AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	En el presente periodo se participó en espacios de reuniones virtuales y presenciales, a través de los cuales se brindaron lineamientos técnicos y se socializaron los métodos de operación a implementar para el acompañamiento de la población de la ARN, así mismo se implementaron acciones relacionadas con la construcción de paz la reconciliación. las cuales se implementaron a través de las siguientes acciones: Se realizaron dos (2) reuniones con Profesionales Reintegradores asignados al Magdalena en el marco de la implementación de acciones de reconciliación ejecutadas en el año 2022, en estas reuniones se dio continuidad al seguimiento mensual de las dos (2) iniciativas comunitaria focalizadas para el departamento y que se ejecutaron en los municipios de Santa Marta y Ciénaga , durante este espacio se definieron las actividades de cierre a realizarse para cada una, además de identificarse los logros alcanzados en los diferentes encuentros realizados. También durante el presente mes se brindo acompañamiento y se hizo seguimiento a la vinculación de las PPR a las acciones de servicio social, validándose con la promotora y profesional asignado a Santa Marta las gestiones y acciones pendientes por e implementarse de SS en el territorio, se solicito la remisión de las certificaciones que estén pendientes por entregar de acuerdo a las actividades parciales realizadas por las PPR en algunos Servicio Social. Asistencia y participación en espacio de reunión con Coordinador, asesora de Corresponsabilidad y profesional de Seguimiento, con quienes se hizo la revisión y seguimiento a las acciones, dificultades y los avances en los procesos de incidencia política en el Magdalena y el Atlántico, para este espacio fueron definidos diferentes compromisos por parte del equipo, al igual que acompañamiento a realizarse por cada en reuniones con entes territoriales. Asistencia y participación en espacio de reunión con Coordinador y profesional de Seguimiento, para la revisión de las metas correspondientes al cuarto trimestre, de acuerdo a cada plan de acción, identificándose las acciones a realizar en el presente mes que permitieran el cumplimiento de metas correspondiente al cuarto trimestre del año 2022. Participación en espacio de reunión con Coordinador, con quien se definieron los temas a abordarse en la reunión de equipo, así como la definición de los lineamientos a socializarse con el equipo con relación a las acciones de cierre del año 2022. Participación en una (1) Reunión con la Coordinadora (E) para la revisión, seguimiento, socialización, retroalimentación e instrucciones frente a procesos tanto misionales, como operativos del GT durante el mes de Noviembre. Asistencia y Participación en Reunión con funcionarios del Ejercito y Policía Metropolitana de Santa Marta, quienes brindan acompañamiento a la población y colaboradores de la ARN en temas de seguridad; en este espacio se brindo una charla de sensibilización y socialización de la política de Reintegración y Reincorporación, brindándose a los presentes toda la información sobre los procesos que acompaña la entidad en el territorio del Magdalena, este encuentro se desarrollo con apoyo de la facilitadora de Reincorporación y Profesional de Seguimiento del GT. Asistencia y Participación en comité de Impulso con la oficina de paz del departamento del Magdalena , donde inicialmente se socializó los avances con relación a la radicación de proyecto de reincorporación , acciones de reconciliación, posteriormente se dio seguimiento a los compromisos que se generaron en la segunda sesión del concejo de Reincorporación y se definió la agenda a trabajarse en la tercera sesión del concejo de Reincorporación que se desarrollara en el mes de Diciembre, previa concertación con la mesa. .

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

2.Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial.	Para el mes de Noviembre fueron realizados tres (3) espacios grupales con los profesionales de Magdalena y Atlántico, a quienes se les brindaron lineamientos y orientaciones frente al acompañamiento de la población en los cuatro (4) procesos que acompaña la agencia en el territorio, además de fortalecer los procesos de apropiación a través del refuerzo en los métodos de operación de evaluación de PDT por traslados y terminación de los beneficios de FA y FPT y revisión de tablero control, también se hizo el balance de metas al trimestre IV, avance de las mismas, de acuerdo a cada plan de acción, priorizándose indicadores como los de Familia y culminaciones, adicionalmente se identificaron las acciones a realizar en los meses de Noviembre y Diciembre para dar cumplimiento a los compromisos y cierre de cada uno de los procesos que se vienen acompañando en el territorio. Socialización al equipo de Profesionales y funcionarios de los lineamientos operativos para cierre de procesos del año 2022. Fueron realizadas reuniones de seguimiento individual con profesionales y facilitadores, asignados al departamento del Magdalena y Atlántico, con quienes se revisaron las gestiones y acciones realizadas para el acompañamiento de la población y cumplimiento de los indicadores, en especial énfasis el acompañamiento de familia y culminaciones IV trimestre. Se realizo el Seguimiento y acompañamiento a la radicación de un (1) BIE en el mes de Noviembre. Realización de reunión con profesionales Reintegradores donde se definió la meta de radicación de BIE para el año 2023, en este espacio se revisaron cada una de las PPR con relación a los tiempos en el procesos y requisitos de cumplimiento para presentación del BIE, proyectándose un total de siete (7) BIE para el año 2023, este espacio estuvo acompañado por Orientador Productivo de Reincorporación. Durante todo el periodo la Asesora de Ruta brindo orientación y asesorías presenciales y/o telefónicas, solicitadas por cada uno de profesionales, facilitadores, promotores; las cuales correspondían a lineamientos o instrucciones por temas de, atenciones presenciales, planes de trabajo, cierre de beneficios, cumplimiento de metas, entre otros temas misionales relacionados con el acompañamiento que se hace a la población. Realización de reunión con profesional de Salud para seguimiento al acompañamiento de los familiares de personas fallecidas de acuerdo al auto Sars de la JEP, durante este espacio se establecieron compromisos por parte del profesional como la realización de las visitas domiciliarias a dos (2) familiares . También se hizo seguimiento a la atención de grupo familiar de fallecido ubicado en el municipio de Fundación.
3.Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	Durante el mes de Noviembre de 2022 se continuo con la revisión mensual de la base de asignados al Grupo Territorial, verificándose los avances en las diferentes rutas, con el objetivo de identificar las necesidades de fortalecimiento y apropiación de procesos del equipo de profesionales, por lo que para este periodo se priorizo un espacio de trabajo grupal, donde se trabajo sobre las culminaciones para los procesos de Ruta Regular y Ruta especial, identificándose las PPR que por tiempo y requisitos (misionales- jurídicos) deben proyectarse a culminaciones en el próximo cuatrienio, en este espacio se reviso la ruta de cada PPR sus avances y dificultades en el proceso, generándose una propuesta de acciones a desarrollarse a partir del próximo año. Se realizo seguimiento al cierre en SIRR de la formación para el trabajo de administración de Finanzas; donde se encontró que esta aun no es certificada en Sofia plus., por lo cual estos cierres se proyectan realizar en el mes de Diciembre. Se asistió y participo en la mesa de Generación de Ingresos del GT, donde se hizo seguimiento al BIE radicado en el presente periodo, en este espacio se brindar observaciones con relación a las revisiones realizadas a los documentos entregados para la presentación del mismo y se concertaron fechas finales para la entrega de la carpeta que fue el día 7 de Noviembre. Realización de Seguimientos semanales a las atenciones realizadas a la población asignada a cada profesional y/o facilitador y al registro oportuno de los seguimientos de acuerdos proyectados en el mes, remitiéndose a todos los profesionales que acompañan los procesos las alertas correspondientes. Realización de seguimiento a los tiempos de los PDT de acuerdo a cada fase que se encuentran, fueron remitidos correos de alertas a los profesionales asignados, para el desarrollo de acciones tendientes a cumplir con los tiempos requeridos en cada caso. Revisión en SIRR de los planes de trabajo puestos en ejecución en el mes de Noviembre, verificándose que estos cumplieran con los métodos de operación vigentes como: registros, tiempos de los mismos, documentos adjuntos, acompañamientos, instrumentos aplicados, enfoques diferenciales priorizados y acuerdos programados. Realización de seguimiento a la aplicación de instrumentos de Empleabilidad a la población en Reintegración Ruta Regular y de JYP, emitiéndose la alerta a través de correo para la actualización de los mismos dependiendo del tiempo de aplicación. Seguimiento y verificación en SIRR de los cierres de beneficios de Fa y FPT realizados en esta vigencia. Revisión de las actas de terminaciones de FA y FPT verificándose que las mismas cumplan con lo métodos de operación descritos en los instructivos de terminación de estos beneficios para las rutas de reintegración regular y Especial.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

4.Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Para el presente periodo en el GT los escenarios desarrollados relacionados con la convivencia y la reconciliación fueron los dispuestos por la entidad para el seguimiento a las iniciativas de SS que se ejecutan en el territorio, por ello se continuo con el acompañamiento y seguimiento a las PPR que a la fecha se encuentran vinculadas a las ASS y que realizan actividades en las comunidades en Magdalena y en el Atlántico; generándose en el presente periodo acciones de cierre en una de ellas que certifico a cuatro PPR del Atlántico. También se realizo seguimiento y acompañamiento a la Estrategia Comunitaria que se implementa en el municipio Ciénaga con la multinacional Drummond e instituciones educativas, estrategia que para el presente mes finalizo su implementación y se esta a la espera de definir fecha y actividades de cierre para el mes de Diciembre, ya que por solicitud del actor aliado, lo previsto para el presente mes no pudo efectuarse por dificultades presupuestales de esta entidad, se concertó la realización de este cierre con las instituciones educativas para el mes de Diciembre del año en curso. También se brindo acompañamiento en el Foro "El Camino a la Reconciliación" actividad de cierre d la ITC "La Paz a la Academia" este espacio conto con la participación de los estudiantes beneficiados de la iniciativa, actores externos de la JEP, Oficina de Paz de la Gobernación del Magdalena, Alta consejería para el Posconflicto del distrito de Santa Marta, Restitución de Tierras, Universidad Cooperativa de Colombia, Universidad del Magdalena y fue liderado por la Facilitadora de Reincorporación, profesionales reintegrador II y Promotora de Reintegración asignadas al departamento del Magdalena. S brindó apoyo a profesional de operador de estrategia de Prevención de Estigmatización en la realización de evaluación de la actividad de cierre realizada en comunidad de soledad, la cual se implementó de manera articulada con la ITC es Cuestión de Genero y donde participan comunidad y población en proceso de Reincorporación.
5.Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	En el mes de Noviembre se realizo en SIRR la revisión y ajuste de un (1) Informe de Avance de JYP, realizándose aprobación del mismo en el sistema de información SIRR. Registro en SIRR de documentos en el modulo de acciones de reconciliación que corresponde a la información y evidencias de los servicios sociales en proceso. Registro en SIRR de una (1) certificación de Servicio Social correspondiente a PPR vinculados a ASS en el departamento del Atlántico.
6.Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	Para el presente periodo, se dio continuidad a las revisiones mensuales en el SIRR de los documentos soportes de planes trabajo, puestos en ejecución, así como los cierres de beneficios de FA y FPT de la población que ya cumplía con los tiempos y acciones de formación previstas de acuerdo a las resoluciones vigentes para los procesos de Reintegración (Ruta Regular - Ruta Especial JYP) verificándose en estos la coherencia y trazabilidad de la información contenida en los mismos. Revisión en SIRR de acuerdo a los Instructivo y procedimiento para el acompañamiento a través de PDT en ruta regular y de Jipa, emitiéndose a los profesionales asignados las alertas correspondientes a los tiempos en cada fase, definiéndose las acciones a realizar para el mes en curso y haciéndose seguimientos, para dar cumplimiento de acuerdo a los métodos de operación ya definidos. Revisión en SIRR la actualización del Instrumento de empleabilidad de la población en Proceso de Reintegración. Revisión, verificación de los requisitos misionales para la culminación de una (1) PPR proyectada para culminación en el cuarto trimestre del 2022 . Revisión y validación de la información contendida en SIRR, de una (1) PPR-E a quien se le hizo la creación de un informe de avance, verificándose la coherencia de la información; así como los avances, logros y /o dificultades identificados durante el acompañamiento a su ruta de Reintegración. Revisión en SIRR en el marco del mapa de riesgo de implementación, la información registrada en el mes de Noviembre, correspondiente a actas de terminaciones, actas de entrega de PRE/BIE, soporte de PDT puestos en ejecución en el mes de Noviembre, entregas de BIE - PRE y Documentos de terminaciones del Proceso de Reintegración. Revisión en SIRR de la información registrada en las actas de Cierre de Beneficios de FA y FPT . Revisión en SIRR de siete (7) planes de trabajo puestos en ejecución en el mes de Noviembre.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

7.Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el mes de Noviembre se dio continuidad al acompañamiento y seguimiento de las acciones de permanencia de la población en las diferentes ofertas sociales del territorio, se realizaron acompañamientos para validar los avances de la población vinculada a las ASS, a formación académica, formación para el trabajo en la línea técnica y tecnológica , además de la vinculación a las actividades de acompañamiento familiar, también se hizo seguimiento al avance de la población en Reincorporación vinculadas a las formaciones técnicas y nivel auxiliar a través el convenio PNUD. Remisión de cuentas de cobro de la población vinculada a formación titulada a través del convenio PNUD-ARN. Se hizo la revisión final y radicación de un (1) BIE proyectado para radicación en el mes de Noviembre, dando así cumplimiento al 100 % de la meta correspondiente al cuarto trimestre del año, además de cumplir la meta anual. Asistencia y participación en la mesa de Generación e ingresos liderada por el orientador Productivo, en la cual se hizo seguimiento a la presentación de un (1) BIE radicado en el presente mes.. Se dio continuidad para el presente mes al seguimiento de la vinculación de la población de Reincorporación a la oferta de formación complementaria de Ofimática, que se imparte en la instalaciones de la institución de Formación SISTEM CENTER; esta formación se desarrolla en el marco del convenio SENA- ARN y esta dirigida a la población que se encuentra vinculada en la institución de formación a través del convenio PNUD-ARN . Remisión a través de correo electrónico de la ultima convocatoria de la oferta titulada del SENA para el ultimo trimestre del año, solicitando a los profesionales la divulgación y socialización de la misma a la población asignada. Remisión a los Profesional de la convocatoria de las Becas ICETEX, dirigida a la población de Reincorporación para la vigencia 2023. Socialización a profesionales y facilitadores sobre las acciones de inicio del programa de Maestro Itinerante en el presente mes.
8.Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	Durante el mes de Noviembre se asistió y participo en tres (3)reuniones de equipo, donde se reforzaron lineamientos operativos para cierre de los procesos misionales y administrativos , brindándose las instrucciones impartidas a través de memorandos y de correos electrónicos, también fueron revisados los procesos comunitarios, culminaciones y terminaciones de Beneficios, presentación de BIE/PREy acompañamiento a grupos familiares de la población que atiende la ARN., atención a la población, entrega de planillas de FA- FPT. Seguimiento al profesional de salud quien acompaña el auto de la JEP para la atención a familiares de PR fallecidos, de acuerdo a los lineamientos de nivel central. Refuerzo a todos los profesionales y facilitadores de manera individual sobre los indicadores de familia en cada uno de los procesos y seguimiento al acompañamiento que a la fecha se ha brindado a la población en este componente y/ dimensión, para ello se reviso el uno a uno de los participantes que cuentan con actividades , obteniendo como resultado el 100% de cumplimiento para este indicador en los planes de Acción Territorial, Institucional y de Estabilización, contribuyendo a través de esta meta a brindar un acompañamiento para el fortalecimiento de las dinámicas familiares de la población en Reincorporación y Reintegración. En conjunto con el equipo de Profesionales Reintegradores y Facilitadores se dio respuesta a las acciones que desde el GT se proponen a realizarse en el marco del plan de acción de prevención de Riesgo de Seguridad para el año 2023, teniendo en cuenta las características y necesidades de la población asignada al GT en los diferentes procesos. Orientación, seguimiento y acompañamiento a los profesionales frente a la planeación y realización de actividades y/o acciones para la población con enfoques diferenciales, con el profesional de salud y facilitadores de reincorporación se hizo revisión de propuestas de actividades para fortalecer estos enfoques, las cuales se proyectaron para su desarrollo en el año 2023.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

9.Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	En el mes de Noviembre se acompaño al coordinador en el seguimiento a las terminaciones de beneficios de la población del proceso de Reintegración proyectadas para el bimestre de Noviembre - Diciembre; para ello se apoyo en la revisión de las actas de terminación para cierres de beneficios en el presente mes. Realización de validaciones en SIRR y seguimiento a una (1) PPR que se proyecto para la culminación de su proceso entre el mes de Noviembre y/o Diciembre del año en curso. Verificación y Validación de requisitos de una PPR postulada para la culminación exitosa de su Proceso de Reintegración. Realización de Proyección de Terminación y /o Culminaciones de las Personas en Proceso de Reintegración ruta regular y Especial para el año 2023 con su respectiva trimestralización, también se remitió la cifra de personas a culminar para los siguientes años 2024, 2025 y 2026, teniendo como base de análisis los tiempos en el proceso y los avances en la ruta de cada uno de los asignados al GT. Se proyecto para el año 2023 la culminación de Veinte (20) Personas del proceso de Reintegración Regular y/o Especial. Realización de seguimiento a las terminaciones en SIRR de las PPR proyectadas par cierre de beneficios de FA-FPT durante los meses de Noviembre y Diciembre.
10.Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	Durante el mes de Noviembre se hicieron las revisiones de los indicadores y metas del año 2022, específicamente trimestre IV y las acciones requeridas para cierre en cuanto al cumplimiento de los indicadores de cada a uno de los planes de acción que se tienen, realizándose en reunión de equipo primario y con todos los funcionarios y contratistas del GT, las revisiones de acuerdo a los logros y dificultades identificadas, además de definirse las estrategias y gestiones a desarrollarse para dar cumplimiento a las metas pendientes por cumplir del GT, estos espacios permitieron brindar claridades y avanzar en las acciones tendientes al logro de resultados. Se desarrollo en los días 03, 08 y 21 de Noviembre, reuniones de procesos misionales, donde se hicieron las retroalimentaciones y fortalecimiento de los procesos, para el acompañamiento a la población. Realización de espacios de seguimientos individuales a profesionales y facilitadores; sobre atención a familia. Asistencia y participación en dos(2) reuniones de seguimiento con el Coordinador, donde se revisaron los avances en las metas, así como los compromisos durante el mes, para dar respuesta a solicitudes y gestiones del GT y nivel central. Realización de solicitudes de información a profesionales de acuerdo a requerimientos de la coordinación . Apoyo a la coordinación en la revisión, verificación y seguimiento de las acciones en el mapa de riesgo de implementación de los procesos misionales. Apoyo a la coordinación en los cierres de los planes de mejoramiento de terminaciones de beneficios - desembolsos indebidos y gestiones, articulaciones, sensibilización de instituciones y población para vinculación a las ofertas de FPT. Se brindo apoyo al coordinador en el seguimiento a los profesionales con relación a las acciones realizadas para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales. Seguimiento semanal a la atención presencial y/o virtual de la población, emitiéndose las alertas correspondientes. Seguimiento a la aplicación de instrumentos de empleabilidad a la población en Reintegración. Seguimiento a la aplicación de instrumentos de la estrategia acompañamiento post a la población objeto culminada del proceso de Reintegración. Seguimiento a la entrega y registro de planillas de asistencias de FA y FPT de la población vinculada.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

11.Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	En el mes de Noviembre se apoyo el desarrollo de las acciones en reincorporación a través de las siguientes actividades: - Seguimiento y acompañamiento al proceso de reincorporación en el territorio, brindando orientaciones a los profesionales de acuerdo a los lineamientos emitidos por la subdirección territorial y la coordinación. De igual manera se brindo apoyo en las asignaciones de los traslados de la población, así como en la dinamización de las gestiones y procesos para vinculación a las ofertas del contexto. - dinamización de espacios con profesionales para seguimiento y acompañamiento a los procesos misionales de reincorporación. - Seguimiento a las acciones de acompañamiento de los grupos familiares de la Personas en Proceso de Reincorporación, orientándose a los profesionales frente a la vinculación de los miembros de las familias a las diferentes acciones y actividades de la oferta social que se ha venido gestionando en el territorio , además de validarse estas atenciones para el cumplimiento de los indicadores del PAI y PAE en el año 2022. - Apoyo en el proceso administrativo de la población vinculada a formación técnica a través del convenio PNUD, remitiéndose para el presente mes las cuentas de cobro para apoyo económico a transporte de los meses de Agosto, Septiembre y Octubre . - Remisión a la facilitadora de Reincorporación los reportes de pago de apoyo económico a transporte de acuerdo a las cuentas de cobro radicadas. - Gestión y envió a nivel Central de las solicitudes relacionadas con el acompañamiento a las Personas en Proceso de Reincorporación. - Socialización a los profesionales y facilitadores las acciones de inicio del Programa de Maestro Itinerante para la presente vigencia. - Asistencia y participación en reunión de articulación con coordinador en el caribe de la estrategia de Maestro Itinerante el día 18 de Noviembre, en este espacio participaron los profesionales asignados a la población y fue socializada cronograma de inicio de actividades, presentación de docentes y metodología implementarse. - Socialización en reunión de equipo Misional de encuesta que de salud que se aplicara a 15 Personas del Proceso de Reincorporación entre los meses de Noviembre y Diciembre, durante este espacio se definió la fecha, lugares de aplicación y profesionales que apoyaran a los participantes durante la aplicación. - Seguimiento al registro mensual de información en el SIRR, la población en Reincorporación que se encuentra en caminos diferencial de vida y de Jóvenes certificados como menores de edad. - Asistencia y participación en reunión de socialización de aplicación de encuesta de salud a la población de Reincorporación el día 24 de Noviembre. - Asistencia y participación el día 25 de Noviembre en la concertación del plan de acción 2023 para Reincorporación Convenio 020/1117 de 2018 Dpto. del Magdalena. -Asistencia ITPS para el proceso de Reincorporación.
12.Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	Para el mes de Noviembre se continuo con el seguimiento a profesionales en la implementación de enfoques diferenciales. Realización de seguimiento a la profesional de Salud y facilitadora en actividad a realizarse con Jóvenes del Proceso de Reincorporación en el mes de Diciembre, definiéndose fecha metodología y actores a vincular a la misma. Se hizo seguimiento con alta consejera para el posconflicto en el distrito de Santa Marta y facilitadora a la vinculación de dos (2) mujeres en proceso de Reincorporación y una familiar , en el proyecto de fortalecimiento productivo en artesanías que inicio en el presente mes y donde se nos informo que las PER asisten a las clases haciendo aprovechamiento de las actividades que se vienen impartiendo en esta formación. Realización de reunión con Profesional de Salud con quien se hizo la proyección de las actividades en el marco de los enfoques diferenciales de Género, Discapacidad, Jóvenes y adultos mayores a relazarse en el GT en la vigencia 2023. Asistencia y participación el día 30 de Noviembre en grupo focal de la Estrategia de Atención de Persona Mayor.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

13.Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	Para el mes de Noviembre se elaboraron los siguientes informes: - Remisión de consolidado de las inasistencias de la población de JYP. - Consolidado de cronograma de actividades de Diciembre para remisión a la policía Nacional -Remisión de Cronograma de atención en el GT, correspondiente al mes de Diciembre - Informe de Honorarios correspondiente al mes de Noviembre -Remisión de informe de desplazamientos del mes de Noviembre. - Remisión de Matriz de verificación de los procesos de implementación en el marco del Mapa de Riesgo. - Remisión de texto de análisis para cierre de Plan de Mejoramiento de FAy FPT cierres indebidos asignado para el año 2022. - Remisión de texto de análisis para cierre del Plan de Mejoramiento de FPT, sobre las gestiones y articulación con actores externos para promover la vinculación de la población a las ofertas de FPT en el territorio. - Remisión de informe a Asesora de Corresponsabilidad sobre las acciones de enfoque de Genero promovidas con la población de Reincorporación del Magdalena , con relación al acompañamiento psicosocial , educación, salud mental y salud sexual y reproductiva - Remisión de Matriz de proyección de eventos con operador logístico para el años 2023 , en el marco de la ITC de la Paz a la academia que se fortalecerá en la próxima vigencia. - Remisión a la coordinación de Base consolidada para contratación 2023 - Remisión a nivel central de las proyecciones de meta de BIE y Culminaciones en el año 2023 - Remisión a profesional de corresponsabilidad de matriz de necesidades para las líneas de formación , emprendimiento, Certificación de Competencias, Inclusión laboral de la población en Procesos de Reintegración Ruta Regular, para proceso de concertación con el SENA - vigencia 2023. - Remisión de respuesta a memorando sobre cierres de tres matriculas de FPT de Personas en Proceso de Reincorporación
14.Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Para el mes de Noviembre se realizo la revisión de la base de desembolsos , validando la información remitida por los profesionales en la verificación de información, haciéndose seguimiento al desembolso de un caso de gestión interna reportado en el mes anterior y que a la fecha no presenta desembolsos por el mes afectado.
15.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Durante el mes de Noviembre se realizaron las siguientes actividades: - Cargue Matriz de Riesgos y Planes de Mejoramiento, el día 1 de Noviembre - Asistencia y participación en reunión de retroalimentación sobre Memorando de indicaciones para cierre de vigencia para grupos territoriales, el día 1 de Noviembre. - Asistencia y participación en reunión de equipo del GT, los días 3 y 4 de Noviembre. - Asistencia y participación en reunión de seguimiento GT PRE/BIE, el día 4 de Noviembre. - Asistencia y participación en la organización de la agenda del cierre ITC " La Paz a la Academia" el día 09 de Noviembre. - Asistencia a socialización Trabajo de Campo - Evaluación Misional, el día 10 de Noviembre. - Asistencia y participación en Charla supervisión de contratos y convenios - IV Trimestre, el día 17 de Noviembre. - Asistencia y participación en charla sobre primeros auxilios psicológicos el día 20 de octubre. - Remisión de reporte de novedades de la población de JYP - Asistencia y participación Apoyo proyecto IPA para personas que participaron en entornos productivos, el día 21 de Noviembre _ Asistencia y participación el día 23 de Noviembre en reunión con asesor de corresponsabilidad y profesional de comunicaciones, para la planeación de los eventos estratégicos del GT para el año 2023 - Asistencia y participación en reunión de informe cierre de Gestión el día 29 de Noviembre . - Realización de Asignaciones de participantes por traslado de los cuatro procesos de la ARN.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento con las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Edgar Ruiz

NOMBRE(S):EDGAR ALEJANDRO RUIZ ESPINOSA

Fecha VoBo: 30/11/2022

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co