Montería, enero de 2023

Recibí:
Enero 2023.

Doctora
ERIKA AVENDAÑO OLASCOAGA
Gerente de Montería Ciudad Amable S.A.S.
E. S. D.

ASUNTO: PROPUESTA PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

HERNÁN DARÍO MARTÍNEZ BORJA, identificado con cedula de ciudadanía No. 10.771.711 expedida en Montería - Córdoba, contador público especialista en gerencia pública, en mi calidad de profesional, me permito dirigirme a usted de manera respetuosa a fin de presentarle mi propuesta de servicios profesionales para apoyar a Montería Ciudad Amable S.A.S.

La siguiente propuesta, la hago bajo la gravedad de juramento y le manifiesto que no me encuentro en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con la entidad que usted preside, y en tal circunstancia se lo manifestaré oportunamente, como también, no tengo en mi contra demanda alguna por alimentos, ni deuda para con el estado, ni antecedentes judiciales y mucho menos he sido sancionado por la Procuraduría General de la Nación y Contralaría General de la República.

1. MARCO GENERAL.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PÚBLICO EXTERNO DE LA SOCIEDAD MONTERÍA CIUDAD AMABLE S.A.S., EN DESARROLLO DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS DE MONTERÍA.

2. ALCANCE DE LA PROPUESTA

1. Evaluar la situación contable de la entidad, produciendo los informes necesarios para la toma de decisiones.
2. Analizar e interpretar las normas legales, contables y fiscales, con el fin de darles cabal cumplimiento y así evitar incurrir en evasión o elusión. Mediante la aplicabilidad de la fundamentación científica contable, mantener la razón de ser de los procesos y prácticas contables.
3. Realizar y actualizar la parametrización contable de los rubros presupuestables con el fin de integrar la información de presupuesto, contabilidad y tesorería a través de la herramienta implementada en la entidad.
4. Apoyo y acompañamiento en la elaboración de los informes financieros requeridos por el Ministerio de Transporte.
5. Realización de las conciliaciones bancarias de las cuentas de Ahorros y Fiduexcedentes donde se manejan los recursos de la entidad.
6. Acompañamiento en el Comité Fiduciario y en las reuniones de Junta Directiva, cuando el Gerente o su suplente lo requiera.
7. Acompañamiento en la proyección de los reconocimientos económicos a los propietarios y arrendatarios de los bienes inmuebles afectados parcial o totalmente con la construcción del Sistema Estratégico de Transporte Público de Pasajeros de Montería, y de conformidad a los actos administrativos que se expidan para regular la materia.

8. Realizar apoyo en las campañas de sensibilización para la entrada en operación del sistema y demás actividades de formación ciudadana que lleve a cabo la entidad.
9. Asistir a reuniones, comités, cuando el Gerente de Montería Ciudad Amable S.A.S. o su suplente así lo requiera y acatar las designaciones que sean necesarias para el normal funcionamiento del ente gestor.
10. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato.

3. VALOR DE LA PROPUESTA.

La propuesta económica prestada para la prestación de estos servicios asciende a la suma de **CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS VEINTIDOS MIL OCHENTA Y UN PESOS M/CTE ($54.922.081)**, de la siguiente forma: **ONCE (11) PAGOS IGUALES MENSUALES** por valor de **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($4.846.066)** y **UN (01)** pago final por valor de **UN MILLON SEISCIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($1.615.355).**

HERNÁN DARÍO MARTÍNEZ BORJA
C.C. 10.771.711 de Montería

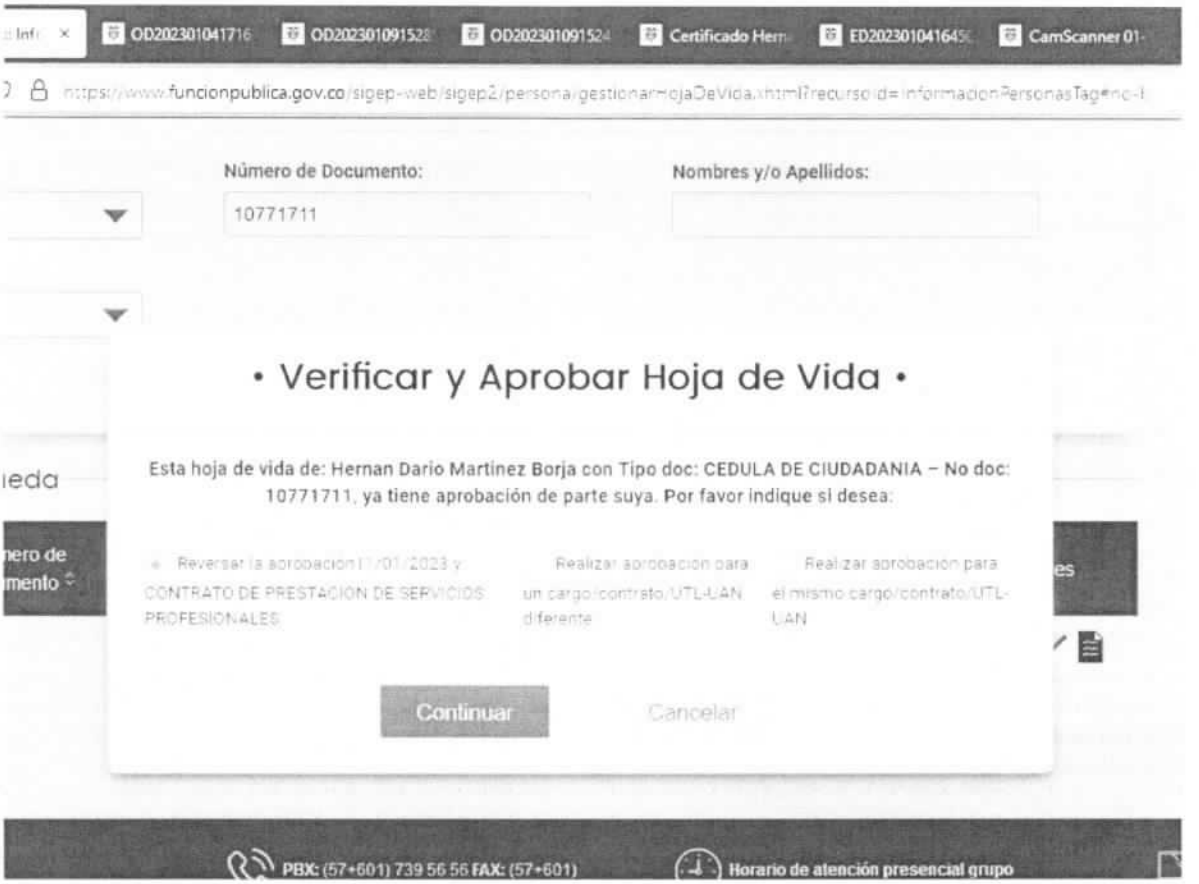
MONTERÍA AMABLE
SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO

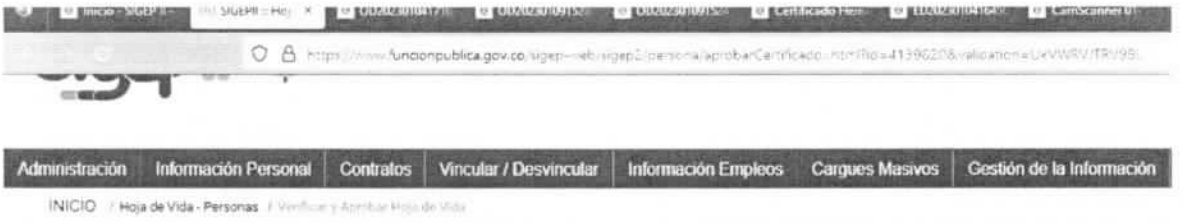
GESTION CONTRACTUAL

REVISIÓN DOCUMENTAL PERSONA NATURAL

	REQUISITOS	SI	NO	NO APLICA
1	Formato de Hoja de Vida del Departamento Administrativo de la Función Pública para persona Natural - SIGEP II **(Documento actualizado y validado por el Grupo solicitante)**	✓		
2	Copia Cédula de Ciudadanía. **(Documento en formato PDF y adjunto Plataforma SIGEP II)**	✓		
3	Acreditación de la definición de la situación militar para el trabajo de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley 1861 del 2017. **(Documento en formato PDF y adjunto Plataforma SIGEP II)**	✓		
4	Copia Tarjeta Profesional según aplique. **(Documento en formato PDF y adjunto Plataforma SIGEP II)**	✓		
5	Certificado de vigencia o antecedentes disciplinarios de la profesión según aplique. **(Documento actualizado II)**	✓		
6	Soporte verificación autenticidad del certificado de antecedentes profesionales.			
7	Certificado de Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría General de la Nación. **(Documento actualizado II)**	✓		
8	Boletín de Responsables Fiscales - Contraloría General de la República. **(Documento actualizado)**	✓		
9	Certificado de Antecedentes Judiciales - Policía Nacional. **(Documento actualizado)**	✓		
10	Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC - Policía Nacional. **(Documento actualizado)**	✓		
11	Certificaciones de Estudio. **(Documentos adjuntos Plataforma SIGEP II y en digital solo los que apliquen de acuerdo con el perfil requerido)**	✓		
12	Certificaciones laborales que demuestren la experiencia. **(Documentos adjuntos Plataforma SIGEP II y en digital solo los que apliquen de acuerdo con el perfil requerido)**	✓		
13	Certificación de Afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud o Formulario de Afiliación **(Documento Actualizado)**	✓		
14	Certificación de Afiliación en Administradora de Fondo de Pensiones o Resolución de reconocimiento **(Documento Actualizado)**	✓		
15	Certificado Médico Ocupacional **(Documento vigente para la suscripción del contrato)**	✓		
16	Registro Único Tributario **(RUT). (Documento Actualizado)**	✓		
17	Certificación Bancaria. **(Documento actualizado - vigencia no mayor a 30 días)**	✓		
18	Formato divulgacion Proactiva Ley 2013 de 2019 Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflictos de Interés **(Documento actualizado)**	✓		
19	Declaración de Bienes y Rentas Función Pública - **(Documento actualizado y cargado en SIGEP II)**	✓		
20	Declaración de Renta **(Presentada en 2022) o** Certificación de NO Declarante.	✓		
21	Registro en SECOP II - Aportar Pantallazo del directorio con la búsqueda del documento de identidad.	✓		
	DOCUMENTOS PARA EJECUCIÓN			
22	Afiliación ARL			
23	Garantías **(Conforme fue requerido en SECOP II)**			

OBSERVACIÓN					
ENTREGA	NOMBRE		REVISÓ	NOMBRE	
	FIRMA			FIRMA	





• Tarjeta de datos de activación de la persona •

Datos Básicos de Identificación



Hernan Dario Martinez Borja

Tipo de Documento: Cedula De Ciudadania
Fecha de Nacimiento: 22 de abril del 1951
Genero: Masculino
Número de Identificación: 10771711
Correo Electronico Personal (Principal): hmartin@hotmail.com

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Martinez	Borja	Hernan Dario

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 10771711	F ○ M ⊗	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 10771711 D.M. 13

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 22 MES 04 AÑO 1981	CARRERA 11A - 62B 72 EDIFICIO TORRES DEL SINU			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	CÓRDOBA
DEPTO	CÓRDOBA	MUNICIPIO	MONTERÍA		
MUNICIPIO	MONTERÍA	TELÉFONO	3233494	EMAIL	hmartib@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	1997

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN REVISORIA FISCAL	06	2019	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN GERENCIA PUBLICA	08	2014	
PREGRADO	10	X		CONTADURIA PUBLICA	03	2013	T.P. 232285-T

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MONTERIA CIUDAD AMABLE S.A.S.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* MONTERÍA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	26	*Mes*	01	*Año* 2022	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILDIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 56 - 6 170						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CENTRO DE ESTUDIOS INTEGRALES DEL CARIBE			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* MONTERÍA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2021	*Día*	30	*Mes*	11	*Año*	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR- DOCENTE	*DEPENDENCIA* ACADEMICA DOCENCIA					*DIRECCIÓN* CALLE 24 - 8 56 OFICINA 203						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MONTERIA CIUDAD AMABLE S.A.S.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* MONTERÍA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 7899494	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	19	*Mes*	01	*Año* 2021	*Día*	20	*Mes*	01	*Año*	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* Centro Verde de la Ciudad carrera 1W N° 32A - 49 O						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ASOCIACION DE MUNICIPIOS SOSTENIBLES DE COLOMBIA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* MONTERÍA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 7894913	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	02	*Mes*	01	*Año* 2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 26 N 6 W 13						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ASOCIACION DE MUNICIPIOS SOSTENIBLES DE COLOMBIA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* MONTERÍA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	02	*Mes*	01	*Año* 2019	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 26 N 6 W 13						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FERRETERIA LA LLAVE MONTERIA			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* MONTERÍA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 7869847	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	06	*Mes*	07	*Año* 2015	*Día*	30	*Mes*	03	*Año*	2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CARRERA 8 B 12 A 70 B						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MONTERIA HOTEL LAS VEGAS			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* MONTERÍA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 7825699	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	09	*Año* 2012	*Día*	30	*Mes*	03	*Año*	2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 39 4 40						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD HOTEL FLORIDA SINU HFS S.A.S			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* MONTERÍA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 7819393	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	09	*Año* 2014	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL GERENTE OPERATIVO	*DEPENDENCIA* GERENCIA					*DIRECCIÓN* CALLE 41 15 D 26						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MAGUARI PARRILLA BAR			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* MONTERÍA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 7815287	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	01	*Año* 2013	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 41 15 D 26						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO TECNICO DE LA COSTA -INSTECO			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	*MUNICIPIO* LORICA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3004721408	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	15	*Mes*	01	*Año* 2016	*Día*	29	*Mes*	11	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR DOCENTE	*DEPENDENCIA* AREA DOCENTE					*DIRECCIÓN* CALLE 20 - 20A 16 BARRIO LA ESPERANZA						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD HOTEL FLORIDA SINU HFS S.A.S			PÚBLICA		PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	MUNICIPIO MONTERÍA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 7819393	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	04	Mes	07	Año 2012	Día	14	Mes	06	Año	2014	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA AREA DE AUDITORIA					DIRECCIÓN CALLE 41 15 D 26						

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTRO DE ESTUDIOS INTEGRALES DEL CARIBE			PÚBLICA		PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	MUNICIPIO MONTERÍA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS 3145979983	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día:	01	Mes:	02	Año: 2021	Día:	30	Mes:	11	Año:	2022	
AREA DE CONOCIMIENTO ECONOMIA, ADMINISTRACION, CONTADURIA	NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA					DIRECCIÓN CALLE 24 - 8 56 OFICINA 203						
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO TECNICO DE LA COSTA - INSTECO			PÚBLICA		PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CÓRDOBA	MUNICIPIO MONTERÍA					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS 3004721408	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día:	15	Mes:	01	Año: 2016	Día:	29	Mes:	11	Año:	2018	
AREA DE CONOCIMIENTO ECONOMIA, ADMINISTRACION, CONTADURIA	NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA					DIRECCIÓN CALLE 20 - 28A 16 BARRIO LA ESPERANZA						

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	32	2
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	9
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	33	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Montelíbano, 10 Enero 2023

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Enero - 2023

Ciudad y fecha

Juan Amado Diaz R.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **10.771.711**

MARTINEZ BORJA

APELLIDOS

HERNAN DARIO

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **22-ABR-1981**

MONTERIA
(CORDOBA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.79 ESTATURA | **O+** G.S. RH | **M** SEXO

21-OCT-1999 MONTERIA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1300100-00257219-M-0010771711-20100924 **0024**094180A 1 7460928584



REPUBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES

NÚMERO 10771711

APELLIDOS Y NOMBRES
MARTINEZ BORJA
HERNAN DARIO

PERTENECE AL EJERCITO DE:

1ª LINEA 31 - DIC	2ª LINEA 31 - DIC	3ª LINEA 31 - DIC
2011	2021	2031

PROFESIÓN BACHILLER

FECHA DE EXP.: 29-NOV-1999

CDTE DE DISTRITO

Escaneado con CamScanner

Identificación Plásticos S.A. 170014/0117

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 6444450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Calle 96 No. 9 A – 21 Bogotá D.C

FIRMA



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 10771711 de MONTERIA (CORDOBA) Y Tarjeta Profesional No 232285-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 6 días del mes de Enero de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 212665941

WEB
17:06:20

Bogotá DC, 04 de enero del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 10771711:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 04 de enero de 2023, a las 17:10:10, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	10771711
Código de Verificación	10771711230104171010

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

GINA CATHERINE AMAYA HUERTAS
Contralora Delegada (e)

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:12:20 PM horas del 04/01/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **10771711**

Apellidos y Nombres: **MARTINEZ BORJA HERNAN DARIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 04/01/2023 05:14:46 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **10771711** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **49925351** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

REPÚBLICA DE COLOMBIA

POLICIA NACIONAL
DIRECCION DE BIENESTAR SOCIAL
AEDUC COLEGIO NUESTRASEÑORA DE FATIMA
MONTERÍA-CÓRDOBA

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

Inscripción DANE: 223001002103

En la ciudad de Montería, Departamento de Córdoba, a los cinco (5) días de diciembre del año 1997, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del grado undécimo, la suscrita Rectora y secretaria Académica en la rectoría del **Colegio Nuestra Señora De Fátima (Antes Jaime Rubiano Santoyo) Bienestar Social ,** institución aprobada en el nivel de Educación Preescolar, Ciclo Básica Primaria, Secundaria y Media Técnica, autorizada por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba para otorgar el título de **BACHILLER COMERCIAL,** según Resolución No. 0005829 del 14 de noviembre de 1997.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, se procedió a otorgar el título de **BACHILLER COMERCIAL,** al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA
C. C. No.10.771.711 DE MONTERÍA

Es fiel copia de Acta Original General No. 005 del cinco (5) de diciembre de 1997, que consta de 31 alumnos y comienza con el nombre de Alarcón Ortiz Mary Luz Esther y se cierra con el nombre de Yanez Pérez Beatriz del Carmen.

Firmada por la Esp. Zoila Barrios Herrera (Rectora) y Lic. Yuris Del Carmen Fabra Ubarnez (Secretaria Académica).

Dada en Montería a los (4) días del mes de marzo de 2013.

No requiere registro de Secretaría de Educación según los decretos 921 de mayo 6 de 1994 y 2150 de diciembre 5 de 1995 emitidos por la presidencia de la República

Especialista **ZOILA BARRIOS HERRERA**
C. C. 34.957.845 de Montería
Rectora

Licenciada **YURIS FABRA UBARNEZ**
C. C. 50.906.810 de Montería
Secretaria Académica

E-mail confadecor@hotmail.com

Kilómetro 5 carretera Vía Cereté B/. Mocaría Tel. 7860279

Scanned by CamScanner

UNIVERSIDAD DEL SINU

Elías Bechara Zainúm

Fundado en 1974

Facultad de
Ciencias Económicas, Administrativas y Contables

ACTA DE GRADO NUMERO 0571-009CP

Resolución No.1435 de Marzo 14 de 2013

CONSIDERANDO QUE

Hernan Dario Martinez Borja

C. C. No. 10.771.711 expedida en Montería

Cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos por los acuerdos y reglam... de la Universidad, resuelve otorgarle el título de

Contador Público

En nombre y representación de la Universidad del Sinú -Elías Bechara Zainúm- y de la República de Colombia y previo al juramento de rigor, el Rector hizo entrega del Diploma No 07368 registrado en el folio 436 del libro 2

En el testimonio de lo anterior se firma la presente acta de grado en la ciudad de Montería, a los veintiún (21) día del mes de Marzo de 2013.

Rector Secretario General Decana

Resolución del Ministerio de Educación Nacional No. 4973 del 29 de Diciembre de 2004

Campus Universitario Elías Bechara Zainúm Cra. 1W Cl. 55 PBX (+) 784 0340 Montería, Córdoba

No. 0011195

Acta de Grado No. **241**
Folio No. **241**

En el aula máxima de la Universidad Libre Seccional Barranquilla, siendo las 3:00 pm del día 21 del mes junio del año 2019, se reunieron los Doctores MAURICIO JAVIER MOLINARES CAÑAVERA, Rector Seccional, CANDELARIA DE LA CRUZ MOLINARES, Decano Facultad de Ciencias E.A.C. de la misma Facultad; con el fin de llevar a cabo el acto de grado, mediante delegación efectuada por el Rector Nacional contenida en la Resolución No. 001 de 15 de Octubre de 2014,de acuerdo con el numeral 10 del articulo 34, del Estatuto Orgánico de la Corporación Universidad Libre, del Egresado: MARTINEZ BORJA HERNAN DARIO, identificado (a) con la Cédula de Ciudadanía No. 10771711 de Monteria, quien cumplió satisfactoriamente todos los requisitos exigidos por la Ley y el Reglamento del Programa para optar al título de: **ESPECIALISTA EN REVISORIA FISCAL**

Acto seguido se procede a recibirle juramento y hacerle entrega al (la) Graduado (a): MARTINEZ BORJA HERNAN DARIO, del diploma y copia de la presente Acta de Grado.

En testimonio de lo anterior, se firma la presente Acta de Grado, en la ciudad de Barranquilla, a los 21 días del mes de junio del año 2019.

Rector Seccional

El Decano

El Secretario Académico

Graduado (a)

Scanned by CamScanner

universidad Pontificia Bolivariana

MONTERÍA

Aprobada según Resolución 4800 del 20 de octubre de 1995 del Ministerio de Educación Nacional

ACTA DE GRADO

Del 15 de Agosto de 2014

En la ciudad de Montería, la Universidad Pontificia Bolivariana Montería con Personería Jurídica reconocida mediante Resolución No. 4800 del 20 de octubre de 1995, expedida por el Ministerio de Educación Nacional en Ceremonia de Grado y previo el solemne juramento de rigor, confirió el título de:

ESPECIALISTA EN GERENCIA PÚBLICA

A

HERNÁN DARÍO MARTÍNEZ BORJA

C.C. 10.771.711 de Montería

En cuanto cursó y aprobó la totalidad de las asignaturas correspondientes al plan de estudios de:

ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA PÚBLICA

Registro MEN-SNIES No. 10959

y quien realizó y aprobó como requisito final el trabajo de Grado con el título:

"LA GESTIÓN PÚBLICA EN LOS ENTES MUNICIPALES EN COLOMBIA PARA EL AÑO 2013"

El Rector: Pbro. JORGE ALONSO BEDOYA VÁSQUEZ

El Secretario General: A.E. LUZ ESTELA FUENTES SANTOS

El Decano de la Escuela: Econ. AURA TATIANA GARCÍA MARTÍNEZ

*Diploma No. **17419** Registrado en el Folio **693** del Libro **6-C** de Registro de Diplomas.*

Secretaria General

A5612

LA GERENTE DE MONTERÍA CIUDAD AMABLE S.A.S

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que **HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 10.771.711 de Montería – Córdoba, suscribió con Montería Ciudad Amable S.A.S el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 029-2022 de fecha veinticuatro (24) de enero de 2022.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PÚBLICO EXTERNO DE LA SOCIEDAD MONTERÍA CIUDAD AMABLE S.A.S., EN DESARROLLO DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS DE MONTERÍA.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Evaluar la situación contable de la entidad, produciendo los informes necesarios para la toma de decisiones.

2. Analizar e interpretar las normas legales, contables y fiscales, con el fin de darles cabal cumplimiento y así evitar incurrir en evasión o elusión. Mediante la aplicabilidad de la fundamentación científica contable, mantener la razón de ser de los procesos y prácticas contables.

3. Realizar y actualizar la parametrización contable de los rubros presupuestables con el fin de integrar la información de presupuesto, contabilidad y tesorería a través de la herramienta implementada en la entidad.

4. Apoyo y acompañamiento en la elaboración de los informes financieros requeridos por el Ministerio de Transporte.

5. Realización de las conciliaciones bancarias de las cuentas de Ahorros y Fiduexcedentes donde se manejan los recursos de la entidad.

6. Acompañamiento en el Comité Fiduciario y en las reuniones de Junta Directiva, cuando el Gerente o su suplente lo requiera.

7. Acompañamiento en la proyección de los reconocimientos económicos a los propietarios y arrendatarios de los bienes inmuebles afectados parcial o totalmente con la construcción del Sistema Estratégico de Transporte Público de Pasajeros de Montería, y de conformidad a los actos administrativos que se expidan para regular la materia.

8. Realizar apoyo en las campañas de sensibilización para la entrada en operación del sistema y demás actividades de formación ciudadana que lleve a cabo la entidad.

9. Asistir a reuniones, comités, cuando el Gerente de Montería Ciudad Amable S.A.S. o su suplente así lo requiera y acatar las designaciones que sean necesarias para el normal funcionamiento del ente gestor.

10. Atender cualquier solicitud que, con relación al desarrollo del objeto contractual, efectúe el Gerente de Montería Ciudad Amable S.A.S., o su suplente y que requiera el desplazamiento a otra ciudad, asumiendo Montería Ciudad Amable S.A.S., el costo de desplazamiento, esto es tiquetes y gastos de viajes.

11. Las demás obligaciones que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y las demás que le asigne Montería Ciudad AMABLE S.A.S.

FECHA DE INICIO: veintiséis (26) de enero de 2022.
FECHA DE TERMINACIÓN: treinta y uno (31) de diciembre de 2022.

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI___ No _X_
EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI _X NO_
EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI_ NO _X

Para constancia se firma en Montería – Córdoba, a los diez (10) días del mes enero de 2023.

ERIKA AVENDAÑO OLASCOAGA
Gerente

Email: contactenos@monteriaamable.gov.co
Reviso: Luis Armando Díaz Ramírez – Jefe Jurídico

CEICAR
CENTRO DE ESTUDIOS INTEGRALES DEL CARIBE
Nit: 900.429.504-8

EL REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO DE ESTUDIOS INTEGRALES DEL CARIBE
CEICAR S.A.S.
NIT: 900.429.504-8

CERTIFICA:

Que (la) señor (a) **HERNAN DARIO MARTÍNEZ BORJA,** identificado con cédula de ciudadanía No 10.771.711 de Montería, se encontró vinculado a esta entidad desde el día 01 de febrero de 2021, hasta 30 de noviembre de 2022 mediante **contrato de prestación de servicios a término indefinido,** y devengando un salario mensual de **TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($ 3.000.000).**

El contrato tuvo como objeto la prestación de servicios profesionales como capacitador académico en el Área de Contabilidad Tributaria, Revisoría fiscal y Auditoria Financiera, demostró ser una persona capacitada, honrada y cumplidora de sus obligaciones.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado a los cinco (05) días del mes de diciembre de 2022.

Cordialmente,

DARLY ALTAMIRANDA GUZMAN
Directora General.

Calle 24 # 8-56 Oficina 203. Cel: 3145979983
E-mail: direccion@ceicar.com.co
Montería – Colombia

LA GERENTE DE MONTERÍA CIUDAD AMABLE S.A.S

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que **HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 10.771.711 de Montería – Córdoba, suscribió con Montería Ciudad Amable S.A.S el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 014-2021 de fecha trece (13) de enero de 2021.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PÚBLICO EXTERNO DE LA SOCIEDAD MONTERÍA CIUDAD AMABLE S.A.S., EN DESARROLLO DEL SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS DE MONTERÍA.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Evaluar la situación contable de la entidad, produciendo los informes necesarios para la toma de decisiones.

2. Analizar e interpretar las normas legales, contables y fiscales, con el fin de darles cabal cumplimiento y así evitar incurrir en evasión o elusión. Mediante la aplicabilidad de la fundamentación científica contable, mantener la razón de ser de los procesos y prácticas contables.

3. Realizar y actualizar la parametrización contable de los rubros presupuestables con el fin de integrar la información de presupuesto, contabilidad y tesorería a través de la herramienta implementada en la entidad.

4. Apoyo y acompañamiento en la elaboración de los informes financieros requeridos por el Ministerio de Transporte.

5. Realización de las conciliaciones bancarias de las cuentas de Ahorros y Fiduexcedentes donde se manejan los recursos de la entidad.

6. Acompañamiento en el Comité Fiduciario y en las reuniones de Junta Directiva, cuando el Gerente o su suplente lo requiera.

7. Acompañamiento en la proyección de los reconocimientos económicos a los propietarios y arrendatarios de los bienes inmuebles afectados parcial o totalmente con la construcción del Sistema Estratégico de Transporte Público de Pasajeros de Montería, y de conformidad a los actos administrativos que se expidan para regular la materia.

8. Realizar apoyo en las campañas de sensibilización para la entrada en operación del sistema y demás actividades de formación ciudadana que lleve a cabo la entidad.

9. Asistir a reuniones, comités, cuando el Gerente de Montería Ciudad Amable S.A.S. o su suplente así lo requiera y acatar las designaciones que sean necesarias para el normal funcionamiento del ente gestor.

10. Atender cualquier solicitud que, con relación al desarrollo del objeto contractual, efectúe el Gerente de Montería Ciudad Amable S.A.S., o su suplente y que requiera el desplazamiento a otra ciudad, asumiendo Montería Ciudad Amable S.A.S., el costo de desplazamiento, esto es tiquetes y gastos de viajes.

11. Las demás obligaciones que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y las demás que le asigne Montería Ciudad AMABLE S.A.S.

FECHA DE INICIO: diecinueve (19) de enero de 2021.
FECHA DE TERMINACIÓN: veinte (20) de enero de 2022.

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI___ No _X_
EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI _X NO_
EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI_ NO _X

Para constancia se firma en Montería – Córdoba, a los diez (10) días del mes enero de 2023.

ERIKA AVENDAÑO OLASCOAGA
Gerente

Email: contactenos@monteriaamable.gov.co
Reviso: Luis Armando Diaz Ramirez – Jefe Jurídico

ASOMUCOL

Asociación de Municipios Sostenibles de Colombia
NIT. 900 918 272 - 2

Montería 12 de enero 2021

LA SUSCRITA COORDINADORA DE TALENTO HUMANO DE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS SOSTENIBLES DE COLOMBIA "ASOMUCOL"

CERTIFICA QUE

Que el señor HERNÁN DARÍO MARTÍNEZ BORJA, identificado con cedula de ciudadanía N.º 10.771.711, ejecuto procesos en esta entidad vinculado con un contrato de prestación de servicios como profesional especialista con el objeto de brindar : consultoría de servicios profesionales en el área de consultoría financiera, contable y presupuestal, recibiendo una remuneración mensual de dos millones de pesos $ 2.000.000 por un periodo de 12 meses, comprendidos desde el 2 de enero de 2020 hasta el 31 de diciembre de 2020.

*Para corroborar esta información, la Asociación de Municipios Sostenibles de Colombia "ASOMUCOL", identificada con Nit: **900.918.272 -2**, pone a su disposición el número telefónico **7894913** correspondiente al Área Administrativa, así como también el correo electrónico asomucol2020@hotmail.com*

Para mayor constancia se firma a los doce (12) días del mes de enero de 2021 a solicitud del interesado.

MARÍA ANGELICA DÍAZ
Coordinadora de talento humano
"ASOMUCOL"

Dirección: Calle 26 No 6w –13 - 2º Piso – B/Las Viñas
Teléfono: 7894913 e-mail: asomucol@hotmail.com
Montería - Córdoba

Escaneado con CamScanner

Montería 05 de agosto 2020

LA SUSCRITA COORDINADORA DE TALENTO HUMANO DE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS SOSTENIBLES DE COLOMBIA "ASOMUCOL"

CERTIFICA QUE:

Que el Señor: HERNÁN DARÍO MARTÍNEZ BORJA, Identificado con cedula de ciudadanía No 10.771.711, Ejecuto procesos en esta entidad vinculado con un contrato de prestación de Servicios como Profesional Especialista con el objeto de Brindar: consultoría de servicios profesionales en el área de Consultoría Financiera, Contable y de Presupuestal, por un periodo de 12 meses, comprendido desde el 02 de enero de 2019 hasta el 31 de diciembre de 2019.

El presente certificado se presenta a solicitud del interesado y carece de validez si presenta enmendadura.

La presente certificación se expide, a los cinco (5) del mes de agosto de 2020.

MARÍA ANGÉLICA DIAZ ROMERO
CC. 1072528408 de San Antero
Coordinadora. Talento Humano

Escaneado con CamScanner

FERRETERÍA
LA LLAVE

FERRETERIA LA LLAVE MONTERIA

ALBERTO SEGUNDO SALCEDO MENDOZA

NIT: 70.106.947-0

CERTIFICA

Que el señor(a) **Hernán Darío Martínez Borja** identificado(a) con cedula de ciudadanía No 10.771.711 expedida en Monteria, laboró en esta empresa desde el día 06 Julio de 2015 hasta el día 30 de marzo de 2019 desempeñando el cargo de Contador Público, con contrato civil por prestación de servicios.

Tiempo en el cual realizo las siguientes funciones:

- Elaboración de la declaración de impuestos de retención en la fuente, Impuesto al Valor Agregado (IVA), Industria y comercio, declaración de Renta persona natural.
- Vigilar el cumplimiento del pago de las liquidaciones de impuesto, industria y comercio, Rete Fuente, IVA, Renta.
- verificar que los comprobantes de egresos cumplan con las normas contables y estén soportados con su respectiva causación.
- Dar visto bueno de todas las causaciones realizadas por la auxiliar contable y verificar sus respectivos soportes.
- Realizar auditarías a los pagos de seguridad social para verificar que la información en la empresa sea coherente con la de estas entidades.
- Realizar auditoria a las transacciones comerciales de la empresa.

FERRETERÍA
LA LLAVE

- Mantener al día la información con proveedores y entidades bancarias.
- Control de movimientos, depreciación de activos fijos.
- Medir los indicadores financieros.
- Realizar análisis de liquidez, rentabilidad y endeudamiento
- Determinar los gastos financieros en los que incurre la empresa en el periodo.
- Elaborar los estados financieros bajo principios de contabilidad generalmente aceptados y normas internacionales de información financiera NIIF.
- Hacer la presentación de los medios magnéticos de los estados financieros.

El presente certificado se expide a petición del interesado, dado en la ciudad de Montería a los veintiún (21) días del mes de Julio de 2019.

Cordialmente,

FERRETERÍA
LA LLAVE
Nit. 70.106.947-0
Cra. 8B No. 12A-70 Tel. 7856414
B/ Buenavista Montería

ALBERTO SALCEDO MENDOZA
Gerente
FERRETERIA LA LLAVE

MONTERIA HOTEL LAS VEGAS
NIT: 1.070.816.371

CERTIFICA QUE:

El señor **HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA** identificado con cedula de ciudadanía N°10.771.711, laboro en esta empresa desde el 01 de Septiembre de 2012 hasta el 30 de Marzo 2019, en el cargo de Contador Público, con contrato civil por prestación de servicios y ejerciendo las siguientes funciones:

- Preparación, elaboración y presentación de estados financieros bajo los parámetros de las Normas Internacionales de Información Financiera.
- Supervisar procesos de auditorías financiera y contable de acuerdo con estándares de calidad internos de la entidad u organización.
- Preparar, gestionar y ayudar en la elaboración y control de planes financieros y presupuestales de acuerdo con estrategias económicas y normativa vigente.
- Elaborar y estructurar información financiera según normativa vigente y políticas institucionales.
- Supervisar los procesos de liquidación y el reconocimiento de obligaciones laborales, patronales y parafiscales.
- Cálculo y liquidación de prestaciones y beneficios laborales de nómina.
- Liderar el proceso del sistema de seguridad el trabajo del personal adscrito a la empresa de acuerdo a la normatividad vigente.
- Auditoría contable y financiera para la correcta preparación y presentación de olas obligaciones tributarias de acuerdo a la normativa legal vigente.

7825699
Calle 39 N°4-40
Montería-Córdoba
albertosalcedomendoza@hotmail.com

Las Vegas HOTEL

Se expide el presente certificado a petición del interesado, dado en la ciudad de Montería a los (veinticuatro) 24 días del mes de Julio de 2019.

Cordialmente,

ELIZABETH FLOREZ
Departamento Contabilidad

7825699
Calle 39 N°4-40
Montería-Córdoba
albertosalcedomendoza@hotmail.com

HOTEL Florida Sinú

REFERENCIA: CERTIFICADO LABORAL

El HOTEL FLORIDA SINU HFS S.A.S NIT. 900.526.472 6, hace constar que el Señor **HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA** identificado con Cedula de Ciudadanía N° 10.771.711 de Montería, laboró en la empresa por medio de la modalidad de contrato a término indefinido, bajo el cargo de Gerente Operativo, durante el periodo: 01 Septiembre 2014 a 31 Diciembre de 2.018. Ejerciendo las siguientes funciones:

1 Identificar los mercados potenciales y propuestas de trabajo que permitan la elaboración de productos y servicios hoteleros.
2 Analizar los objetivos y resultados de estudio de competencias dentro de sector para fijar los diferentes productos y/o servicios.
3 Elaborar los diferentes planes de productos y servicios para los diferentes mercados en conjunto con el departamento comercial.
4 Supervisar con el departamento comercial los planes especiales para los diferentes eventos de la región.
5 Evaluar la continuidad o mejoramientos de los planes de productos y/o servicios, de acuerdo a los resultados de evaluación.
6 Desarrollar en conjunto con el departamento comercial estrategias y políticas comerciales que incentiven la venta de los planes de productos y/o servicios.
7 Analizar el mercado y/o destinos de competencia e identificación del perfil del cliente para la estructura del plan de promoción y publicidad.
8 Identificar los diferentes productos promocionales y publicitarios en el mercado.
9 Establecer en el plan de gestión comercial el presupuesto de gastos promocionales y publicitarios.
10 Elaborar el presupuesto de gastos y costos operativos
11 Convocar y presidir comités comerciales y operativos para verificar los resultados de la gestión comercial y las novedades con las empresas del corporativo.
12 Verificar que el producto contratado de promoción y publicidad genere el impacto esperado dentro del mercado.
13 Verificar la gestión operativa de cada área.
14 Supervisar los cheques para la firma que serán enviados a gerencia general.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado. en la ciudad de Montería a los 22 días del mes de Julio de 2.019.

Fernando Navarro T.
Gerente Operativo
Hotel Florida Sinú HFS S.A.S

HOTEL Florida Sinú

MAGUARI PARRILLA BAR
NIT: 70.106.947 - 0

CERTIFICA

Que el señor **HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA,** identificado con Cedula de Ciudadanía No. **10.771.711** de la ciudad de Monteria, prestó sus servicios en esta empresa como **CONTADOR** desde el 01 de Enero del año 2013 hasta el 31 de Diciembre de 2018.

Adicionalmente desempeño las siguientes funciones:

- Preparación, elaboración y presentación de estados financieros bajo los parámetros de las Normas Internacionales de Información Financiera.
- supervisar procesos de auditoría financiera y contable de acuerdo con estándares de calidad internos de la entidad u organización.
- preparar, gestionar y ayudar en la elaboración y control de planes financieros y presupuestales de acuerdo con estrategias económicas y normativa vigente.
- gestionar, preparar e informar las obligaciones tributarias de acuerdo con normativa fiscal vigente.
- analizar información y proyecciones financieras y de inversiones de acuerdo a normativa vigente y planes financieros.
- elaborar y estructurar información financiera según normativa vigente y políticas institucionales.

- Supervisar los procesos de liquidación y el reconocimiento de obligaciones laborales, patronales y parafiscales.

- Cálculo y liquidación de prestaciones y beneficios laborales de nomina

- Liderar el proceso del sistema de seguridad y salud el trabajo del personal adscrito a la empresa de acuerdo a la normatividad vigente

- Auditoría contable y financiera para la correcta preparación y presentación de las obligaciones tributarias de acuerdo a la normativa legal vigente

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 23 días del mes de Julio de 2019.

Atentamente,

NIT. 70.106.947-0
CONTABILIDAD

YESENIA SEÑA MONTALVO
Departamento Contabilidad
MAGUARI PARRILLA BAR

INSTITUTO TÉCNICO DE LA COSTA "INSTECO"
Centro de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano
Resolución N° 00291 de 2016 de la Secretaría de Educación Municipal de Santa Cruz de Lorica
NIT. 900.898.695-7

El suscrito Director del Instituto Técnico de la Costa "INSTECO"

CERTIFICA QUE:

HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA, identificado (a) con documento de identidad número, 10.771.711, Laboró en esta institución en el Cargo de **DOCENTE** en el Área de Contabilidad Básica. En el Programa Técnico Laboral en **AUXILIAR CONTABLE Y FINANCIERO**, el cual cuenta con Registro N° 00417 de 2018 de la Secretaría de Educación Municipal de Santa Cruz de Lorica, desde el 15 de Enero de 2016, hasta el 29 de Noviembre de 2018, vinculado mediante un Contrato de Prestación de Servicios Profesionales.

Mostrando gran sentido de responsabilidad e idoneidad.

Se expide a solicitud del interesado(a) a los 09 días del mes de Diciembre del año 2022

INSTITUTO TÉCNICO DE LA COSTA
INSTECO
DIRECTOR

Director General

Dirección: Barrio La Esperanza Calle 20 # 28 A .16
Centro Educativo Gimnasio Mi Segundo Hogar
Celulares: 3004721408
E-mail: fuinsteco@hotmail.com
Lorica - Córdoba

Powered by CamScanner

HOTEL Florida Sinú

REFERENCIA: CERTIFICADO LABORAL

El HOTEL FLORIDA SINU HFS S.A.S NIT. 900.526.472-6, hace constar que el Señor **HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA** identificado con Cedula de Ciudadanía N° 10.771.711 de Montería, laboró en la empresa brindando asesorías profesionales como consultor auditor externo, durante el periodo: 04 Julio 2012 a 16 Junio de 2.014. Realizando las siguientes funciones:

- Examinar la situación tributaria, con la finalidad de determinar el cumplimiento de sus obligaciones tributarias formales y sustanciales.
  Entendiéndose por situación tributaria los beneficios tributarios que favorecen al contribuyente y las obligaciones tributarias que presenta a una fecha determinada.
- Examinar la información financiera y contable de la empresa: Analizar los recursos y obligaciones de la empresa. Velar por la precisión y consistencia en los registros financieros.
- Supervisar procesos de auditoría financiera y contable de acuerdo con estándares de calidad internos de la entidad u organización.
- Preparar, gestionar y ayudar en la elaboración y control de planes financieros y presupuestales de acuerdo con estrategias económicas y normativa vigente.
- Analizar información y proyecciones financieras y de inversiones de acuerdo a normativa vigente y planes financieros.
- Supervisar los procesos de liquidación y el reconocimiento de obligaciones laborales y parafiscales.
- Identificar áreas de mejora, Priorizar acciones de optimización, Establecer políticas y procedimientos, Implementar y evaluar y Dotar de visión, una vez evaluados los resultados de las políticas, procedimientos y acciones propuestas por él mismo, facilita a la Dirección alternativas de futuro factibles para alcanzar los objetivos estratégicos de la organización.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, en la ciudad de Montería a los 22 días del mes de Julio de 2.019.

Fernando Navarro T.
Gerente Operativo
Hotel Florida Sinú HFS S.A.S

HOTEL Florida Sinú

Bogotá, Enero / 5 de 2023

Señor (a): HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA
CC. 10771711
CL 41 15D BRR EL MORA
MONTERIA

Referencia: Certificado de afiliación a Salud Total EPS-S S.A.

Reciba un Cordial saludo en nombre de Salud Total EPS-S SA,

Por medio de la presente, nos permitimos certificar que, a la fecha de expedición de la presente comunicación, registra en nuestras bases de datos su afiliación al régimen contributivo de Salud Total EPS-S S.A., la cual se realizó a partir de Octubre / 1 de 2021, y su estado afiliación es Activo como COTIZANTE.

CARTA NO VÁLIDA PARA TRASLADO.

En Salud Total EPS-S S.A. apreciamos la confianza que usted ha depositado en nosotros y esperamos que usted y su familia continúen disfrutando de nuestros servicios de salud con calidad total. Escucharte es la manera de mejorar nuestro servicio por eso conoce los canales por los cuales puedes generar certificaciones. Ingresa a la APP Salud Total EPS-S opción certificaciones o www.saludtotal.com.co Oficina Virtual, portal transaccional.

Cualquier información adicional, con gusto será atendida a través del enlace **Te Escuchamos en www.saludtotal.com.co** o puede comunicarse con nuestra línea 018000114524 a nivel nacional o en Bogotá al teléfono 4854555.

Cordialmente,

GERENCIA DE OPERACIONES COMERCIAL
SALUD TOTAL EPS-S S.A.
Elaboró: *Oficina Virtual*

NOTA: En caso requerido, este certificado es válido para la atención a través del Régimen Subsidiado o como población vinculada, si el estado actual es afiliación cancelada, novedad de retiro de trabajo, afiliación no efectiva, exclusión o anulación de la afiliación y siempre y cuando al momento de retiro o exclusión no haya reportado mora. Si es mora, o cancelación por falta de pago, debe informar a su aportante que debe ponerse al día en los pagos.

Colpensiones 10 años

GOBIERNO DE COLOMBIA

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **10771711,** se encuentra afiliado/a desde **27/10/2006** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 05 de enero de 2023.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

Laboro

Nit. 900728983 - 5
Dirección: Dg50 A 7-124 MONTERIA
Tel: 7852937 - 7854786

INFORME MÉDICO OCUPACIONAL DE APTITUD

Tipo certificación: Ingreso (X) Periódico ( ) Retiro ( ) Post incapacidad ( ) Caso ocupacional ( )
Control ( ) Reubicación ( ) Ingreso al SVE ( ) Trabajo en alturas ( )

DATOS DEL PACIENTE

Fecha **05/01/2021 14:49:00** Empresa **MONTERIA CIUDAD AMABLE S.A.S**

Nombre **HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA**

Cargo **CONTADOR EXTERNO** Doc. Identidad **CC 10771711**

SE PRACTICARON LOS SIGUIENTES PARACLÍNICOS

1 EXAMEN MEDICO OSTEOMUSCULAR	2	3
4	5	6
7	8	9

EXAMEN DE INGRESO	SI	NO	NO APLICA	FALTA INFORMACIÓN
Apto para el cargo	(X)	( )	( )	( )
Aplazado	( )	( )	( )	( )
Apto con restricciones	( )	( )	( )	( )
Apto para trabajar en alturas	( )	( )	( )	( )
Apto para trabajar en espacios confinados	( )	( )	( )	( )
Apto para Trabajar con equipos de suministro de aire o autocontenido	( )	( )	( )	( )
Apto para participar en la brigada	( )	( )	( )	( )
Apto para el requerimiento del cargo de la empresa o contratista	( )	( )	( )	( )

EXAMEN PERIÓDICO	SI	NO
Apto para continuar desempeñando el cargo sin limitaciones	( )	( )
Requiere restricciones de actividades	( )	( )
Requiere reubicación laboral temporal	( )	( )
Requiere reubicación laboral permanente	( )	( )
Apto para trabajar en alturas	( )	( )
Apto para trabajar en espacios confinados	( )	( )
Apto para trabajar en alturas	( )	( )

EXAMEN DE RETIRO	SI	NO
Sospecha de enfermedad Profesional	( )	( )
Secuelas de Accidentes de Trabajo	( )	( )
Enfermedad Común	( )	( )

PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

Visual (X) Auditivo (X) Respiratorio ( ) Cardiovascular ( ) Psicosocial (X) Ergonómico (X) Otros ( )

REMISIÓN	SI	NO	ARL	SI	NO	EPS	SI	NO
	( )	(X)		( )	( )		( )	( )

PRUEBAS REALIZADAS: EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR.

RECOMENDACIONES GENERALES LABORALES: SE RECOMIENDA VALORACION AUDITIVA Y VISUAL, ANUAL.
En el puesto informático, el teclado debe estar ajustado a la altura de los antebrazos, y hay que evitar las posiciones con flexión de muñecas,

MARIA KATHERINE SANCHEZ PEÑA
Especialidad: MEDICINA OCUPACIONAL
CC: 26201216 RM: RM 241458/09 L.O 289/15

Trabajador: HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA
CC 10771711
Declaro que todos los datos registrados corresponden a la verdad

Captura Biometrica

durante largos períodos de tiempo. Siéntese correctamente, recuerde apoyar siempre su espalda en la silla para prevenir dolores en la espalda (Cintura-Zona Lumbar). Antes de comenzar a trabajar prepare sus manos, haga movimientos circulares con la muñeca y estire los dedos y las muñecas. Relaje los hombros y mantén los codos a los lados del cuerpo. Situarse a por lo menos 40 cm de la pantalla del computador. Siempre colocar los pies a la altura del piso, si no alcanza utilice descansa pies. Realizar ejercicios visuales y musculares para evitar la fatiga.,. Mantener buenas medidas higiénicas y sanitarias. Capacitación y entrenamiento adecuados previo a la realización de su labor.

RECOMENDACIONES PAUSAS ACTIVAS: Realizar movimientos de todas las articulaciones del cuerpo iniciando por el cuello y terminando en los dedos de los pies. Contraer y relajar gradualmente los diferentes grupos musculares (rostro, cuello, hombros, tórax, miembros superiores, pelvis y abdomen y miembros inferiores. Estirar hasta el límite el cuello, los brazos, la columna y las extremidades inferiores con la ayuda de las manos en diferentes direcciones. Cerrar los ojos y sentir los latidos del corazón, respirar profundamente sintiendo los movimientos ondulatorios del abdomen. Realizar auto masajes de: las orejas, el cuero cabelludo, la frente, la cara, la nuca y los hombros, sintiendo la textura de la piel y el efecto calmante sobre todo el organismo

RECOMENDACIONES HÁBITOS DE VIDA SALUDABLES: Fomentar el consumo de alimentos saludables. Fomentar el estilo de vida activo dentro y fuera del ámbito de trabajo, como la práctica de ir al trabajo en bicicleta. Promover planes de concientización y prevención sobre enfermedades y hábitos nocivos: como establecer planes prácticos para dejar de fumar y promover la reducción en el consumo de bebidas alcohólicas, además promover planes de actuación contra la obesidad y el sobrepeso, así como enfermedades cardiovasculares.

RECOMENDACIONES COVID-19:

1. Lavado de manos cada 2 horas o al cambio de actividad, con agua y jabón o un desinfectante de manos a base de alcohol.
2. Distanciamiento social
3. Disminuir contacto cercano con personas sintomáticas
4. Uso permanente de tapabocas
5. Al toser o estornudar cubrir nariz y boca con la cara interna del codo.
6. Evitar tocar ojos, nariz y boca.
7. Limpiar y desinfectar los objetos y las superficies de uso frecuente
8. Uso permanente de tapabocas.
9. Evitar aglomeraciones en el lugar de trabajo
10. En caso de presentar síntomas sospechosos (fiebre, tos, dificultad respiratoria, malestar general, disminución del olfato o gusto) informar inmediatamente al encargado del área de salud ocupacional de la empresa.

Los resultados fueron consignados en una historia clínica ocupacional que reposará en nuestra IPS.

MARIA KATHERINE SANCHEZ PEÑA
Especialidad: MEDICINA OCUPACIONAL
CC: 26201216 RM: RM 241458/09 L.O 289/15

Trabajador: HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA
CC 10771711
Declaro que todos los datos registrados corresponden a la verdad

Captura Biometrica

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14886432584

(415)7707212489984(8020) 000001488643258 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 7 7 1 7 1 1	2	Impuestos y Aduanas de Montería 1 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 7 7 1 7 1 1	1 9 9 9 1 0 2 1

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Córdoba 2 3	Montería 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MARTINEZ	BORJA	HERNAN	DARIO

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Córdoba 2 3	Montería 0 0 1

41. Dirección principal
CR 53 11 80

42. Correo electrónico hmartib@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 0 2 5 5 0 0 4 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 2 0	2 0 1 0 0 1 0 1	8 5 2 1	2 0 1 5 0 1 0 1				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 2 2 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio 1	2	3
		57. Modo		
		58. CPC		

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 01 - 04 / 16 : 59: 13

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre MARTINEZ BORJA HERNAN DARIO
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 04-01-2023 04:59:27PM

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Certificado
Bancario

Jueves, 5 de enero de 2023

Señor(a)
MONTERIA CIUDAD AMABLE

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA identificado(a) con CC 10771711, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	68029039660	2014/08/08	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

FUNCIÓN PÚBLICA

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2023-01-10 09:53

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
HERNAN	DARIO	MARTINEZ	BORJA

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	10771711

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	CORDOBA	Municipio	MONTERIA

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	CORDOBA	Municipio	MONTERIA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	MONTERIA CIUDAD AMABLE S.A.S.

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	CORDOBA	Municipio	MONTERIA

Dirección	["Carrera 4 No. 49 -112"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el último año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$69.500.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$69.500.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$300.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
EQUIPO DE COMPUTO	COLOMBIA	CORDOBA	MONTERIA	$10.000.000,00
EQUIPOS DE OFICINA	COLOMBIA	CORDOBA	MONTERIA	$12.000.000,00
ACCIONES	COLOMBIA	CORDOBA	MONTERIA	$5.000.000,00
ACCIONES	COLOMBIA	CORDOBA	MONTERIA	$5.000.000,00
MAQUINARIA Y EQUIPOS	COLOMBIA	CORDOBA	MONTERIA	$15.000.000,00
SEMOVIENTES	COLOMBIA	CORDOBA	MONTERIA	$15.000.000,00
TERRENOS	COLOMBIA	CORDOBA	MONTERIA	$80.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
BANCO DE OCCIDENTE	$7.500.000,00
BANCO SANTANDER	$8.300.000,00
OLIMPICA SAO	$3.000.000,00
ALMACEN BC	$6.500.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [X] No [ ]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País
LOGISTICA EMPRESARIAL VISTAMAR SAS	SOCIEDAD	SOCIO	COLOMBIA
MIRAMAR LOGISTIC SAS	SOCIEDAD	SOCIO	COLOMBIA

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [X] No [ ]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación
ASESORIAS FINANCIERAS	CONSULTOR
DOCENCIA UNIVERSITARIA	DOCENTE

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [X] No [ ]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
NATALIA		VILLA	PELAEZ

Tipo documento	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1087549613

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual: Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

HERNAN MARTINEZ GOMEZ

sigepII FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO ÚNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 de 1995)

ENTIDAD RECEPTORA
MONTERIA CIUDAD AMABLE S.A.S.

Período Declarado: 01/01/2022 - 31/12/2022

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, Hernan Dario Martinez Borja

IDENTIFICADO CON: C.C. **X** C.E. T.I. No. 10771711 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

PAIS: COLOMBIA DEPARTAMENTO: CÓRDOBA MUNICIPIO: MONTERÍA

DIRECCIÓN: CARRERA 11A - 62B 72 EDIFICIO TORRES DEL SINU TELÉFONO: 3002550046 3233494

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
VALENTIN MARTINEZ VILLA	1068442834	HIJO(A)
SOFIA BELEN MARTINEZ FLOREZ	1138027085	HIJO(A)

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESIÓN** **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACIÓN** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** **X** ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	$69.500.000
OTROS INGRESOS Y RENTAS	$0
TOTAL	$69.500.000

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NÚMERO DE CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
BANCOLOMBIA	CUENTA DE AHORROS	68029039660	MONTERIA	300.000

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACIÓN DEL BIEN	VALOR
MUEBLES	EQUIPOS DE COMPUTO	10.000.000
MUEBLES	EQUIPOS DE OFICINA	12.000.000
MUEBLES	LOGISTICA EMPRESARIAL VISTAMAR SAS	5.000.000
MUEBLES	MAQUINARIA Y EQUIPOS	15.000.000
MUEBLES	MIRAMAR LOGISTIC SAS	5.000.000
MUEBLES	SEMOVIENTES	15.000.000
INMUEBLES	LOTE TERRENO RURAL	80.000.000

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
ALMACEN BC	CREDITO	6.500.000
BANCO DE OCCIDENTE	CREDITO	7.500.000
BANCO SANTANDER	CREDITO	8.300.000
OLIMBICA SAO	TARJETA DE CREDITO	3.000.000

1.2. DE PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCIÓN	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACIÓN, SOCIEDAD O ASOCIACIÓN	CALIDAD DE SOCIO
LOGISTICA EMPRESARIAL VISTAMAR SAS	socio
MIRAMAR LOGISTIC SAS	socio

c) En la actualidad **SI X** **NO** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN			N°
NATALIA VILLA PELAEZ	C.C. **X**	C.E.	T.I.	1087549613

2. ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACIÓN

3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

MONTERIA, ENERO 10, 2023
CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PUBLICA
LINEA GRATUITA DE ATENCION AL CLIENTE No. 018000-917770

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Declaración de renta y complementario personas naturales y asimiladas residentes y sucesiones ilíquidas de causantes residentes

PRIVADA

210

1. Año: 2021

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 2117658085520

(415)7707212489984(8020) 000211765808552 0

Datos del declarante

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6.DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres	12.Cod. Dirección seccional
1 0 7 7 1 7 1 1	2	MARTINEZ	BORJA	HERNAN	DARIO	1 2

24. Actividad económica principal	Si es una corrección indique:	25. Cód.	26. No. Formulario anterior	27. Fracción año gravable siguiente	28. Pérdidas fiscales acumuladas años anteriores, sin compensar
0 1 5 0					0

Patrimonio	Total patrimonio bruto	29	121,200,000	Deudas	30	25,630,000	Total patrimonio líquido	31	95,570,000

Cédula general

Conceptos/rentas		Rentas de trabajo		Rentas por honorarios y comp. de serv. personales sujetos a costos y gastos y no a las rentas exentas num. 10 art. 206 E.T.		Rentas de capital		Rentas no laborales	
Ingresos brutos		32	48,872,000	43	0	58	0	74	36,524,000
Devoluciones, rebajas y descuentos								75	0
Ingresos no constitutivos de renta		33	5,022,000	44	0	59	0	76	0
Costos y deducciones procedentes				45	0	60	0	77	27,856,000
Renta líquida		34	43,850,000	46	0	61	0	78	8,668,000
Rentas líquidas pasivas - ECE						62	0	79	0
Rentas exentas	Aportes voluntarios AFC, FVP y/o AVC	35	569,000	47	0	63	0	80	0
	Otras rentas exentas	36	10,820,000	48	0	64	0	81	0
	Total rentas exentas	37	11,389,000	49	0	65	0	82	0
Deducciones imputables	Intereses de vivienda	38	0	50	0	66	0	83	0
	Otras deducciones imputables	39	0	51	0	67	0	84	0
	Total deducciones imputables	40	0	52	0	68	0	85	0
Rentas exentas y/o deduc. imputables (Limitadas)		41	11,389,000	53	0	69	0	86	0
Renta líquida ordinaria del ejercicio				54	0	70	0	87	8,668,000
Pérdida líquida del ejercicio				55	0	71	0	88	0
Compensaciones por pérdidas				56	0	72	0	89	0
Renta líquida ordinaria		42	32,461,000	57	0	73	0	90	8,668,000

Ren. líquida céd. gen.	91	52,518,000	Ren. ex. y ded. imp. li.	92	11,389,000	R. líq. ord. cédula gen.	93	41,129,000	Comp. pérdidas año 2018 y ant.	94	0
Comp. por exc renta presuntiva	95	0	Rentas gravables	96	0	R. líq. grav. cédula gen.	97	41,129,000	Renta presuntiva	98	0

Cédula de pensiones

Ingresos brutos por rentas de pensiones del país y del exterior	99	0	
Ingresos no constitutivos de renta	100	0	
Renta líquida	101	0	
Rentas exentas de pensiones	102	0	
Renta líquida gravable cédula de pensiones	103	0	

Cédula de dividendos y participaciones

Dividendos y participaciones 2016 y anteriores, y otros	104	0	
Ingresos no constitutivos de renta	105	0	
Renta líquida ordinaria año 2016 y anteriores	106	0	
1a. Subcédula año 2017 y siguientes numeral 3 art. 49 del E.T.	107	0	
2a. Subcédula año 2017 y siguientes parágrafo 2 art. 49 del E.T.	108	0	
Renta líquida pasiva dividendos - ECE y/o recibidos del exterior	109	0	
Rentas exentas de la casilla 109	110	0	

Ganancias ocasionales

Ingresos por ganancias ocasionales en el país y del exterior	111	0	
Rentas deudores régimen Ley 1116 de 2006, Decretos 560 y 772 de 2020	112	0	
Utilización pérdidas fiscales acumuladas (Inc. 2, art 15 Decreto 772 de 2020)	113	0	
Costos por ganancias ocasionales	114	0	
Ganancias ocasionales no gravadas y exentas	115	0	

Ganancias ocasionales gravables	116	0

Liquidación privada

Impuesto sobre las rentas líquidas gravables			
	General y de pensiones	117	295,000
	Renta presuntiva y de pensiones	118	0
	Por dividendos y/o participaciones año 2016	119	0
	Por dividendos y/o participaciones año 2017 y siguientes, 1a. subcédula	120	0
	Por dividendos y/o participaciones año 2017 y siguientes, 2a. subcédula, y otros	121	0
	Total impuesto sobre las rentas líquidas gravables	122	295,000

Descuentos						
Imp. pagados en el exterior	123	0	Donaciones	124	0	
Otros	125	0	**Total descuentos trib.**	126	0	

Impuesto neto de renta	127	295,000
Impuesto de ganancias ocasionales	128	0
Descuento por impuestos pagados en el exterior por ganancias ocasionales	129	0
Total impuesto a cargo	130	295,000
Anticipo renta liquidado año gravable anterior	131	250,000
Saldo a favor del año gravable anterior sin solicitud de devolución y/o compensación	132	0
Retenciones año gravable a declarar y/o abono por inexequibilidad impuesto solidario por el COVID -19	133	0
Anticipo renta para el año gravable siguiente	134	0

Saldo a pagar por impuesto	135	45,000	Sanciones	136	0	Total saldo a pagar	137	45,000	Total saldo a favor	138	0

981. Cód. Representación | Firma del declarante o de quien lo representa

997. Espacio | Entidad recaudadora

DIAN
2022-08-17 / 05:49:38 PM
Fecha Acuse de Recibo
2 0 2 2 0 8 1 7 1 7 : 4 9 : 3 8
Firmado

980. Pago total $: 0

982. Cód. Contador | Firma contador | 994. Con salvedades

983. No. Tarjeta profesional

996. Espacio para el número interno de la DIAN/ Adhesivo

91000918758895

2022346014189 9

PRELIMINAR

Datos de la Entidad Estatal/Proveedor
Áreas de interés
Configuración Entidad Estatal / Proveedor
Administración de usuarios
Recomendaciones (no disponible)
Biblioteca de documentos
Suscripción a notificaciones

Información general

Logo de la entidad	
Nombre de la entidad	HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA
Nombre abreviado	HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA
Fecha de creación	8/01/2020 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
País de origen	COLOMBIA
Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía
Número de documento	10771711
Tipo Entidad Estatal / Proveedor	Persona Natural colombiana
Código UNSPSC	
Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Idioma	Español (Colombia)
Moneda por defecto	

Información de contacto

Dirección	CRA 11A 62B 72
País	COLOMBIA
Ciudad	Córdoba
Municipio	Montería
Código postal	
Teléfono de oficina	3002550046
Fax de oficina	3233494947
Correo electrónico de la oficina	hmartib@hotmail.com
Correo electrónico para notificaciones SECOP II	hmartib@hotmail.com

Dirección	Estado	País	Teléfono

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Página web

Página web	
Facebook	
URL linkedin	
URL de youtube	
Twitter URL	

Contacto principal

Título	Mr
Nombre	HERNAN DARIO MARTINEZ BORJA
Cargo	Contador Público
Teléfono	3002550046
Móvil	3002550046
Fax	
Correo electrónico	hmartib@hotmail.com

Información financiera (No diligencie la tabla de información financiera si no está obligado a tener estados financieros.)

Año fiscal	Ingresos	Ebida	Número de empleado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados