AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	. Reunión de seguimiento mensual de servicio social, donde se definen los avances y compromisos para el logro de la meta. (24/11/2022). . Seguimiento iniciativa de servicio social Años Maravillosos de Bucaramanga 2022, se carga vinculación 0 PPR, 0 certificadas, 1 acta de seguimiento, 0 acta inicio (30/11/2022). . Durante el mes se ha venido apoyando la planeación general 2022 donde se busca avance de la ruta con corresponsabilidad, apalancamiento de actores para la atención de ruta de PPR, por otra parte se cuentan con 4 iniciativas comunitarias dentro de las cuales se generaran los proceso de articulación y se desarrolla evaluación de las mismas en apoyo de gestora comunitaria (01 al 30/11/2022). . Socialización a equipo JYP de cronograma de magistratura para el presente mes, a fin de orientar población (04/11/2022). . Seguimiento y coordinación de implementación de plan de acción INPEC patio 6, seguimiento a cumplimiento de actividades y cronograma estipulado para etapa de transición (01 al 30/11/2022). . Revisión de documentos, diario de campo, planillas de asistencia aplicadas en la etapa de transición EPC Bucaramanga (03/11/2022). . Seguimiento a proceso de articulación INPEC, de solicitud para aplicación de 1 ABT, se logró respuesta y seguimiento a proceso de articulación con psicóloga Angélica Zafra del INPEC (01 al 30/11/2022). . Participación en diálogos vinculantes del Gobierno Nacional en la ciudad de Bucaramanga, para construcción de plan nacional de desarrollo, se participa en mesa de Paz (01/11/2022).
2. Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegracion, Justicia y Paz y atención diferencial.	. Seguimiento, apoyo y solicitud de gestiones para traslados efectivos de acuerdo a procedimiento, a fin de que se logre dar la continuidad de la atención de las PPR en los nuevo GT (01 al 30/11/2022). . Retroalimentación permanente a equipo reintegrador, facilitadores y asistente de información sobre la asignación de PPR y personas de reintegración de acuerdo a su perfil y avance en el proceso, así como perfiles profesionales, esta tarea se realiza de manera permanente (01 al 30/11/2022). . Seguimiento a traslados del GT a través de base allegada por asistente de atención de egresos e ingresos aún no efectivos, se retroalimenta a equipo (30/11/2022). . Verificación de PPR,PPRE y PER no asistentes a FA y FPT durante el mes, se emite reporte al equipo y personas pendientes del registro de fallas (30/11/2022). . Verificación de PPR y PPRE no asistentes en la vigencia anterior a fin de realizar seguimiento al cumplimiento de la atención (30/11/2022). . Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT y Plan de acción lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT y plan de acción, se retroalimentan indicaciones PDT y plan de acción, validacion de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 30/11/2022). . Reuniones de comité para evaluación de casos de renuncia voluntaria de los beneficios de FA y FPT de las PPR proyectadas para culminación, así como la evaluación de casos para modificación de actas de corrección de terminaciones de los servicios (01 al 30/11/2022). . Apoyo a coordinador en la revisión de informe de actividades del equipo reintegrador correspondientes al mes del equipo reintegrador, para su aprobación, se hace revisión de 1 informes finales (25 al 30/11/2022). . Seguimiento mensual de ofertas educativas y reportes realizados por cada entidad educativa, se identifican alertas y seguimiento de cumplimiento de las PPR y PRE, se recibe reporte del mes. (01 al 30/11/2022).

