

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 1 de 9
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

Contrato Nº: 1173 de 26/01/2022	Periodo del reporte: 03-07-2022 AL 02-08- 2022	Fecha: 16/08/2022
Nombre del contratista: Juan Carlos Galvis Parra		CC: 13.465.172
OBJETO: 2022 K-34 Prestar servicios profesionales para apoyar en los proyectos derivados del programa de Infraestructura vial de la secretaria de Infraestructura.		
Obligaciones del contrato	Actividades realizadas por el contratista	
1.Realizar y diseñar la Metodología de Gestión Predial para el inventario y la caracterización de la Infraestructura vial Urbano y Rural y los demás bienes Inmuebles de uso público que están a cargo de la Secretaria de Infraestructura del Municipio den San José de Cúcuta.	<p>Los avalúos de Propiedad planta y equipo y las diferentes obras de uso público de la alcaldía de san José de Cúcuta, en especial las de la secretaria de Infraestructura, están ajustadas al “MANUAL DE POLITICAS CONTABLES BAJO EL NUEVO MARCO NORMATIVO PARA LA ALCALDIA DE SAN JOSE DE CUCUTA”MARCO NORMATIVO PARA ENTIDADES DE GOBIERNO,CONTADURIA GENERAL DE LA NACION PARA EL RECONOCIMIENTO,MEDICION,REVELACION Y PRESENTACION DE LOS HECHOS ECONOMICOS, además los informe de avalúo se realiza teniendo en cuenta los lineamientos expedidos por el Organismo Nacional de Normalización ICONTEC y el Registro Abierto de Avaluadores R.A.A a través de su Unidad Sectorial de Normalización de la Actividad Valuatoria y Servicio de Avalúos USN AVSA, a partir de las Normas Técnicas Sectoriales NTS S 03, NTS S 04 y NTS I 01, en las cuales se determinan los parámetros y contenidos mínimos del informe valuatorio así como el código de conducta del valuador, enmarcados en la adopción y contextualización de las Normas Internacionales de Valuación IVSC.</p> <p>Se está trabajando por parte de los profesionales de apoyo en cabeza del Ing. José Edgar Caicedo de la Secretaría de Infraestructura en el inventario de vías, para el caso particular se está elaborando el inventario de puentes vehiculares de la zona urbana de la ciudad de San José de Cucuta, se tiene previsto entregar el inventario para ser integrado a la plantilla de activos fijos del software contable TNS para el 15 de agosto del 2022,</p> <p>Para la primera etapa que se va a realizar que son las vías, los andenes, puentes vehiculares y peatonales, glorietas, separadores se tendrán en cuenta los MANUALES DEL</p>	

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 2 de 9
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

	<p>MINISTERIO DEL TRANSPORTE.,</p> <p>:" MANUAL DE DISEÑO DE PAVIMENTOS ASFALTICOS PARA VIAS CON BAJO VOLUMENES DE TRANSITO 2007(Vías terciarias y Secundarias).</p> <p>“MANUAL DE DISEÑO DE PAVIMENTOS ASFALTICOS PARA VIAS CON MEDIO Y ALTO VOLUMENES DE TRANSITO 2015.</p> <p>“MANUAL DE DISEÑO DE PAVIMENTOS DE CONCRETO PARA VIAS CON BAJO, MEDIOS Y ALTOS VOLUMENES DE TRANSITO.”</p> <p>NOTA: De esta primera etapa en este informe de junio se hará trabajo de campo en la recolección de la información analizaran el # de pilas, las dimensiones, el material, la altura sobre cota de apoyos, seguidamente dimensiones de vigas, material, sistema de losa para el soporte, igual manera sus dimensiones, material de composición, andenes, barandas y capa de rodadura de acuerdo a la composición de los materiales.</p> <p>2. Se continua con la visita a los puentes vehiculares de la ciudad de San José de Cúcuta ajustándose a un cronograma ya preestablecido para dicha visita, extensible luego a los Puentes vehiculares ubicados en la zona Rural de Cúcuta y se establece una Metodología apoyados en un trabajo de grado de la Universidad Javeriana “METODOLOGÍA PARA LA EVALUACION DEL ESTADO DE PUENTES” Siendo sus autores SANTIAGO PARRA Y GERMAN SEDANO</p> <p>El inventario, diagnóstico y método de priorización para el manejo y administración de forma eficaz de la inversión del presupuesto de mantenimiento y rehabilitación de puentes de la red Urbana del municipio de San Jose de Cúcuta,extendible a la zona rural</p> <p>En esta primera parte se hace un trabajo de campo para</p>
--	--

