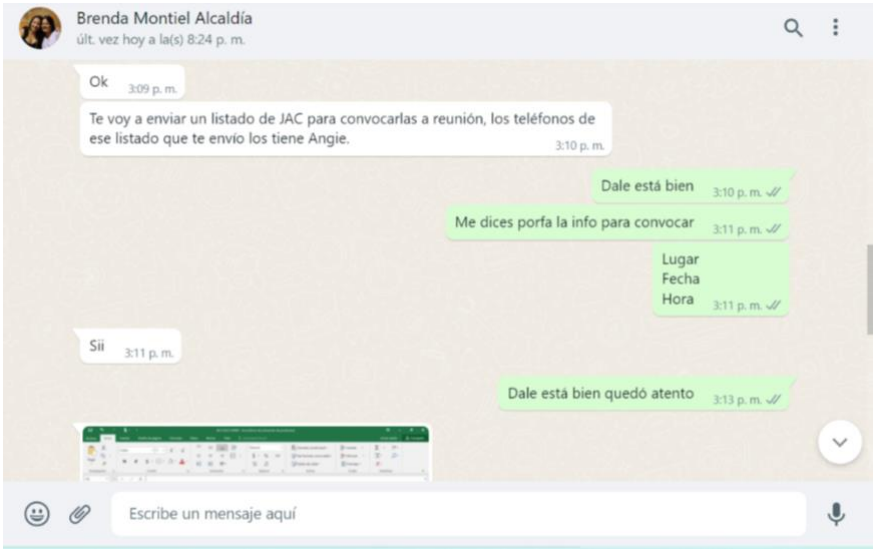
CONTRATO:	MP- 0387-2022
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN DESARROLLO TERRITORIAL EN LA CIUDAD DE PALMIRA, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓNDEL PROYECTO "CONTRIBUCIÓN A LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO, LA GESTIÓN TERRITORIAL Y EL CONTROL A LA LEGALIDAD DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL - 2100027"
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA
VALOR DEL CONTRATO:	$ 15.000. 000.oo
INTERVENTOR:	MARITZA ISAZA GÓMEZ
FECHA DE ACTA DE INICIO:	20/01/2022
FECHA DE FINALIZACIÓN:	15/05/2022
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	01 acta Parcial enero
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	$ 3.000. 000.oo

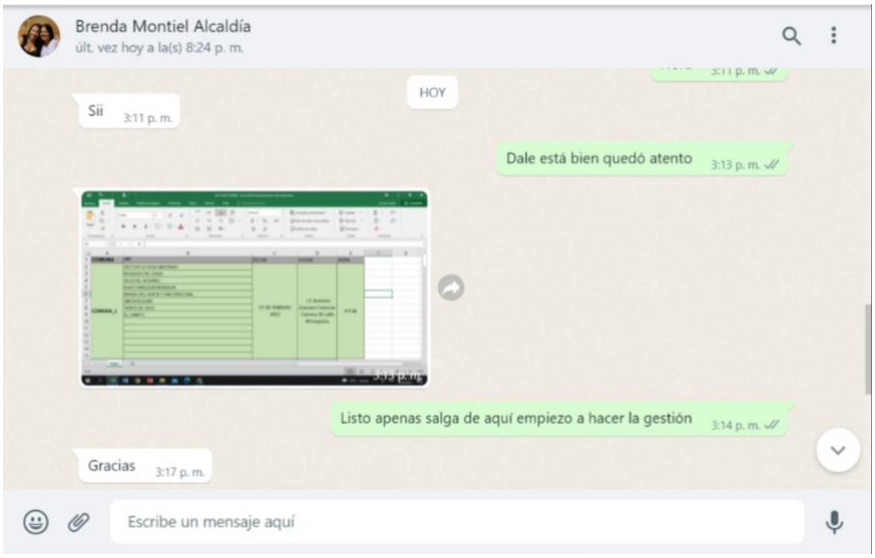
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. **Realizar convocatoria, acompañamiento y organización de la información que emerge de las visitas territoriales en las comunas asignadas.**

Se realizo convocatoria de lideres comunales para la capacitación de la nueva ley 2166 del 2021 para poder realizar las elecciones del 24 de abril.

Soporte:


Brenda Montiel Alcaldía
últ. vez hoy a la(s) 8:24 p. m.
Ok 3:09 p. m.
Te voy a enviar un listado de JAC para convocarlas a reunión, los teléfonos de ese listado que te envío los tiene Angie. 3:10 p. m.
Dale está bien 3:10 p. m.
Me dices porfa la info para convocar 3:11 p. m.
Lugar
Fecha
Hora 3:11 p. m.
Sii 3:11 p. m.
Dale está bien quedó atento 3:13 p. m.
Escribe un mensaje aquí


Brenda Montiel Alcaldía
últ. vez hoy a la(s) 8:24 p. m.
HOY
Sii 3:11 p. m.
Dale está bien quedó atento 3:13 p. m.
Listo apenas salga de aquí empiezo a hacer la gestión 3:14 p. m.
Gracias 3:17 p. m.
Escribe un mensaje aquí

Acompañamiento a reunión Palmaseca comuna 8 para la reubicación de hogar infantil, el cual se encuentra situado en la misma sede de la caseta comunal.

Soporte:

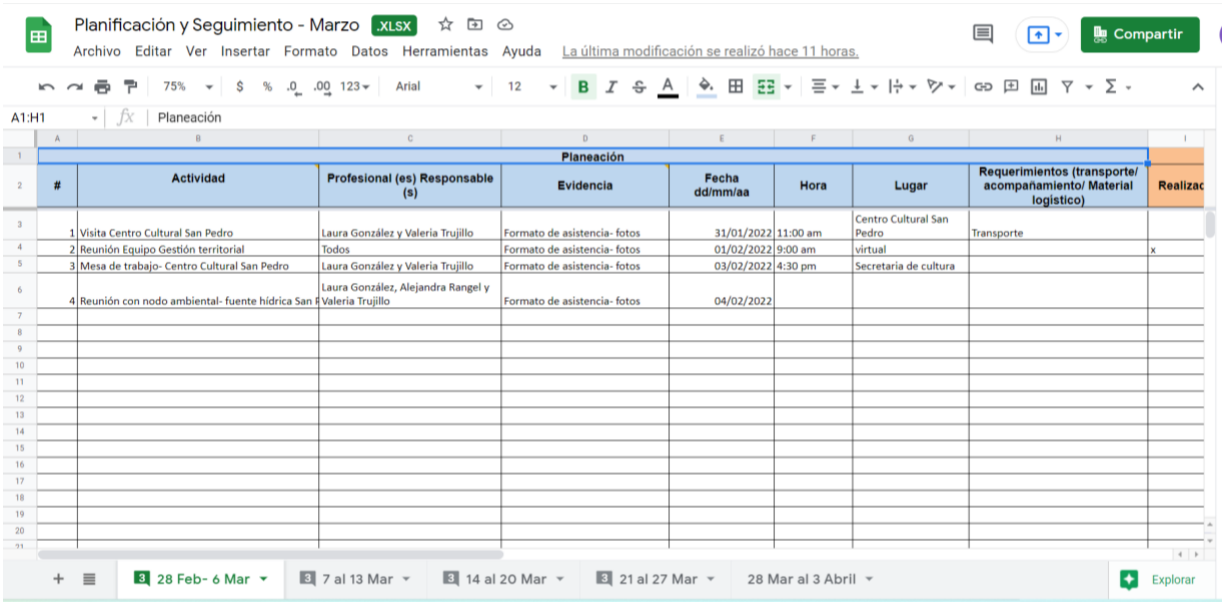




2.- Identificar, sistematizar y organizar la información correspondiente a los compromisos establecidos en los espacios de participación entre la comunidad y la Administración Municipal en las comunas asignadas.

Se identificó y se pudo organizar, agendando la información por parte de los profesionales territoriales, dando así reporte de los compromisos establecidos.

