

**GESTIÓN FINANCIERA****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA DE CIERRE PARCIAL**

CODIGO: AP-GF-PC-004-FM-002

VERSION: 003

FECHA: 28/01/2022

PAG 1 DE 1

CONSECUTIVO

004

DÍA

30

MES

5

AÑO

2022

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO No.

CPS/153/2022

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN CULTURAL DE LOS PROCESOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ

MES EJECUTADO

MAYO

VALOR DEL PAGO

\$ 3.465.000

VALOR TOTAL
DEL CONTRATO

\$ 26.103.000

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

16/09/2022

NOMBRE DEL
CONTRATISTA

CELIS VERGARA BELLANITH

C.C. o NIT

52.623.266

ÁREA SUPERVISIÓN DE
APOYO

N/A

NOMBRE DEL
SUPERVISOR DE APOYO

N/A

PRÓRROGA

SI

NO

ADICIÓN

SI

NO

SUSPENSIONES

SI

NO

VALOR ADICIONADO

PERÍODO DE TERMINACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS****OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN**

1

Apoyar el proceso de socialización de las experiencias exitosas de fomento artístico, cultural y turístico, mediante el intercambio con diferentes entes territoriales, entidades públicas y/o privadas que permitan el posicionamiento de Cajicá como líder en procesos de gestión cultural, bajo los parámetros establecidos del área a cargo de liderar el proceso de socialización.

Se evidencia cumplimiento total de la obligación

2

Apoyar las acciones de gestión de convenios con entes de diferente orden de cara a la formulación y ejecución en articulación con las diferentes áreas del Instituto.

Se evidencia cumplimiento total de la obligación

3

En conjunto con las coordinaciones de los ejes misionales, establecer y mantener relaciones con organismos e instituciones culturales, patrimoniales y turísticas a fin de gestionar recursos.

Se evidencia cumplimiento total de la obligación

4

Acompañar el proceso de actualización, diseño e implementación del portafolio de servicios culturales y turísticos de la entidad, a fin de gestionar alianzas con diferentes entidades a nivel regional, departamental, nacional e internacional.

Se evidencia cumplimiento total de la obligación

4

5	Mantener informada a la alta dirección del Instituto sobre las oportunidades de alianzas que se establezcan con las diferentes entidades y organizaciones.	Se evidencia cumplimiento total de la obligación
6	Apoyar al área de comunicaciones en los procesos de promoción y divulgación de los planes, programas y proyectos del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá en medios de comunicación locales, regionales y nacionales.	Se evidencia cumplimiento total de la obligación
7	Diseñar y ejecutar semestralmente espacios de capacitación a los usuarios y comunidad en general en temas relacionados con gestión cultural, economía creativa y otros.	Se evidencia cumplimiento total de la obligación
8	Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y las demás obligaciones que determine el Supervisor de contrato o el apoyo a la supervisión.	Se evidencia cumplimiento total de la obligación
9	0	
10	0	
11	0	
12	0	

13	0	
14	0	
15	0	
16	0	
17	0	
18	0	

APROBACIÓN

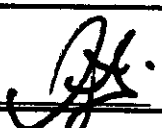
ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL SUPERVISOR Y APOYO A LA SUPERVISIÓN

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN EN EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO y JURÍDICO:

En calidad de supervisor(a) y/o apoyo a la supervisión del presente contrato de prestación de servicios deo constancia que el pago de aportes al sistema de seguridad social se efectuará bajo la responsabilidad exclusiva del contratista de conformidad con el artículo 3.2.7.4 del decreto 1273 de 2018 el cual indica que "(...)estará a cargo del contratista el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y los intereses moratorios a que hubiere lugar; en estos eventos excepcionales, el contratista deberá acreditar al contratante el pago del periodo correspondiente. (...)en tal sentido, deo constancia que se efectuó la revisión de los soportes relacionados en el Informe del contratista en especial los concernientes al pago de aportes al sistema de seguridad social teniendo presente que se efectuó la revisión mes vencido, de acuerdo con los lineamientos ya expuestos.

2

ESTADO FINANCIERO			
PLAZO EN DÍAS	226	VALOR CONTRATO	\$ 26.103.000
CONCEPTO	PERÍODO	VALOR MENSUAL	SALDO POR EJECUTAR
PAGO 1	ENERO	\$ -	\$ 26.103.000
PAGO 2	FEBRERO	\$ 3.465.000	\$ 22.638.000
PAGO 3	MARZO	\$ 3.465.000	\$ 19.173.000
PAGO 4	ABRIL	\$ 3.465.000	\$ 15.708.000
PAGO 5	MAYO	\$ 3.465.000	\$ 12.243.000
PAGO 6	JUNIO		\$ 12.243.000
PAGO 7	JULIO		\$ 12.243.000
PAGO 8	AGOSTO		\$ 12.243.000
PAGO 9	SEPTIEMBRE		\$ 12.243.000
PAGO 10	OCTUBRE		\$ 12.243.000
PAGO 11	NOVIEMBRE		\$ 12.243.000
PAGO 12	DICIEMBRE		\$ 12.243.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR	HÉCTOR EMILIO MONCADA GARZÓN	 Vo Bo SUPERVISOR
CARGO DEL SUPERVISOR	DIRECTOR EJECUTIVO	
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A	Vo Bo Apoyo Sup _____ Vo Bo CONTAB 