ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS	MAJA01.04.02.P007.F001	
		VERSIÓN	003

Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión con el Distrito de Santiago de Cali – Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	PROFESIONALES
Objeto:	Prestación de Servicios Profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento de las acciones de intervención en la Cultura Ciudadana de Santiago de Cali
Valor del contrato:	VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS ($20.216.000)
Organismo solicitante:	Subsecretaría de Prevencion y Cultura Ciudadana
Nombre del Supervisor:	VANESSA ANGULO CORTES
Cargo del Supervisor:	Jefe de la Unidad de Apoyo a la Gestión

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Formación	Título profesional
Experiencia	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional
Tarjeta Profesional	*Aplica*

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	JORGE ARMANDO HOYOS FERNÁNDEZ
Identificación:	76316617

ESTUDIO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS		
Concepto	Evidencia Aportada Hoja de Vida y Certificaciones	Cumple
Formación	Acredita título como Economista	
Experiencia	Acredita experiencia profesional de la siguiente manera: LA FUNDACIÓN EDUCATIVA 1.Desde 15/ene/2018 Hasta 15/ /Dic/2018. 2. Desde 15/ ene/2018 Hasta15/Dic72019. 3. Desde 15/ene/2021 Hasta 30/nov/2021. 4. Desde 15/ene/2022 Hasta 15/abr/2022	
Tarjeta profesional	Tarjeta Profesional No.45337	

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II [x] Medio Físico [ ]

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI [X] NO [ ]

Verificado por:

JENNIFER PAOLA CASTILLO NARVAEZ
Profesional Jurídico
Responsable estructurador de procesos contractuales de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión
Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana

Proyectó: JENNIFER PAOLA CASTILLO NARVAEZ – Abogado Contratista
Revisó: PATRICIA GOMEZ BENJUMEA - Abogado Contratista
Vanessa Angulo Cortes – Jefe de Unidad de Apoyo a la Gestión

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.