ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Dinamizar y ejecutar las metodologías, actividades y herramientas que se establezcan por parte de la ARN para la construcción participativa de la hoja de ruta y el desarrollo de sus diferentes fases, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	En este periodo no se realizó actividad relacionada con la hoja de ruta, debido que a la fecha se está a la espera de las directrices de nivel central en compañía del CNR FARC, para iniciar con el proceso de construcción de ruta de manera conjunta con el colectivo.
2. Acompañar la reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, mediante las actividades y metodologías establecidas por la ARN y que incorporen los Enfoques diferenciales y de género.	3 de febrero: Se participa en la reunión misional del GT Urabá, con participación de los asesores, asesor jurídico, profesional administrativo, reintegradores y facilitadores, donde se hablaron sobre las líneas Estratégicas, Se dieron indicaciones relacionadas con las medidas de bioseguridad, Cuenta de cobro, Cuidado del equipo, Planillas digitales, Expensas, entre otro. 4 de febrero: Se validaron las planillas de asistencias FA del modelo maestro itinerante por parte del coordinados zonal de la UNAD y se procedió a realizar la entrega a gestión documental para su diligenciamiento. Se realizo la solicitud de traslado de portabilidad de atención a EPS de los núcleos familiares de algunos PER durante el mes de febrero 7 de febrero: Se valido la información de las cedulas de ciudadanía de las PER en la página oficial de la resfriadura civil de la nación, con la intención de identificar la autenticidad del documentó, hace el reporte al profesional jurídico del GT y de esta forma realizar alertas tempranas en cuento a la duplicidad o falsificación de documentos. Se realizo el registro de máximo nivel del PER con coda 60 – 06604, de igual se subió el módulo de documentos adjuntos el soporte (certificado de estudio Aprobado de Ciclo II). 8 de febrero: Se hizo participe en la reunión de articulación para la conmemoración del día internacional contra el reclutamiento forzado de niñas, niños, adolescentes y jóvenes en el GT, que permitan generar sensibilidad frente a este flagelo, donde se definieron las actividades. 9 de febrero: Se realizó el cargue al módulo de SIRR en cambio de estado de la formación FPT de PER donde se hizo el cierre del curso en Emprendedor en producción de Cacao y se cargaron los documentos en documento adjuntos. Se hizo participación en el diligenciamiento de la encuesta de seguridad y privacidad de la información. Actividad que se desarrolló vía magnética. 10 - 17- y 24 de febrero: Se envío el reporte de actividades al profesional de comunicaciones del GT, dicha información fue solicitada por el profesional de comunicaciones y se envía todos os jueves de cada semana. 11 de febrero: Se asistieron todos viernes de 8:30 a 10 am a las capacitaciones virtuales que se adelanta con el personal del ARN, donde se participan de temas didácticos personales e inter personales, para ello se debaten los diferentes conceptos y se dan conclusiones de estas. 11 y 21 de febrero: Se realizo el diligenciamiento del formato empleado por la ARN, en el cual se ubica la información de fecha de salida, llegada, lugar del recorrido e itinerario. Este diligenciamiento se hace mes a mes con aproximadamente los 10 y 20 días del mes para su verificación y aprobación por el personal encargado. La solicitud luego de ser diligenciada fue enviada al orientador para ser consolidada la información y luego enviar al profesional especializado del GT. 12 de febrero: Se conmemoró el día internacional de la lucha contra el reclutamiento forzado de NNAJ, esta campaña se realizó con el fin de prevenir situaciones de vulnerabilidad y riesgo para esta población, integrando en esta ocasión a padres de familia como pilar en la formación de los menores de edad. En el marco de la Conmemoración del 12 de febrero (Día internacional de las Manos Rojas), en el que se cumplieron 15 años de la entrada en vigencia del Protocolo Facultativo de la Convención sobre los Derechos del Niño, relativo a la participación de niños y niñas en los conflictos armados, que obliga a los Estados a prevenir y atender el reclutamiento, uso y manipulación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes por parte de actores armados. 14 de febrero: Se realizo la revisión en el documento enviado por la coordinación del GT mes a mes, y se verifican los nombres de las PER con desembolsos y se reportan las novedades en el informe mensual. Para esto se anexa el pantallazo donde se evidencia el envío de la información.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	15 de febrero: Se realizó apoyo en brindar la capacitación a la profesional Beatriz Elena Carmona, en el tema de los requisitos necesarios para formular PRECI, así como dar pautas de cómo se arman las carpetas para PRECI teniendo en cuenta la modalidad de estos. 16 de febrero: Se diligenciaron los instrumentos SVF – urbano a los PER seleccionados en la base de datos enviada por nivel central y su núcleo familiar, quiénes tiene relación de haber estado cotizando salud y pensión o en su defecto tener aportes en fondo de ahorro con el fin de trámite para compra de vivienda urbana. Teniendo en cuenta las obligaciones contractuales mes a mes, se hace necesario hacer seguimiento a las unidades productivas que se encuentren en funcionamiento donde se evidencia el desempeño de cada una de ellas. Se diligencio el documento (AEBEI_PRE-PP-29957_Johilen Blanco) y se envió el reporte de los seguimientos de los proyectos productivos desembolsados al orientador productivo del GT. 17 de febrero: Se hizo revisión de la carpeta PRE-PP-36145, donde se organizaron los nombres de los documentos que conforman la carpeta, al igual que la ubicación de ellos en las diferentes hojas de control, se envió reporte donde se evidenciaron los documentos faltantes y el consolidado de ello fue puesto en la carpeta de evidencias para que le orientador productivo del GT pueda realizar su respectivo tramite. Se envió al área de digitación el reporte de la planilla psicosocial digital, donde se empleó el código Hab_4, dicha actividad reporta el diligenciamiento del instrumento SFV – urbano en ARPA. 18 de febrero: Se diligenciaron los KOBOS de cada uno de los PRE-PP-32554, 34387, 29957, 26978, 31468, 30530, 32864, 33157, 31066, 34762 y 34163 a los cuales se les realizo seguimiento trimestral que les correspondía teniendo en cuenta las fechas estipuladas. Este reporte fue enviado al orientador productivo del GT. Se entrego a gestión documental las planillas de asistencia Psicosocial del mes en curso para su respectivo tramite. 22 de febrero: Durante el mes de vigencia (febrero) se realizó seguimiento a la solicitud de traslado voluntario a la PER de coda: 60-10612, así como la reasignación de profesional facilitador. 23 de febrero: Se realizo la legalización de la expensa solicitada para la vereda el Cerro de Carepa donde se hicieron las asistencias Psicosocial del mes de febrero a la población objeto de atención, de las veredas el Cerro, Belencito, Saiza y Nayn, donde se les hizo atención y brindo información referente a los temas requeridos para cumplir y llevar a cabo su proceso de reincorporación. Se envió diligenciado el reporte de jóvenes seleccionados para participar de un evento con la gobernación de Antioquia, dicha información fue enviada al orientador de reincorporación del GT.
	24 de febrero: Se realizo participación en la capacitación y sensibilización virtual del sistema integrado de gestión (SIG), en el cual se abordaron los temas a tratar y para ello se generó un espacio de discusión de los puntos de vista de cada uno de los asistentes. Dicha actividad fue propuesta por nivel central. 25 de febrero: Se realizo el diligenciamiento del archivo de cifras de reincorporación, con la información suministrada por los mismos PER para reportar y alimentar nuestra base de datos, y poder tener caracterizada la población para cualquier programa que se presente y estos puedan ser beneficiarios. 27 de febrero: Se realizo acompañamiento al modelo de fortalecimiento comunitario en la cual se diseñó el montaje de una Báscula para pesar ganado en el corregimiento de San José de Apartadó, en la cual se indagó sobre el funcionamiento de este, el manejo y el personal a cargo, de igual manera se indicó sobre la necesidad de realizar los informes establecidos en las cláusulas de comodato dadas por la alcaldía municipal quien es el dueño del predio en donde esta funciona actualmente, para ellos se acordó reunirnos con Isabel Zapata la primera semana de marzo en la oficina de la ARN en Apartadó, para dar pautas concretas y adelantar el informe que deben presentar a la alcaldía bajo el modelo de este, en donde las profesionales de la ARN poyaran y vigilaran el cumplimiento de esta. En dicho ejercicio se pudo evidenciar que la báscula no ha estado generando los ingresos esperados y la comunidad no respeta las condiciones de manejo de este. Se realizo acompañamiento a socialización del plan de acción de la estrategia de reincorporación comunitaria en san José de Apartadó, en la cual tiene como nombre la iniciativa Senderos de paz para la reconciliación y tiene tres acciones a implementar: Cinco trilladoras de arroz: esta beneficiará a 27 comunidades y se ubicarán en las siguientes veredas estratégicas: vereda la hoz, vereda los mandarinos, vereda mulatos, vereda playa larga y centro poblado del corregimiento san José de Apartadó. 500 metros de manguera de 5 y 6 pulgadas para fortalecimiento del acueducto veredal. Cinco tableros informativos

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	28 de febrero: Se realizo la entrega documental de los seguimientos trimestrales firmados y relacionados en el FUID al área de gestión documental para su respectivo tramite. Se envió el registro fotográfico al asistente de información del GT, el estado del computador portátil, dispositivo Biométrico ARPA, cargador del PC, mouse, guaya de seguridad y base refrescante para el PC. Se realizo la revisión de la plataforma SIGOBII y se le dio tramite a las gestiones enviadas durante el mes de febrero del 2022. Se realizo el pago de la seguridad social y esta fue enviada al profesional especializado del GT, con los datos detallados del número de planilla y referencia. Durante el periodo contractual se realizó atención psicosocial en 45 actividades empleando los códigos Fam_1, Com_3, EDU, Hab_4 y Psico_5, donde se registraron 39 PER con asistencia y 3 con inasistencia, estas asistencias se realizaron por medio del aplicativo ARPA. Se atendieron solo estos PER ya que uno se encuentra detenido (60-06578), 60-02123 presuntamente se encuentre detenido, y 60-03198, no se han presentado a ninguna de las actividades que se les han invitado, por ende, se reportan las inasistencias. EVIDENCIAS: AR_MISIONAL_03022022 LA_REUNION_MISIONAL_03022022 Plantilla_Seguimientos_FA_Enero Plantilla_Certificado_CEDULAS Plantilla_MaximoNivel_SIRR_60 – 06604 Plantilla_Traslado_Portabilidad_EPS AR_Conmemoriacion 12 de febrero_ Plantilla_Cierre FPT_Febreo Plantilla_Documentos AbjuntosSIRR__FPT_Febreo Plantilla_Encuesta_Seguridad de la Informacion_Febrero Plantilla_Reporte_Comunicaciones Plantilla_CP_Multidonante Plantilla_solicitud_Expensa_Marzo CONM_PREV. RECLUTAMIENTO NNAJ_12-02-2022
	Plantilla_ARC_Desembolsos_Febrero ARCHIVO DE CONSULTA 14-02-2022 -NUEVO V2 Acta_de_reunion_Capacitacion_PRECI Plantilla_Instrumento_SVF-Urbano_ARPA Plantilla_BAEBEI_PRE-PP-29957_Johilen Blanco Plantilla_Apoyo_Carpeta_PRE-PP-36145 Plantilla_RP_Psicosocial_Febrero Plantilla_Seguimientos_KOBO_Febrero Plantilla_FUID_Planilla_Psicosocial Plantilla_TRASLADO VOLUNTARIO DEL CODA 60-10612 Plantilla_legalizacion_expensa_El Cerro_18022022 Plantilla_INFORMACIÓN_JOVENES Plantilla_SIG_24022022 Plantilla_CifrasReincorporacion_Febrero AR_ACOMP_COMITÉ IMPULSO_ MFC_ (BÁSCULA)_27-02-2022 LA_Reunion_Acompañamiento_MFC_SNJA SOCI_PLAN ACCIÓN REINC. COMUN._27-02-2022 Plantilla_FUID_Seguimientos_Trimestrales_Febrero Plantilla_Estado_HerramientasyEquipos_Febrero Plantilla_SIGOBII_Febrero Plantilla_Seguridad_Social_28022022 Plantilla_Reporte_SIIR_Febrero Cumplimiento Atención PPR - febrero 28_2022
3. Realizar las actividades necesarias, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN, para la concertación y seguimiento participativo de los acuerdos y actividades de acompañamiento y gestión con los y las exintegrantes FARC-EP, sus familias y la comunidad, teniendo en cuenta las particularidades individuales, colectivas y del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, así como también los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo comprendido entre el 01 hasta el 28 de febrero de 2021 se desarrollaron las siguientes actividades de atención y acompañamiento con las PER asignadas en el GT Urabá:

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS
Fam_1	La PER acudió a una asesoría individual presencial, donde se trabajó el tema de familia, en la socialización del día internacional de prevención del reclutamiento a NNAJ.	34
Com_3	La PER acudió a una asesoría individual presencial, donde se trabajó el tema informativo del estado de verificación de las cedulas de ciudadanía para poder ejercer el derecho electoral en caso de lo desee.	4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715 — CONTRATO No. 896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

EDU	La PER acudió a una asesoría individual presencial, donde se le hizo seguimiento a la formación académica y reporte de actividades.	1
Hab_4	La PER participo del censo de Vivienda Urbana - SFV, donde se aplicación instrumento en ARPA para la caracterización de la PER y verifico si ya se tiene identificada la oferta comercial de vivienda nueva (proyecto de vivienda), dicha información fue reportada en las pestañas correspondientes de instrumento Vivienda Urbana – SFV del ARPA.	2
Psico_5	La PER acudió a una asesoría individual presencial, donde se le entro el certificado de permanencia en el proceso de reincorporación con la ARN y los pasos requeridos para tramitar la libreta militar.	4

Durante el periodo contractual se realizó atención psicosocial en 45 actividades empleando los códigos Fam_1, Com_3, EDU, Hab_4 y Psico_5, donde se registraron 39 PER con asistencia y 3 con inasistencia, estas asistencias se realizaron por medio del aplicativo ARPA. Se atendieron solo estos PER ya que uno se encuentra detenido (60-06578), 60-02123 presuntamente se encuentre detenido, y 60-03198, no se han presentado a ninguna de las actividades que se les han invitado, por ende, se reportan las inasistencias.

EVIDENCIAS:
Plantilla_Reporte_SIIR_Febrero
Cumplimiento Atención PPR - febrero 28_2022

4. Realizar las acciones necesarias para la vinculación de los y las exintegrantes FARC-EP y su grupo familiar, a la oferta disponible de las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, que permita el pleno ejercicio de los derechos en el marco del acompañamiento al proceso de reincorporación, que se desarrollen en el espacio de atención designado.

Durante el periodo comprendido entre el 01 hasta el 28 de febrero, se realizó la vinculación en los componentes del proceso de reincorporación:

Total, IF Asignados	39	
Total, Hombres	26	66,66%
Total, Mujeres	13	33,33%

Acceso Asignación Mensual: Se verificó la base de desembolsos y se atendieron las novedades de desembolso de asignación mensual de las PER:

CODIGO	OBSERVACIÓN
60-06578	Limitante jurídica
60-02123	Ausente
60-10517	Ausente
60-03198	Ausente
60-10443	Inasistencia
60-11798	Inasistencia

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

Salud: a la fecha del periodo de corte en el componente de salud se cuenta con la siguiente información de la población asignada:

		# De IF	% de IF
Salud	Afiliados	39	100,00%
	No Afiliado	0	0,00%
	Retirado	0	0,00%
	Régimen Subsidiado	37	94,87%
	Régimen Contributivo	2	5,12%

Vinculación académica: durante este periodo no, se realizaron vinculaciones académicas, solo se realizaron los seguimientos FA de los PER vinculados, los cuales son:

Matricula de FA: A la fecha de seguimiento se encuentran vinculados a FA:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA O MODELO EDUCATIVO	NUMERO DE PER MATRICULADOS EN EDUCACIÓN	NIVEL EDUCATIVO ACTUAL
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	1	CICLO 6
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	9	CICLO 5
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	11	CICLO 4
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	2	CICLO 3
IER BARTOLOMÉ CATAÑO VALLEJO modelo educativo Maestro itinerante	1	CICLO 2

Se realizo el registro de máximo nivel del PER con coda 60 – 06604, de igual se subió el módulo de documentos adjuntos el soporte (certificado de estudio Aprobado de Ciclo II).

Formación para el trabajo y desarrollo humano: A la fecha de cierre del presente informe no, se cuenta con el registro de matrículas FTP de ningún PER.

Se realizo el cierre de FPT del curso de Emprendedor en producción de Cacao con el SENA: Se realizo el cargue de los certificados en SIRR y se actualizo el estado de cada uno de los siguientes PER:

EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO	
60-12945	60-10448
60-07322	60-10450
60-06604	60-03183
60-06567	

EVIDENCIAS:
ARCHIVO DE CONSULTA 14-02-2022 -NUEVO V2
Plantilla_Seguimientos_FA_Enero
Plantilla_MaximoNivel_SIRR_60 – 06604
Plantilla_Cierre FPT_Febreo
Plantilla_Documentos AbjuntosSIRR__FPT_Febreo

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

5. Promover la vinculación de la población objeto de atención a las actividades desarrolladas dentro de los Programas, Proyectos y Estrategias lideradas por la ARN, teniendo en cuenta sus intereses, necesidades y potencialidades, así como las características del contexto y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.	15 de febrero: Se realizó apoyo en brindar la capacitación a la profesional Beatriz Elena Carmona, en el tema de los requisitos necesarios para formular PRECI, así como dar pautas de cómo se arman las carpetas para PRECI teniendo en cuenta la modalidad de estos. 16 de febrero: Teniendo en cuenta las obligaciones contractuales mes a mes, se hace necesario hacer seguimiento a las unidades productivas que se encuentren en funcionamiento donde se evidencia el desempeño de cada una de ellas. Se diligencio el documento (AEBEI_PRE-PP-29957_Johilen Blanco) y se envió el reporte de los seguimientos de los proyectos productivos desembolsados al orientador productivo del GT, de igual forma se le dio respuesta del motivo de la demora en la entrega del proyectó 29957, puesto que se han presentado inconformidades con el proveedor para la entrega de éstos, tales como: no responde las llamadas telefónicas, no responde los mensajes por WhatsApp y no se encuentra en su oficina las veces que se le ha ido a buscar. Por otro lado, en una conversación sostenida con el Sr. Juan Guillermo Diaz por medio telefónico, manifestó que entregaría al PER del PRE-PP-29957 el ganado de su finca, ya que en la última entrega de PRECI los PER no quisieron recibir el ganado bovino de la finca del proveedor debido a que ellos tenían negociado por otro lado otros animales y esos eran los que querían comprar por favorabilidad en aspectos de trasporte a sus finca, economía y raza, esta propuesta fue negociada por los PER y el proveedor, quiénes al final compraron los animales que deseaban los PER, y el proveedor manifestó que eso le genero gastos de movilidad, debido a que se aumentaron los costos al bajar los animales de su finca a un lugar cercano del casco urbano de Currulao para entregar los PER los insumos del proyecto, y al no venderlos le toco gastar dinero nuevamente para subir esto, lo que ocasionó perdida y sobre costo., ahora bien el PER del PRE-PP-29957 no quiere recibir los animales de la finca del proveedor ya que manifiesta que estos animales al subir a su finca corren un alto riesgo de morir debido al trayecto que les corresponde caminar y sumado a esto la dificultad del mal estado de la vía, razón por lo cual prefiere comprarle a otra persona con una finca más cerca a la de su propiedad. Por lo tanto, este ha sido un tema por definir, al cual no se le ha llegado a un acuerdo ya que no se ha podido tener más con el proveedor.
	17 de febrero: Se hizo revisión de la carpeta PRE-PP-36145, donde se organizaron los nombres de los documentos que conforman la carpeta, al igual que la ubicación de ellos en las diferentes hojas de control, se envió reporte donde se evidenciaron los documentos faltantes y el consolidado de ello fue puesto en la carpeta de evidencias para que le orientador productivo del GT pueda realizar su respectivo tramite. 18 de febrero: Se diligenciaron los KOBOS de cada uno de los PRE-PP-32554, 34387, 29957, 26978, 31468, 30530, 32864, 33157, 31066, 34762 y 34163 a los cuales se les realizo seguimiento trimestral que les correspondía teniendo en cuenta las fechas estipuladas. Este reporte fue enviado al orientador productivo del GT. 28 de febrero: Se realizo la entrega documental de los seguimientos trimestrales firmados y relacionados en el FUID al área de gestión documental para su respectivo tramite. EVIDENCIAS: Acta_de_reunion_Capacitacion_PRECI Plantilla_AEBEI_PRE-PP-29957_Johilen Blanco Plantilla_Apoyo_Carpeta_PRE-PP-36145 Plantilla_Seguimientos_KOBO_Febrero Plantilla_FUID_Seguimientos_Trimestrales_Febrero
6. Apoyar la realización de estrategias comunitarias relacionadas con la reconciliación, la prevención de la estigmatización, la convivencia, la construcción de paz y otros procesos que se definan a partir de las necesidades e iniciativas sociales priorizados en los territorios por las y los exintegrantes FARC-EP, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.	8 de febrero: Se hizo participación en una reunión convocada por el profesional de comunidades Juan camilo Lara, con el objetivo de articular acciones y planificar actividades para la conmemoración del día internacional contra el reclutamiento forzado de niñas, niños, adolescentes y jóvenes en el GT Urabá, que permitan generar sensibilidad frente a este flagelo. En un primer momento se hizo una breve contextualización acerca de la conmemoración del 12 de febrero y el compromiso institucional en la prevención temprana del reclutamiento, a través de la promoción de entornos protectores. Se planteó generar espacios de sensibilización con las familias de las PER en los territorios en donde se han venido realizado acciones con NNAJ. Para la realización de las actividades en territorios se estableció una estructura metodológica con unos lineamientos generales. 12 de febrero: Se realizó actividad grupal con la población asignada y sus grupos familiares en el corregimiento san Jose de Apartadó con el objetivo de conmemorar el día internacional de prevención contra el reclutamiento forzado a NNAJ. Inicialmente se hizo la presentación de un video denominado: Mambrú se fue a la guerra; seguidamente se realizaron unas preguntas orientadoras para los NNAJ: ¿Cómo te imaginas estando en un grupo armado ilegal? ¿Cómo sería estar lejos de la familia, amigos y personas que más amas? Luego se les invitó a dibujar un niño en un contexto de guerra y otro niño en contexto de paz. Al finalizar los adultos escribieron en los dibujos como visualizaron en un futuro al niño que se fue al grupo armado ilegal y como visualizaron el futuro del niño que eligió estudiar. Y para reflexionar, cada uno socializó los compromisos que adquieren para prevenir el reclutamiento de NNAJ en los grupos armados ilegales.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	27 de febrero: Se realizo acompañamiento al modelo de fortalecimiento comunitario en la cual se diseñó el montaje de una Báscula para pesar ganado en el corregimiento de San José de Apartadó, en la cual se indagó sobre el funcionamiento de este, el manejo y el personal a cargo, de igual manera se indicó sobre la necesidad de realizar los informes establecidos en las cláusulas de comodato dadas por la alcaldía municipal quien es el dueño del predio en donde esta funciona actualmente, para ellos se acordó reunirnos con Isabel Zapata la primera semana de marzo en la oficina de la ARN en Apartadó, para dar pautas concretas y adelantar el informe que deben presentar a la alcaldía bajo el modelo de este, en donde las profesionales de la ARN poyaran y vigilaran el cumplimiento de esta. En dicho ejercicio se pudo evidenciar que la báscula no ha estado generando los ingresos esperados y la comunidad no respeta las condiciones de manejo de este. Se realizo acompañamiento a socialización del plan de acción de la estrategia de reincorporación comunitaria en san José de Apartadó, en la cual tiene como nombre la iniciativa Senderos de paz para la reconciliación y tiene tres acciones a implementar: Cinco trilladoras de arroz: esta beneficiará a 27 comunidades y se ubicarán en las siguientes veredas estratégicas: vereda la hoz, vereda los mandarinos, vereda mulatos, vereda playa larga y centro poblado del corregimiento san José de Apartadó. 500 metros de manguera de 5 y 6 pulgadas para fortalecimiento del acueducto veredal. Cinco tableros informativos. EVIDENCIAS: AR_Conmemoriacion 12 de febrero_ CONM_PREV. RECLUTAMIENTO NNAJ_12-02-2022 AR_ACOMP_COMITÉ IMPULSO_ MFC_ (BÁSCULA)_27-02-2022 LA_Reunion_Acompañamiento_MFC_SNJA SOCI_PLAN ACCIÓN REINC. COMUN._27-02-2022
7. Realizar visitas domiciliarias e institucionales que se consideren necesarias para el adecuado desarrollo del acompañamiento al proceso de reincorporación, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la ARN.	En el presente mes no, se realizaron actividades concernientes a las actividades de corresponsabilidad.
8. Adelantar las gestiones y acciones estratégicas requeridas para dar cumplimiento a las metas y objetivos del espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad, considerando la transversalización de los Enfoques diferenciales y de género.	Durante la vigencia del 1 al 28 de febrero, no se realizó ningún aporte al cumplimiento de las metas PAT, PAI y PAE del grupo territorial con relación a las siguientes cifras:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	<table><tr><th>META</th><th>META ANUAL</th><th>APORTE MES</th></tr><tr><td>Familia – META PAT Acompañamiento a los integrantes de los grupos familiares</td><td>N/A</td><td>39 PER</td></tr><tr><td>Familia – META PAT Actividades estrategia Mándala</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Familia – META PAI Vinculación a oferta social (educación, protección, salud, cultura, recreación y deporte)</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Sostenibilidad económica – META PAT Vinculación de personas a proyectos productivos individuales</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Sostenibilidad económica Asistencia técnica</td><td>N/A</td><td>11 PRE-PP</td></tr><tr><td>Educación META PAT Vinculación FA</td><td>N/A</td><td>24 PER</td></tr><tr><td>Educación META PAT Vinculación FPT Complementaria (Fortalecimiento de competencias para la inclusión productiva de la población objeto.)</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Educación META PAT Vinculación FPT Titulada (Fortalecimiento de competencias para la inclusión productiva de la población objeto.)</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Iniciativas territoriales comunitarias</td><td>N/A</td><td>Acompañamiento a las estrategias de reincorporación comunitaria en SJDA.</td></tr></table>
	EVIDENCIAS: Plantilla_Reporte_SIIR_Febrero Cumplimiento Atención PPR - febrero 28_2022 Plantilla_Seguimientos_KOBO_Febrero Plantilla_Seguimientos_FA_Enero AR_ACOMP_COMITÉ IMPULSO_ MFC_ (BÁSCULA)_27-02-2022 LA_Reunion_Acompañamiento_MFC_SNJA
9. Orientar y acompañar los procesos de sanciones propias y TOAR, según se requiera en el espacio designado.	En este periodo no se realizó actividad relacionada con los TOARS, debido que a la fecha se está a la espera de las directrices de nivel central en compañía del CNR-FARC, para iniciar con el proceso de acompañamiento en la implementación de los trabajos, obras y actividades con contenido restaurador-reparador.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715	CONTRATO No.	896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

10. Realizar oportunamente el registro de información de forma confiable y veraz, que evidencie los procesos y actividades desarrolladas en el marco de los programas implementados por la ARN

Se realizaron los registros en SIR de la siguiente información

MÓDULO EN SIR	TIPO DE REGISTRO	# PER REGISTRADAS
Máximo nivel FA	Cargar el certificado FA del máximo nivel de ciclo II de la coda **60 – 06604**	1
Actualización y/o Unificación de matrículas	Cierre de la formación complementaria realizada con el SENA denominada *Emprendedor en producción de cacao.*	7
Documentos Adjuntos	Constancia de certificación de la formación complementaria realizada con el SENA denominada *Emprendedor en producción de cacao.*	7
Instrumento SFV – urbano en ARPA.	Aplicar el Instrumento SFV – urbano	2

EVIDENCIA:
Plantilla_MaximoNivel_SIRR_60 – 06604
Plantilla_Cierre FPT_Febreo
Plantilla_Documentos AbjuntosSIRR__FPT_Febreo
Plantilla_Instrumento_SVF-Urbano_ARPA

11. Implementar de manera oportuna los lineamientos de gestión documental impartidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de la documentación producto de las actividades realizadas

TIPO DOCUMENTAL	# FOLIOS ENTREGADOS
Plantilla de seguimiento FA	**8**
Planillas R-F-112 para seguimiento a proyectos productivos	**16**
Planilla_Psicosocial_digital	**1**
FUID de planilla Psico_Digital	**1**
FUID de R-F-112 seguimiento trimestral	**1**

28 de febrero: Se realizo la revisión de la plataforma SIGOBII y se le dio tramite a las gestiones enviadas durante el mes de febrero del 2022.

EVIDENCIA:
Plantilla_Seguimientos_FA_Enero
Plantilla_RP_Psicosocial_Febrero
Plantilla_FUID_Planilla_Psicosocial
Plantilla_FUID_Seguimientos_Trimestrales_Febrero
Plantilla_SIGOBII

12. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

03 de febrero: Se hizo participación en una reunión virtual del grupo territorial Urabá, donde intervinieron las siguientes personas:
1. Coordinador zonal de la UNAD Fabian Ojeda: socializó las alertas tempranas y los compromisos.
2.Coordinadora GT Urabá Carolina Sofia Rodriguez: socializó el proyecto del fondo multidonante, la meta de los proyectos productivos, entre otros.
3.Diego Andres Florez y Jessica Sanmartín: Socializaron el cronograma de encuentros para el proyecto fondo multidonante e hicieron revisión del POA-SENA.
4.Luis Felipe Álzate: indicó que los profesionales compartan la información que consideren es noticia, con el proceso de comunicaciones y para ellos se estiman los días martes y jueves.
5.Paola Andrea Echeverry: brindó indicaciones sobre los escenarios de socialización priorizados en 9 municipios, los cuales están definidos los responsables y éstos se encuentran registrados en SIRR.
6.Juan Bernardo Betancourt: brindó orientaciones sobre la participación política, con relación al proceso de cancelación de cédulas y sobre la gestión del documento de libreta militar.
Por otro lado, dieron orientaciones en el componente productivo y finalmente indicaron respecto a los informes mensuales, que los profesionales facilitadores deben remitir los informes a los orientadores para la revisión de las obligaciones de acuerdo a los lineamientos definidos por la coordinación.
24 de febrero: Se hizo participación en una capacitación virtual denominada sensibilización sistema integrado de gestión (SIG) donde socializaron el Sistema Integrado de Gestión – SIG con los cuatro sistemas que lo conforman, su aplicación en la entidad y continuar fortaleciendo la apropiación de empleados públicos y contratistas, de cara a la obtención de la certificación en el SIG. En el desarrollo de la capacitación socializaron los roles del Sistema Integrado de Gestión, las normas técnicas internacionales, el contexto de la organización, los objetivos de cada uno de los cuatro sistemas que conforman el SIG.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.037.472.715 — CONTRATO No. 896 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 FEBRERO DE 2022)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

	Durante el mes de febrero se enviaron los siguientes productos solicitados por el GT Urabá: Se entrego al técnico administrativo Fernell Zuleta, las palnillas FA del mes de enero con el FUID, la planilla psicosocial digital del mes de febrero con el FUID. Se le envió al profesional jurídico del GT Juan Bernardo información sobre alertas tempranas de verificación de fraudes den las cedulas de los PER, luego de ser verificadas en la página de la registraduría civil. Se envió al profesional de salud Pedro José Villa, base de solicitud de portabilidad para PER que no tienen afiliación al SGSSS en su municipio de residencia. Se envío el reporte de actividades al profesional de comunicaciones del GT Luis Felipe Álzate, dicha información fue solicitada por el profesional de comunicaciones y se envía todos los jueves de cada semana. Se envió al orientador Diego Andres Florez la base de jóvenes con la información solicitada. Se envió al profesional de seguimiento Cristian Camilo Moreno el reporte de cifras de reincorporación del mes de febrero. Se entrego al técnico de Archivo Tomasa Gonzalez, los formatos R-F-112 de seguimientos trimestrales y el FUID. Se envió al asistente de información Jaime Alberto Cortes el reporte fotográfico del estado de los equipos asignados del mes de febrero. Se envió al gestor operativo Gabriel Rodriguez los datos de la planilla de seguridad social de febrero. Con relación a las labores administrativas durante la vigencia se desarrolló:

PROCESO	# DOCUMENTOS
Informe mensual de actividades	1

	EVIDENCIA: AR_MISIONAL_03022022 LA_REUNION_MISIONAL_03022022 Plantilla_SIG_24022022 Plantilla_Seguimientos_FA_Enero Plantilla_RP_Psicosocial_Febrero Plantilla_FUID_Planilla_Psicosocial Plantilla_Certificado_CEDULAS Plantilla_Traslado_Portabilidad_EPS Plantilla_Reporte_Comunicaciones Plantilla_INFORMACIÓN_JOVENES Plantilla_CifrasReincorporacion_Febrero Plantilla_FUID_Seguimientos_Trimestrales_Febrero Plantilla_Estado_HerramientasyEquipos_Febrero Plantilla_Seguridad_Social_28022022
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	9 de febrero: Se hizo participación en el diligenciamiento de la encuesta de seguridad y privacidad de la información. Actividad que se desarrolló vía magnética. 28 de febrero: Se envió el registro fotográfico al asistente de información del GT, el estado del computador portátil, dispositivo Biométrico ARPA, cargador del PC, mouse, guaya de seguridad y base refrescante para el PC. Se realizo el pago de la seguridad social y esta fue enviada al profesional especializado del GT, con los datos detallados del número de planilla y referencia. EVIDENCIA: Plantilla_Encuesta_Seguridad de la Informacion_Febrero Plantilla_Estado_HerramientasyEquipos_Febrero Plantilla_Seguridad_Social_28022022
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	•OBLIGACIONES GENERALES: 3) se realizaron las legalizaciones de los gastos de desplazamiento. 4) Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 5) Se atendieron las observaciones y requerimientos de la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto; 6) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 14) Se recibieron y se tienen en custodia los bienes que la ARN le brinde para el desarrollo operativo y logístico del contrato, para lo cual se obliga: i) Se han conservardo y se les ha dado el adecuado uso, manejo y organización. 17) Se ha rendido en forma oportuna la información que ha solicite el supervisor del contrato y se ha participado o elaborado informes solicitados; 19) Se ha organizado, conservado, usado y manejado toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad, así como se ha entregado la información de propiedad de la ARN, debidamente inventariada al supervisor; 21) Se han utilizado los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. ; 23) Se Presentó mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo.

JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:** Carolina Rodriguez R

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: 09 de marzo de 2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"