AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA	**INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR**	CODIGO: GA-F08 VERSION: 3 FECHA DE APROB: 26/082021

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Denominación del contrato	**Informe N°:**	**6**					
Contrato N°	**ADI-703/2022**						
Nombre del Supervisor:	**KEYNES CARCAMO CABALLERO**						
Cargo:	**PROFESIONAL UNIVERSITARIO CODIGO 219-GRADO 06**						
De la etapa contractual							
Tipo de contrato	Suministros		Obras		Interventoría		Convenios
	Servicios Profesionales		Apoyo a la Gestión	X	Otro Cual?		
Nombre del contratista	**PABLO JUNIOR PEREZ RUIZ**						
Identificación del contratista	**1.065.377.769**						
Objeto del contrato	**PRESETACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION DE LA AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA, EN LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INDOLE LOGISTICO, OPERATIVO Y ASISTENCIAL PARA EL GRUPO DE PARQUES, PLAZAS Y PAISAJISMO DE LA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA**						
Plazo de ejecución del contrato	**HASTA 31 DE DICIEMBRE /2022**						
Periodo de ejecución del informe	**1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL /2022.**						
Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) N°:	**167** **261**		Fecha del C.D.P		**15-7-2022** **22-8-2022**		
Valor del contrato	Contrato Inicial	**$8.910.000**					
	Adición 1	$ 2.420.000					
	Adición 2	$ N/a					
	Total	**$ 11.330.000**					
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato		Fecha de Suspensión		Fecha de reinicio		
27 DE JULIO/2022	**HASTA EL 31 DE DICIEMBRE/2022**		(dd-MM-yyyy)		(dd-MM-yyyy)		
Prorrogas:	Desde: (dd-MM-yyyy)		Hasta: (dd-MM-yyyy)				

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/a	N/a		
Cumplimiento	N/a	N/a		
Anticipo	N/a	N/a		
Pago anticipado	N/a	N/a		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/a	N/a		
Salarios y prestaciones	N/a	N/a		
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/a	N/a		
Otros				

TIPO DE IMPUESTOS	N° DE RECIBO	VALOR
Estampilla pro - cultura	N/a	$
Estampilla pro-dotación tercera edad	N/a	$
Estampilla Itsa	**20220038205**	**$ 27.000**
ADICION DE ESTAMPILLA	20220048786	$ 7.000

EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		**$ 8.910.000**
Adición No. 1		$ 2.420..000
Adición No. 2		N/a
Adición No. 3		N/a
Valor Total del contrato		**$11.330.000**
Porcentaje del Anticipo	%	N/a
Porcentaje del Pago anticipado	%	N/a
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 11.330.000**
Valor por ejecutar		**$ 0.**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 2.225.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**N°6**

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el día **1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE /2022**

OBLIGACION	PRODUCTO
Brindar apoyo logístico a las labores de mantenimiento de parques, plazas y espacios públicos en el distrito, que ejecuta la Oficina de Infraestructura –Grupo de Parques, Plazas y Paisajismo, en las distintas actividades que deba realizar la entidad.	El contratista Brindo apoyo logístico a las labores de mantenimiento de parques, plazas y espacios públicos en el distrito, que ejecuta la Oficina de Infraestructura –Grupo de Parques, Plazas y Paisajismo, en las distintas actividades que deba realizar la entidad
Prestar apoyo asistencial dentro a las labores de mantenimiento de parques, plazas y espacios públicos en el distrito, en desarrollo del objeto de la entidad.	El contratista coopero con la operatividad de la entidad en las labores de apoyo a la supervisión de mantenimiento de parques plazas y espacio públicos en el distrito y que sean asignados por la entidad.
Supervisar las labores de mantenimientos y representaciones menores en parque, plaza y espacios públicos en el distrito, que ejecuta la oficina de infraestructura en el grupo de parque, plazas y paisajismo en las distintas actividades que deba realizar	El contratista Realizo la supervisión de barrido recogida de desechos regado en zonas verdes desmalezado, lavado de zonas públicas desinfección y limpieza de bancas limpieza de mallado por la entidad del para cumplir con el objeto de la entidad y mantener la conservación de la bioseguridad y valores culturales
Informar oportunamente al supervisor acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo	El contratista Realizo Informe acerca de daños y riesgos latentes encontrados en el parques de la localidad sur oriente a mi cargo para realizar posteriormente una intervención si lo amerita
Asistir a las reuniones o sesiones que le sean indicados por el supervisor del contrato	El contratista Estuvo presente en reuniones de la entidad cuando el supervisor me indico para un mejor conocimiento de mis actividades diarias
Monitorear el progreso de las intervenciones que se hagan a los parques, plazas y espacios públicos y rendir informe en cuanto al estado de estos.	El contratista Monitoreo el progreso de las intervenciones que se realizaron en el parque en zonas verdes y espacios públicos durante el mes
Participe en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan SG–SST	El contratista Realizo pedagogía a los visitantes del parque acerca del cuidado y uso del parque como son la zonas verdes el área de juegos y el uso adecuado de las canecas para mantener espacios públicos dignos en la ciudad
Acatar lo concerniente a los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con la Resolución No. 0666 de 2020 expedida por el Ministerio de salud y protección social y/o las normativas relacionadas con este tema.	El contratista Acato lo concerniente a los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus cumpliendo con estos en mi lugar de trabajo.

Yo, KEYNES CARCAMO CABALLERO, en nombre y representación de LA AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA -ADI, en calidad de Supervisor, dejo constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato durante el plazo estipulado en el presente informe, conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla a los 2 días del mes de ENERO del 2023.



KEYNES CARCAMO CABALLERO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
CODIGO 219-GRADO 06