Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2022-12-01	**Hasta:**	2022-12-31	
Nombre del Contratista:	LAURA MILENA ALVAREZ RAMIREZ		**Número de Documento:**	1060647895	
Correo Electrónico:	alvarezramirezlaura88@gmail.com		**Número Telefónico:**	3132599403	
Nombre del Supervisor:	EDUARDO CASTILLO CASTILLO	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5542-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	1291
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 1 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K31P1	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$4311296	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4311296**	**CUATRO MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEISPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-05-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-06-20
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-06-21	2022-08-15	1	$ 1297574	1738
2	2022-07-01	2022-07-31	2	$ 4311296	1823
3	2022-08-16	2022-09-08	3	$ 5460976	2215
4	2022-09-08	2022-09-30	4	$ 3161617	2481

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
5	2022-10-01	2022-11-30	5	$ 4311295	2928
6	2022-11-01	2022-12-31	6	$ 4311296	3332
7	2022-12-01	2023-01-31	7	$ 4311296	3724

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	MAYO	$ 4185725
2	JUNIO	$ 4227582
3	JULIO	$ 4311296
4	AGOSTO	$ 4311296
5	SEPTIEMBRE	$ 4311296
6	OCTUBRE	$ 4311296
7	NOVIEMBRE	$ 4311296

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 7115733	$ 34281083	$ 29969787	$ 4311296

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar el direccionamiento técnico de la linea de intervención correspondiente, en el marco de los lineamientos definidos para la vigilancia de la salud ambiental del Plan de Salud pública de Intervenciones Colectivas - PSPIC.	Se cuenta con entregas semanales de los productos por parte del personal operativo de la Linea de aire, ruido y REM, asi como reunion mensual de la Linea de aire programada para el dia 28 de diciembre 2022	Actas de seguimiento y entregas semanales, acta de reunion de equipo
2	Realizar evaluación mensual de las capacidades técnicas, con el objetivo de definir necesidades de re inducción de los equipos operativos.	Se realizo evaluación trimestral al personal operativo de la Linea de aire el día 28 de diciembre de 2022	Soportes de evaluaciones y su respectivo análisis
3	Realizar planes de mejoramiento documentados e implementados, de conformidad con los hallazgos evidenciados en las acciones de seguimiento y evaluación de los equipos operativos.	Para el periodo no se genero ningún plan de mejoramiento	Para el periodo no se genero ningún plan de mejoramiento

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
4	Asistir y participar en las reuniones definidas por la Secretaría Distrital de Salud –SDS y socialización al equipo operativo de la Subred de los temas tratados y sus acuerdos.	Se asistió al comité de Ambiental el día 13 de diciembre de 2022, se asistió a reunion en la CAR sobre el PAMCA el día 14 de diciembre de 2022 y se asistió a reunion de Linea de aire el día 22 de diciembre de 2022.	Acta y listado de asistencia a la reunion
5	Presentar propuestas de intervenciones integrales de la línea generada a partir del análisis de la vigilancia en salud ambiental realizada por cada una de las subredes, basadas en las problemáticas a impactar, priorización para la intervención de factores de riesgo, coberturas de la vigilancia, entre otros.	No aplica actividad para el periodo a certificar	No aplica actividad para el periodo a certificar
6	Plancar, socializar y realizar seguimiento al plan de acción por línea de intervención: programación, seguimiento, asistencia técnica operativa y verificación concurrente (retrospectivo, simultaneo, telefónica) en el mes por cada lider, de acuerdo a las metodologías implementadas por la Subred.	Se cuenta con acta de entrega al talento humano según plan de acción formulado por la SDS y se cuenta con archivo excel para su respectivo seguimiento	Acta de entrega de metas y archivo excel
7	Realizar alistamiento y verificación a través de seguimiento concurrente a los establecimientos donde confluyen las actuaciones de diferentes lineas de acción.	Se realizo seguimiento concurrente los días 15 de diciembre de 2022, 16 de diciembre 2022, el 19 de diciembre de 2022 y 20 de diciembre de 2022	Formatos de seguimiento diligenciados, firmados en físico y escaneados en la carpeta de productos de líderes años 2022
8	Verificar y validar la Información consignada de manera mensual en los diferentes sistemas de información (Sivigila D.C., sus módulos, aplicativos y bases de datos.).	Se cuenta con actas de verificación de digitación de los días del 13 de diciembre de 2022, 21 de diciembre de 2022 y del 22 de diciembre de 2022	Actas debidamente firmadas y escaneadas en la carpeta de productos líderes años 2022
9	Presentar los soportes de las actividades ejecutadas en vigilancia sanitaria por la subred en el marco del contrato PSPIC en los procesos de asistencia técnica, seguimiento y control programados por la Secretaria Distrital de Salud y equipo auditor.	Se cuenta con acta de cierre de auditoria del mes de junio del dia 02 de diciembre de 2022	Acta debidamente diligenciada y firmada

