

ROL A DESEMPEÑAR	NO. DE CONTRATOS	OBJETO CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DEL PERFIL PROFESIONAL	DESCRIPCIÓN EXPERIENCIA REQUERIDA	OBLIGACIONES	MESES	DIAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HONORARIOS	VR DIA	Total Honorarios vigencia
APOYO - FORMACION COMPLEMENTARIA	1	Contratar la Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar apoyo en la creación, seguimiento y control a las fichas de caracterización de formación complementaria y eventos de divulgación tecnológica del Centro de Comercio y Servicios en la vigencia 2023.	Educación Formación: Título de Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	Experiencia relacionada: (25) meses de experiencia en temas afines o relacionados con el objeto a contratar.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar la creación, publicación y matrícula de la oferta complementaria presencial y Eventos de divulgación tecnológica en la plataforma SOFIA Plus.</li> <li>2. Prestar apoyo en la atención a clientes internos y externos que hayan estado o estén vinculados con los programas de formación complementaria presencial que ejecuta el centro según solicitudes allegadas.</li> <li>3. Apoyar las actividades en la ejecución de los programas de formación complementaria presencial y eventos de divulgación tecnológica.</li> <li>4. Brindar apoyo, asesoría y dar solución a inconvenientes presentados en el manejo del aplicativo SOFIA PLUS de la oferta complementaria presencial y eventos de divulgación tecnológica.</li> <li>5. Presentar los informes que le solicite el supervisor, sobre las actividades desarrolladas en ejecución del objeto contractual.</li> <li>6. Prestar apoyo a los Coordinadores Académicos en la verificación del registro de las novedades académicas de las acciones de formación, realizadas por los instructores del Centro.</li> <li>7. Apoyar el seguimiento y control a indicadores específicos de la formación complementaria presencial en el centro de comercio y servicios.</li> </ol>	11	8	23/01/2023	30/12/2023	2.500.000	83.333	28.166.667