La Ceja, 03 de enero de 2023

Secretaria de infraestructura, ambiente y hábitat

Asunto: Propuesta de prestación de servicios.

Me permito respetuosamente presentar mi propuesta de prestación de servicios profesionales para su respectiva valoración.

Objeto y alcance de la Propuesta.

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALESCOMO APOYO EN LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA AMBIENTE Y HABITAT EN LA GESTION, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRCUTURA DE SERVICIOS Y ESPACIO PUBLICO.

ACTIVIDADES

1. Apoyar en todos los procesos de contratación que se adelanten en la Secretaría de Infraestructura, ambiente y Hábitat.
2. Calcular las cantidades de obra, realizar los APU y los presupuestos para los procesos acompañados y ejecutados por la Secretaría de Infraestructura, ambiente y Hábitat, y así garantizar que los análisis de precios unitarios sean acordes a los precios del mercado.
3. Asistir técnicamente los diferentes procesos constructivos.
4. Realizar planos de obras relacionadas con los proyectos que se llevan a cabo en la secretaria.
5. Garantizar el cumplimiento de los cronogramas de obras aprobados.
6. Atender gestiones interadministrativas.
7. Apoyar los procesos de recibo de obra y de liquidación.
8. Apoyar en la proyección de respuesta clara y oportuna a los diferentes Derechos de Petición y demás requerimientos.
9. Elaborar conceptos técnicos referentes a temáticas o problemáticas relacionadas con los proyectos de la secretaría.
10. Hacer enlace con la comunidad impactada para la comunicación y socialización sobre la ejecución de proyectos, y con los respectivos encargados de las entidades con las cuales el Municipio tiene convenios vigentes relacionados.
11. Acompañar en la formulación de proyectos para que sean presentados en las diferentes entidades del orden Regional, Departamental o Nacional.

12. Atender a los usuarios respecto a dudas relacionadas con los proyectos de la secretaria.
13. Coadyuvar en todas las actividades de supervisión relacionadas con los procesos que se adelantan en la dependencia.
14. Ordenar y archivar correctamente la información generada en los procesos que participa de acuerdo a los requerimientos del archivo Municipal.
15. Coadyuvar con las actividades relativas al proceso del Sistema de Gestión de Calidad.

2. Valor de la Propuesta.

El valor estimado del contrato es $19.698.750.00 DIECINIEVE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS ML, exentos de IVA.

3. Forma de pago.

Pagos mes vencido de forma proporcional por mes o fracción de mes.

4. Plazo del contrato.

Cuatro (4) meses y quince (15) días

De esa manera, me obligo a responder al Municipio de la Ceja del Tambo, para contar con una asesoría jurídica en las materias objeto de esta propuesta.

No me encuentro inhabilitado para contratar, ni me encuentro inmerso en causales de incompatibilidad o conflicto de intereses.

La presente propuesta se regirá por las leyes colombianas vigentes, especialmente por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007, Ley 1474 del 2011, Decreto 019 del 2012, Decreto 1082 del 2015.

Atentamente,

Santiago Bedoya J

Santiago Bedoya Jiménez
C.c. 1.036.938.407. de Rionegro
Ingeniero Civil
Especialista en Gestión del Recurso Hídrico