Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**	**VERSION**	**001**
		FECHA DE APROBACION	**2022-11-22**

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	011- final
Contrato No:	202201474

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LUZDARI HOYOS TAPIAS		
Identificación:	22491386		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicio		
Nombre del Supervisor:	MARIBEL CASTRO FLORÉZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**.**		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por Ocho (8) meses, más adición y prorroga contados a partirdel cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200172 202202215	**Fecha de C.D.P.**	2022 /01/03 2022 / 09 / 05
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202200912 202206884	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 /11 2022/09/09
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 41.200.000 **Adición 1** $15.450.000 **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 56.650.000		

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
11 ENERO DE 2022	10 De diciembre DE 2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	**FECHA SUSCRIPCION** AAA/MM/DD	**PRÓRROGA DEL PLAZO** (meses y/o días)	**ADICIÓN VALOR** ($)	**OBSERVACIÓN**
Adición y Prorroga	08/09/2022	Tres meses	15.450.000	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	**No de Póliza**	**Actualización de Póliza (En caso que aplique)**	**Amparos**	**Vigencia**	
				Desde (yyyy-mm-dd)	**Hasta (yyyy-mm-dd)**
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$41.200.000**
Adición No. 1		**$15.450.000**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		$56.650.000
Porcentaje del Anticipo	%	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	%	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$56.650.000**
Valor por ejecutar		**$0**
Valor a pagar en el presente Informe		**$5.150.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**011- final**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL mes de NOVIEMBRE A DICIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
• Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos relacionados con el PEI. modelo pedagógico y sistemas de evaluación institucional de los colegios con Jornada única y alistar a los que tienen la disposición de iniciar	✓ Asistencia en la socialización en el marco de plan de trabajo en las piloto experiencias de ampliación de tiempo escolar. 2022. ✓ Reunión con el equipo de Jornada única y líder de JU para definir cierre del programa de jornada única metas, logros y retos 2022. ✓ Diseño de portafolio JU para socialización de cierre

• Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento al desarrollo exitoso de los programas educativos que desarrollaremos en cada una de las instituciones educativas.	✓ Participación de Mesas de trabajo y Acompañamiento al Municipio de Piojo por emergencia de ola Invernal. ✓ Reunión programática y de planeación para ejecución de acompañamiento Psicopedagógico para la I.E. Piojo y sus sedes. ✓ Diseño de taller para las familias afectadas por la ola invernal del Municipio de Piojo. ✓ Organización de la ruta de implementación de ruta para ejecutar con Docentes directivos, entidad aliada y SED.
Formación de docentes a lo largo del año lectivo 2022	✓ Apoyo en la formación de Currículo a la I.E de Santa Verónica
Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	✓ Apoyo a los intensivos de preparación de pruebas saber cómo coordinador logístico en los nodos de preparación de pruebas saber cada ocho días en la I.E. Simón Bolívar de Colombia. ✓ Revisión de dos PEI, la I.E San Pablo de Puerto Colombia. ✓ Elaboración de actas para la formalización de la revisión de PEI. ✓ Apoyo a la sistematización de resultados prueba Saber 2022.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución

del contrato.

c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Maribel Castro Flórez quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
001 001	9431245446 9431245446	2022/02/10 2022/02/24	495500 102400
002	9431245564	2022/03/04	$597,900
003	9432373818	2022/03/17	$597,900
004	9433586268	2022/04/13	$597,900
005	9434881223	2022/05/16	$597,900
006	9436260478	2022/06/21	$597,900
007	9437811436	2022/07/25	$597,900
008	9439256606	2022/08/26	$597,900
009	9440692992	2022/09/28	$597,900
010	9440693061	2022/11/15	$597,900
011	9443166814	2022/12/01	$597,900
	SUMATORIA TOTAL DE LASPLANILLAS		$6.577.200

Se firma en Barranquilla, en el mes de **DICIEMBRE de 2022**

C.C.: 32.873.343 de Barranquilla

C.C.: 22491386 de Barranquilla

RE: Continuidad uso firma digital.

EE Edgardo Efraín Gómez Barros 9:02 a.m.
Para Tu usuario

Solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Maribel Cristina Castro Floréz <mcastro@atlantico.gov.co>
Enviado: lunes, 21 de febrero de 2022 8:10
Para: Edgardo Efrain Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Asunto: Continuidad uso firma digital.

Barranquilla, 21 de febrero de 2022

Señor:

EDGARDO GÓMEZ BARROS

SUBSECRETARIO DE CONTABILIDAD