Soporte:



Planificación y Seguimiento - Marzo .XLSX

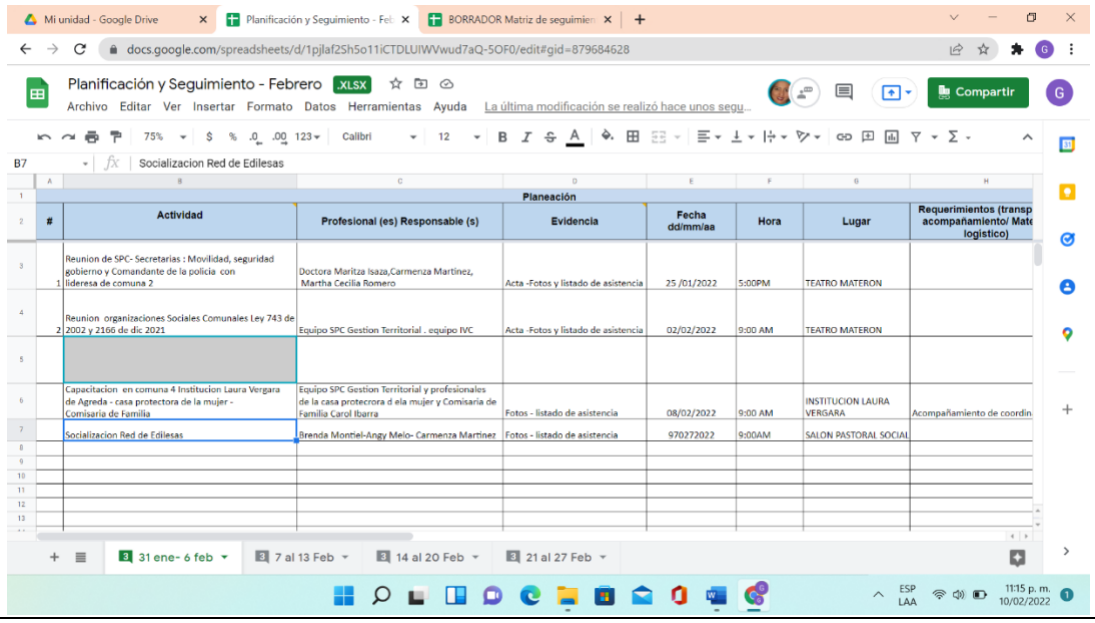
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda La última modificación se realizó hace 11 horas.

Compartir

A1:H1 | Planeación

	#	Actividad	Profesional (es) Responsable (s)	Evidencia	Fecha dd/mm/aa	Hora	Lugar	Requerimientos (transporte/ acompañamiento/ Material logistico)	Realizac
		Planeación							
3	1	Visita Centro Cultural San Pedro	Laura González y Valeria Trujillo	Formato de asistencia- fotos	31/01/2022	11:00 am	Centro Cultural San Pedro	Transporte	
4	2	Reunión Equipo Gestión territorial	Todos	Formato de asistencia- fotos	01/02/2022	9:00 am	virtual		x
5	3	Mesa de trabajo- Centro Cultural San Pedro	Laura González y Valeria Trujillo	Formato de asistencia- fotos	03/02/2022	4:30 pm	Secretaria de cultura		
6	4	Reunión con nodo ambiental- fuente hídrica San F	Laura González, Alejandra Rangel y Valeria Trujillo	Formato de asistencia- fotos	04/02/2022				

28 Feb- 6 Mar | 7 al 13 Mar | 14 al 20 Mar | 21 al 27 Mar | 28 Mar al 3 Abril | Explorar



Mi unidad - Google Drive | Planificación y Seguimiento - Feb | BORRADOR Matriz de seguimien

docs.google.com/spreadsheets/d/1pjlaf2Sh5o11iCTDLUIWVwud7aQ-5OF0/edit#gid=879684628

Planificación y Seguimiento - Febrero .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda La última modificación se realizó hace unos segu...

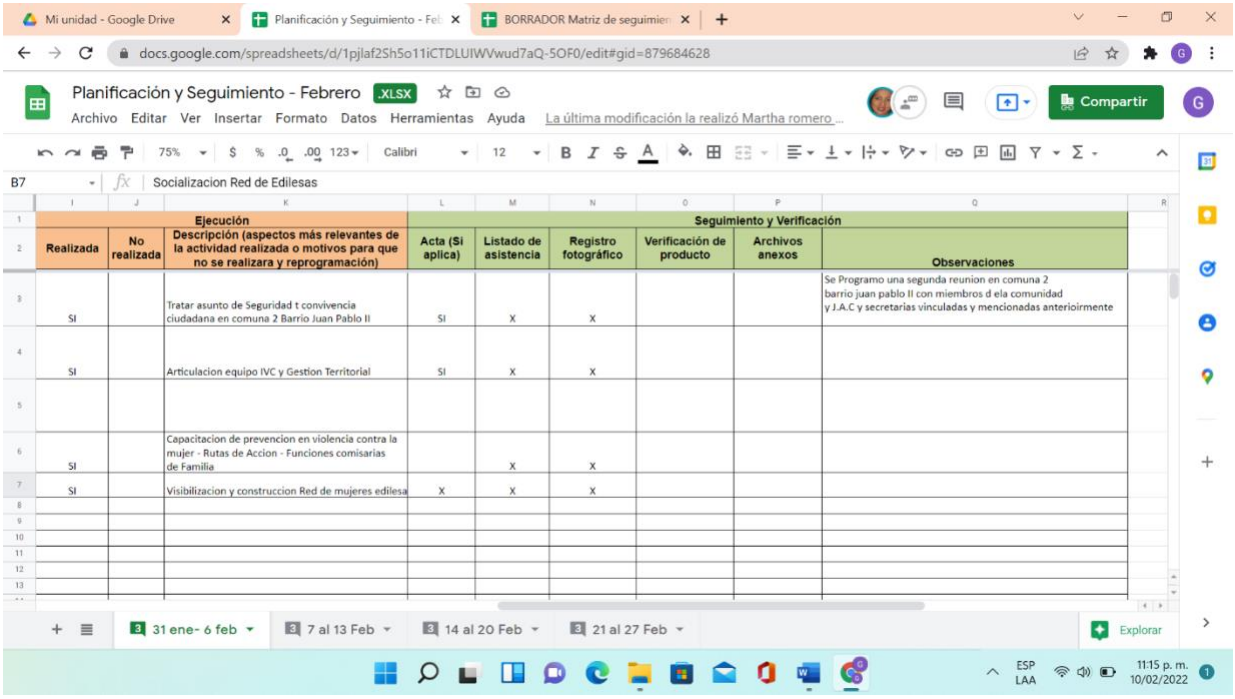
Compartir

B7 | Socializacion Red de Edilesas

	#	Actividad	Profesional (es) Responsable (s)	Evidencia	Fecha dd/mm/aa	Hora	Lugar	Requerimientos (transp acompañamiento/ Mat logistico)
		Planeación						
3	1	Reunion de SPC- Secretarias : Movilidad, seguridad gobierno y Comandante de la policia con lideresa de comuna 2	Doctora Maritza Isaza,Carmenza Martinez, Martha Cecilia Romero	Acta -Fotos y listado de asistencia	25 /01/2022	5:00PM	TEATRO MATERON	
4	2	Reunion organizaciones Sociales Comunales Ley 743 de 2002 y 2166 de dic 2021	Equipo SPC Gestion Territorial . equipo IVC	Acta -Fotos y listado de asistencia	02/02/2022	9:00 AM	TEATRO MATERON	
5								
6		Capacitacion en comuna 4 Institucion Laura Vergara de Agreda - casa protectora de la mujer - Comisaria de Familia	Equipo SPC Gestion Territorial y profesionales de la casa protecrora d ela mujer y Comisaria de Familia Carol Ibarra	Fotos - listado de asistencia	08/02/2022	9:00 AM	INSTITUCION LAURA VERGARA	Acompañamiento de coordin
7		Socializacion Red de Edilesas	Brenda Montiel-Angy Melo- Carmenza Martinez	Fotos - listado de asistencia	97027/2022	9:00AM	SALON PASTORAL SOCIAL	

31 ene- 6 feb | 7 al 13 Feb | 14 al 20 Feb | 21 al 27 Feb

ESP LAA 11:15 p. m. 10/02/2022



3.- Realizar el respectivo seguimiento con las dependencias correspondientes para actualizar el estado de cumplimiento de los compromisos establecidos con la comunidad.

Se realizó seguimiento por parte de los profesionales territoriales dando así cumplimiento a la actualización de los compromisos establecidos por la comunidad.

Soporte:

Matriz de seguimiento a compromisos estrategias de Calle .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Ayer a la(s) 11:18 se realizó la última modificación.

Compartir

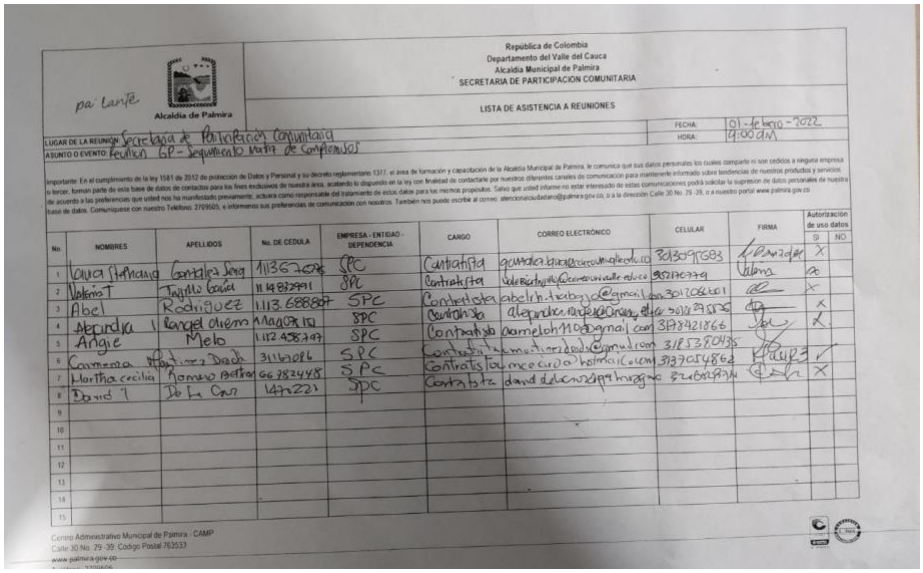
A1 DEPENDENCIA:

	A	B	C	D	E
132		Revisión del Callejón a nivel vial.	24/3/2021	Se realizo mantenimiento	CUMPLIDO
133	BARRANCAS	Pavimentación de la vía principal entrada al corregimiento	4/11/2021	TRD-2021-240.8.1.300	EN PROCESO
134		Intervención para el mejoramiento del callejón Junín	4/11/2021	TRD-2021-240.8.1.300	EN PROCESO
135		Revisión del callejón de Agua Clara	4/11/2021	TRD-2021-240.8.1.300	EN PROCESO
136		Búsqueda de vías alternas para el desplazamiento de la comunidad durante la intervención de la vía principal de entrada al corregimiento	4/11/2021	TRD-2021-240.8.1.300	EN PROCESO
137		Solicitud de reunión con la secretaría de infraestructura para socialización del proyecto de intervención vial	4/11/2021	TRD-2021-240.8.1.300	EN PROCESO
138		Inclusión de andenes en el plan de intervención	4/11/2021	TRD-2021-240.8.1.300	EN PROCESO
139	URBANIZACIÓN LA PEREIRA	Apoyar proceso de creación de Junta de acueducto en Urbanización La Pereira	19/11/2021		PENDIENTE
140		Reponer tapas de recámaras	19/11/2021		PENDIENTE
141		Iluminación de la cancha de futbol	19/11/2021	TRD - 2021-240.8.1.309	PENDIENTE
142	SAN PEDRO	Visita de Inspección, Revisión y toma de medidas referentes al caso: construcción espacio – salón en Institución educativa Pablo VI	19/1/2022	TRD-2022-240.8.1.10	PENDIENTE
143	VILLA DEL ROSAIRO	Iluminación de la cancha sintetica	12/12/2021		PENDIENTE
144					

Infraestructura | Integración Social | Salud | HROB | Imderpalmira | Medio Ambiente | Explorar

Se realizo reunión virtual con todo el grupo de gestión territorial para dar claridad a la matriz de seguimiento a los compromisos, estableciendo en la reunión algunas modificaciones para poder captar la información de manera más organizada y así poder ser consolidada.

Soporte:



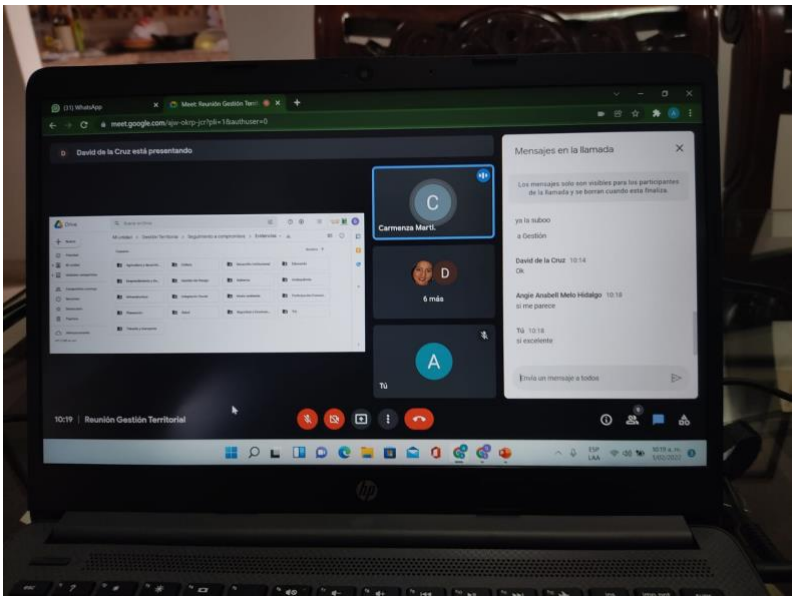
República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARIA DE PARTICIPACION COMUNITARIA

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

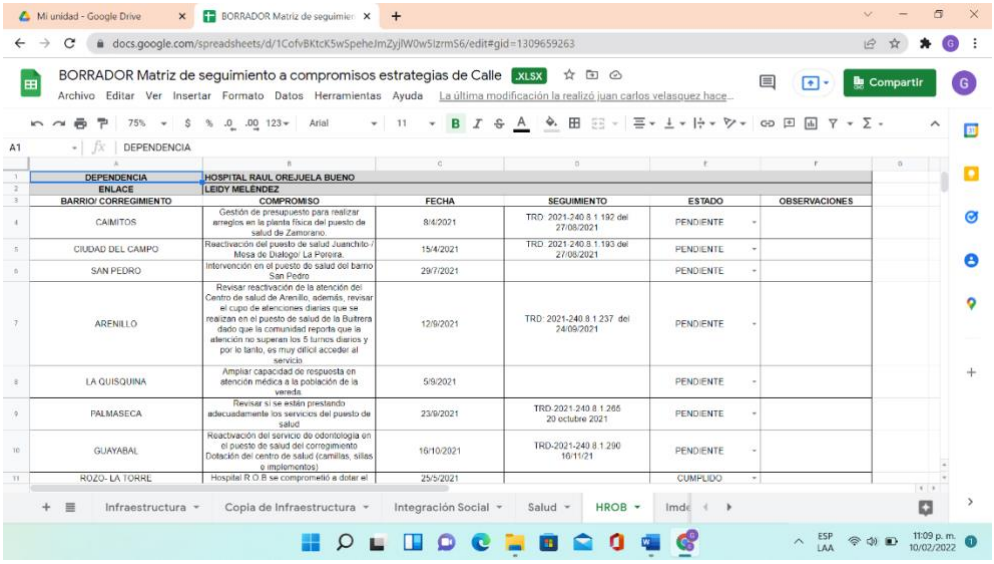
FECHA: 01-febrero-2022
HORA: 9:00 am

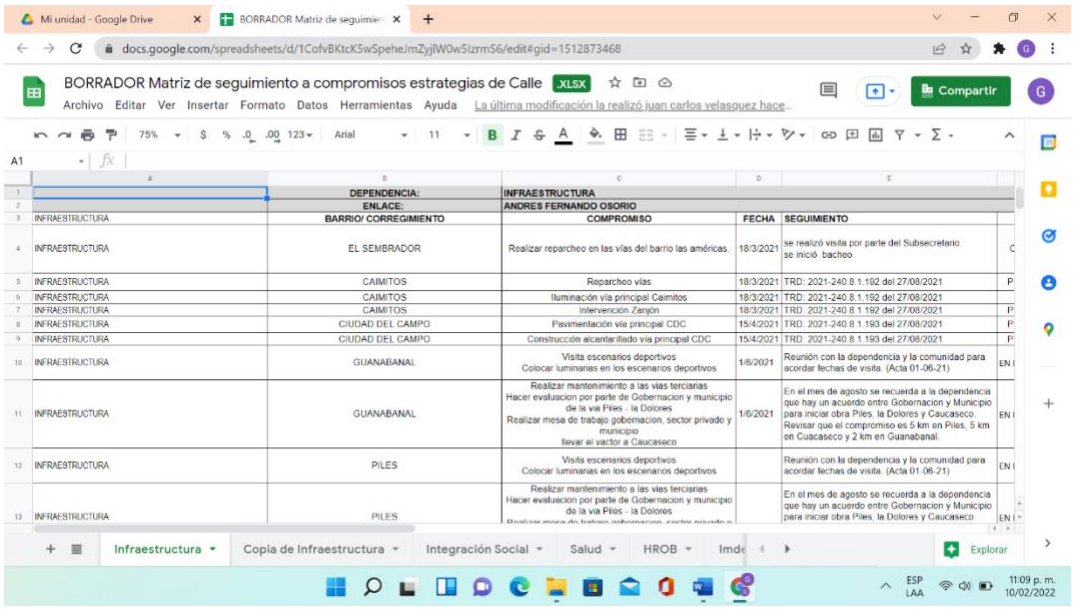
LUGAR DE LA REUNION: Secretaria de Participacion Comunitaria
ASUNTO O EVENTO: Reunion GP - Seguimiento Matriz de Compromisos

No.	NOMBRES	APELLIDOS	No. DE CEDULA	EMPRESA - ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	CELULAR	FIRMA	Autorización de uso datos SI	Autorización de uso datos NO
1	Olivia Stephania	Gonzalez Jong	1113572078	SPC	Contratista		3013097683		X	
2	Valeria T	Trujillo Godoy	1148827991	SPC	Contratista		3217067779			X
3	Abel	Rodriguez	1113.688887	SPC	Contratista		3012064601			X
4	Alejandra	Rangel Quiroz	1144078152	SPC	Contratista		3012958586			X
5	Angie	Melo	1112458747	SPC	Contratista		3133421866			X
6	Carmenza	Martinez Prado	31167086	SPC	Contratista		3183538095			X
7	Martha cecilia	Moreno Patiño	66.782458	SPC	Contratista		3137054864			X
8	David	De La Cruz	1479221	SPC	Contratista		3246049744			X



Se realizo consolidación de información de la matriz de seguimiento, también se pudo organizar de manera separada cada compromiso con sus respectivos criterios facilitando la actualización de la matriz.

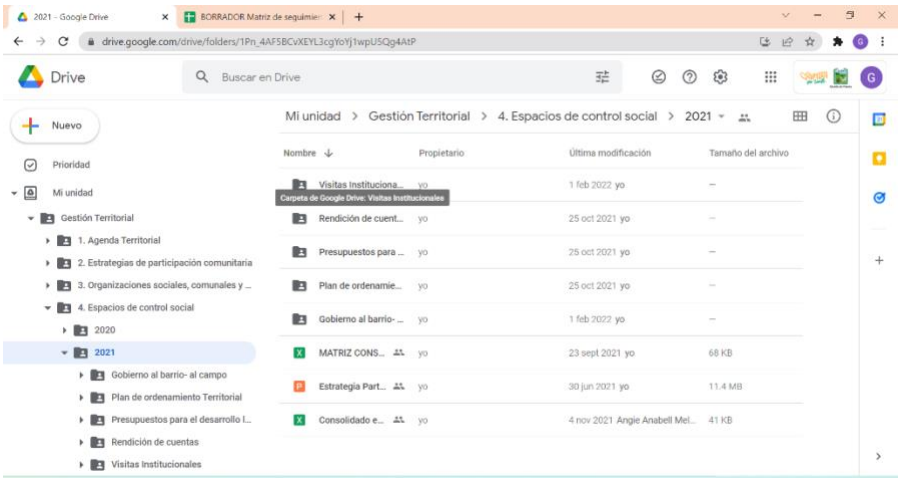


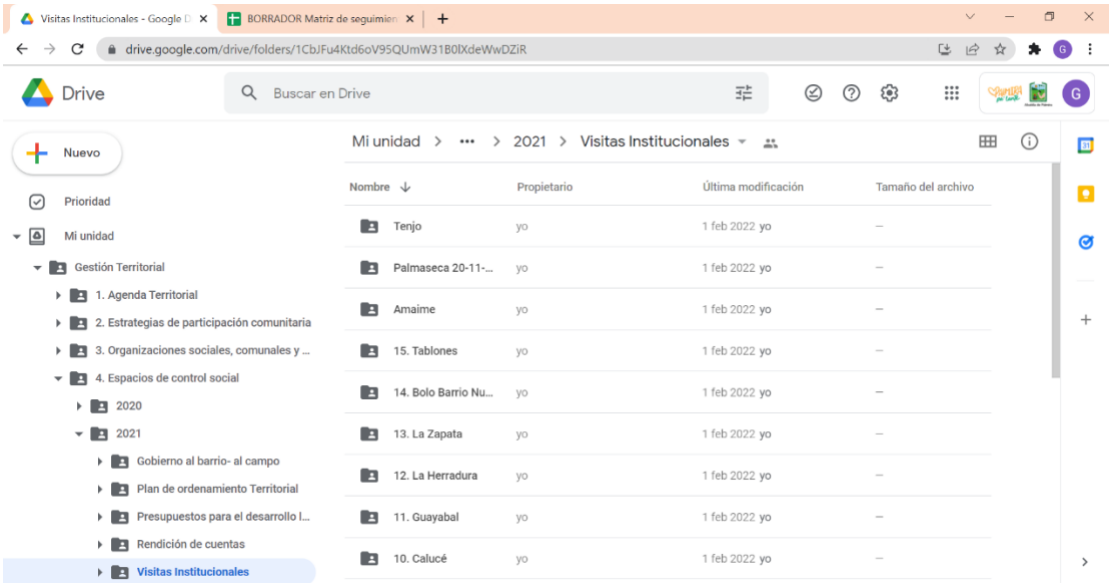


4.- Realizar proceso de sistematización y organización de la información de los espacios de control social de la vigencia actual.

Se realizo revisión y seguimiento de la información correspondiente a los espacios de control social, esta información fue actualizada con su respectivo cargue en el drive de gestión territorial.

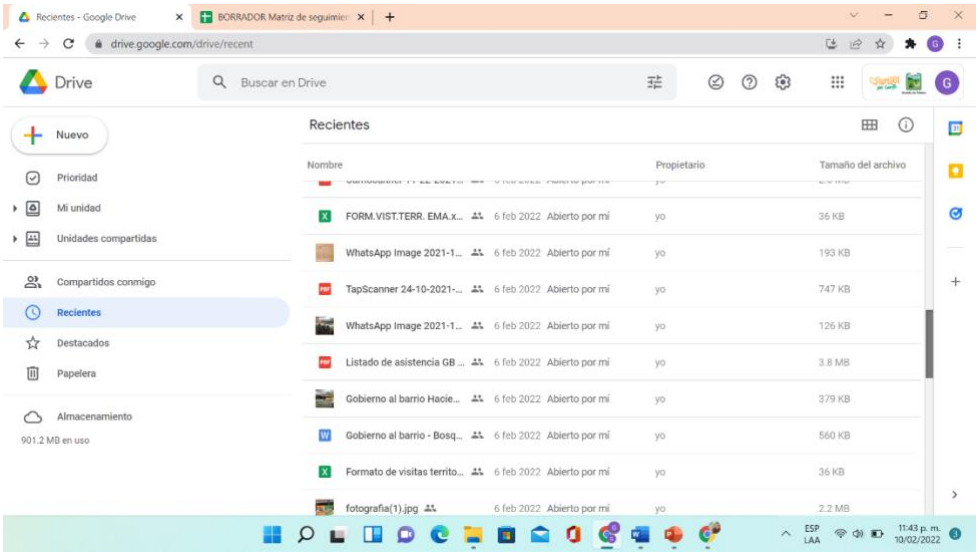
Soporte:

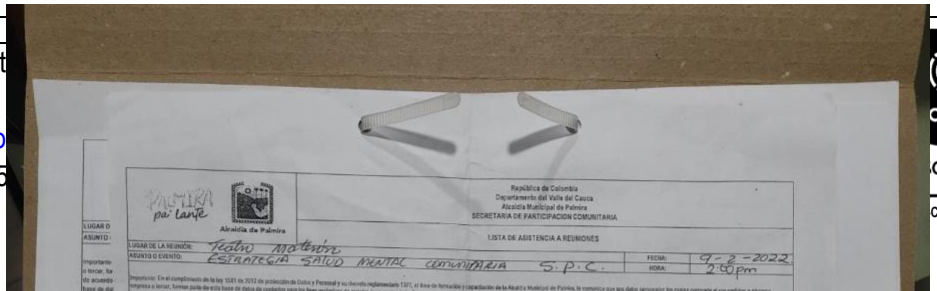


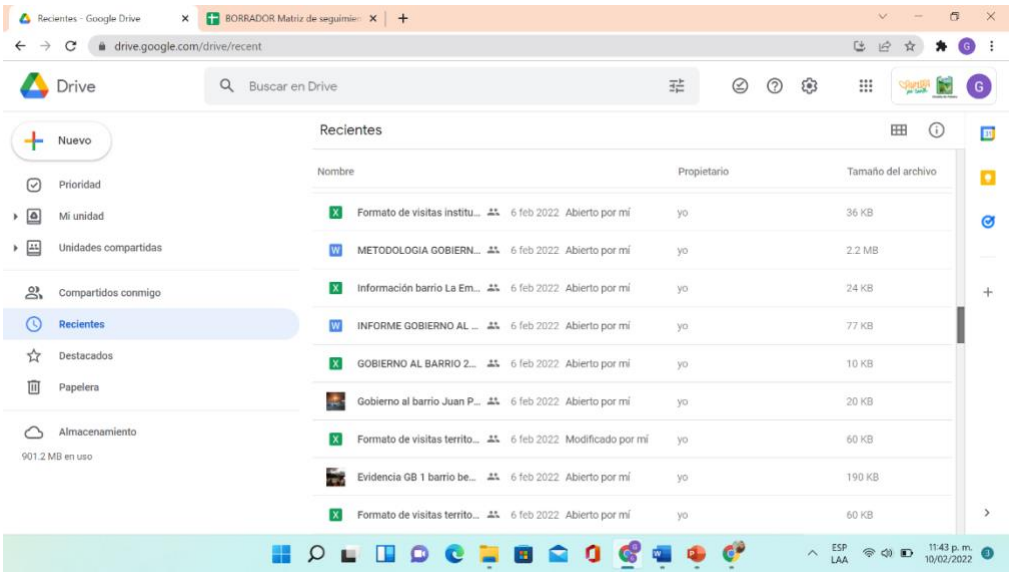


5. Organizar el proceso de gestión documental física y virtual del procedimiento de gestión territorial

Se realizó recepción de la documentación física y se organizaron las carpetas de acuerdo a los lineamientos de gestión documental, por último, se hizo la verificación de la documentación tanto física como digital.



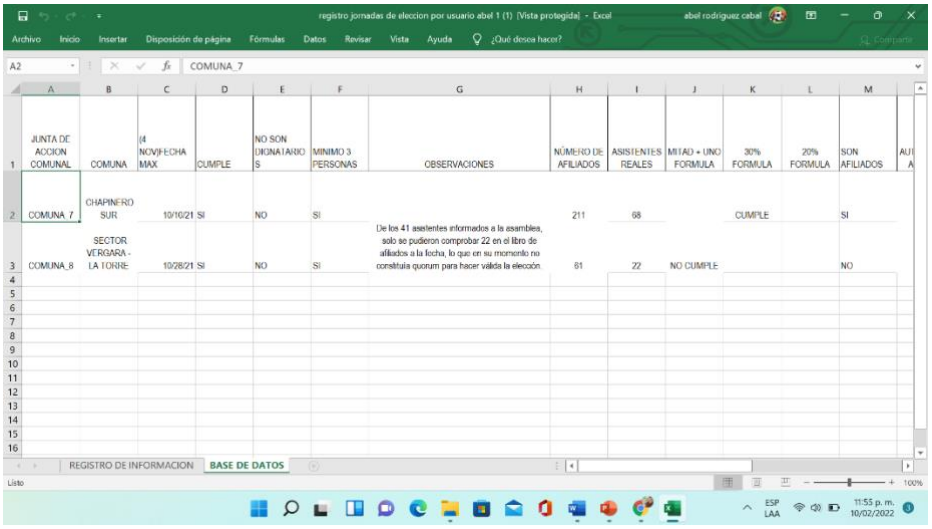




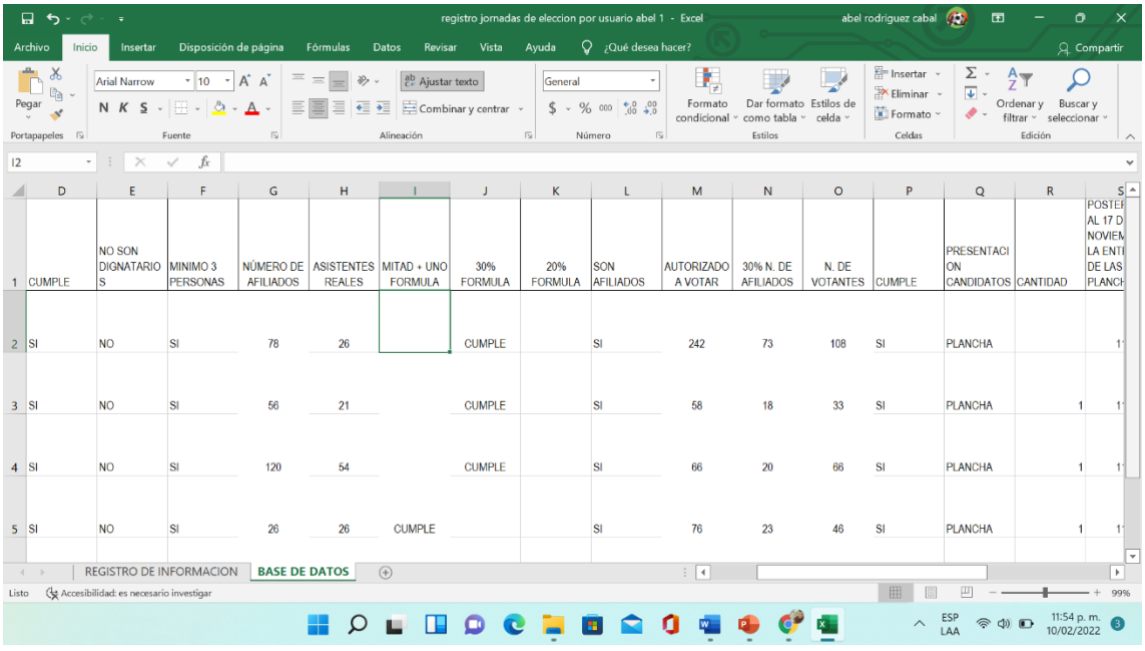
6. Apoyar las actividades propias de la dependencia que han sido asignadas conforme a las directrices de ésta, en coordinación con el supervisor del contrato.

Se dio apoyo a inspección vigilancia y control (IVC) en la revisión de las elecciones del 28 de noviembre del 2021, esta revisión con el fin de poder sacar la resolución si fueron aprobadas o no aprobadas las elecciones de las JAC.

Soporte:

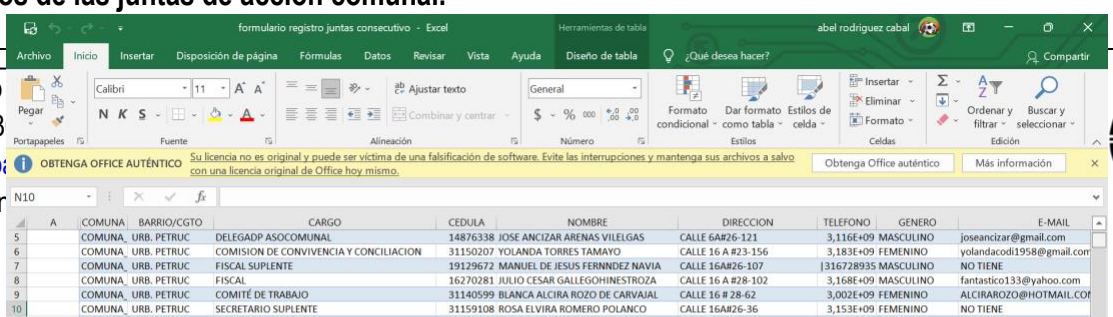


	JUNTA DE ACCION COMUNAL	COMUNA	(4 NOV)FECHA MAX	CUMPLE	NO SON DIGNATARIOS	MINIMO 3 PERSONAS	OBSERVACIONES	NÚMERO DE AFILIADOS	ASISTENTES REALES	MITAD + UNO FORMULA	30% FORMULA	20% FORMULA	SON AFILIADOS
2	COMUNA_7	CHAPINERO SUR	10/10/21	SI	NO	SI		211	68		CUMPLE		SI
3	COMUNA_8	SECTOR VERGARA - LA TORRE	10/28/21	SI	NO	SI	De los 41 asistentes informados a la asamblea, solo se pudieron comprobar 22 en el libro de afiliados a la fecha, lo que en su momento no constituía quorum para hacer válida la elección	61	22	NO CUMPLE			NO

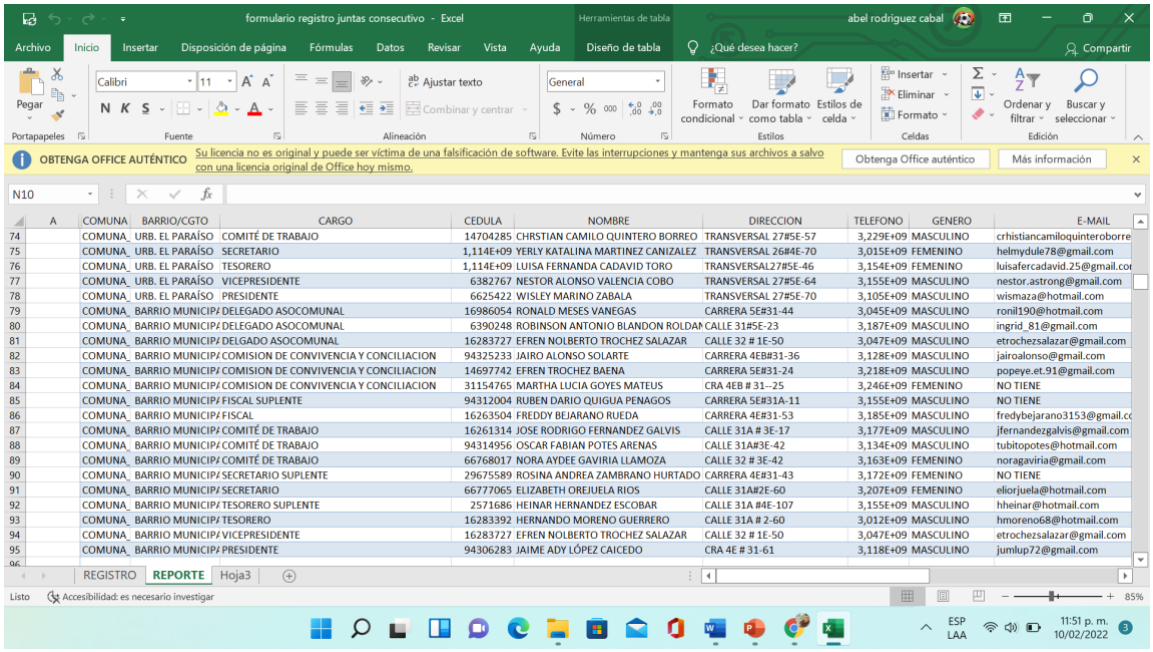


	CUMPLE	NO SON DIGNATARIOS	MINIMO 3 PERSONAS	NÚMERO DE AFILIADOS	ASISTENTES REALES	MITAD + UNO FORMULA	30% FORMULA	20% FORMULA	SON AFILIADOS	AUTORIZADO A VOTAR	30% N. DE AFILIADOS	N. DE VOTANTES	CUMPLE	PRESENTACION CANDIDATOS	CANTIDAD
2	SI	NO	SI	78	26		CUMPLE		SI	242	73	108	SI	PLANCHA	
3	SI	NO	SI	56	21		CUMPLE		SI	58	18	33	SI	PLANCHA	1
4	SI	NO	SI	120	54		CUMPLE		SI	66	20	66	SI	PLANCHA	1
5	SI	NO	SI	26	26	CUMPLE			SI	76	23	46	SI	PLANCHA	1

Se dio apoyo a IVC en el registro, en forma de base de datos, consolidando la información de los nuevos dignatarios de las juntas de acción comunal.

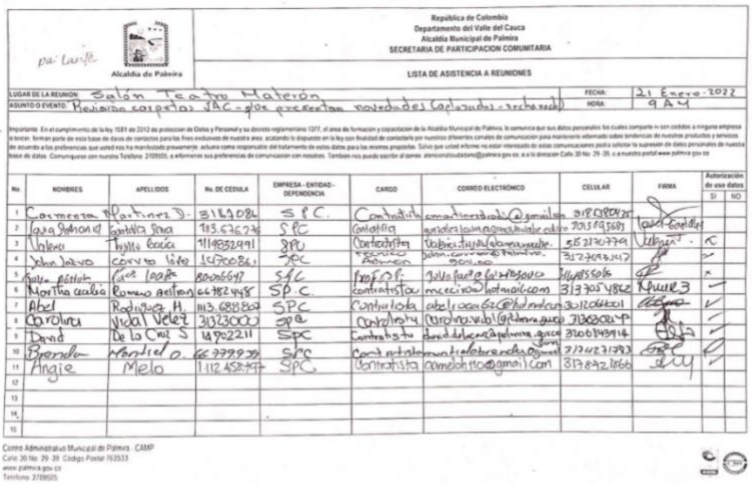


	COMUNA	BARRIO/CGTO	CARGO	CEDULA	NOMBRE	DIRECCION	TELEFONO	GENERO	E-MAIL
5	COMUNA_	URB. PETRUC	DELEGADP ASOCOMUNAL	14876338	JOSE ANCIZAR ARENAS VILELGAS	CALLE 6A#26-121	3,116E+09	MASCULINO	joseancizar@gmail.com
6	COMUNA_	URB. PETRUC	COMISION DE CONVIVENCIA Y CONCILIACION	31150207	YOLANDA TORRES TAMAYO	CALLE 16 A #23-156	3,183E+09	FEMENINO	yolandacodi1958@gmail.com
7	COMUNA_	URB. PETRUC	FISCAL SUPLENTE	19129672	MANUEL DE JESUS FERNNDEZ NAVIA	CALLE 16A#26-107	3167289 35	MASCULINO	NO TIENE
8	COMUNA_	URB. PETRUC	FISCAL	16270281	JULIO CESAR GALLEGOHINESTROZA	CALLE 16 A #28-102	3,168E+09	MASCULINO	fantastico133@yahoo.com
9	COMUNA_	URB. PETRUC	COMITÉ DE TRABAJO	31140599	BLANCA ALCIRA ROZO DE CARVAJAL	CALLE 16 # 28-62	3,002E+09	FEMENINO	ALCIRAROZO@HOTMAIL.CO
10	COMUNA_	URB. PETRUC	SECRETARIO SUPLENTE	31159108	ROSA ELVIRA ROMERO POLANCO	CALLE 16A#26-36	3,153E+09	FEMENINO	NO TIENE



	A	COMUNA	BARRIO/CGTO	CARGO	CEDULA	NOMBRE	DIRECCION	TELEFONO	GENERO	E-MAIL
74		COMUNA_	URB. EL PARAÍSO	COMITÉ DE TRABAJO	14704285	CHRSTIAN CAMILO QUINTERO BORREO	TRANSVERSAL 27#5E-57	3,229E+09	MASCULINO	crhistiancamiloquinteroborre
75		COMUNA_	URB. EL PARAÍSO	SECRETARIO	1,114E+09	YERLY KATALINA MARTINEZ CANIZALEZ	TRANSVERSAL 26#4E-70	3,015E+09	FEMENINO	helmydule78@gmail.com
76		COMUNA_	URB. EL PARAÍSO	TESORERO	1,114E+09	LUISA FERNANDA CADAVID TORO	TRANSVERSAL27#5E-46	3,154E+09	FEMENINO	luisafercadavid.25@gmail.co
77		COMUNA_	URB. EL PARAÍSO	VICEPRESIDENTE	6382767	NESTOR ALONSO VALENCIA COBO	TRANSVERSAL 27#5E-64	3,155E+09	MASCULINO	nestor.astrong@gmail.com
78		COMUNA_	URB. EL PARAÍSO	PRESIDENTE	6625422	WISLEY MARINO ZABALA	TRANSVERSAL 27#5E-70	3,105E+09	MASCULINO	wismaza@hotmail.com
79		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	DELEGADO ASOCOMUNAL	16986054	RONALD MESES VANEGAS	CARRERA 5E#31-44	3,045E+09	MASCULINO	ronil190@hotmail.com
80		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	DELEGADO ASOCOMUNAL	6390248	ROBINSON ANTONIO BLANDON ROLDA	CALLE 31#5E-23	3,187E+09	MASCULINO	ingrid_81@gmail.com
81		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	DELGADO ASOCOMUNAL	16283727	EFREN NOLBERTO TROCHEZ SALAZAR	CALLE 32 # 1E-50	3,047E+09	MASCULINO	etrochezsalazar@gmail.com
82		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	COMISION DE CONVIVENCIA Y CONCILIACION	94325233	JAIRO ALONSO SOLARTE	CARRERA 4EB#31-36	3,128E+09	MASCULINO	jairoalonso@gmail.com
83		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	COMISION DE CONVIVENCIA Y CONCILIACION	14697742	EFREN TROCHEZ BAENA	CARRERA 5E#31-24	3,218E+09	MASCULINO	popeye.et.91@gmail.com
84		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	COMISION DE CONVIVENCIA Y CONCILIACION	31154765	MARTHA LUCIA GOYES MATEUS	CRA 4EB # 31--25	3,246E+09	FEMENINO	NO TIENE
85		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	FISCAL SUPLENTE	94312004	RUBEN DARIO QUIGUA PENAGOS	CARRERA 5E#31A-11	3,155E+09	MASCULINO	NO TIENE
86		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	FISCAL	16263504	FREDDY BEJARANO RUEDA	CARRERA 4E#31-53	3,185E+09	MASCULINO	fredybejarano3153@gmail.c
87		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	COMITÉ DE TRABAJO	16261314	JOSE RODRIGO FERNANDEZ GALVIS	CALLE 31A # 3E-17	3,177E+09	MASCULINO	jfernandezgalvis@gmail.com
88		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	COMITÉ DE TRABAJO	94314956	OSCAR FABIAN POTES ARENAS	CALLE 31A#3E-42	3,134E+09	MASCULINO	tubitopotes@hotmail.com
89		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	COMITÉ DE TRABAJO	66768017	NORA AYDEE GAVIRIA LLAMOZA	CALLE 32 # 3E-42	3,163E+09	FEMENINO	noragaviria@gmail.com
90		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	SECRETARIO SUPLENTE	29675589	ROSINA ANDREA ZAMBRANO HURTADO	CARRERA 4E#31-43	3,172E+09	FEMENINO	NO TIENE
91		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	SECRETARIO	66777065	ELIZABETH OREJUELA RIOS	CALLE 31A#2E-60	3,207E+09	FEMENINO	eliorjuela@hotmail.com
92		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	TESORERO SUPLENTE	2571686	HEINAR HERNANDEZ ESCOBAR	CALLE 31A #4E-107	3,155E+09	MASCULINO	hheinar@hotmail.com
93		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	TESORERO	16283392	HERNANDO MORENO GUERRERO	CALLE 31A # 2-60	3,012E+09	MASCULINO	hmoreno68@hotmail.com
94		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	VICEPRESIDENTE	16283727	EFREN NOLBERTO TROCHEZ SALAZAR	CALLE 32 # 1E-50	3,047E+09	MASCULINO	etrochezsalazar@gmail.com
95		COMUNA_	BARRIO MUNICIPA	PRESIDENTE	94306283	JAIME ADY LÓPEZ CAICEDO	CRA 4E # 31-61	3,118E+09	MASCULINO	jumlup72@gmail.com

Se realizó reunión en apoyo a IVC para rectificar y revisar información de cada carpeta de las JAC con sus respectivas elecciones, esto con el fin de organizar información sobre si quedaban aplazadas, rechazadas o aprobadas.



República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SECRETARIA DE PARTICIPACION COMUNITARIA

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

LUGAR DE LA REUNION: Salón Teatro Materón — FECHA: 21 Enero 2022
ASUNTO O EVENTO: Reunión entrega VAC - gira secretaria novedades (adjuntos) recherazo — HORA: 9 AM

No	NOMBRES	APELLIDOS	No. DE CEDULA	EMPRESA - ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	FIRMA	Autorización de uso datos SI	NO
1	Carmenza	Martinez D.	31162082	SPC	Contadora					
2	Laura Johana	Gonzalez Jara	1143.676276	SPC	Contadora					
3	Yuleny	Tapia Ocoa	1144032991	SPC	Contadora					
4	Jhon Jairo	Cervera Lito	1c700861	SPC						
5										
6	Martha Cecilia	Ramos Arteaga	66782458	SPC	Contratista					
7	Abel	Rodriguez H.	1143.688802	SPC	Contadora					
8	Carolina	Vidal Velez	31343003	SPC	Contadora					
9	David	De la Cruz S.	14902211	SPC	Contratista					
10	Brenda	Mondiel O.	66799934	SPC						
11	Angie	Melo	1112452477	SPC	Contratista					
12										
13										
14										
15										

Centro Administrativo Municipal de Palmira CAMP
Calle 30 No 29 39 Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono 2709559



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Se presenta certificado de afiliación por ser primera cuenta del año 2022. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-0338-2022, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

CONTRATISTA	**FIRMA:** **ABEL ALEJANDRO RODRÍGUEZ HERRERA**
SUPERVISIÓN	**NOMBRE Y FIRMA:** **MARITZA ISAZA GÓMEZ** **CARGO: SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2022-02-02, 11:46:22 a. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1043567440

Periodo Cotización 202201 **Periodo Servicio** 202201

PAGADA 2022-02-02 11:43:26.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ABEL ALEJANRO RODRIGUEZ HERRERA				
Documento	CC 1113688807	**Dirección**	CL 65 #26 A - 75 APTO 401		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3012064001		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	PALMIRA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1113688807		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	03	00					RODRIGUEZ HERRERA ABEL ALEJANDRO	76520000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																							**Extranjero**	**Tipo salario**	**Salario**	**Pensión**							**Salud**						**Riesgos**					**Caja**				**Parafiscales**			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF						Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
X															0	16	16	0	0				$ 1.200.000	230301		16 %	$ 640.000	$ 102.400	$ 0	$ 0	EPS018		12,5 %	$ 640.000	$ 80.000	$ 0	NIN-AR		0,000 %	$ 0	$ 0	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	S.O.S EPS	NINGUNA ARP	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 102.400	$ 0	$ 0	$ 80.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 182.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2022-02-03, 09:03:51 a. m. **Tipo Planilla** N **Número Planilla** 1043592948

Planilla Corregida Nro 1043567440 **Periodo Cotización** 202201 **Periodo Servicio** 202201

PAGADA 2022-02-03 08:58:42.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ABEL ALEJANRO RODRIGUEZ HERRERA				
Documento	CC 1113688807	**Dirección**	CL 65 #26 A - 75 APTO 401		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3012064001		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	PALMIRA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1113688807		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					RODRIGUEZ HERRERA ABEL ALEJANDRO	76520000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																						**Extranjero**	**Tipo salario**	**Salario**	**Pensión**							**Salud**						**Riesgos**					**Caja**				**Parafiscales**			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
X							C								0	16	16	16	0			$ 1.200.000	230301		16 %	$ 640.000	$ 102.400	$ 0	$ 0	EPS018		12,5 %	$ 640.000	$ 80.000	$ 0	14-11	3	2,436 %	$ 1.200.000	$ 29.300	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	S.O.S EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 29.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 29.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-0387-2022	01	martes, 15 de febrero de 2022	SUPERVISIÓN	MARITZA ISAZA GÓMEZ	Secretaria de Participación Comunitaria

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA	1.113.688.807	17-ene-2022	15 de Junio de 2022	5,0	1,0	20,00%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN DESARROLLO TERRITORIAL EN LA CIUDAD DE PALMIRA, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "CONTRIBUCIÓN A LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO, LA GESTIÓN TERRITORIAL Y EL CONTROL A LA LEGALIDAD DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL - 2100027"

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
ACTAS PARCIALES	5.10.1 Contrato Inicial	$ 15.000.000	5,00	1,00	20,00%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 15.000.000**	**5,00**	**1,00**	**20,00%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
2022-01 (Ene)	1043567440	2-feb-2022	7	2° día hábil	SI	COLMENA	18/01/2022	3	Asumido por el Contratista

6.11 Datos de Referencia para el Supervisor

6.11.1 Valor a Pagar	6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)
$ 3.000.000	$ 1.200.000

6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)

6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
NO	

6.11.3 Concepto del Aporte	6.11.4 %	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)	12,50%		$ 102.400	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)	16,00%		$ 80.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	2,436%		$ 29.300	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)	**30,94%**	**$ -**	**$ 211.700**	**SI**	**El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar**

7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

7.1 No.	7.2 Documento	7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda	X	X	X
2	Orden de Pago (SIIF)	X	X	X
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén	X	X	X
4	Minuta del Contrato (SIIF)	X	No Aplica	X
5	Acta de Inicio	X	No Aplica	X
6	Informe de Actividades y soportes	X	X	No Aplica
7	Informe del Supervisor	X	X	No Aplica
8	Factura o Documento equivalente	X	X	X
9	Pago Seguridad Social	X	X	X
10	Certificación de Parafiscales	No Aplica	No Aplica	No Aplica
11	Certificación Bancaria	X	No Aplica	X

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-0387-2022	01	martes, 15 de febrero de 2022	SUPERVISIÓN	MARITZA ISAZA GÓMEZ	Secretaria de Participación Comunitaria

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA	1.113.688.807	17-ene-2022	15 de Junio de 2022	5,0	1,0	20,00%

8. SEGUIMIENTO

8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	

8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, las garantías del contrato se encuentran al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	SI	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	

8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	

8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	

8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-0387-2022	01	martes, 15 de febrero de 2022	SUPERVISIÓN	MARITZA ISAZA GÓMEZ	Secretaria de Participación Comunitaria

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA	1.113.688.807	17-ene-2022	15 de Junio de 2022	5,0	1,0	20,00%

