

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bogotá D.C. (GT - ARN Bogotá)
--------------------------------	-------------------------------

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

1

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NELY YOLANDA QUIÑONES CORTES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	41.104.250	CONTRATO No.	0617-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bogotá D.C. (GT - ARN Bogotá)		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.

Código	No. Aplicaciones	Observaciones / proyección
DC-PDT	16	Las codificaciones corresponden a la concertación de los PDT que se realizó con las PPR.
CID 7.2.2.1	4	Sensibilización y presentación de ofertas de servicio social, motivando a las PPR para su vinculación al servicio social
CID 7.2.1.1-CID 7.2.1.2	2	Importancia de conocer sobre la situación jurídica actual que atraviesa la PPR.
HAB 4.2.1.3	3	Orientación frente a las inquietudes que presenten las PPR para el acceso a una vivienda por recursos propios y alguna entidad financiera.
PRO 2.3.1.1-PRO 2.3.1.2-PRO 2.3..1.3	6	Asesoría frente a la identificación de la idea de negocio, requisitos y trámites, teniendo en cuenta la resolución 0754 y la 1356 del 2016
EDU 6.2.1.1- EDU 6.3.1.3.	2	Orientación frente a la importancia de la educación en el proyecto de vida y seguimiento a las asistencias a la IE, con la persona que está vinculada actualmente.
SALL 5.3.1.2	1	Orientación sobre afectaciones emocionales que han causado los impactos por haber pertenecido a grupos armados.
EMP-EMPR	1	Se remitió a las clínicas para la aplicación y devolución del EMP

4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO								
Estado PPR	# de PDT en ejecución	# de Acuerdos del mes	# de Acuerdos cargados en SIR	# de acuerdos cumplidos	# de acuerdos en proceso	# de acuerdos no cumplidos por esta causa	# de acuerdos en seguimiento	# de asistencias familiares
Activo	1	3	3	3	0	0	0	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0

1 PPR cuenta con PDT en ejecución, quien reporta 3 acuerdos en el mes de marzo, los cuales son consignados como cumplimiento en el seguimiento de acuerdos.

5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reinserción, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.

El 23 de abril se realizó la reunión con Funrec en la Localidad de Bosa, teniendo como objetivo principal la ampliación de cupos para vincular mas PPR a las actividades de servicio social, recibiendo como respuesta la aprobación a esta solicitud. Con la Corporación Tiempo de Mujeres ubicado en Kenedy, no fue posible contactar a la persona encargada, sin embargo, se contempla como prioridad para que en la primera semana del próximo mes se concrete la reunión para realizar el seguimiento a estas actividades. El día 24 de abril se asistió a la reunión del equipo estratégico de ciudadanía, que consistió básicamente en la recopilación de la información sobre los avances obtenidos en los diferentes servicios sociales para los cuales están asignados los profesionales que componen este equipo y se plantearon algunos compromisos que se deben tener en cuenta para el seguimiento de estas actividades. Así mismo, se realiza la programación de visita a la Fundación de Challenger, que se llevará a cabo en el siguiente mes.

6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad. B25:G26B25:G26

ESTADO PPR	POBLACIÓN ESTUDIANDO FA							
	Población objeto	Personas sin vinculación	Ciclo 1	Ciclo 2	Ciclo 3	Ciclo 4	Ciclo 5	Ciclo 6
Activo	4	3	0	0	1	0	0	0

ESTADO PPR	Población objeto	POBLACIÓN ESTUDIANDO FPT				
		Complementario	Operario / Auxiliar	Técnico	Tecnológico	Universitario
Activo	4	0	0	2	0	0

ESTADO PPR	ESTADO DE VINCULACIÓN EN SALUD			
	Activo	Suspendido	Retirado	Sin afiliación
Activo	24	0	1	0

Según la base de seguimiento en FA y FPT, se encuentran 4 PPR como objeto de FA, de los cuales solo 1 está vinculada a una IE, 2 PPR no están interesados en estudiar y 1 no cuenta con el tiempo para realizar sus estudios por cuestiones laborales. En FPT, 1 PPR está realizando la fase práctica, 1 se encuentra estudiando un técnico, pero según la base es una PPR que presenta agotamiento de tiempo por lo tanto no está registrada como PPR objeto y un PPR que está pendiente por vincularse a una empresa para realizar la parte productiva del curso. A nivel de salud, 1 PPR presenta su estado como retiro, sin embargo, según la información de la PPR, la empresa inicia con la vinculación al sistema a partir del siguiente mes, porque la PPR debe resolver el trámite de duplicado de la Cédula porque la extravió.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA NELY YOLANDA QUIÑONES CORTES

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 41.104.250

CONTRATO No. 0617-2019

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) Bogotá D.C. (GT - ARN Bogotá)

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.