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
10	Presentar la Información disponible para la generación de informes de las asistencias técnicas (nivel central) y de seguimiento y control (equipo auditor).	No aplica actividad para el periodo a certificar	No aplica actividad para el periodo a certificar
11	Preparar la información y participar en las unidades de análisis , trimestrales convocadas por el equipo de Análisis de Condiciones de Salud y Calidad de Vida (ACSCV).	No aplica actividad para el periodo a certificar	No aplica actividad para el periodo a certificar
12	Participar en acciones transversales de vigilancia en salud ambiental con los demás espacios y componentes de Salud Pública.	No aplica actividad para el periodo a certificar	No aplica actividad para el periodo a certificar
13	Realizar auditoria interna y preauditoria de los soportes entregados por equipo operativo, incluyendo acciones de mejoramiento a los hallazgos identificados y socialización a la coordinación de vigilancia sanitaria de la subred, a fin de entregar informe de gestión de la línea de intervención a su cargo, verificando y haciendo seguimiento a la información ingresada en el Aplicativo SIVIGILA D.C.	Se cuenta con acta del día 09 de diciembre de 2022 de preauditoria de encuestas	Acta debidamente diligenciada, firmada y escaneada en la carpeta productos lideres año 2022
14	Entrega de Informes, trimestral, semestral y anual según sean requeridos por la coordinación de Vigilancia de la Salud Ambiental, de las asistencias técnicas (nivel central) y de seguimiento y control (equipo auditor), así mismo entrega mensual de la Matriz de Seguimiento consolidada y avalada por la SDS.	Se realizo entrega del informa de la gerencia el día 2 de diciembre de 2022, se realizo entrega del informe trimestral septiembre a noviembre de 2022 el día 02 de diciembre de 2022 y se realizo diligenciamiento de la matriz 7831 del mes de noviembre 2022	Pantallazo del envió del correo electrónico
15	Remitir las actas que den lugar a procesos sancionatorios de investigación administrativa, a la SDS, Alcaldías Locales y Policía.	El día 7 de diciembre de 2022 se realizo envió de 4 oficios de incumplimientos de Ley 1335/09 en establecimiento, desglosados de la siguiente forma: 1. Oficio a la Superintendencia de Industria y Comercio 2. Oficio a la Alcaldía Local de Ciudad Bolivar 3. Se realizo envió de2 oficios a la Policía Nacional	Pantallazo del envió del correo electrónico

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
16	Dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas y recepcionadas al componente de vigilancia en salud ambiental entregándolas al líder operativo de las lineas de intervención donde sea asignado(a).	Se hizo el envió de 3 respuestas de derechos de petición de las localidades de Tunjuelito, Usme y Ciudad Bolivar	Oficios de respuesta a derechos de petición enviados al correo coordinador.vigilancia.sanitaria@subredsur.gov.co
17	Formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones, recomendaciones obtenidas por parte del equipo de seguimiento asignado por la SDS, recomendaciones del coordinador de vigilancia en Salud Ambiental, y por el líder operativo.	Para el periodo a certificar no se ha generado ningún plan de mejoramiento al equipo operativo	Para el periodo a certificar no se ha generado ningún plan de mejoramiento al equipo operativo
18	Cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E.	No aplica actividad para el periodo a certificar	No aplica actividad para el periodo a certificar
19	Adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.	Se realizo entrega de archivo de los meses de julio a octubre de 2022 el día 07 de diciembre de 2022	Acta de entrega al archivo debidamente diligenciada y firmada
20	Las demás acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la Institución y del PIC.	No aplica actividad para el periodo a certificar	No aplica actividad para el periodo a certificar

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4311296
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	8363523284		
2022	NOVIEMBRE	2022	12	12			

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	CUATRO MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEISPESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1724518	$ 275923	$ 276000
Salud		COMPENSAR		$ 215565	$ 215600
ARL	3	SURA		$ 42009	$ 42100
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	Total	$ 500490	$ 533700

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	550488401438129

LAURA MILENA ALVAREZ RAMIREZ
1060647895

EDUARDO CASTILLO CASTILLO
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION)

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): LAURA MILENA ALVAREZ RAMIREZ
No. Identificación: CC1060647895
Dirección: CR 73 A NO 2 21
Telefono: 4509433
Correo: lauritaalvarez_8@hotmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 8363523284

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	LAURA MILENA ALVAREZ RAMIREZ
Tipo y número de identificación	CC1060647895
Número de planilla	8363523284
Fecha pago	2022-12-12
Número de autorización pago	63523284
Banco	1052

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	noviembre de 2022
Periodo de Cotización Pensión	noviembre de 2022
Número de Administradoras	4
Total Pagado	544100
Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-11	ARL SURA	42100	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	276000	1
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fiar	10400	1
EPS008	Compensar EPS	215600	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1060647895
APELLIDOS Y NOMBRES: LAURA MILENA ALVAREZ RAMIREZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS008	25-14	1724519	1724519	1724519	1724519	215600	0	276000	0	42100	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? SI No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	CUENTA JUNIO CTO 5542 - 2022.pdf (Archivado)	CUENTA JUNIO CTO 5542 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MAYO CTO 5542 - 2022.pdf	CUENTA MAYO CTO 5542 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO CTO 5542 - 2022..pdf	CUENTA JUNIO CTO 5542 - 2022..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO CTO 5542- 2022.pdf	CUENTA JULIO CTO 5542- 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA AGOSTO CTO 5542 - 2022.pdf	CUENTA AGOSTO CTO 5542 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA SEPTIEMBRE CTO 5542- 2022.pdf	CUENTA SEPTIEMBRE CTO 5542- 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA NOVIEMBRE CTO 5542 - 2022.pdf (Archivado)	CUENTA NOVIEMBRE CTO 5542 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA OCTUBRE CTO 5542 - 2022.pdf	CUENTA OCTUBRE CTO 5542 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA NOVIEMBRE CTO 5542- 2022.pdf	CUENTA NOVIEMBRE CTO 5542- 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >