

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34,324,526	CONTRATO No.	527-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Agenciar con el Coordinador del Grupo Territorial la implementación de nuevas alianzas estratégicas y espacios interinstitucionales y el mantenimiento de los existentes, para apalancar la implementación de la estrategia de corresponsabilidad de la Entidad con los sectores públicos, privados, academia y el tercer sector, para la inclusión social de la población objeto de la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género	Durante el mes de noviembre, se realizaron las siguientes gestiones: El día 01 de noviembre, realice la socialización de la política pública de la ARN a las siguientes empresas para la vinculación laboral: Consorcio Gama vías Cundinamarca, CONSVILESOP Consorcio EPSILON SAS y consorcio: OR Construcciones e Ingeniería SAS. El día 03 de noviembre, socialice la política pública de la ARN a la encargada de la Fundación SINGER para ubicar espacio de taller y desarrollar formación con la CMM. El día 09 de noviembre, socialice la política pública de la ARN, con la empresa MERCA PAVA, para gestionar recursos en apoyo a la ITC el Futuro de una nueva generación, ya que la fundación que la lidera hacia decidido suspender sus servicios a la comunidad.
2. Apalancar con el Coordinador del Grupo Territorial las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las alianzas establecidas con actores externos de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con los procesos a cargo de la agencia, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género	Durante el mes de noviembre, realice el seguimiento al convenio PNUD y la ARN, donde se socializo a los profesionales facilitadores los pagos realizados en el mes de agosto de matrículas, y apoyos a la permanencia de las personas que se encuentran estudiando. Adicional, se entregaron a nivel central, los documentos para la vinculación de 1 PR que reemplazo a otra que decidió retirarse y enviar listado de las personas que se registrarían en el SIRR para la digitación de sus asistencias. Durante el mes de noviembre, realice el seguimiento al convenio Fundación Escuela Taller y la ARN, remitiendo la información solicitada por la fundación, en el marco de la vinculación de las personas en reincorporación que se vincularon en la formación técnico laboral en bioconstrucción. El día 01 de diciembre, en el marco del convenio SENA y la ARN, socialice a los profesionales reintegradores/facilitadores, la convocatoria dirigida para la población objeto de atención, interesada en participar de la oferta de formación titulada presencial y a distancia para el Valle del Cauca, a dar inicio en el primer trimestre del 2023. El día 05 de noviembre, gestione y realice en el marco del convenio entre la Universidad del Valle y la ARN sede Valle del Cauca, la jornada de socialización de la oferta de programas académicos y su acceso a través de cupos de excepción. Adicional, se le socializo a los profesionales reintegradores/facilitadores la información para la población interesada en su acceso de otros municipios diferentes a Cali y en el marco de la corresponsabilidad entre GT, también le fue enviada la información al GT Cauca, en su punto de atención Santander de Quilichao, donde la universidad hace presencia. En el marco de las acciones que desde el GT debemos adelantar para la proyección 2023, del convenio macro entre el SENA y la ARN, realice las siguientes gestiones: oriente al grupo de profesionales del equipo primario para el diligenciamiento de las matrices que desde el nivel central nos solicitaron: Emprendimiento/fortalecimiento, APE, Formación para el trabajo, y Certificación de Competencias. Solicite reuniones con la Profesional Enlace de atención a población vulnerable y coordinador de la APE SENA, para realizar la concertación y envió del cronograma 2023. Durante el mes de noviembre, realicé seguimiento y participé de encuentros virtuales para llevar a cabo la formación modalidad virtual en el nivel complementario con el SENA del departamento de Caldas, con el que se logra, dar inicio el 09 de noviembre a la formación. Para el caso del Valle del Cauca, se logra la vinculación de 07 personas del proceso de reincorporación y 2 del proceso de reintegración.
