ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1018424203				
CPS No.	8888 **de** 10/10/2022			**PLAZO**	90 días
FECHA DE INICIO	14/10/2022	**FECHA DE TERMINACIÓN**	31/12/2022		
PERIODO DE INFORME	01/12/2022 **A:** 31/12/2022			**No. Informe**	3
% EJECUCIÓN FISICA	100	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	61		
SUPERVISOR	LUIS HERNANDO PARRA NOPE	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR EL SEGUIMIENTO DESDE EL COMPONENTE PSICOSOCIAL EN LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS O CONVENIOS SUSCRITOS POR LA SDIS RELAICIONADOS CON LA EDUCACION INICIAL EN EL MARCO DE LA ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Orientar el proceso de verificación, vigilancia y seguimiento de los contratos o convenios objeto de supervisión que se suscriban en el marco del Rescate Social en Bogotá, conforme a lo establecido en la normatividad vigente	Durante el periodo del mes de diciembre las acciones relacionadas con la presente obligación fueron: Realizar revisión de historias sociales en cuanto a su gestión documental el día 01.12.2022 en el CET de Cafam. El día 02.12.2022 se asistió a una reunión virtual con todos los líderes de rescate social para programar la fecha de entrega de los informes de supervisión de los diferentes asociados. Asistencia al último comité técnico de CAFAM el día 05.12.2022. Consolidación de informe de supervisión del asociado UT y cargue de los correspondientes soportes al drive el día 06.12.2022, reunión virtual con el equipo del componente pedagógico, psicosocial y SICU 09.12.2022 sobre asignación de últimas tareas del mes y brindar información dada por la líder. De igual forma, este mismo día 09.12.2022 w envia consolidado y se carga completo el informe de supervisión del convenio 11924 ZUQUE. Por otra parte, se realiza reunión de consolidación del informe de supervisión de todos los componentes del convenio 11639 PARAÍSO. El día jueves 15.12. 2022 se firma y radica los informes de supervisión de ZUQUE y de UT.
Realizar la planeación y el seguimiento mensual de las actividades del equipo de supervisión de los contratos derivados del Rescate Social, enmarcados en la prestación del Servicio	Durante el mes de Diciembre en conjunto con los líderes de los componentes pedagógico y SIDICU se programó las actividades del equipo durante el presente mes, teniendo en cuenta que nos encontramos en cierre y la mayoría de compañeros terminan contrato el 31 de diciembre. En ese sentido, se programaron actividades de revisión de historias sociales en el CET de CAFAM y de igual forma, se programaron las últimas revisiones de los soportes digitales en drive de los asociados UT y COMUINSO del mes de agosto. Esta información se transmite el día 02.12.2022 en reunión virtual con el equipo.
Apoyar a el (los) Supervisor (es) del (los) contratos o convenios en la verificación de los soportes de ejecución de recursos, el trámite de radicación de cuentas, así como en el seguimiento y control de los pagos, ajustes y deducciones efectuados a cada uno de los contratistas o asociados conforme los lineamientos de la SDIS.	Durante este periodo de Diciembre se apoyó en la revisión, construcción y radicación de los últimos informes de supervisión de los convenios 12016 de 2021 UNIÓN TEMPORAL POR LA NIÑEZ Y LA EDUCACIÓN, 11924 DE 2021 JARDÍN INFANTIL ALTOS DEL ZUQUE Y 11639 DE 2021 JARDÍN INFANTIL PARAISO. De igual forma, se apoyó en la revisión nuevamente de historias sociales el día 01.12.2022 de los participantes de creciendo juntos en CAFAM para dar cuenta de una entrega completa y debida.
Proyectar las respuestas a los Derechos de Petición, Proposiciones del Concejo de Bogotá, Tutelas, Requerimientos de órganos de control, entidades públicas o privadas y de la ciudadanía en general.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades para esta obligación puesto que no se presentaron quejas o derechos de petición que requirieron contestación.
Revisar y consolidar los informes presentados por los contratistas o asociados, con el fin de proyectar los respectivos informes mensuales y finales de supervisión, y tramitar ante la dependencia encargada del archivo de la información.	Durante el periodo reportado se realizó la revisión de los soportes de los meses de junio a septiembre de las obligaciones del componente pedagógico y psicosocial y ambientes adecuados y seguros del asociado ANDAP, más específicamente del convenio 11924 de 2021 del jardín infantil Altos del ZUQUE, así mismo como la construcción y radicación del último informe de supervisión. De igual forma, para finalizar y consolidar el informe de supervisión del convenio 12016 de 2021 , se revisan los insumos enviados por el mismo y se envía retroalimentación vía correo electrónico ya que la información no se encuentra completa.

Apoyar a el(los) Supervisor (es) del (los) contrato(s) o convenio(s) en trámite de la liquidación, dentro de los términos establecidos por la Ley y bajo los lineamientos de la SDIS.	Durante el mes de Diciembre, se apoyó en la construcción y radicación de los informes de supervisión finales con el fin de hacer su proceso de liquidación de los convenios 12016 de 2021 UNIÓN TEMPORAL POR LA NIÑEZ Y LA EDUCACIÓN, 11924 DE 2021 JARDÍN INFANTIL ALTOS DEL ZUQUE Y 11639 DE 2021 JARDÍN INFANTIL PARAÍSO, esto se llevó a cabo durante las semanas del 05.12.2022 al 15.12.2022.
Promover acciones con las Subdirecciones Locales, la Subdirección para la Infancia, la Dirección Poblacional y demás áreas relacionadas con la prestación del servicio de educación inicial en el marco de la atención integral, participando en comités, reuniones y mesas de trabajo, implementados para el seguimiento de los contratos o convenios suscritos en el marco del Rescate Social.	Durante el mes de diciembre se asistió a los encuentros de seguimiento de los convenios como lo fue el décimo y último comité técnico con CAFAM y el equipo de supervisión el día 05.12.22022.
Realizar los informes requeridos por la Subdirección para la Infancia, en relación con las actividades planteadas para el cumplimiento de metas del Rescate Social.	Durante este periodo se llevó a cabo la revisión de soportes del asociado ANDAP, específicamente del jardín Altos del Zuque con el fin de realizar y radicar el respectivo informe de supervisión de liquidación. Esta entrega se realizó el día 09.12.2022 y se firmó para radicación el día 13.12.2022. De igual forma, se llevó a cabo la entrega del informe de supervisión del convenio de UNIÓN TEMPORAL POR LA NIÑEZ, el cual está pendiente de radicación.
Apoyar la implementación de las acciones de mejora de los procesos realizados por el equipo de apoyo a la supervisión de los contratos o convenios suscritos en el marco del Rescate Social.	Durante el mes de diciembre se apoyó en la tercera revisión de todas las historias sociales de los participantes del programa creciendo juntos que se encuentran con el asociado CAFAM, específicamente de la red número 8 el dia 01.12.2022. Se hizo entrega de acta e instrumento de revisión para su posterior consolidación y presentación a las coordinadores y gerente en el último comité técnico de CAFAM el día 05.12.2022.
Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que le sean designados, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011.	Durante el presente periodo se realizó supervisión de los contratos designados como lo fueron la revisión documental de las historias sociales de CAFAM como tercera revisión, de igual forma, la construcción del informe de supervisión del asociado ANDAP, específicamente del convenio del jardin altos de ZUQUE y del asociado UNION TEMPORAL.
Apoyar en la implementación y seguimiento de las acciones y estrategias que se establezcan en los esquemas de atención de niñas, niños y adolescentes, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades para esta obligación específicas.
Apoyar la promoción y difusión de mensajes institucionales de la SDIS.	Durante este periodo se compartieron mensajes y piezas informativas relacionadas con los diferentes servicios de la secretaría de integración social y con la subdirección de infancia, además de los espacios y encuentros virtuales y presenciales de diferentes temáticas.
Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Durante el periodo reportado se carga la información solicitada para pago en el SECOP II y se cargan los soportes correspondientes.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	EPS Sura	01/11/2022	$358,500	19/12/2022	64126597
Pension	PROTECCION	01/11/2022	$458,900	19/12/2022	64126597
ARL	POSITIVA	01/11/2022	$69,900	19/12/2022	64126597
Salud	EPS Sura	01/12/2022	$358,500	21/12/2022	64126838
Pension	PROTECCION	01/12/2022	$458,900	21/12/2022	64126838
ARL	POSITIVA	01/12/2022	$69,900	21/12/2022	64126838

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".



FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1018424203 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/12/2022 a las 09:48:21 horas (UTC-5)