202

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES | GOBIERNO DE COLOMBIA | MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO - CONTRATACIÓN

Código:	GA-CT-FT-011
Versión:	6
Vigencia:	18/06/2021
Página:	1 de 1

OK

FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA

FECHA DE EXPEDICIÓN			NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	TELÉFONO O EXTENSIÓN
10	Nov	2022	MANUEL HERNÀN ZAMBRANO -PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2044 GRADO 6	6444450
DIA	MES	AÑO		

OK

II. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NIT O C.C.No.
CAROLINA VARGAS MURCIA	52.847.288

OK

TIPO DE CONTRATACIÓN: CONTRATO [X] ACEPTACION [ ] CONVENIO [ ]

			DD	MM	AA	PLAZO EJECUCION
CONTRATO	No.	263-2022	21	Oct	2022	58 DIAS
PRORROGA	No.					
SANCION	No.					

FECHA DE INICIO

OK

SUSPENSIÓN No. [ ] FECHA TERMINACION SUSPENSIÓN [ ] FECHA DE INICIO [ ]

PARA PRESTACION DE SERVICIOS

PERIODO CERTIFICADO O FACTURADO

	DD	MM	AA		DD	MM	AA
DESDE	21	Oct	2022	HASTA	30	Oct	2022
SUSPENSION				HASTA			

FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

El valor del presente contrato será pagado por la UAE JCC en mensualidades vencidas, cada una por valor de Tres Millones Trescientos mil pesos ($3.300.000) M/CTE., y/o proporcional al número de días de ejecución del contrato con corte al día 30 de cada mes.

OK

OBJETO CONTRACTUAL

Prestar los servicios profesionales a la UAE Junta Central de Contadores en la supervisiòn del ejercicio de la profesiòn contable para verificar el cumplimiento normativo de los inspeccionados, presenciales o por medio electrònico, domiciliados en la ciudad de Bogotà D.C. o en cualquier otra ciudad del pais; actividades de inspecciòn y vigilancia previstas en la Ley 43 de 1990 y demàs normas complementarias.

OK

EL CONTRATISTA PRESENTA LAS CONSTANCIAS DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTES AL MONTO Y TIEMPO QUE CERTIFICO

SALUD	No. de recibo:	9441977152	VALOR:	$ 200.000	12,5%	EPS	EPS SURA	PERIODO COTIZADO	SEPTIEMBRE
PENSION	No. de recibo:	9441977152	VALOR:	$ 256.000	16,0%	FONDO	COLFONDOS	PERIODO COTIZADO	SEPTIEMBRE
ARL	No. de recibo:	9441977152	VALOR:	$ 39.000	SEGÚN RIESGO	ARL	POSITIVA	PERIODO COTIZADO	SEPTIEMBRE

OK OK OK

Para prestacion De servicios	Base Salud 40 %	1.600.000
	Base Pension 40%	1.600.000

OK OK

CERTIFICO BAJO MI ENTERA RESPONSABILIDAD QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO EN LOS TÉRMINOS Y TIEMPO PACTADOS CON LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

POR LO TANTO AUTORIZO EL PAGO POR VALOR DE: **$ 1.100.000,00**

OK

CORRESPONDIENTE A: No DE PAGO 1 ANTICIPO [ ] PAGO ANTICIPADO [ ] PAGO ÚNICO [ ]

OK

OTRO [ ] CUAL? [ ]

ESTADO PRESUPUESTAL

1	VALOR DEL CONTRATO	$	6.380.000,00
2	ADICIONES	$	0,00
3	SANCIONES (Menos)	$	0,00
4	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$	6.380.000,00
5	VALOR CANCELADO ACUMULADO	$	0,00
6	VALOR PRESENTE PAGO	$	1.100.000,00
7	SALDO POR CANCELAR	$	5.280.000,00

DISPONIBILIDAD PRESUP. No. 45822 OK

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 47022 OK

RUBRO PRESUPUESTAL C-3503-0200-2-0-3503031-02 OK

OBSERVACIONES: CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA No 183-078940-13 OK

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION
PEDRO EMILIO VARGAS BUITRAGO
Contratista - UAE Junta Central de Contadores