3. Dinamizar la concertación para el desarrollo de convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas con actores priorizados por el Grupo Territorial, en las etapas de elaboración, ejecución y supervisión que le sean asignados hasta la etapa de liquidación	El día 24 de noviembre, acompañe la socialización de la política pública de la ARN, en la empresa INTENALCO, con el fin de establecer articulación con la entidad pública para formaciones para el trabajo de la población atendida en Cali. Durante el mes de noviembre, participé de las reuniones y gestioné las acciones encargadas al GT, para llevar a cabo el ejercicio de Clúster Economía Circular orientado por la Corporación Mundial de la Mujer – CMM, y aportar al fortalecimiento de las Unidades Productivas enfocadas en diseño y confección. Se logró gestionar en el municipio de Palmira, un espacio de taller para formar en tres días del mes de diciembre un grupo de 20 personas aproximadamente, entre ellos 09 personas en proceso de reincorporación de la Cooperativa CoopriPaz. Adicional, se logró la obtención de apoyo en insumos (refrigerio) a través de la secretaria de emprendimiento de la alcaldía de ese municipio. El día 02 de noviembre, realice gestión y acompañamiento empresarial, a través de la visita planeada con la empresa privada Alianza Soluciones, para el fortalecimiento de las unidades productivas en el departamento, donde se abordó la comercialización de sus productos. Se visitaron tres (3) unidades productivas de reincorporación en la ciudad de Cali y se sostuvo una reunión virtual con una (1) unidad productiva en el municipio de Tuluá.
4. Propiciar espacios que le permitan al Grupo Territorial avanzar en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, y del posicionamiento de las estrategias comunitarias, de convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras de la población participante de los procesos de la ARN.	El día 10 de noviembre, envié a la Asesora de Ruta de Reintegración como apoyo a la realización de servicios sociales en el 2023, la iniciativa de hacerlos en articulación de la Fundación Museo de la Tertulia.

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34,324,526	CONTRATO No.	527-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

5. Dinamizar el cumplimiento de las metas proyectadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad para el Grupo Territorial.	En el marco del cumplimiento a estrategia de incidencia política se realizaron las siguientes actividades: El día 23 de noviembre, asistí y participé del cuarto comité de seguimiento al cumplimiento de las líneas estratégicas del PDM de la alcaldía de Cali. El día 26 de noviembre, realicé y envié al profesional de corresponsabilidad el reporte para su consolidación, del balance de gestiones en incidencia política, esta actividad para ser entregada el 28 del mismo mes a la dirección programática. El día 30 de noviembre, realicé la socialización de la política pública de la ARN, en el marco de la estrategia de incidencia política con los funcionarios de la alcaldía del municipio de Tuluá.
6. Adelantar la gestión y seguimiento para la materialización de los compromisos e iniciativas incluidas en los Planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET que se relacionan con las acciones definidas en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación.	El día 23 de noviembre, se realiza reunión con el profesional enlace de la ARN, quien está organizando la mesa temática de impulso PDET, preparatoria para la movilización de la iniciativa de género-pilar 8 Subregión pacífico medio, se la contextualiza de la ITC con el consejo del corregimiento de Zacarías Rio Dagua e inclusión en el Diplomado desde el enfoque de género, al cual se logra vincular a 04 mujeres en proceso de reincorporación, residentes en Buenaventura.
7. Orientar la gestión de las estrategias de enfoque diferencial, étnico y de género, con actores externos referenciados en el territorio, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos en las metas, planes e iniciativas relacionadas con el objeto del contrato.	Gestione espacios para realizar eventos con actores externos estratégicos, para el desarrollo de acciones en el GT: salón de la Fundación Carvajal, para el día 05 de noviembre actividad de jornada de género del equipo de reincorporación. El día 14 de noviembre, realice el reporte de inclusión de mujeres en el entorno laboral, reporte solicitado por la Profesional enlace de nivel central que hace el seguimiento a esta línea.
8. Acompañar al Coordinador del Grupo Territorial, en la unificación de criterios y cumplimiento de las pautas establecidas por la Dirección Programática de Reintegración con el fin de dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigidos a la población objeto de la Entidad, de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género	Durante el mes de noviembre, realice el seguimiento al cierre de las matrículas de FPT que dan cuenta del cumplimiento del PAT Y PAI de la entidad, enviando solicitudes por correo electrónico al Profesional Enlace de la Dirección Programática, encargado del proceso. Logrando el cierre de cuatro (4) ofertas en el Valle del Cauca, una (1) del GT Caquetá, y socializando los lineamientos a los profesionales reintegradores sobre el cierre de siete (7) ofertas pendientes. Se enviaron correos electrónicos también a instituciones como la Fundación Carvajal en la línea de formación. El día 08 de noviembre envié el informe solicitado por la dirección programática de las gestiones realizadas durante el mes de octubre en beneficio de la población en reincorporación, y a través de las articulaciones concretas con actores externos privados. El día 11 de noviembre, se envió el informe con el reporte solicitado por la dirección programática, a cerca de la actualización de información en SIRR del proceso de FPT, orientación dada a través del MEM22-014974. El día 30 de noviembre, realicé el seguimiento al cierre de gestiones de actores externos priorizados y concertación de los nuevos actores para el 2023.
9. Dinamizar de acuerdo con los lineamientos del Coordinador del Grupo Territorial, las diferentes acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, estableciendo gestiones que le apunten al cumplimiento y avance en su proceso de atención.	Durante el mes de noviembre, realice revisión de la base de datos que contiene los planes de trabajo de la población activa, validación para el cumplimiento de cambios de estado en tiempos y acuerdos de 2 profesionales reintegradores asignados para la revisión de los informes de actividades. Con ello generé alertas y verifiqué cuales estaban dentro de los tiempos establecidos por la entidad. Durante el mes de octubre: se realizaron gestiones tendientes a acompañar los procesos como: avance en las metas del plan de trabajo y las dimensiones, como por ejemplo las vinculaciones laborales, los apoyos para las unidades productivas.
10. Registrar y hacer seguimiento a la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR de la Entidad, correspondiente a la priorización de actores para la vigencia 2022 del Grupo Territorial de forma oportuna y eficiente.	Durante el mes de noviembre, realice las siguientes actividades en el SIRR y SIGOB de la entidad: OFI22-027235 Oficio para la Policía Nacional, OFI22-027241 oficio para la Fuerza Naval del Pacífico, OFI22-027943 respuesta a invitación de actividad decembrina de la Cooperativa CoopriPaz, OFI22-027909 oferta laboral de la empresa privada CONSVILES, OFI22-018228 respuesta para INTENALCO y OFI22-029170 respuesta de confirmación a la invitación de la DEFENSORIA del PUEBLO Valle del Cauca. También se realizó el cierre de EXT22-019393. Realice los siguientes memorandos de legalización de eventos con acompañamiento del operador: DPR 778 en Cali, 782 en Buenaventura y DPR 839 en Candelaria.
11. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el líder del Grupo Territorial para dar cumplimiento de los Planes operativos y de acción definidos por la Entidad.	Durante el mes de noviembre, asistí y participé de los siguientes espacios de reunión: 04 de noviembre, reunión con el grupo primario, para revisar el memorando para el cierre contractual 2022. 11 de noviembre, realice el registro de la información solicitada por la Alcaldía de Palmira, para el desarrollo de la jornada denominada: cuarto subcomité de Prevención, Protección y Garantías de No repetición. Por orientación del Profesional Asesor 2, orienté al profesional reintegrador para asistir a la sesión presencial. 17 de noviembre, realice socialización de la política pública de la ARN, para los funcionarios de las EPS, del municipio de Palmira. 18 de noviembre, reunión del equipo primario para realizar el seguimiento a los indicadores contenidos en el tablero de control de la entidad, en esta actividad, presento los avances, en materia de cierre de ofertas de FPT y vinculación de personas de reintegración en la oferta titulada. 21 de noviembre, reunión general de equipo, para recibir orientaciones de la Coordinadora Encargada. 21 de noviembre, asistí y participé de la reunión del equipo primario. 21 de noviembre, reunión virtual con profesionales de nivel central encargados del seguimiento a la articulación con la Fundación Escuela Taller y sus avances en la ciudad de Cali. Durante el mes de noviembre, acompañe de manera virtual, los CJT de: 14 de noviembre el Cerrito, y el 23 de noviembre en Candelaria. 25 de noviembre, actividad de cierre del GT en la sede Valle del Cauca. 29 de noviembre, acompañe la reunión entre la SAE, el IGAC y la ARN, con objeto de reanudar las gestiones del predio la Esperanza en el municipio de Yotoco.

