ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista JHON JAIRO DAZA REINOSA sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al: periodo comprendido entre el 01 **Diciembre de 2022 al 31 Diciembre de 2022**.

Contrato:	No. CPS 518-2022
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
Contratista:	Jhon Jairo Daza Reinosa
Cédula o NIT	No. 79.715.430 de Bogotá

Objeto: "PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA PROMOCIÓN DE LA SEPARACIÓN EN LA FUENTE Y RECICLAJE, A LA LUZ DEL PLAN DESARROLLO 2021-2024 UN NUEVO CONTRATO AMBIENTAL Y SOCIAL PARA SAN CRISTÓBAL"

Plazo del contrato:	3 MESES Y 15 DÍAS
Fecha iniciación:	04-10-2022
Fecha de terminación:	18-01-2023
Prórroga(s)	N/A
Valor inicial pactado:	$8.400.000
Valor adicional:	N/A
Valor a pagar:	$2.400.000(No. pago: 3)
Número de PIN:	9442901556 9444283693
Periodo cotizado.	NOVIEMBRE/ DICIEMBRE

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 02 días del mes de Enero de dos mil veintitrés (2023).
Supervisor,

ANGELICA JOHANNA PATARROYO LONDOÑO
C.C. No. 1.023.931.539 de Bogotá
Profesional de Apoyo a la Supervisión
CPS 072-2022

JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO
C.C. No. 79.703.083 de Bogotá D.C.
Alcalde local de San Cristóbal

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 3 **PERÍODO: 1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022**	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Contrato por prestación de servicios
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 518 del 29 de septiembre de 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Jhon Jairo Daza Reinosa
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 79.715.430 de Bogotá
PLAZO DE EJECUCIÓN	3 MESES Y 15 DÍAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($8'400.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL M/CTE ($2.400.000)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230116023800000001868 "San Cristóbal fomenta la separación, transformación y aprovechamiento de sus residuos"
FECHA ACTA DE INICIO	04 DE OCTUBRE 2022
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	18 DE ENERO DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA PROMOCIÓN DE LA SEPARACIÓN EN LA FUENTE Y RECICLAJE, A LA LUZ DEL PLAN DE DESARROLLO 2021-2024 UN NUEVO CONTRATO AMBIENTAL Y SOCIAL PARA SAN CRISTÓBAL

1

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional, especialmente las relacionadas con el sector hábitat y ambiente.	**1.1** El día **01 de diciembre de 2022,** se realizó Reunión de equipo donde se realizó la retroalimentación de lo realizado y sucedido en las actividades de la semana. **1.2** El día **12 de diciembre de 2022,** se realizó Reunión de equipo donde se realizó la retroalimentación de lo realizado y sucedido en las actividades de la semana. **1.3** El día 21 **de diciembre de 2022,** se realizó Reunión de equipo donde se realizó la retroalimentación de lo realizado y sucedido en las actividades de la semana.	**1.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 1.1) realizada el día **01 de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente. **1.2** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 1.2) realizada el día **12 de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente. **1.3** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 1.4) realizada el día **21 de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente.
2. Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la jardinería, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos, entre otras actividades que sean requeridas por el	2.1 El día 03 **de diciembre de 2022,** se realizó levantamiento de cambuches en el rio Fucha y el barrio la victoria. 2.2 El día 21 **de diciembre de 2022,** se realizó levantamiento de cambuches en el parque entrenuves y el barrio AltaVista del sidel.	**2.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 2.1) realizada el día 03 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente. **2.2** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
apoyo a la supervisión y el fondo.		EVIDENCIA 2.2) realizada el día **21 de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente.
3. Apoyar en cada una de las jornadas realizadas en el equipo tales como la realización de las diferentes actividades para la vinculación de recicladores de oficio y organizaciones de recicladores y todas las demás que surjan en el transcurso de la ejecución.	3.1. El día 02 **de diciembre de 2022,** se realizó sensibilización plan piloto en cuento al buen manejo de los residuos, disposición de los mismos en horarios y frecuencias establecidas, se habla con los recicladores invitándolos a formalizar su labor.	**3.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 3.1) realizada el día 02 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente.
4. Apoyar en los procesos de sensibilización y socialización a establecimientos de comercio grandes generadores de residuos, a la comunidad en general sobre la adecuada separación en la fuente, acciones de mitigación del cambio climático y reducción	**4.1** El día 05 **de diciembre de 2022,** se realizó observación y comparendos en el barrio guacamayas 1 sector con respecto al manejo de los residuos y separación en la fuente. **4.2** El día 07 **de diciembre de 2022,** se realizó perifoneo y sensibilización en el barrio 20 de julio con respecto al manejo de los residuos y separación en la fuente. **4.3** El día 12 **de diciembre de 2022,** se realizó observación y comparendos en el barrio Managua con respecto al manejo de los residuos y separación en la fuente. **4.4** El día 13 **de diciembre de 2022,** se realizó observación y comparendos en el barrio Libertadores con respecto al manejo de los residuos y separación en la fuente.	4.1. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 4.1) realizada el día 05 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente. 4.2. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 4.2) realizada el día 07 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente.

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
de puntos críticos de basura en la localidad de acuerdo a la necesidad del fondo.	**4.5** El día 14 **de diciembre de 2022,** se realizó observación y comparendos en el Éxito 20 de julio con respecto al manejo de los residuos y separación en la fuente.	4.3. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 4.3) realizada el día 12 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente. 4.4. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 4.4) realizada el día 13 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente. 4.5. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 4.5) realizada el día 14 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente.

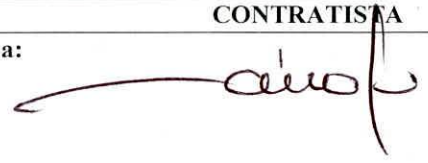
ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
5. Apoyar con las acciones referentes a la intervención en campo para la reducción y recuperación de puntos críticos y de acumulación en la localidad y todas las demás que se desarrollen en campo o territorio.	5.1. El día 03 **de diciembre de 2022,** se realizó levantamiento de cambuches en el rio Fucha y el barrio la victoria. 5.2 El día 2**1 de diciembre de 2022,** se realizó levantamiento de cambuches en el parque entrenuves y el barrio AltaVista del sidel.	**5.1** **5.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 5.1) realizada el día 03 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente. **5.2** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 5.2) realizada el día 21 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente.
6. Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales les sea solicitado su apoyo según las necesidades del fondo de desarrollo.	6.1. El día 0**1 de diciembre de 2022,** se realizó la jornada juntos cuidamos Bogotá en el barrio san miguel donde se recolectan todos los escombros y material voluminoso de dicho barrio.	**6.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 6.1) realizada el día 02 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente.
7. Todas las demás que le sean asignadas por el apoyo a la supervisión y la administración local en el marco legal y jurídico.	7.1 El día **15 de diciembre de 2022,** se realizó la jornada de acompañamiento plan piloto en el barrio guacamayas para sensibilizar y mitigar tres puntos críticos. 7.2. El día **16 de diciembre de 2022,** se realizó la jornada de acompañamiento plan piloto en el barrio guacamayas para sensibilizar y mitigar tres puntos críticos. 7.3. El día **17 de diciembre de 2022,** se realizó la jornada de acompañamiento plan piloto en el barrio guacamayas para sensibilizar y mitigar tres puntos críticos.	**7.1** El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 7.1) realizada el día 15 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente. 7.2. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		EVIDENCIA 7.2) realizada el día 16 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente. 7.3 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato GDI-GPD-F029 Versión: 04 EVIDENCIA 7.3) realizada el día 17 **de diciembre 2022,** actividad que fue programada por parte de los profesionales del área de separación en la fuente.

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE** SALUD	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA** PAGO DE ARL	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	FAMISANAR	**POSITIVA**	**PORVENIR**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:**  Nombre: JHON JAIRO DAZA REINOSA Cédula: 79.715.430 DE BOGOTÁ
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR** Firma:  Nombre: JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO Cargo: ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** Firma:  Nombre: ANGELICA JOHANNA PATARROYO LONDOÑO Cargo: PROFESIONAL APOYO SUPERVISIÓN CPS 072-2022