2022 -12 -02 **2,090,880.00**

CASTILLO RODRIGUEZ DIANA MILENA

DOS MILLONES NOVENTA MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE SOACHA

CALLE 13 7-30
NIT. 800094755-7
SOACHA

COMPROBANTE DE EGRESO N° **23289**

Beneficiario: CASTILLO RODRIGUEZ DIANA MILENA
Concepto : ACTA PARCIAL NO. 4 DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2022. CONTRATO N° 3108/2022 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE EVASIÓN Y ELUSIÓN, PROMOVIENDO LA AFILIACIÓN AL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO Y LA INCORPORACIÓN DEL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA. BMP2022257540004.
Valor Egreso: 2,090,880.00 **Orden:** 23273
Banco: BANCO BANCOLOMBIA **Cuenta N° :** 22133464542

DETALLE DE LIQUIDACION DE ORDEN No.23273

Descripción	%	Valor Base		Valor
Descuentos y otros recargos				
RETENCION ICA 10 X MIL	-1,00	2,178,000.00		-21.780,00
Adulto Mayor	-3,00	2,178,000.00		-65.340,00
			-$	**87,120.00**
		VALOR NETO	**$**	**2.090.880,00**

SANDY JULIETH MARIN QUIÑONES
DIRECTORA DE TESORERIA (E)

ANEXO COMPROBANTE DE EGRESO N° 23,289

No Nit	Beneficiario	Valor Neto	Cheque Girado	Información bancaria beneficiario			Firma
				Cuenta	Tipo Cuenta	Entidad Bancaria	
1 53894464	CASTILLO RODRIGUEZ DIANA MILENA	2,090,880.00			Corriente		
	TOTAL	**2,090,880.00**					

Convenciones - * REP => Cheque Anulado Por Reposición

Elaboro: LAGARZONL

COPIA

PCT Enterprise

MUNICIPIO DE SOACHA

NIT. 800094755-7

ORDEN DE PAGO

Vigencia Fiscal 2022 **Orden de Pago No. 23273**

Lugar y Fecha: SOACHA 2-dic.-2022
Tipo de Orden: TECNICOS OPS
Pagado a: CASTILLO RODRIGUEZ DIANA MILENA **Nit/C.C. :** 53894464 Regimen Simplifi
Documento_: Contrato 3108
Facturas: ACTA PARCIAL NO. 4 DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2022. del 01/12/2022-;
Concepto: ACTA PARCIAL NO. 4 DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2022. CONTRATO N° 3108/2022 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE EVASIÓN Y ELUSIÓN, PROMOVIENDO LA AFILIACIÓN AL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO Y LA INCORPORACIÓN DEL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA. BMP2022257540004.
Programa:

Registro Presupuestal: **4670** Vigencia Registro: **2022** Contrato : 3108

Detalle Orden

Imputación Presupuestal	Valor
0111 - 2.3.45.99.031.2.3.2.02.02.00	2.178.000,00
	$ 2.178.000,00

Detalle Liquidación

Descripción	%	V. Base	Valor
Descuentos y otros recargos			
RETENCION ICA 10 X MIL	-1,000	2,178,000.00	-21.780,00
Adulto Mayor	-3,000	2,178,000.00	-65.340,00
			$-87.120,00
			$ 2.090.880,00

OP - APROBADA: El Secretario de Hacienda AUTORIZA la siguiente ORDEN DE PAGO, Conforme a lo consignado en la liquidación contenida en la presente AFECTACIÓN CONTABLE y PRESUPUESTAL.

CAMILO ANDRES CEPEDA CARRERO
SECRETARIO DE HACIENDA

Afectación Contable

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
24362705	0.00	21.780.00	RETENCION ICA 10 X MIL
249055	0.00	2.090.880.00	Servicios
24909009	0.00	65.340.00	Fondo Adulto mayor
55020502	2.178.000.00	0.00	Servicios tecnicos OPS
	2.178.000,00	2.178.000,00	

CLAUDIA ESPERANZA BARRIOS ARDILA
CONTADORA MUNICIPAL

2/12/22

4542

0652841

IMPRIMIO : LUIS FRANCISCO RIVERA ROJAS

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE SOACHA
NIT: 800094755
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: OGS284A
Secuencia: T
Número de cuenta a debitar: 22133464542