FIRMA DEL SUPERVISOR
MANUEL HERNÀN ZAMBRANO -PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2044 GRADO 6

OK

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES | GOBIERNO DE COLOMBIA | MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO– CONTRATACIÓN	Código: GA-CT-FT-022	
	Versión: 6	OK
FORMATO INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES Y DE SEGUIMIENTO DE LOS CONTRATOS	Vigencia: 18/06/2021	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

1. CONTRATO No.	263-2022	2. TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	OK
3. NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:		CAROLINA VARGAS MURCIA		OK
4. TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	C.C.	5 .NUMERO:	52.847.288	OK
6. NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:				

7. OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar los servicios profesionales a la UAE Junta Central de Contadores en la supervisiòn del ejercicio de la profesiòn contable para verificar el cumplimiento normativo de los inspeccionados, presenciales o por medio electrònico, domiciliados en la ciudad de Bogotà D.C. o en cualquier otra ciudad del paìs; actividades de inspecciòn y vigilancia previstas en la Ley 43 de 1990 y demàs normas complementarias. OK

INFORMACION DE LA EJECUCIÓN

8. PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	1 MES	Y	28 DÍAS	9. FECHA DE INICIACIÓN:	21	OCT	2022	OK
10. FECHA DE TERMINACIÓN:	18	DIC	2022	11. FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZAS	DD	MM	AAAA	OK

12. PRÓRROGAS

PRÓRROGA No.	Tiempo (días calendario)
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:	

13 . ADICIONES:

ADICIONAL No.	Valor ($)

14 . SANCIONES:

SANCIÓN No.	Valor ($)
15. VALOR TOTAL INCLUIDAS LAS ADICIONES:	$ 6.380.000,00 OK

16. SUSPENSIONES

ACTA DE SUSPENSIÓN No.	Tiempo (días calendario)
17. FECHA DE TERMINACIÓN DE LA SUSPENSIÓN:	

MODIFICACIONES DEL CONTRATO

18. MODIFICATORIO No. (Prorroga/modificación/adición/ suspensión)	CLAUSULAS QUE SE MODIFICARON	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN

19. NOMBRE DEL INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	MANUEL HERNÀN ZAMBRANO	OK
20. GRUPO (AREA) AL CUAL PERTENECE EL CONTRATISTA:	GRUPO MISIONAL	inspección y v

INFORME DE ACTIVIDADES

21. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	
1. Verificar el cumplimiento normativo de inspeccionados, por medio electrónico o presencial, mediante diligencia de inspección delegada por la Entidad durante el término de duración del presente contrato.	En el mes de octubre se da inicio al presente contrato, participando en la socializaciòn en los procesos y procedimientos para el desarrollo de las diligencias de inspecciòn, por consiguiente no hubo asignaciòn de diligencia.	OK
2. Participar en la elaboración de la Planeación y en las actividades necesarias en el desarrollo de la diligencia de inspección, utilizando la información disponible del inspeccionado, incluidos los informes que existan en el sistema de información de la Entidad. Aplicar la metodología y formatos definidos por la UAE Junta Central de Contadores.	En el mes de octubre se da inicio al presente contrato, participando en la socializaciòn en los procesos y procedimientos para el desarrollo de las diligencias de inspecciòn, por consiguiente no hubo asignaciòn de diligencia.	OK

3. Desarrollar la diligencia de inspección, en compañía de la persona designada por la Entidad, preparando el informe escrito aplicando la metodología definida por la Entidad, utilizando los formatos definidos por la misma, en los tiempos definidos por la misma; previo a finalizar la diligencia, verificar que el equipo cuente con la documentación (acta y otros soportes) para elaborar y sustentar el informe final.	En el mes de octubre se da inicio al presente contrato, participando en la socializaciòn en los procesos y procedimientos para el desarrollo de las diligencias de inspecciòn, por consiguiente no hubo asignaciòn de diligencia.	OK
4. Elaborar el informe escrito de la diligencia de inspección, con la orientación de la persona que lidere la actividad, previo el escaneo de los documentos que soportan el informe (planeación, acta y soporte documental aportado por el inspeccionado en la diligencia), utilizando los formatos definidos en el Sistema integrado de Gestión (SIG) de la Entidad; informe sustentado con la documentación obtenida en la diligencia.	En el mes de octubre se da inicio al presente contrato, participando en la socializaciòn en los procesos y procedimientos para el desarrollo de las diligencias de inspecciòn, por consiguiente no hubo asignaciòn de diligencia.	OK
5. Cerrar la tarea en el Sistema de Gestión Documental (CCSNET) o el que se encuentre en uso en la Entidad, previo cargue de los archivos del informe (acta y demás documentos soportes obtenidos en la diligencia), conservando el orden e identificación de los archivos, como está definido en la Entidad; incluir en el campo de observaciones la conclusión y/o las recomendaciones identificadas en la diligencia presentados en el informe.	Se realizo el proceso para la activaciòn del usurio en el sistema (CCSNET). Y se inicio con el proceso de socializaciòn del funcionamiento del sistema (ingreso, consulta y cargue de informaciòn).	OK
6. Incorporar el informe de la diligencia (elaborado en Word) en el directorio creado en OneDrive; informando por correo electrónico a la persona de apoyo administrativo de la culminación del proceso documental de la diligencia de inspección y pegar en el cuerpo del correo la conclusión de la diligencia.	En el mes de octubre se da inicio al presente contrato, participando en la socializaciòn en los procesos y procedimientos para el desarrollo de las diligencias de inspecciòn, por consiguiente no hubo asignaciòn de diligencia.	OK
7. Identificar situaciones objeto de ajuste, presentando a la coordinación de inspectores con copia al líder del grupo de inspección y vigilancia, las recomendaciones, sugerencias o ajustes a los programas o formatos utilizados en actividades de inspección.	En el mes de octubre se da inicio al presente contrato, participando en la socializaciòn en los procesos y procedimientos para el desarrollo de las diligencias de inspecciòn, por consiguiente no hubo asignaciòn de diligencia.	OK
8. Diligenciar el formato de acompañamiento al inspector que lidere la diligencia de inspección, previa la socialización del resultado con él, finalizada la diligencia de inspección. El formato se diligencia con las situaciones observadas en el desarrollo de la diligencia de inspección.	En el mes de octubre se da inicio al presente contrato, participando en la socializaciòn en los procesos y procedimientos para el desarrollo de las diligencias de inspecciòn, por consiguiente no hubo asignaciòn de diligencia.	OK
9. Participar en las reuniones mensuales programadas por la Entidad o por el grupo misional de inspección y vigilancia; reportar la actividad tanto en el informe mensual presentado al supervisor del contrato como en la cuenta de cobro presentada,indicando la fecha y el tema tratado.	En el periodo del 21 al 31 de octubre de 2022, asistí a las reuniones programadas por la Entidad y por el grupo misional de inspección y vigilancia. Asisti a las reuniones programadas a través de la herramienta tecnológica Google Meet. así: 1. 21 de octubre: REUNIÓN INDUCCIÒN 2. 24 de octubre: REUNIÒN PROCESO CUENTA DE COBRO. 3. 27 de octubre: REUNIÒN DE SOCIALIZACIÓN PROCEDIMIENTO DILIGENCIAS DE INSPECCIÒN PARTE I. 4. 28 de octubre: REUNIÒN DE SOCIALIZACIÓN PROCEDIMIENTO DILIGENCIAS DE INSPECCIÒN PARTE II. 5. 31 de octubre: REUNIÒN CIRRE DE MES, CAPACITACION DOCTOR HENRY MOYA.	OK
10. Las demás que le asigne el supervisor y que tengan relación directa con el objeto del contrato.	En el periodo del 21 al 31 de octubre de 2022, se han realizado las actividades contratadas con la UAE JCC. En el mes de octubre de 2022, no hubo asignación de actividades diferentes a las incluidas en el presente contrato. En el momento que se asignen estaré presto a realizarlas.	OK

11.Conforme a lo establecido en las Obligaciones Específicas 8.1., numeral 1 al 11 precedente, el contratista se compromete a entregar al supervisor del contrato un informe mensual, elaborado en Word, que contenga en forma resumida y concreta (presentación ejecutiva) la gestión desarrollada durante el mes. El documento se carga en el directorio definido en OneDrive, máximo el último día hábil del mes en que presenta la cuenta de cobro.	Presentado informe ejecutivo al supervisor del contrato por las actividades realizadas en el periodo del 21 al 30 de octubre de 2022.	OK

22. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	
Contadores en general a cumplir cabalmente con el objeto del contrato, a la luz de las disposiciones legales vigentes de acuerdo con su perfil.	En el periodo del 21 al 30 de octubre de 2022, cumpli a cabalidad con las actividades contractuales, dando cumplimineto al objeto del contrato.	OK
2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento a las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo a los estándares y directrices de gestión documental sin que ello implique exoneración de la responsabilidad que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 del 2000), así como los informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.	En el periodo del 21 al 30 de octubre de 2022, atendi la actividad presentando la cuenta de cobro; respecto a las diligencias de inspecciòn recibi la socilizaciòn de procesos y procedimientos para la elaboraciòn de las mismas.	OK
3. Acogerse a la Resolución vigente frente al pago por gastos de desplazamiento de la entidad, en caso que aplique.	En el periodo del 21 al 30 de octubre de 2022, la entidad no me programo diligencias de inspecciòn fuera de la ciudad cede.	OK
4. Conocer y dar aplicación a los sistemas y subsistemas establecidos por la entidad, tales como: Sistema Integrado de Gestión, Modelo Integrado de Planeación y Gestión, Seguridad y Salud en el trabajo, Gestión Ambiental, Seguridad y Privacidad de la información, entre otros.	En el mes de octubre de 2022, se dio cumplimiento a esta actividad; así: Calidad: Utilizando los formatos y procedimientos, establecidos por la Entidad, para el desarrollo de las actividades. Gestión ambiental: Acatando el direccionamiento para el manejo de residuos, como el adecuado manejo del papel utilizado; atendiendo la medida gubernamental de aislamiento lo he aplicado en mi hogar. Seguridad y Salud en el Trabajo: la actividad de inspección se desarrolló de manera virtual, aun cuando la he aplicado en las actividades desarrolladas desde la virtualidad. Además se diligenció diariamente la encuesta de la ARL acerca del estado de salud en la aplicación ALISSTA. Seguridad y Privacidad en la Información: Aplicando las recomendaciones recibidas de la Entidad en la reunión de socialización.	OK
5.Mantener la confidencialidad de la información catalogada como pública reservada y/o pública clasificada, durante la vigencia del contrato y dos (2) años posteriores a su terminación. En todo caso estará sujeta a la reglamentación sobre información confidencial de los artículos 260 a 266 de la Decisión 486 de la Comisión del Acuerdo de Cartagena y lo previsto en el artículo 1 de la Ley 1755 de 2015, respecto de la información y documentos reservados, artículo 24 sustituido.	Durante la ejecución de las actividades en el periodo del 21 al 30 de octubre de 2022, se dio cumplimiento a esta actividad, conservando el carácter confidencial de la información que se conoció en el desarrollo de las actividades como inspector del Grupo Misional de Inspección y vigilancia. Confidencialidad que tendré en cuenta en el tiempo posterior a la terminación del presente contrato (dos (2) años).	OK
6. Acatar y cumplir las políticas Institucionales para el uso de los recursos informáticos de la UAE Junta Central de Contadores.	En cumplimiento de ésta actividad, En el mes de octubre de 2022, dí cumplimiento a las políticas institucionales de la Entidad, relacionadas con el uso de los recursos informáticos a que tengo acceso en la UAE - Junta Central de Contadores, utilizando la clave de acceso para el uso de los sistemas de información dispuestos para el desarrollo de las actividades asignadas en el contrato.	OK
7. Utilizar de manera exclusiva los softwares autorizados por la UAE JCC, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que se recibió salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor.	En el periodo del 21 al 30 de octubre de 2022, recibi la socializaciòn sobre el manejo del software y aplicativos disponibles para el desarrollo del presente contrato. No he recibido ningun equipo de computo.	OK
8.Realizar el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, en proporción al valor mensual del contrato, de conformidad con los parámetros establecidos por la normatividad vigente y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago.	En cumplimiento del Decreto 1273 de 2018, el pago de la seguridad social se efectúa mes vencido; con base en mis ingresos del mes de septiembre de 2022, realicé el pago de aportes al sistema integral de seguridad social en el mes de octubre de 2022; anexo copia de formulario (planilla) N° 9441977152.	OK

