	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	GA-JEADA-FR-201
	FORMATO CERTIFICACIÓN PARA PAGO	Versión N°:	04
		Vigencia:	14-07-2022

AUTORIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN PARA PAGO No. 013-03-02

FECHA: 31 de julio de 2022

El suscrito **CORONEL SERGIO JAVIER MONCAYO VELASQUEZ** Ordenador del Gasto de la ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN nombrado mediante **ORDEN GENERAL COFAC No. 076 del 21 de julio de 2022;** autoriza el pago PARCIAL del contrato No. ***013-03-J-EMAVI-GRUAC-2022*** y certifica que los documentos aquí relacionados y anexos, cumplen con todos los requisitos para realizar el pago de acuerdo con lo establecido en la circular "Políticas y disposiciones de orden financiero para el pago de obligaciones contractuales y reglamentarias de la Fuerza Aérea Colombiana"

CONCEPTO	*DESCRIPCION*
PROVEEDOR	*Adriana Gómez Valencia*
TIPO DOC. DE IDENTIFICACIÓN	*Cédula de Ciudanía*
No. DOC. DE IDENTIFICACIÓN	*66.899.647*
No DOC. SOPORTE	*Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar No. 04 de fecha 31-07-2022*
VALOR TOTAL	*$27.354.450.oo*
VALOR A PAGAR	*$ 3.623.880.oo*
RUBRO PRESUPUESTAL AL MAXIMO NIVEL DE DESAGREGACIÓN	*02-02-02-008-003-09 REC 16*
NÚMERO DE LA ENTRADA DE SERVICIO (SAP)	5002932867 - 1001774200
NÚMERO DEL PEDIDO CON CARGO AL CONTRATO DEL SERVICIO RECIBIDO (SAP)	4500421117
VIGENCIA	*2022*
PAC MES	*PAC SEPTIEMBRE 2022*
BANCO	*AV VILLAS*
TITULAR	*Adriana Gómez Valencia*
TIPO DE CUENTA BANCARIA/ GIRO	*Ahorros*
NUMERO CUENTA	*103849480*
ENDOSO Y/O CESIÓN DE DERECHOS (cuando aplique)	
TITULAR	N/A
NIT/C.C	N/A
BANCO	N/A
TIPO DE CUENTA BANCARIA	N/A
NUMERO CUENTA	N/A

TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTOS	N° FOLIOS
ORIGINAL	Certificación para pago Formato	01 X
DIGITAL	Certificado disponibilidad "CDP"	01 X
DIGITAL	Registro presupuestal CRP. Última versión que coincida con el plan de pagos que se va realizar	01 X
DIGITAL	Los demás documentos que se hayan suscrito en el contrato y/o se requieran de acuerdo con la normatividad vigente	40
TOTAL FOLIOS		43. XXX

En constancia de lo anterior firman:

CORONEL SERGIO JAVIER MONCAYO VELÁSQUEZ
Ordenador del Gasto
Aprobó

CT. LEIDY GARZÓN DIAZ
Supervisor del Contrato
Elaboró

TC. YADIRA CÁRDENAS POSSO
Gerente de Proyecto
Revisó

Lorena Ago-11-2022.

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 04

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 013-03-J-EMAVI-GRUAC-2022

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
FUERZA AÉREA COLOMBIANA
ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO FIDEL SUAREZ

NIT. 800.141.621-0

DEBE A:

ADRIANA GOMEZ VALENCIA

REGIMEN NO RESPONSABLE DE IVA
C.C. No. 66.899.647 de Cali - Valle

CONCEPTO	FECHA DE SERVICIO	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA REGIMEN COMUN	TOTAL SERVICIOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADOR PROGRAMA INGENIERÍA INFORMÁTICA PARA EL GRUPO ACADÉMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO FIDEL SUÁREZ	Del 01-07-2022 al 31-07-2022	$ 3,623,880	$ 0	$ 3,623,880
	TOTALES	**$ 3,623,880**	**0%**	**$ 3,623,880**

Total Servicios en letras:
Tres millones seiscientos veintitres mil ochocientos ochenta pesos
Moneda Legal Colombiana

DENOMINACIÓN DE CÉDULAS			
Rentas Laborales .	SI	Rentas NO Laborales .	NO

SOY DECLARANTE DE RENTA		SOY PENSIONADO	
SI	**NO**	**SI**	**NO**
	X		X

Certifico bajo la gravedad de juramento que: no poseo a la fecha más de un (1) empleado a mi cargo bajo responsabilidad laboral.

Lo anterior se firma el dia trinta y un (31) del mes de julio de 2022.

Adriana GómezV.

ADRIANA GÓMEZ VALENCIA
C.C. No. 66.899.647 de Cali
Dirección: Calle 13 Oeste No. 6Bis Oeste-31 Apto. 501C
E-mail: tonititi@hotmail.com
Teléfono: 3007406550

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-006
	FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N°:	03
		Vigencia:	14-11-19

ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARCIAL	FECHA: 31-julio-2022
CONTRATO N°	013-03-J-EMAVI-GRUAC-2022
FECHA SUSCRIPCIÓN	21 de abril de 2022
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE INGENIERÍA INFORMÁTICA DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.
FORMA DE PAGO	

MES DE EJECUCIÓN 2022	PAC/PAGO	VALOR
ABRIL	JUNIO	$ 1,168,994.00
MAYO	JULIO	$ 3,623,880.00
JUNIO	AGOSTO	$ 3,506,981.00
JULIO	SEPTIEMBRE	$ 3,623,880.00
AGOSTO	OCTUBRE	$ 3,623,880.00
SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	$ 3,506,981.00
OCTUBRE	DICIEMBRE Y/O CXP	$ 3,623,880.00
NOVIEMBRE		$ 4,675,974.00
DICIEMBRE		
TOTAL		$ 27,354,450.00

CONTRATISTA	Adriana Gómez Valencia
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR	CT. Leidy Garzón Díaz
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	Veintisiete millones trescientos cincuenta y cuatro mil cuatrocientos cincuenta Pesos Mcte $27.354.450.oo
PLAZO DE EJECUCION (DE ENTREGA)	Hasta el 9 de diciembre de 2022
FECHA DE INICIO	21 de abril de 2022
FECHA DE SUSPENSIÓN	NO APLICA
FECHA DE REINICIACIÓN	NO APLICA
CONTRATO MODIFICATORIO N° 1	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	NO APLICA
OBJETO DEL CONTRATO	NO APLICA
FORMA DE PAGO	NO APLICA
PLAZO DE ENTREGA	NO APLICA
VALOR FINAL DEL CONTRATO	NO APLICA

En Santiago de Cali, el día 31 del mes de julio de 2022, se reunieron el Señor Coronel SERGIO JAVIER MONCAYO VELASQUEZ, en su calidad de Ordenador del Gasto, la Señorita Capitán LEIDY GARZON DIAZ en su calidad de supervisor por parte del MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA y la señora ADRIANA GÓMEZ VALENCIA en su calidad de contratista; con el objeto de efectuar el correspondiente recibo PARCIAL, de los bienes y/o servicios correspondiente(s) al objeto contractual descrito en el citado contrato.

Luego de adelantar la inspección a lo(s) bienes y/o servicios se estableció que estos cumplen con los requerimientos, normas y/o especificaciones técnicas y la(s) entrega(s) se cumplió (eron) dentro del plazo contractual establecido. A continuación, se describen pormenorizadamente los bienes entregados y/o servicios prestados, así:

DESCRIPCIÓN DE OBRAS ENTREGADAS	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES
N/A	N/A	N/A
DESCRIPCIÓN DE BIENES ENTREGADOS	**CANTIDAD**	**OBSERVACIONES GENERALES**
N/A	N/A	N/A
DESCRIPCION DE SERVICIOS ENTREGADOS	**CANTIDAD**	**OBSERVACIONES GENERALES**
Planear, programar y publicar semanalmente los horarios académicos del Programa en las herramientas de sistemas utilizadas para tal fin, verificando la disponibilidad de los docentes, la carga académica y actividades extraordinarias de la Dirección de la EMAVI y del Grupo Cadetes. Realizar las reprogramaciones de las clases que hubiere a lugar.	1	Se planeó, programó y publicó los horarios académicos de los cursos 95D, 96D, 97D y 98D del programa de Ingeniería Informática en la plataforma Blackboard (semanalmente o cada que se tenga algún cambio), verificando la disponibilidad de los Docentes, la carga académica y las actividades extraordinarias de la Dirección de la EMAVI y el Grupo Cadetes, para el mes de JUNIO de 2022, periodo académico 2022-2. Horario publicado en la plataforma Blackboard con fecha de versión de su última actualización. Ruta: PUBLICACION HORARIOS - 2022 INGENIERIA INFORMÁTICA Se actualizó y remitió a SEPLA el archivo de la carga académica 2023: CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V20 (24 JUNIO) PIINF. CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V24 (15 JULIO) PIINF CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V28 (21 JULIO) PIINF CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V36 (25 JULIO) PIINF Se actualiza y remite a SEACA el archivo de la carga académica 2022-2: El 23 y 30 de junio, 18 y 22 de julio de 2022 del PIINF. Se actualiza el horario de clase periodo académico 2022-2 según plan de actividades enviado por SEPLA el 11, 14 y 21 (2 versiones) de julio de 2022. El 27-06-2022 Se remite al Administrador Blackboard el archivo de Relación de Asignaturas y Docentes 2022-2- PIINF - USO BLACKBOARD ACTUALIZADO 27-06-2022 El 06-07-2022 se remite a SEACA archivo requerido por JEAES de las pantallas del módulo de control horario de los cursos 95D, 96D, 97D y 98D para habilitar el registro de las horas dictadas el día 1 de

		julio, semana 1 periodo 2022-2.
Elaborar mensualmente el documento PAC, con la proyección de las horas académicas a dictar por asignatura de los docentes hora cátedra y tramitar su envío oportuno al departamento de desarrollo humano, para trámites de pagos.	1	Se elaboró el PAC correspondiente al mes de SEPTIEMBRE y OCTUBRE de 2022 con la proyección de las horas académicas a dictar por asignatura de los docentes hora cátedra y fueron subidos el 29 de junio y 26 de julio/2022 respectivamente en la carpeta compartida por SEPLA.
Verificar el cumplimiento del contenido plasmado en los syllabus y el registro de notas por parte de los docentes.	1	En el mes de JULIO/2022 se revisó diariamente el cumplimiento del contenido plasmado en los sílabos y el registro de temas en el formato de control y seguimiento del programa. Se revisó los formatos de control de clase GH-JEA-FR 008 de cada asignatura, verificando el cumplimiento plasmado en el Syllabus por los docentes y comandantes de cada curso del PIINF. El 27-06-2022 se envía a SEACA el ACTA No. 14 Comité Curricular AJUSTE MALLA CURRICULAR CURSO 97D y CURSO 98D se Anexaron las Mallas AJUSTADAS y FIRMADAS de los cursos 97D Y 98D. El 27-06-2022 se envía a SEACA el Acta No.15 Comité Curricular Actualización sílabos INVESTIGACION y sus respectivos anexos. El 30-06-2022 se envía correo electrónico a los docentes de PIINF adjuntando los listados ACTUALIZADOS de los estudiantes por curso en el Formato de Registro de Notas GH-JEA-FR-009 para el periodo académico 2022-2. El 12-07-2022 se envía a SEACA al Acta No. 18 por la cual se nombra monitor de PIINF para el periodo académico 2022-2. El 15-07-2022 se envía a SEACA el Acta No. 16 de asunto Comité Curricular AJUSTE MALLA CURRICULAR CURSO 96D
Realizar seguimiento diario e inmediato al cumplimiento de los horarios académicos por parte de los docentes y la coordinación diaria de los recursos físicos disponibles del programa. Así como realizar las reprogramaciones de las clases que hubiere lugar.	1	Archivo digital de programación de clases actualizado diariamente según las necesidades y novedades propias del programa de la EMAVI y casos particulares de instructores militares y docentes de PIINF. Seguimiento al cumplimiento del horario programado en el mes de julio/2022 por curso (seguimiento a docentes, asistentes a la clase, temas y tiempo) a través de clases presenciales.

		Las carpetas de los cursos del programa se encuentran en constante revisión para el control de los temas dictados por los docentes. Semana a semana se diligenció los horarios de los cursos de PIINF en el formato GH-JEA-FR-005, formatos que al final del semestre reposarán en el libro "Horarios y Control de clases PIINF 2022-2" del programa académico. El 25-07-2022 se envía correo electrónico al teniente Santiago Salazar Agudelo-Jefe área de formación Militar, informando de las reprogramaciones de clase por parte del Te. SUAZA SANCHEZ. Asignatura: DOCTRINA II, curso 97D. Se realizó reprogramación de clase de la asignatura SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA I - CT-CALIXTO RODRIGUEZ IVAN CAMILO. Versión 22 y 25 de julio de 2022.
Realizar el cargue semanalmente de la información académica necesaria en el SIEFA.	1	Se envió correo electrónico el 01, 08, 14, 22 y 29 de julio/2022 a SEACA informando del registro del SIEFA de las semanas 1, 2, 3, 4 y 5 del mes de julio de 2022 para los cursos 95D, 96D, 97D y 98D del PIINF periodo académico 2022-2. Para el mes de julio 2022 el cargue de la información académica se registra exitosamente en el SIEFA y de forma semanal para el periodo académico 2022-1. Se realizó la verificación del reporte DISCOVERER del número total de asignaturas y horas cargadas al SIEFA por curso del PIINF (95D, 96D, 97D y 98D) del 27 de junio al 31 de julio de 2022.
Realizar el manejo diario de reclamos y sugerencias al proceso académico del programa, planear y realizar acciones correctivas y preventivas correspondientes al mismo proceso.	1	Archivo digital de programación de clases actualizado diariamente según las novedades presentadas en el periodo académico. Se atendieron de forma oportuna los requerimientos, solicitudes y novedades académicas que afectan la planeación académica de los cursos dando respuesta a docentes, estudiantes y jefaturas del GRUAC. De igual forma se atendió los requerimientos de los chats: "Servicios GRUAC", "Actividades Académicas", "SEACA Coordinadoras", "Coordinadoras GRUAC" y "Profesores PIINF".
Apoyar el proceso de selección de docentes cátedra mediante la evaluación y trámite de documentación necesaria.	1	Se cumplió para todos los cursos del PIINF para el año 2022.

		El 14-06-2022 Se dio inicio a la revisión y planeación de la carga académica de las asignaturas del Área de Formación Específica para el año 2023 del PIINF. El 19-07-21 vía correo electrónico se comparte al jefe de programa la relación de docentes HC 2023 y el borrador de los perfiles de las asignaturas del área de formación ESPECIFICA para contratar HC en el año 2023
Informe mensual con el reporte de ejecución de horas dictadas por parte de los docentes hora cátedra, militares y de planta y sobre las demás actividades realizadas con ocasión del contrato.	1	Archivo digital de programación de clases actualizado diariamente según las novedades presentadas en el periodo académico. Se realizaron reportes diarios, semanales y mensuales al comandante del Grupo Académico y jefe de programa de Ingeniería Informática, de la ejecución de horas programadas, dictadas y reprogramadas por parte de los docentes HC, IM y OD de los cursos 95D,96D, 97D y 98D.
Presentar al supervisor del contrato, la Estadísticas mensuales del avance del programa con las novedades y porcentaje de ejecución de la malla curricular por curso.	1	Se realizaron las estadísticas de horas dictadas por parte de los docentes HC, IM y OD, de los cursos 95D, 96D, 97D y 98D del programa Ingeniería Informática.
Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, entregándolos a la dependencia correspondiente.	1	Archivos organizados y subidos en OneDrive según requerimiento de las diferentes dependencias del GRUAC. Archivos organizados por carpetas en PC asignado para la labor, así como en archivo de PIINF. En el presente mes se elaboró la documentación requerida por la Dirección del Programa, de los procesos académicos y administrativos que maneja la coordinación del programa.
Gestionar y apoyar la gestión de la realización de las actividades de extensión y/o investigación del programa.	1	Se programaron los siguientes eventos en los respectivos horarios académicos según solicitud de la Sección de Investigación, Sección de Extensión, Sección de Pedagogía, Ciencias Básicas: a) 05-07-2022 Capacitación nuevas bases de Datos -Biblioteca – 95D, 97D y 98D. b) 06-07-2022 Reunión Jornada de inicio de semestre docentes c) 13-07-2022 Sustentación trabajo de grado de los AF. Cubides Galeano Mateo Y Hernández Morales Paula Daniela-95D d) 25-07-2022 Sustentación trabajo de grado de los AF. Bustos Garzón Santiago Y Urrego Londoño Juan Sebastián – 95D. e) Del 18 al 22 de julio Jornada Capacitación

		Docente SABER PRO. f) 07-07-2022 Capacitación nuevas bases de Datos -Biblioteca – 96D g) Del 25 al 28 de julio Jornada Capacitación Docente – AVAFP.
Apoyar la gestión de la realización de los congresos y/o seminarios planeados por el programa.	1	En ejecución.
Realizar la documentación y trámites necesarios en los sistemas de información de la FAC.	1	Se dio respuesta vía correo electrónico a los requerimientos recibidos de parte de las diferentes áreas y secciones del grupo académico. El 18-07-2022 se remite a SEACA los formatos de control y seguimiento del programa GH-JEA-FR-008 diligenciados para las Tutorías y Monitorias impartidas por los docentes y cadetes durante el periodo académico 2022-1 en el PIINF El 18-07-2022 por solicitud de SEACA se diligencia información para reportar al SNIES de los apoyos académicos en el semestre 2022-1. El 12-07-2022 se envía correo a los docentes HC según solicitud de la Departamento de Desarrollo Humano – DEDHU. Se elabora el ACTA No. 16 del 28-06-2022 de asunto Comité Curricular AJUSTE MALLA CURRICULAR CURSO 96D. Se elabora el borrador del ACTA No. 17 del 29-06-2022 de asunto Reunión inicio de semestre 2022-2 programa Ingeniería Informática. Se elabora el ACTA No. 18 del 05-07-2022 de Comité Curricular Nombramiento de los cadetes monitores del Programa de Ingeniería Informática para el periodo académico 2022-2.
Apoyar a los procesos de autoevaluación y acreditación institucional y de programa.	1	Se realizaron las inspecciones a cada uno de los cursos del PIINF para verificar el cumplimiento de la oferta educativa del programa. Se desarrollaron las actividades encaminadas a velar por la calidad del servicio educativo del programa y de la misión del programa académico. El 15-07-2022 se remite vía correo electrónico y WhatsApp a los docentes piinfdocentes2 la Socialización Reglamento de Formación Integral 2020, Capítulo III. Fraude académico, copia, plagio y propiedad intelectual.

		El 22-07-2022 se remite vía correo electrónico y WhatsApp a los docentes piinfdocentes2 el RECORDATORIO PIINF-Capacitación Plan de apropiación SIBFuP-MDN (Sistema de información de las Bibliotecas de la Fuerza Pública- MDN)
Cumplir con los requerimientos solicitados por la Jefatura de Educación Aeronáutica, el Comando del Grupo Académico pertinentes al programa de académico, así como las demás funciones asignadas por el jefe de programa en función de cumplimiento de la misión del programa académico	1	Durante el presente mes se dio respuesta a los requerimientos del Comando del Grupo Académico y la jefatura del Programa de Ingeniería Informática. Dentro de las actividades realizadas están: Entre el 05-07-2022 y el 13-07-2022 se realizó el registro ordinario de los 10 alféreces de PIINF al examen SABER PRO en la plataforma del ICFES. El 10-07-2022 se envió correo electrónico al ICFES presentando la solicitud corrección fecha de nacimiento del AF. MATEO CUBIDES GALEANO, C.C. No. 1000580442, estudiante activo de ESCUELA MILITAR DE AVIACION MARCO FIDEL SUAREZ, programa de INGENIERIA INFORMÁTICA El 13-07-2022 se envió correo electrónico y mensaje de WhatsApp a los docentes piinfdocentes2 recordando Capacitación Base de Datos Harvard Business Reviem (HBR eBooK Collection) El 14-07-2022 participé en la SOCIALIZACIÓN POLÍTICAS INSTITUCIONALES vea teams El 19-07-2022 Se realiza el pago al ICFES del examen SABER PRO de los 10 AF. del programa Ingeniería Informática curso 95D al para el segundo semestre 2022. El 28-07-2022 Participé en Reunión Mensual GRUAC presidida el comandante GRUAC. Dentro de los informes realizados están: El 06-07-2022 se realiza el PARTE del personal docente - Jornada Inducción Docente PERIODO ACADEMICO 2022-2
DESCRIPCIÓN DE OBRAS, BIENES Y SERVICIOS ADICIONALES OFRECIDOS	**CANTIDAD**	**OBSERVACIONES GENERALES**
N/A	**N/A**	**N/A**
ANEXOS O ACTIVIDADES SOPORTE DE LA (S) FACTURA (S) A CANCELAR	**CANTIDAD**	**OBSERVACIONES GENERALES**
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADOR PROGRAMA INGENIERÍA INFORMÁTICA PARA EL GRUPO ACADÉMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO FIDEL SUÁREZ	1	Ninguna

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
ADRIANA GÓMEZ VALENCIA	COORDINADOR ACADÉMICO DEL PIINF	N/A. Profesional en finanzas y negocios internacionales, Maestría en Dirección Empresarial

AUMENTO VIDA ÚTIL DE LOS BIENES, EFECTIVIDAD OPERATIVA, CAPACIDAD PRODUCTIVA Y CALIDAD DE LOS BIENES

N/A

SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

DETALLE DEL PAGO	VALOR	OBSERVACIONES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$27.354.450	N/A
VALOR ADICIÓN	0	N/A
VALOR FINAL CONTRATO	$27.354.450	N/A
PAGO ANTICIPADO O ANTICIPO	N/A	N/A
PRIMER PAGO PARCIAL PAC JUNIO	$ 1.168.994	Desembolsado. Documento soporte en adquisidores efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 01 del 30-04-2022.
SEGUNDO PAGO PARCIAL PAC JULIO	$3.623.880	Desembolsado. Documento soporte en adquisidores efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 02 del 31-05-2022.
TERCER PAGO PARCIAL PAC AGOSTO	$3.506.981	Documento soporte en adquisidores efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 03 del 30-06-2022.
CUARTO PAGO PARCIAL PAC SEPTIEMBRE	$3.623.880	Documento soporte en adquisidores efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 04 del 31-07-2022.
PAGO SALDO	$15.430.715	Pendiente por pago

ANEXOS

TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTOS	ANEXO
ORIGINAL	Certificación para pago en el formato vigente	X
COPIA	Certificado disponibilidad "CDP"	
COPIA	Registro presupuestal CRP	
COPIA	Contrato, modificatorios y/o adiciones	
ORIGINAL	Documento soporte en adquisiciones efectuadas A NO OBLIGADOS A FACTURAR No. 04	X
COPIA	Entrada de bienes y/o servicios (SAP)	X
COPIA	Radicación cuentas por pagar de pagos parciales y/o amortización anticipos y/o legalización pagos anticipados.	X
COPIA	Acta de inicio (para contratos de obra, mantenimiento, suministros, prestación de servicios)	
COPIA	Garantía Única de Cumplimiento	
COPIA	Certificación de aportes seguridad social y parafiscales firmada por el revisor fiscal y/o representante legal y recibo del último pago (planilla pago)	X
COPIA	Balances de avance de obra o entrega final (contratos de obra y/o mantenimiento de bienes inmuebles).	X
ORIGINAL	Certificación de adiciones y mejoras en propiedad planta y equipo formato vigente	X
COPIA	RUT	
COPIA	Cuadro resumen de ejecución y pagos para contratos en moneda extranjera	
COPIA	Certificación bancaria de la cuenta donde se abonarán los pagos	SECOP
COPIA	Imprimir pantallazo de la consulta que la cuenta bancaria este en estado ACTIVA en el sistema SIIF	X
COPIA	Licencia de importación	
COPIA	Declaración de importación	
COPIA	Guía aérea	
COPIA	Guía de empaque	
COPIA	Los demás documentos que se requieran	X

EN CONSTANCIA, FIRMAN QUIENES INTERVINIERON	
Adriana Gómez V ADRIANA GOMEZ VALENCIA CONTRATISTA	Leidy Garzón D. CAPITAN LEIDY GARZÓN DIAZ SUPERVISOR O INTERVENTOR

CORONEL SERGIO JAVIER MONCAYO VELÁSQUEZ
ORDENADOR DEL GASTO

CERTIFICACION
-BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO-

Yo, ADRIANA GÓMEZ VALENCIA identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.899.647 expedida en Cali con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones tributarias, en especial las establecidas en la Ley 1819 de 2016 y en el parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto bajo la gravedad de juramento que:

1. Que **no** soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.

2. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales, **no** he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica.

3. Certifico que estoy al día y a paz y salvo en la seguridad social y aportes parafiscales.

La presente certificación se expide en la ciudad de Santiago de Cali, el día treinta y un (31) del mes de Julio de 2022 con destino a Fuerza Aérea Colombiana – Escuela Militar de Aviación Marco Fidel Suarez NIT. 800.141.621-0

Atentamente,

Adriana GómezV.

_____

Nombre: Adriana Gómez Valencia
C.C. No. 66.899.647 de Cali
Dirección: Calle 13 Oeste No. 6Bis Oeste – 31 Apto. 501C
Teléfono de Contacto: 3007406550
E-mail: tonititi@hotmail.com

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código	GA-JEADA-FR-132
	FORMATO DE IMPUTACION DE BIENES Y SERVICIOS POR RUBRO PRESUPUESTAL	Versión No:	1
		Vigencia	20/5/2021

Jefatura o Unidad:	**EMAVI**
Nombre del Supervisor de Contrato	**EMAVI-GRUAC - CT. LEIDY GARZÓN DIAZ**
Ordenador del Gasto	**EMAVI - CORONEL SERGIO JAVIER MONCAYO VELÁSQUEZ**
No. Contrato	**013-03-J-EMAVI-GRUAC-2022**
Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE INGENIERÍA INFORMÁTICA DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.**
Valor del contrato	**$ 27,354,450.00**
Adición / Reducción	**$ 0.00**
Valor final del contrato	**$ 27,354,450.00**

IMPUTACIÓN DEL RUBRO A SU MAXIMO NIVEL DE DESAGREGACIÓN										USO PRESUPUESTAL INVERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALOR APROPIACION POR RUBRO
CTA	SUB CTA	OBJ	ORD	SUB ORD	ITEM	SUB ITEM 1	SUB ITEM 2	SUB ORD	RECURSO				
													$ 0.00
TOTAL VIGENCIA 2019													**$ 0.00**
													$ 0.00
TOTAL VIGENCIA 2020													**$ 0.00**
TOTAL VIGENCIA 2021													**$ 0.00**
02	02	02	008	003	09				16		Otros Servicios Profesionales y Tecnicos	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la coordinación académica del programa de ingeniería Informática de la Escuela Militar de Aviación Marco Fidel Suárez.	**$ 27,354,450.00**
TOTAL VIGENCIA 2022													**$ 27,354,450.00**
TOTAL VIGENCIAS 2019, 2020, 2021,2022													**$ 27,354,450.00**
										Control - Su contrato se ha modificado en: (En caso de diferencia, modificar valores de rubros de acuerdo a modificatorio y ultimo CPA)			$ 0.00

No. PAGO	MES DE PAGO	MES AMORTIZACIÓN PAGO	DETALLE DEL PAGO	RUBRO	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALOR TOTAL PARA PAGO	VALOR PARA TRAMITE DE PAGO POR RUBRO	SALDOS
1	jun.-22	N/A	Actividades ejecutadas en el mes de ABRIL-2022 por recurso 16 (de acuerdo al acta de recibo a satisfaccion de bienes y servicios). PAC JUNIO	02-02-02-008-003-09-16	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como coordinador programa Ingeniería Informática para el grupo académico de la EMAVI	$ 1,168,994.00	$ 1,168,994.00	$ 26,185,456.00
2	jul.-22	N/A	Actividades ejecutadas en el mes de MAYO-2022 por recurso 16 (de acuerdo al acta de recibo a satisfaccion de bienes y servicios). PAC JULIO	02-02-02-008-003-09-16	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como coordinador programa Ingeniería Informática para el grupo académico de la EMAVI	$ 3,623,880.00	$ 3,623,880.00	$ 22,561,576.00
3	ago.-22	N/A	Actividades ejecutadas en el mes de JUNIO-2022 por recurso 16 (de acuerdo al acta de recibo a satisfaccion de bienes y servicios). PAC AGOSTO	02-02-02-008-003-09-16	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como coordinador programa Ingeniería Informática para el grupo académico de la EMAVI	$ 3,506,981.00	$ 3,506,981.00	$ 19,054,595.00
4	sep.-22	N/A	Actividades ejecutadas en el mes de JULIO-2022 por recurso 16 (de acuerdo al acta de recibo a satisfaccion de bienes y servicios). PAC SEPTIEMBRE	02-02-02-008-003-09-16	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como coordinador programa Ingeniería Informática para el grupo académico de la EMAVI	$ 3,623,880.00	$ 3,623,880.00	$ 15,430,715.00
TOTALES						**$ 11,923,735.00**	**$ 11,923,735.00**	**$ 15,430,715.00**

FIRMA (Supervisor del Contrato)	Leidy Garzón Diaz
POSTFIRMA	EMAVI-GRUAC - CT. LEIDY GARZON DIAZ
FECHA	31/7/2022

FIRMA (Supervisor del	N/A
POSTFIRMA	N/A
FECHA	N/A

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66899647		GOMEZ VALENCIA ADRIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 13 OESTE # 6 BIS OESTE 31	CALI-VALLE	8943351	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	1576560520	9437964224	I	2022/08/10	2022/08/01	BANCO AV VILLAS	0	$428,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,449,552	$232,000			$1,449,552	$181,200			$0	$0			$1,449,552	$15,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,449,552	$232,000			$1,449,552	$181,200			$0	$0			$1,449,552	$15,200		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,449,552	$232,000			$1,449,552	$181,200			$0	$0			$1,449,552	$15,200		$0	$0
1	CC 66899647	GOMEZ ADRIANA	25-14	30	$1,449,552	$232,000	EPS018	30	$1,449,552	$181,200		0	$0	$0	14-23	30	$1,449,552	$15,200	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,449,552	$232,000			$1,449,552	$181,200			$0	$0			$1,449,552	$15,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66899647		GOMEZ VALENCIA ADRIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 13 OESTE # 6 BIS OESTE 31	CALI-VALLE	8943351	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	1576560520	9437964224	I	2022/08/10	2022/08/01	BANCO AV VILLAS	0	$428,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$232,000	$0	$0	$232,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$232,000	$0	$0	$232,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,200	$0	$0	$15,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$15,200	$0	$0	$15,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$181,200	$0	$0	$181,200
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$181,200	$0	$0	$181,200
TOTAL				1	$428,400	$0	$0	$428,400

AV Villas Digital



Tu pago fue realizado con éxito

No. de autorización 52528248

Valor	$428.400
Fecha y hora	29/07/2022 - 06:35 pm
Desde	Ahorros No. **** 9480
Hacia	Aportes En Linea - Pago De La Planilla De Aportes Con Clave: 9437964224 - Pedido o Factura No. 9437964224
IP de origen	181.52.159.166

	FUERZA AEREA COLOMBIANA	Código:	GA-JEAD-FR-113
	FORMATO CERTIFICADO PLAN DE ADQUISICIONES NUEVO CATALOGO PRESUPUESTAL	Versión:	6
		Vigencia:	14/06/2019

Jefatura o Unidad:	EMAVI		CPA N°	062-2022	Versión	1
Dependencia Solicitante:	GRUAC		Vigencia / Fecha ajuste	Actual	Fecha versión 1	04-ene-2022

IMPUTACIÓN									RUBRO	USOS PRESUPUESTALES PARA GTOS INVERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	CÓDIGO CLASIFICACIÓN	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
CTA	SUB CTA	OBJ	ORG	SUB ORD	PCN	SUB ITEM 1	SUB ITEM 2	REC									
02	02	02	008	003	09			16	ADA-Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADOR PROGRAMA INGENIERÍA MECÁNICA PARA EL GRUPO ACADÉMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN	80111601	Contratación directa	GLOBAL	1	$ 31.633.020,00	$ 31.633.020,00
02	02	02	008	003	09			16	ADA-Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.		SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA COORDINACION ACADEMICA DEL PROGRAMA DE INGENIERIA INFORMATICA DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO FIDEL SUAREZ	80111601	Contratación directa	GLOBAL	1	$ 27.354.450,00	$ 27.354.450,00
02	02	02	008	003	09			16	ADA-Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ASISTENCIA ADMINISTRATIVA DE LOS PROCESOS DE CALIDAD DEL PROGRAMA DE CIENCIAS MILITARES AERONÁUTICAS DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN	80111601	Contratación directa	GLOBAL	1	$ 23.564.340,00	$ 23.564.340,00
02	02	02	008	003	09			16	ADA-Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.		LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN ACADEMICA DEL PROGRAMA DE CIENCIAS MILITARES AERONAUTICAS DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN	80111601	Contratación directa	GLOBAL	1	$ 27.699.040,00	$ 27.699.040,00
02	02	02	008	003	09			16	ADA-Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN AERONÁUTICA DEL GRUPO ACADÉMICO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO FIDEL SUÁREZ	80111601	Contratación directa	GLOBAL	1	$ 31.633.020,00	$ 31.633.020,00
																VALOR TOTAL CPA	$ 141.883.870,00

OPERACIÓN	VALOR OPERACIÓN	OBSERVACIÓN
Valor inicial versión 1	$ 141.883.870,00	INICIO DE PROCESO
Operación versión 2		
Operación versión 3		
Operación versión 4		
Operación versión 5		
Valor ajustado CPA	$ 141.883.870,00	

Elaboró: ST JOAN SEBASTIAN ZAFRA GOMEZ
ASESOR PRESUPUESTAL (E)

Vo.Bo. _____
TC HECTOR FERNANDO MONROY ARIAS
JEFE DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN EMAVI

FIRMA _____
BG ANDRÉS GUZMÁN MORALES
ORDENADOR DEL GASTO EMAVI

SIIF Nación

Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjzafra	Joan Sebastian Zafra Gomez
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-05-009	FAC ESCUELA MILITAR DE AVIACION
Fecha y Hora Sistema:	5/01/2022 12:00:00 a. m.	

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Numero.:	6522	**Fecha Registro:**	2022-01-05	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	15-01-05-009 FAC ESCUELA MILITAR DE AVIACION		
Estado.:	Generado	**Valor Inicial:**	141.883.870,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00	**Valor Actual:**	141.883.870,00

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL
009 ESCUELA MILITAR DE AVIACION	A-02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS				
		Total:	141.883.870,00	0,00	141.883.870,00

Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ASISTENCIA Y COORDINACIONES DE LOS PROGRAMAS CADÉMICOS DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN

BG. ANDRÉS GUZMÁN MORALES

ORDENADOR DEL GASTO

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	GA-JEAD-FR-011
		Versión N°:	1
	FORMATO SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP), CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL (CRP)	Vigencia:	21/08/2018

UNIDAD	EMAVI

FECHA:		N° SOLICITUD		DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO		DIEMA	
VIGENCIA ACTUAL	X	CDP	X	**MODIFICACIÓN**		VALOR	
VIGENCIAS FUTURAS		CRP		ADICIÓN			
No. PROCESO				REDUCCIÓN			
No. CDP (solo para CRP)						ANULACIÓN	
				OTRAS		CUENTA BANCARIA	
						LÍNEA DE PAGO	

VALOR TOTAL	141.883.870	OTRAS MONEDAS	
		TIPO CAMBIO	

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR
02-02-02-008-003-09-16	Adquisición de servicios - servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Adquisición de servicios - Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.	31.633.020
02-02-02-008-003-09-16	Adquisición de servicios - servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Adquisición de servicios - Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.	27.354.450
02-02-02-008-003-09-16	Adquisición de servicios - servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Adquisición de servicios - Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.	23.564.340
02-02-02-008-003-09-16	Adquisición de servicios - servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Adquisición de servicios - Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.	27.699.040
02-02-02-008-003-09-16	Adquisición de servicios - servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Adquisición de servicios - Otros servicios profesionales y técnicos n. C. P.	31.633.020
	TOTAL	141.883.870

RECURSO	MES	VALOR
	TOTAL	

INFORMACIÓN BANCARIA

NOMBRE DE LA CUENTA				No. IDENTIFICACIÓN	
ENTIDAD BANCARIA				CUENTA CORRIENTE	
CUENTA ACTIVA EN SIIF	SI		NO	CUENTA AHORROS	

CERTIFICACIÓN:

LOS DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL SE ENCUENTRAN DIGITALIZADOS Y FIRMADOS EN EL SECOP II, DISPONIBLES PARA SU VERIFICACIÓN Y CONSULTA, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1150 DE 2007, LEY 1712 DE 2014, DECRETO 4170 DE 2011, DECRETO 1082 DE 2015 Y DECRETO 1083 DE 2015.

