

ACTA ANÁLISIS ESCOGENCIA DEL MEJOR OFERENTE EN CONTRATACIONES DIRECTAS

| | | | |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| Lugar y Fecha | Santiago de Cali, 23 de enero de 2023 | | |
| Hora Inicio | 08:00 horas | Hora Finalización | 09:00 horas |
| Participantes | Gerente de Proyecto y Comité Estructurador (Técnico – Económico – Jurídico) | | |
| Objeto proceso contractual | Lote 0: Prestación de servicios profesionales para la coordinación, seguimiento y evaluación de los procesos del Grupo Académico de la Escuela Militar de Aviación “Marco Fidel Suarez”. | | |
| Cuantía presupuestada | \$38.297.920 | | |
| Plazo de ejecución | El plazo de ejecución del contrato será desde la firma del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, hasta el 11 de diciembre de 2023. | | |

Agenda:

1. Verificación del quórum.
2. Verificación de cumplimiento de los requisitos mínimos requeridos a los cotizantes
3. Justificación escogencia mejor oferente y valor a pagar.

Desarrollo:

1. **Verificación del quórum.** Se encuentran el personal integrante de la verificación Técnico – Económico – Jurídico y Gerente de Proyecto para la selección del oferente.
2. **Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos requeridos a los cotizantes:**
Se analiza la documentación presentada con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos para la prestación del servicio a contratar en materia técnica, económica y jurídica de acuerdo con la pre-solicitud de cotización:

| | | |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Requerimiento mínimo: | Perfil Profesional: Título en cualquier área de formación profesional. | Experiencia certificada en: coordinación académica o procesos de capacitación en instituciones de educación, procesos de contratación o de selección de personal y seguimiento de indicadores o de actividades académicas o contractuales. |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2.1 Verificación Técnica y cotizaciones presentadas:

Oferente 1. JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGÓN

| Documento requerido | Cumple | No Cumple |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Prestación de servicios profesionales y/o técnicos | | |
| Formato Único de Hoja de Vida | X | |
| Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de pregrado o post grado según perfil solicitado. | X | |
| Otros: Formación académica | N/A | N/A |
| Fotocopia de Tarjeta Profesional según perfil solicitado (Se requiere para aquellos trabajos que, al ser ejecutados, impliquen un riesgo o repercusiones sociales que representen un riesgo colectivo). | N/A | N/A |
| Soportes de acreditación de experiencia mínima requerida | X | |
| Otros documentos requeridos (Indicar los documentos que sean específicos al servicio a contratar): •Oferta Técnica del proponente aceptando la ficha técnica o Anexo 1 del proceso y Cotización presentada | \$38.297.920 | |

Observaciones: La señorita Cubillos acredita título profesional en Negocios internacionales y finanzas, adicionalmente cuenta con las certificaciones que acreditan **15 años** de experiencia en cargos relacionados con planeación y coordinación académica, seguimiento estrategias, conocimiento en procesos de selección de personal. Su propuesta económica se ajusta al presupuesto asignado. Aporta información de experiencia en IES acreditadas: UNIVALLE y EMAVI. Relaciona experiencia en el sector público y con entidades militares.

Oferente 2. CAROLINA HERNÁNDEZ FLORIAN

| Documento requerido | Cumple | No Cumple |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| Prestación de servicios profesionales y/o técnicos | | |
| Formato Único de Hoja de Vida | X | |
| Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de pregrado o post grado según perfil solicitado. | X | |
| Otros: Formación académica | N/A | N/A |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----|
| Fotocopia de Tarjeta Profesional según perfil solicitado (Se requiere para aquellos trabajos que, al ser ejecutados, impliquen un riesgo social o repercusiones sociales que representen un riesgo colectivo). | N/A | N/A |
| Soportes de acreditación de experiencia mínima requerida | X | |
| Otros documentos requeridos (Indicar los documentos que sean específicos al servicio a contratar): •Oferta Técnica del proponente aceptando la ficha técnica o Anexo 1 del proceso y Cotización presentada | \$38.000.000 | |

Observaciones: la señorita Hernández es profesional en Administración de Empresas, acredita **11 años** de experiencia en coordinación académica de institutos de educación técnica de aviación avaladas por la UAEAC y apoyo en procesos de certificación y acreditación de institutos de educación técnica de aviación, planeación académica como asistente en centros de institutos de educación técnica en aviación. Su propuesta económica se ajusta al presupuesto asignado.

Oferente 3. DIANA BEDOYA BETANCUR

| Documento requerido | Cumple | No Cumple |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Prestación de servicios profesionales y/o técnicos | | |
| Formato Único de Hoja de Vida | X | |
| Fotocopia del Diploma y Acta de Grado de pregrado o post grado según perfil solicitado. | X | |
| Otros: Formación académica | N/A | N/A |
| Fotocopia de Tarjeta Profesional según perfil solicitado (Se requiere para aquellos trabajos que, al ser ejecutados, impliquen un riesgo o repercusiones sociales que representen un riesgo colectivo). | N/A | N/A |
| Soportes de acreditación de experiencia mínima requerida | X | |
| Otros documentos requeridos (Indicar los documentos que sean específicos al servicio a contratar): •Oferta Técnica del proponente aceptando la ficha técnica o Anexo 1 del proceso y Cotización presentada | \$33.000.000 | |

Observaciones: La señorita Bedoya acredita título profesional en Diseño Gráfico, aporta información de **9 años** de experiencia en conceptualización y desarrollo de estrategias de comunicación y promoción visual, igualmente, como la asistencia en el seguimiento de actividades administrativas en procesos internos de programa de posgrados en la Universidad del Valle. Su propuesta económica se ajusta al presupuesto asignado.

Conforme a lo anterior y luego de verificar los documentos presentados por las interesadas en el proceso, respecto a los requisitos mínimos requeridos por la EMAVI en el orden técnico y de oferta económica según perfil solicitado, las tres contratistas reúnen requisitos técnicos y se ajusta su propuesta económica, sin embargo, como factor determinante para la selección, la persona que mayor idoneidad y experiencia acredita para desarrollar el objeto del contrato es la señora JENNY CAROLINA CUBILLOS M. quien demuestra 15 años de experiencia y además, aunque no es un requisito de esta convocatoria, la señora Cubillos ha participado dentro del entorno de Universidades de entidades militares como lo son la Universidad Militar Nueva Granada, Escuela de Postgrados FAC y también públicas acreditadas en alta calidad como la Universidad del Valle y la Universidad Militar, la señora CAROLINA HERNANÁNDEZ demuestra experiencia de 11 años y aunque no es objeto de esta convocatoria esta experiencia demostrada no se encuentra relacionada en universidades de alta calidad como lo es la Escuela Militar de Aviación, finalmente la señora DIANA BEDOYA demuestra experiencia de solo 9 años relacionada en el objeto del contrato; por lo que se procede a verificar los demás requisitos para la selección del proponente, para lo cual, y teniendo en cuenta que la propuesta económica de la JENNY CAROLINA CUBILLOS M. cumple de manera adecuada con los requisitos necesarios que la EMAVI necesita, se analizan los demás documentos de orden económico y jurídico para constatar su cumplimiento así:

