**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No**.3376747 del 2022.

**NOMBRE DEL CONTRATISTA: LYDA CAROLINA BARRAGÀN RUBIO**

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA**: CEDULA DE CIUDADANIA No.28.553.256

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear, ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral en las redes y áreas temáticas de formación, que programe el Centro Agropecuario La Granja en sus diferentes niveles en modalidad presencial, virtual y a distancia complementaria, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

| No | **Obligaciones Especificas** |
|---|---|
| **1** | Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Titulada/Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual. |
| **2** | Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentar oportunamente las cuentas de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato. |
| **3** | Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato. |
| **4** | Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. |
| **5** | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos. |
| **6** | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. |

| | |
|---|---|
| **7** | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia. |
| **8** | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia del área temática en el objeto del contrato. |
| **9** | Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. |
| **10** | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad presencial, virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la ficha. |
| **11** | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, c). realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. |
| **12** | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución. |
| **13** | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. |
| **14** | Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad presencial, virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación. |
| **15** | Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación presencial, virtual y a distancia en el Centro de Formación. |
| **16** | Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido a Instructores. |
| **17** | Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera. |

| | |
|---|---|
| **18** | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa. |

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Centro Agropecuario La Granja - Municipios del Departamento del Tolima

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** A partir del 7 de febrero de 2022 y hasta el 16 de diciembre de 2022.

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: ___7____ DE _Febrero____ DE _20022___**

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: _16____ DE _Diciembre__ DE _2022_____**

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** Desde el 24 de enero del 2022 segùn pòliza No.11-44-101181546

**VALOR DEL CONTRATO:** TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($37.700.000,00) adicionando UN MILLÓN DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($1.256.667,00) para un valor total de TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($38.956.667,00).

**SUPERVISOR:** ANDRES JOSUE PIÑEROS

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR**: CEDULA DE CIUDADANIA No. 82.392.646

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X__**

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**BALANCE FINANCIERO:**

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato | $38.956.667 |
| Valor Ejecutado | $38.956.667 |
| Saldo de pendiente de cancelar al contratista | $ 0 |
| Saldo a liberar | $ 0 |

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

| NO. | OBLIGACIONES | ACTIVIDAD |
|---|---|---|
| 1 | Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Titulada/Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual. | Se reporta en el drive del supervisor de contrato los soportes correspondientes a las obligaciones contractuales de cada mes a partir de febrero hasta diciembre del año 2022. |
| 2 | Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentar oportunamente las cuentas de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato. | Se participó en las reuniones citadas en las siguientes fechas:<br>*08 de febrero del año 2022 para dar la bienvenida al grupo de formación virtual.<br>*10 de marzo del año 2022 para hablar aspectos generales de la cuenta de cobro y el cierre de la formación virtual.<br>* 11 de mayo del año 2022 para hablar aspecto sobre la oferta educativa de la bolsa nacional.<br>* 3 de junio del año 2022 para hablar aspecto sobre el evento del folclorito y la oferta educativa de la bolsa nacional.<br>*22 de julio del año 2022 para hablar aspectos la oferta educativa de la bolsa nacional. |

| | | |
|---|---|---|
| | | *5 de septiembre del año 2022 para hablar aspectos sobre la bolsa nacional y las corporativas, el cumplimiento de metas de la formación virtual y virtual titulada.<br>*15 de noviembre del año 2022 para hablar sobre el cierre, las metas cumplidas de formación complementaria virtual del presente año y la posible adición para 17 instructores que consiguieran grupos para formación presencial. |
| 3 | Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato. | Estos documentos reposan en la carpeta del contrato No. 3376747 de 2022, en la oficina de contratación del centro. |
| 4 | Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. | Durante el presente año 2022 cada mes se realizó el proceso de alistamiento en las fichas asignadas con ID 2481767, 2481775, 2481783, 2481787 del curso ADMINISTRACIÒN Y CONTROL DE INVENTARIOS. ID 250727, 2508728, 2508729, 2508731 del curso SERVICIO AL CLIENTE. ID 2532030, 2532031, 2532032, 2532343 del curso Administraciòn de Recursos Humanos. ID 2557394, 2557396, 2557400, 2557401 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2580075, 2580076, 2580079, 2580080 del curso Servicio al Cliente. ID 2602662, 2602663, 2602652, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto Escritura. ID 2602652, 2602662, 2602663, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2628411, 2628432, 2628433, 2628435 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2650276, 2650277, 2650278, 2650279, 2650280 del curso Desarrollo De Capacidades Que |

