Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión con Santiago de Cali Distrito Especial – Secretaria Distrital de Salud de Cali

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	Prestación de Servicios
Objeto:	Prestar servicios profesionales especializados a la Secretaria de Salud Publica en el proceso de Gestión contractual, en el desarrollo de las diferentes actividades y requerimientos relacionados con los procesos contractuales en sus diferentes modalidades de contratación, en desarrollo del proyecto denominado: Fortalecimiento de la capacidad de gestión de la autoridad sanitaria de Santiago de Cali", con ficha BP-26003389
Valor del contrato:	VEINTIDÓS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($22.300.000).
Organismo solicitante:	Secretaria Distrital de Salud de Cali
Nombre del Supervisor:	MARIA JHOANNA OROZCO
Cargo del Supervisor:	Jefe Unidad de Apoyo a la Gestión

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Formación	Título profesional y título de postgrado
Experiencia	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional
Tarjeta Profesional	292.257 del CSJ

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	CRISTIAN ANDRES BARRERA PORTELA
Identificación:	1.014.255.543 de Bogotá D.C.

ESTUDIO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS		
Concepto	Evidencia Aportada Hoja de Vida y Certificaciones	Cumple
Formación	Abogado especialista Derecho Administrativo y Docencia Universitaria de la Universidad Católica de Colombia y Universidad Militar Nueva Granada.	X
Experiencia	El contratista cuenta con la experiencia requerida para desarrollar el objeto del contrato, conforme a los certificados de experiencia aportados	X
Tarjeta profesional	292.257 del CSJ	X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II [ ] Medio Físico [X]

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la Idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI [X] NO [ ]

Verificado por:

Firmado electronicamente

MARIA JHOANNA OROZCO
JEFE UNIDAD DE APOYO DE APOYO A LA GESTIÓN

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.