INFORMACION BASICA	
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA **Carol Xiomara Jimenez Castañeda**	**CONTRATO No.** 922 de 2022
Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN LAS ACTIVIDADES TERRITORIALES ENCAMINADAS AL BUEN DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE PREVENCION DE VIOLENCIA JUVENIL QUE LIDERA LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CULTURA CIUDADANA	

Fecha Inicio: 01/02/2022	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 15/01/2023		10			1	15		11	15

Informe No: 12	Desde: 01/01/2023	Hasta: 15/01/2023	Fecha Informe:	01/02/2023

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1.Apoyar en la elaboración de informes y reportes necesarios, los cuales den cuenta de los avances y retos de la implementación de la estrategia de prevención de violencia juvenil en los territorios priorizados y los avances de lo realizado en el territorio, esto como insumo para sistematizar la información relacionada con las acciones desarrolladas con la comunidad de jóvenes.	**Actividad 1.** Informe de cartografía en identificación juvenil **Fecha entrega 15-01-2023**	**Actividad 1.** Anexo acta en pdf con firmas y fotos del Informe de cartografía en identificación juvenil **Fecha entrega 15-01-2023**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
2. Brindar apoyo en la articulación e integración de los procesos comunitarios, en donde sean vinculados los jóvenes a la estrategia y realizar acciones en conjunto para prevenir problemáticas de violencia y convivencia juvenil, teniendo en cuenta la aplicación de las herramientas o lineamientos de la Secretaría.	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre
3. Realizar y dinamizar la búsqueda de jóvenes, que permitan su vinculación a los procesos de formación de temáticas asociadas a la Seguridad, Convivencia y Justicia, en el desarrollo de actividades que promuevan una cultura de legalidad, paz y de paz y de resolución de conflictos.	**Actividad 1.** Cartografía del colectivo Chipacuy, **fecha 13-01-2023** **Actividad 2.** Cartografía de la conejera, **fecha 13-01-2023** **Actividad 3.** Cartografía de Fontanar, **fecha 13-01-2023** **Actividad 4.** Cartografía de la Gaitana, **fecha 13-01-2023** **Actividad 5.** Cartografía del parque Piloto, **fecha 13-01-2023** **Actividad 6.** Cartografía de Aures- huerta la virgen, **fecha 13-01-2023**	**Actividad 1.** Anexo acta en pdf con fotos y firmas de la Cartografía del colectivo Chipacuy, **fecha 13-01-2023** **Actividad 2.** Anexo acta en pdf con fotos y firmas de la Cartografía de la conejera, **fecha 13-01-2023** **Actividad 3.** Anexo acta en pdf con fotos y firmas de la Cartografía de Fontanar, **fecha 13-01-2023** **Actividad 4.** Anexo acta en pdf con fotos y firmas de la Cartografía de la Gaitana, **fecha 13-01-2023** **Actividad 5.** Anexo acta en pdf con fotos y firmas de la Cartografía del parque Piloto, **fecha 13-01-2023** **Actividad 6.** Anexo acta en pdf con fotos y firmas de la Cartografía de Aures- huerta la virgen, **fecha 13-01-2023**
4. Brindar apoyo en la articulación con las Alcaldías Locales u otras entidades para fortalecer la estrategia de prevención de violencia juvenil en los territorios.	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
5. Brindar la información requerida por el equipo de profesionales de la Dirección para la elaboración de documentos que construyan la estrategia.	**Actividad 1.** Pantallazo de SECOP II, **enero 2023**	**Actividad 1**. Anexo acta en pdf con Pantallazo del SECOP II **enero 2023**
6. Comunicar a los profesionales de la estrategia, los retos y las problemáticas territoriales que surjan, mediante los informes de seguimiento a la estrategia.	**Actividad 1**. Cronograma mes de **enero 2023**	**Actividad 1.** anexo acta en pdf del Cronograma mes **enero 2023**
7. Participar en las reuniones de carácter técnico que sean convocadas para la definición y aprobación del cronograma, plan de trabajo y demás acciones y actividades a las que haya lugar en el desarrollo del trabajo con la comunidad juvenil priorizada.	**Actividad 1.** Reunión de equipo estrategia joven. **Fecha 10-01-2023**	**Actividad 1.** Anexo acta en pdf de la reunión de equipo estrategia joven. **Fecha 10-01-2023**
8. Acompañar y hacer seguimiento a las actividades que se adelanten por los y las jóvenes de manera permanente en los territorios priorizados.	**Actividad 1.** Jornada de prevención en consumo de Spa Subazar. **Fecha 14-01-2023**	**Actividad 1.** Anexo acta en pdf, firmas y fotos de la jornada de prevención en consumo de Spa Subazar. **Fecha 14-01-2023**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
9. Gestionar y tramitar las actividades requeridas para la realización por parte de los y las jóvenes de las acciones de apoyo previstas en acuerdos institucionales previamente adquiridos en el marco de la estrategia de jóvenes, garantizando la debida articulación con los programas y las estrategias de la Dirección de Prevención y Cultura Ciudadana.	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre
10. Garantizar la debida articulación de la estrategia de jóvenes con los programas y las demás estrategias de la Dirección de Prevención y Cultura Ciudadana.	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre
11. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre	Obligación no ejecutada durante el mes de noviembre

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión : DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,

Carol Jimenez Castañeda

_____

Nombre Contratista
Contratista