2.2 Verificación Económica del proponente seleccionado: JENNY CAROLINA CUBILLOS M.

| Documento requerido | Cumple | No Cumple |
|-----------------------------------------------------------|--------|-----------|
| Prestación de servicios Profesionales y/o técnicos | | |
| Certificado Bancaria | X | |
| Formato SIIF | X | |
| Rut | X | |
| Formulario de Oferta económica - Valor ofrecido | X | |

2.3 Verificación Jurídica del proponente seleccionado: JENNY CAROLINA CUBILLOS M.

| Documento requerido | Cumple | No Cumple |
|-----------------------------------------------------------|--------|-----------|
| Prestación de servicios Profesionales y/o técnicos | | |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|
| Consultas de antecedentes (a cargo del comité verificador) | X | |
| Acreditación de pago aportes al Sistema de Seguridad Social Integral del último mes | X | |
| Formulario Compromiso Anticorrupción | X | |
| Acreditar situación militar definida para varones menores de 50 años | N/A | |
| Fotocopia Cédula de Ciudadanía | X | |

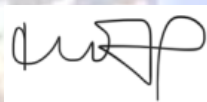
3. Justificación escogencia de mejor oferente y valor a pagar:

Una vez efectuada la valoración y verificación de los oferentes en Materia técnica, económica y jurídica se llega a la conclusión de que la señora JENNY CAROLINA CUBILLOS M. cumple con la mayor idoneidad, capacidad y experiencia, requeridos para el desarrollo del objeto contractual por las siguientes razones:

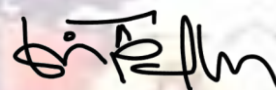
En materia técnica cumple por sus 15 años de experiencia demostrados en planeación y coordinación en instituciones de educación superior, adicionalmente acredita experiencia en manejo de procesos de coordinación académica, selección de personal, seguimiento y evaluación de estrategias; aunque no es un requisito de esta convocatoria, la señorita Cubillos ha participado dentro del entorno de Universidades de entidades militares como lo son la Universidad Militar Nueva Granada, Escuela de Postgrados FAC y también públicas acreditadas en alta calidad como la Universidad Militar y la Universidad del Valle. Además, aportó dentro de sus expedientes recomendaciones laborales que garantizan a este comité su responsabilidad e idoneidad para las actividades a realizar. En el aspecto económico su oferta se ajusta al presupuesto asignado y en el jurídico carece de antecedentes disciplinarios, judiciales y penales.

Se verificó que la señorita Jenny Carolina Cubillos se encuentra registrada en la Plataforma del SECOP II en calidad de "Proveedor"; de igual forma en el registro de la documentación requerida en la plataforma del SIGEP y no cuenta con más de dos contratos estatales.

Por lo anterior, y en consideración a que la señora JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGÓN cuenta con una trayectoria de experiencia y su perfil profesional está alineado con los requerimientos de la EMAVI, queda seleccionado, por reunir las condiciones requeridas para el desarrollo del objeto contractual, por lo cual, se procedió a validar la documentación mínima necesaria para la futura contratación de orden económico y jurídico encontrándola acorde.



Capitán MAGDA ECHEVERRIA DIAZ
COMITÉ ESTRUCTURADOR TÉCNICO



Mayor GINA PAOLA GARZÓN MENDEZ
GERENTE DEL PROYECTO



La seguridad
es de todos

Mindefensa



COMANDO GENERAL
FUERZAS MILITARES



FUERZA AÉREA
COLOMBIANA
ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS

ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN
"MARCO FIDEL SUÁREZ"



DEPARTAMENTO DE DESARROLLO HUMANO
Sección Táctica Administración de Personal

Los suscritos, señor Brigadier General Director Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez",
Señor Coronel Subdirector y Ordenador del Gasto, y la señora
Capitán Jefe Departamento de Desarrollo Humano (E)

HACEN CONSTAR

Que una vez revisada la base de datos del personal de planta asignado a la Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez", se verifica que en el Grupo Académico registra por TOE cantidad a dotar (0), cantidad nombrada (0) por ende **no hay cargo autorizado en TOE vigente y no hay personal nombrado** para cumplir funciones de:

ASESOR PARA LA COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

La presente constancia se expide a los veintiocho (28) días del mes de noviembre de dos mil veintidós (2022).

Brigadier General ANDRES GUZMAN MORALES
Director Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez"

CT LILIANA MONTEJO MORENO
Jefe de Departamento Desarrollo Humano (E)

CR SERGIO JAVIER MONCAYO VELASQUEZ
Subdirector y Ordenador del Gasto

Registro No 321
Elaboró: TS21 Escobar

TE TORRES
SETAP

REPUBLICA DE COLOMBIA



**FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA**
Persona Natural
(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| PRIMER APELLIDO CUBILLOS | | SEGUNDO APELLIDO O DE CASADA MONDRAGÓN | | NOMBRES JENNY CAROLINA | |
| C.C. <input type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> 1.015.396.376 | | SEXO F X M | | NACIONALIDAD PAÍS COLOMBIANA COLOMBIA | |
| LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE | | N° | | D.M.: | |
| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | | |
| FECHA DIA <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="9"/> MES <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="8"/> AÑO <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="6"/> | | CALLE 47 # 96 - 55 apto 1101- TORRE A - EDIFICIO ATRIUM | | | |
| PAÍS <u>COLOMBIA</u> | | PAÍS <u>COLOMBIA</u> | | DEPTO <u>VALLE DEL CAUCA</u> | |
| DEPTO <u>BOGOTÁ DC</u> | | MUNICIPIO <u>CALI</u> | | | |
| MUNICIPIC <u>BOGOTA DC</u> | | TELÉFONO <u>3216342667</u> | | EMAIL icarolinacubillos@yahoo.es | |

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | FECHA DE GRADO | | |
|------------------|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-------|-----|------|----------|----------------|-----|---------------|
| PRIMARIA | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | | | MES | AÑO | |
| 1o. | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o. | 7o. | 8o. | 9o. | 10o. | 11o. | | | |
| | | | | | | | | | | X | 1 | 2 | 2 0 0 3 |

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)
ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGÍSTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NUMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

| MODALIDAD ACADÉMICA | NO. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---------------------|-------------------------|----------|----|----------------------------------------------------|-------------|------|----------------------------|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| UN | 8 | X | | Profesional en Finanzas y Negocios Internacionales | 3 | 2012 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR [R], BIEN [B], O MUY BIEN [MB]

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|--------|----------|---|----|--------|---|----|------------|---|----|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| | | | | | | | | | |

**FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural**

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

3

EXPERIENCIA LABORAL

| RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | PUBLICA | PRIVADA | PAIS | | |
| ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO FIDEL SUAREZ | X | | COLOMBIA | | |
| DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA | MUNICIPIO CALI | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD seguimientoyevaluacion.gruac@emavirtual.edu.co | | |
| TELÉFONOS 4881000 | FECHA DE INGRESO DIA 9 MES 0 3 AÑO 2022 | | FECHA DE RETIRO DIA 10 MES 12 AÑO 2022 | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR SEGUIMIENTO | DEPENDENCIA SEPLA - GRUAC | | DIRECCIÓN ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | |
| ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO FIDEL SUAREZ | X | | COLOMBIA | | |
| DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA | MUNICIPIO CALI | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD jenny.cubillos@emavirtual.edu.co | | |
| TELÉFONOS 4881000 | FECHA DE INGRESO DIA 20 MES 0 2 AÑO 2018 | | FECHA DE RETIRO DIA 6 MES 3 AÑO 2022 | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR ACADÉMICO PAAER | DEPENDENCIA PAAER - GRUAC | | DIRECCIÓN ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | |
| UNIVERSIDAD DEL VALLE | X | | COLOMBIA | | |
| DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA | MUNICIPIO CALI | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD stephany.valencia.bedoya@correounivalle.edu.co | | |
| TELÉFONOS 321 21 55 - EXT. 3299 | FECHA DE INGRESO DIA 16 MES 1 1 AÑO 2017 | | FECHA DE RETIRO DIA 30 MES 12 AÑO 2017 | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO A LA COORDINACIÓN SEGUIMIENTO | DEPENDENCIA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN Y EDUCACIÓN CONTINUA | | DIRECCIÓN Ciudad Universitaria Meléndez - Calle 13 No 100-00 | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | |
| ACCIÓN SOCIAL FAC NUESTRA SEÑORA DE LORETO | | X | COLOMBIA | | |
| DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA | MUNICIPIO CALI | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD facacionsocial@yahoo.es | | |
| TELÉFONOS 3113697830 | FECHA DE INGRESO DIA 6 MES 0 4 AÑO 2016 | | FECHA DE RETIRO DIA 31 MES 12 AÑO 2017 | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL TESORERA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS | DEPENDENCIA | | DIRECCIÓN ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | |
| ASOTEXTIL CAPITAL | | X | COLOMBIA | | |
| DEPARTAMENTO BOGOTÁ DC | MUNICIPIO BOGOTÁ | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD asotextilcapital@hotmail.com | | |
| TELÉFONOS 3103462155 | FECHA DE INGRESO DIA 1 MES 0 7 AÑO 2011 | | FECHA DE RETIRO DIA 30 MES 6 AÑO 2015 | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR PROCESOS DE SELECCIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS | DEPENDENCIA RECURSOS HUMANOS | | DIRECCIÓN CALLE 69B No. 19-85 SUR | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | |
| UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA | | X | COLOMBIA | | |
| DEPARTAMENTO BOGOTÁ DC | MUNICIPIO BOGOTÁ | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO DIA 17 MES 0 9 AÑO 2013 | | FECHA DE RETIRO DIA 10 MES 12 AÑO 2013 | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR PLANEACIÓN ACADÉMICA | DEPENDENCIA SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA - IMA | | DIRECCIÓN CARRERA 11 No. 102-50 | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | |
| CASCOL S.A.S. | | X | COLOMBIA | | |
| DEPARTAMENTO BOGOTÁ DC | MUNICIPIO BOGOTÁ | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | |
| TELÉFONOS 622 77 05 | FECHA DE INGRESO DIA 15 MES 0 1 AÑO 2011 | | FECHA DE RETIRO DIA 15 MES 6 AÑO 2011 | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL DIRECTORA COMERCIAL | DEPENDENCIA DEPARTAMENTO COMERCIAL | | DIRECCIÓN CARRERA 9 No. 94A - 32 | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | |
| JARCO S.A. | | X | COLOMBIA | | |
| DEPARTAMENTO BOGOTÁ DC | MUNICIPIO BOGOTÁ | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | |
| TELÉFONOS 622 77 05 | FECHA DE INGRESO DIA 9 MES 0 2 AÑO 2010 | | FECHA DE RETIRO DIA 13 MES 1 AÑO 2011 | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL ASISTENTE COMERCIAL | DEPENDENCIA DEPARTAMENTO COMERCIAL | | DIRECCIÓN CARRERA 9 No. 94A - 32 | | |

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

**FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA**

Persona Natural

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

3

EXPERIENCIA LABORAL

| RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------------|--|
| EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | PUBLICA | PRIVADA | PAIS | |
| INSTITUTO MILITAR AERONÁUTICO - FAC | X | | COLOMBIA | |
| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | | CORREO ELECTRONICO ENTIDAD | |
| BOGOTÁ DC | BOGOTÁ | | | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | FECHA DE RETIRO | |
| | DIA 16 MES 0 AÑO 3 | 2005 | DIA 15 MES 7 AÑO 2009 | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN | | |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO DIGITACIÓN | DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN | CARREA 11 No.102-50 | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | PUBLICA | PRIVADA | PAIS | |
| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | | CORREO ELECTRONICO ENTIDAD | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | FECHA DE RETIRO | |
| | DIA MES AÑO | | DIA MES AÑO | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | PUBLICA | PRIVADA | PAIS | |
| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | | CORREO ELECTRONICO ENTIDAD | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | FECHA DE RETIRO | |
| | DIA MES AÑO | | DIA MES AÑO | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | PUBLICA | PRIVADA | PAIS | |
| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | | CORREO ELECTRONICO ENTIDAD | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | FECHA DE RETIRO | |
| | DIA MES AÑO | | DIA MES AÑO | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | PUBLICA | PRIVADA | PAIS | |
| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | | CORREO ELECTRONICO ENTIDAD | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | FECHA DE RETIRO | |
| | DIA MES AÑO | | DIA MES AÑO | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | PUBLICA | PRIVADA | PAIS | |
| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | | CORREO ELECTRONICO ENTIDAD | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | FECHA DE RETIRO | |
| | DIA MES AÑO | | DIA MES AÑO | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN | | |

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN AÑOS Y MESES.