ESTADO PPR	ACTIVIDAD PRODUCTIVA						
	BUSCAN EMPLEO	TRABAJA en una empresa	Ama de casa	Trabaja con una persona	Negocio Propio	Ocupación Temporal	INCAPACIDAD PERMANENTE PERO BUSCA EMPLEO
Activo	4	7	2	8	3	1	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0
Total	4	7	2	8	3	1	0

SERVICIOS OFERTADOS ARN			
SERVICIOS	Servicio ofertado	No. FAMILIARES POSTULANTES	No. PPR POSTULANTES
Empresas asociadas	0	0	0

Según el tablero control, 4 PPR están buscando empleo, sin embargo a la fecha solo 1 de ellos está pendiente por vincularse laboralmente, los restantes ya están trabajando. No se postula a ningún PPR para convocatorias, teniendo en cuenta que están laborando ya sea de manera formal o informal y no han referido interés por cambiar de trabajo y con relación al PPR desempleada, es porque no cumple con el perfil que se ha solicitado en las convocatorias.

8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.

Se postula 3 PPR para culminar en el mes de mayo, sin embargo están pendientes por registrarlas al módulo de culminaciones teniendo en cuenta que presentan algún documento faltante, lo cual es importante mencionar que se subsanará en los tiempos requeridos para mantener y lograr la culminación de la ruta de reintegración de estas personas teniendo en cuenta que cumplen con los requerimientos establecidos.

9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y a comunidad receptora.

ESTADO DE PPR ASS	
Sin registro	5
Abandono con justa causa	1
Certificado	12
Registrado	1
Retirado por no inicio	0
Exonerado de SS	0
Vinculado	5
TOTAL	26

CARACTERIZACIÓN DE PERSONAS SIN SS					
Estados	Trabaja	Estudia	Oficios del Hogar	No le interesa	Observación
Activo	5	0	1	0	Los 6 PPR sin SS residen en Suba, están interesados en realizar el SS, sin embargo por cuestiones laborales les queda muy difícil desplazarse hasta los lugares que se ofertan actualmente. Al respecto se sensibilizó a las PPR para que tomen las medidas pertinentes en cuanto a la organización del tiempo e interés por iniciar con esta actividad para evitar que sus procesos se vean afectados por la falta de esta actividad, motivándolos a la vinculación en alguna de las ofertas con las que cuenta la ARN a la fecha.

10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
01/04/2019	Reunión de equipo	Para esta día se inició con una capacitación del FNA dirigida a los profesionales de la ARN Bogotá, donde se hizo relación a los créditos y al plan programado para el acceso a vivienda. Posteriormente el Asesor del área productiva realizó algunas observaciones con relación a la ejecución de las ISUN y finalmente la Asesora del comité de Educación realizó algunas inquietudes frente al seguimiento y plan de mejoramiento de Fa y FpT.
24/04/2019	Reunión de equipo	La reunión estuvo dirigida al planteamiento general de los procesos que se llevan con las PPR, entre ellas el cumplimiento de porcentajes en los indicadores de los diferentes componentes, como también el inventario de actas para el cierre de los servicios en Fa, FpT y Psicosocial, en la medida que se requiera. Por otro lado, se trató sobre las novedades de los servicios sociales, PPR en EIPU, culminaciones, actualización de censos y estrategia de monitoreo Post. Finalmente se realizó el seguimiento individual con las profesionales en el cumplimiento de los diferentes indicadores.
24/04/2019	Reunión Equipo Estratégico de Ciudadanía	Por parte de la asesora, se hizo el seguimiento general de los diferentes servicios sociales que actualmente funcionan en las diferentes localidades, se plantearon algunas inquietudes y se organizó fecha de visita a la Fundación Challenger.



INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: BS-F-26

FECHA: 08-02-2019

VERSIÓN: V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA NELY YOLANDA QUIÑONES CORTES

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 41.104.250

CONTRATO No. 0617-2019

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) Bogotá D.C. (GT - ARN Bogotá)

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
1/04/2019	Postulación para culminación del mes de mayo	Asesor misional
1/04/2019	Envío de constancia de PPR sin 33	Profesional encargado de recibir la información
5/04/2019	convocatoria Mundo aventura	Profesional encargado de recibir la información
6/04/2019	Identificación de madres gestantes	Profesional encargado de recibir la información
8/04/2019	Envío de base de los no asistió información de PPR que se encuentran con CCB	Profesional encargado de recibir la información
8/04/2019	Plan de Fortalecimiento en PA y PPT	Asesoría inclusión laboral
22/04/2019		Asesoría comité de Educación

12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración -SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.

ESTADO PPR	Código		Cédula		Libreta militar			Teléfono - dirección	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	N/A	SI	NO
Activo	24	1	25	0	15	4	6	25	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.

TIPO DE DOCUMENTO	FOLIOS	FECHA ENTREGA
Certificado PPT	1	1/04/2019
Certificado PPT	1	1/04/2019
Planillas de Asistencia Psicosocial	4	09-24-20/04/2019
Acta de entrega de insumos	2	24/04/2019

14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Para los días 1 y 26 de abril se apoyo en el día base.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

Se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligencia manual):


NELY YOLANDA QUIÑONES CORTES

NOMBRE(S):

EUNICE ECQUINA / SANDRA SANCHEZ

Fecha VoBo:

30/09/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx>"