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34,324,526	CONTRATO No.	527-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado	<p>En el mes de noviembre, realice el informe de honorarios.</p> <p>El día 01 de noviembre, realice y reporte el informe del mapa de riesgo implementación en el proceso de reincorporación. Realice el seguimiento al proceso de certificación de asesorías financieras a través de la Asobancaria, indicando a los profesionales facilitadores el proceso para socializarlo a las personas en reincorporación que participaron por el Valle. Durante el mes de noviembre, realice la legalización de los siguientes desplazamientos: 29 de octubre a candelaria. Los días 08, 11 de noviembre, fue enviado el reporte de la semana con los eventos y actividades a realizar en la siguiente semana y que pueden ser del interés del director de la ARN. El día 16 de noviembre, diligencie la encuesta de necesidades de investigación que fuera recibida por los profesionales de nivel central que se encargan de la línea de gestión del conocimiento. El día 16 de noviembre, realice el seguimiento a la vinculación a la formación para el trabajo orientada por la empresa ROMULO MONTES SAS, en articulación con el CDP del Cuero, donde se logra que 1 familiar de una persona del proceso de reincorporación inicie sus estudios. Esta información fue socializada a los profesionales, facilitadores y reintegradores que remitieron personas. El día 24 de noviembre, realice gestión en el Instituto Agustín Codazzi – GAC de Cali, para gestionar cita que permita reactivar las acciones de solicitud del predio SAE ubicado en el municipio de Yotoco - La Esperanza. El día 23 de noviembre, realice gestión en la IE CIPET para la obtención de las planillas de asistencia que corresponden a los meses de agosto, septiembre y agosto de las personas que ingresaron a inicio de año. El día 25 de noviembre, envíe para revisión del Profesional Especializado Asesor 2, el cronograma de los eventos para 2023, que serán acompañados por el operador logístico. El día 25 de noviembre, gestione con el enlace de la alcaldía de Cali, desde la secretaria de PAZ la jornada de salud, para atender de manera grupal a la población en la primera semana del mes de diciembre. Adicional en coordinación con la orientadora integral de reincorporación envíe vía correo electrónico solicitud a la Misión de Verificación de la ONU para realizar acompañamiento en la actividad y donación de refrigerios. El día 28 de noviembre, asistí de manera virtual, a la jornada de entrenamiento servicio no conforme SNC.</p>
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	<p>Gestione espacios para realizar eventos con actores externos estratégicos, para el desarrollo de acciones en el GT: salón de la Fundación Carvajal, para el día 05 de noviembre actividad de jornada de género, 03 de diciembre jornada de salud y espacio físico a través del CECEP para la realización de la mesa departamental de reincorporación. Realice el seguimiento al proceso de certificación de asesorías financieras a través de la Asobancaria, indicando a los profesionales facilitadores el proceso para socializarlo a las personas en reincorporación que participaron por el Valle. Durante el mes de noviembre, realice la legalización de los siguientes desplazamientos: 29 de octubre a candelaria. Los días 08, 11 de noviembre, fue enviado el reporte de la semana con los eventos y actividades a realizar en la siguiente semana y que pueden ser del interés del director de la ARN. El día 16 de noviembre, diligencie la encuesta de necesidades de investigación que fuera recibida por los profesionales de nivel central que se encargan de la línea de gestión del conocimiento. El día 16 de noviembre, realice el seguimiento a la vinculación a la formación para el trabajo orientada por la empresa ROMULO MONTES SAS, en articulación con el CDP del Cuero, donde se logra que 1 familiar de una persona del proceso de reincorporación inicie sus estudios. Esta información fue socializada a los profesionales, facilitadores y reintegradores que remitieron personas. El día 24 de noviembre, realice gestión en el Instituto Agustín Codazzi – GAC de Cali, para gestionar cita que permita reactivar las acciones de solicitud del predio SAE ubicado en el municipio de Yotoco - La Esperanza. El día 23 de noviembre, realice gestión en la IE CIPET para la obtención de las planillas de asistencia que corresponden a los meses de agosto, septiembre y agosto de las personas que ingresaron a inicio de año. El día 25 de noviembre, envíe para revisión del Profesional Especializado Asesor 2, el cronograma de los eventos para 2023, que serán acompañados por el operador logístico. El día 25 de noviembre, gestione con el enlace de la alcaldía de Cali, desde la secretaria de PAZ la jornada de salud, para atender de manera grupal a la población en la primera semana del mes de diciembre. Adicional en coordinación con la orientadora integral de reincorporación envíe vía correo electrónico solicitud a la Misión de Verificación de la ONU para realizar acompañamiento en la actividad y donación de refrigerios. El día 28 de noviembre, asistí de manera virtual, a la jornada de entrenamiento servicio no conforme SNC.</p>

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	<p>En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. 28) Cumplir con lo establecido en los Protocolos de Bioseguridad de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN, con ocasión del COVID – 19", y los demás lineamientos que el Gobierno Nacional establezca con el objeto de mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia.</p>
---	---

SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ	Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): 
	NOMBRE(S): ANDREA DEL PILAR TELLEZ FALLA
	Fecha VoBo: 30/11/2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx>"