Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2022-12-01	**Hasta:**	2022-12-31	
Nombre del Contratista:	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO		**Número de Documento:**	1014289070	
Correo Electrónico:	sanabria1097@gmail.com		**Número Telefónico:**	3017344020	
Nombre del Supervisor:	NANCY STELLA TABARES RAMIREZ	**Cargo:**	DIRECTOR DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	**Código - Grado:**	009-05

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	2029-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	426
Perfil:	BACTERIÓLOGO				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS				
Unidad de Servicios:	USS MEISSEN				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
M01ME	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	USS MEISSEN	180	36	16995	$3670920	116.1%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3670920**	**TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS VEINTEPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-02-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-07-31	1	$ 5914260	1148
2	2022-06-01	2022-06-30	2	$ 1767480	1765
3	2022-07-01	2022-09-30	3	$ 6322140	1961
4	2022-08-01	2022-09-30	4	$ 4819700	2321

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
5	2022-10-01	2022-10-31	5	$ 2556130	2796
6	2022-11-01	2022-12-31	6	$ 3365010	3297
7	2022-12-01	2023-01-31	7	$ 3466980	3703

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	FEBRERO	$ 2855160
2	MARZO	$ 3059100
3	ABRIL	$ 3059100
4	MAYO	$ 4078800
5	JUNIO	$ 4112790
6	JULIO	$ 3976830
7	AGOSTO	$ 3365010
8	SEPTIEMBRE	$ 3195060
9	OCTUBRE	$ 3161070
10	NOVIEMBRE	$ 3161070

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 9483210	**$ 37694910**	**$ 34023990**	**$ 3670920**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar servicios con el perfil de bacteriólogo(a) acorde con la Lex Artis, segùn necesidad de LA SUBRED SUR E.S.E, de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantia y Calidad (SOGC) y demàs normas concordantes.	Procesamiento de exámenes de servicio transfusional de las diferentes áreas, en los turnos asignados	Resultados de exámenes procesados
2	Ejecutar el programa de control de calidad interno y externo en cada una de las areas o secciones donde desarrolle sus actividades.	Ejecutar el control de calidad interno y externo correspondiente al servicio pretransfusional y hacer su respectivo análisis	-Resultados de control de calidad

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	Apoyar la elaboración, actualización de formatos, protocolos, guìas, procedimientos de laboratorio clínico y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado, MIPRES en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad.	-Apoyar la elaboración y actualización de formatos, protocolos, guías y procedimientos correspondientes al servicio pretransfusional y hacer adherencia a los mismos	-Protocolos guías y procedimientos normalizados del servicio pretransfusional
4	Dar instrucciones claras y precisas con respecto a las condiciones adecuadas en la toma de muestras, a los diferentes servicios y auxiliares de laboratorio para garantizar calidad y veracidad de los resultados.	-Dar instrucciones de cómo se deben diligenciar los formatos a los camilleros, médicos y auxiliares para reservar y solicitar hemocomponentes, el tipo de muestra y como es la correcta marcación de las mismas	-Formatos correctamente diligenciados
5	Realizar acompañamiento permanente al personal auxiliar de laboratorio a fin de garantizar la adherencia a los procesos y procedimientos institucionales.	Acompañamiento permanente al personal que lo requiera y este implicado en los procesos del servicio pretransfusional con el fin de garantizar la adherencia a los procesos y procedimientos institucionales	-Formatos diligenciado correctamente y procesos realizados de forma correcta
6	Registrar en el sistema de informacion de laboratorio clinico toda la informaciòn de los resultados de exámenes diagnósticos de laboratorio que realice al paciente, simultánea o inmediatamente después de su realizaciòn, con Integralidad, secuencialidad, racionalidad científica (lógica, clara, completa) y demàs criterios que defina el Ministerio de Salud y Protecciòn Social o Ente competente que regula la materia (Resolucion 1995/1999, 889/2019).	-Registrar en el sistema de información del servicio pretransfusional ESTADÍSTICA DRIVE, E-DELPHYN y DINÁMICA	-Soportes A-Z.
7	Diligenciar los resultados criticos de laboratorio clinico en el formato institucional y reportar de manera inmediata a traves de los medios definidos al servicio tratante, así mismo validar con oportunidad, claridad, precisión los resultados de paraclìnicos que se realice segùn orden mèdica.	Reportar a los servicios cuando se requiera enviar al hemocentro un estudio inmunohematológico y reportar los RATs evidenciado al referente de hemovigilancia para su estudio y análisis	-Reportes RAT y formato de solicitud de estudios al IDCBIS
8	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-N/A para el periodo actual	-N/A para el periodo actual

© Siasur - 2022

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 3161070
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1050913357		
2022	NOVIEMBRE	2022	12	10			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES CIENTOSESENTA Y UN MIL SETENTAPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	COLFONDOS	$ 1264428	$ 202308	$ 202400
Salud		COMPENSAR		$ 158054	$ 158100
ARL	3	POSITIVA		$ 30801	$ 30900
Caja de Compensación	NO		Total	$ 366962	$ 391400

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	24102900590

GERALDINE T. SANABRIA

GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO
1014289070

NANCY STELLA TABARES RAMIREZ
DIRECTOR DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

© Siasur - 2022

Bogotá, 10 de diciembre de 2022

Apreciado usuario,
Le informamos que hemos recibido satisfactoriamente su Planilla Integrada a través de PAGOSIMPLE.

A continuación relacionamos los datos de confirmación:

Información de la empresa:

Razón Social: GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO GERALDINE TATIANA SANABRIA

Documento de Identidad: CC 1014289070

Usuario: GERALDINE SANABRIA

Teléfono: 3017344020

Número de Planilla: 1050913357

Fecha de Recepción: 10 de diciembre de 2022

Periodo de Cotización: 2022-11

Información relacionada a Pensiones

Administradora: 231001 - COLFONDOS
Número de empleados: 1
Valor: $202.400

Información relacionada a Salud

Administradora: EPS008 - COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD
Número de empleados: 1
Valor: $158.100

Información relacionada a Cajas de Compensación Familiar

Administradora: CCF24 - CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR
Número de empleados: 1
Valor: $7.600

Información relacionada a Riesgos

Administradora: 14-23 - ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
Número de empleados: 1
Valor: $30.900

OK

Total Pagado: $399.000

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	Cuenta de cobro febrero 2022 Geraldine Sanabria.pdf	1014289070.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	1649418329707_GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CTO 2029-2022 MARZO.pdf	1649418329707_GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CTO 2029-2022 MARZO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CTO-2029-2022 ABRIL.pdf	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CTO-2029-2022 ABRIL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CTO 2029-2022 MAYO.pdf	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CTO 2029-2022 MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CTO 2029-2022 JUNIO.pdf	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CTO 2029-2022 JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	GERALDIN TATIANA SANABRIA MONTERO CC 1014289070.pdf (Archivado)	GERALDIN TATIANA SANABRIA MONTERO CC 1014289070.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CC 1014289070 JULIO.pdf	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO CC 1014289070 JULIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO AGOSTO 2022.pdf	GERALDIN TATIANA SANABRIA MONTERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	1666471254054_GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO SEPTIEMBRE.pdf	1666471254054_GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO OCTUBRE.pdf	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO NOVIEMBRE 2022.pdf	1670981548602_GERALDINE TATIANA SANABRIA MONTERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Cancelar