EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA Y APROBACIÓN DE LA PROPUESTA PARA LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

El suscrito,

SECRETARIO DE HACIENDA

HACEN CONSTAR QUE:

Nombre completo del futuro contratista:	MAYERLY ANDREA GÓMEZ BELLO
Documento de identificación No.:	1.072.644.197
Tarjeta profesional No.:	56822
Titulo (profesional bachiller, técnico, tecnólogo):	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
Fecha de grado: profesional bachiller, técnico, tecnólogo	29 DE SEPTIEMBRE DE 2011
Titulo especialización o maestría o doctorado (cuando aplique)	ESPECIALISTA EN GERENCIA PARA EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL
Fecha de grado especialización o maestría o doctorado (cuando aplique)	11 DE SEPTIEMBRE DE 2019
Documentos	Anexa hoja de vida, junto con todos sus soportes de estudios y certificaciones de estudio.

Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROCESOS RELACIONADOS CON EL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, ASI COMO EL PROCEDIMIENTO EN LA DETERMINACIÓN, FISCALIZACIÓN, Y COBRO COACTIVO EN EL MARCO DE LA NORMATIVIDAD TERRITORIAL MUNICIPAL.**
Término de Ejecución	OCHO (08) MESES
Valor	**TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENOS OCHENTA Y CUATRO MIL OHOCIENTOS PESOS M/CTE ($ 38.684.800)**
Perfil requerido	Profesional con título de Administrador de Empresas y mínimo tres (03) años y un día de experiencia profesional relacionada con la liquidación y revisión de impuestos teniendo en cuenta la norma territorial.

1. Que el contratista está legalmente habilitado para desarrollar las actividades objeto de la presente contratación.

2. Que el contratista cumple con el perfil requerido para cumplir el objeto contractual.

3. Que se verificaron los datos consignados en la hoja de vida y demás documentos soportes aportados, constatando la veracidad de los mismos.

4. Que, de acuerdo con el análisis y evaluación del perfil y la experiencia del señor(a) **MAYERLY ANDREA GOMEZ BELLO,** certifico que cumple a cabalidad con los parámetros establecidos en los estudios previos e invitación de la respectiva contratación.

5. Que el contratista, con base en las certificaciones presentadas, acreditó contar con experiencia relacionada para desarrollar las actividades objeto de la presente contratación, como se relaciona a continuación:

ENTIDAD O EMPRESA	OBJETO	PERIODO
ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICÁ	CPS-018-2022 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTUACIONES PERTINENTES QUE CONLLEVEN A GENERAR EL PROCESO DE	14 DE ENERO DE 2022 AL 28 DE DICIEMBRE DE 2022

	DETERMINACIÓN Y FISCALIZACIÓN EN MATERIA DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, ASÍ MISMO VERIFICAR EL PROCEDIMIENTO Y LA PROCEDENCIA DE HECHOS SANCIONABLES BAJO LA NORMATIVIDAD TERRITORIAL MUNICIPAL.	
ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICÁ	CPS-125-2021 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS INVESTIGACIONES PERTINENTES QUE CONLLEVEN A REALIZAR EL PROCESO DE DETERMINACIÓN Y FISCALIZACIÓN EN MATERIA DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, ASÍ MISMO VERIFICAR EL PROCEDIMIENTO Y LA PROCEDENCIA DE HECHOS SANCIONABLES BAJO LA NORMATIVIDAD TERRITORIAL MUNICIPAL.	19 DE FEBRERO DE 2021 AL 30 DE DICIEMBRE 2021
ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICÁ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO, CÓDIGO 219 EN LA SECRETARIA DE HACIENDA-DIRECCION DE RENTAS Y JURISDICCIÓN COACTIVA	23 DE ENERO DE 2017 AL 16 DE OCTUBRE DE 2019
ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICÁ	CPS No. 029-2016 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN ATENCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES OPERANDO LA PÁGINA WEB DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO LIGIIC Y LA LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO GARANTIZANDO EL MEJORAMIENTO DE RECAUDO EN LOS CONTROLES DE CONTRIBUYENTES	11 DE FEBRERO DE 2016 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2016
INVERSIONES MM MONTOYA ESTRADA &CIA S EN C.	APOYO PROFESIONAL EN LA PREPARACIÓN DE IMPUESTOS DISTRITALES, MUNICIPALES Y NACIONALES, PREPARACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS, PREPARACIÓN DE CERTIFICADOS DE RETENCIÓN Y APOYO PROFESIONAL EN FACTURACIÓN Y COBRANZAS	16 DE MAYO 2014 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016
LUJICO S.A.S.	ASISTE ADMINISTRATIVO Y CONTABLE	16 DE OCTUBRE DE 2012 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013

Revisada la propuesta técnica y económica, se expresa que la misma CUMPLE con todas las condiciones de formación y experiencia establecidos en los estudios previos y en la invitación realizada, por lo que se considera favorable para los intereses del Municipio de Cajicá y para la satisfacción de la necesidad, y por lo mismo se ACEPTA la propuesta, y se recomienda al señor Alcalde, suscribir el contrato respectivo sin obtener varias ofertas, con el Señor **MAYERLY ANDREA GOMEZ BELLO** por un valor **TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENOS OCHENTA Y CUATRO MIL OHOCIENTOS PESOS M/CTE ($ 38.684.800).**

La presente certificación de idoneidad y experiencia se expide en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

Fecha del documento a los dieciocho (18) días del mes de enero de 2023

Atentamente,

LEONARD FABIÁN CUERVO LAMPREA
SECRETARIO HACIENDA

Elaboró: Luz Dary Agudelo Quevedo. - Profesional universitario – Dirección de Rentas y jurisdicción Coactiva LDA
Revisó: Ana Patricia Joya Lizarazo. - Directora de Rentas y Cobro Coactivo
Aprobó: Leonard Fabián Cuervo Lamprea. - Secretario de Hacienda