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---------------------------------|-----------------------|----------|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PUBLICO | 6 | 3 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 1 | 5 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 7 | 10 |
| TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA | 15 | 6 |

5 FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI O E ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTICULO 5o. DE LA LEY 190/95).

FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

6

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGÓN

Fecha de nacimiento : 29 de Agosto de 1986.
Cédula de ciudadanía : 1.015.396.376 de Bogotá
Estado civil : Casada
Celular : 321 634 26 67
E-mail : jcarolinacubillos@yahoo.es

PERFIL PROFESIONAL

Profesional en Finanzas y Negocios Internacionales, con conocimientos en: estructuración de planes de mejoramiento mediante el uso de aplicativos informáticos, programación y ejecución presupuestal del estado, administración de personal, desarrollo de sistemas gerenciales aplicados a la estrategia comercial. Experiencia como auditora interna en sistemas de gestión de calidad ISO 9001:2008 y en NTCGP 1000:2009 para entidades públicas.

Persona íntegra con cualidades humanas basadas en el respeto, responsabilidad, honradez, honestidad, lealtad y sinceridad.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Universitarios:

- FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES.
Fundación Universitaria Monserrate.
Bogotá, 2012.

Secundarios:

- BACHILLERATO ACADÉMICO CON ÉNFASIS EN CIENCIAS NATURALES.
Instituto Nacional Femenino "Lorencita Villegas de Santos"
Bogotá, 2003.

Seminarios:

- Seminario Perspectivas de Desarrollo Económico y Social, Gimnasio Moderno, Mayo 2010.
- Régimen Disciplinario de los Servidores Públicos, ESAP, 2009
- I Seminario de Competitividad Internacional, Casino Central de Oficiales Fuerza Aérea Colombiana, Mayo 2009.
- Cátedra de Contexto de la Facultad Globalización, Fundación Universitaria Monserrate, Noviembre 2009.
- Cátedra de Contexto de la Facultad Contemporaneidad, Fundación Universitaria Monserrate, Noviembre 2008.

Otros estudios:

- Contabilidad en las Organizaciones, SENA, 2021.
- Diplomado NIIF para Pymes, Politécnico Superior de Colombia, 2017.
- Cálculo e Interpretación de Indicadores Financieros, SENA, 2013.
- Liderando para la Transformación del Equipo IMA, Factor H, 2008
- Diplomado en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario, Universidad Militar Nueva Granada, 2007.
- Formación de Auditores Internos de Calidad ISO 2001:2000 y NTCGP 1000:2004. ICONTEC, 2007.
- Diplomado en Planeación Estratégica, Instituto Militar Aeronáutico, 2007.
- Gestión Presupuestal para Entidades Públicas, SENA, 2006.
- Fundamentos de comercio Exterior, SENA, 2004.

EXPERIENCIA PROFESIONAL**COORDINADORA ACADÉMICA PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN AERONÁUTICA**

Escuela Militar de Aviación “Marco Fidel Suárez” – Prestación de Servicios.

Jefe inmediato : Teniente Luis Alfonso Durango Quintero
Jefe Programa de Administración Aeronáutica

Teléfono : 301 6598981 – 488 1000 Ext. 1053

Fecha : Cali - desde el 2018, hasta la fecha.

Funciones : Programación, control y seguimiento al proceso de formación del Programa de Administración Aeronáutica (horarios, contenidos, docentes, actividades extracurriculares, proyección presupuestal, eventos académicos, perfil del egresado).

**APOYO A LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO PROYECTO
“GESTORES AMBIENTALES PARA LA PAZ”**

Dirección de Extensión y Educación Continua - Universidad del Valle, Prestación de Servicios.

Jefe inmediato : Stephany Valencia Bedoya

Teléfono : 304 5237044 - 321 21 55 - EXT. 3299

Fecha : Cali, 2017.

Funciones : Apoyar el proceso seguimiento administrativo y financiero del proyecto “Gestores Ambientales para la Paz”, verificando el cumplimiento de los presupuestos asignados para cada actividad y analizando las posibles fallas en la ejecución de los recursos.

TESORERA

Acción Social FAC “Nuestra Señora de Loreto” – Prestación de Servicios

Jefe inmediato : Emmy Rodriguez
Gerente de Oficina
Teléfono : 310 335 84 42 – 488 1000 Ext. 1010
Fecha : Cali, 2016 - 2017.
Funciones : Seguimiento, ejecución y control del presupuesto asignada para la labor social, como fuente principal de las actividades desarrolladas por la fundación.

ASESORA DE PROCESOS DE SELECCIÓN

ASOTEXTIL CAPITAL – Prestación de Servicios

Jefe inmediato : Alfredo Cubillos Aguillón
Representante Legal
Teléfono : 310 346 21 55
Fecha : Bogotá, 2011 - 2015.
Funciones : Asesorar los procesos de selección de personal para las diferentes áreas, analizando los perfiles y capacidades de los candidatos.

ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA

Escuela de Posgrados de la Fuerza Aérea – Contrato Interadministrativo
Universidad Militar Nueva Granada

Jefe inmediato : Germán Rodríguez
Jefe Sección Planeación – Subdirección Académica
Teléfono : 310 553 31 14
Fecha : Bogotá, 2013.
Funciones : Asesorar los procesos de planeación, proyección y ejecución de los recursos asignados para el desarrollo de las actividades académicas de los programas académicos de la Institución.

ASESORA ELABORACIÓN DE OBJETOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE

Escuela de Posgrados de la Fuerza Aérea – Contrato Interadministrativo
Universidad Nacional de Colombia

Jefe inmediato : Teniente Coronel Luis Octavio Jaramillo
Subdirector Académico
Teléfono : 310 409 79 50
Fecha : Bogotá, 2012
Funciones : Elaboración de los objetos virtuales de aprendizaje para las asignaturas del área de planeación y presupuestación de los cursos de ascenso a Oficiales.

PRÁCTICA EMPRESARIAL

Red Colombiana de Organizaciones Comunitarias Ambientalmente Amigables – Red Colombia Verde

Jefe inmediato : Harold Orlando Urrego Castro
Gestor del Banco de Proyectos e Inversiones
Teléfono : 312 545 43 56
Fecha : Bogotá, 2011 – 2012.
Funciones : Análisis de la información financiera presentada por las agremiaciones que solicitan apoyo económico para el desarrollo de sus proyectos productivos en las diferentes regiones de Colombia, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos por la Red para la asignación de los mismo.

DIRECTORA COMERCIAL

CASCOL S.A.S.

Jefe inmediato : María Paola Villamizar
Gerente General
Teléfono : 622 77 45
Fecha : Bogotá, 2011.
Funciones : Dirección y control de los procesos del Departamento Comercial (manejo de cotizaciones y solicitud de clientes, recuperación de cartera, acuerdos de pago con proveedores, elaboración de estudios de mercado, manejo de las compras para cumplimiento de ordenes de pedido).

