Barranquilla, 23 de noviembre de 2022.

Señor.
PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS
Supervisor Contrato

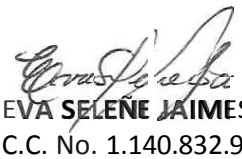
Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 24 DE OCTUBRE AL 23 DE NOVIEMBRE DE 2022, de acuerdo al contrato No. 202204532

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyar el desarrollo organizacional del equipo de trabajo para optimizar los procesos del área administrativa. 2. Apoyar la ejecución el programa de bienestar docente realizando seguimiento a las necesidades para el cumplimento de la misión institucional. 3. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual.	• Apoyar el desarrollo organizacional del equipo de trabajo para optimizar los procesos del área administrativa. • Apoyo en la organización de los documentos para el trámite de pago por acuerdo sindical bienestar. • Apoyo en la revisión de Cartera. • Apoyo en la re gestión y respuesta de SAC • Apoyo en las demás funciones asignadas. • Proyección de los oficios de respuesta a los fondos de pensión y EPS • Apoyo en la resolución y respuesta de cobro coactivo de los fondos de Pensión.

Cordialmente,



EVA SELENE JAIMES GUERRERO
C.C. No. 1.140.832.910
Cel. 3052664980
Dirección: CALLE 20B No 18 - 09
Email: selene.901@hotmail.com