OBSERVACIONES:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ASISTENCIA Y COORDINACIONES DE LOS PROGRAMAS ACADEMICOS DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN

FIRMA		FIRMA	
POSTFIRMA	BG. ANDRES GUZMÁN MORALES	POSTFIRMA	TC. YADIRA CÁRDENAS POSSO
CARGO	ORDENADOR DEL GASTO	CARGO	COMANDANTE GRUAC
			FUNCIONARIO RESPONSABLE DEPENDENCIA

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: Grupo Académico - Programa de Ingeniería Informática

FECHA INFORME: Día: 31 Mes 07 Año 2022.

CONTRATO N°. 013-03-J-EMAVI-GRUAC-2022

CONTRATISTA: Adriana Gómez Valencia

VALOR DEL CONTRATO: Veintisiete millones trescientos cincuenta y cuatro mil cuatrocientos cincuenta Pesos M/cte $27.354.450.oo

FORMA DE PAGO:

MES DE EJECUCIÓN 2022	PAC/PAGO	LOTE
ABRIL	JUNIO	$ 1,168,994.00
MAYO	JULIO	$ 3,623,880.00
JUNIO	AGOSTO	$ 3,506,981.00
JULIO	SEPTIEMBRE	$ 3,623,880.00
AGOSTO	OCTUBRE	$ 3,623,880.00
SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	$ 3,506,981.00
OCTUBRE	DICIEMBRE Y/O CXP	$ 3,623,880.00
NOVIEMBRE		$ 4,675,974.00
DICIEMBRE		
TOTAL		**$ 27,354,450.00**

FECHA FIRMA: Día 21 Mes 04 Año 2022

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE INGENIERÍA INFORMÁTICA DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 21-ABRIL-2022 hasta el 09-DICIEMBRE-2022

Porcentaje Avance en tiempo: 43.67%. De acuerdo al plazo de ejecución establecido para el 09-diciembre-2022.

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 17.5% De acuerdo al plazo de ejecución establecido para el 09-diciembre-2022.

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 82.5% De acuerdo al plazo de ejecución establecido para el 09-diciembre-2022.

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
ADRIANA GÓMEZ VALENCIA	COORDINADOR ACADÉMICO DEL PIINF	N/A Profesional en Finanzas y Negocios Internacionales, Maestría en Dirección Empresarial

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No _X_____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _____ Sí __X____
(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No _____ Sí __X____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A _____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

OBJETO CONTRACTUAL	AÑO 2022								
	30/4/2022	31/5/2022	30/6/2022	31/7/2022	31/8/2022	30/9/2022	31/10/2022	30/11/2022	10/12/2022
Planear, programar y publicar semanalmente los horarios académicos del Programa en las herramientas de sistemas utilizadas para tal fin, verificando la disponibilidad de los docentes, la carga académica y actividades extraordinarias de la Dirección de la EMAVI y del Grupo Cadetes. Realizar las reprogramaciones de las clases que hubiere a lugar para todo el año 2022	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Elaborar mensualmente el documento PAC, con la proyección de las horas académicas a dictar por asignatura de los docentes hora cátedra y tramitar su envío oportuno al departamento de desarrollo humano, para trámites de pagos.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Verificar el cumplimiento del contenido plasmado en los syllabus y el registro de notas por parte de los docentes.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Realizar seguimiento diario e inmediato al cumplimiento de los horarios académicos por parte de los docentes y la coordinación diaria de los recursos físicos disponibles del programa. Así como realizar las reprogramaciones de las clases que hubiere lugar.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Realizar el cargue semanalmente de la información académica necesaria en el SIEFA.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Realizar el manejo diario de reclamos y sugerencias al proceso académico del programa, planear y realizar acciones correctivas y preventivas correspondientes al mismo proceso.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Apoyar el proceso de selección de docentes hora cátedra mediante la evaluación y trámite de documentación necesaria.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Presentar al supervisor del contrato, un informe mensual con el reporte de ejecución de horas dictadas por parte de los docentes hora cátedra, militares y de planta y sobre las demás actividades realizadas con	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%

ocasión del contrato.									
Presentar al supervisor del contrato, las estadísticas mensuales del avance del programa con las novedades y porcentaje de ejecución de la malla curricular por cursos.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, entregándolos a la dependencia correspondiente	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Apoyar la gestión de la realización de las actividades de extensión y/o investigación del programa.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Apoyar la gestión de la realización de los congresos y/o seminarios planeados por el programa.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Realizar la documentación y trámites necesarios en los sistemas de información de la FAC.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Apoyar a los procesos de autoevaluación y acreditación institucional y de programa.	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%
Cumplir con los requerimientos solicitados por la Jefatura de Educación Aeronáutica, el Comando del Grupo Académico pertinentes al programa de académico, así como las demás funciones asignadas por el jefe de programa en función de cumplimiento de la misión del programa académico	6.0%	17.5%	30.1%	43.7%	56.8%	69.4%	83.0%	95.6%	100.0%

	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN
1	Planear, programar y publicar semanalmente los horarios académicos del Programa en las herramientas de sistemas utilizadas para tal fin, verificando la disponibilidad de los docentes, la carga académica y actividades extraordinarias de la Dirección de la EMAVI y del Grupo Cadetes. Realizar las reprogramaciones de las clases que hubiere a lugar para todo el año 2022.	Se planeó, programó y publicó los horarios académicos de los cursos 95D, 96D, 97D y 98D del programa de Ingeniería Informática en la plataforma Blackboard (semanalmente o cada que se tenga algún cambio), verificando la disponibilidad de los Docentes, la carga académica y las actividades extraordinarias de la Dirección de la EMAVI y el Grupo Cadetes, para el mes de JUNIO de 2022, periodo académico 2022-2. Horario publicado en la plataforma Blackboard con fecha de versión de su última actualización. Ruta: PUBLICACION HORARIOS - 2022 INGENIERIA INFORMÁTICA Se actualizó y remitió a SEPLA el archivo de la carga académica 2023: CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V20 (24 JUNIO) PIINF. CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V24 (15 JULIO) PIINF

		CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V28 (21 JULIO) PIINF CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V36 (25 JULIO) PIINF Se actualiza y remite a SEACA el archivo de la carga académica 2022-2: El 23 y 30 de junio, 18 y 22 de julio de 2022 del PIINF. Se actualiza el horario de clase periodo académico 2022-2 según plan de actividades enviado por SEPLA el 11, 14 y 21 (2 versiones) de julio de 2022. El 27-06-2022 Se remite al Administrador Blackboard el archivo de Relación de Asignaturas y Docentes 2022-2- PIINF - USO BLACKBOARD ACTUALIZADO 27-06-2022 El 06-07-2022 se remite a SEACA archivo requerido por JEAES de las pantallas del módulo de control horario de los cursos 95D, 96D, 97D y 98D para habilitar el registro de las horas dictadas el día 1 de julio, semana 1 periodo 2022-2.
2	Elaborar mensualmente el documento PAC, con la proyección de las horas académicas a dictar por asignatura de los docentes hora cátedra y tramitar su envío oportuno al departamento de desarrollo humano, para trámites de pagos.	Se elaboró el PAC correspondiente al mes de SEPTIEMBRE y OCTUBRE de 2022 con la proyección de las horas académicas a dictar por asignatura de los docentes hora cátedra y fueron subidos el 29 de junio y 26 de julio/2022 respectivamente en la carpeta compartida por SEPLA.
3	Verificar el cumplimiento del contenido plasmado en los syllabus y el registro de notas por parte de los docentes.	En el mes de JULIO/2022 se revisó diariamente el cumplimiento del contenido plasmado en los sílabos y el registro de temas en el formato de control y seguimiento del programa. Se revisó los formatos de control de clase GH-JEA-FR 008 de cada asignatura, verificando el cumplimiento plasmado en el Syllabus por los docentes y comandantes de cada curso del PIINF. El 27-06-2022 se envía a SEACA el ACTA No. 14 Comité Curricular AJUSTE MALLA CURRICULAR CURSO 97D y CURSO 98D se Anexaron las Mallas AJUSTADAS y FIRMADAS de los cursos 97D Y 98D. El 27-06-2022 se envía a SEACA el Acta No.15 Comité Curricular Actualización sílabos INVESTIGACION y sus respectivos anexos. El 30-06-2022 se envía correo electrónico a los docentes de PIINF adjuntando los listados ACTUALIZADOS de los estudiantes por curso en el Formato de Registro de Notas GH-JEA-FR-009 para el periodo académico 2022-2. El 12-07-2022 se envía a SEACA al Acta No. 18 por la cual se nombra monitor de PIINF para el periodo académico 2022-2. El 15-07-2022 se envía a SEACA el Acta No. 16 de asunto Comité Curricular AJUSTE MALLA CURRICULAR CURSO 96D

4	Realizar seguimiento diario e inmediato al cumplimiento de los horarios académicos por parte de los docentes y la coordinación diaria de los recursos físicos disponibles del programa. Así como realizar las reprogramaciones de las clases que hubiere lugar.	Archivo digital de programación de clases actualizado diariamente según las necesidades y novedades propias del programa de la EMAVI y casos particulares de instructores militares y docentes de PIINF. Seguimiento al cumplimiento del horario programado en el mes de julio/2022 por curso (seguimiento a docentes, asistentes a la clase, temas y tiempo) a través de clases presenciales. Las carpetas de los cursos del programa se encuentran en constante revisión para el control de los temas dictados por los docentes. Semana a semana se diligenció los horarios de los cursos de PIINF en el formato GH-JEA-FR-005, formatos que al final del semestre reposarán en el libro "Horarios y Control de clases PIINF 2022-2" del programa académico. El 25-07-2022 se envía correo electrónico al teniente Santiago Salazar Agudelo-Jefe área de formación Militar, informando de las reprogramaciones de clase por parte del Te. SUAZA SANCHEZ. Asignatura: DOCTRINA II, curso 97D. Se realizó reprogramación de clase de la asignatura SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA I - CT-CALIXTO RODRIGUEZ IVAN CAMILO. Versión 22 y 25 de julio de 2022.
5	Realizar el cargue semanalmente de la información académica necesaria en el SIEFA.	Se envió correo electrónico el 01, 08, 14, 22 y 29 de julio/2022 a SEACA informando del registro del SIEFA de las semanas 1, 2, 3, 4 y 5 del mes de julio de 2022 para los cursos 95D, 96D, 97D y 98D del PIINF periodo académico 2022-2. Para el mes de julio 2022 el cargue de la información académica se registra exitosamente en el SIEFA y de forma semanal para el periodo académico 2022-1. Se realizó la verificación del reporte DISCOVERER del número total de asignaturas y horas cargadas al SIEFA por curso del PIINF (95D, 96D, 97D y 98D) del 27 de junio al 31 de julio de 2022.
6	Realizar el manejo diario de reclamos y sugerencias al proceso académico del programa, planear y realizar acciones correctivas y preventivas correspondientes al mismo proceso.	Archivo digital de programación de clases actualizado diariamente según las novedades presentadas en el periodo académico. Se atendieron de forma oportuna los requerimientos, solicitudes y novedades académicas que afectan la planeación académica de los cursos dando respuesta a docentes, estudiantes y jefaturas del GRUAC. De igual forma se atendió los requerimientos de los chats: "Servicios GRUAC", "Actividades Académicas", "SEACA Coordinadoras", "Coordinadoras GRUAC" y "Profesores PIINF".
7	Apoyar el proceso de selección de docentes hora cátedra mediante la evaluación y trámite de documentación necesaria.	Se cumplió para todos los cursos del PIINF para el año 2022. El 14-06-2022 Se dio inicio a la revisión y planeación de la carga académica de las asignaturas del Área de Formación Específica para el año 2023 del PIINF.

