AGENCIA DE RENOVACIÓN DEL TERRITORIO	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			
	CONTRATACIÓN			
	Secretaría General - GIT Contratación Funcionamiento / GIT Contratación Misional	Código: FM-CT-06	Versión: 04	Publicado: 16-09-2022

NÚMERO DEL CONTRATO:	SGM 0203 2022
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL /CONTRATISTA	GRUPO MEGAG SAS
NIT/CÉDULA	800009632-8
PERIODO DEL INFORME:	28 DE ENERO AL 27 DE OCTUBRE DE 2022
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	2/11/2022
NOMBRE DEL SUPERVISOR (A):	MAURICIO HUMBERTO IREGUI GARCIA
ÁREA :	Dirección de Programación y Gestión para la Implementación

OBJETO DEL CONTRATO
Prestar sus servicios profesionales a la Subdirección de Financiamiento de la Dirección de Programación y Gestión para la Implementación, para adelantar la gestión y las actividades de planificación de corto, mediano y largo plazo en la búsqueda de fuentes de financiación que permitan la implementación del PDET.

1. DATOS DEL CONTRATO	
VALOR	**CIENTO CINCUENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($153.630.000)**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**26/01/2022**
PLAZO	**9 MESES**
FECHA DE INICIO	**28/01/2022**
FECHA DE TERMINACIÓN	**27/10/2022**

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS*[1]	**ACTIVIDADES REALIZADAS Y RECIBIDAS A SATISFACCIÓN DURANTE EL PERIODO**	Cumplió/no cumplió/no aplica *[2] **(SI APLICA)**	MEDIO DE VERIFICACIÓN *[3] **(SI APLICA)**
Apoyar el análisis de las fuentes de financiación disponibles, así como de los proyectos PDET.	Se prestó apoyo en la revisión de las fuentes de financiación propuestas en los proyectos PDET de la Gobernación de Caquetá de la Subregión de Cuenca del Caguan (se anexa base de datos) (febrero). Se prestó apoyo en la revisión de las rutas (fuentes) de financiación propuestas en las Subregiones Pacífico y Frontera Nariñense, y Sur del Bolivar (marzo). Se prestó apoyo en la revisión de las rutas (fuentes) de financiación propuestas en la Subregión Macarena Guaviare (abril). Se prestó apoyo en la revisión de las rutas (fuentes) de financiación propuestas en las Subregiones Chocó y Bajo Cauca. (mayo). Se prestó apoyo en la revisión de las rutas (fuentes) de financiación propuestas en los proyectos del Pilar 4, específicamente en los casos de crédito (junio).	CUMPLE	\\Marte.honos.col\dpgi_sf2022\SOPORTES CONTRATISTAS 2022\15. MEGAG
Apoyar el diseño e implementación de modelos de financiación en el corto, mediano y largo plazo, así como el proceso de identificación de fuentes existentes y nuevas para los proyectos PDET.	Se prestó apoyo en la revisión de la base de datos de los proyectos del Plan de Trabajo 2022 que pueden ser financiados a través de crédito, con el fin de compartir esta información con los bancos que muestren interés en financiar proyectos PDET (se anexa base de datos) (febrero). Se prestó apoyo al Director Carlos Eduardo Campo, acompañándolo a reuniones con el grupo Smurfit Kappa para el diseño de modelos de financiación de proyectos PDET en el Cauca (abril). Se prestó apoyo participando en reunión realizada con Hernando Castro, Director de Banca Empresarial de Bancoldex, sobre finanzas rurales para identificar fuentes de financiación de proyectos PDET (junio). Se prestó apoyo en la identificación de fuentes de financiación en los proyectos priorizados de la Subregión Cuenca del Caguan y Piedemonte Caqueteño, específicamente en los casos de crédito (julio). Se prestó apoyo en el diseño de una nueva fuente de financiación de proyectos PDET a través de la posibilidad de subsidiar instrumentos financieros del sistema crediticio con recursos de inversión de la ART, elaborando documento preliminar de la justificación de la propuesta (agosto). Se prestó apoyo asistiendo a la reunión realizada el 6 de octubre para analizar una nueva posible fuente de financiación de los proyectos PDET a través de los recursos provenientes de las Tasas Ambientales (octubre).	CUMPLE	\\Marte.honos.col\dpgi_sf2022\SOPORTES CONTRATISTAS 2022\15. MEGAG

Apoyar la planificación, el desarrollo y la coordinación para la realización de mesas de financiamiento con las entidades territoriales y los distintos actores para la movilización de los recursos que permitan la implementación de los PDET.	Se prestó apoyo asistiendo a las reuniones realizadas los días 7 y 15 de febrero con Asobancaria para explorar nuevos instrumentos de financiación de proyectos PDET y coordinación de acciones para facilitar la financiación de proyectos a través de crédito bancario como por ejemplo la participación de la ART en el Comité Rural que se realizará el 1 de marzo (se anexan presentaciones) (febrero). Se prestó apoyo participando en la reunión realizada el 3 de marzo de 2022, entre la Subdirección de Financiamiento y la DIPRO para definir los temas a tratar en el evento PDET que se está coordinando con Uniandes para realizarse en el mes de abril. Se llegaron a las siguientes conclusiones: 1) Temas del evento: 1- Contexto macro fiscal orientado a espacions para liberar recursos para el PDET. 2- Finanzas territoriales. 3- Fuentes Movilizadoras para repotenciar instrumentos de financiación. 4- Fuentes innovadoras. 5- Gobernanza de los recursos dirigidos a financiar los PDET. 2) Se solicitó que se invitaran a los pánales a personas no solo de la academia sino del sector público y provado que estén trabajando en los temas. Por ejemplo, en el caso de Fuentes Innovadoras, se recomendó invitar a Bancoldex, al Icetex y a la Alcaldía de Bogotá, para que nos contaran su experiencia con la estructuración de Bonos Sociales (marzo). Se prestó apoyo en la preparación de la presentación de la Estrategia de Financiamiento que se llevó a la mesa de trabajo realizada los días 7 y 8 de julio - Taller IV Instrumentos de Gestión y Planificación y Fuentes de Financiación (julio). e prestó apoyo participando en le reunión realizada el 6 de octubre con Finagro y el Banco Agrario para revisar la oferta institucional de las entidades financieras para el acceso a crédito por parte de las comunidades étnicas y la participación de estas entidades en las sesiones del MEC (Octubre).	CUMPLE	\\Marte.honos.col\dpgi_sf2022\SOPORTES CONTRATISTAS 2022\15. MEGAG
Apoyar en la realización de eventos de financiamiento de alto nivel para la movilización de recursos para los PDET que permitan el fortalecimiento a la estrategia de financiamiento	En el marco de la estrategia Nación Territorio se prestó apoyo en la elaboración de la información a presentar en la reunión que se realizará con los enlaces de las entidades del Gobierno Nacional (se anexa presentación: Planeación Enlaces de Estabilización) (enero). Se prestó apoyo participando en la reunión realizada el 2 de febrero con los delegados PDET en los diferentes sectores, en la cual realicé una presentación sobre la Unidad de Financiamiento (se anexa presentación) (febrero). Se prestó apoyo participando en la reunión realizada por el Comité Rural de Asobancaria, el 1 de marzo, en la cual realicé una presentación sobre los proyectos PDET que pueden ser financiados a través de crédito bancario (marzo)	CUMPLE	\\Marte.honos.col\dpgi_sf2022\SOPORTES CONTRATISTAS 2022\15. MEGAG
Apoyar la elaboración del plan de financiamiento para los proyectos PDET en el corto, mediano y largo plazo.	Se prestó apoyo en la elaboración del plan de trabajo del financiamiento de los proyectos PDET en el 2022, por fuente de financiación (se anexa presentación: Estrategia Unidad de Financiamiento) (enero). Se prestó apoyo asistiendo a la reunión realizada con el Consejero Archila el día 10 de febrero en la que se revisó la estrategia Nación - Territorio (se anexa presentación) (febrero). Se prestó apoyo revisando la Metodología del Servicio de Financiamiento en las mesas temáticas, mesas de impulso y sesiones institucionales (marzo). Se prestó apoyo revisando el reporte del Plan de Acción 2022 DPGI - reporte marzo (abril). Se prestó apoyo en el documento de Plan de Financiamiento 2022 en el que se incluyen propuestas de fuentes de financiamiento para los proyectos PDET, que fue reportado en el Plan de Acción 2022 DPGI (julio). Revisión de la proyección de financiamiento de proyectos PDET para definir la valoración del Plan Plurianial a incluirse en el próximo Plan Nacional de Desarrollo (agosto).	CUMPLE	\\Marte.honos.col\dpgi_sf2022\SOPORTES CONTRATISTAS 2022\15. MEGAG

Apoyar la elaboración de recomendaciones necesarias para la movilización de fuentes de financiación que permitan la implementación de los PDET, incluyendo la revisión de aspectos políticos, administrativos y legislativos.	Se prestó apoyo en la revisión de aspectos políticos y legislativos de una propuesta realizada por algunos alcaldes de los municipios PDET, de crear una Estampilla PDET como fuente de financiación de proyectos estructurados (mayo). Se prestó apoyo revisando y comentando el documento de avance en las recomendaciones de nuevas fuentes de financiación que permitan la implementación de los PDET (junio). Se prestó apoyo en el ejercicio de proyección y ajuste de los diferentes escenarios del Plan de Financiamiento de la ART en el que se consideran las distintas fuentes de financiación que permitiran la implementación de los proyectos PDET (septiembre). Se prestó apoyo en la elaboración del documento ANALISIS DE FUENTES DE FINANCIACIÓN Y RECOMENDACIONES PARA LA FINACIACIÓN DE LOS PROYECTOS PDET, el cual incluye las recomendaciones necesarias para la movilización de fuentes de financiación de los PDET (octubre).	CUMPLE	\\Marte.honos.col\dpgi_sf2022\SOPORTES CONTRATISTAS 2022\15. MEGAG
Participar en los comités de seguimiento a la implementación de la estrategia de financiamiento.	El 24 de mayo participé en reunión realizada en la que estuvo presente el el Director de la ART, presentando un avance en la gestión de la estrategia de financiamiento en relación con la fuente crédito (mayo). Participación en reunión con el Director de la ART en la que se presentó un avance en la gestión de la estrategia de financiamiento en relación con la fuente crédito (junio).	CUMPLE	\\Marte.honos.col\dpgi_sf2022\SOPORTES CONTRATISTAS 2022\15. MEGAG
Apoyar la revisión, entrega y presentación de los avances de la estrategia de financiamiento.	Se prestó apoyo revisando la presentación de avance de la estrategia de financiamiento realizada al Director General de la ART el día 25 de febrero (se anexa presentación) (febrero). Se prestó apoyo en la presentación de los avances de la estrategia de financiamiento a marzo 2022, en lo relacionado con la gestión en Crédito (abril). Participación en reunión realizada el 6 de mayo con USAID para la revisión de los resultados de los talleres de irreversibilidad del PDET realizados el día 5 de mayo con los diferentes equipos de trabajo de la ART (mayo). Se prestó apoyo en la revisión del documento de Avances de la Estrategia de Financiamiento relacionada con la creación de la Estampilla PDET como un nuevo instrumento para la generación de recursos que permitan la financiación de proyectos PDET (agosto). Se prestó apoyo en la revisión de la información relacionada con las regalías proyectadas y saldos, como una fuentes de financiación de los proyectos PDET (septiembre).	CUMPLE	\\Marte.honos.col\dpgi_sf2022\SOPORTES CONTRATISTAS 2022\15. MEGAG
Apoyar la elaboración y trámite de las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y consultas relacionadas con su objeto contractual	Se prestó apoyo en el reporte de la meta de Plan de Financiamiento en el Plan de Acción DPGI con corte agosto 2022 realizado en el mes de septiembre (septiembre) .	CUMPLE	\\Marte.honos.col\dpgi_sf2022\SOPORTES CONTRATISTAS 2022\15. MEGAG

En relación con las Obligaciones generales y las relacionadas con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo — SG-SST. Se manifiesta que se dio cumplimiento a cada una de las establecidas dentro del contrato.

[1] Diligenciar la totalidad de actividades específicas relacionadas en el contrato

[2] Diligenciar si cumplió, no cumplió o no se requerió para el periodo registrado

[3] Los soportes de verificación pueden ser remitidos en medio digital; en todo caso cuando éstos hagan parte de un sistema de la entidad y/o de publicación, bastará con que se indique el link en el cual pueden ser consultados

3. PAGOS EFECTUADOS AL CONTRATO

PAGO No.	N° DE ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
1	73314122	28/03/2022	$ 16.467.000,00
2	108650622	28/04/2022	$ 14.970.000,00
3	133492722	19/05/2022	$ 14.970.000,00
4	205724322	14/07/2022	$ 29.940.000,00
5	266521922	31/08/2022	$ 14.970.000,00
6	298875822	21/09/2022	$ 14.970.000,00
7	348033222	31/10/2022	$ 14.970.000,00
8	385412722	30/11/2022	$ 13.473.000,00

3.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DATOS GENERALES	APORTES ART
VALOR INICIAL	$ 153.630.000,00
VALOR ADICIÓN (ES)	$ -
VALOR TOTAL	$ 153.630.000
VALOR TOTAL EJECUTADO (*) (VALOR PAGADO+VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	$ 134.730.000
VALOR TOTAL PAGADO (*) (VALOR DESEMBOLSADO POR EL GIT DE FINANCIERA)	$ 134.730.000
VALOR POR PAGAR (*) (VALOR DE SERVICIOS PRESTADOS PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA)	$ -
VALOR SIN EJECUTAR (VALOR INICIAL DEL CONTRATO - VALOR EJECUTADO PAGADO - VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	$ 18.900.000
SALDO POR LIBERAR	-$ 18.900.000

(*) A la fecha de presentación del informe.

Nota 1: Forma parte del presente informe la documentación que se adjunte, así como el (los) link (s) de publicación de documentación; los cuales constituyen soportes de verificación de las actividades realizadas por el (la) contratista, para el recibo a satisfacción de las obligaciones. El contratista cumplió para el presente periodo con el objeto y las obligaciones del contrato; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe

Nota 2: En caso que éste documento corresponda al último informe y el contrato tenga un saldo a liberar, el supervisor deberá adjuntar a éste copia del registro presupuestal de liberación del saldo no ejecutado. (le quite lo e la terminacion anticipada y liquidación ya que de acuerdo como quedo en el procedimiento financiera lbera cuando le enviemos el acta)

Firmado digitalmente por MAURICIO HUMBERTO IREGUI GARCIA

MAURICIO HUMBERTO IREGUI GARCÍA

(cc) 14325700

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Nazly Tatiana Pinzón Ramirez Cargo: Subdirectora de Contratación Fecha: 14/11/2019	Nombre: Driana Cecilia Santamaria Florez Cargo: Coordinadora Grupo de Contratos Fecha: 14/11/2019 Nombre: William Mon Ricaurte Cargo: Coordinador (E) GIT Financiera Fecha: 14/11/2019	Nombre: Nazly Tatiana Pinzón Ramirez Cargo: Subdirectora de Contratación Fecha: 14/11/2019 Nombre: Driana Cecilia Santamaria Florez Cargo: Coordinadora Grupo de Contratos Fecha: 14/11/2019