Fecha: 05-12-2022 **Hora:** 17:32:44
Fecha de Generación: 05-12-2022

Fecha de envío del pago: 02-12-2022
Fecha para Procesar el pago: 02-12-2022

Impreso por: Nrodriguez1

Total Registros del Lote: 2	**Registros Procesados:** 2	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $6,506,880.00	**Valor Registros Procesados:** $6,506,880.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000024050899883	Ahorros	53894464	DIANA MILENA CASTI	2,090,880.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	02-12-2022
00000000272122508	Ahorros	52464564	SANDRA PATRICIA LO	4,416,000.00	BANCO DE BOGOTA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	02-12-2022

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F01	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
		29	11	2018

ESPACIO PARA DATOS

RADICACION	CENTRAL DE CUENTAS
23273	

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	3108	FECHA DE CONTRATO	16/8/2022
OBJETO		PLAZO DE EJECUCION	CUATRO(4) MESES Y QUINCE(15) DIAS SIN QUE SUPERE 31 DE DICIEMBRE DE 2022.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE EVASIÓN Y ELUSIÓN, PROMOVIENDO LA AFILIACIÓN AL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO Y LA INCORPORACIÓN DEL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA		FECHA DE INICIO	18/8/2022
		FECHA DE FINALIZACION	31/12/2022
		PRORROGAS EN TIEMPO	
		SUSPENSIONES EN TIEMPO	

CONTRATISTA				SUPERVISOR	
DIANA MILENA CASTILLO RODRIGUEZ				SANDRA MILENA ROJAS	
C.C.	X	NIT	53.894.464	CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADA
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU			8211	DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD
REGIMEN DE VENTAS			NO RESPONSABLE DE IVA	CORREO	srojas@alcaldiasoacha.gov.co

2. INFORMCION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	N°.	4
ANTICIPIO		%	
PAGO ANTICIPADO		%	

PERIODO	01 al 30 de noviembre
VALOR DEL PAGO	2.178.000,00

VALOR DEL PAGO EN LETRAS

DOS MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE

N° FACTURA	

CUENTA BANCARIA	24050899883		
BANCO	CAJA SOCIAL	TIPO	AHORRO

PAC

ENERO	
FEBRERO	
MARZO	
ABRIL	
MAYO	
JUNIO	
JULIO	
AGOSTO	
SEPTIEMBRE	1.089.000,00
OCTUBRE	2.178.000,00
NOVIEMBRE	2.178.000,00
DICIEMBRE	4.356.000,00
REZAGO	
TOTAL	**9.801.000,00**

Diana Castillo

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

ESPACIO EXCLUSIVO SECRETARÍA DE HACIENDA

ESTADO DEL TRAMITE	ANOTACIONES
APROBADO	
NO APROBADO	

Vo. Bo. CENTRAL DE CUENTAS

REVISADO
FINANCIERA SALUD

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F02	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	3108
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE EVASIÓN Y ELUSIÓN, PROMOVIENDO LA AFILIACIÓN AL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO Y LA INCORPORACIÓN DEL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO			
PAGO UNICO	0		4
ACTA PARCIAL	X	N°.	
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CDP			
NUMERO	5200	FECHA	3/8/2022
RUBRO		VALOR	
0111-2.3.45.99.031.2.3.2.02.02.009.3.3-2		$ 10.890.000,00	

CRP			
NUMERO	4670	FECHA	18/8/2022
RUBRO		VALOR	
0111-2.3.45.99.031.2.3.2.02.02.009.3.3-2		$ 9.801.000,00	

CDP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	

CRP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	9.801.000,00
ADICION 1	
ADICION 2	
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	9.801.000,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
ACTA PARCIAL 1	943.800,00		943.800,00
ACTA PARCIAL 2	2.178.000,00		2.178.000,00
ACTA PARCIAL 3	2.178.000,00		2.178.000,00
ACTA PARCIAL 4	2.178.000,00		2.178.000,00
ACTA PARCIAL 5			-
ACTA PARCIAL 6			-
ACTA PARCIAL 7			-
ACTA PARCIAL 8			-
ACTA PARCIAL 9			-
ACTA PARCIAL 10			-
ACTA PARCIAL 11			-
ACTA PARCIAL 12			-
TOTAL	7.477.800,00	-	7.477.800,00

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA	
TOTAL GIROS	7.477.800,00
AMORTIZACIONES	
EJECUCION	7.477.800,00
POR AMORTIZAR	
POR EJECUTAR	2.323.200,00

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR		FECHA ACTA LIQUIDACION	

Diana Castillo.

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F03	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
		29	12	2018

NUMERO DE CONTRATO	3108
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE EVASIÓN Y ELUSIÓN, PROMOVIENDO LA AFILIACIÓN AL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO Y LA INCORPORACIÓN DEL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO			
PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	4
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

5. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad soacial que acontinuacion se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el perioro de liquidacion de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	SALUD TOTAL
PERIODO	noviembre
PLANILLA	9442704232
I.B.C.	1.000.000,00
APORTE	125.000,00

PENSION	
ENTIDAD	PROTECCION
PERIODO	noviembre,
PLANILLA	9442704232
I.B.C.	1.000.000,00
APORTE	160.000,00

ARL	
ENTIDAD	COLPATRIA
PERIODO	noviembre
PLANILLA	9442704232
I.B.C.	1.000.000,00
APORTE	5.300,00

CONTRATISTA	DIANA MILENA CASTILLO RODRIGUEZ
C.C. O NIT	53.894.464
E-MAIL	dcastillo.saludsoacha@gmail.com
TELEFONO	3194848106
	Diana Castillo
	FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaria de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el:

SUPERVISOR	SANDRA MILENA ROJAS
CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADA
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD
E-MAIL	srojas@alcaldiasoacha.gov.co
TELEFONO	7306060
	FIRMA

6. ANEXOS

N.	ANEXO	FOLIOS
1		
2		
3		
4		
5		
6		

N.	ANEXO	FOLIOS
12		

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

Yo, DIANA MILENA CASTILLO RODRIGUEZ identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 53.894.464 de Soacha, en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios del 1 al 30 de noviembre de 2022.

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESO MENSUAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	3108	18/08/2022	31/12/2022	$ 9.801.000	$2.178.000

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que SÍ ___ NO X, soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

NO RESPONSABLE DE IVA	X	RESPONSABLE DE IVA	

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

La presente certificación se expide el:

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CÓNYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.

Diana Castillo.

DIANA MILENA CASTILLO RODRIGUEZ
C.C. 53.894.464 de Soacha

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F05	
		VERSIÓN	1	
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AAAA
		29	11	2018

I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
DD	MM	AA	Nombre : SANDRA MILENA ROJAS	7306060 EXT. 2024
			Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADA	

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razón social del contratista.	CC. / Nit
DIANA MILENA CASTILLO RODRÍGUEZ	53.894.464

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato O:P:S	Convenio	Fecha	No.
X		16/8/2022	3108

Fecha de Inicio	18 de agosto 2022	Plazo de ejecución	CUATRO(4) MESES Y QUINCE(15) DIAS SIN QUE SUPERE 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN E. SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE EVASIÓN Y ELUSIÓN, PROMOVIENDO LA AFILIACIÓN AL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO Y LA INCORPORACIÓN DEL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe	
1/11/2022	30/11/2022	Informe	4

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES PARA EL PERÍODO	ACTIVIDADES	PRODUCTOS PRESENTADOS
1.Establecer el cronograma de la matriz programatica de actividades a cumplir mensualmente por el equipo de avasión elusión y contribución solidaria de la Dirección de Aseguramiento de la Secretaria de salud y el cumplimiento, las metas del plan desarrollo asociadas a las actividades contratadas.	En el mes de Noviembre de 2022 se planifica y se establece el cronograma de la matriz programatica de actividades a cumplir mensualmente por el equipo de avasión elusión y contribución solidaria de la Dirección de Aseguramiento de la Secretaria de salud y el cumplimiento, de las metas del plan desarrollo asociadas a las actividades contratadas. De igual manera se incorporan los promotores de evasión y elusión y contribución solidaria en el cronograma para realizar atenciones en el punto SAC Lo anterior se soporta por medio de matriz programatica, correo de envio y cronograma punto SAC.	Soportes adjuntos en Drive Direccion de Aseguramiento- Tecnicos de aseguramiento, Diana Castillo mes de Noviembre actividad 1 1_CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA Y EVASIÓN 2_CORREO ENVIO DE MATRIZ PROGRAMATICA 3_CRONOGRAMA SAC
2.Realizar Seguimiento y acompañamiento a las jornadas extramurales en todas las comunas y corregimientos del municipio referente a las estrategias de orientación y educación comunitaria para promover la afiliación al sistema de salud a traves del regimen contributivo o al regimen subsidiado (contribución solidaria), garantizando la realización de una actividad semanal, entregando informes mensuales aplicando enfoque diferencial de la orientación realizada de acuerdo al cronograma de la matriz programatica de actividades de la dirección de aseguramiento.	En el mes de Noviembre se realiza seguimiento y acompañamiento a las jornadas extramurales orientación y educación comunitaria para promover la afiliación al sistema de salud a traves del regimen contributivo o al regimen subsidiado (contribución solidaria),Se asiste a jornada los dias: a) 17 de Noviembre se asiste al CPT del chico para realizar promoción a la afiliación. b) 22 de Noviembre capacitación decreto 616 -2022 y evasión y elusión empresa de empanadas el REY.	Soportes adjuntos en Drive Direccion de Aseguramiento- Tecnicos de aseguramiento Diana Castillo mes de Septiembre actividad 2 1_ Acta meci participación CPT chico Noviembre 2_Acta capacitación empanadas el REY
3.Realizar seguimiento y acompañamiento semanal de las visitas programadas de evasión y elusión, y a las solicitudes formales de empresas y establecimientos de comercio que no atienden la visita de seguimiento, para identificar y verificar el cumplimiento de la efectiva afiliación al regimen contributivo ante el SGSSS. Se deben generar reporte estadistico mensual de acuerdo al cronograma de la matriz programatica de actividades de la dirección de Aseguramiento.	En el mes de Noviembre se realiza seguimiento y acompañamiento semanal de las visitas programadas de evasión y elusión, de igual manera se hace seguimiento a los establecimientos de comercio que no atienden la visita de seguimiento, para identificar y verificar el cumplimiento de la efectiva afiliación al regimen contributivo ante el SGSSS. Se genera reporte estadistico mensual del cronograma de la matriz programatica de actividades de la dirección de Aseguramiento, se designan visitas al grupo de evasión y elusión y se reporta al area de salud laboral los establecimientos que no recibieron visitas del grupo de evasión y elusión.Lo anterior se soporta por medio de acta meci, reporte semanal, y correo enviado al área de salud laboral.	Soportes adjuntos en Drive Direccion de Aseguramiento- Tecnicos de aseguramiento, Diana Castillo mes de Septiembre actividad 3 1_Acta meci Seguimiento grupo evasión y elusión 2_Designación de visitas grupo evasión y elusión 3_Reporte semanal Evasión y elusión 4_ Correo enviado a salud laboral