| | | |
|---|---|---|
| | | Permitan Enfrentar Desafios En Entornos Cambiantes. ID 2677699 Formulaciòn de Proyectos en Mi Profesiòn, 2677703 Marco Lògico de Proyectos: identificación y anàlisis, 2677692 Oportunidades de Negocio. ID 2690767 Comportamiento Emprendedor, 2690769 Generaciòn de Ideas para Negocios Innovadores. |
| 5 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos. | Durante el presente año 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 6 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Durante el presente año 2022, se realizò el proceso de evaluación de aprendizajes previos en la plataforma Territorium en las fichas con ID 2481767, 2481775, 2481783, 2481787 del curso ADMINISTRACIÒN Y CONTROL DE INVENTARIOS. ID 250727, 2508728, 2508729, 2508731 del curso SERVICIO AL CLIENTE. ID 2532030, 2532031, 2532032, 2532343 del curso Administraciòn de Recursos Humanos. ID 2557394, 2557396, 2557400, 2557401 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2580075, 2580076, 2580079, 2580080 del curso Servicio al Cliente. ID 2602662, 2602663, 2602652, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto Escritura. ID 2602652, 2602662, 2602663, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2628411, 2628432, 2628433, 2628435 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2650276, 2650277, 2650278, 2650279, 2650280 del curso Desarrollo De Capacidades Que Permitan Enfrentar Desafios En Entornos Cambiantes. ID |

| | | |
|---|---|---|
| | | 2677699 Formulaciòn de Proyectos en Mi Profesiòn, 2677703 Marco Lògico de Proyectos: identificación y anàlisis, 2677692 Oportunidades de Negocio, 2690767 Comportamiento Emprendedor, 2690769 Generaciòn de Ideas para Negocios Innovadores. |
| 7 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia. | Durante el presente año 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 8 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia del área temática en el objeto del contrato. | Durante el presente año 2022, se impartió formación virtual a través de la plataforma Territorium en los programas de formación con ID 2481767, 2481775, 2481783, 2481787 del curso ADMINISTRACIÒN Y CONTROL DE INVENTARIOS. ID 250727, 2508728, 2508729, 2508731 del curso SERVICIO AL CLIENTE. ID 2532030, 2532031, 2532032, 2532343 del curso Administraciòn de Recursos Humanos. ID 2557394, 2557396, 2557400, 2557401 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2580075, 2580076, 2580079, 2580080 del curso Servicio al Cliente. ID 2602662, 2602663, 2602652, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto Escritura. ID 2602652, 2602662, 2602663, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2628411, 2628432, 2628433, 2628435 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2650276, 2650277, 2650278, 2650279, 2650280 del curso Desarrollo De Capacidades Que Permitan Enfrentar Desafios En Entornos Cambiantes. ID 2677699 Formulaciòn de Proyectos en Mi Profesiòn, 2677703 Marco Lògico de Proyectos: identificación y anàlisis, 2677692 Oportunidades de Negocio. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Y en el mes de diciembre de 2022 se impartió formación presencial con los programas de formación ID 2690767 Comportamiento Emprendedor, 2690769 Generaciòn de Ideas para Negocios Innovadores. |
| 9 | Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. | Durante la fase de ejecuciòn:<br>Se respondieron las publicaciones de los aprendices en foros Sociales, de dudas y temáticos.<br><br>Se evaluaron y retroalimentaron las actividades enviadas por los aprendices.<br><br>Se publicaron anuncios y se enviaron mensajes informativos del curso durante las semanas de formación.<br><br>Se programaron y realizaron sesiones sincrónicas de atención a los aprendices a través de la herramienta Microsoft Teams, se enviaron diferentes correos informando las novedades en el transcurso del curso y de motivación para la participación del mismo.<br><br>Fichas: ID 2481767, 2481775, 2481783, 2481787 del curso ADMINISTRACIÒN Y CONTROL DE INVENTARIOS. ID 250727, 2508728, 2508729, 2508731 del curso SERVICIO AL CLIENTE. ID 2532030, 2532031, 2532032, 2532343 del curso Administraciòn de Recursos Humanos. ID 2557394, 2557396, 2557400, 2557401 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2580075, 2580076, 2580079, 2580080 del curso Servicio al Cliente. ID 2602662, 2602663, 2602652, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto Escritura. ID 2602652, 2602662, 2602663, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2628411, 2628432, 2628433, 2628435 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto- |

| | | |
|---|---|---|
| | | Escritura. ID 2650276, 2650277, 2650278, 2650279, 2650280 del curso Desarrollo De Capacidades Que Permitan Enfrentar Desafios En Entornos Cambiantes. ID 2677699 Formulaciòn de Proyectos en Mi Profesiòn, 2677703 Marco Lògico de Proyectos: identificación y anàlisis, 2677692 Oportunidades de Negocio.<br>Y en el mes de diciembre de 2022 se impartió formación presencial con los programas de formación ID 2690767 Comportamiento Emprendedor, 2690769 Generaciòn de Ideas para Negocios Innovadores. |
| 10 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad presencial, virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la ficha. | Durante el presente año 2022, se realizò el cierre en el aplicativo SofiaPLus de las fihas con ID ID 2481767, 2481775, 2481783, 2481787 del curso ADMINISTRACIÒN Y CONTROL DE INVENTARIOS. ID 250727, 2508728, 2508729, 2508731 del curso SERVICIO AL CLIENTE. ID 2532030, 2532031, 2532032, 2532343 del curso Administraciòn de Recursos Humanos. ID 2557394, 2557396, 2557400, 2557401 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2580075, 2580076, 2580079, 2580080 del curso Servicio al Cliente. ID 2602662, 2602663, 2602652, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto Escritura. ID 2602652, 2602662, 2602663, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2628411, 2628432, 2628433, 2628435 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2650276, 2650277, 2650278, 2650279, 2650280 del curso Desarrollo De Capacidades Que Permitan Enfrentar Desafios En Entornos Cambiantes. ID 2677699 Formulaciòn de Proyectos en Mi Profesiòn, 2677703 Marco Lògico de Proyectos: identificación y anàlisis, 2677692 Oportunidades de Negocio, ID 2690767 Comportamiento Emprendedor, 2690769 |

| | | |
|---|---|---|
| | | Generaciòn de Ideas para Negocios Innovadores. |
| 11 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, c). realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Durante el presente añp 2022, en el sistema de gestión SenaSofiaplus, se verificó que todos los aprendices seleccionados estén asociados a la ruta de aprendizaje y se verificó su estado de matricula; y se registraron juicios evaluativos en el aplicativo SofiaPLus para las fichas ID 2481767, 2481775, 2481783, 2481787 del curso ADMINISTRACIÒN Y CONTROL DE INVENTARIOS. ID 250727, 2508728, 2508729, 2508731 del curso SERVICIO AL CLIENTE. ID 2532030, 2532031, 2532032, 2532343 del curso Administraciòn de Recursos Humanos. ID 2557394, 2557396, 2557400, 2557401 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2580075, 2580076, 2580079, 2580080 del curso Servicio al Cliente. ID 2602662, 2602663, 2602652, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto Escritura. ID 2602652, 2602662, 2602663, 2602673 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2628411, 2628432, 2628433, 2628435 del curso Habilidades Cognitivas en Lecto-Escritura. ID 2650276, 2650277, 2650278, 2650279, 2650280 del curso Desarrollo De Capacidades Que Permitan Enfrentar Desafios En Entornos Cambiantes. ID 2677699 Formulaciòn de Proyectos en Mi Profesiòn, 2677703 Marco Lògico de Proyectos: identificación y anàlisis, 2677692 Oportunidades de Negocio, ID 2690767 Comportamiento Emprendedor, 2690769 Generaciòn de Ideas para Negocios Innovadores. |
| 12 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución. | Durante el año 2022 se publica el anuncio indicando la ruta para la visualización y socialización del manual de convivencia dentro de la plataforma Territorium. |

| | | |
|---|---|---|
| 13 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. | Durante el presente año 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 14 | Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad presencial, virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación. | Durante el presente año 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 15 | Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación presencial, virtual y a distancia en el Centro de Formación. | Durante el presente año 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |
| 16 | Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido a Instructores. | Durante el presente año 2022, se asistió a la conferencia o webinar Pautas para el desarrollo de conferencias web asertivas el 14 de febrero, y el 23 de febrero a la capacitación sobre Inducción al SIGA – MIPG.<br>Se asistió al Taller de Creaciòn de Contenidos el 14 de marzo.<br>Se participò en la convocatoria “Taller “Creación de actividades interactivas (Learning Apps)” del equipo de formación de instructores el dìa Martes 6 de septiembre - 8:00 a.m.<br>Y el Taller “Introducción a la creación de contenidos” el dìa miércoles, 7 de septiembre - 10:00 a.m. |
| 17 | Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera. | Se cargó al aplicativo SECOP II los documentos solicitados por la entidad al momento de la adjudicación del contrato y se publica para todo el año 2022 mes a mes desde febrero hasta diciembre, el informe mensual de ejecución del contrato y el plan de pagos. |
| 18 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa. | Durante el presente año 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual. |

**CUADRO RESUMEN DE LAS ACCIONES DE FORMACION REALIZADAS**

| Código de la ficha | Nombre Programa de formación | Aprendices Matriculados | Aprendices evaluados y/o Certificados | Aprendices desertados | Estado de la ficha |
|---|---|---|---|---|---|
| 2481767 | ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS | 80 | 10 | 66 | Terminada |
| 2481775 | ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS | 80 | 10 | 65 | Terminada |
| 2481783 | ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS | 80 | 12 | 65 | Terminada |
| 2481787 | ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS | 80 | 9 | 69 | Terminada |
| 2508727 | SERVICIO AL CLIENTE | 80 | 50 | 30 | Terminada |
| 2508728 | SERVICIO AL CLIENTE | 80 | 42 | 38 | Terminada |
| 2508729 | SERVICIO AL CLIENTE | 80 | 27 | 53 | Terminada |
| 2508731 | SERVICIO AL CLIENTE | 80 | 36 | 44 | Terminada |
| 2532030 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | 80 | 9 | 65 | Terminada |
| 2532031 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | 80 | 15 | 65 | Terminada |
| 2532032 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | 80 | 13 | 63 | Terminada |
| 2532043 | ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | 80 | 9 | 71 | Terminada |
| 2557394 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 19 | 61 | Terminada |
| 2557396 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 28 | 52 | Terminada |
| 2557400 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 46 | 34 | Terminada |
| 2557401 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 27 | 53 | Terminada |
| 2580075 | SERVICIO AL CLIENTE | 80 | 45 | 35 | Terminada |
| 2580076 | SERVICIO AL CLIENTE | 80 | 40 | 37 | Terminada |
| 2580079 | SERVICIO AL CLIENTE | 80 | 40 | 39 | Terminada |
| 2580080 | SERVICIO AL CLIENTE | 80 | 35 | 45 | Terminada |
| 2602652 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 42 | 38 | Terminada |
| 2602662 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 49 | 31 | Terminada |
| 2602663 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 18 | 59 | Terminada |
| 2602673 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 5 | 75 | Terminada |
| 2628411 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 29 | 51 | Terminada |
| 2628432 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 9 | 66 | Terminada |
| 2628433 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 10 | 64 | Terminada |
| 2628435 | HABILIDADES COGNITIVAS EN LECTO - ESCRITURA | 80 | 8 | 62 | Terminada |
| 2650276 | DESARROLLO DE CAPACIDADES QUE PERMITAN ENFRENTAR DESAFIOS EN ENTORNOS CAMBIANTES. | 80 | 9 | 70 | Terminada |
| 2650277 | DESARROLLO DE CAPACIDADES QUE PERMITAN ENFRENTAR DESAFIOS EN ENTORNOS CAMBIANTES. | 80 | 7 | 73 | Terminada |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2650278 | DESARROLLO DE CAPACIDADES QUE PERMITAN ENFRENTAR DESAFIOS EN ENTORNOS CAMBIANTES. | 80 | 17 | 63 | Terminada |
| 2650279 | DESARROLLO DE CAPACIDADES QUE PERMITAN ENFRENTAR DESAFIOS EN ENTORNOS CAMBIANTES. | 80 | 11 | 69 | Terminada |
| 2650280 | DESARROLLO DE CAPACIDADES QUE PERMITAN ENFRENTAR DESAFIOS EN ENTORNOS CAMBIANTES. | 80 | 9 | 71 | Terminada |
| 2677699 | FORMULACION DE PROYECTOS EN MI PROFESION | 80 | 10 | 65 | Terminada |
| 2677703 | MARCO LOGICO DE PROYECTOS: IDENTIFICACION Y ANALISIS | 80 | 9 | 71 | Terminada |
| 2677692 | OPORTUNIDADES DE NEGOCIO | 80 | 5 | 71 | Terminada |
| 2690767 | COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR | 40 | 20 | 0 | Terminada |
| 2690769 | GENERACIÒN DE IDEAS PARA NEGOCIOS INNOVADORES | 40 | 20 | 0 | Terminada |

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

Se dio cumplimiento al contrato ejecutado por el contratista conforme al control técnico, administrativo, y financiero según vigilancia y seguimiento de ejecución por parte del supervisor.

**SANCIONES: SI___ NO_X__**

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__**
**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__**

Atentamente,



**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO**

**ANDRES JOSUE PIÑEROS**

**CEDULA DE CIUDADANIA No. 82392646**