SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 3311597 DE 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YEIMY LORENA CARO TAFUR

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUDADANIA No. 28.559.549

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear, ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro Agropecuario La Granja en sus diferentes niveles en modalidad virtual, presencial y a distancia, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

No	**Obligaciones Especificas**
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Titulada/Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentar oportunamente las cuentas de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.
3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.
4	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.
6	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.
8	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas presenciales, virtuales y a distancia del área temática en el objeto del contrato.
9	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
10	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad presencial, virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizado el resultado de aprendizaje.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, c). realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.
14	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad presencial, virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.
15	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación presencial, virtual y a distancia en el Centro de Formación.
16	Cargar y actualizar la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agropecuario La Granja - Municipios del Departamento del Tolima

PLAZO DE EJECUCIÓN: A partir del 24 de enero de 2022 y hasta el 16 de diciembre de 2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **24 DE ENERO DE 2022**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 16 DE DICIEMBRE DE 2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 30 de abril de 2023 según póliza No. 11-44-101180948 de SEGUROS DEL ESTADO S.A.

VALOR DEL CONTRATO: $41.472.000

SUPERVISOR: ANDRES JOSUE PIÑEROS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CEDULA DE CIUDADANIA No. 82.392.646

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 41.472.000
Valor Ejecutado	$ 41.472.000

Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

NO.	OBLIGACIONES	ACTIVIDAD
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Titulada/Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Se reporta en el drive los soportes correspondientes a las obligaciones contractuales de todos los meses del año 2022.
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentar oportunamente las cuentas de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.	Durante la vigencia del contrato asistí a las reuniones realizadas por el centro de formación y presenté los informes mensuales de ejecución, cuya evidencia reposa en la carpeta del supervisor académico.
3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de	Al momento de suscribir el contrato se presentaron los siguientes documentos: La certificación de afiliación a la empresa promotora de Salud Total EPS, al Sistema General de pensiones AFP Protección y se presentó la documentación necesaria para afiliación a ARL positiva por parte de la entidad.

	la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Estos documentos reposan en la carpeta del contrato número 3311597 del año 2022, en la oficina de contratación del centro.
4	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Durante el presente contrato 2022, se realizaron actividades de planeación y ejecución de las fichas: Gestión Logística: 2281734, 2282004, 2315414 y 2315420, Análisis y desarrollo de software 2626993, Gestión de mercados 2374565, Negociación internacional 2374656 y Producción de multimedia 2383115 en la plataforma Territorium.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.	Durante el presente contrato 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
6	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el presente contrato se evaluaron los aprendizajes previos de los tecnólogos en Gestión Logística: 2281734, 2282004, 2315414 y 2315420.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.	Durante el presente contrato no se participó en investigación técnica y/o tecnológica.

8	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas presenciales, virtuales y a distancia del área temática en el objeto del contrato.	Durante el presente contrato impartí formación titulada virtual a través de la plataforma territorio, en: Gestión Logística: 2281734, 2282004, 2315414 y 2315420, Análisis y desarrollo de software 2626993, Gestión de mercados 2374565, Negociación internacional 2374656 y Producción de multimedia 2383115.
9	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	**Durante la fase de ejecución:** Fichas Gestión Logística: 2281734, 2282004, 2315414 y 2315420, Análisis y desarrollo de software 2626993, Gestión de mercados 2374565, Negociación internacional 2374656 y Producción de multimedia 2383115. *Se respondieron las publicaciones de los aprendices en foros Sociales, y temáticos. *Se evaluaron y retroalimentaron las actividades enviadas por los aprendices. *Se publicaron anuncios informativos del curso durante las semanas de formación. *Se programaron y realizaron sesiones sincrónicas de atención a los aprendices a través de la herramienta Big Blue Button, se enviaron diferentes correos informando las novedades en el transcurso del curso y de motivación para la participación de la misma actividad relacionada con esta obligación contractual. **Durante la fase de cierre:** Ficha 2281434, 2282004, 2315414 y 2315420

		*Se respondieron las publicaciones de los aprendices en foros Sociales, y temáticos. *Se evaluaron y retroalimentaron las actividades enviadas por los aprendices. *Se publicaron anuncios de cierres informativos del curso durante las semanas de formación. *Se evaluaron las evidencias en la plataforma territorio. *Se evaluaron los juicios evaluativos correspondientes a las actividades en la plataforma SENASOFIAPLUS *Se realizó el acta final de cierre de las fichas en su etapa lectiva, reportando a los aprendices que continúan en la etapa práctica.
10	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad presencial, virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizado el resultado de aprendizaje.	Durante el presente contrato se impartieron juicios valorativos de las Fichas 2281734, 2282004, 2315414 y 2315420 estos juicios se llevaron a cabo en la plataforma Senasofiaplus, reporte de juicios en la carpeta de evidencias de cada ficha publicadas en la plataforma territorium.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en	Durante el presente contrato se realizaron las siguientes actividades: Se registran los juicios evaluativos de las fichas asignadas, se descarga el reporte de juicios y se

	modalidad presencial, virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, c). realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	publica en la carpeta reporte del curso en la plataforma territorium.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	Durante la vigencia del contrato se mantiene informado sobre la convivencia y el reglamento del aprendiz mediante un anuncio y publicado en la carpeta raíz de la ficha en territorium.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el presente contrato 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
14	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad presencial, virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Durante el presente contrato de 2022, se realiza el acta de finalización etapa lectiva de las fichas 2281734, 2282004, 2315414 y 2315420 y se informa al instructor de seguimiento.
15	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de	Durante el presente contrato 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.

	formación presencial, virtual y a distancia en el Centro de Formación.	
16	Cargar y actualizar la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	Se cargó al aplicativo SECOP II los documentos solicitados por la entidad al momento de la adjudicación del contrato y se publica para todos los meses el informe mensual de ejecución del contrato y el plan de pagos junto a las evidencias requeridas como. Autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales, certificado integridad transparencia y lucha contra la corrupción.
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Durante el presente contrato 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.

CUADRO RESUMEN DE LAS ACCIONES DE FORMACION REALIZADAS

Código de la ficha	Nombre Programa de formación	Aprendices Matriculados	Aprendices evaluados y/o Certificados	Aprendices desertados	Estado de la ficha
2281734	**Gestión Logística**	**49**	**19**		**En ejecución**
2282004	**Gestión Logística**	**55**	**24**		**En ejecución**
2315414	**Gestión Logística**	**35**	**15**		**En ejecución**
2315420	**Gestión Logística**	**44**	**22**		**En ejecución**
2374565	**Gestión de Mercados**	**41**			**En ejecución**
2374656	**Negociación Internacional**	**50**			**En ejecución**
2383115	**Producción de multimedia**	**41**			**En ejecución**
2626993	**Análisis y desarrollo de software**	**70**			**En ejecución**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se dio cumplimiento al contrato ejecutado por el contratista conforme al control técnico, administrativo, y financiero según vigilancia y seguimiento de ejecución por parte del supervisor.

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__
GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

ANDRES JOSUE PIÑEROS

CEDULA DE CIUDADANIA No. 82392646