INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO**:

CONTRATO No: SER 081 DEL 19 DE DICIEMBRE 2022

NOMBRE CONTRATISTA: MONTAJE FUERZA RECREATIVA SAS

OBJETO: CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA, LA PRESTACIÓN DE APOYO OPERATIVO Y LOGÍSTICO REQUERIDOS POR EL ÁREA DE BIENESTAR DE LA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA, PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD DE SEGUIMIENTO DE GESTIÓN 2022 Y CAPACITACIÓN A LOS COMITÉS DEL SG-SST DE LA SECCIONAL MONTERÍA.

2. **PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN**: 10 DÍAS CALENDARIO
3. **PRÓROGAS:** SI: _____ NO: __X__
4. **ADICIONES:** SI: _____ NO: __X__
5. **FECHA DE SUSCIPCIÓN DEL CONTRATO:** 19 de diciembre de 2022
6. **FECHA INICIO:** 20 de diciembre de 2022
7. **FECHA DE TERMINACIÓN:** 30 de diciembre de 2022
8. **VALOR INICIAL DEL CONTRATO**: CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL PESOS MCTE. ($4.773.000, oo)
9. **VALOR FINAL DEL CONTRATO**: CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL PESOS MCTE. ($4.773.000, oo)
10. ¿El contrato o Convenio tuvo otras modificaciones? SI_____ NO __X__
11. En caso positivo, señalar los documentos de modificación.

12. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA

DOCUMENTOS	SI	NO	N.A
Análisis del sector	X		
CDP	X		
Estudios previos	X		
Cotizaciones	X		
Presupuesto	X		
Documentos del Contratista (Rut, Procuraduría, Contraloría)	X		

Contrato o carta de acepción	X		
Registro presupuestal	X		
Aprobación de la garantía (pólizas)	X		
Acta de inicio	X		
Acta de liquidación		X	
Acta de cierre		X	
El Contratista cumple con las obligaciones en materia de seguridad social, salud ocupacional de acuerdo a la naturaleza del contrato	X		
El Contratista cumple con las obligaciones en materia de medio ambiente de acuerdo a la naturaleza del contrato	X		
El proceso fue publicado en el SECOP II	X		
Otros documentos, ¿Cuáles?			

Fue enviado al área de contratación de esta DESAJ el formato base de liquidación con fecha del 3 de enero de 2023, para que desde su competencia se procesa a realizar la respectiva acta de liquidación y cierre del contrato.

13. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

INFORME DE SUPERVISIÓN

El contrato en mención tuvo acta de inicio el día 20 de diciembre de 2022. Se contrató la logística para la actividad “SEGUIMIENTO DE GESTIÓN 2022 Y CAPACITACIÓN A LOS COMITÉS DEL SG-SST”, para los servidores judiciales que integran estos comités.

La actividad de realizo el día 21 de diciembre de 2022, durante toda la jornada de la mañana, se dictó capacitación de manejo de conflictos, de primeros auxilios y practica de manejo de extintores, las cuales fueron dictadas por personal capacitado. El lugar seleccionado por el contratista para realizar la actividad fue SEDE DE FORMACIÓN LAZOS DE AMOR MARIANO, los productos y servicios suministrados cumplieron con las condiciones de cantidad, cumpliendo de esta manera con las especificaciones del contrato, al final del informe se encuentra la evidencia fotográfica. No obstante, las condiciones físicas del lugar no se encontraban en buenas condiciones, contaban con notable deterioro y aspecto de abandono; de la misma manera la calidad del refrigerio no se ajustó a las expectativas, pues la comida no se encontraba fresca.

Se entregaron por parte del contratista las unidades contratadas de camisetas para ser entregadas a los distintos miembros de Comités de la seccional Montería. A su vez, se

entregaron 3 premios para el brigadista, miembros de COPASST y del CLLL más destacados. Los premios fueron entregados en material acrílico. Los asistentes fueron citados por parte de la Dirección Seccional a través de la C I R C U L A R DESAJMOC22-68.

En fecha de 26 de diciembre de 2022, el contratista subió a la plataforma OLIMPIA la factura electrónica MTJ-66 de 26 de diciembre de 2022 por el valor del contrato, esto es ($4.773.000,00), factura que fue aprobada por esta supervisora el día 26 de diciembre de 2022.

El 26 de diciembre se envió la factura al área encargada del pago, junto con los soportes de ley de esta; factura que a la fecha no cuenta con pago.

El objeto de este contrato se ejecutó.

El contratista cumplió con sus obligaciones contractuales.

14. CRONOGRAMA DEL CONTRATO

Con relación a la ejecución del contrato, se puede evidenciar que el avance del contrato está acorde con el cronograma.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES				
No.	**ACTIVIDAD**	**DICIEMBRE**		**DICIEMBRE**
		20	20 - 30	30
1	ACTA DE INICIO			
2	DESARROLLO OBJETO CONTRATO			
3	FINALIZACION DEL CONTRATO			

15. AVANCE FÍSICO GENERAL

Se evidencia que el contrato fue acorde a lo planificado y tienen un avance 100% correspondiente al total contratado.

16. SANCIONES Y MULTAS

No se generaron sanciones y/o multas para el presente contrato.

17. COMPROMISOS PENDIENTES.

No quedan compromisos pendientes.

18. CONCLUSIONES GENERALES

Dentro de las apreciaciones más relevantes en el presente informe, podemos concluir que el objeto contractual se cumplió a cabalidad, y el contratista cumplió con sus obligaciones contractuales.

1. BALANCE FINANCIERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES	$4.773.000,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	$4.773.000,00
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	0
VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA	4.773.000,00
SALDO A LIBERAR	0

Fue presentada 1 factura por parte del contratista correspondiente al valor total del contrato, la cual fue aprobada y enviada al área contable para su trámite de pago.

AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA			
No. Factura	**Valor**	**No. O.P.**	**Fecha**
MTJ-66	$4.773.000,00		

A la fecha de suscripción de este informe no se cuenta con OP, pues el área de tesorería no la ha remitido.

Como supervisor de este contrato, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal.

Así mismo se deja constancia que el contratista ha cumplido el objeto del contrato.

Por lo anterior se firma a los 04 días de mes de enero de 2023.

NOTA: abajo se anexa registro fotográfico de la actividad.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: MARIANA PETRO BERNAL

CARGO DEL SUPERVISOR: COORDINADORA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FIRMA DEL SUPERVISOR:



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS








REDMI NOTE 8 PRO
AI QUAD CAMERA


REDMI NOTE 8 PRO
AI QUAD CAMERA


PRIMEROS
AUXILIOS




COE
Rama Judicial


COPASST
Rama Judicial
República de Colombia


Rama Judicial
República de Colombia


BRIGADISTA


CRISTAL