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 3 de 9
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

	<p>recolectar la información pertinente ,se toman las respectivas fotografías de cada uno de los elementos que intervienen en la composición del elemento Puente.</p> <p>Para este informe se tabulara la informcionde campo en fichas técnicas,se consideraran los Analisis unitarios respectivos de acuerdo a la composición de los diferentes características de puente y sus procesos constructivos,donde el informe que se presenta quede plasmado en estas fichas,aquí solamente cuantificaremos valores de cada uan de las partes de la estructura que compone el puente,estos valores serán a precio de 2022 y luego se hara la respectiva depreciación,de acuerdo a la edad aproximada de año de construcción,valores que serán utilizados para el proceso contable.</p> <p>1.la primera ficha contendrá la ubicación de dicho puente con sus respectivas coordenadas geográficas,una foto de dicha ubicación tomada de gogle earth y una foto de panorámica o que identifique el elemento como tales decir ciudad,departamento,país,fecha de la visita y recolección de datos,tomase anotaran algunos elementos básicos quien realiza la visita,dia,mes,año,numero de tramos,longitud,anchos,altura sobre lecho,algunas observaciones.</p> <p>2.la segunda ficha contendrá fotos de los componentes del puente,andenes,sardineles,barandas,pavimento,placa</p> <p>De soporte,vigas,pilas de soporte ,cimentación.</p> <p>Además su respectivas coordenadas,ubicación de ciudad,departamento,país,fecha de dia,mes y año de la toma de la evidencia y numeración de las fotografías,con su respectiva descripción.</p> <p>3.la tercera ficha tendrá otra serie de fotografías,con los mismos datos descriptos anteriormente.</p>
--	---

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 4 de 9
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

	<p>4.la cuarta ficha tendrá la información de la superestructura ,</p> <p>Información sobre el sistema de vigas,dimensiones,pilas y</p> <p>Información de la placa de soporte,información sobre las juntas.</p> <p>5.la quinta ficha tendrá la información sobre la subestructura tipo de cimentación con sus medidas y materiales,asi como también forma de las pilas y sus dimensiones</p> <p>Ademas se hara un analisis para los elementos de concreto reforzado en cuanto a la composición y cantidades de hierro por ítem,a su vez se establecera un presupuesto de acuerdo a las cantidades procesadas de la toma de información de campo.</p> <p>Por ultimo teniendo esos valores ya presupuestados a 2022 se procede aplicar el método para su respectiva depreciación,se presentara un cuadro resumen.</p>
--	---

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO		Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO		Página 5 de 9
	APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso		Subproceso

INVENTARIO DE PUENTES - UBICACIÓN														
NOMBRE DEL PUENTE		Canal/Bogotá-Calle 23		LOCALIZACIÓN		CUCUTA		CUCUTA		GRADOS	MINUTOS	SEGUNDOS		
						Norte de Santander		LATITUD NORTE		7	52	24.5		
						Colombia		LATITUD ESTE		72	31	20.2		
UBICACIÓN														
														
ELEMENTOS BÁSICOS														
TIPO DE ESTRUCTURA		PUENTE		ANCHO TOTAL		20 m		CULADAZO		30 m				
LONGITUD TOTAL		7 m		ALM. 18 M		5 m		ALM. 18 M		3 m				
ESPECIFICACIÓN		ASADO 1953		N° PILAS		2		SEPARACIÓN PILAS		7				
N° DE TRAMOS		1												
ANTECEDENTES DE INSPECCIÓN														
SERVICIOS PÚBLICOS				DÍA		MES		AÑO		INSPECTOR		TIPO DE INSPECCIÓN		
FECHA ÚLTIMA		DÍA		MES		AÑO		14		7		2022	Juan Carlos Galvis Parra	INVENTARIO
ENTRADA														
CRUZA SOBRE		Canal Bogotá												
VISTA PANORÁMICA														
														
PAVIMENTO														
TIPO		ORIGINAL												
ESPESOR		COMBICARGA		DÍA		MES		AÑO		INSPECTOR		TIPO DE INSPECCIÓN		
POR CARGA														
RESTRICCIÓN		POR ALTURA												
		POR ANCHO												
OBSERVACIONES														

INVENTARIO BÁSICO DE PUENTES-FOTOS												
NOMBRE DEL PUENTE		Canal/Bogotá-Calle 23		LOCALIZACIÓN		CUCUTA		CUCUTA		GRADOS	MINUTOS	SEGUNDOS
						Norte de Santander		LATITUD NORTE		7	52	24.5
						Colombia		LATITUD ESTE		72	31	20.2
UBICACIÓN												
N°		7		UBICACIÓN		barandas		N°		8		UBICACIÓN
DÍA		MES		AÑO		DÍA		MES		AÑO		NOTA
14		7		2022		14		7		2022		
VISTA LATERAL												
N°		8		UBICACIÓN		viga		N°		9		UBICACIÓN
DÍA		MES		AÑO		DÍA		MES		AÑO		NOTA
14		7		2022		14		7		2022		
VISTA VIGAS												
N°		9		UBICACIÓN		vigas		N°		10		UBICACIÓN
DÍA		MES		AÑO		DÍA		MES		AÑO		NOTA
14		7		2022		14		7		2022		

INVENTARIO BÁSICO DE PUENTES-FOTOS												
NOMBRE DEL PUENTE		Canal/Bogotá-Calle 23		LOCALIZACIÓN		CUCUTA		CUCUTA		GRADOS	MINUTOS	SEGUNDOS
						Norte de Santander		LATITUD NORTE		7	52	24.5
						Colombia		LATITUD ESTE		72	31	20.2
UBICACIÓN												
N°		7		UBICACIÓN		barandas		N°		8		UBICACIÓN
DÍA		MES		AÑO		DÍA		MES		AÑO		NOTA
14		7		2022		14		7		2022		
VISTA LATERAL												
N°		8		UBICACIÓN		viga		N°		9		UBICACIÓN
DÍA		MES		AÑO		DÍA		MES		AÑO		NOTA
14		7		2022		14		7		2022		
VISTA VIGAS												
N°		9		UBICACIÓN		vigas		N°		10		UBICACIÓN
DÍA		MES		AÑO		DÍA		MES		AÑO		NOTA
14		7		2022		14		7		2022		

APOYO A LA GESTION
INSTITUCIONAL

GESTION ADMINISTRATIVA

GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
--

Macroproceso

Proceso

Subproceso	Descripción	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de fin	Estado
1.1	Definición de los objetivos y alcance del proyecto	Equipo de Gestión	2023-01-15	2023-01-25	Completado
1.2	Identificación de los recursos necesarios	Equipo de Gestión	2023-01-25	2023-02-05	Completado
1.3	Definición de la estructura organizativa del proyecto	Equipo de Gestión	2023-02-05	2023-02-15	Completado
1.4	Definición de la metodología de trabajo	Equipo de Gestión	2023-02-15	2023-02-25	Completado
1.5	Definición de los roles y responsabilidades	Equipo de Gestión	2023-02-25	2023-03-05	Completado
1.6	Definición de los indicadores de seguimiento	Equipo de Gestión	2023-03-05	2023-03-15	Completado
1.7	Definición de los riesgos del proyecto	Equipo de Gestión	2023-03-15	2023-03-25	Completado
1.8	Definición de los recursos humanos	Equipo de Gestión	2023-03-25	2023-04-05	Completado
1.9	Definición de los recursos materiales	Equipo de Gestión	2023-04-05	2023-04-15	Completado
1.10	Definición de los recursos financieros	Equipo de Gestión	2023-04-15	2023-04-25	Completado
1.11	Definición de los recursos tecnológicos	Equipo de Gestión	2023-04-25	2023-05-05	Completado
1.12	Definición de los recursos legales	Equipo de Gestión	2023-05-05	2023-05-15	Completado
1.13	Definición de los recursos de comunicación	Equipo de Gestión	2023-05-15	2023-05-25	Completado
1.14	Definición de los recursos de marketing	Equipo de Gestión	2023-05-25	2023-06-05	Completado
1.15	Definición de los recursos de ventas	Equipo de Gestión	2023-06-05	2023-06-15	Completado
1.16	Definición de los recursos de atención al cliente	Equipo de Gestión	2023-06-15	2023-06-25	Completado
1.17	Definición de los recursos de logística	Equipo de Gestión	2023-06-25	2023-07-05	Completado
1.18	Definición de los recursos de producción	Equipo de Gestión	2023-07-05	2023-07-15	Completado
1.19	Definición de los recursos de distribución	Equipo de Gestión	2023-07-15	2023-07-25	Completado
1.20	Definición de los recursos de soporte técnico	Equipo de Gestión	2023-07-25	2023-08-05	Completado
1.21	Definición de los recursos de formación	Equipo de Gestión	2023-08-05	2023-08-15	Completado
1.22	Definición de los recursos de investigación y desarrollo	Equipo de Gestión	2023-08-15	2023-08-25	Completado
1.23	Definición de los recursos de innovación	Equipo de Gestión	2023-08-25	2023-09-05	Completado
1.24	Definición de los recursos de sostenibilidad	Equipo de Gestión	2023-09-05	2023-09-15	Completado
1.25	Definición de los recursos de responsabilidad social	Equipo de Gestión	2023-09-15	2023-09-25	Completado
1.26	Definición de los recursos de gobernanza	Equipo de Gestión	2023-09-25	2023-10-05	Completado
1.27	Definición de los recursos de transparencia	Equipo de Gestión	2023-10-05	2023-10-15	Completado
1.28	Definición de los recursos de ética	Equipo de Gestión	2023-10-15	2023-10-25	Completado
1.29	Definición de los recursos de seguridad	Equipo de Gestión	2023-10-25	2023-11-05	Completado
1.30	Definición de los recursos de privacidad	Equipo de Gestión	2023-11-05	2023-11-15	Completado
1.31	Definición de los recursos de accesibilidad	Equipo de Gestión	2023-11-15	2023-11-25	Completado
1.32	Definición de los recursos de inclusión	Equipo de Gestión	2023-11-25	2023-12-05	Completado
1.33	Definición de los recursos de diversidad	Equipo de Gestión	2023-12-05	2023-12-15	Completado
1.34	Definición de los recursos de igualdad	Equipo de Gestión	2023-12-15	2023-12-25	Completado
1.35	Definición de los recursos de justicia	Equipo de Gestión	2023-12-25	2024-01-05	Completado
1.36	Definición de los recursos de paz	Equipo de Gestión	2024-01-05	2024-01-15	Completado
1.37	Definición de los recursos de diálogo	Equipo de Gestión	2024-01-15	2024-01-25	Completado
1.38	Definición de los recursos de cooperación	Equipo de Gestión	2024-01-25	2024-02-05	Completado
1.39	Definición de los recursos de solidaridad	Equipo de Gestión	2024-02-05	2024-02-15	Completado
1.40	Definición de los recursos de respeto	Equipo de Gestión	2024-02-15	2024-02-25	Completado
1.41	Definición de los recursos de tolerancia	Equipo de Gestión	2024-02-25	2024-03-05	Completado
1.42	Definición de los recursos de empatía	Equipo de Gestión	2024-03-05	2024-03-15	Completado
1.43	Definición de los recursos de comprensión	Equipo de Gestión	2024-03-15	2024-03-25	Completado
1.44	Definición de los recursos de respeto a la diversidad	Equipo de Gestión	2024-03-25	2024-04-05	Completado
1.45	Definición de los recursos de respeto a la igualdad	Equipo de Gestión	2024-04-05	2024-04-15	Completado
1.46	Definición de los recursos de respeto a la justicia	Equipo de Gestión	2024-04-15	2024-04-25	Completado
1.47	Definición de los recursos de respeto a la paz	Equipo de Gestión	2024-04-25	2024-05-05	Completado
1.48	Definición de los recursos de respeto al diálogo	Equipo de Gestión	2024-05-05	2024-05-15	Completado
1.49	Definición de los recursos de respeto a la cooperación	Equipo de Gestión	2024-05-15	2024-05-25	

[illegible][illegible]

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 7 de 9
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

PPTO PUENTES ZONA URBANA DE CUCUTA					
MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA					
JUAN CARLOS GALVIS PARRA			Fecha:		JULIO/2022
1 AV CANAL BOGOTA - CALLE 23					
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	V UNITARIO	SUB-TOTAL
1	EXCAVACION	M3	20,00	\$ 44.072	\$ 881.440
2	CIMENTACION EN CONCRETO	M3	30,00	\$ 1.184.031	\$ 35.520.930
3	PILAS EN CONCRETO	M3	30,00	\$ 1.184.031	\$ 35.520.930
4	VIGAS EN CONCRETO	ML	12,00	\$ 229.857	\$ 2.758.284
5	BARANDAS LADRILLO A LA VISTA	ML	14,00	\$ 101.990	\$ 1.427.860
6	LOSAS EN CONCRETO	M2	140,00	\$ 399.155	\$ 55.881.700
7	ANDENES EN CONCRETO	M2	42,00	\$ 150.551	\$ 6.323.142
8	BORDILLOS EN CONCRETO	ML	14,00	\$ 99.223	\$ 1.389.122
9	CAPA DE RODADURA ASFALTO	M2	140,00	\$ 108.422	\$ 15.179.080
10	ACERO DE REFUERZO	KG	5844,00	\$ 8.395	\$ 49.060.380
11				\$	-
SUB-TOTAL					\$ 203.942.868,00

FITTO Y CORVINI			EDAD	50	AÑOS
ESTADO DE CONSERVA	X	X²	VIDA ÚTIL	80	AÑOS
			COSTO	\$	203.942.868
1	62,50	3906,25	50,78%	\$	100.379.864
1,5	62,50	3906,25	50,79%	\$	100.350.190
2	62,50	3906,25	52,06%	\$	97.764.959
2,5	62,50	3906,25	54,71%	\$	92.372.251
3	62,50	3906,25	59,69%	\$	82.199.734
3,5	62,50	3906,25	66,97%	\$	67.360.545
4	62,50	3906,25	76,51%	\$	47.902.560
4,5	62,50	3906,25	87,81%	\$	24.862.165

2.Determinar el valor de los predios requeridos para proyectos de inversión pública, así como los predios sobre los cuales se encuentran los demás bienes Inmuebles de uso Público, que están a cargo de la secretaria de Infraestructura del Municipio de San José de Cúcuta.

2.

Para este corte no se adelantó ninguna actividad con respecto a esta obligación contractual.

3.Verificar el valor determinado de los predios acorde a las características y condiciones.

Predios que hacen parte del inventario y caracterización de la infraestructura vial urbano y rural y los demás bienes inmuebles de uso público que están a cargo de la Secretaria del Municipio de

Para este corte no se adelantó ninguna actividad con respecto a esta obligación contractual.

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 8 de 9
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso

San José de Cúcuta.	
4. Crear y llevar a cabo el proceso que busca obtener la titularidad y disponibilidad de un predio en caso de requerirse para la construcción de una obra pública.	Para este corte no se adelantó ninguna actividad con respecto a esta obligación contractual.
5. Realizar el estudio de títulos verificando si los títulos de dominio o propiedad del inmueble está conforme a derecho y si sobre el mismo se han constituido hipotecas, servidumbres u otros gravámenes y/o limitaciones al dominio	
11. Asistir a las reuniones delegadas por la secretaria de Infraestructura, para tratar los asuntos que le hayan sido encargados o puesto a su conocimiento para brindar apoyo profesional o concepto técnico y en lo relacionado con el con el inventario y la caracterización vial Urbano y Rural y los demás bienes Inmuebles de uso Público que están a cargo de la Secretaria de Infraestructura del Municipio de San José de Cúcuta.	
12. Los demás que le sean asignados por el supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza del presente contrato y funciones de la de la Secretaria de Infraestructura del Municipio de San José de Cúcuta.	
<ul style="list-style-type: none"> • Observaciones de Mejora: Continuar con el proceso de lectura del manual de políticas contables aplicable a la secretaria de Infraestructura. <p>Interactuar con los otros grupos de trabajo y el software contable ejecutados por la Secretaría de Infraestructura.</p>	
<p>Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.</p>	

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Fecha: abril 2020 Versión: 02
	INFORME DE CUMPLIMIENTO	Página 9 de 9
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION DOCUMENTAL, ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
Macroproceso	Proceso	Subproceso



JUAN CARLOS GALVIS PARRA
C.C. 13.465.172 DE CUCUTA



JOSE EDGAR CAICEDO FONSECA
C.C. 13.469.804 DE CUCUTA