ASISTENTE COMERCIAL

JARCO S.A

Jefe inmediato : Andrés Jaramillo
Gerente Comercial
Teléfono : 622 77 05
Fecha : Bogotá, 2010.
Funciones : Apoyo de los procesos del Departamento Comercial (manejo de cotizaciones y solicitud de clientes, recuperación de cartera, acuerdos de pago con proveedores, coordinación del área de seguridad y salud en el trabajo, pago de seguridad social de contratistas y sus cuadrillas de trabajo).

AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN

Instituto Militar Aeronáutico – Fuerza Aérea Colombiana

Jefe inmediato : Teniente Coronel Raúl Alberto Henao Vigoya
Jefe Departamento Planeación
Teléfono : 311 627 97 57
Fecha : Bogotá, Marzo de 2005 – 2009.
Funciones : Apoyo en el proceso proyección de recursos requeridos para el desarrollo de la misión, asesoramiento en los proyectos desarrollados en la Institución.

AUXILIAR DE SISTEMAS
SHION EDITORES

Jefe inmediato : Blanca Osorio
Secretaria General
Teléfono : 300 266 52 06
Fecha : Bogotá, 2003 – 2004.
Funciones : Aplicación de ofimática en el procesamiento de datos.

REFERENCIAS PERSONALES

Nombre : ALFREDO CUBILLOS AGUILLON
Cargo : Representante Legal ASOTEXTIL CAPITAL
Teléfono : 310 346 21 55

Nombre : YIMA ROCÍO VEGA
Cargo : Directora Nacional de Visual Merchandising
Grupo Casino
Teléfono : 311 222 12 14

Nombre : RAQUEL ANDREA VARGAS
Cargo : Gerente de Recursos Humanos
Teléfono : 302 849 17 38

Nombre : GUILLERMO ENRIQUE CASTELLANOS SANDOVAL
Cargo : Oficial Fuerza Aérea Colombiana
Teléfono : 300 558 82 41

JENNY CAROLINA CUBILLOS M.
CC. 1.015.396.376



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **29-AGO-1986**
BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.66

ESTATURA

O+

G.S. RH

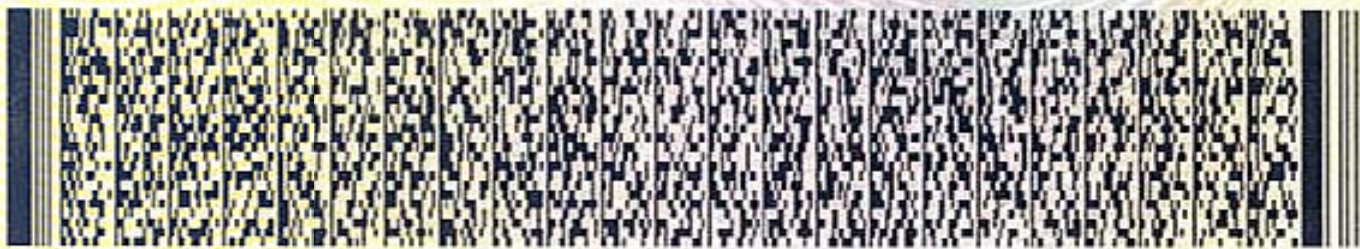
F

SEXO

12-OCT-2004 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION


REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



A-1500112-47157831-F-1015396376-20070709

0221207190A 02 228195726

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
1.015.396.376

NUMERO

CUBILLOS MONDRAGON

APELLIDOS

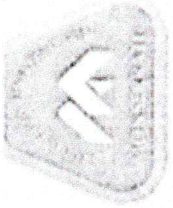
JENNY CAROLINA

NOMBRES



FIRMA





FUNDACIÓN UNIVERSITARIA MONSERRATE

Personería Jurídica según Resolución No. 1201 del 7 de febrero de 1983, expedida por el Ministerio de Educación Nacional

EN ATENCIÓN A QUE
Jenny Carolina Cubillos Mondragón

C.C. No. 4.015.396.376 expedida en Bogotá.

Ha cursado el plan de estudios y cumplido los requisitos de grado y las disposiciones legales establecidas para optar a un título de Educación Superior en la
Facultad de Ciencias Sociales y Económicas

EN NOMBRE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
Y POR AUTORIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL,
LE CONFIERE EL TÍTULO DE

Profesional en Finanzas y Negocios Internacionales

Con todas las prerrogativas, obligaciones y derechos que a tal Título le corresponden.
En constancia se expide, firma y sella el presente Diploma en Bogotá, D. C. el día **2** de **Marzo** de **2012**.

Rectoría

Dirección del Programa

Decanato

Secretaría General

REGISTRO INSTITUCIONAL

Reconocer este Título para todos los efectos legales.
Bogotá, D. C. el **2** de **Marzo** de **2012**.
Registrado en el Folio 42608 - C del Libro No. 1



Bogotá DC., 7 de enero de 2016

A QUIEN INTERESE

CERTIFICACIÓN

El suscrito Representante Legal de ASOTEXTIL CAPITAL, se permite certificar que la señora **JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGÓN**, identificada con la cédula de ciudadanía No.1.015.396.376 de Bogotá, laboró en esta empresa desde el 1 de Julio de 2011 hasta el 30 de Junio de 2015 desempeñando el cargo de Asesora de Procesos de Selección, en la modalidad de Prestación de Servicios.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada a los siete (7) días del mes de Enero del año dos mil dieciséis (2016).

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alfredo Cubillos A.', is written over a light blue circular stamp.

ALFREDO CUBILLOS A.
REPRESENTANTE LEGAL
CEL: 3103462155



FUERZA AEREA

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR HOJAS DE VIDA DE LA SUBDIRECCION HOJAS DE VIDA-JED-DIPER

HACE CONSTAR

Que el señor(a) CIVIL AS10 CUBILLOS MONDRAGON JENNY CAROLINA con CC 1015396376, con código militar 1015396376, laboró en INSTITUTO MILITAR AERONAUTICO le figura la siguiente informacion con fecha de corte: 08-06-2012

SERVICIOS PRESTADOS Y DEDUCCIONES

| NOVEDAD | DISPOSICION | | | FECHAS | | TOTAL | |
|-------------------------------------------|-------------|---------|---|-------------|-------------|-------------|----------|
| | | | | DE | A | | AA-MM-DD |
| CIVIL TIEMPO CONTINUO JED | FAC | OAP-FAC | 6 | 16 Mar 2005 | 16 Mar 2005 | 15 Jul 2009 | 04-03-29 |
| Total tiempos reconocidos en FUERZA AEREA | | | | | | 4 - 03 - 29 | |

Se retiró por RENUNCIA REGULARMENTE ACEPTADA acuerdo disposicion de retiro RES-FAC 342 de 26-JUN-09. Los datos aqui contenidos son los registrados en su historia laboral, para reconocimientos prestacionales deben ser avalados por la Dirección de Prestaciones Sociales, de acuerdo a las normas legales vigentes.

