ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

NIT. 800169265

GETSEMANI CALLE DEL GUERRERO N° 29-64

Teléfono: 6421287 Fax: 6421287 Email: direcciongeneral@etcar.org

CARTAGENA

Fecha de Corte: 2022/12/31 Hora de Impresión: 11:34 a. m.

COMPROBANTE DE EGRESOS No: 01-3600000081 **Fecha : 2022/12/26**

Unidad de Negocio: Local

Tercero : 1047368352

Nombre : MARTINEZ OCAMPO LUZ ADRIANA **Tasa de Cambio:** 0.0000

Por Concepto: 6TA CUOTA 81F LUZ ADRIANA MARTINEZ

Cuenta	Aux/Cco/Ter/Cli/Prov	Descripción	Débito	Crédito
2401010102	1047368352	FA 81F 2022/12/21	7,082,000.00	0.00
1110060108	0136	EFE MARTINEZ OCAMPO LUZ ADRIANA	0.00	7,082,000.00
Totales			**7,082,000.00**	**7,082,000.00**

Elaboró: PVEGA Revisó: _____ Aprobó: _____

Recibí conforme: _____
C.C.#

Bienvenido al Módulo Empresarial:	Empresa:	Dependencia:	Dirección IP:	Fecha último ingreso al sistema:
Rafael Cuesta	ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS	CADMINITRATIVA	200.116.248.98	Diciembre 26 de 2022 04:50 pm

Número de Transacción: APII2361321115196244

Editor de Lotes

Fecha: Diciembre 27 de 2022 09:03 am

Resumen del Lote

Estado:	Autorizado
Tipo de Movimiento:	Proveedores Interbancarios
Cuenta Origen:	Cuenta Ahorros *******1939
Naturaleza:	Pagos
Nombre del Lote:	HON DIC 2022 1
Fecha de Aplicación:	Diciembre 27 de 2022
Valor del Lote:	$55.508.999,00
Cantidad de Registros:	19

Detalle de Movimientos

Secuencia	Estado	Nombre Tercero	Identificación Tercero	Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Valor	Número de Transacción	Referencia	Descripción	Causa de Error
1	Autorizado	Jose Mendoza Diaz	CC 73126264	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24062163626	$3.700.000,00	--	5TA CTA 99F	ALC 06	--
2	Autorizado	Jose Mendoza Diaz	CC 73126264	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24062163626	$1.333.333,00	--	5TA CUOTA 99F	APOYO 023	--
3	Autorizado	NELSON INDABURO	CC 3800988	Bancolombia	Cuenta Ahorros	78714086102	$2.700.000,00	--	5TA CUOTA 108F	APOYO 023	--
4	Autorizado	ELVIS MANUEL MENDOZA O	CC 73009191	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24042162047	$2.700.000,00	--	5TA CTA 107F	APOYO 023	--
5	Autorizado	OLGA CAROLINA TORRES	CC 45555700	BBVA	Cuenta Ahorros	694170390	$4.000.000,00	--	5TA CTA 127F	APOYO 023	--
6	Autorizado	NELSON NAVARRO	CC 73153729	Davivienda	Cuenta Ahorros	0550056000681777	$7.082.000,00	--	6TA CUOTA 84F	ALC 06	--
7	Autorizado	HELEN FOLIACO MARUN	CC 1001969977	Bancolombia	Cuenta Ahorros	08528706488	$2.200.000,00	--	6TA CUOTA 86F	ALC 06	--
8	Autorizado	Luz Adriana Martinez O	CC 1047368352	Bancolombia	Cuenta Ahorros	93946869307	$7.082.000,00	--	6TA CUOTA 81F	ALC 06	--
9	Autorizado	NELSON PERALTA	CC 9096399	Scotiabank Colpatria	Cuenta Ahorros	1002151266	$3.333.333,00	--	3ERA CUTA 137F	APOYO 023	--
10	Autorizado	Edinson Banda Ramos	CC 15034020	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24052328628	$3.700.000,00	--	5A CUOTA 101F	ALC 06	--
11	Autorizado	Edinson Banda Ramos	CC 15034020	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24052328628	$1.333.333,00	--	5TA CTA 101F	APOYO 023	--
12	Autorizado	XENIA FLOREZ DIAZ	CC 45466235	Bancolombia	Cuenta Ahorros	50455370095	$2.700.000,00	--	5TA CTA 106F	ALC 06	--
13	Autorizado	XENIA FLOREZ DIAZ	CC 45466235	Bancolombia	Cuenta Ahorros	50455370095	$800.000,00	--	5TA CTA 106F	058	--
14	Autorizado	jorge velasquez galofr	CC 7917724	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24097246178	$3.700.000,00	--	5TA CTA 102F	ALC 06	--
15	Autorizado	jorge velasquez galofr	CC 7917724	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24097246178	$1.000.000,00	--	5TA CTA 102F	TAL HUMANO	--
16	Autorizado	jorge velasquez galofr	CC 7917724	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24097246178	$1.945.000,00	--	5TA CTA 102F	058	--
17	Autorizado	DIXANDER LOPEZ CARVAL	CC 1052084756	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24101014845	$2.700.000,00	--	5TA CTA 112F	ALC 06	--

		PERALTA									
19	Autorizado	DIANA JIMENEZ PERALTA	CC 1143367167	Bancolombia	Cuenta Ahorros	91215807377	$800.000,00	--	5TA CUOTA 109F	058	--

Imprimir Cerrar

$1,000,000

Bienvenido al Módulo Empresarial:	Empresa:	Dependencia:	Dirección IP:	Fecha último ingreso al sistema:
Lizzeth Rivera	ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS	CADMINITRATIVA	200.116.248.98	Diciembre 27 de 2022 08:29 am

Número de Transacción: APII2361324496356134

Editor de Lotes

Fecha: Diciembre 27 de 2022 08:59 am

Resumen del Lote

Estado:	Pendiente por Autorización
Tipo de Movimiento:	Proveedores Interbancarios
Cuenta Origen:	Cuenta Ahorros *******1939
Naturaleza:	Pagos
Nombre del Lote:	HON DIC 2022 1
Fecha de Aplicación:	Diciembre 27 de 2022
Valor del Lote:	$55.508.999,00
Cantidad de Registros:	19

Detalle de Movimientos

Secuencia	Estado	Nombre Tercero	Identificación Tercero	Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Valor	Número de Transacción	Referencia	Descripción	Causa de Error
1	Correcto	Jose Mendoza Diaz	CC 73126264	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24062163626	$3.700.000,00	--	5TA CTA 99F	ALC 06	--
2	Correcto	Jose Mendoza Diaz	CC 73126264	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24062163626	$1.333.333,00	--	5TA CUOTA 99F	APOYO 023	--
3	Correcto	NELSON INDABURO	CC 3800988	Bancolombia	Cuenta Ahorros	78714086102	$2.700.000,00	--	5TA CUOTA 108F	APOYO 023	--
4	Correcto	ELVIS MANUEL MENDOZA O	CC 73009191	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24042162047	$2.700.000,00	--	5TA CTA 107F	APOYO 023	--
5	Correcto	OLGA CAROLINA TORRES	CC 45555700	BBVA	Cuenta Ahorros	694170390	$4.000.000,00	--	5TA CTA 127F	APOYO 023	--
6	Correcto	NELSON NAVARRO	CC 73153729	Davivienda	Cuenta Ahorros	055005600068177 7	$7.082.000,00	--	6TA CUOTA 84F	ALC 06	--
7	Correcto	HELEN FOLIACO MARUN	CC 1001969977	Bancolombia	Cuenta Ahorros	08528706488	$2.200.000,00	--	6TA CUOTA 86F	ALC 06	--
8	Correcto	Luz Adriana Martinez O	CC 1047368352	Bancolombia	Cuenta Ahorros	93946869307	$7.082.000,00	--	6TA CUOTA 81F	ALC 06	--
9	Correcto	NELSON PERALTA	CC 9096399	Scotiabank Colpatria	Cuenta Ahorros	1002151266	$3.333.333,00	--	3ERA CUTA 137F	APOYO 023	--
10	Correcto	Edinson Banda Ramos	CC 15034020	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24052328628	$3.700.000,00	--	5A CUOTA 101F	ALC 06	--
11	Correcto	Edinson Banda Ramos	CC 15034020	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24052328628	$1.333.333,00	--	5TA CTA 101F	APOYO 023	--
12	Correcto	XENIA FLOREZ DIAZ	CC 45466235	Bancolombia	Cuenta Ahorros	50455370095	$2.700.000,00	--	5TA CTA 106F	ALC 06	--
13	Correcto	XENIA FLOREZ DIAZ	CC 45466235	Bancolombia	Cuenta Ahorros	50455370095	$800.000,00	--	5TA CTA 106F	058	--
14	Correcto	jorge velasquez galofr	CC 7917724	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24097246178	$3.700.000,00	--	5TA CTA 102F	ALC 06	--
15	Correcto	jorge velasquez galofr	CC 7917724	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24097246178	$1.000.000,00	--	5TA CTA 102F	TAL HUMANO	--
16	Correcto	jorge velasquez galofr	CC 7917724	Banco Caja Social	Cuenta Ahorros	24097246178	$1.945.000,00	--	5TA CTA 102F	058	--
		DIXANDER									

18	Correcto	DIANA JIMENEZ PERALTA	CC 1143367167	Bancolombia	Cuenta Ahorros	91215807377	$2.700.000,00	--	5TA CTA 109F	ALC 06	--
19	Correcto	DIANA JIMENEZ PERALTA	CC 1143367167	Bancolombia	Cuenta Ahorros	91215807377	$800.000,00	--	5TA CUOTA 109F	058	--

Imprimir Cerrar

$1,000,000

A

FECHA 21 DE DICIEMBRE DE 2022

Cta. Cobro N. 012

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
Nit. 800.169.265-3

DEBE A:

LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO

LA SUMA.....$7.200.000

Por concepto del pago de la SEXTA cuota de acuerdo con lo establecido en la cláusula Sexta del contrato de prestación de servicios No. 81F de 2022, suscrito entre la ETCAR y Luz Adriana Martínez Ocampo.

SON: Siete millones doscientos mil pesos M/CTE ($7.200.000).

Sírvase consignar a la cuenta de ahorros No.93946869307 de Bancolombia.

Luz Adriana Martinez O.
LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO
C.C. No. 1.047.368.352 de Cartagena
3183411788

de 04

Escuela Taller
Cartagena de Indias
FORMACIÓN

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

CONTRATISTA	**LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO**		
FECHA DEL CONTRATO	08/07/2022		
N.º DEL CONTRATO-	**81F**		
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Administrador de empresas para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.		
VALOR DEL CONTRATO	Cuarenta y tres millones doscientos mil pesos con cero centavos M/CTE. ($43.200.000,00)		
PLAZO	(173 días calendario).		
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	PERSONA NATURAL		
PÓLIZAS DEL CONTRATO	**NA**	**FECHA DE APROBACIÓN**	**NA**
FECHA DE INICIO	08/07/2021		
MES A PAGAR	Diciembre (6° cuota)		

CERTIFICADOS	**NUMERO**	**FECHA**	**VALOR**
DISPONIBILIDAD	162	05/07/2022	$43.200.000
REGISTRO	164	08/07/2022	$43.200.000

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito RAFAEL CUESTA CASTRO, Supervisor del Contrato No. 81F de 2022.

CERTIFICA

Que **LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO**, identificado con C.C. 1.047.368.352 cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el **Contrato de Prestación de Servicio No. 81F de 2022,** complementado con la siguiente información.

Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas naturales: SALUD, PENSIÓN y ARL al día. **(Noviembre).**

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar

OBSERVACIONES:
La presente certificación se expide para el cobro de la sexta cuota, correspondiente a la suma de **siete millones doscientos mil pesos M/cte. ($7.200.000)**

Atentamente,

SUPERVISOR DEL CONTRATO
Escuela Taller Cartagena de Indias



Getsemaní, Calle del Guerrero #29-64
+57 (5) 6421293
www.escuelatallerctg.gov.co

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO				
Objeto: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Administrador de empresas para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.				
Valor Contrato: Cuarenta y tres millones doscientos mil pesos con cero centavos M/CTE. ($43.200.000,00)				
No Contrato 81F - 2021	**Plazo:** 173 días calendario.	Fecha de Iniciación (08/07/2022)	Fecha de Terminación (31/12/2022)	Porcentaje de ejecución 100%
Dependencia: Dirección General				
Supervisor: Dirección General				
Periodo del Informe: del 01 al 31 de diciembre de 2022.				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual (Obligaciones Especiales)	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
1. Asesorar a la Dirección General de la ETCAR en todo lo referente a la gestión del proyecto de formación.	• Durante este periodo se asesoró la Dirección general en los seguimientos a los proyectos que se están desarrollando este año con el Distrito de Cartagena (Convenio 06, Convenio 014, Contrato 023 y Convenio 058)	100%	Ver Anexo 1
2. Asesorar en la gestión de proyectos de inversión para la ETCAR.	• Se está asesorando a la Dirección en la gestión y seguimiento del proyecto para 2023 con la Alcaldía de Cartagena, se realizó la presentación del presupuesto.	100%	Ver Anexo 2
3. Asesoría y apoyo a la Dirección General de la ETCAR en temas administrativos y financieros.	• Se está asesorando a la dirección en temas administrativos y financieros: - Solicitud de CDP y RP. - Solicitud y Desarrollo de EP para contratación de proveedores y contratistas. - Actas de inicio de contratos, pedidos de insumos alimenticios, materiales, menaje y uniformes. - Presupuestos solicitados por distintas entidades como Ministerio de Cultura, Entidades Distritales. - Incorporación de recursos, créditos y contra créditos.	100%	Ver Anexo 3

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual (Obligaciones Especiales)	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
4. Apoyo en la elaboración de análisis del sector y análisis económicos y financieros para los procesos que adelante la ETCAR.	• Se está apoyando en la elaboración de Estudios de mercado y estudios previos para los procesos de compra que se están adelantando. • Compras por medio de la Plataforma Tienda Virtual.	100%	Ver Anexo 4
5. Asesoría y apoyo a la Dirección General de la ETCAR en trámites administrativos y financiero ante la Alcaldía de Cartagena.	• Se asesora y apoya en los trámites administrativos y financieros ante la alcaldía y otras entidades con las que tenemos proyectos. - Seguimiento a los pagos pendientes de los convenios del 2021 ante diferentes entidades Distritales. - Seguimiento a los pagos del adicional del contrato 4382 el Ministerio de Cultura. - Seguimiento a los pagos y anticipos de los convenios y contratos del año en curso.	100%	Ver Anexo 5
6. Participar como evaluador financiero en aquellos procesos de compra pública que adelante la ETCAR.	• Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación.		
7. Asistir a reuniones, citaciones y conferencias que se programen en desarrollo del objeto del contrato.	• Durante este periodo se asistió a las reuniones programadas por la dirección.		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual (Obligaciones Especiales)	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
	- 09-12-22 Reunión de Seguimiento cumplimento de metas Plan de Acción del Distrito de Cartagena. - 15-12-22 Reunión Talento Humano, seguimiento Convenio 014 de 2022. - 26-12-22 Reunión de Cierre Convenio 4295 y Contratos 4380 de 2021 con el Ministerio de Cultura.	100%	Ver Anexo 6
8. Apoyo en la elaboración de informes a entes de control.	• Se apoyo en la elaboración de informes administrativos y financieros de los proyectos que se requirieron en este periodo. - Informes Contratos y Convenios Distrito de Cartagena. - Informes solicitados por Sec. General. - Se realizo el reporte mensual en el SPI. - Se empezó el diligenciamiento de formatos para Contraloría.	100%	Ver Anexo 7
9. Apoyo al Director General de la ETCAR en la supervisión financiera a contratos.	• Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación.		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual (Obligaciones Especiales)	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
10. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	• Se atendió los requerimientos hechos por el supervisor del contrato. - Solicitud de informes - Asistencia a reuniones - Atención a solicitud de cotizaciones - Respuesta a solicitudes de órganos de control.	100%	Ver Anexo 8

RELACIÓN

DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ÍTEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD RECAUDADORA
PENSIÓN	11/2022	21/12/2022	$460.800	PAGO SIMPLE
SALUD	11/2022	21/12/2022	$360.000	PAGO SIMPLE
ARP	11/2022	21/12/2022	$15.100	PAGO SIMPLE

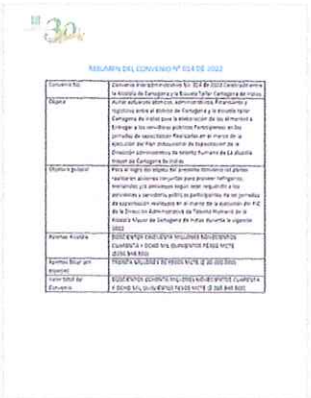
NOTA: SE ANEXA COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA ÚNICA Y PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARL DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2022.

Ciudad y fecha: Cartagena de Indias D.T. y C., 21 de diciembre de 2022.

