Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1083 2022	**C.D.P. No.:**	51	**Proceso que pertenece:**	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
				Servicio al que pertenece:	INFRAESTRUCTURA
				Unidad a la que pertenece:	CHIRCALES

Nombre del Contratista: JUAN ISIDRO GORDILLO **C.C.** 79.905.787 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2022-04-30 **Valor Mensual:** $ 2.451.400 **Valor a cobrar:** $ 2.451.400

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 817.133	1279	2022-05-01	2022-05-10
2	$ 1.634.267	1438	2022-05-11	2022-05-31
3	$ 2.451.400	1676	2022-06-01	2022-06-30
4	$ 2.451.400	1936	2022-07-01	2022-07-31
5	$ 1.634.267	2380	2022-08-01	2022-08-20
6	$ 817.133	2658	2022-08-20	2022-08-31
7	$ 2.451.400	2774	2022-09-01	2022-09-30
8	$ 2.451.400	3143	2022-10-01	2022-10-31
9	$ 2.451.400	3462	2022-11-01	2022-11-30
10	$ 1.225.700	3826	2022-12-01	2022-12-15
11	$ 3.677.100	4069	2022-12-16	2023-01-31
12				
13				
14				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 2.380.000	$ 309.400	9429243952	3/02/2022
2	MARZO	$ 2.380.000	$ 309.400	9431773978	4/03/2022
3	ABRIL	$ 2.380.000	$ 309.400	9433127781	4/04/2022
4	MAYO	$ 2.451.400	$ 309.400	9434365851	5/05/2022
5	JUNIO	$ 2.451.400	$ 309.400	9435637620	9/06/2022
6	JULIO	$ 2.451.400	$ 309.400	9436896884	5/07/2022
7	AGOSTO	$ 2.451.400	$ 309.400	9438192150	9/08/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 2.451.400	$ 309.400	9439559621	12/09/2022
9	OCTUBRE	$ 2.451.400	$ 309.400	9440895950	11/10/2022
10	NOVIEMBRE	$ 2.451.400	$ 309.400	9442216305	8/11/2022
11	DICIEMBRE	$ 2.451.400	$ 309.400	9443935977	12/12/2022
12	ENERO	$ 2.451.400	$ 309.400	9444760623	2/01/2023
13					
14					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 7.140.000	$ 29.202.600	$ 29.202.600	$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLARACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DESERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-01-01 **Hasta:** 2023-01-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Realizar mantenimiento, reparación e instalación de redes eléctricas de baja tensión de las diferentes unidades de la Subred	Se realiza mantenimiento electrico preventivo y correctivo de las redes del centro a cargo CAPS CHIRCALES	soportes de actividades en Formato AP-RF-FT-055 y carpeta: Plan c mantenimiento Hospitalario Correctivo
2	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo al equipo industrial de las diferentes unidades de la Subred.	Se realiza mantenimiento electrico preventico y correctivo de las equipos industriales del centro a cargo CAPS CHIRCALES	soportes de actividades en Formato AP-RF-FT-055 y carpeta: Plan c mantenimiento Hospitalario Correctivo
3	Garantizar el adecuado manejo y conservacion de herramientas, materiales y equipos que se utilicen para los trabajos asignados reponiendolos en el evento que sean averiados o dañados por el contratista.	Se tiene custodia de los las bodegas en donde se encuentra un stop minimo de los materiales e insumos para el mantenimiento	Soportes de pedido interno de materiales AP-RF-FT-056
4	Manejar las instalaciones electricas bajo las normas RETIE	Se cuenta con la tarjeta profesional para garantizar la RETIE en las sedes requeridas	Tarjeta profesional No. 79905787-19258
5	Verificación de consumos de corriente en los medidores totales de servicios	Se entrega mensualmente planillas para el seguimiento a los servicios	soportes de actividades en Formato AP-RF-FT-055 y carpeta: Plan c mantenimiento Hospitalario Correctivo
6	Atender los llamados y requerimiento reportados por averias eléctricas en los diferentes servicios de la Subred.	Se entrega las actividades mensuales de los llamados relacionados a las mesas de ayuda y los requerimientos que se solicitan por medio del formato instaurado por la Subred	soportes de actividades en Formato AP-RF-FT-055 y carpeta: Plan c mantenimiento Hospitalario Correctivo
7	Atender requerimientos de equipos industriales o electricos de las diferentes unidades de la Subred	Se entrega las actividades mensuales de los llamados relacionados a las mesas de ayuda y los requerimientos que se solicitan por medio del formato instaurado por la Subred	soportes de actividades en Formato AP-RF-FT-055 y carpeta: Plan c mantenimiento Hospitalario Correctivo
8	Desarrollar las demás actividades de mantenimiento requeridas para atender las necesidades de la Subred	Se entrega las actividades mensuales de los llamados relacionados a las mesas de ayuda y los requerimientos que se solicitan por medio del formato instaurado por la Subred	soportes de actividades en Formato AP-RF-FT-055 y carpeta: Plan c mantenimiento Hospitalario Correctivo
9	Para el desarrollo de las actividades el contratista debera garantizar el uso de ropa adecuada para las actividades de mantenimiento (como overol en jean color azul oscuro y botas de seguridad), según parametros de la Subred Centro Oriente E.S.E., tambien	Se cumple con la vestimenta adecuada y los elementos de seguridad requeridos	Cumple con lo requerido por la Institucion.
10	Participar y adherirse a las actividades y programas internos y externos relacionados con el objeto contractual.	Se participa en las actividades activamente, capacitaciones y de mas relacionadas con decalogo de humanizacion, gestion de ambiente fisico, entre otras.	Las actividades anexas se encuentran soportadas en las actas de reunion seman que realiza el ingeniero Nicolas Sanchez

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que, con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Juan Isidro G.
Firma del Contratista
C.C. 79.905.787 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JUAN CARLOS CARDENAS SIERRA
CARGO:	DIRECTOR ADMINISTRATIVO
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	JUAN CARLOS CARDENAS SIERRA
CARGO:	DIRECTOR ADMINISTRATIVO
FIRMA	

Nicolas Sanchez I.

Cuenta de cobro 12 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUDCENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

Juan Isidro Gordillo Bohórquez
C.C. 79.905.787 de Bogotá

LA SUMA DE:

Dos Millones cuatrocientos cincuenta y un mil cuatrocientos Pesos (2.451.400)

Por concepto de:

- Honorarios par prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 1083 de 2022 correspondiente al mes de enero de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Juan Isidro G.

Juan Isidro Gordillo Bohórquez
C.C. 79.905.787
Teléfono: 3114611904 - Dirección: Calle 26 Sur # 93D - 60
No Cuenta ahorros 0552165698 BBVA
Fecha: 31/enero/2023

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79905787		GORDILLO BOHORQUEZ JUAN ISIDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 26 SUR 93 d 60 BRR PATIO BONITO	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-12	2022-12	01448168	9444760623	I	2023/01/20	2023/01/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	$309,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,400	$0	$0	$24,400
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$24,400	$0	$0	$24,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				**1**	**$309,400**	**$0**	**$0**	**$309,400**

Ejecución del contrato de prestación de servicios PS 1083 2022 – Juan Isidro Gordillo Bohórquez – CC: 79.905.787

En esta ejecución se realizaron actividades con el fin de dar cumplimiento al contrato mencionado anteriormente.

Dentro de la ejecución del contrato se realizaron actividades a nivel Subred, en varias unidades hospitalarias, donde se cambiaron tomas corrientes, interruptores, luminarias led, se adecuaron circuitos para conexiones eléctricas, se realizó cambio de circuitos eléctricos existentes, se cambiaron breakers, se instalaron duchas eléctricas, se instalaron puntos de red, se solucionaron cortos presentados en varios circuitos eléctricos.

Adicional las actividades anteriores se desarrollaron las siguientes:

CAPS CHIRCALES

Siguiendo los requerimientos que establece la norma para los consultorios de consulta externa, hospitalización y Verificamos los hallazgos que están pendientes a intervenir.

1. Se instalaron pasa camillas en los servicios de urgencias.
2. Se instalo lavamanos con mueble con sistema portátil para el cuarto de sala Era.
3. Se realizo mantenimiento de resane y pintura en áreas afectadas en el servicio de urgencias y hospitalización.
4. Se hace adecuación de cajón para almacenamiento de residuos con pintura lavable.
5. Se organizan las balas de oxigeno y se aseguran con armellas y cadena
6. Se instalan un lavamanos con mueble en sala era y consultorio 405.
7. Se retira escombro y basura del parqueadero.

USS SAN JOSE

PRIMER PISO

1. Pintar muros y techos con dos manos de pintura en las oficinas, baños. Cambiar todas las lámparas por nuevas lámparas de sobreponer con el fin de modernizar.

CENTRO DE SALUD SANTA ROSA DE LIMA

1. Se aplicó impermeabilización en la cubierta.
2. Se realizó resanes de muros y techos.
3. Se aplicó pintura en muros techos.
4. Se adecuó techos en drywall.
5. Se realizó instalación de enchape.
6. Se realizó instalación de chapas.
7. Se instalaron llaves de lavamanos.

HOSPITAL LA VICTORIA

1. Se realizó resanes de muros y techos.
2. Se adecuaron filtros de ingreso.
3. Se aplicó pintura en muros y techos.
4. Se cambiaron luminarias.
5. Se adecuaron espacios internos para cumplir con los estándares de habilitación.

Juan Isidro Gordillo

Juan Isidro Gordillo Bohórquez

CC: 79.905.787 de Bogotá

PS 1083 2022