		El 19-07-21 vía correo electrónico se comparte al jefe de programa la relación de docentes HC 2023 y el borrador de los perfiles de las asignaturas del área de formación ESPECIFICA para contratar HC en el año 2023
8	Presentar al supervisor del contrato, un informe mensual con el reporte de ejecución de horas dictadas por parte de los docentes hora cátedra, militares y de planta y sobre las demás actividades realizadas con ocasión del contrato.	Archivo digital de programación de clases actualizado diariamente según las novedades presentadas en el periodo académico. Se realizaron reportes diarios, semanales y mensuales al comandante del Grupo Académico y jefe de programa de Ingeniería Informática, de la ejecución de horas programadas, dictadas y reprogramadas por parte de los docentes HC, IM y OD de los cursos 95D,96D, 97D y 98D.
9	Presentar al supervisor del contrato, las estadísticas mensuales del avance del programa con las novedades y porcentaje de ejecución de la malla curricular por cursos.	Se realizaron las estadísticas de horas dictadas por parte de los docentes HC, IM y OD, de los cursos 95D, 96D, 97D y 98D del programa Ingeniería Informática.
10	Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, entregándolos a la dependencia correspondiente	Archivos organizados y subidos en OneDrive según requerimiento de las diferentes dependencias del GRUAC. Archivos organizados por carpetas en PC asignado para la labor, así como en archivo de PIINF. En el presente mes se elaboró la documentación requerida por la Dirección del Programa, de los procesos académicos y administrativos que maneja la coordinación del programa.
11	Apoyar la gestión de la realización de las actividades de extensión y/o investigación del programa.	Se programaron los siguientes eventos en los respectivos horarios académicos según solicitud de la Sección de Investigación, Sección de Extensión, Sección de Pedagogía, Ciencias Básicas: a) 05-07-2022 Capacitación nuevas bases de Datos -Biblioteca – 95D, 97D y 98D. b) 06-07-2022 Reunión Jornada de inicio de semestre docentes c) 13-07-2022 Sustentación trabajo de grado de los AF. Cubides Galeano Mateo Y Hernández Morales Paula Daniela-95D d) 25-07-2022 Sustentación trabajo de grado de los AF. Bustos Garzón Santiago Y Urrego Londoño Juan Sebastián – 95D. e) Del 18 al 22 de julio Jornada Capacitación Docente SABER PRO. f) 07-07-2022 Capacitación nuevas bases de Datos -Biblioteca – 96D g) Del 25 al 28 de julio Jornada Capacitación Docente – AVAFP.
12	Apoyar la gestión de la realización de los congresos y/o seminarios planeados por el programa.	En ejecución.
13	Realizar la documentación y trámites necesarios en los sistemas de información de la FAC.	Se dio respuesta vía correo electrónico a los requerimientos recibidos de parte de las diferentes áreas y secciones del grupo académico. El 18-07-2022 se remite a SEACA los formatos de control y seguimiento del programa GH-JEA-FR-008 diligenciados para las Tutorías y Monitorias impartidas por los docentes y cadetes durante el periodo académico 2022-1 en el PIINF

		El 18-07-2022 por solicitud de SEACA se diligencia información para reportar al SNIES de los apoyos académicos en el semestre 2022-1. El 12-07-2022 se envía correo a los docentes HC según solicitud de la Departamento de Desarrollo Humano – DEDHU. Se elabora el ACTA No. 16 del 28-06-2022 de asunto Comité Curricular AJUSTE MALLA CURRICULAR CURSO 96D. Se elabora el borrador del ACTA No. 17 del 29-06-2022 de asunto Reunión inicio de semestre 2022-2 programa Ingeniería Informática. Se elabora el ACTA No. 18 del 05-07-2022 de Comité Curricular Nombramiento de los cadetes monitores del Programa de Ingeniería Informática para el periodo académico 2022-2.
14	Apoyar a los procesos de autoevaluación y acreditación institucional y de programa.	Se realizaron las inspecciones a cada uno de los cursos del PIINF para verificar el cumplimiento de la oferta educativa del programa. Se desarrollaron las actividades encaminadas a velar por la calidad del servicio educativo del programa y de la misión del programa académico. El 15-07-2022 se remite vía correo electrónico y WhatsApp a los docentes piinfdocentes2 la Socialización Reglamento de Formación Integral 2020, Capítulo III. Fraude académico, copia, plagio y propiedad intelectual. El 22-07-2022 se remite vía correo electrónico y WhatsApp a los docentes piinfdocentes2 el RECORDATORIO PIINF-Capacitación Plan de apropiación SIBFuP-MDN (Sistema de información de las Bibliotecas de la Fuerza Pública- MDN)
15	Cumplir con los requerimientos solicitados por la Jefatura de Educación Aeronáutica, el Comando del Grupo Académico pertinentes al programa de académico, así como las demás funciones asignadas por el jefe de programa en función de cumplimiento de la misión del programa académico	Durante el presente mes se dio respuesta a los requerimientos del Comando del Grupo Académico y la jefatura del Programa de Ingeniería Informática. Dentro de las actividades realizadas están: Entre el 05-07-2022 y el 13-07-2022 se realizó el registro ordinario de los 10 alféreces de PIINF al examen SABER PRO en la plataforma del ICFES. El 10-07-2022 se envió correo electrónico al ICFES presentando la solicitud corrección fecha de nacimiento del AF. MATEO CUBIDES GALEANO, C.C. No. 1000580442, estudiante activo de ESCUELA MILITAR DE AVIACION MARCO FIDEL SUAREZ, programa de INGENIERIA INFORMÁTICA El 13-07-2022 se envió correo electrónico y mensaje de WhatsApp a los docentes piinfdocentes2 recordando Capacitación Base de Datos Harvard Business Reviem (HBR eBooK Collection)

		El 14-07-2022 participé en la SOCIALIZACIÓN POLÍTICAS INSTITUCIONALES vea teams El 19-07-2022 Se realiza el pago al ICFES del examen SABER PRO de los 10 AF. del programa Ingeniería Informática curso 95D al para el segundo semestre 2022. El 28-07-2022 Participé en Reunión Mensual GRUAC presidida el comandante GRUAC. Dentro de los informes realizados están: a. El 06-07-2022 se realiza el PARTE del personal docente - Jornada Inducción Docente PERIODO ACADEMICO 2022-2

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Continuar con el desarrollo de las actividades para el cumplimiento del objeto contractual hasta el 10 de diciembre 2022.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ___X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: CT. LEIDY GARZON DIAZ

FIRMA: Leidy Garzón Diaz

C.C. No. 1.022.329.552

DEPENDENCIA: Jefe Programa Ingeniería Informática

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 04

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 013-03-J-EMAVI-GRUAC-2022
CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali
ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE INGENIERÍA INFORMÁTICA DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

FECHA INFORME: del 1 al 31 de Julio 2022

	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	SOPORTE
1	Planear, programar y publicar semanalmente los horarios académicos del Programa en las herramientas de sistemas utilizadas para tal fin, verificando la disponibilidad de los docentes, la carga académica y actividades extraordinarias de la Dirección de la EMAVI y del Grupo Cadetes. Realizar las reprogramaciones de las clases que hubiere a lugar para todo el año 2022.	Se planeó, programó y publicó los horarios académicos de los cursos 95D, 96D, 97D y 98D del programa de Ingeniería Informática en la plataforma Blackboard (semanalmente o cada que se tenga algún cambio), verificando la disponibilidad de los Docentes, la carga académica y las actividades extraordinarias de la Dirección de la EMAVI y el Grupo Cadetes, para el mes de JUNIO de 2022, periodo académico 2022-2. Horario publicado en la plataforma Blackboard con fecha de versión de su última actualización. Ruta: PUBLICACION HORARIOS - 2022 INGENIERIA INFORMÁTICA Se actualizó y remitió a SEPLA el archivo de la carga académica 2023: CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V20 (24 JUNIO) PIINF. CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V24 (15 JULIO) PIINF CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V28 (21 JULIO) PIINF CONSOLIDADO CARGA ACADEMICA 2023 V36 (25 JULIO) PIINF Se actualiza y remite a SEACA el archivo de la carga académica 2022-2: El 23 y 30 de junio, 18 y 22 de julio de 2022 del PIINF. Se actualiza el horario de clase periodo académico 2022-2 según plan de actividades enviado por SEPLA el 11, 14 y 21 (2 versiones) de julio de 2022. El 27-06-2022 Se remite al Administrador Blackboard el archivo de Relación de Asignaturas y Docentes 2022-2- PIINF - USO BLACKBOARD ACTUALIZADO 27-06-2022 El 06-07-2022 se remite a SEACA archivo	Publicación horaria. Avfp Blackboard-EMAVI

		requerido por JEAES de las pantallas del módulo de control horario de los cursos 95D, 96D, 97D y 98D para habilitar el registro de las horas dictadas el día 1 de julio, semana 1 periodo 2022-2.	
2	Elaborar mensualmente el documento PAC, con la proyección de las horas académicas a dictar por asignatura de los docentes hora cátedra y tramitar su envío oportuno al departamento de desarrollo humano, para trámites de pagos.	Se elaboró el PAC correspondiente al mes de SEPTIEMBRE y OCTUBRE de 2022 con la proyección de las horas académicas a dictar por asignatura de los docentes hora cátedra y fueron subidos el 29 de junio y 26 de julio/2022 respectivamente en la carpeta compartida por SEPLA.	Formato mensual diligenciado con la proyección de docente hora cátedra.
3	Verificar el cumplimiento del contenido plasmado en los syllabus y el registro de notas por parte de los docentes.	En el mes de JULIO/2022 se revisó diariamente el cumplimiento del contenido plasmado en los sílabos y el registro de temas en el formato de control y seguimiento del programa. Se revisó los formatos de control de clase GH-JEA-FR 008 de cada asignatura, verificando el cumplimiento plasmado en el Syllabus por los docentes y comandantes de cada curso del PIINF. El 27-06-2022 se envía a SEACA el ACTA No. 14 Comité Curricular AJUSTE MALLA CURRICULAR CURSO 97D y CURSO 98D se Anexaron las Mallas AJUSTADAS y FIRMADAS de los cursos 97D Y 98D. El 27-06-2022 se envía a SEACA el Acta No.15 Comité Curricular Actualización sílabos INVESTIGACION y sus respectivos anexos. El 30-06-2022 se envía correo electrónico a los docentes de PIINF adjuntando los listados ACTUALIZADOS de los estudiantes por curso en el Formato de Registro de Notas GH-JEA-FR-009 para el periodo académico 2022-2. El 12-07-2022 se envía a SEACA al Acta No. 18 por la cual se nombra monitor de PIINF para el periodo académico 2022-2. El 15-07-2022 se envía a SEACA el Acta No. 16 de asunto Comité Curricular AJUSTE MALLA CURRICULAR CURSO 96D	Las carpetas de todos los cuatro cursos del PIINF se encuentran con todos los soportes según instrucciones.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 04

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 013-03-J-EMAVI-GRUAC-2022
CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali
ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE INGENIERÍA INFORMÁTICA DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

4	Realizar seguimiento diario e inmediato al cumplimiento de los horarios académicos por parte de los docentes y la coordinación diaria de los recursos físicos disponibles del programa. Así como realizar las reprogramaciones de las clases que hubiere lugar.	Archivo digital de programación de clases actualizado diariamente según las necesidades y novedades propias del programa de la EMAVI y casos particulares de instructores militares y docentes de PIINF. Seguimiento al cumplimiento del horario programado en el mes de julio/2022 por curso (seguimiento a docentes, asistentes a la clase, temas y tiempo) a través de clases presenciales. Las carpetas de los cursos del programa se encuentran en constante revisión para el control de los temas dictados por los docentes. Semana a semana se diligenció los horarios de los cursos de PIINF en el formato GH-JEA-FR-005, formatos que al final del semestre reposarán en el libro "Horarios y Control de clases PIINF 2022-2" del programa académico. El 25-07-2022 se envía correo electrónico al teniente Santiago Salazar Agudelo-Jefe área de formación Militar, informando de las reprogramaciones de clase por parte del Te. SUAZA SANCHEZ. Asignatura: DOCTRINA II, curso 97D. Se realizó reprogramación de clase de la asignatura SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA I - CT-CALIXTO RODRIGUEZ IVAN CAMILO. Versión 22 y 25 de julio de 2022.	Horario de Programa.
5	Realizar el cargue semanalmente de la información académica necesaria en el SIEFA.	Se envió correo electrónico el 01, 08, 14, 22 y 29 de julio/2022 a SEACA informando del registro del SIEFA de las semanas 1, 2, 3, 4 y 5 del mes de julio de 2022 para los cursos 95D, 96D, 97D y 98D del PIINF periodo académico 2022-2. Para el mes de julio 2022 el cargue de la información académica se registra exitosamente en el SIEFA y de forma semanal para el periodo académico 2022-1. Se realizó la verificación del reporte DISCOVERER del número total de asignaturas y horas cargadas al SIEFA por curso del PIINF (95D, 96D, 97D y 98D) del 27 de junio al 31 de	PDF-SIEFA-EMAVI

		julio de 2022.	
6	Realizar el manejo diario de reclamos y sugerencias al proceso académico del programa, planear y realizar acciones correctivas y preventivas correspondientes al mismo proceso.	Archivo digital de programación de clases actualizado diariamente según las novedades presentadas en el periodo académico. Se atendieron de forma oportuna los requerimientos, solicitudes y novedades académicas que afectan la planeación académica de los cursos dando respuesta a docentes, estudiantes y jefaturas del GRUAC. De igual forma se atendió los requerimientos de los chats: "Servicios GRUAC", "Actividades Académicas", "SEACA Coordinadoras", "Coordinadoras GRUAC" y "Profesores PIINF".	Formato digital. Se da respuesta diaria a Correos, chat, solicitudes de los docentes (OD, HC, IM)
7	Apoyar el proceso de selección de docentes hora cátedra mediante la evaluación y trámite de documentación necesaria.	Se cumplió para todos los cursos del PIINF para el año 2022. El 14-06-2022 Se dio inicio a la revisión y planeación de la carga académica de las asignaturas del Área de Formación Específica para el año 2023 del PIINF. El 19-07-21 vía correo electrónico se comparte al jefe de programa la relación de docentes HC 2023 y el borrador de los perfiles de las asignaturas del área de formación ESPECIFICA para contratar HC en el año 2023	
8	Presentar al supervisor del contrato, un informe mensual con el reporte de ejecución de horas dictadas por parte de los docentes hora cátedra, militares y de planta y sobre las demás actividades realizadas con ocasión del contrato.	Archivo digital de programación de clases actualizado diariamente según las novedades presentadas en el periodo académico. Se realizaron reportes diarios, semanales y mensuales al comandante del Grupo Académico y jefe de programa de Ingeniería Informática, de la ejecución de horas programadas, dictadas y reprogramadas por parte de los docentes HC, IM y OD de los cursos 95D,96D, 97D y 98D.	Reporte de horas ejecutadas
9	Presentar al supervisor del contrato, las estadísticas mensuales del avance del programa con las novedades y porcentaje de ejecución de la malla curricular por cursos.	Se realizaron las estadísticas de horas dictadas por parte de los docentes HC, IM y OD, de los cursos 95D, 96D, 97D y 98D del programa Ingeniería Informática.	Archivo digital. Informe Mensual
10	Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, entregándolos a la dependencia correspondiente	Archivos organizados y subidos en OneDrive según requerimiento de las diferentes dependencias del GRUAC. Archivos organizados por carpetas en PC	

		asignado para la labor, así como en archivo de PIINF. En el presente mes se elaboró la documentación requerida por la Dirección del Programa, de los procesos académicos y administrativos que maneja la coordinación del programa.	
11	Apoyar la gestión de la realización de las actividades de extensión y/o investigación del programa.	Se programaron los siguientes eventos en los respectivos horarios académicos según solicitud de la Sección de Investigación, Sección de Extensión, Sección de Pedagogía, Ciencias Básicas: a) 05-07-2022 Capacitación nuevas bases de Datos -Biblioteca – 95D, 97D y 98D. b) 06-07-2022 Reunión Jornada de inicio de semestre docentes c) 13-07-2022 Sustentación trabajo de grado de los AF. Cubides Galeano Mateo Y Hernández Morales Paula Daniela-95D d) 25-07-2022 Sustentación trabajo de grado de los AF. Bustos Garzón Santiago Y Urrego Londoño Juan Sebastián – 95D. e) Del 18 al 22 de julio Jornada Capacitación Docente SABER PRO. f) 07-07-2022 Capacitación nuevas bases de Datos -Biblioteca – 96D g) Del 25 al 28 de julio Jornada Capacitación Docente – AVAFP.	
12	Apoyar la gestión de la realización de los congresos y/o seminarios planeados por el programa.	En ejecución.	
13	Realizar la documentación y trámites necesarios en los sistemas de información de la FAC.	Se dio respuesta vía correo electrónico a los requerimientos recibidos de parte de las diferentes áreas y secciones del grupo académico. El 18-07-2022 se remite a SEACA los formatos de control y seguimiento del programa GH-JEA-FR-008 diligenciados para las Tutorías y Monitorias impartidas por los docentes y cadetes durante el periodo académico 2022-1 en el PIINF El 18-07-2022 por solicitud de SEACA se diligencia información para reportar al SNIES de	

		los apoyos académicos en el semestre 2022-1. El 12-07-2022 se envía correo a los docentes HC según solicitud de la Departamento de Desarrollo Humano – DEDHU. Se elabora el ACTA No. 16 del 28-06-2022 de asunto Comité Curricular AJUSTE MALLA CURRICULAR CURSO 96D. Se elabora el borrador del ACTA No. 17 del 29-06-2022 de asunto Reunión inicio de semestre 2022-2 programa Ingeniería Informática. Se elabora el ACTA No. 18 del 05-07-2022 de Comité Curricular Nombramiento de los cadetes monitores del Programa de Ingeniería Informática para el periodo académico 2022-2.	
14	Apoyar a los procesos de autoevaluación y acreditación institucional y de programa.	Se realizaron las inspecciones a cada uno de los cursos del PIINF para verificar el cumplimiento de la oferta educativa del programa. Se desarrollaron las actividades encaminadas a velar por la calidad del servicio educativo del programa y de la misión del programa académico. El 15-07-2022 se remite vía correo electrónico y WhatsApp a los docentes piinfdocentes2 la Socialización Reglamento de Formación Integral 2020, Capítulo III. Fraude académico, copia, plagio y propiedad intelectual. El 22-07-2022 se remite vía correo electrónico y WhatsApp a los docentes piinfdocentes2 el RECORDATORIO PIINF-Capacitación Plan de apropiación SIBFuP-MDN (Sistema de información de las Bibliotecas de la Fuerza Pública- MDN)	
15	Cumplir con los requerimientos solicitados por la Jefatura de Educación Aeronáutica, el Comando del Grupo Académico pertinentes al programa de académico, así como las demás funciones asignadas por el jefe de programa en función de cumplimiento de la misión del programa académico	Durante el presente mes se dio respuesta a los requerimientos del Comando del Grupo Académico y la jefatura del Programa de Ingeniería Informática. Dentro de las actividades realizadas están: Entre el 05-07-2022 y el 13-07-2022 se realizó	Correos electrónicos y documentos físicos

INFORME DE ACTIVIDADES No. 04

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 013-03-J-EMAVI-GRUAC-2022
CONTRATISTA: ADRIANA GÓMEZ VALENCIA C.C. No. 66.899.647 de Cali
ACTIVIDADES A EJECUTAR COMO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA DE INGENIERÍA INFORMÁTICA DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN.

		el registro ordinario de los 10 alféreces de PIINF al examen SABER PRO en la plataforma del ICFES. El 10-07-2022 se envió correo electrónico al ICFES presentando la solicitud corrección fecha de nacimiento del AF. MATEO CUBIDES GALEANO, C.C. No. 1000580442, estudiante activo de ESCUELA MILITAR DE AVIACION MARCO FIDEL SUAREZ, programa de INGENIERIA INFORMÁTICA El 13-07-2022 se envió correo electrónico y mensaje de WhatsApp a los docentes piinfdocentes2 recordando Capacitación Base de Datos Harvard Business Reviem (HBR eBooK Collection) El 14-07-2022 participé en la SOCIALIZACIÓN POLÍTICAS INSTITUCIONALES vea teams El 19-07-2022 Se realiza el pago al ICFES del examen SABER PRO de los 10 AF. del programa Ingeniería Informática curso 95D al para el segundo semestre 2022. El 28-07-2022 Participé en Reunión Mensual GRUAC presidida el comandante GRUAC. Dentro de los informes realizados están: a. El 06-07-2022 se realiza el PARTE del personal docente - Jornada Inducción Docente PERIODO ACADEMICO 2022-2	

OBSERVACIONES:
De igual manera se informa que la base de la cotización de la seguridad social que corresponde al 40% está cubierta desde la suscripción del acta de inicio hasta la fecha final del contrato 9 de diciembre de 2022.

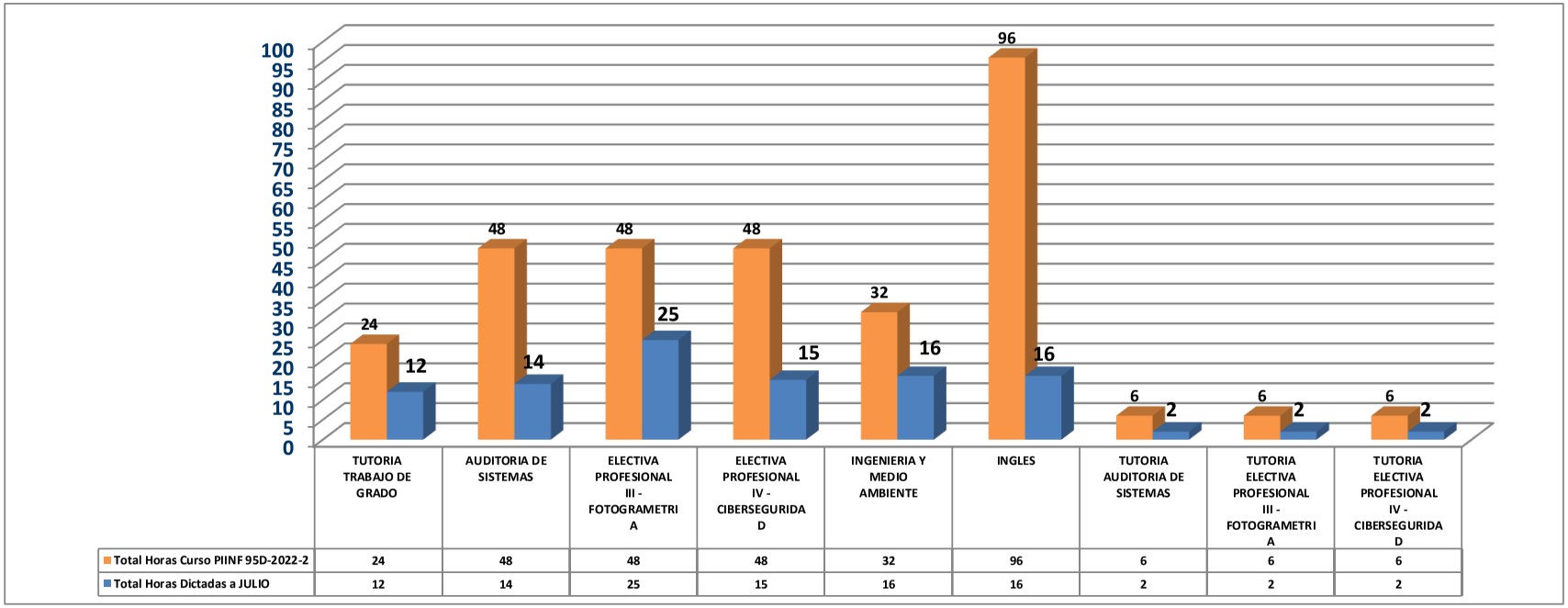
Firma Contratista:

Adriana GómezV.

Adriana Gómez Valencia
CC. No. 66.899.647 de Cali

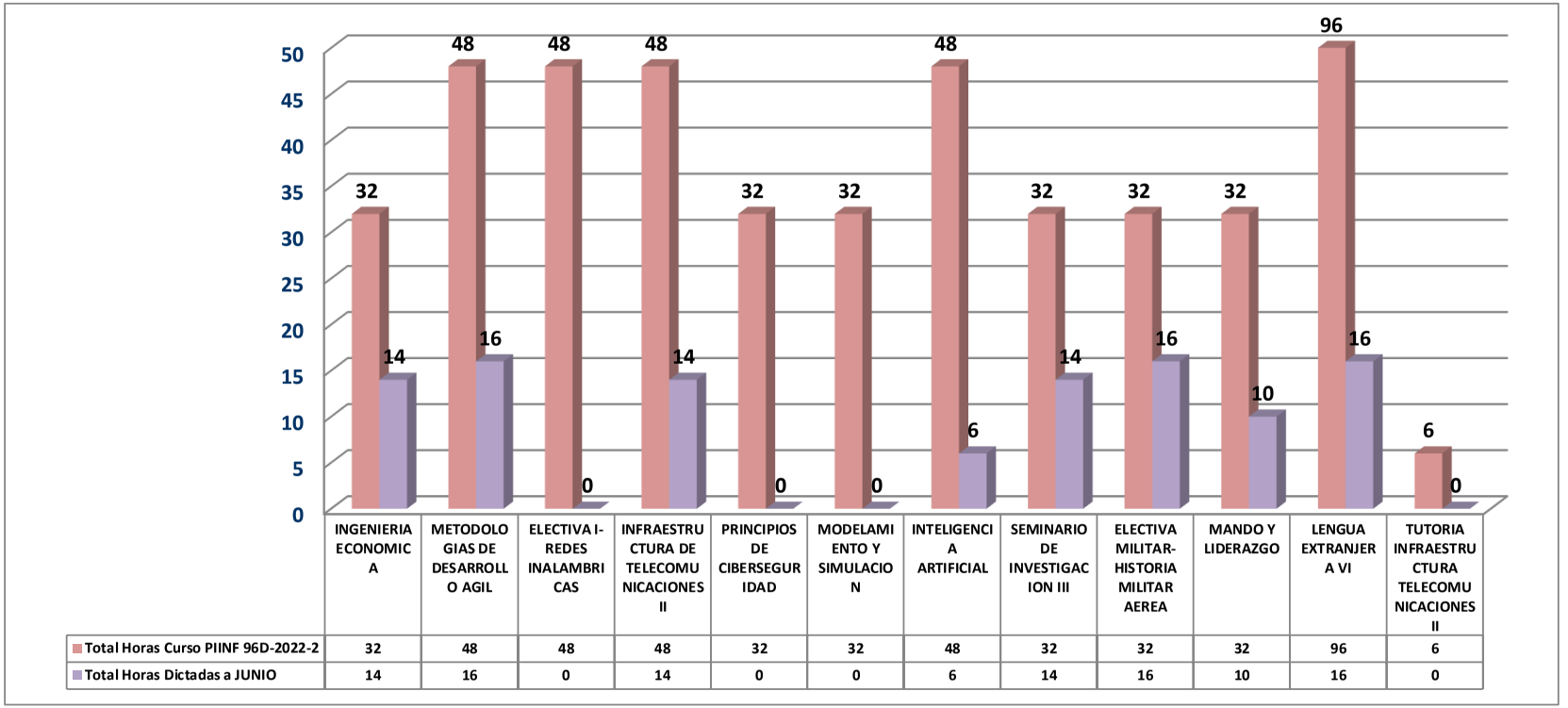
PIINF - CONSOLIDADO ASIGNATURAS DICTADAS PERIODO ACADEMICO 2022-2 CURSO: 95D										
Asignatura	Profesor	Total Horas Curso PIINF 95D-2022-2	Total Horas Dictadas a JULIO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	Horas faltantes
TUTORIA TRABAJO DE GRADO	HC-VILLAMARIN VALENCIA JAIME HERNANDO	24	12	0	12	12	0	0	0	0
AUDITORIA DE SISTEMAS	OD15-RIOCAMPO CORTEZ SOFI LORENA	48	14	2	12	28	6	0	0	0
ELECTIVA PROFESIONAL III - FOTOGRAMETRIA	OD18-CORREA GARCIA JORGE ALBERTO	48	25	2	23	23	0	0	0	0
ELECTIVA PROFESIONAL IV - CIBERSEGURIDAD	OD18-ABADIA CORREA JAIR	48	15	0	15	31	2	0	0	0
INGENIERIA Y MEDIO AMBIENTE	OD15-RUIZ GOMEZ ELIO ENRIQUE	32	16	0	16	16	0	0	0	0
INGLES	COLOMBO AMERICANO 2	96	16	0	16	26	24	6	24	0
TUTORIA AUDITORIA DE SISTEMAS	OD15-RIOCAMPO CORTEZ SOFI LORENA	6	2	0	2	2	2	0	0	0
TUTORIA ELECTIVA PROFESIONAL III - FOTOGRAMETRIA	OD18-CORREA GARCIA JORGE ALBERTO	6	2	0	2	4	0	0	0	0
TUTORIA ELECTIVA PROFESIONAL IV - CIBERSEGURIDAD	OD18-ABADIA CORREA JAIR	6	2	0	2	2	2	0	0	0

PIINF - CONSOLIDADO ASIGNATURAS DICTADAS PERIODO ACADEMICO 2022-2 CURSO: 95D



PIINF - CONSOLIDADO ASIGNATURAS DICTADAS PERIODO ACADEMICO 2022-2 CURSO: 96D										
Asignatura	Profesor	Total Horas Curso PIINF 96D-2022-2	Total Horas Dictadas a JUNIO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	Horas faltantes
INGENIERIA ECONOMICA	HC-MONDRAGON MAYO ANGIE ALEJANDRA	32	14	0	14	18	0	0	0	0
METODOLOGIAS DE DESARROLLO AGIL	HC-VILLAMARIN VALENCIA JAIME HERNANDO	48	16	0	16	16	16	0	0	0
ELECTIVA I-REDES INALAMBRICAS	HC-ALZATE MEJIA NESTOR	48	0	0	0	24	24	0	0	0
INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES II	OD18-ABADIA CORREA JAIR	48	14	2	12	16	18	0	0	0
PRINCIPIOS DE CIBERSEGURIDAD	MY-RODRIGUEZ LOPEZ JUAN MANUEL	32	0	0	0	0	0	16	16	0
MODELAMIENTO Y SIMULACION	HC-DAJLES LENIS DAVID EUGENIO	32	0	0	0	16	16	0	0	0
INTELIGENCIA ARTIFICIAL	HC-VILLAMARIN VALENCIA JAIME HERNANDO	48	6	0	6	16	20	6	0	0
SEMINARIO DE INVESTIGACION III	HC-BURBANO GONZALEZ CLARA LUCIA	32	14	0	14	18	0	0	0	0
ELECTIVA MILITAR-HISTORIA MILITAR AEREA	OD18-FALLA RUBIANO ANDREA	32	16	2	14	0	10	2	4	0
MANDO Y LIDERAZGO	CT-SANCHEZ CARDONA FREDY ANDRES	32	10	4	6	12	10	0	0	0
LENGUA EXTRANJERA VI	COLOMBO AMERICANO 7	96	16	0	16	26	24	6	24	0
TUTORIA INFRAESTRUCTURA TELECOMUNICACIONES II	OD18-ABADIA CORREA JAIR	6	0	0	0	2	4	0	0	0

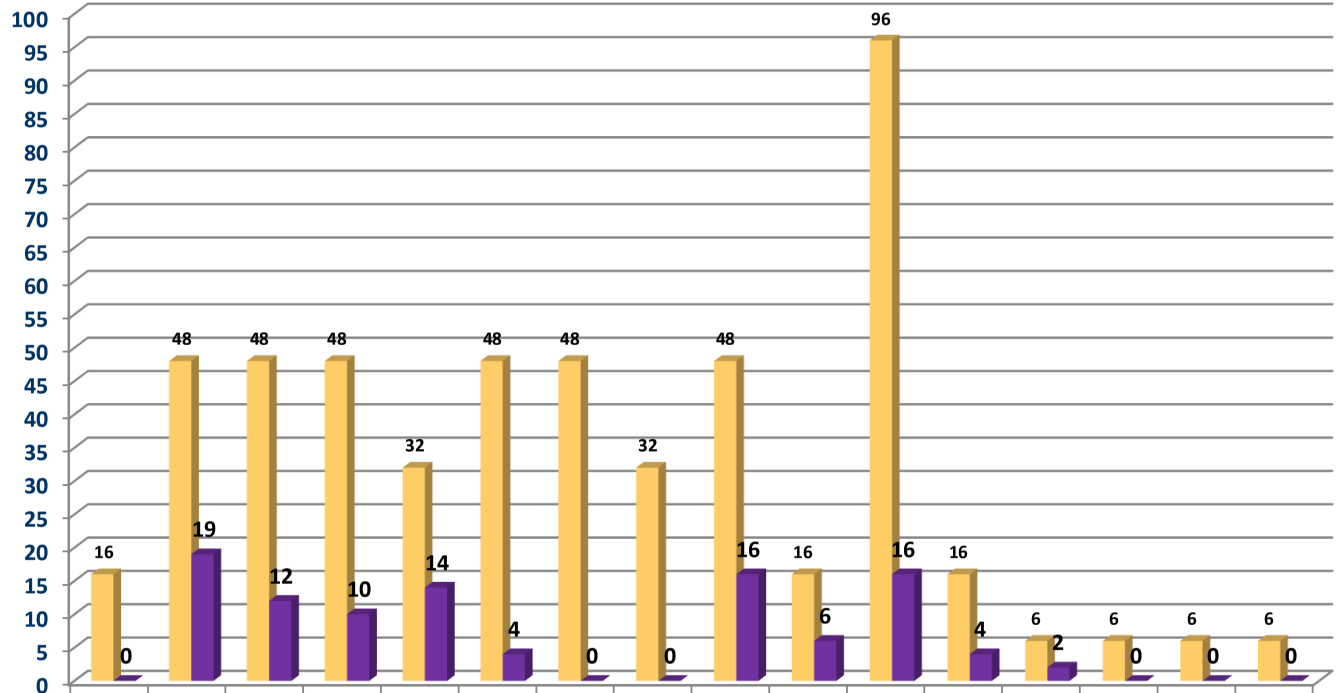
PIINF - CONSOLIDADO ASIGNATURAS DICTADAS PERIODO ACADEMICO 2022-2 **CURSO: 96D**



	INGENIERIA ECONOMICA	METODOLOGIAS DE DESARROLLO AGIL	ELECTIVA I-REDES INALAMBRICAS	INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES II	PRINCIPIOS DE CIBERSEGURIDAD	MODELAMIENTO Y SIMULACION	INTELIGENCIA ARTIFICIAL	SEMINARIO DE INVESTIGACION III	ELECTIVA MILITAR-HISTORIA MILITAR AEREA	MANDO Y LIDERAZGO	LENGUA EXTRANJERA VI	TUTORIA INFRAESTRUCTURA TELECOMUNICACIONES II
Total Horas Curso PIINF 96D-2022-2	32	48	48	48	32	32	48	32	32	32	96	6
Total Horas Dictadas a JUNIO	14	16	0	14	0	0	6	14	16	10	16	0

PIINF - CONSOLIDADO ASIGNATURAS DICTADAS PERIODO ACADEMICO 2022-2 CURSO: 97D										
Asignatura	Profesor	Total Horas Curso PIINF 97D-2022-2	Total Horas Dictadas a JULIO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	Horas faltantes
TECNICAS DE INVESTIGACION II	HC-RODRIGUEZ RODRIGUEZ ALBA YANETH	16	0	0	0	8	8	0	0	0
BASES DE DATOS II	OD15-RIOCAMPO CORTEZ SOFI LORENA	48	19	4	15	29	0	0	0	0
ECUACIONES DIFERENCIALES	OD15-VELEZ RODRIGUEZ ALBERTO	48	12	2	10	16	18	2	0	0
FISICA III	OD16-RUIZ GOMEZ ELIO ENRIQUE	48	10	2	8	18	20	0	0	0
ESTRATEGIA Y DEFENSA NACIONAL	CT. GARZON DIAZ LEIDY	32	14	4	10	2	4	6	6	0
FUNDAMENTOS DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	OD18-ABADIA CORREA JAIR	48	4	0	4	18	16	4	6	0
INGENIERIA DE SOFTWARE	OD15-RIOCAMPO CORTEZ SOFI LORENA	48	0	0	0	6	28	6	8	0
SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA I	CT-CALIXTO RODRIGUEZ IVAN CAMILO	32	0	0	0	0	0	6	26	0
DESARROLLO WEB Y MOVIL	HC-TAVERA ROMERO CARLOS ANDRES	48	16	0	16	16	16	0	0	0
DOCTRINA II	TE-SUAZA SANCHEZ BREYNER	16	6	2	4	8	2	0	0	0
LENGUA EXTRANJERA IV	COLOMBO AMERICANO 2	96	16	0	16	26	32	10	12	0
TUTORIA FISICA III	OD16-RUIZ GOMEZ ELIO ENRIQUE	16	4	0	4	8	4	0	0	0
TUTORIA BASES DE DATOS II	OD15-RIOCAMPO CORTEZ SOFI LORENA	6	2	0	2	4	0	0	0	0
TUTORIA FUNDAMENTOS DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	OD18-ABADIA CORREA JAIR	6	0	0	0	2	2	0	2	0
TUTORIA INGENIERIA DE SOFTWARE	OD15-RIOCAMPO CORTEZ SOFI LORENA	6	0	0	0	0	4	0	2	0
TUTORIA ECUACIONES DIFERENCIALES	OD15-VELEZ RODRIGUEZ ALBERTO	6	0	0	0	2	2	2	0	0

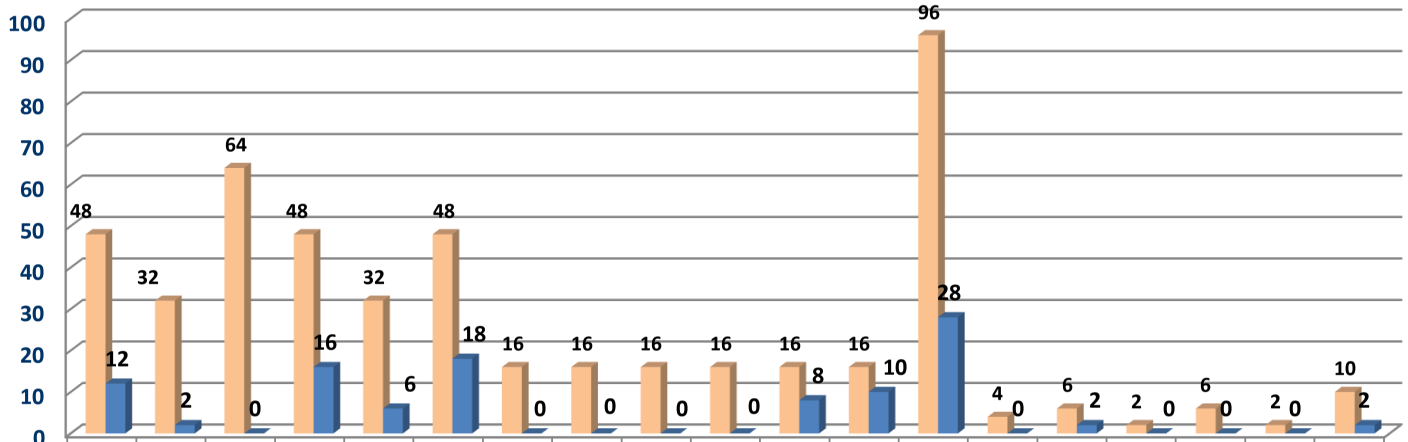
PIINF - CONSOLIDADO ASIGNATURAS DICTADAS PERIODO ACADEMICO 2022-2 CURSO: 97D



	TECNICAS DE INVESTIGACION II	BASES DE DATOS II	ECUACIONES DIFERENCIALES	FISICA III	ESTRATEGIA Y DEFENSA NACIONAL	FUNDAMENTOS DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	INGENIERIA DE SOFTWARE	SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA I	DESARROLLO WEB Y MOVIL	DOCTRINA II	LENGUA EXTRANJERA IV	TUTORIA FISICA III	TUTORIA BASES DE DATOS II	TUTORIA FUNDAMENTOS DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	TUTORIA INGENIERIA DE SOFTWARE	TUTORIA ECUACIONES DIFERENCIALES
Total Horas Curso PIINF 97D-2022-2	16	48	48	48	32	48	48	32	48	16	96	16	6	6	6	6
Total Horas Dictadas a JULIO	0	19	12	10	14	4	0	0	16	6	16	4	2	0	0	0

PIINF - CONSOLIDADO ASIGNATURAS DICTADAS PERIODO ACADEMICO 2022-2 CURSO: 98D										
Asignatura	Profesor	Total Horas Curso PIINF 98D-2022-2	Total Horas Dictadas a JULIO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	Horas faltantes
CALCULO DE UNA VARIABLE	OD15-VELEZ RODRIGUEZ ALBERTO	48	12	2	10	14	16	4	2	0
DDHH Y DIH	MY. MORALES RIVERA CARLOS ALBERTO	32	2	0	2	18	8	4	0	0
FISICA I	OD18-MURILLO BALLESTEROS JORGE ELIECER	64	0	0	0	22	24	6	12	0
FUNDAMENTOS DE PROGRAMACION II	HC-VARGAS JOHN ALEXANDER	48	16	0	16	16	16	0	0	0
FUNDAMENTOS DE TECNOLOGIA INFORMATICA	OD15-RIOCAMPO CORTEZ SOFI LORENA	32	6	0	6	12	12	2	0	0
MATEMATICAS DISCRETAS	OD18-CORREA GARCIA JORGE ALBERTO	48	18	4	14	20	10	0	0	0
TALLER DE INNOVACION Y CREATIVIDAD II	OD18-CORREA GARCIA JORGE ALBERTO	16	0	0	0	6	8	2	0	0
DOCTRINA I	ST-ARISTIZABAL VILLEGAS ANDRES	16	0	0	0	4	12	0	0	0
IMA I - DERECHO PENAL MILITAR I	HC-VELA HURTADO GUILLERMO HERNAN	16	0	0	0	0	16	0	0	0
IMA I - INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA	TE. MONTOYA GUTIERREZ CRISTIAN FERNANDO	16	0	0	0	8	8	0	0	0
IMA I - NORMATIVIDAD II	OD18-VALBUENA GONZALEZ JUAN CARLOS	16	8	2	6	8	0	0	0	0
IMA I - PRINCIPIOS Y VALORES II	TE-SOTO CAÑAS ESTEFANIA	16	10	2	8	6	0	0	0	0
LENGUA EXTRANJERA II	COLOMBO AMERICANO 2	96	28	0	28	26	24	6	12	0
TUTORIA FUNDAMENTOS DE TECNOLOGIA INFORMATICA	OD15-RIOCAMPO CORTEZ SOFI LORENA	4	0	0	0	0	2	0	2	0
TUTORIA MATEMATICAS DISCRETAS	OD18-CORREA GARCIA JORGE ALBERTO	6	2	0	2	2	2	0	0	0
TUTORIA TALLER DE INNOVACION Y CREATIVIDAD II	OD18-CORREA GARCIA JORGE ALBERTO	2	0	0	0	0	2	0	0	0
TUTORIA CALCULO DE UNA VARIABLE	OD15-VELEZ RODRIGUEZ ALBERTO	6	0	0	0	2	2	0	2	0
TUTORIA IMA I - NORMATIVIDAD II	OD18-VALBUENA GONZALEZ JUAN CARLOS	2	0	0	0	2	0	0	0	0
MONITORIA FUNDAMENTOS DE PROGRAMACION II	CD3. OSPITIA ZAMORA JUAN CAMILO	10	2	0	2	4	4	0	0	0

PIINF - CONSOLIDADO ASIGNATURAS DICTADAS PERIODO ACADEMICO 2022-2 CURSO: 98D



	CALCULO DE UNA VARIABLE	DDHH Y DIH	FISICA I	FUNDAMENTOS DE PROGRAMACION II	FUNDAMENTOS DE TECNOLOGIA INFORMATICA	MATEMATICAS DISCRETAS	TALLER DE INNOVACION Y CREATIVIDAD II	DOCTRINA I	IMA I - DERECHO PENAL MILITAR I	IMA I - INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA	IMA I - NORMATIVIDAD II	IMA I - PRINCIPIOS Y VALORES II	LENGUA EXTRANJERA II	TUTORIA FUNDAMENTOS DE TECNOLOGIA INFORMATICA	TUTORIA MATEMATICAS DISCRETAS	TUTORIA TALLER DE INNOVACION Y CREATIVIDAD II	TUTORIA CALCULO DE UNA VARIABLE	TUTORIA IMA I - NORMATIVIDAD II	MONITORIA FUNDAMENTOS DE PROGRAMACION II
Total Horas Curso PIINF 98D-2022-2	48	32	64	48	32	48	16	16	16	16	16	16	96	4	6	2	6	2	10
Total Horas Dictadas a JULIO	12	2	0	16	6	18	0	0	0	0	8	10	28	0	2	0	0	0	2

Cuenta por pagar – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHwcobaled	Wilson Cobaleda Valdes
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-05-009	FAC ESCUELA MILITAR DE AVIACION
Fecha y Hora Sistema:	11/08/2022 12:00:00 a. m.	

CUENTAS POR PAGAR								
Número:	241222	**Fecha Registro:**	2022-08-11	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**	15-01-05-009 FAC ESCUELA MILITAR DE AVIACION			
Estado:	Radicada	**Tipo de Cuenta x Pagar:**	Rentas de trabajo NO obligados a facturar	**Nro. Compromiso:**	25122	**Nro. Cdp:**	5822	
Caja Menor-Identif.:		**Caja Menor-Fecha Registro:**		**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00	
Valor Antes del Iva:	3.623.880,00	**Valor Iva:**	0,00	**Valor Total:**	3.623.880,00	**Valor Total Moneda Original:**	0,00	
TERCERO								
Identificación:	66899647	**Razón Social:**	ADRIANA GOMEZ VALENCIA					

DOCUMENTOS SOPORTE-DATOS ADMINISTRATIVOS					
Número:	04	**Tipo**	CUENTA DE COBRO	**Fecha:**	2022-08-11

DOCUMENTOS SOPORTE RECIBIDOS	
CODIGO	**DESCRIPCION**
11	CUENTA DE COBRO
12	CUMPLIDO A SATISFACCION

Objeto.:	CTO 013-03

WILSON COBALEDA VALDES

Firmado digitalmente por WILSON COBALEDA VALDES
Fecha: 2022.08.11 11:30:15 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)