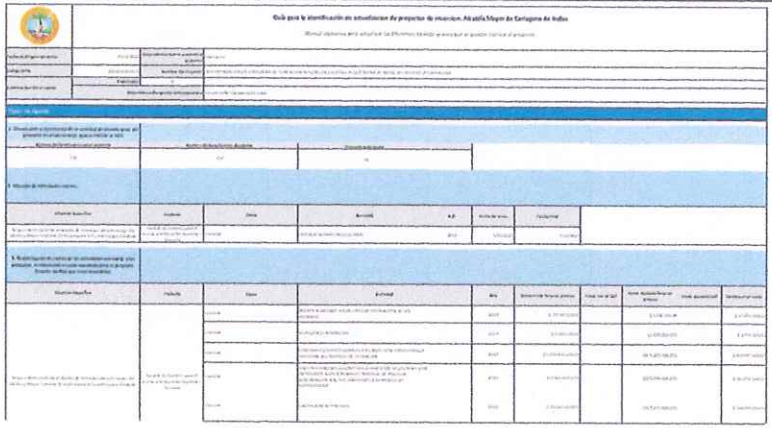
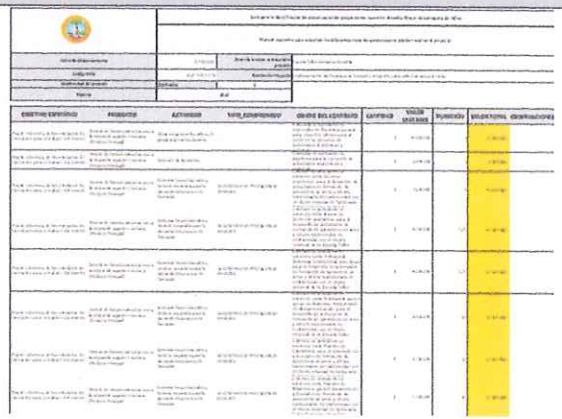
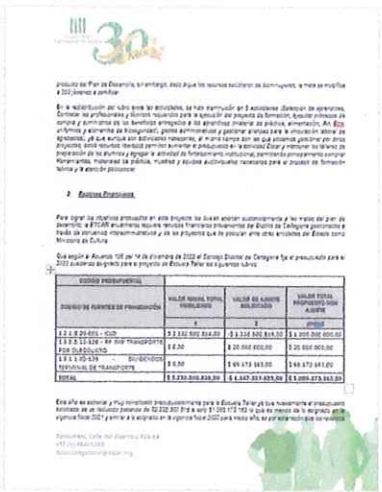
Luz Adriana Martinez O.

LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO
C.C. N° 1.047.368.352

ANEXO DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES DICIEMBRE DE 2022

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 1 • Durante este periodo se asesoró la Dirección general en los seguimientos a los proyectos que se están desarrollando este año con el Distrito de Cartagena (Convenio 06, Convenio 014, Contrato 023 y Convenio 058)	

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 2 • Se está asesorando a la Dirección en la gestión y seguimiento del proyecto para 2023 con la Alcaldía de Cartagena, se realizó la presentación del presupuesto.	

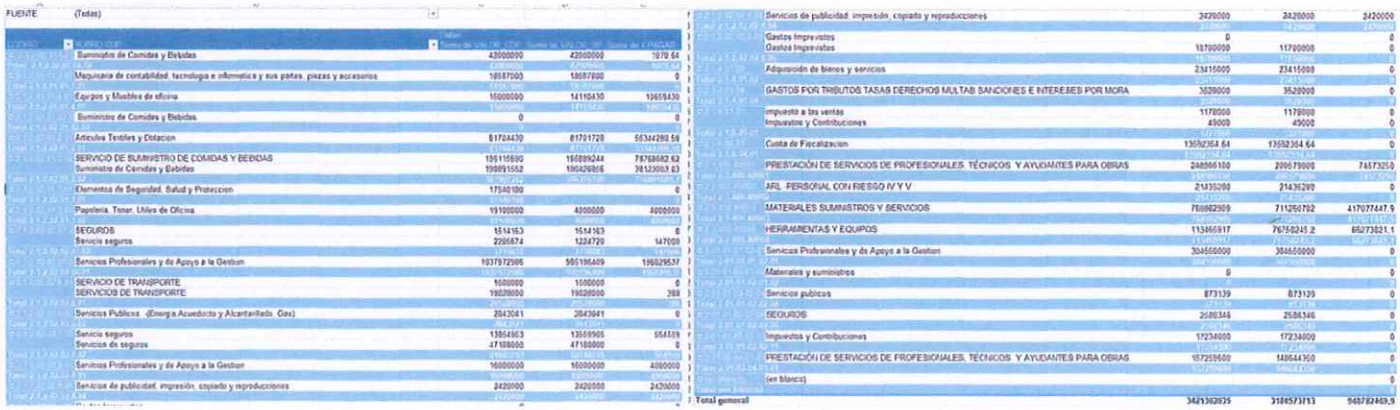
Actividad Realizada	Evidencias
... Anexo 2	    

Anexo 3

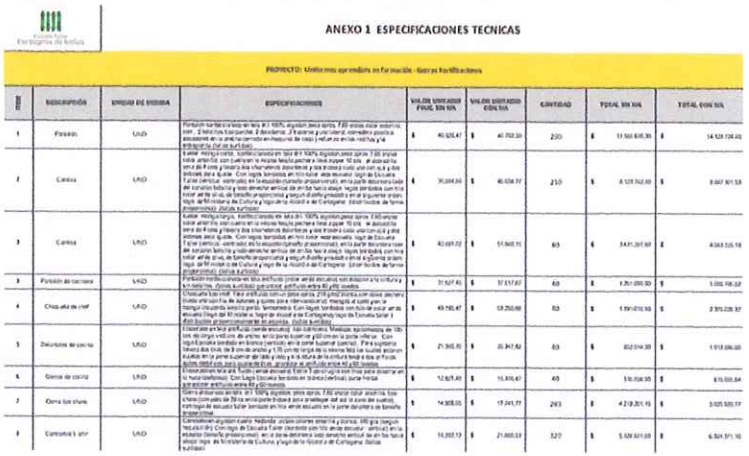
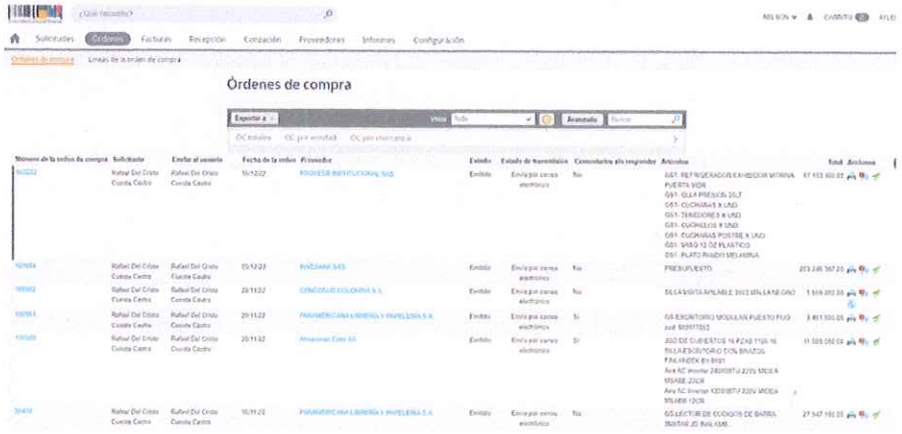
- Se está asesorando a la dirección en temas administrativos y financieros:
- Solicitud de CDP y RP.
- Solicitud y Desarrollo de EP para contratación de proveedores y contratistas.

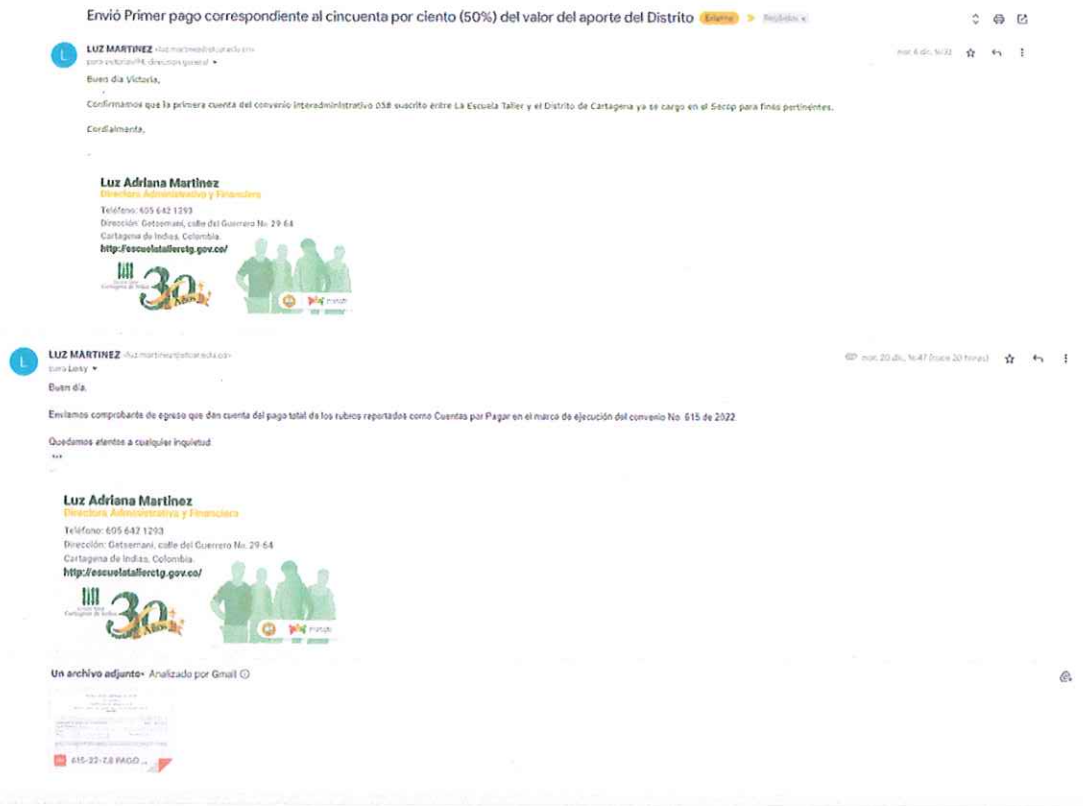


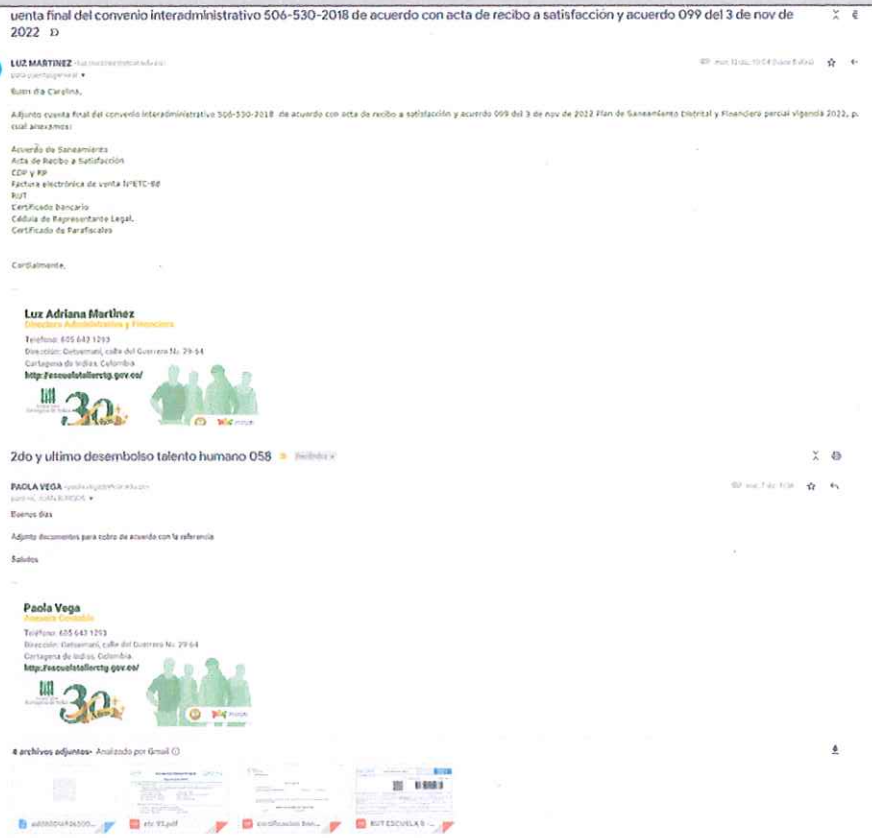
INCORPORACION Y/O REDUCCION PRESUPUESTO FORMACION				
CODIGO RUBRO	NOMBRE RUBRO	SALDO INICIAL	INCORPORACION	SALDO FINAL
2.1.2.02.01.2.02	Suministro de Comidas y Bebidas	$ 425.063.850,00	$ 10.718.552,00	$ 435.782.402,00
2.1.2.02.01.3.02	Papelería, Tóner, Útiles de Oficina	$ 19.100.000,00	$ 2.420.000,00	$ 21.520.000,00
2.1.2.02.02.7.01	Servicios financieros	$ 10.820.837,91	$ 72.000,00	$ 10.892.837,91
2.1.2.02.02.8.01	Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión	$ 1.376.119.000,00	$ 3.648.000,00	$ 1.379.767.000,00
2.1.8.02.01	Estampilla	$ 82.567.937,46	$ 927.221,00	$ 83.495.158,46
TOTAL INCORPORACIONES			$ 17.785.773,00	



Actividad Realizada	Evidencias
.... Anexo 3 - Actas de inicio de contratos, pedidos de insumos alimenticios, materiales, menaje y uniformes. - Presupuestos solicitados por distintas entidades como Ministerio de Cultura, Entidades Distritales. - Incorporación de recursos, créditos y contra créditos.	  

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 4 • Se está apoyando en la elaboración de Estudios de mercado y estudios previos para los procesos de compra que se están adelantando. • Compras por medio de la Plataforma Tienda Virtual.	 ANEXO 1 ESPECIFICACIONES TECNICAS  Escuela Taller Cartagena de Indias NIT. 800169285-3 FORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 191 VIGENCIA 2022 EL SUSCRITO CERTIFICA: QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS DE LA PRESENTE VIGENCIA EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL SEGUN EL SIGUIENTE DETALLE RAFAEL CUESTA CASTRO DIRECTOR GENERAL  Solicitudes Órdenes Facturas Recepción Cotización Proveedores Informes Configuración Órdenes de compra Líneas de la orden de compra Órdenes de compra

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 5 • Se asesora y apoya en los trámites administrativos y financieros ante la alcaldía y otras entidades con las que tenemos proyectos. - Seguimiento a los pagos pendientes de los convenios del 2021 ante diferentes entidades Distritales. - Seguimiento a los pagos del adicional del contrato 4382 el Ministerio de Cultura. Seguimiento a los pagos y anticipos de los convenios y contratos del año en curso.	 Envió Primer pago correspondiente al cincuenta por ciento (50%) del valor del aporte del Distrito LUZ MARTINEZ Buen dia Victoria, Confirmamos que la primera cuenta del convenio interadministrativo 058 suscrito entre La Escuela Taller y el Distrito de Cartagena ya se cargo en el Secop para fines pertinentes. Cordialmente, Luz Adriana Martinez Directora Administrativa y Financiera Teléfono: 605 642 1293 Dirección: Getsemani, calle del Guerrero No. 29-64 Cartagena de Indias, Colombia. http://escuelataller.ctg.gov.co/ LUZ MARTINEZ Buen día Enviamos comprobante de egreso que dán cuenta del pago total de los rubros reportados como Cuentas por Pagar en el marco de ejecución del convenio No. 615 de 2022 Quedamos atentos a cualquier inquietud Luz Adriana Martinez Directora Administrativa y Financiera Teléfono: 605 642 1293 Dirección: Getsemani, calle del Guerrero No. 29-64 Cartagena de Indias, Colombia. http://escuelataller.ctg.gov.co/ Un archivo adjunto• Analizado por Gmail

Actividad Realizada	Evidencias
… Anexo 5	

uenta final del convenio interadministrativo 506-530-2018 de acuerdo con acta de recibo a satisfacción y acuerdo 099 del 3 de nov de 2022

LUZ MARTINEZ

Buen dia Carolina,

Adjunto cuenta final del convenio interadministrativo 506-530-2018 de acuerdo con acta de recibo a satisfacción y acuerdo 099 del 3 de nov de 2022 Plan de Saneamiento Distrital y Financiero percal vigencia 2022, p cual anexamos:

Acuerdo de Saneamiento
Acta de Recibo a Satisfacción
CDP y RP
Factura electrónica de venta Nº ETC-68
RUT
Certificado Bancario
Cédula de Representante Legal.
Certificado de Parafiscales

Cordialmente,

Luz Adriana Martinez
Director Administrativo y Financiero
Teléfono: 605 643 1293
Dirección: Getsemaní, calle del Guerrero Nº. 29-64
Cartagena de Indias, Colombia
http://escuelatallerctg.gov.co/

2do y ultimo desembolso talento humano 058

PAOLA VEGA

Buenos días

Adjunto documentos para cobro de acuerdo con la referencia

Saludos

Paola Vega
Asesora Contable
Teléfono: 605 643 1293
Dirección: Getsemaní, calle del Guerrero Nº. 29-64
Cartagena de Indias, Colombia
http://escuelatallerctg.gov.co/

4 archivos adjuntos- Analizado por Gmail

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 6 • Durante este periodo se asistió a las reuniones programadas por la dirección. - 09-12-22 Reunión de Seguimiento cumplimento de metas Plan de Acción del Distrito de Cartagena. - 15-12-22 Reunión Talento Humano, seguimiento Convenio 014 de 2022. - 26-12-22 Reunión de Cierre Convenio 4295 y Contratos 4380 de 2021 con el Ministerio de Cultura.	**Relacion de Soportes Financieros Convenio Interadministrativo 014 - 2022** 

