Que de acuerdo con las funciones asignadas al área **OFICINA ASESORA DEL RECTOR** y señaladas en el estudio previo que hace parte integral del presente proceso contractual, y con el fin de contar con una persona del nivel asistencial que preste a la Oficina Asesora del Rector, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios con el siguiente objeto contractual: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON AUTONOMIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA ADMINISTRAR LOS MEDIOS DIGITALES -PORTAL WEB, EMISORA, REDES SOCIALES- DE LA ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL.

- En este sentido el Despacho del Rector – Oficina Asesora de Rectoría, procede a realizar el análisis de la idoneidad y experiencia laboral, para la celebración del presente contrato,

Por ello, se procede a verificar la hoja de vida de **CRISTIAN DAVID CHAPARRO PARRA,** identificado cédula de ciudadanía Nro. 1.032.405.576, certificando que cuenta con los estudios y experiencia pertinente con el objeto del contrato a celebrar *Prestar los servicios de apoyo a la gestión con autonomía técnica y administrativa para la operación de la emisora y actividades de webmaster en la administración del portal web de la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central.,* de conformidad con lo establecido así:

- Copia título de Bachiller Técnico Industrial, en la especialidad de Metalistería, expedido por la Instituto Técnico Industrial Central
- Copia de título de Ingeniero de Sonido
- Certificaciones que acreditan la experiencia laboral.

CRISTIAN DAVID CHAPARRO PARRA						
EMPRESA	**DESDE**	**HASTA**	**EXPERIENCIA**			**OBSERVACIONES**
			AÑOS	**MESES**	**DIAS**	
ETITC	13/04/2007	26/06/2007		2	13	Contratista de apoyo en el laboratorio de física y audiovisuales
ETITC	1/12/2007	31/12/2007		1		Auxiliar Administrativo
ETITC	14/01/2008	14/07/2008		7		Área de Audiovisuales
ETITC	1/08/2008	12/12/2008		4	12	Área de Audiovisuales
ETITC	16/02/2009	30/09/2009		5	14	Área de Audiovisuales
ETITC	1/10/2009	15/12/2009		2	15	Área de Audiovisuales
ETITC	1/02/2010	15/06/2010		4	15	Auxiliar Área de Audiovisuales
ETITC	21/06/2010	21/01/2011		7		Coordinador de la emisora Web

ETITC	1/02/2011	30/06/2011		6		Coordinador de la emisora Web
ETITC	5/07/2011	15/12/2011		5	10	Coordinador de la emisora Web
ETITC	19/06/2012	14/12/2012		5	26	Coordinador de la emisora Web
ETITC	17/12/2012	17/01/2013		1		Coordinador de la emisora Web
ETITC	21/01/2013	20/04/2013		3		Desarrollar los programas y proyectos de la emisora Web
ETITC	22/41/2013	30/04/2013			8	Desarrollar los programas y proyectos de la emisora Web
ETITC	27/05/2013	27/12/2013		7		Coordinador de la emisora Web
ETITC	17/01/2014	30/12/2014		11	13	Líder de Medios
ETITC	26/01/2015	25/12/2015		11		Líder de Medios
ETITC	18/01/2016	31/07/2016		6	12	Líder de Medios
ETITC	7/07/2016	30/12/2016		5	23	Líder de Medios
ETITC	13/01/2017	30/11/2017		11	17	Apoyo a la gestión en Comunicaciones
ETITC	14/12/2017	30/12/2017			16	Apoyo a la gestión en Planeación
ETITC	15/01/2018	15/12/2018		11		Manejo de medios online de planeación y comunicaciones
ETITC	30/01/2019	15/12/2019		11	15	Manejo de medios online de planeación y comunicaciones
ETITC	11/01/2020	31/12/2020		11	15	Manejo de medios online de planeación y comunicaciones
ETITC	11/01/2021	31/12/2021		11	15	Manejo de medios online de planeación y comunicaciones
TOTAL			**10**	**12**	**10**	

En consecuencia, certifico que **CRISTIAN DAVID CHAPARRO PARRA**, cumple los requisitos técnicos y específicos requeridos por el área Despacho del Rector – Oficina Asesora de Rectoría, en los Estudios Previos, por lo que resulta conveniente para la **ETITC** suscribir el contrato de servicios de apoyo a la gestión, para desarrollar el siguiente objeto contractual: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON AUTONOMIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA ADMINISTRAR LOS MEDIOS DIGITALES -PORTAL WEB, EMISORA, REDES SOCIALES- DE LA ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL*

Dado en la ciudad de Bogotá D.C., a los diez (10) días de enero de 2023**.**



JORGE HERRERA ORTIZ
JEFE OFICINA ASESORA RECTORIA