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT y plan de acción, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (01/11/2022). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información y descargada, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (16/11/2022). . Reunión virtual vía teams con Candy Caicedo CORPOCEMPED, secretaria de educación Bucaramanga, rector IE Comuneros y equipo dinamizador a fin de hacer seguimiento a la implementación de Tejiendo saberes en el municipio (09/11/2022). . Reunión virtual vía teams con Candy Caicedo CORPOCEMPED, secretaria de educación Girón, rector Colegio Nieves Cortés Picón y equipo dinamizador a fin de hacer seguimiento a la implementación de Tejiendo saberes en el municipio (08/11/2022). . Reunión virtual vía teams con Candy Caicedo CORPOCEMPED, secretaria de educación Piedecuesta, rectora Balbino García y equipo dinamizador a fin de hacer seguimiento a la implementación de Tejiendo saberes en el municipio (08/11/2022). . Reunión virtual vía team para comité regional Tejiendo Saberes, dirigida por el GAT, CORPOCEMPED y Ministerio educación, se hace seguimiento a la implementación del modelo educativo (10/11/2022). . Reunión presencial con Candy Caicedo CORPOCEMPED y equipo dinamizador educación, a fin de revisar avance para logística de feria de talentos (01/11/2022). . Convocatoria para feria de talentos, por parte del equipo ARN y organización de temas de ingreso a IE Comuneros (15,17/11/2022). . Participación en evento de feria talentos de Tejiendo saberes, en Bucaramanga, espacio para las presentaciones artísticas y emprendimientos, se genera espacio para participación de familia (17/11/2022). . Focalización con apoyo de equipo reintegrador, de población objeto para Modeo Tejiendo Saberes de reintegración y reincorporación, para siguiente vigencia (15 al 22/11/2022). . Focalización con apoyo de equipo reintegrador, de población objeto para metodología Maestro Itinerante de reintegración y reincorporación (01 al 11/11/2022). . Retroalimentación a equipo de inicio de metodología Maesto Itinerante, a fin de iniciar proceso de sensibilización y focalización exacta (03/11/2022). . Reunión virtual vía teams con UNAD Lucas Montaña, para definir acuerdos de inicio de metodología de Maestro Itinerante, a fin de dar inicio a su implementación (17/11/2022). . Reunión virtual vía teams con UNAD Lucas Montaña y equipo de apoyo, para definir acuerdos de inicio de metodología de Maestro Itinerante, a fin de dar inicio a su implementación y establecimiento de encuentros presenciales (24/11/2022). . Retroalimentación a equipo de de alertas de asistencia a Metodología Maestro Itinerante, Lucas Montaña UNAD, se generan acciones para la atención (28/11/2022). . Seguimiento a POA Sena y ofertas por gestionar con Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca, de acuerdo al convenio 0020 de 2018, se inicia por parte del equipo dinamizador de FPT, formaciones en Floridablanca y Girón en oferta cerrada y oferta abierta, convocatoria titulada (01 al 30/11/2022). . Retroalimentación equipo de reporte de asistencias virtuales allegadas por el GAT, para su reporte en planilla con asistencia (09/11/2022). . Reunión presencial con el Sena Andrés García a y líderes de proceso, a fin de realizar seguimiento a implementación de POA en la vigencia, se abordan temas de formación, certificación de competencias, emprendimiento, APE (11/11/2022). . Revisión y socialización a equipo Sena ARN, de los lineamientos para planeación Sena de la siguiente vigencia, se definen tareas por parte de equipo primario y de apoyo (21 al 30/11/2022). . Revisión y ajuste de acta de reunión SENA, a fin de retroalimentar a las dependencias compromisos y pendientes (24/11/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la realización de 12 informes de avance para su revisión mensual (01 al 30/11/2022). . Atención teléfonica con PPR de zona, a fin de orientar temas de BIE y generación de ingresos (04/11/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Atención telefónica con PAD a fin de orientar tema de una solicitud de cambio de profesional y número de atenciones (28/11/2022). . Apoyo a GT Atlántico en la gestión de soporte de entidad educativa en el territorio para cierre de matrículas (17/11/2022). . Solicitud a GT Cartagena, de soporte de FA para definir ruta de FPT de una PPRE, quien no evidencia soporte en el SIRR (08/11/2022). . Solicitud a GAT sobre la puesta en ejecución de 1 plan de acción, teniendo en cuenta que llega evaluado en etapa de adaptación, se espera respuesta (17/11/2022). . Seguimiento a acompañamiento a proceso de ingreso de 2 personas postuladas de JYP, con el fin el lograr su activación (01 al 30/11/2022).
3. Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	. Revisión, ajuste de control de ISUN de BIE desembolsados para la vigencia, a fin de emitir alertas de control y estado de las unidades (03,11/11/2022). . Verificación de información de todas las de actas proyectadas por los PR de terminación de los beneficios de la ruta de reintegración de los PPR culminados, retiros voluntarios y agotamiento de tiempo y opciones, actas de retiro de las ofertas de los PPR durante el periodo, teniendo en cuenta proyección de culminaciones del proceso de reintegración (del 01 al 30/11/2022 de manera continua). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información y descargada, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (12/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de 19 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador, así como resumen del año (01/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de 2 actas de Psicosocial, 3 FA Y 5 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el registro (01/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de 4 culminaciones realizadas en el trimestre, se verifica cargue de acto administrativo, notificación, sentencia ejecutoriada (01/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de 3 BIE entregas, se verifica cargue de estado de entrega y documento adjunto, se emiten alertas al equipo para su fidelización (01/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de desembolsos de personas del proceso de reintegración, se reportan casos identificados (01/11/2022). . Elaboración de acta de mapa de riesgos para reporte de seguimiento al mes, de PDT, culminaciones y terminaciones de beneficios (01/11/2022). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 33 FA Y 38 FPT, estableciéndose los tiempos el beneficio y emiténdose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (01 al 30/11/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT y plan de acción, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (01/11/2022). . Verificación de cierre de matrículas de FA y FPT a fin de lograr fidelización de la información (03/11/2022). . Verificación de alertas de base GAT de mapa de riesgos de terminación de beneficios, PDT y culminaciones, se identifican 1 alertas (07/11/2022). . Verificación y control de la realización de informe de avance de las personas de Ruta Especial, se emiten alertas y retroalimentaciones al equipo (01 al 30/11/2022). . Retroalimentación a equipo de la aplicación de los instrumentos de monitoreo post socialización de estrategia, productividad y visita, se recuerda meta y registros de gestión para su seguimiento (03/11/2022). . Retroalimentación de errores de monitoreo post en registro de gestiones, se realiza informe y se retroalimentan errores a subsanar (04/11/2022). . Retroalimentación a equipo de la aplicación de instrumento de ocupación por solicitud de grupo de sostenibilidad económica, actualización y segumiento a la misma (03/11/2022). . Retroalimentación a equipo de la aplicación de caracterización productiva a PAD, se retroalimenta avance del mismo (04/11/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la validación del presente año de los censos familiares, se solicitan actualizaciones (04/11/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la actualización del concepto de reintegración y creación del mismo (04/11/2022). . Retroalimentación de aplicación de llínea base a personas PAD pendientes de instrumento (22/11/2022). . Apoyo a GT Sincelejo, de gestión de 1 ficha GAHD realizada en el hogar de paz de Piedecuesta (15/11/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

4. Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género	. Revisión de documento de mircroplaneación de ITC Equilibrio de Bucaramanga, donde se reporta desarrollo de actividad del plan de acción para diagnóstico (18/11/2022). . Elaboración de encuesta de evaluación en línea, para cierre de la ITC Equilibrio de Bucaramanga, en aras de evaluar el avance de la misma (10/11/2022).
5. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	. Cargue en sir de documentación de las iniciativas de servicio social en curso y nuevas concertadas, cargue de actas de compromiso, certificados de cumplimiento de ss, creación de iniciativas, cierres y cargues de documentos soportes, se realizó el cargue de 0 vinculaciones de ss y 0 certificados, 0 retiro justa causa, 1 acta de seguimiento, 0 acta de inicio, 0 acta de cierre y 0 concertación (28/11/2022). . Cargue de 2 acta de FPT, 0 acta de Psicosocial, 1 acta FA por modificación de modalidad de terminación del beneficio, lográndose fidelización de la información (15/11/2022). . Revisión, ajuste y aprobación de 12 informes de avance de PPRE, a solicitud de magistratura y verificiación del visto bueno de cada uno por parte del jurídico (01 al 30/11/2022). . Cargue en carpeta compartida de 2 soportes ADRES para verificación de informes de avances de PPRE por parte del GAT (15 al 30/11/2022). . Cargue de 2 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (18,23/11/2022). . Validación de 2 culminaciones del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (17,22/11/2022). . Cargue de 3 notificaciones ejecutoriadas de culminaciones de personas del proceso de reintegración, que han cumplido el tiempo (01,03,15/11/2022). . Unificación de matrícula de FA de persona a culminar, por claridad de ruta y ciclos de formación (28/11/2022). . Cierre de matrícula de FA a solicitada por profesional facilitador, para finalizar estado de la misma (11/11/2022). . Cargue de 1 ficha GADH de persona independizada en el hogar de paz de Piedecuesta, en apoyo del profesional de hogar de paz ahora en Tolima (15/11/2022).
6. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	. Verificación de soportes de servicio social en apoyo de equipo reintegrador de las iniciativas autogestionadas y gestionadas ARN en el caso del cumplimiento total del servicio y soportes para ajustes o cambios, lográndose fidelización de la información en SIR (01 al 30/11/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT y plan de acción, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (01/11/2022). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 33 FA Y 38 FPT, estableciéndose los tiempos el beneficio y emiténdose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (01 al 30/11/2022). . Verificación del cierre de 27 matrículas de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. (03/11/2022). . Verificación de cierre de 10 de FA de matrículas de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (03/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de 19 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador, así como resumen del año (01/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de 2 actas de Psicosocial, 3 FA Y 5 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el registro (01/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de 4 culminaciones realizadas en el trimestre, se verifica cargue de acto administrativo, notificación, sentencia ejecutoriada (01/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de 3 BIE entregas, se verifica cargue de estado de entrega y documento adjunto, se emiten alertas al equipo para su fidelización (01/11/2022). . Verificación plan de mejora de terminaciones de FA y FPT de la vigencia anterior y el bimestre, se genera revisión del uno a uno con equipo de las personas del proceso, se realiza evidencia soportes y envío al GAT de la relación (02/11/2022). . Verificación de 1 casos de personas con Ciclo 6 y sin registro de bachiller, se retroalimenta a equipo para fidelización (30/11/2022). . Verificación de 1 caso de profesional no válido asignado, se reportan casos de hogar de paz, motivo de no ingreso (04/11/2022). . Verificación de casos de personas no asignadas, al GT a fin de asignar a la sede de Barrancabermeja (28/11/2022). . Verificación de asistencias de psicosocial de la población y famiia, en apoyo de base enviadas por técnico de información y GAT, se retroalimenta a equipo (17/11/2022).