4.Consolidar el resultado de la gestión del proceso de verificación de los usuarios que no cumplen las condiciones para ser beneficiarios del regimen subsidiado, realizar seguimiento y notificar su estado de afiliación y la necesidad de vinculación a traves del mecanismo de contribución solidaria con base en la clasificación SISBEN metodologia IV, garantizar la gestión en los tiempos establecidos para el debido proceso y proceder con las actuaciones administrativa establecida para tal fin. Se deben incluir los procesos administrativos y la gestión documental de la dirección de aseguramiento.	En el mes de Noviembre se entregan las bases de datos a las promotoras de Contribución solidaria msilva.saludsoacha@gmail.com y tmartinez.saludsoacha@gmail.com la base de datos de los usurios que deben realizar aportes al Sistema de Seguridad Social, se entrega ala promotora Carolina Trujillo ctrujillo.saludsoacha@gmail.com se entrega base de datos de posibles contribuyentes con categoria de sisben D para notificar su estado de afiliación y la necesidad de vinculación a traves del mecanismo de contribución solidaria con base en la clasificación SISBEN metodologia IV, Se envia base de datos de no sisbenizados, de igual manera se entrega base de datos con las visitas especificas de evasión y elusión del mes de noviembre.	Soportes adjuntos en Drive Direccion de Aseguramiento- Tecnicos de aseguramiento Diana Castillo mes de noviembre actividad 3 1_Correo electronico entrega base de datos contribuyentes 2_Base de datos de contribuyentes 3_Base de datos de posibles contribuyentes 4_Correo base de datos de posibles contribuyentes 5_Entrega de base de datos no sisbenizados 6_Correo no sisbenizados enviado a lideres 7_ Entrega base de datos de evasión
5.Apoyar proceso de verificación en el cumplimiento de las responsabilidades de las EPS, en el proceso de afiliación al regimen subsidiado a traves del mecanismo de contribución solidaria conforme estipula el Decreto 616 de 2022.	En el mes de Noviembre se apoya el proceso de verificación en el cumplimiento de las responsabilidades de las EPS, se proyecta oficio para entregara a las EAPB en el proceso de afiliación al regimen subsidiado a traves del mecanismo de contribución solidaria, se realizan afiliaciones por medio de aquarios dirijido a la Nueva EPS, Lo anterior se evidencia por medio de oficio proyectado a la EAPB y correo enviado a los lideres correspondientes, base de afiliaciones y archivos en PDF.	Soportes adjuntos en Drive Direccion de Aseguramiento- Tecnicos de aseguramiento Diana Castillo mes de noviembre actividad 5 1_Carta proyectada a la EAPB 2_Correos de envio oficio 3_Base de afiliaciones aquarius 4_Formato de cursos
6.Elaborar los informes, estadisticas y filtros de información con respecto a la gestión de evasión, elusión en el regimen contributivo y de la contribución solidaria en el regimen subsidiado realizada durantya el mes. Se deben entregar consolidado de la información para el cumplimiento de la meta 86 del plan de desarrollo.	En el mes de Noviembre se elaboran los informes, estadisticos y filtros de información con respecto a la gestión de evasión, elusión en el regimen contributivo y de la contribución solidaria en el regimen subsidiado realizada durante el mes. Lo anterior se evidencia en el informe ejecutivo de la dirección de aseguramiento, consolidado de reporte semanal, se realiza el consolidado de indicadores, se apoya en el levantamiento de la información de año 2020 y 2022 se realiza el cargue de los documentos en el siguiente link: : https://drive.google.com/drive/folders/1wieolLBHTrGuYBSH-04ZvCNcW5MasFm?usp=share_link, se consolida la base de datos de visitas de evasión y elusión del año 2022 cruzando con rues para verificar la formalidad del comercio de Soacha. Se hace acompañamiento a diferentes reuniónes para el desarrollo de plan de acción, creación del documento del banco de proyectos de la meta 86 desde es aspecto tecnico, unificar presentación de la dirección para proyectar en las capacitaciones del decreto 064 - 20210 y 616 - 2022	Soportes adjuntos en Drive Direccion de Aseguramiento- Tecnicos de aseguramiento, Diana Castillo mes de Noviembre actividad 3 1_Informe ejecutivo mensual 3_Plantilla de construcción vigencias 2020-2021. 3_acompañamiento reunión meta 86 4_presentacion capacitación 064- 2020 616- 2021 5_Base visitas evasión y elusión cruzada con rues 5_Acta articulación oficina sisben.
7. Apoyar la canalización, tramite y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones (PQRSDF) en salud que interpongan los ciudadanos frente a procesos relacionados con las afiliaciones al SGSSS, haciendo uso de los formatos establecidos para tal fin.	En el mes de Noviembre se apoya en la canalización, tramite y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones (PQRSDF) que interponen los ciudadanos en lo cual se brinda respuesta a tres solicitudes.Lo anterior se soporta por medio de correos emitiendo respuesta de la solicitud.	Soportes adjuntos en Drive Direccion de Aseguramiento- Tecnicos de aseguramiento Diana Castillo mes de Noviembre actividad 3 1_Pantallazos de correos
8.Apoyar la organización y asistir tecnicamente a las jornadas de salud de la administración municipal.	En el mes de Noviembre se participa en jornada de sisbenización el dia 01 de noviembre en el horario de8.00 a 1:00 p.m, por otra parte se realiza gestión con el área de planeación de la secretaria de salud para brindar la capacitación de MIPG del mes de noviembre a todos los funcionarios y OPS sobre el decreto 616 - 2022 el proximo 28 de noviembre en el horario de 8,10,12, 2 y 4 Pm, para lo cual se apoya realizando cronograma para aprobación los link de incripción pres test - post test y presentación para el desarrollo de la misma. El dia 23 se participa en el comite de coopacos en el horario de 8a.m a 11 a.m en el cuál se tratan temas de control politico, rendicion de cuentas y financiera. Lo anterior se soporta de cronograma actividad, archivo pre test, post test, evaluación capacitador, y acta meci jornadas.	Soportes adjuntos en Drive Direccion de Aseguramiento- Tecnicos de aseguramiento, Diana Castillo mes de noviembre actividad 3 1_Acta meci jornada de sisbenización 2_ cronograma de jornada de MIPG 3_Pre test 4_ Pos test 5_ Evaluación capacitación
9.Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación y desempeñar las demás actividades que se le deleguen inherentes al objeto contractual.	En el mes de Noviembre se cumple la entrega de planilla de parafiscales generando el pago segun el IBC correspondientes según invitación de contratación.y producto MIPG de noviembre..	Soportes adjuntos en Drive Direccion de Aseguramiento- Tecnicos de aseguramiento - Diana Castillo mes de Septiembre, actividad 9 1_Planilla pago 2_ MIPG

Diana Castillo

DIANA MILENA CASTILLO RODRÍGUEZ

Firma del Supervisor
SANDRA MILENA ROJAS
PROFESIONAL ESPECIALIZADA

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GC-01-FD6	
		VERSIÓN	1	
	INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACIÓN DE SERVICIOS	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AAAA
		29	11	2018

SECRETARIA DE SALUD

I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
DD	MM	AA	SANDRA MILENA ROJAS	730 6060 EXT 2024
			Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADA	

II. INFORMACIÓN DE APOYO A LASUPERVISIÓN

	Ricardo Duarte Alvarez		
	Lider de Proyectos Dirección		

III. INFORMACIÓN CONTRACTUAL.

DIANA MILENA CASTILLO RODRIGUEZ		CC. / Nit
		53.894.464

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato	O:P:S	Convenio	16/8/2022	Contrato No.
	X			3108
FECHA INICIO:			Plazo Inicial	Adición
18/8/2022			CUATRO(4) MESES Y QUINCE(15) DIAS SIN QUE SUPERE 31 DE DICIEMBRE DE 2022.	

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE EVASIÓN Y ELUSIÓN, PROMOVIENDO LA AFILIACIÓN AL REGIMEN CONTRIBUTIVO Y LA INCORPORACIÓN DEL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
01 noviembre 2022	30/11/2022	4

VI. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	VERIFICACIÓN
1.Establecer el cronograma de la matriz programatica de actividades a cumplir mensualmente por el equipo de avasión elusión y contribución solidaria de la Dirección de Aseguramiento de la Secretaria de salud y el cumplimiento, las metas del plan desarrollo asociadas a las actividades contratadas.	se evidencia que En el mes de Noviembre de 2022 se planifica y se establece el cronograma de la matriz programatica de actividades a cumplir mensualmente por el equipo de avasión elusión y contribución solidaria de la Dirección de Aseguramiento de la Secretaria de salud y el cumplimiento, de las metas del plan desarrollo asociadas a las actividades contratadas. De igual manera se incorporan los promotores de avasión y elusión y contribución solidaria en el cronograma para realizar atenciones en el punto SAC Lo anterior se soporta por medio de matriz programatica, correo de envio y cronograma punto SAC.
2.Realizar Seguimiento y acompañamiento a las jornadas extramurales en todas las comunas y corregimientos del municipio referente a las estrategias de orientación y educación comunitaria para promover la afiliación al sistema de salud a traves del regimen contributivo o al regimen subsidiado (contribución solidaria), garantizando la realización de una actividad semanal, entregando informes mensuales aplicando enfoque diferencial de la orientación realizada de acuerdo al cronograma de la matriz programatica de actividades de la dirección de aseguramiento.	se evidencia que En el mes de Noviembre se realiza seguimiento y acompañamiento a las jornadas extramurales orientación y educación comunitaria para promover la afiliación al sistema de salud a traves del regimen contributivo o al regimen subsidiado (contribución solidaria).Se asiste a jornada los dias: a) 04 de Noviembre de 2022 dirigida al grupo gobernanza de la secretaria de salud b) 17 de Noviembre se asiste al CPT del chico para realizar promoción a la afiliación. c) 22 de Noviembre capacitación decreto 616 -2022 y evasión y elusión empresa de empanadas el REY.
3.Realizar seguimiento y acompañamiento semanal de las visitas programadas de evasión y elusión, y a las solicitudes formales de empresas y establecimientos de comercio que no atienden la visita de seguimiento, para identificar y verificar el cumplimiento de la efectiva afiliación al regimen contributivo ante el SGSSS. Se deben generar reporte estadistico mensual de acuerdo al cronograma de la matriz aprogramtica de actividades de la dirección de Asaguramiento.	Se evidencia que en el mes de Noviembre se realiza seguimiento y acompañamiento semanal de las visitas programadas de evasión y elusión. de igual manera se hace seguimiento a los establecimientos de comercio que no atienden la visita de seguimiento, para identificar y verificar el cumplimiento de la efectiva afiliación al regimen contributivo ante el SGSSS. Se genera reporte estadistico mensual del cronograma de la matriz aprogramtica de actividades de la dirección de Aseguramiento, se designan visitas al grupo de evasión y elusión y se reporta al area de salud laboral los establecimientos que no recibieron visitas del grupo de evasión y elusión.Lo anterior se soporta por medio de acta medi, reporte semanal, y correo enviado al área de salud laboral.
4.Consolidar el resultado de la gestión del proceso de verificación de los usuarios que no cumplen las condiciones para ser beneficiarios del regimen subsidiado, realizar seguimiento y notificar su estado de afiliación y la necesidad de vinculación a traves del mecanismo de contribución solidaria con base en la clasificación SISBEN metodologia IV, garantizar la gestión en los tiempos establecidos para el debido proceso y proceder con las actuaciones administrativa establecida para tal fin, Se deben incluir los procesos administrativos y la gestión documental de la dirección de aseguramiento.	Se evidencia que en el mes de Noviembre se entregan las bases de datos a las promotoras de Contribución solidaria msilva.saludsoacha@gmail.com y tmartinez.saludsoacha@gmail.com la base de datos de los usurios que deben realizar aportes al Sistema de Seguridad Social, se entrega ala promotora Carolina Trujillo ctrujillo.saludsoacha@gmail.com se entraga base de datos de posibles contribuyentes con categoria de sisben D para notificar su estado de afiliación y la necesidad de vinculación a traves del mecanismo de contribución solidaria con base en la clasificación SISBEN metodologia IV, Se envia base de datos de no sisbenizados, de igual manera se entrega base de datos con las visitas especificas de evasión y elusión del mes de noviembre.

