	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Planeación NOMBRE DEL PROCESO NOMBRE DEL SUBPROCESO (SI APLICA) ACTA PARCIAL Y/O FINAL
Versión: 8	Vigencia: 12-2020

ACTA No. 08 Contrato No interno 557 SECOP **II No** CO1.PCCNTR. 3317281 **de fecha** 22 de enero de 2022

ACTA PARCIAL	X
ACTA FINAL	

En el municipio de Pereira se reunieron **CARLOS EDUARDO LOPEZ SALAZAR**, en calidad de Interventor y/o Supervisor y **DIANA MARCELA GIL PEREZ** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del Contrato No interno 557 SECOP **II No** CO1.PCCNTR. 3317281 de fecha 22 enero de 2022 conforme a lo siguiente:

OBJETO	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE PLANEACION PARA BRINDAR APOYO TECNICO EN LOS COMPONENTES ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN EL MARCO DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO."
CONTRATISTA	**DIANA MARCELA GIL PEREZ**
NIT O CEDULA	42.152.738
REPRESENTANTE LEGAL	NA
CEDULA	NA
IMPUTACIONES	Rubro No. 0302-2 3 2 02 02 008 26 -20 Disponibilidad No. 587 del 17 de enero de 2022 Registro No. 491 del 22 de enero de 2022
PLAZO INICIAL	11 meses
FECHA DE INICIACION	27 de enero de 2022
FECHA DE TERMINACION INICIAL	26 de diciembre de 2022
PRORROGA (S)	NA
SUSPENSION (S)	NA
REINICIACION (S)	NA
FECHA DE TERMINACION	26 de diciembre de 2022
VALOR INICIALCONTRATO	$39.594.313
VALOR ADICION (S)	NA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$39.594.313
ANTICIPO	NA
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por valor de: TRES

ACTA No. 08 Contrato No interno 557 SECOP II **No** CO1.PCCNTR. 3317281 **de fecha** 22 de enero de 2022

MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS MCTE ($3.599.483), o proporcional al tiempo de ejecución, previo informe de prestación de servicio a satisfacción, suscrito por el supervisor del mismo

FECHA DE ELABORACIÓN: Septiembre 27 de 2022

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		$0
Valor amortizado actas anteriores	$0	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	$0	
Saldo por amortizar	$0	
SUMAS IGUALES	$0	$0

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		$39.594.313
Valor Adición		$ 0
Valor total de actas pagadas	$ 25.196.381	
Valor presente acta	$ 3.599.483	
Saldo del Contrato sin ejecutar	$ 10.798.449	
SUMAS IGUALES	$ 39.594.313	$ 39.594.313

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA: $3.599.483

PERIODO DE PAGADO: DESDE 27 de agosto HASTA 26 de septiembre de 2022

OBSERVACIONES:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACI CONES
1. Revisar las ideas de proyectos que se van a poner en consideraci6n en las jornadas de votaci6n vigencia 2022, para dar la	N/A Dado que para esta fecha aún no es el tiempo que se da inicio a las ideas de proyectos.	N/A

ACTA No. 08 Contrato No interno 557 SECOP II **No** CO1.PCCNTR. 3317281 **de fecha** 22 de enero de 2022

viabilidad técnica y financiera		
2. Realizar apoyo a la supervisión en los componentes administrativo y financiero de los contratos celebrados por la secretaria de planeación y Ambiente, requeridos para la ejecución de los proyectos del proceso de presupuesto participativo, cuando sea designado, para lo cual deberá dar cumplimiento al manual de supervisión e interventoría del Departamento.	Se realiza la revisión a los informes 1 y 2 entregados por la interventoría -Consorcio MT 2022-, a los cuales se les hace seguimiento revisando los siguientes criterios: • Se solicita evidencias al interventor con fin de hacerle seguimiento al trabajo realizado por el Administrador delegado. • Se revisa que exista coherencia entre información aportada en cada uno de los informes. • Se verifica que el personal propuesto por la interventoría este en la labor de la misma y también se revisa el cumplimiento de pagos de seguridad social de acuerdo al IBC. • Se enfatiza principalmente en e reporte de Actividades del software ASANA, dado que este es la herramienta q identifica el avance del proyecto. • Se Revisan otros criterios según lo estipulado en el clausulado del contrato.	Se aporta evidencias en el CD y físicas.
3. Participar en las asambleas deliberatorias de Presupuesto Participativo en los diferentes Municipios y apoyar a la comunidad en la formulación de ideas de proyecto	N/A Dado que para esta fecha aún no es el tiempo de realizar las asambleas deliberatorias	N/A
4. Proyectar los insumos técnicos y financieros necesarios para el trámite de los procesos de contratación que se requieran adelantar por	Este proceso queda terminado, dado que la contratación del administrador delegado e interventor a la fecha ya está adjudicado.	N/A

ACTA No. 08 Contrato No interno 557 SECOP II **No** CO1.PCCNTR. 3317281 **de fecha** 22 de enero de 2022

parte de la Secretaria de Planeación y Ambiente, para la ejecución del programa de presupuesto participativo		
5. Servir de enlace con las secretarias de Planeaci6n de los Municipios para la coordinación administrativa del proceso de presupuesto participativo	Se procede a solicitar a los secretarios de planeación de cada uno de los municipios, el envío de la información del encargado de manejar la plataforma SECOP II, para que la Abogada Elizabeth asigne cada uno de los convenios de los proyectos del año 2021 a dichos encargados.	Se aporta evidencias en el CD
6. Hacer seguimiento a la ejecución financiera del Departamento y los municipios, de los proyectos de Presupuesto Participativo	Se gestiona las observaciones emitidas por el interventor en diferentes momentos desde el acta de inicio a la fecha, en los cuales se realizan aclaraciones y se brinda asesoría en cuanto a las inquietudes aportadas.	Se aporta evidencias en el CD
7. Apoyar y brindar asistencia t6cnica en las diferentes instancias del presupuesto participativo (Asambleas Municipales y Asamblea Departamental de delegados).	Se recopila información correspondiente a los proyectos del 2021, con el fin del suministro de la información para la elaboración de los convenios.	Se aporta evidencias en el CD
8. Coadyuvar la consecución y generaci6n de la informaci6rr administrativa y financiera que se requiera como insumo para el desarrollo del proceso de presupuesto participativo por parte de los municipios.	Se asiste a reunión con el Contratista, Interventoría, Dr. Carlos Eduardo y equipo de Contabilidad de la Gobernación de Risaralda, con el fin de aclarar diferentes dudas a nivel contable, retenciones, 4Xmil, costos bancarios, entre otras, para así mismo saber cómo proceder en el momento de la facturación con los "ejecutores y/o proveedores" de los proyectos de presupuesto participativo, también queda completamente claro en esta reunión que el Administrador Delegado es un represéntate de la Gobernación de Risaralda en todos los	Se aporta evidencias en el CD

ACTA No. 08 Contrato No interno 557 SECOP II **No** CO1.PCCNTR. 3317281 **de fecha** 22 de enero de 2022

	efectos contables y financieros.	

NOTA:

- El suscrito interventor hace constar que el contratista Diana Marcela Gil Pérez cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE PLANEACION PARA BRINDAR APOYO TECNICO EN LOS COMPONENTES ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN EL MARCO DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO."

- La contratista **Diana Marcela Gil Pérez** declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Se anexa la constancia de pago o certificados. Planilla de pago mes de agosto No. 9439157516, correspondiente al mes de agosto de 2022.

CARLOS EDUARDO LOPEZ SALAZAR
Supervisor

DIANA MARCELA GIL PEREZ
Contratista

Elaboró: **CARLOS EDUARDO LOPEZ SALAZAR**