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	1. Realizar convocatoria, acompañamiento y organización de la información que emerge de las visitas territoriales en las comunas asignadas.	*) Se realizo convocatoria de lideres comunales para la capacitación de la nueva ley 2166 del 2021 para poder realizar las elecciones del 24 de abril. *) Acompañamiento a reunión Palmaseca comuna 8 para la reubicación de hogar infantil, el cual se encuentra situado en la misma sede de la caseta comunal.	Informe de actividades - Parcial No 01 - Anexos	SI	Sin observaciones
2	2. identificar, sistematizar y organizar la información correspondiente a los compromisos establecidos en los espacios de participación entre la comunidad y la Administración Municipal en las comunas asignadas.	*) Se identificó y se pudo organizar, agendando la información por parte de los profesionales territoriales, dando así reporte de los compromisos establecidos.	Informe de actividades - Parcial No 01 - Anexos	SI	Sin observaciones
3	3. Realizar el respectivo seguimiento con las dependencias correspondientes para actualizar el estado de cumplimiento de los compromisos establecidos con la comunidad.	*) Se realizó seguimiento por parte de los profesionales territoriales dando así cumplimiento a la actualización de los compromisos establecidos por la comunidad. *) Se realizo reunión virtual con todo el grupo de gestión territorial para dar claridad a la matriz de seguimiento a los compromisos, estableciendo en la reunión algunas modificaciones para poder captar la información de manera más organizada y así poder ser consolidada. *) Se realizo consolidación de información de la matriz de seguimiento, también se pudo organizar de manera separada cada compromiso con sus respectivos criterios facilitando la actualización de la matriz.	Informe de actividades - Parcial No 01 - Anexos	SI	Sin observaciones
4	4. Realizar proceso de sistematización y organización de la información de los espacios de control social de la vigencia actual.	*) Se realizo revisión y seguimiento de la información correspondiente a los espacios de control social, esta información fue actualizada con su respectivo cargue en el drive de gestión territorial.	Informe de actividades - Parcial No 01 - Anexos	SI	Sin observaciones
5	5. Organizar el proceso de gestión documental física y virtual del procedimiento de gestión territorial.	*) Se realizó recepción de la documentación física y se organizaron las carpetas de acuerdo a los lineamientos de gestión documental, por último, se hizo la verificación de la documentación tanto física como digital.	Informe de actividades - Parcial No 01 - Anexos	SI	Sin observaciones
6	6. Apoyar las actividades propias de la dependencia que han sido asignadas conforme a las directrices de ésta, en coordinación con el supervisor del contrato.	*) Se dio apoyo a inspección vigilancia y control (IVC) en la revisión de las elecciones del 28 de noviembre del 2021, esta revisión con el fin de poder sacar la resolución si fueron aprobadas o no aprobadas las elecciones de las JAC. *) Se dio apoyo a IVC en el registro, en forma de base de datos, consolidando la información de los nuevos dignatarios de las juntas de acción comunal. *) Se realizó reunión en apoyo a IVC para rectificar y revisar información de cada carpeta de las JAC con sus respectivas elecciones, esto con el fin de organizar información sobre si quedaban aplazadas, rechazadas o aprobadas.	Informe de actividades - Parcial No 01 - Anexos	SI	Sin observaciones

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-0387-2022	01	martes, 15 de febrero de 2022	SUPERVISIÓN	MARITZA ISAZA GÓMEZ	Secretaria de Participación Comunitaria

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA	1.113.688.807	17-ene-2022	15 de Junio de 2022	5,0	1,0	20,00%

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 15.000.000		
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ -		$ 15.000.000
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista			10.5.6 Total Pagos al Contrato
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		$ 3.000.000	
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ 12.000.000	$ 3.000.000
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 15.000.000**	**$ 15.000.000**	**20,00%**

La ejecución fiscal del Contrato va en un 20%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 12000000

10.5.8 Ítem	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo

11. OBSERVACIONES

Las actividades se han desarrollado de conformidad con el objeto del contrato.

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **15** dias del mes de **Febrero** del año **2022**

MARITZA ISAZA GÓMEZ
SUPERVISOR

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 494

MARITZA ISAZA GOMEZ INTERVENTOR DE CONTRATO PRESTACION SERVICIOS Nro. 387

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA con identificaciòn 1113688807 ha cumplido a satisfacción con los compromisos y obligaciones acordadas y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO PRESTACION SERVICIOS en referencia.

De acuerdo CONTRATO PRESTACION SERVICIOS se establece que:

Fecha de firma 17/01/2022

Fecha de iniciación

Duración HASTA EL 15 DE JUNIO DE 2022

Nro. Fra. Doc Eq.

Valor orden de gasto	15.000.000
Pagos efectuados	0
Valor acta	3.000.000,00
Saldo pendiente	12.000.000,00
Valor Anticipo	0
Valor Amortizaciones	0

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO PARCIAL CONTRATO MP - 384

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN DESARROLLO TERRITORIAL EN LA CIUDAD DE PALMIRA, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "CONTRIBUCIÓN A LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO, LA GESTIÓN TERRITORIAL Y EL CONTROL A LA LEGALIDAD DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL - 2100027"	3.000.000,00	0,00
Total:		**3.000.000,00**	**0,00**

Total recibido	3.000.000,00
- Amortización de anticipo	
	3.000.000,00

Valor Tres Millones Pesos M/Cte.

Para constancia se firma en Palmira el: 15/02/2022

FIRMADO

MARITZA ISAZA GOMEZ
02459626135011-1572075-000691708

FIRMADO

ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA
02459626134559-1572075-000691705

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

Consecutivo 9118

Fecha del Documento : 15/02/2022

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE
(Resolución 0042 del 05 de mayo del 2020 expedida por la DIAN)

El MUNICIPIO DE PALMIRA, con número de identificación tributaria 891.380.007-3 debe a:

ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA

Identificacion : 1113688807

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO PARCIAL CONTRATO MP - 384

Item	Descripción Detalle Contrato..	Valor	Iva
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN DESARROLLO TERRITORIAL EN LA CIUDAD DE PALMIRA, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "CONTRIBUCIÓN A LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO, LA GESTIÓN TERRITORIAL Y EL CONTROL A LA LEGALIDAD DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL - 2100027"	3.000.000,00	0,00
Total:		**3.000.000,00**	**0,00**

Valor de la operación 3.000.000,00

Valor Tres Millones Pesos M/Cte. **3.000.000,00**

FIRMADO

ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA

02459626134559-1572075-000691705

NIT 8913800073

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL **No. 708** **De 15/02/2022** **Por 3.000.000,00**

PAGO PARCIAL CONTRATO MP - 384

ACTA No.: 494 **de 15/02/2022** **ESTADO=VIGENTE**

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE PARTICIPACION COMUNITARIA

PROYECTO : CONTRIBUCIÓN A LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO, LA GESTIÓN TERRITORIAL Y EL CONTROL A LA LEGALIDAD DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL PALMIRA

A FAVOR DE: ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA **C.C o Nit** 1113688807

CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No 387 de 17/01/2022 Por 15.000.000,00

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN DESARROLLO TERRITORIAL EN LA CIUDAD DE PALMIRA, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "CONTRIBUCIÓN A LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO, LA GESTIÓN TERRITORIAL Y EL CONTROL A LA LEGALIDAD DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL - 2100027"

VALOR A PAGAR Tres Millones Pesos M/Cte. **3.000.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
ESTAMPILLA UNIVALLE		3.000.000,00	2,00	60.000,00	**150.000,00**
ESTAMPILLA PROHOSPITALES		3.000.000,00	1,00	30.000,00	
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR		3.000.000,00	2,00	60.000,00	

NETO A GIRAR **2.850.000,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 483 **Fecha.** 20/01/2022

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1159	**2100027**	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	101 Ingresos Corrientes de Libre Destinación	3.000.000,00

Total obligación **3.000.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
511179006	Honorarios contratos (rentas de traba	3.000.000,	0,	Acta de recibo PARCIAL 89839 CONTRATO PRESTACIO
240722002	Estampilla prohospitales	0,	30.000,	Acta de recibo PARCIAL 89839 CONTRATO PRESTACIO
240722006	Estampilla Proadulto Mayor	0,	60.000,	Acta de recibo PARCIAL 89839 CONTRATO PRESTACIO
240722001	Estampilla prouniversidad del valle	0,	60.000,	Acta de recibo PARCIAL 89839 CONTRATO PRESTACIO
249054001	Honorarios	0,	2.850.000,	Acta de recibo PARCIAL 89839 CONTRATO PRESTACIO
Sumas Iguales		**3.000.000**	**3.000.000**	

FIRMADO

MARITZA ISAZA GOMEZ

02459626135105-1572067-000691709

ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA