

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Yo, **JHON ANTHONY VESGA GOMEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72,260,811** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.**

1. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

2. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones.

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

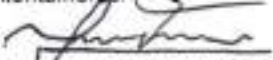
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


JHON ANTHONY VESGA GOMEZ
C.C. 72,260,811

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **JAVIER ALBERTO GOMEZ RODRIGUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **8.724.039** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

3. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

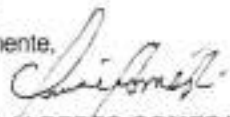
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


JAVIER ALBERTO GOMEZ RODRIGUEZ
C.C.8.724.039

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **JOSE OSCAR SURMAY LAMADRID**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.183.088** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

5. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

6. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones.

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


JOSE OSCAR SURMAY LAMADRID
C.C.72.183.088

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **JULIO CESAR CAMPO ARGUELLES**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.129.565.916** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

7. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico.

2- Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones.

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico.

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


JULIO CESAR CAMPO ARGUELLES
C.C. 1.129.565.916

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **LUIS FERNANDO ANGULO ISAZA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.127.015** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

9. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

10. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones.

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

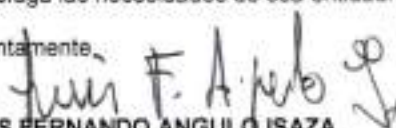
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


LUIS FERNANDO ANGULO ISAZA
C.C.72.127.015

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **HECTOR ENRIQUE AVELLA RONCALLO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **8,530,228** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

11. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaría de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

12. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

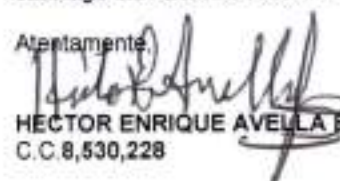
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


HECTOR ENRIQUE AVELLA RONCALLO
C.C.8,530,228

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **DANILO SARAVIA VARGAS**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.203.403** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

13. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaría de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

14. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

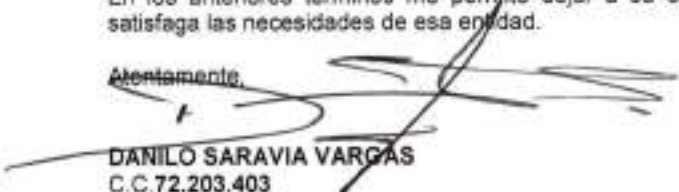
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


DANILO SARAVIA VARGAS
C.C.72.203.403

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)
JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Yo, **RUBIANO JOSE CASSIANI NAVARRO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.254.075** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.**

15. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

16. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

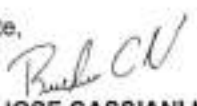
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


RUBIANO JOSE CASSIANI NAVARRO
C.C.72.254.075

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **VICTOR RAFAEL DIAZ ARROYO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.209.306** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

17. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

18. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


VICTOR RAFAEL DIAZ ARROYO
C.C.72.209.306

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **EFREN DARIO NOVOA FERNANDEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **78.701.932** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

19. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

20. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

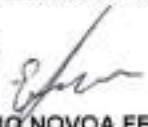
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



EFREN DARIO NOVOA FERNANDEZ
C.C.78.701.932

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **KEVIN DE JESUS PULIDO GONZALEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.042.448.934** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

21. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

22. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


KEVIN DE JESUS PULIDO GONZALEZ
C.C.1.042.448.934

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)
JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **FERNANDO JAVIER SIERRA MENDEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.181.322** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

23. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

24. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

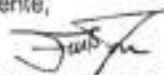
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


FERNANDO JAVIER SIERRA MENDEZ
C.C.72.181.322

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)
JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **MIGUEL EDUARDO MOLINA PEREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.044.422.930** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

25. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

26. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

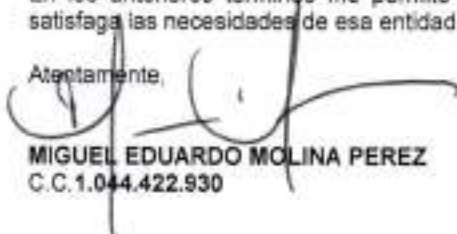
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


MIGUEL EDUARDO MOLINA PEREZ
C.C.1.044.422.930

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **RONNY JOSE ARRIETA VILLANUEVA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.286.060 me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

27. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

28. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


RONNY JOSE ARRIETA VILLANUEVA
C.C. 72.286.060

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2023

Doctor(a)

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
CIUDAD

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Yo, **WILFRIDO CESAR MEDINA PUELLO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.340.647** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

29. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1-Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la programación de servicios de transporte para los funcionarios y contratistas de la Gobernación del Departamento del Atlántico

30. Apoyo logístico y operativo en las actividades correspondiente a las distintas dependencias de la gobernación del atlántico, para el cumplimiento de sus funciones

3- Apoyar en la asignación y ejecución de cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos a servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico

4- Apoyar en el control de suministro de combustible de los vehículos, plantas eléctricas pertenecientes a la Gobernación del Departamento del Atlántico.

5- Apoyo operativo en la gestión de las diferentes solicitudes de las distintas dependencias de la gobernación del Departamento del atlántico al área del parque automotor.

Tiempo de Ejecución

El plazo de ejecución del contrato será de SEIS (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

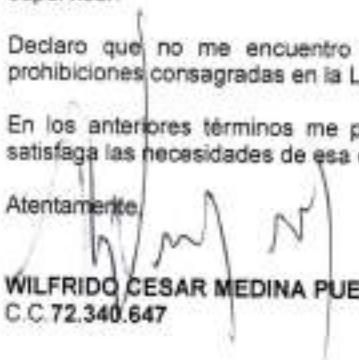
Los honorarios que se proponen serán de DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L. (\$18.540.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


WILFRIDO CESAR MEDINA PUELLO
C.C.72.340.647