INFORME DE GESTIÓN
PERIODO: Un último pago al 31 de diciembre de 2022

CONTRATO N° **CD-08-2022-4504**

OBJETO DEL CONTRATO Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento y desarrollo del programa adulto mayor del distrito especial, industrial y portuario de barranquilla.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Brindar apoyo logístico en las diferentes actividades realizadas por el programa de adulto mayor	✓ Brindé información a 259 beneficiarios sobre los documentos que se requieran por cada proceso, actualización de datos y fechas de pago mes de diciembre. ✓ Recibí y escaneé 106 documentos de beneficiarios en estado de suspensión en el programa Colombia Mayor en el punto de atención al ciudadano ubicado Oficina de paseo bolívar - local contiguo Calle 34 # 43 – 31 ✓ Apoye y revisé 204 radicados de usuarios por concepto de quejas y reclamos de los beneficiarios del Programa del Adulto Mayor distrital, que solicitan información de la programación del pago del subsidio del mes de diciembre.
2. facilitar el proceso de difusión de la información a los beneficiarios del programa Adulto Mayor manteniendo la confidencialidad de los materiales, formularios, bases de datos y demás documentos relacionados con el ciclo operativo que le sean entregados para su custodia u cuidado.	✓ Informe a 225 adultos mayores que se acercaron el punto de atención al ciudadano ubicado en la Cl. 34 # 43 -21 en relación al programa sobre los requisitos de postulación, verificación de estados, fechas de pago y beneficios del programa Adulto Mayor manteniendo la confidencialidad de la información. ✓ Realice consulta en la base de datos de la nómina del mes de diciembre de los beneficiarios del programa Colombia Mayor. ✓ Informe por llamada telefónica a 30 nuevos beneficiarios del subsidio distrital, la fecha en que deberían acercarse a los puntos de pagos de Efecty a realizar el cobro de su subsidio, de acuerdo al cronograma de pagos y toda la información concerniente al beneficiario de este subsidio

3. Actuar como facilitador en las labores de suministro, recolección y envío de formularios propios del programa Adulto Mayor.	✓ Apoye a 100 usuarios en el diligenciamiento de los formatos establecidos para inscripción en el programa. ✓ Relacione los datos y anexos de las 100 postulaciones y los envié al área encargada para su respectiva revisión y cargue en el sistema de información del programa Colombia mayor. ✓ Realice durante el mes de diciembre 125 actualizaciones de datos a usuarios en estado de priorizados.
4. Apoyar los procesos administrativos y logísticos en el desarrollo del programa adulto mayor.	✓ Tramité 102 PQR recibidos a través del correo institucional del programa, teniendo en cuenta los lineamientos y tiempos de respuesta establecidos por parte del programa adulto mayor.
5. Mantener organizada la documentación correspondiente, de acuerdo con las tablas de retención documental.	✓ Relacione los pagos del Programa Colombia Mayor verificando en la base de datos a 125 beneficiarios,los cuales estaban próximos a recibir el subsidio con valores altos.
6. Apoyar en el seguimiento de actividades según el plan de trabajo	✓ Apoye en la revisión de priorizados 106 adultos mayores próximos a salir como beneficiario, en la búsqueda de direcciones, teléfono y correos. ✓ Ejecute 56 llamadas a los adultos mayores que se encuentran delicado de salud y se solicitó la historia clínica actualizada, para otorgar poderes especiales a sus apoderados.
7. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor	✓ Relacione 28 registros de datos en planillas de ingresos de los nuevos beneficiarios subsidio distrital adulto mayor que ingresaron en el mes de diciembre. ✓ Asistí a la jornada de “GESTION SOCIAL A TU BARRIO” en el barrio Los Ángeles 2 el día 2 de diciembre del 2022 en donde brindé información a 46 beneficiarios del programa adulto mayor.

-

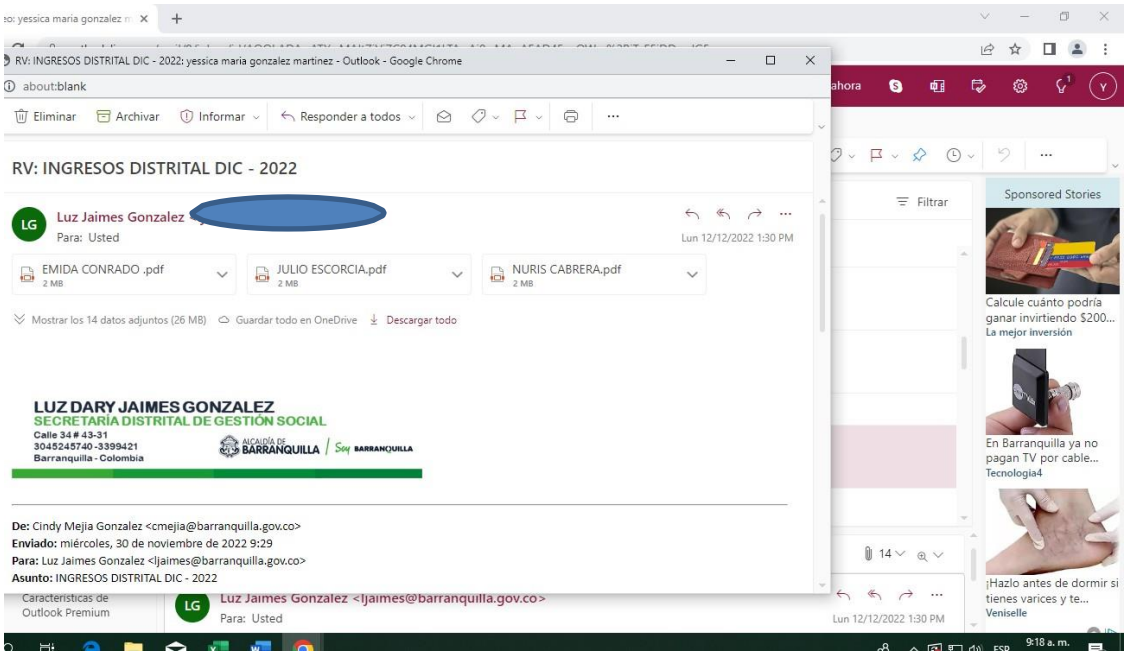
- Evidencia de actividad realizada obligación contractual No 1

-

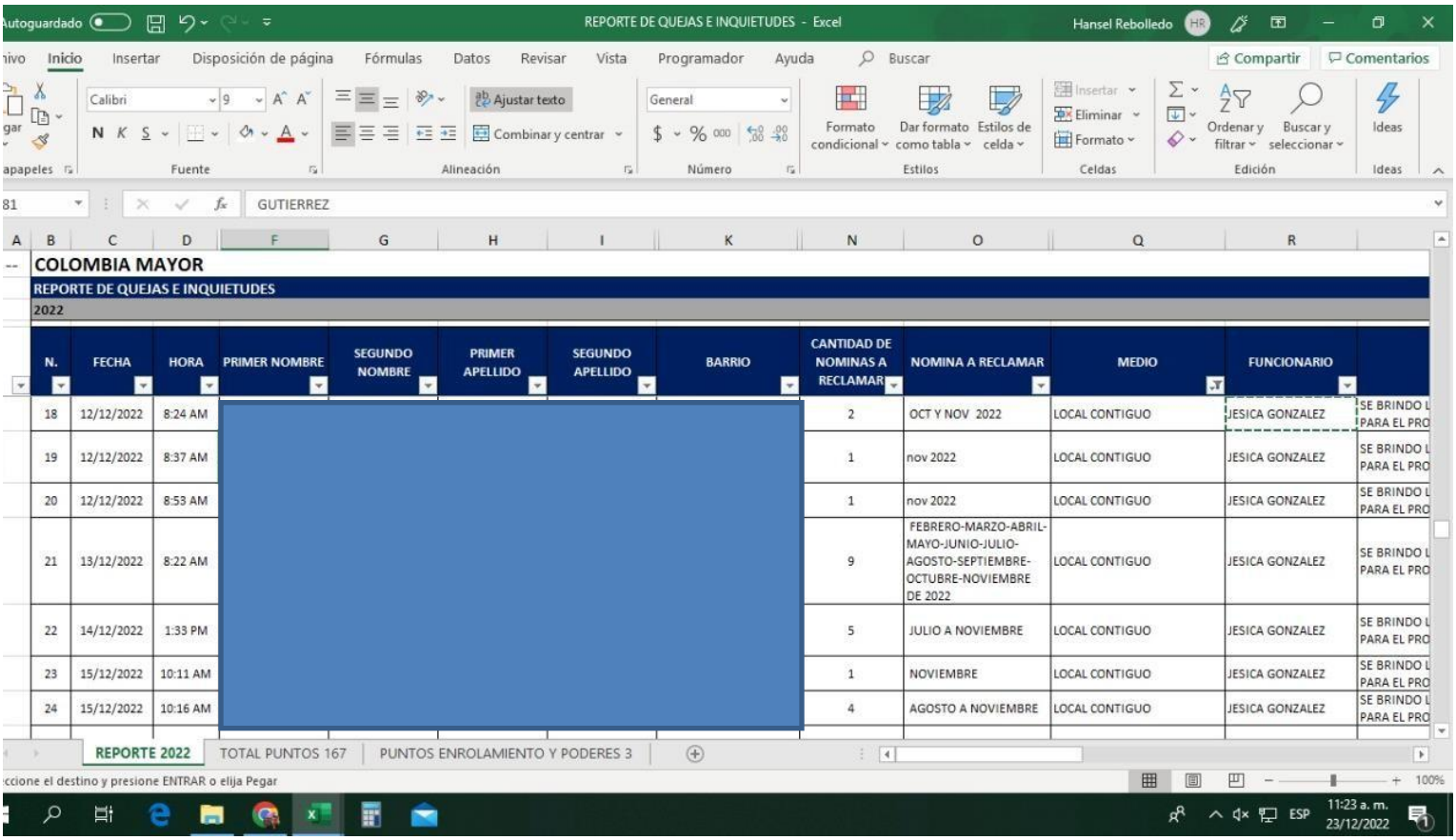


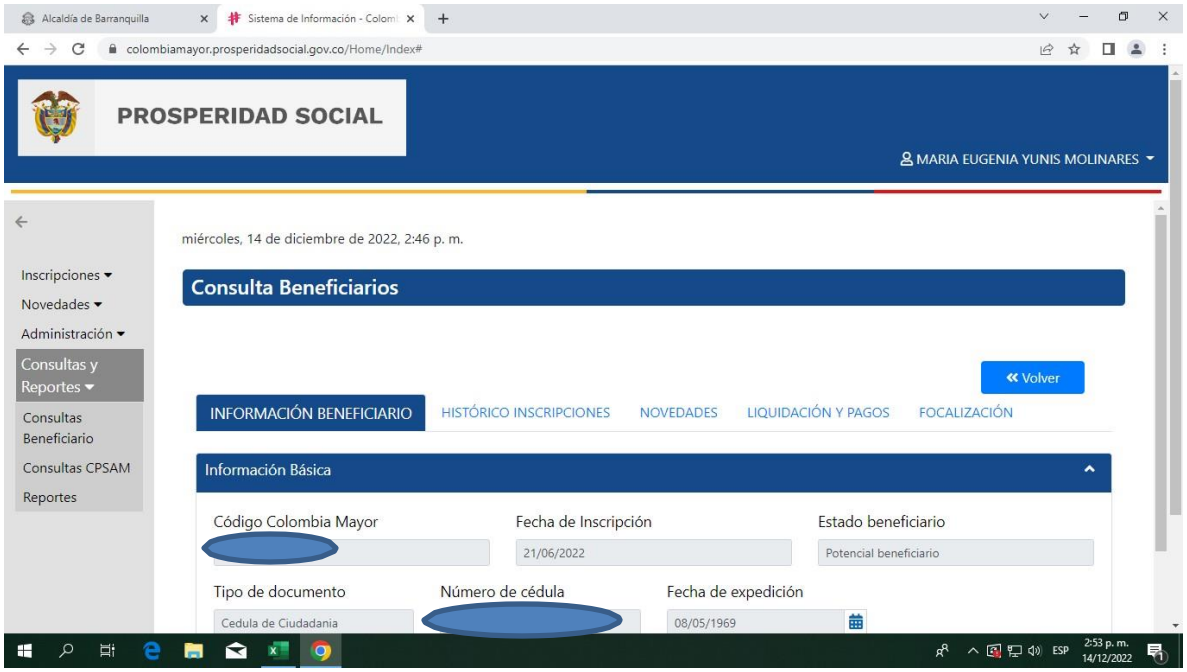
Evidencia de actividad realizada obligación contractual No 2

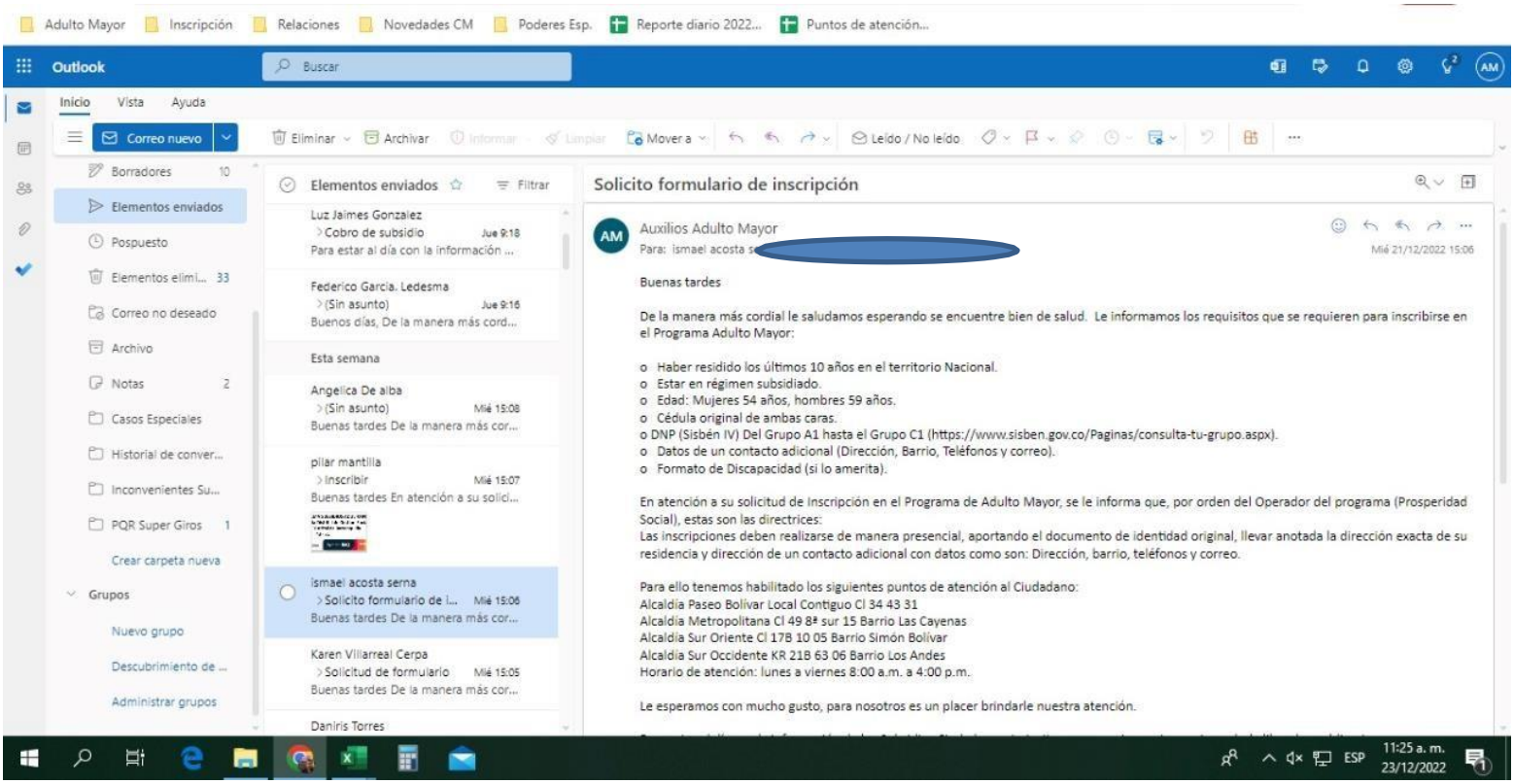
-



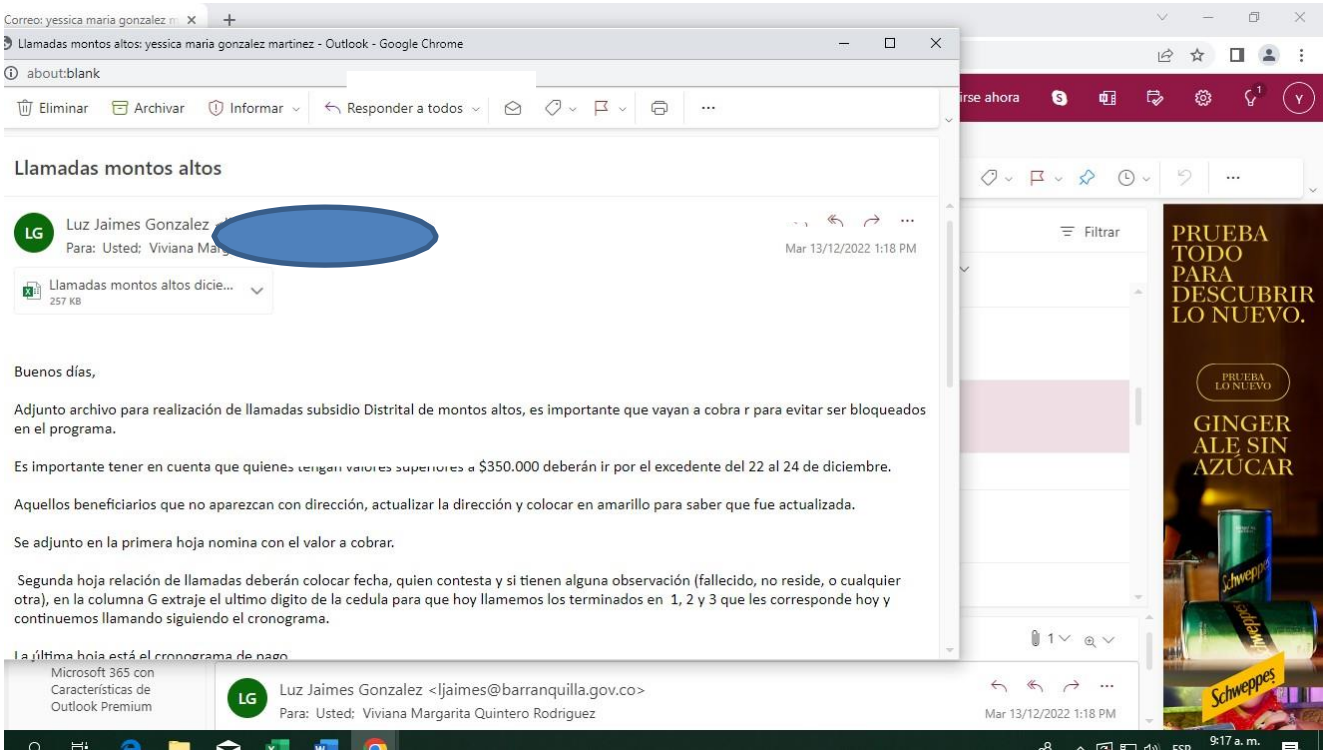
Evidencia de actividad realizada obligación contractual No 3 Y 4

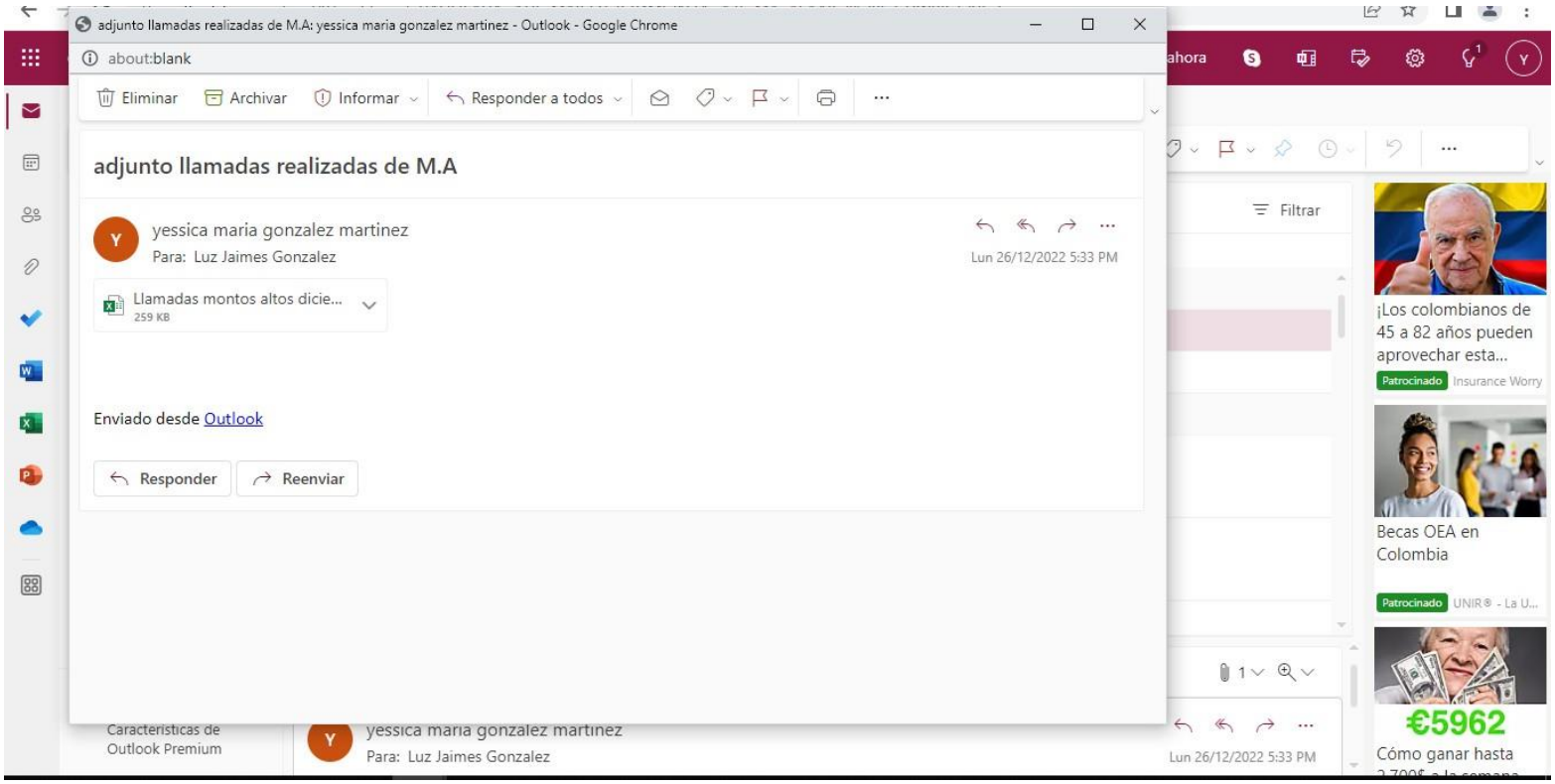




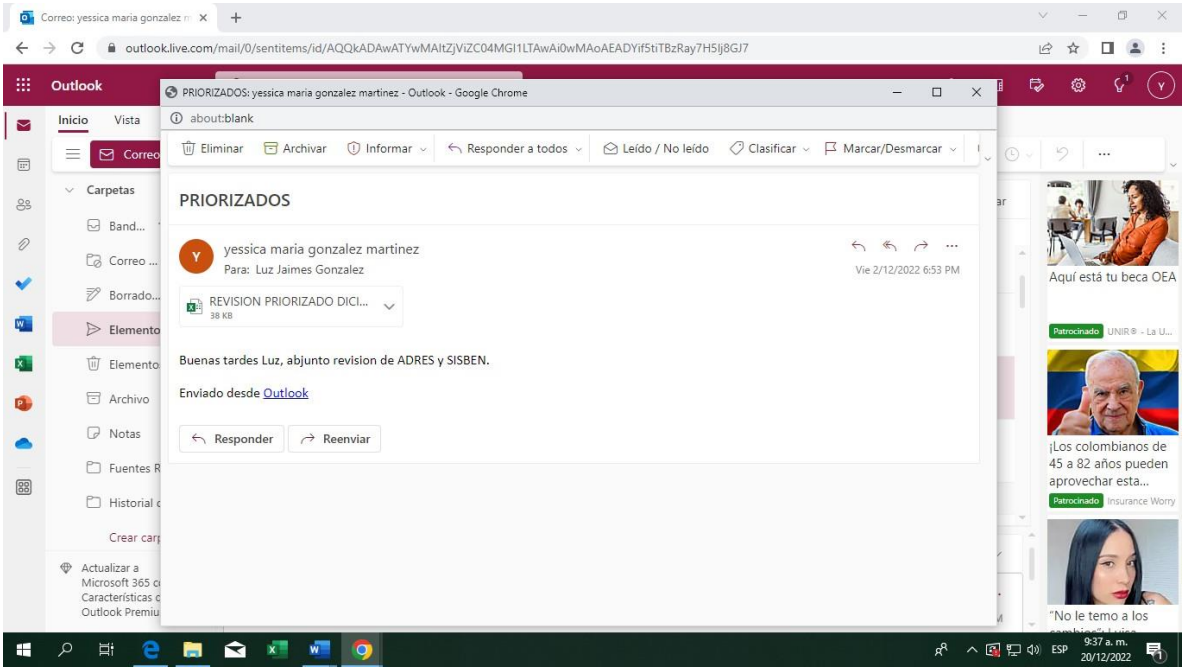


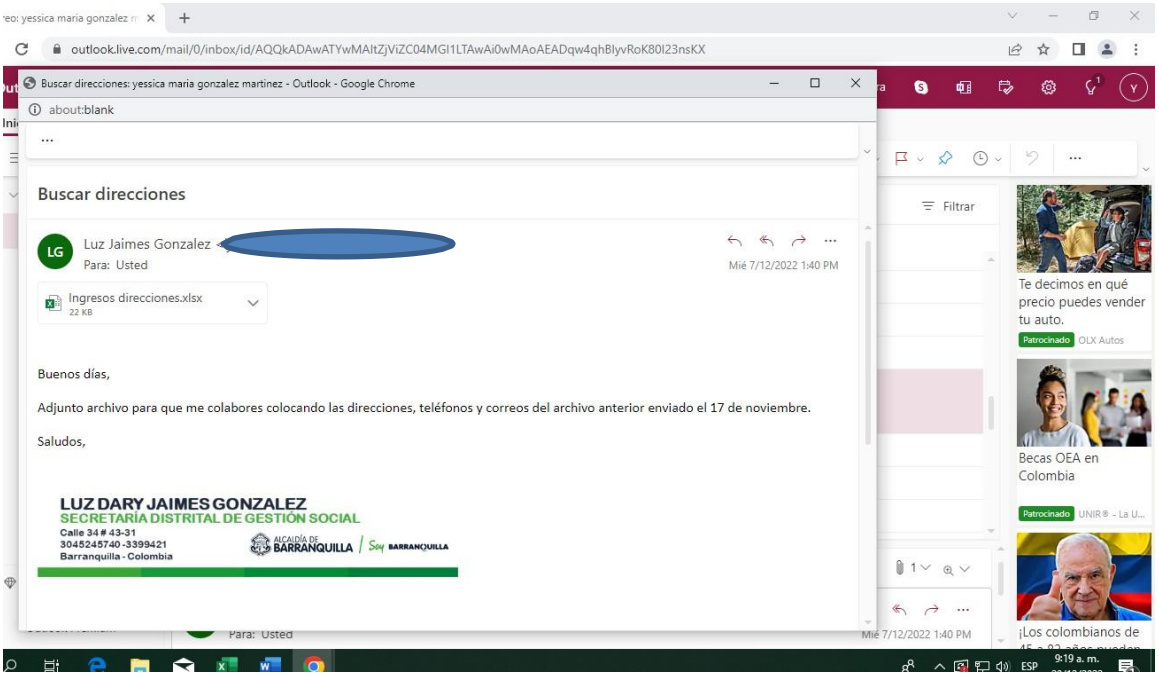
Evidencia de actividad realizada obligación contractual No 5

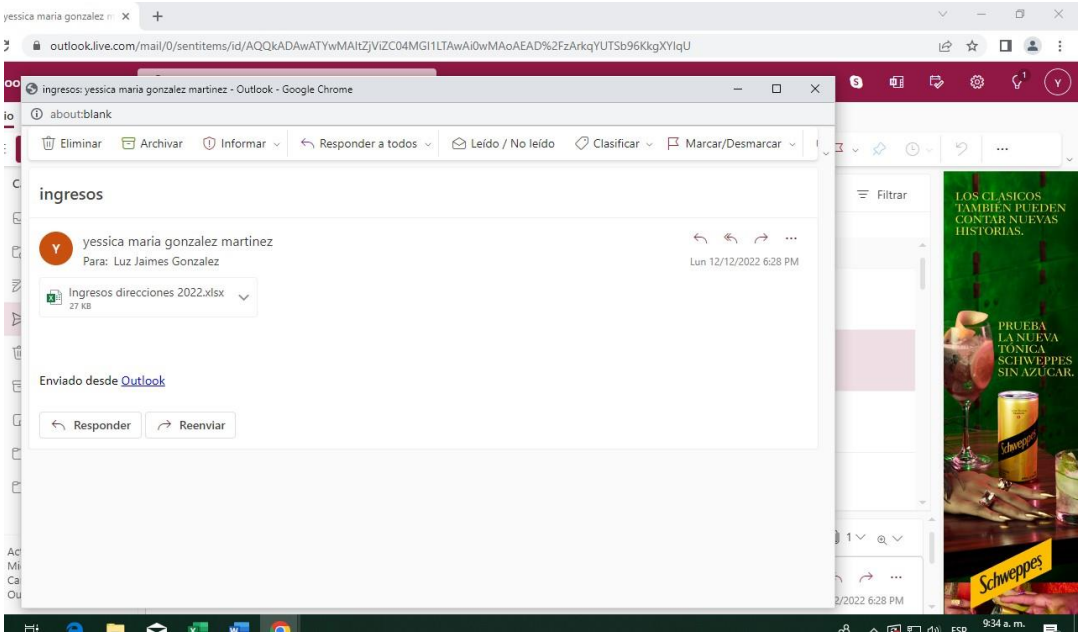


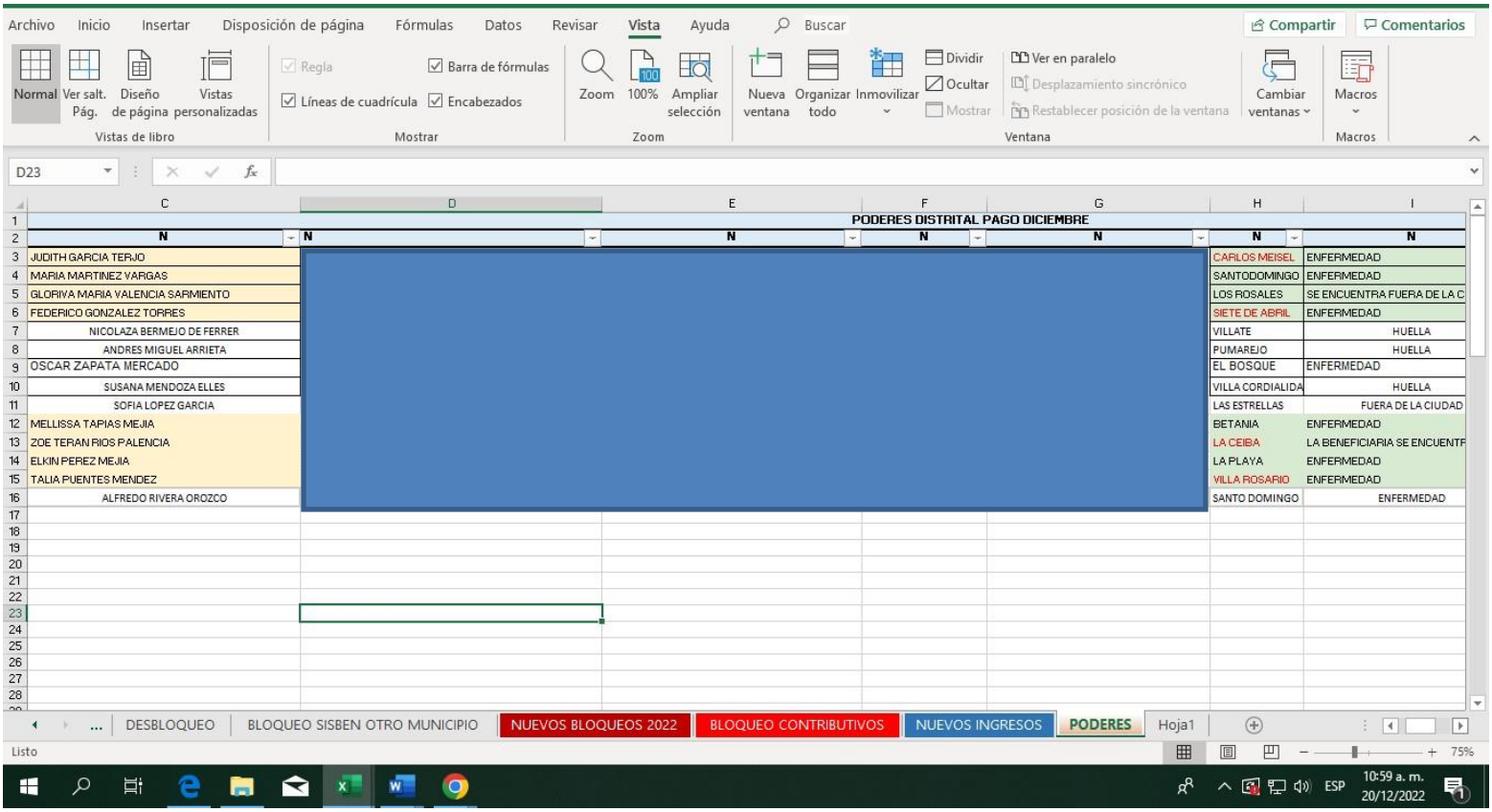


Evidencia de actividad realizada obligación contractual No 6



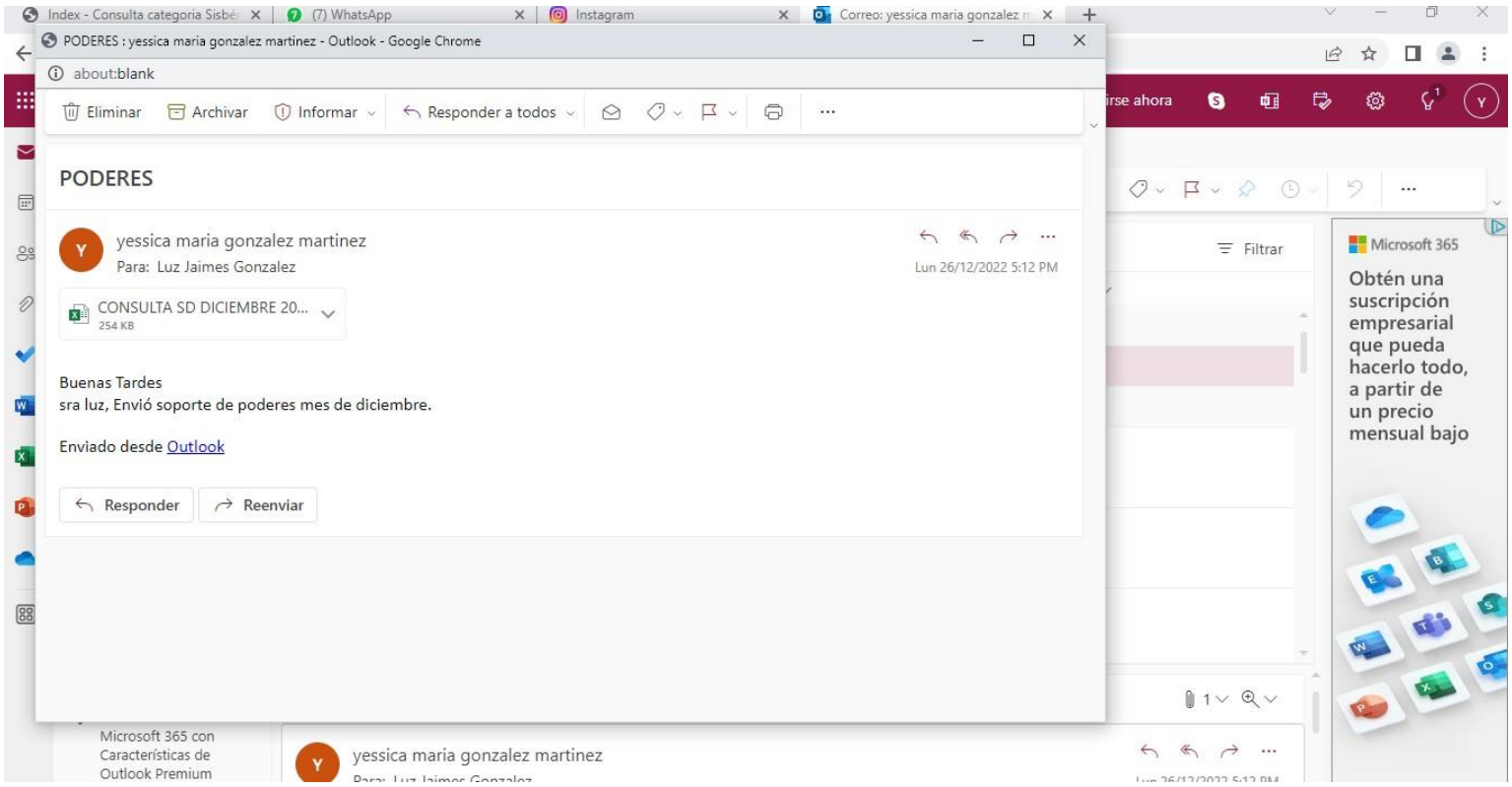

outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQQkADAwATYwMAItZjViZC04MGI1LTAwAi0wMAoAEADqw4qhBIyvRoK80I23nsKX
Buscar direcciones: yessica maria gonzalez martinez - Outlook - Google Chrome
about:blank
Buscar direcciones
Luz Jaimes Gonzalez
Para: Usted
Mié 7/12/2022 1:40 PM
Ingresos direcciones.xlsx
22 KB
Buenos días,
Adjunto archivo para que me colabores colocando las direcciones, teléfonos y correos del archivo anterior enviado el 17 de noviembre.
Saludos,
LUZ DARY JAIMES GONZALEZ
SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN SOCIAL
Calle 34 # 43-31
3045245740 -3399421
Barranquilla - Colombia
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Soy BARRANQUILLA
Filtrar
Te decimos en qué precio puedes vender tu auto.
Patrocinado OLX Autos
Becas OEA en Colombia
Patrocinado UNIR® - La U...
¡Los colombianos de
ESP
9:19 a. m.


outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQQkADAwATYwMAItZjViZC04MGI1LTAwAi0wMAoAEAD%2FzArkqYUTSb96KkgXYIqU
ingresos: yessica maria gonzalez martinez - Outlook - Google Chrome
about:blank
Eliminar
Archivar
Informar
Responder a todos
Leído / No leído
Clasificar
Marcar/Desmarcar
ingresos
yessica maria gonzalez martinez
Para: Luz Jaimes Gonzalez
Lun 12/12/2022 6:28 PM
Ingresos direcciones 2022.xlsx
27 KB
Enviado desde Outlook
Responder
Reenviar
Filtrar
LOS CLÁSICOS TAMBIÉN PUEDEN CONTAR NUEVAS HISTORIAS.
PRUEBA LA NUEVA TÓNICA SCHWEPPES SIN AZÚCAR.
Schweppes
ESP
9:34 a. m.



PODERES DISTRITAL PAGO DICIEMBRE

N	N	N	N	N	N	N
JUDITH GARCIA TERJO					CARLOS MEISEL	ENFERMEDAD
MARIA MARTINEZ VARGAS					SANTODOMINGO	ENFERMEDAD
GLORIVA MARIA VALENCIA SARMIENTO					LOS ROSALES	SE ENCUENTRA FUERA DE LA C
FEDERICO GONZALEZ TORRES					SIETE DE ABRIL	ENFERMEDAD
NICOLAZA BERMEJO DE FERRER					VILLATE	HUELLA
ANDRES MIGUEL ARRIETA					PUMAREJO	HUELLA
OSCAR ZAPATA MERCADO					EL BOSQUE	ENFERMEDAD
SUSANA MENDOZA ELLES					VILLA CORDIALIDA	HUELLA
SOFIA LOPEZ GARCIA					LAS ESTRELLAS	FUERA DE LA CIUDAD
MELLISSA TAPIAS MEJIA					BETANIA	ENFERMEDAD
ZOE TERAN RIOS PALENCIA					LA CEIBA	LA BENEFICIARIA SE ENCUENTF
ELKIN PEREZ MEJIA					LA PLAYA	ENFERMEDAD
TALIA PUENTES MENDEZ					VILLA ROSARIO	ENFERMEDAD
ALFREDO RIVERA OROZCO					SANTO DOMINGO	ENFERMEDAD



PODERES : yessica maria gonzalez martinez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Responder a todos

PODERES

yessica maria gonzalez martinez
Para: Luz Jaimes Gonzalez
Lun 26/12/2022 5:12 PM

CONSULTA SD DICIEMBRE 20...
254 KB

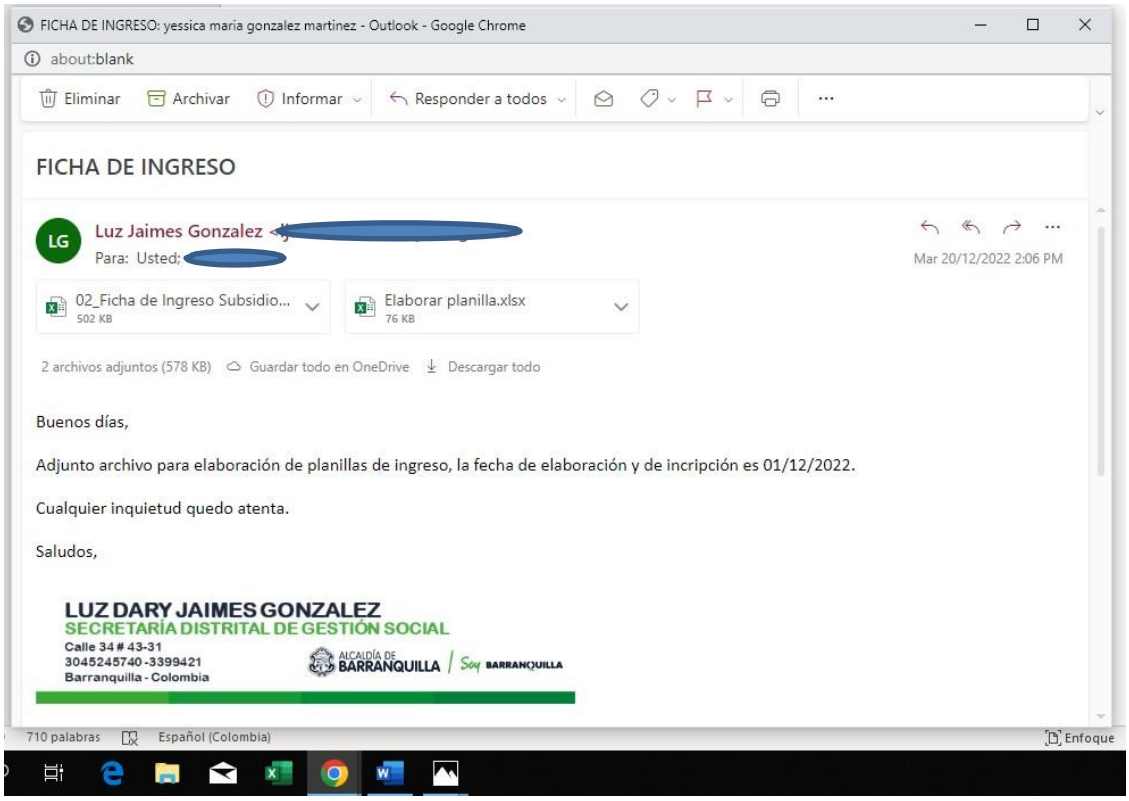
Buenas Tardes
sra luz, Envió soporte de poderes mes de diciembre.

Enviado desde Outlook

Responder | Reenviar

Microsoft 365
Obtén una suscripción empresarial que pueda hacerlo todo, a partir de un precio mensual bajo

Evidencia de actividad realizada obligación contractual No 7





Atentamente,

Yesica Gonzalez

YESICA GONZALEZ MARTINEZ
C.C: 1.143.447.855 de Barranquilla