5.Apoyar proceso de verificación en el cumplimiento de las responsabilidades de las EPS, en el proceso de afiliación al regimen subsidiado a traves del mecanismo de contribución solidaria conforme estipula el Decreto 616 de 2022.	Seevidencia que en el mes de Noviembre se apoya el proceso de verificación en el cumplimiento de las responsabilidades de las EPS, se proyecta oficio para entregara a las EAPB en el proceso de afiliación al regimen subsidiado a traves del mecanismo de contribución solicaria, se realizan afiliaciones por medio de aquarios dirijido a la Nueva EPS, por otra parte se realiza cronograma para realizar el producto MIPG del mes de noviembre. Lo anterior se evidencia por medio de oficio proyectado a la EAPB y correo enviado a los lideres correspondientes, base de afiliaciones y archivos en PDF.
6.Elaborar los informes, estadisticas y filtros de información con respecto a la gestión de evasión, elusión en el regiman contributivo y de la contribución solidaria en el regimen subsidiado realizade durantye el mes. Se deben entregar consolidado de la información para el cumplimiento de la meta 86 del plan de desarrollo.	Se evidencia que en el mes de Noviembre se elaboran los informes, estadisticos y filtros de información con respecto a la gestión de evasión, elusión en el regiman contributivo y de la contribución solidaria en el regimen subsidiado realizada durante el mes. Lo anterior se evidencia en el informe ejecutivo de la dirección de aseguramiento, consolidado de reporte semanal, se realiza el consolidado de indicadores, se apoya en el levantamiento de la información de año 2020 y 2022 se realiza el cargue de los documentos en el siguiente link: : https://drive.google.com/drive/folders/1wieoILBHTrGuYBSH-04ZvCNlcW5MasFm?usp=share_link, se consolida la base de datos de visitas de evasión y elusión del año 2022 cruzando con rues para verificar la formalidad del comercio de Soacha, Se hace acompañamiento a diferentes reuniónes para el desarrollo de plan de acción, creación del documento del banco de proyectos de la meta 86 desde as aspecto tecnico, unificar presentación de la dirección para proyectar en las capacitaciones del decreto 064 - 20210 y 616 - 2022
7. Apoyar la acnalización, tramite y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones (PQRSDF) en salud que interpongan los ciudadanos frente a procesos relacionados con las afiliaciones al SGSSS, haciendo uso de los formatos establecidos para tal fin.	Se evidencia que en el mes de Noviembre se apoya en la canalización, tramite y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones (PQRSDF) que interponen los ciudadanos en lo cual se brinda respuesta a tres solicitudes.Lo anterior se soporta por medio de correos emitiendo respuesta de la solicitud.
8.Apoyar la orgànización y asistir tecnicamente a las jornadas de salud de la administración municipal.	Se evidencia que el mes de Noviembre se participa en jornada de sisbenización el dia 01 de noviembre en el horario de8.00 a 1:00 p.m, por otra parte se realiza gestión con el área de planeación de la secretaria de salud para brindar la capacitación de MIPG del mes de noviembre a todos los funcionarios y OPS sobre el decreto 616 - 2022 el proximo 28 de noviembre en el horario de 8,10,12, 2 y 4 Pm, para lo cual se apoya realizando cronograma para aprobación los link de incripción pres test - post test y presentación para el desarrollo de la misma. El dia 23 se participa en el comite de coopacoa en el horario de 8a.m a 11 a.m en el cuál se tratan temas de control politico, rendicion de cuentas y financiera. Lo anterior se soporta de cronograma actividad, archivo pre test, post test, evaluación capacitador, y acta meci jornadas.
9.Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación y desempeñar las demás actividades que se le delaguen inherentes al objeto contractual	Se evidencia que En el mes de Noviembre se cumple la entrega de planilla de parafiscales generando el pago segun el IBC correspondientes según invitación de contratación.y producto MIPG de noviembre..

En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos, certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011.

Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

Firma apoyo Supervisión
RICARDO DUARTE ALVAREZ

Firma supervisor
SANDRA MILENA ROJAS
PROFESIONAL ESPECIALIZADA

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53894464		CASTILLO RODRIGUEZ DIANA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 7 # 2 - 41	SOACHA-CUNDINAMARCA	7777777	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1756916050	9442704232	I	2022/12/16	2022/11/15	BANCO CAJA SOCIAL	0	$290,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,300	$0	$0	$5,300
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	$5,300	$0	$0	$5,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$290,300	$0	$0	$290,300

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53894464		CASTILLO RODRIGUEZ DIANA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 7 # 2 - 41	SOACHA-CUNDINAMARCA	7777777	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1736916050	9442704232	I	2022/12/16	2022/11/15	BANCO CAJA SOCIAL	0	$290,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0
Ciudad: SOACHA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0
1	CC 53894464	CASTILLO DIANA	230201	30	$1,000,000	$160,000	EPS002	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-4	30	$1,000,000	$5,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0

EL CAMBIO AVANZA	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL FORMATO: COMPROBACIÓN DE CONTRIBUCIONES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	**Código:** GJ-FR-01 **Versión:** 01 **Fecha:** 22 NOV 2022

FECHA: **23 de Noviembre de 2022**

Se comprueban los siguientes datos:

CONTRATO	3108 - del 16 - 08 - 2022			
CONTRATISTA	DIANA MILENA CASTILLO RODRIGUEZ			
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE EVASIÓN Y ELUSIÓN, PROMOVIENDO LA AFILIACIÓN AL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO Y LA INCORPORACIÓN DEL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.			
VALOR DEL CONTRATO	(9.801.000) NUEVE MILLONES UN MIL PESOS M/CTE			
FECHA DE INICIO	18 de agosto 2022		**FECHA DE TERMINACIÓN**	31 de diciembre 2022
COMPROBACIÓN DE COTIZACIÓN DE NOVIEMBRE				
PLATAFORMA ADMINISTRADORA DE PAGO	Aportes en línea			
NÚMERO DE PLANILLA	9442704232		**FECHA**	2022/11/15
SALUD	Del 01 AL 30 DE NOVIEMBRE	$160,000	**ENTIDAD**	SALUD TOTAL
PENSIÓN	Del 01 AL 30 DE NOVIEMBRE	$125,000	**ENTIDAD**	PROTECCIÓN
RIESGOS LABORALES	Del 01 AL 30 DE NOVIEMBRE	$5,300	**ENTIDAD**	AXA COLPATRIA

Atentamente,

SANDRA MILENA ROJAS
Supervisor
Directora Aseguramiento
Municipio de Soacha

Compensación OK