Item	Descripción	Proyectado a Pagar	Proveedor Contratado	Valor Contratado	Valor Contratado por Rubro
1	INSUMOS PARA LA PREPARACION Y EMPAQUE DE ALIMENTOS	74.114.239	Fondo Mixto de Promocion de la Cultura y las Artes	$ 47.000.000,00	$ 124.823.234,00
			Distribuidora Comercializadora Cartagena	$ 56.413.010,00	
			Comercializadora la Gema S.A.S.	$ 12.504.324,00	
			Ingeniería Integrada S.A.S.	$ 8.905.900,00	
2	HONORARIOS	2.400.000	DIANA JIMENEZ PERALTA	$ 5.400.000,00	$ 15.150.000,00
			JORGE ANDRES VELASQUEZ GALOFRE	$ 4.800.000,00	
			EDGAR AGUILAR REY	$ 5.750.000,00	
3	TRANSPORTE	5.000.000	Fondo Mixto de Promocion de la Cultura y las Artes	$ 10.000.000,00	$ 10.000.000,00
5	GASTOS VARIOS	9.585.161	AGROBOLSA S.A	$ 1.880.484,00	$ 10.966.772,60
			ARL	$ 476.300,00	
			Impuestos	$ 7.975.200,00	
			Gastos Financieros	$ 401.517,60	
			Polizas - Suramericana S.A	$ 1.153.291,00	
6	SERVICIOS PUBLICOS	8.280.000	Surtidora de Gas	$ 2.056.925,00	$ 2.056.925,00
	TOTAL	100.379.400			$ 163.006.931,60



MEMORANDO AMC-MEM-001584-2022

De: Carlos Alberto La Rota Garcia Secretario General

Para: María Natalia Bohorquez, Presidenta Ejecutiva;
Hugo Alfonso Cabarcas Ayola, Servicios Publicos
Rafael Cuestas Castro, Director Escuela Taller;
María Eugenia García Montes, Director Talento Humano;
Miguel Manga Quintana, Asesor de Despacho Coop Internal
Diana Martínez Berrocal, Mercados;
Lina Perez Bolano, Asesor Externo MIPG;
Daniela María Pueblo Salcedo, Asesor (Transparencia)
Norma Cecilia Plomín L. Director Administrativo del Archivo G
Ingrid Paola Solano Benitez, Jefe Oficina Asesora Informática;
Didier Jesús Torres Zúñiga, Director Apoyo Logístico;

Fecha: Cartagena de Indias D.T. y C., lunes, 05 de diciembre de 2022

Asunto: CONVOCATORIA JORNADA DE TRABAJO PROGRAMACION PLAN DE ACCION VIGENCIA 2023 SECRETARIA GENERAL

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta que se debe adelantar la programación del plan de acción para la vigencia 2023 respecto al cumplimiento del plan de desarrollo distrital, el cual debe ser reportado a la secretaria de planeación, me permito convocar a una jornada de trabajo el día 9 de diciembre viernes desde las 8 am, con la siguiente programación.

Área	Horario
Calidad	8:00 am
Mercados	8:20 am
Talento Humano	8:40 am
Archivo	9:00 am
Cooperación Internacional	9:30 am
Apoyo logistico	9:40 am
Corporturismo	10:00 am
Escuela Taller	10:30 am
Informatica	10:40 am



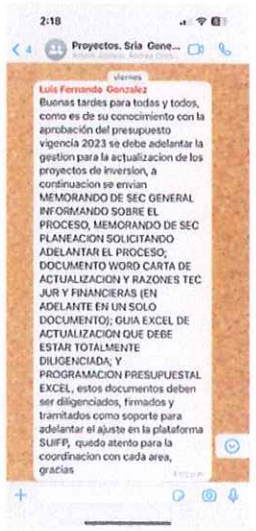
Transparencia	11:00 am
Servicios Publicos	11:20 am

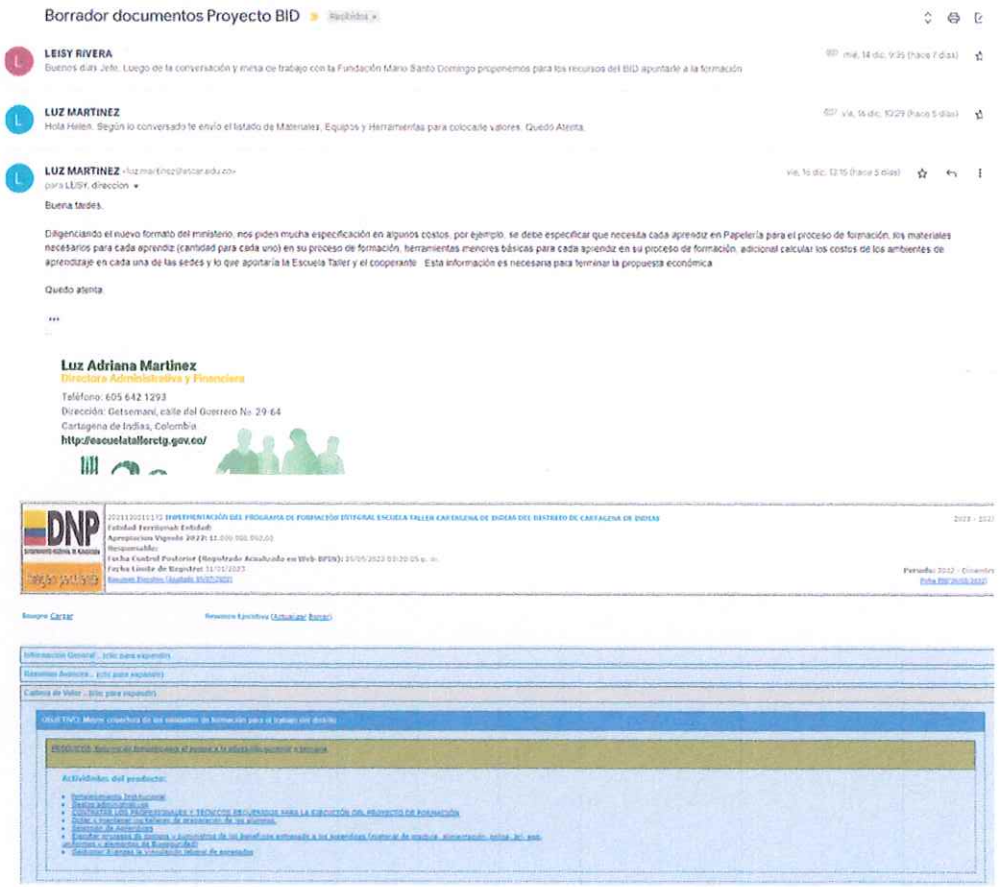
Para esta jornada es fundamental se cuente con la información de lo avanzando en el cumplimiento de los indicadores de producto del plan de desarrollo distrital en el periodo 2020 a 2022, así como la inversión total realizada en cada vigencia, y el presupuesto asignado para la vigencia 2023

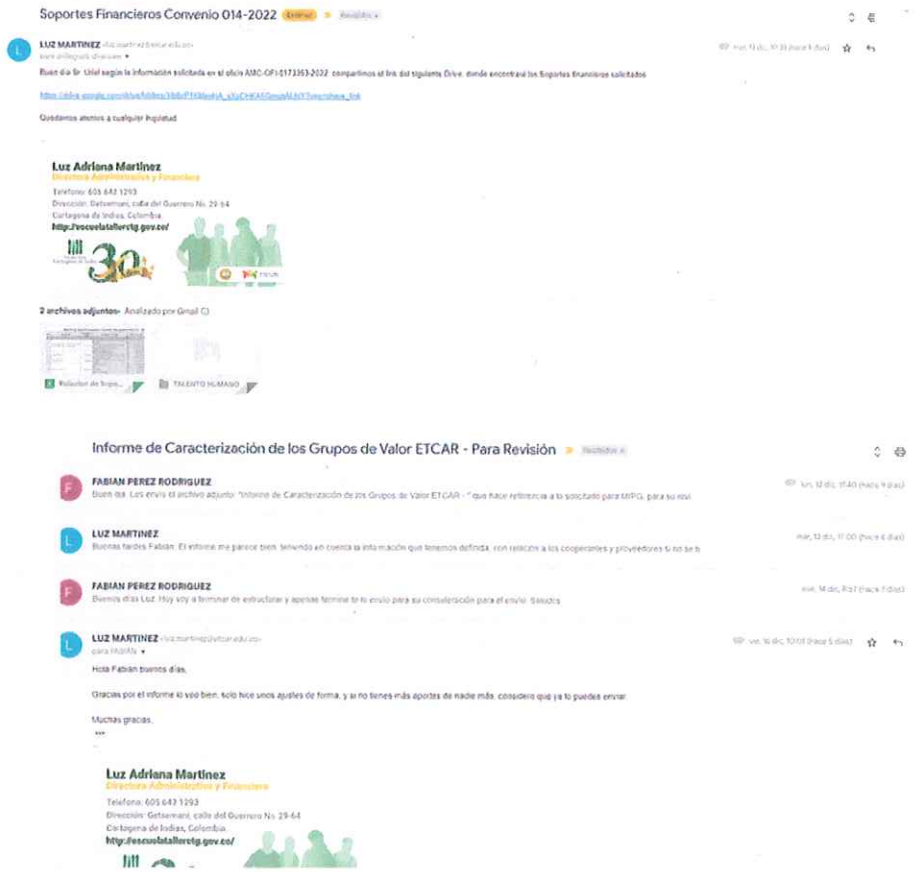
Si se requiere información sobre este tema con Luis Fernando Gonzalez M - Asesor Ext - Sec General

Cordialmente,

Carlos Alberto La Rota Garcia
Secretario General



Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 7 • Se apoyo en la elaboración de informes administrativos y financieros de los proyectos que se requirieron en este periodo. - Informes Contratos y Convenios Distrito de Cartagena. - Informes solicitados por Sec. General. - Se realizo el reporte mensual en el SPI. Se empezó el diligenciamiento de formatos para Contraloría.	 Borrador documentos Proyecto BID LEISY RIVERA Buenos días Jefe. Luego de la conversación y mesa de trabajo con la Fundación Mario Santo Domingo propenemos para los recursos del BID apuntarle a la formación LUZ MARTINEZ Hola Helen. Según lo conversado te envío el listado de Materiales, Equipos y Herramientas para colocarle valores. Quedo Atenta. LUZ MARTINEZ para LUSY, direccion Buena tardes. Diligenciando el nuevo formato del ministerio, nos piden mucha especificación en algunos costos, por ejemplo, se debe especificar que necesita cada aprendiz en Papelería para el proceso de formación, los materiales necesarios para cada aprendiz (cantidad para cada uno) en su proceso de formación, herramientas menores básicas para cada aprendiz en su proceso de formación, adicional calcular los costos de los ambientes de aprendizaje en cada una de las sedes y lo que aportaría la Escuela Taller y el cooperante. Esta información es necesaria para terminar la propuesta económica Quedo atenta. Luz Adriana Martinez Directora Administrativa y Financiera Teléfono: 605 642 1293 Dirección: Getsemaní, calle del Guerrero No. 29-64 Cartagena de Indias, Colombia http://escuelatallerctg.gov.co/ DNP IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN INTEGRAL ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS Actividades del producto:

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 8 • Se atendió los requerimientos hechos por el supervisor del contrato. - Solicitud de informes - Asistencia a reuniones - Atención a solicitud de cotizaciones - Respuesta a solicitudes de órganos de control	

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-12-21, 10:16:31 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	noviembre de 2022
Empresa	LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1047368352
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1051152834
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1824735060
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 842.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 460.800	$ 3.500
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	$ 360.000	$ 2.800
N800226175	14-25	RIESGOS PROFESIONALES COLMENA S.A COMPANIA DE SEGUROS DE VIDA	1	$ 15.100	$ 200
		SubTotales:		$ 835.900	$ 6.500
		Total a Pagar:			$ 842.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

¡El Poder de lo SIMPLE!