9. Para efectos del último pago, deberá entregar: certificación de gestión documental, constancia de entrega de elementos a cargo, constancia de entrega de la información a su cargo al supervisor del contrato.	Esta actividad se atenderá en el momento en que se presente la última cuenta de cobro, relacionada con el presente contrato.	OK
10. Registrar y actualizar la información de su hoja de vida en las plataformas establecidas para la contratación estatal, entre otras, Sistema de Información de Gestión del Empleo Público – SIGEP II de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.17.10 del Decreto Único Reglamentario 1083 de 2015.	Se da cumplimiento a esta actividad en el mes de octubre, actulizando en el sistema de informaciòn SECOP II y en el sistema SIGEP II, previo a la firma del presente contrato.	OK

23. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS DURANTE EL PERIODO PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

No.	Problema identificado que afecta la ejecución	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

24. OBSERVACIONES

25. ANEXOS	OBSERVACIÓN	MARQUE X	
Soporte de pagos de Salud y Pensión	Persona Natural	X	OK
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal.	Persona Jurídica		

INFORMACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA

26. TIPO DE CUENTA:	AHORROS	**No. CUENTA:**	**18307894013**	**BANCO:**	BANCOLOMBIA	OK

FECHAS DE INFORME Y DE PRESENTACIÓN DE INFORME

27. PERIODO DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	Desde:	21	OCT	2022	Hasta	30	OCT	2022	OK
28. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	10				NOV	2022			OK

	INTERVENTOR/SUPERVISOR	APOYO A LA SUPERVISIÓN (Si aplica)	CONTRATISTA	
Firma:				
Nombre:	MANUEL HERNAN ZAMBRANO	PEDRO EMILIO VARGAS B.	CAROLINA VARGAS MURCIA	OK
Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - COD. 2044 GRADO 06	Contratista - UAE - Junta central de Contadores	INSPECTOR-CONTADOR CTO 263-2022	CONTRATISTA

Bogotá, 08 de noviembre de 2022

Señores
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
Bogotá D.C.

Yo Carolina Vargas Murcia, identificado (a) con cedula de ciudadanía número 52.847.288 de Bogotá, residente en *Colombia, en* mi condición de trabajador independiente, para efecto de suministrar información tributaria según lo establecido en el artículo 591, 592 Y 594-3 del Estatuto Tributario y el decreto 1778 del 20 de diciembre de 2021 certifico bajo juramento que:

- **(SI)** estoy obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior, 2021, de acuerdo con las siguientes condiciones

- El Patrimonio Bruto en el último día del año gravable 2021 (**NO**) excedió de las **4500 UVT**, ($163.386.000),

- Mis ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior (2021), **(SI)** superaron las **1.400 UVT**, equivalentes a $50.831.000 pesos. (valor UVT año 2021, $36.308 pesos).

- Los consumos mediante tarjetas de crédito, **(NO)** excedieron de **1400 UVT**, ($50.831.000), en el año gravable inmediatamente anterior (2021).

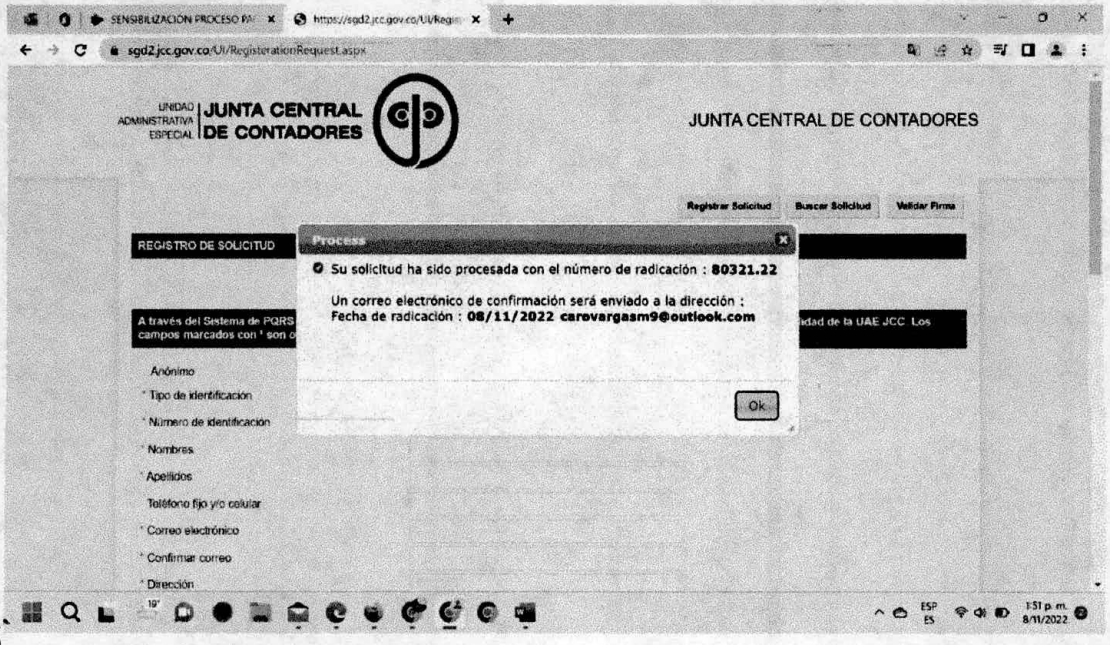
- El valor total de compras y consumos **(NO)** superaron las **1400 UVT**, ($50.831.000) en el año gravable inmediatamente anterior (2021).