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

7. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	. Seguimiento a proceso de inclusión laboral en apoyo de profesional Miguel Medina, con la vinculación existente a la fecha (01 al 30/11/2022). . Revisión y ajuste de informe de inclusión laboral del año, se comparte con equipo primario (21/11/2022). . Retroalimentación a equipo de alertas BIE entrega y visitas de seguimiento ISUN, allegadas por GAT y soporte (01 al 30/11/2022). . Revisión, ajuste de control de ISUN de BIE desembolsados para la vigencia, a fin de emitir alertas de control y estado de las unidades (03,11/11/2022). . Revisión y ajuste de 2 BIE, de los cuales 2 se radican, como parte de la meta del trimestre, teniendo como meta 3 BIE, se genera revisión de la documentación, cargue y radicación del memorando (01 al 30/11/2022). . Solicitud de verificación jurídica de personas para radicación de BIE, se realiza solicitud al profesional jurídico (03/11/2022). . Retroalimentación de BIE desembolsados para su entrega, seguimiento al proceso de entrega de los mismos (01/11/2022). . Realización de mesa de generación de ingresos para reporte de aprobación de BIE y de ISUN, así como novedades productivas (15/11/2022). . Verificación y elaboración de reporte plan de mejora por errores BIE, se genera base de control (15/11/2022). . Retroalimentación técnico gestión documental y GAT de búsqueda de evidencia de radicación de 1 BIE físico, en apoyo de técnico de archivo a fin de clarificar información (08,11/11/2022). . Solicitud apoyo a sede Barrancabermeja, en la realización de visita ISUN, de unidad ubicada en Yondó (07/11/2022). . Acompañamiento actividad Empleatón de la Gobernación de Santander, donde se logra la participación de personas del proceso de reintegración y PAD, para aplicación en las ofertas laborales de las empresas (09/11/2022). . Seguimiento a proceso de envío de hojas de vida a oferta de trabajo Ciudad Brillante, empresa de residuos sólidos, se orientan requisitos, se envía 1 hoja de vida (03/11/2022). . Seguimiento a proceso de envío de hojas de vida a oferta de trabajo Vías Colombia 066, vacante conductor, se envía 1 hoja de vida (11/11/2022). . Solicitud escrita para gestión de apoyo en caso de persona de reincorporación en proyecto de la Universidad Santo Tomás, se dialoga con decano de escuela de Agropecuaria y Liceth Vasquez de proyección social, se busca logar articular esfuerzos en el cumplimiento de obligaciones contractuales de contratista que vinculó la persona (15/11/2022). . Elaboración de informe de APE SENA, a través de la cual se reporta el cumplimiento de la meta establecida, para temas de orientación laboral, intermediación laboral y encuentros empresariales (02/11/2022).

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

8. Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	. Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT y plan de acción lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT y plan de acción,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT y plan de acción en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT y plan de acción, se retroalimentan indicaciones PDT y plan de accón, validación de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 30/11/2022). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador sobre la terminación de los beneficios de FA Y FPT por agotamiento y tiempo y opciones, con el fin de que se inicie proceso de cierre de rutas y vinculaciones a los beneficios, asi como procedimientos operativos en SIR para cargue de matrículas y demás procedimientos, así como el equipo de facilitadores en los temas relacionados a la ruta y el acceso de los beneficios (01 al 30/11/2022 de manera continua). . Retroalimentación a equipo reintegrador para el ejecución POA Sena y procesos adelantados en Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca (01 al 30/11/2022). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador en ruta de reintegración, terminación de beneficios, post monitoreo, planes de trabajo y acciones que favorezcan el avance de los PPR, se realiza revisión de todas las actas para terminación de los beneficios, plazos solicitud BIE culminados (del 01 al 30/11/2022). . Retroalimentación vía correo electrónico del equipo reintegrador, sobre sus inquietudes, precisiones y solicitudes de información para la terminación de beneficios y elaboración de planes de trabajo y plan de trabajo, revisión de documentación para firma de PPR como actas de terminación de beneficios y otros, en especial de las profesionales en zona (del 01 a 30/11/2022). . Retroalimentación y seguimiento de los procesos de acompañamiento del equipo con la entidades educativas de FA y FPT, solicitándose informe mensual, se emiten alertas de incumplimiento de las PPR (01 al 30/11/2022). . Retroalimentación de equipo reintegrador del procedimiento de traslados y su cumplimiento, teniendo en cuenta recomendaciones de articulación territorial (01 al 30/11/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la modificación de ingresos de todas las rutas ARN y la creación de la guía de eje reconciliador (18/11/2022). . Capacitación virtual vía teams con el GAT Diana Torres en plan de acción PAD, a fin de resolver inquietudes del equipo reintegrador (22/11/2022). . Reunión presencial equipo primario del GT, para definir avance de metas y cierre de vigencia (16/11/2022). . Reunión virtual vía teams con GAT Lady Mojica, a fin de aclarar los lineamientos de cierre de la vigencia (01/11/2022). . Reunión virtual vía meet con CEDAVIDA, a fin de recibir retroalimentación de proceso de actividades cuidado cuidador contrato 1142 (17/11/2022). . Reunión jornada de informe de gestión anual, con equipo del GT, donde se rinde información de las metas y retos del año (25/11/2022). . Reunión con coordinador para apoyar proceso de revisión de plazas y organización del equipo reintegrador (28/11/2022). . Reuniónn equipo primario para alineación como equipo en aras de fortalecer la implementación de la atención de la población (29/11/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879 — CONTRATO No. 592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

9. Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	. Retroalimentación y seguimiento del equipo reintegrador respecto a la meta de culminación para el trimestre , con el fin de tener en cuenta la solicitud de dichas remisiones y fidelización de la información, meta para el trimestre 8 culminaciones, la meta del año definida es de 26 personas (02/11/2022). . Verificación plan de mejora de terminaciones de FA y FPT de la vigencia anterior y el bimestre, se genera revisión del uno a uno con equipo de las personas del proceso, se realiza evidencia soportes y envío al GAT de la relación, así como verificación de actas cargadas en SIRR (01 al 30/11/2022). . Cargue de 2 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (18,23/11/2022). . Cargue de 3 notificaciones ejecutoriadas de culminaciones de personas del proceso de reintegración, que han cumplido el tiempo (01,03,15/11/2022). . Revisión de 2 remisión de culminación, dándose viabilidad de culminación de acuerdo al procedimiento (17,22/11/2022). . Revisión y ajuste de 2 actos administrativos , se revisan datos de las notificaciones, remisión de documentación al profesional jurídico, así como la verificación del cargue de la información se emiten alertas al equipo (17,22/11/2022). . Validación de 2 culminaciones del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (17,22/11/2022). . Seguimiento a proceso de terminaciones de beneficios de FA Y FPT, reportado como mapa de riesgo bimensual, se generan las alertas a cada profesional de acuerdo a las fechas de terminaciones y verificación de fidelización (01 al 30/11/2022). . Reunión virtual vía teams con el GAT Juan Colmenares, a fin de hacer revisión de la terminación de beneficios de 2 PPRE, revisando ruta de FPT (08/11/2022). . Planeación evento culminaciones, organización de equipo y población a convocar, con fines de determinar comités de apoyo (10/11/2022). . Reunión equipo reintegrador dinamizador de evento de culminaciones, para definir roles de apoyo en evento (16/11/2022). . Invitación vía correo electrónico a 3 entidades aliadas del proceso ARN, para evento de culminaciones, se hace seguimiento a confirmación (17/11/2022). . Revisión y ajuste de agenda de evento de culminaciones para la vigencia, con el fin de desarrollar evento conmemorativo con responsabilidades del equipo (21/11/2022). . Apoyo a logística y participación de evento de culminación de la vigencia, donde se conmemoraron las personas que cumplieron con los requisitos ARN (24/11/2022).
10. Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	. Se realiza durante el mes seguimiento a las metas objeto de POA con el fin de dar avance a través de retroalimentación al equipo reintegrador y facilitadores en temas de FA, FPT, iniciativas comunitarias, culminaciones, BIE, familia (01 al 30/11/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT y plan de acción, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (01/11/2022). . Seguimiento y verificación del cierre de 27 matrículas de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre (03/11/2022). . Seguimiento y verificación de cierre de 10 matrículas de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (03/11/2022). . Retroalimentación y revisión de la meta de familia al equipo reintegrador, para su medición y solicitud de avance (18/11/2022). . Retroalimentación a equipo de la meta BIE, la cual para el trimestre final es de 3 BIE para radicación, se orienta la entrega en tiempos máximos y revisión de los mismos (02/11/2022). . Elaboración de proyección de BIE para la siguiente vigencia 2023, realizándose los repectivos cruces de proyección en tiempo y requisitos (02/11/2022). . Elaboración de encuesta para planeación de la siguiente vigencia, a fin de definir temas de convenio Sena e intereses de la población, orientación para aplicación a población activa en FPT (04,10/11/2022). . Elaboración de informes solicitados por profesional de seguimiento para metas de inclusion laboral y familia (04/11/2022). . Elaboración de informe en línea a solicitud de profesional de seguimiento, para registro de avance en metas internas del GT (17/11/2022). . Revisión y ajuste meta para siguiente vigencia de culminaciones del proceso de reintegración, se realizan cruces con base GAT, para sugerir el ajuste respectivo (18/11/2022). . Participación en reunión de cierre de vigencia presupuestal, con el grupo de planeación, donde se recibe la información de gestión (25/11/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879 — CONTRATO No. 592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

11. Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	. Durante el mes de apoya el proceso de seguimiento a la vinculación de FA y FPT de la población de reincorporación, en apoyo del equipo dinamizador de los convenios Sena y seguimiento a las entidades (01 al 30/11/2022). . Retroalimentación de memorando de subdirección territorial, solicitando fidelización de información FPT, de población de reincorporación (11/11/2022). . Participación en reunión vía teams, con gestión del conocimiento para conocer implementación del proyecto IPA para conocer avances de la reincorporación económica (21/11/2022). . Reunión con representante de la Mesa de Paz y Reconciliación, representante CNR y equipo primario, para retroalimentar los avances de las conformación de las mesas de excombatientes (23/11/2022). . Reunión con representante CNR y equipo primario para realización de precomité de planeación Sena de la siguiente vigencia, se concertan las líneas de gestión (23/11/2022).
12.Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	. Durante el año se genera acompañamiento y coordinación de ITC Equilibrio en la ciudad de Bucaramanga, articulada con la Fundación Mujer y Futuro donde se genera atención de 15 mujeres del proceso de reintegración y reincorporación, así como vinculación de mujeres de la fundación, en el marco del proyecto para la superación de las consecuencias de la pandemia COVID19 liderado por la FMF (01 al 30/11/2022). . Seguimiento y ejecución de la planeación trimestral para atención a familias, de acuerdo a la planeación del año en apoyo del equipo y PR1 Corresponsabildiad, en el mes se empieza gestión para actividad recreativa en apoyo de Alcaldía de Bucaramanga para cierre de año, en el siguiente mes (24 al 30/11/2022). . Seguimiento a entrega de material cartilla La Ruta del Árbol de los talleres realizados por CEDAVIDA, de reintegración y PAD, se hace entrega al equipo de 45 cartillas y a CEDAVIDA de las evidencias correspondientes a la entrega (02 al 30/11/2022). . Informe a CEDAVID de balance de motivos de no certificación y cumplimiento de algunas personas que iniciaron el proceso de capacitación en temas de seguridad y autoprotección, se reportan los casos (15/11/2022). . Seguimiento a la implementación y plan de acción de estrategia de atención de JYP con enfoque reconciliador, seguimiento a la focalización y desarrollo de actividad del mes, sistematización de la actividad, se participa de dicho espacio (01 al 30/11/2022). . Reunón con Diana Betancourth de UBPD a fin de definir alternativas de articulación institucional en el tema de verdad de búsqueda (16/11/2022). . Participación en actividad de eje reconciliador JYP, con apoyo de la UBPD, en el tema de Aporte a la verdad de búsqueda, se cuenta con participación de personas del proceso (16/11/2022).
13.Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	. Elaboración de informe de actividades realizadas en el mes, evidenciando avance de la gestión de rol como profesional 1 (del 22 al 30/11/2022). . Elaboración y envío de cronograma de días de atención en base del equipo, definiéndose fechas de apoyo en atención de PPR por demanda, así como orientaciones hacia el sentido de la atención y criterios (25/11/2022). . Revisión y ajuste de cronograma de actividades del equipo de profesionales correspondiente al mes siguiente, se allega a profesional jurídico para su envío a PONAL (21/11/2022). . Consolidación, revisión y ajuste de informe de novedades de incumplimiento, capturas, fallecidos o cambio de domicilio de las personas de ruta especial (04/11/2022). . Elaboración de informe mapa de riesgo de 5 acciones a seguir culminaciones, desembolsos económicos, actas, PDT y entrega BIE (01/11/2022). . Elaboración de informe en línea de avances en las gestiones de plan de desarrollo de Alcaldía de Piedecuesta, se reporta avance de 2 metas establecidas (18/11/2022). . Ajuste informe para respuesta de derecho de petición de PPRE con situación de VIF, solicitada por la magistrada (08,09/11/2022). . Elaboración de respuesta para 1 derecho de petición de información de 1 PPRE, se ajusta y envío a profesional jurídico los insumos requeridos (02/11/2022). . Elaboración de informe de reporte de actividades semanales para coordinador, a fin de reportar eventos a realizar en la sede a fin de rendir información al director nacional (08/11/2022). . Elaboración de informe de solicitud de papelería para la siguiente vigencia, material requerido por el profesional reintegrador (18/11/2022). . Elaboración de informe de operador logístico para la siguiente vigencia, proyectando eventos de masivos y de las ITC (24/11/2022).

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

14. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	. Reunión de comité de casos de gestión interna, se presentaron 1 casos, verificándose soportes y registros (23/11/2022). . Seguimiento a casos de gestión interna y errores de pago presentados, son 2 casos en proceso respecto a los cuales se hace seguimiento (23/11/2022). . Revisión y ajuste de 1 caso excepcional por evento extraordinario de una persona de zona, por desastre natural (02/11/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos primer y segundo, así como de AER para su revisión y emisión de alertas (21/11/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos masivo, así como de AER para su revisión y emisión de alertas (21/11/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos comités, así como de AER para su revisión y emisión de alertas (22/11/2022). . Retroalimentación de casos de 4 SNC a profesionales, con el fin de generar el seguimiento a los casos y solución (05/11/2022). . Verificación mapa de riesgos de desembolsos de personas del proceso de reintegración, se reporta 3 caso nuevo y 3 en seguimiento (01/11/2022). . Elaboración de 1 continuidad de beneficio psicosocial, FA, FPT de JYP, con el fin de cargar en SIRR y evitar afectaciones de apoyo económico (25,28/11/2022). Retroalimentación a equipo de alertas de inasistencia del mes de Septiembre, emitidas por el GAT para revisión (11/11/2022). . Retroalimentación de control GAT de casos de primer y segundo desembolso para evitar vigencias expiradas, se allega a equipo para revisión (09/11/2022). . Revisión de 2 caso de un PPRE, quien ha cumplido su tiempo máximo en el proceso, para revisión de apoyos económicos (18,21/11/2022). . Reunión virtual vía teams con el grupo de planeación, a fin de conocer proceso de cierre de los casos de servicio no conforme, por no desembolsos de apoyo económico (25/11/2022).
15. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	. Realización, organización y entrega de gestión documental, entregándose actas y listados de asistencia (03/11/2022). . Entrega registro fotográfico e información a comunicador social para nota de articulación institucional INPEC (03/11/2022).
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Dentro de la vigencia del presente informe se ha dado cumplimiento a las obligaciones generales del contrato.

ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): LUIS RONALD GARCIA VARGAS

Fecha VoBo: 01 DE DICIEMBRE 2022

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co