Se expide en Bogota D.C. a los 08 dias del mes de Junio de 2012, FUERZA AEREA COLOMBIANA

TENIENTE CORONEL DANIEL EDUARDO PRIETO BERMUDEZ
SUBDIRECTOR HOJAS DE VIDA

Elaboró *Karime*
Aa6 Karime Eulalia Sierra Moreno
Fac_Rhcofackarimes06 20120806 10:06:30

Revisó

Nro Control 69881



Avenida El Dorado CAN Carrera 57 No. 26-25.
PBX 3159800 Ext: 2000-2003



Bogotá, 12 de junio de 2012

CERTIFICACIÓN

La suscrita Jefe de Recursos Humanos de JARCO S.A., se permite certificar que la señora **JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGÓN** identificada con la cédula de ciudadanía No.1.015.396.376, labora en esta compañía desde el 9 de febrero de 2010 hasta el 13 de enero de 2011 desempeñando el cargo de Asistente Comercial, con un contrato a término indefinido.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada a los doce (12) días del mes de junio del año dos mil doce (2012).



JARCO S.A.
ESTRUCTURAS METALICAS


PAOLA BENAVIDES
Jefe Recursos Humanos
JARCO S.A.

Bogotá, 12 de junio de 2012

CERTIFICACIÓN

El suscrito Jefe de Recursos Humanos de CASCOL S.A.S., se permite certificar que la señora **JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGÓN** identificada con la cédula de ciudadanía No.1.015.396.376, labora en esta compañía desde el 15 de enero de 2011 hasta el 15 de junio de 2011 desempeñando el cargo de Directora Comercial, con un contrato a término indefinido.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada a los doce (12) días del mes de junio del año dos mil doce (2012).



ANDRES JARAMILLO A.
Jefe Recursos Humanos
JARCO S.A.



Vicerrectoría Administrativa
La División de Gestión del Talento Humano

CERTIFICA QUE:

La señora **JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGON**
Cédula de Ciudadanía No: 1.015.396.376
Dependencia: Contrato Interadministrativo No. 008-00-P-IMA,
suscrito entre la Fuerza Aérea y La UMNG.
DIVISIÓN DE EXTENSIÓN

Se vinculó a la Universidad Militar Nueva Granada como Asesor, mediante la (s) siguiente (s) contratación (es):

| MODALIDAD DE CONTRATACIÓN | PERIODO DEL CONTRATO | VALOR DEL CONTRATO |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|
| Orden de Prestación de Servicios 2805 de 2013 | Del 17 de septiembre hasta 10 de diciembre de 2013 | \$7.010.348 |

Como objeto contractual con la Universidad Militar Nueva Granada, la persona en mención tuvo:
Realizar la asesoría de planeación académica, Presentar cuatro (4) informes de acuerdo con la ejecución del contrato.

----- (fin de la información) -----

«EL TITULAR DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN HIZO LECTURA DE LA MISMA, QUEDANDO CONFORME CON EL DOCUMENTO, ANTES DE RETIRARLO»

La presente certificación se expide con fundamento en los documentos que reposan en el historial laboral y bases de datos, dada en la ciudad de Bogotá, D.C. a los siete (07) días del mes de mayo de 2015, con destino a: Quién pueda interesar

DRA. MARTHA BEATRIZ TOVAR ZAMBRANO
Jefe División de Gestión del Talento Humano

NIT 800.225.340-8
Carrera 11 101-80
Edificio Administrativo - piso 2
Teléfono (571) 650 00 00 ext. 1563
talento.humano@unimilitar.edu.co
www.umng.edu.co

Elaboro: Ruby Esperanza Diaz Caballero
Certificado No: 1251
TEL. 650-00-00 Ext. 1563

*** Bogotá D.C. Colombia ***



LA SUSCRITA RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS DE LA
DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN Y EDUCACIÓN CONTINUA DE LA UNIVERSIDAD
DEL VALLE

I N F O R M A

1. Que la Universidad del Valle, mediante la Dirección de Extensión y Educación Continua, suscribió con la Alcaldía municipal Santiago de Cali, el Departamento Administrativo De Gestión Del Medio Ambiente-DAGMA y la Fundación Universidad del Valle, el Contrato Interadministrativo No. 4133.0.26.1.1022-2017, que tiene como objeto "*Contribuir desde la educación ambiental, al desarrollo de un nuevo modelo de gestión de servicios ambientales hacia una política ambiental y de construcción de paz en las 22 comunas de Santiago de Cali*".
2. Que **JENNY CAROLINA CUBILLOS** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.015.396.376 de Bogotá, participó como "Prestación de servicios como apoyo a la coordinación de seguimiento operativo de la estrategia 'Gestores de Cultura Ciudadana para la paz y el Medio Ambiente'", desde el 16 de Noviembre de 2017 hasta el 30-Diciembre de 2017.

Actividades Específicas

1. Realizar el seguimiento de la ejecución del contrato en relación con los aspectos administrativos.
2. Asesorar a la coordinación en la resolución de situaciones financieras durante el proceso de ejecución de la estrategia.
3. Crear y administrar las bases de datos.
4. Responsable de las comunicaciones de seguimiento administrativo.
5. Verificación del cumplimiento de las actividades, metas e indicadores relacionados con la ejecución presupuestal.
6. Compendiar informes para trámite de visto bueno de la supervisión.

Para constancia de esto, se firma en Santiago de Cali a los tres (15) días del mes de enero de 2018.

Atentamente,



CLAUDIA MARÍA PELÁEZ NARVÁEZ

Gestión de Proyectos

Dirección de Extensión y Educación Continua



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
FUERZA ÉREA COLOMBIANA
ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ"
DEPARTAMENTO DE CONTRATOS
NIT: 800-141-621-0
CARRERA 8 N. 58- 67
TELEFONO: 4881000 ext. 1250-1254-1261-1262-1263-1264-1265



CERTIFICACIÓN N. 002

EL SUSCRITO DIRECTOR Y ORDENADOR DEL GASTO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ":

CERTIFICA:

Qué la señora **JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGON** identificada con Cédula de ciudadanía N. **1.015.396.376** suscribió el siguiente contrato con el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA – ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ"**:

Contrato N. 039-00-J-EMAVI-GRUAC-2017, cuyo objeto es "Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la coordinación académica del Programa de Administración Aeronáutica de la Escuela Militar de Aviación – Marco Fidel Suárez"

| | |
|----------------------------------------|------------------------------------------------|
| Tipo de contrato: | Prestación de servicios de apoyo a la gestión. |
| Fecha suscripción del contrato: | 23 de enero de 2018. |
| Fecha de inicio: | 21 de febrero de 2018. |
| Fecha de terminación: | 20 de diciembre de 2018. |
| Valor total del contrato: | \$ 28.620.000 |
| Estado del contrato: | Ejecutado. |
| Supervisor contrato: | CT. Peláez Edna Lucía |

Para constancia, se firma en Santiago de Cali, a los ocho (08) días del mes de enero de 2019.

Brigadier General **ALFONSO LOZANO ARIZA**
Director y ordenador del gasto de la Escuela Militar de Aviación

Elaboró: AA11 Lorena V.

Así se va
a las
alturas



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
FUERZA ÉREA COLOMBIANA
ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ"
DEPARTAMENTO DE CONTRATOS
NIT: 800-141-621-0
CARRERA 8 N. 58- 67 SANTIAGO DE CALI – VALLE DEL CAUCA.
TELEFONO: 4881000 ext. 1250-1254-1261-1262-1263-1264-1265

CERTIFICACION N. 001

EL SUSCRITO BRIGADIER GENERAL DIRECTOR Y ORDENADOR DEL GASTO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ":

CERTIFICA:

Qué la señora **JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGON** identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.015.396.376** suscribió el siguiente contrato con el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA – ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ"**:

Contrato N. 034-00-J-EMAVI-GRUAC-2019, cuyo objeto es "Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para la Coordinación Académica del Programa de Administración Aeronáutica de la Escuela Militar de Aviación-Marco Fidel Suarez":

| | |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| Tipo de contrato: | Prestación de servicios - Apoyo a la gestión |
| Fecha suscripción del contrato: | 08 de febrero de 2019. |
| Fecha de inicio: | 12 de febrero de 2019. |
| Fecha de terminación: | 06 de marzo de 2020. |
| Valor del contrato: | \$ 30.623.400.00 |
| Valor adicional al contrato: | \$ 6.880.058.00 |
| Valor total del contrato: | \$ 37.503.458.00 |
| Estado del contrato: | Ejecutado. |
| Supervisor contrato: | TE. Durango Quintero Luis |

Contrato N. 039-00-J-EMAVI-GRUAC-2018, cuyo objeto es "Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para la Coordinación Académica del Programa de Administración Aeronáutica de la Escuela Militar de Aviación-Marco Fidel Suarez":

| | |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| Tipo de contrato: | Prestación de servicios - Apoyo a la gestión |
| Fecha suscripción del contrato: | 26 de enero de 2018. |
| Fecha de inicio: | 21 de febrero de 2018. |
| Fecha de terminación: | 20 de diciembre de 2018. |
| Valor del contrato: | \$ 28.620.000.00 |
| Estado del contrato: | Ejecutado. |
| Supervisor contrato: | TE. Peláez Edna Lucía |

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veintisiete (27) días del mes de enero del año dos mil veintiuno (2021).

Brigadier General ~~ALFONSO LOZANO ARIZA~~
Director y Ordenador del Gasto de la Escuela Militar de Aviación

Elaboró: AS11. Lorena V

Revisó: CT. Leiva P. - DECON

"ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS"

Línea Anticorrupción Fuerza Aérea Colombiana 321 430 8489
Carrera 54 No. 26-25 CAN – Conmutador 3159800 Bogotá, Colombia.
www.fac.mil.co



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
FUERZA ÉREA COLOMBIANA
ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ"
DEPARTAMENTO DE CONTRATOS
NIT: 800-141-621-0
CARRERA 8 N. 58- 67 SANTIAGO DE CALI – VALLE DEL CAUCA.
TELEFONO: 4881000 ext. 1250-1254-1261-1262-1263-1264-1265

CERTIFICACION N. 079

EL SUSCRITO BRIGADIER GENERAL DIRECTOR Y ORDENADOR DEL GASTO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ":

CERTIFICA:

Qué la señora **JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGON** identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.015.396.376 suscribió el siguiente contrato con el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA – ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ"**:

Contrato N. 052-00-J-EMAVI-GRUAC-2020, cuyo objeto es "Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión para la Coordinación Académica del Programa de Administración Aeronáutica de la Escuela Militar de Aviación-Marco Fidel Suarez":

| | |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| Tipo de contrato: | Prestación de servicios - Apoyo a la gestión |
| Fecha suscripción del contrato: | 06 de febrero de 2020. |
| Fecha de inicio: | 09 de marzo de 2020. |
| Fecha de terminación: | 18 de marzo de 2021. |
| Valor del contrato: | \$ 28.663.506.00 |
| Fecha adición contrato: | 29 de septiembre de 2020. |
| Valor adición contrato: | \$ 7.744.868.00 |
| Valor total del contrato: | \$ 36.408.374.00 |
| Estado del contrato: | En ejecución. |
| Supervisor contrato: | TE. Durango Luis. |

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los treinta (30) días del mes de noviembre del año dos mil veinte (2020).

Brigadier General **ALFONSO LOZANO ARIZA**
Director y Ordenador del Gasto de la Escuela Militar de Aviación

Elaboró: AS11. Lorena V

Revisó: CT. Leiva P. - DECON

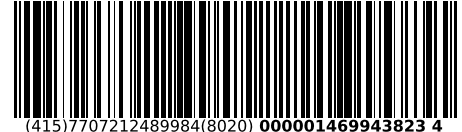
"ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS"

Línea Anticorrupción Fuerza Aérea Colombiana 321 430 8489
Carrera 54 No. 26-25 CAN – Conmutador 3159800 Bogotá, Colombia.
www.fac.mil.co

2. Concepto Actualización
Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14699438234



(415)7707212489984(8020) 000001469943823 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición

Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio | 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres

35. Razón social
36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

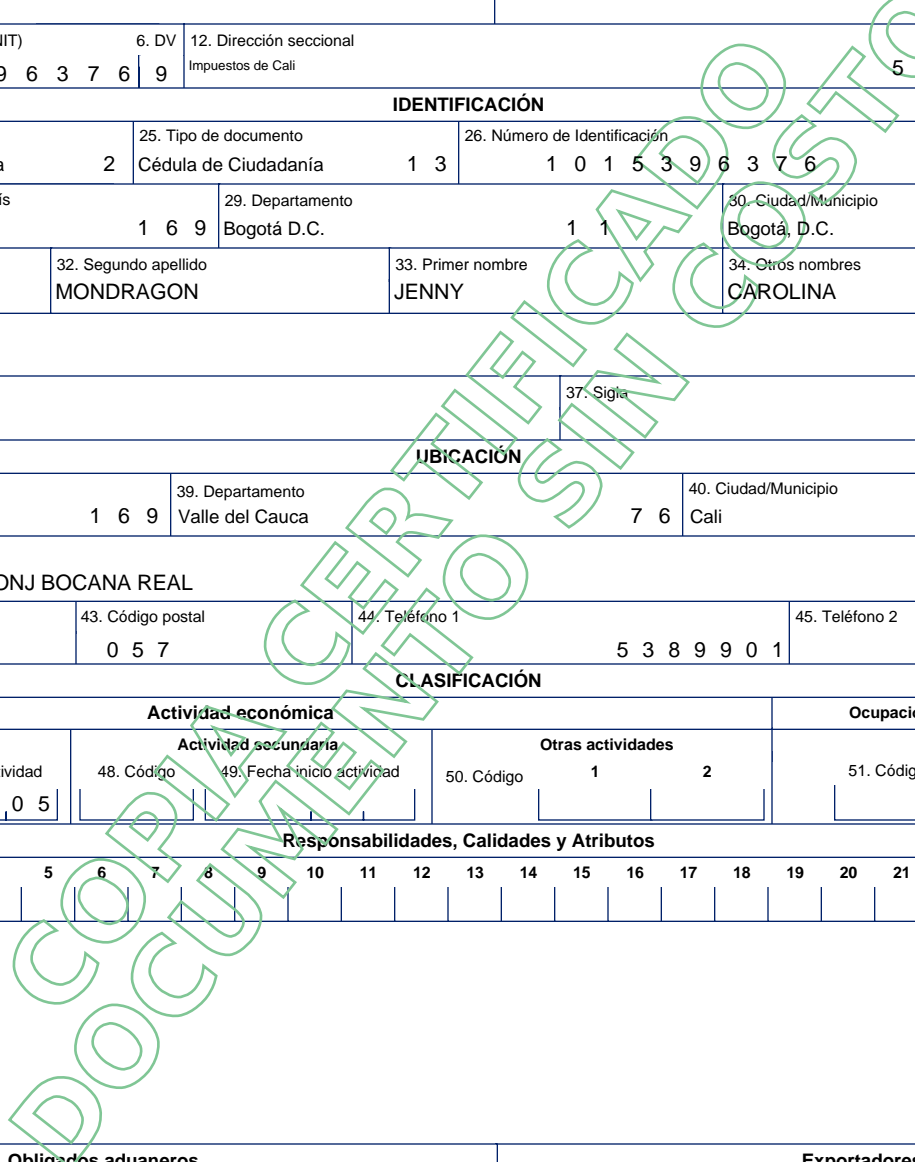
38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio | 41. Dirección principal | 42. Correo electrónico | 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | Ocupación | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|-------------------|---|------------|-----------------------------|
| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 1 | 2 | | |
| <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="9"/> | <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="5"/> | | | | | | |

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código | 49 - No responsable de IVA



| Obligados aduaneros | Exportadores |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 54. Código <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="10"/> <input type="text" value="11"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="13"/> <input type="text" value="14"/> <input type="text" value="15"/> <input type="text" value="16"/> <input type="text" value="17"/> <input type="text" value="18"/> <input type="text" value="19"/> <input type="text" value="20"/> | 55. Forma <input type="text"/> 56. Tipo <input type="text"/> Servicio <input type="text"/> 1 <input type="text"/> 2 <input type="text"/> 3 <input type="text"/> 57. Modo <input type="text"/> 58. CPC <input type="text"/> |

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI NO | 60. No. de Folios: | 61. Fecha

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CUBILLOS MONDRAGON JENNY CAROLINA
985. Cargo CONTRIBUYENTE



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **29-AGO-1986**
BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.66

ESTATURA

O+

G.S. RH

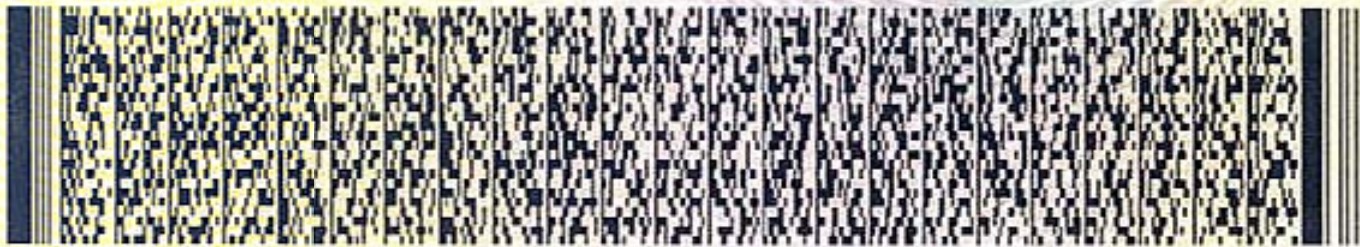
F

SEXO

12-OCT-2004 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Juan Carlos Galindo Vacha
REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



A-1500112-47157831-F-1015396376-20070709

0221207190A 02 228195726

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
1.015.396.376

NUMERO

CUBILLOS MONDRAGON

APELLIDOS

JENNY CAROLINA

NOMBRES

Jenny Carolina Cubillos

FIRMA



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 212408594



WEB
11:02:35
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 02 de enero del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JENNY CAROLINA CUBILLOS MONDRAGON identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1015396376:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

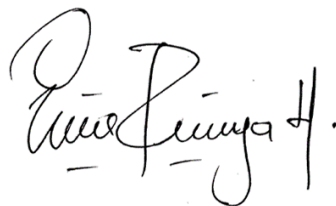
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 02 de enero de 2023, a las 11:07:03, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|------------------------|------------------------|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 1015396376 |
| Código de Verificación | 1015396376230102110703 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



GINA CATHERINE AMAYA HUERTAS
Contralora Delegada (e)



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:05:15 AM horas del 02/01/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1015396376**

Apellidos y Nombres: **CUBILLOS MONDRAGON JENNY CAROLINA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75 –
25 barrio Modelia, Bogotá D.C.

Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00
pm a 5:00 pm

Línea de atención al ciudadano:

5159700 ext. 30552 (Bogotá)

Resto del país: 018000 910 112

E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co



Presidencia de
la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único de
Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.



Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 02/01/2023 12:01:24 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1015396376** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **49748526** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

[🔍 Nueva Busqueda](#)[🖨 Imprimir](#)

Información

515 9000



Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

ES UN
HONOR
SER POLICÍA