- El valor total acumulado de consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras, **(SI)** excedieron las **1400 UVT**, ($50.831.000), en el año gravable inmediatamente anterior (2021).

La presente certificación se expide a los 02 días del mes de noviembre del año 2022 para dar cumplimiento a la Normatividad Tributaria de la Nación, cualquier efecto contradictorio que se ocasione en el reporte de información Formato 2276 Versión 1 ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales está bajo mi responsabilidad.

Cordialmente,

FIRMA
NOMBRE: **CAROLINA VARGAS MURCIA**
CEDULA No. 52.847.288 De Bogotá, RUT 52847288-9


SENSIBILIZACIÓN PROCESO PA
https://sgd2.jcc.gov.co/UI/Regis
sgd2.jcc.gov.co/UI/RegisterationRequest.aspx
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
Registrar Solicitud
Buscar Solicitud
Validar Firma
REGISTRO DE SOLICITUD
Process
Su solicitud ha sido procesada con el número de radicación : 80321.22
Un correo electrónico de confirmación será enviado a la dirección :
Fecha de radicación : 08/11/2022 carovargasm9@outlook.com
Ok
A través del Sistema de PQRS
campos marcados con * son o
idad de la UAE JCC Los
Anónimo
* Tipo de identificación
* Número de identificación
* Nombres
* Apellidos
Teléfono fijo y/o celular
* Correo electrónico
* Confirmar correo
* Dirección
19°
ESP
ES
1:51 p. m.
8/11/2022

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52847288		VARGAS MURCIA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 99 BIS No 14-05 CASA 129	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7459122	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09	1726420328	9441977152	I	2022/10/24	2022/10/28	BANCOLOMBIA	4	$506,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$1,600,000	$9,600			$1,600,000		$39,000		$0	$0		$504,600
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$1,600,000	$9,600			$1,600,000		$39,000		$0	$0		$504,600
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																						$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$1,600,000	$9,600			$1,600,000		$39,000		$0	$0		$504,600
1	CC	52847288	VARGAS CAROLINA																		23100 1	30	$1,600,000	$256,000	EPS010	30	$1,600,000	$200,000	CCF24	30	$1,600,000	$9,600	14-23	30	$1,600,000	2.436%	$39,000	30	$0	$0	No	$504,600
Total	**Afiliados(1)**																					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$1,600,000	$9,600			$1,600,000		$39,000		$0	$0		$504,600

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52847288		VARGAS MURCIA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 99 BIS No 14-05 CASA 129	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7459122	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09	1726420328	9441977152	I	2022/10/24	2022/10/28	BANCOLOMBIA	4	$506,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$1,000	$0	$257,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$256,000	$1,000	$0	$257,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$39,000	$200	$0	$39,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$39,000	$200	$0	$39,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,600	$100	$0	$9,700
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$9,600	$100	$0	$9,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$800	$0	$200,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$200,000	$800	$0	$200,800
TOTAL				1	$504,600	$2,100	$0	$506,700