ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANDREA RESTREPO TABORDA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.296.549
CONTRATO No.	789-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ-GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. PROMOVER Y GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA E ININTERRUMPIDA DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS EN LOS DISTINTOS ESPACIOS Y CONTEXTOS , DE UBICACIÓN, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS, LAS NECESIDADES DE SERVICIO Y EL CONTEXTO TERRITORIAL.	Durante el mes de Abril, se realiza convocatoria y contacto a la población asignada de los municipios de Apartadó, Acandí, Turbo y Unguia; los elementos utilizados para dicha convocatoria de la población, fue: via telefónico, visitas domiciliarias, mensajes de texto y por medio de mensajes de WhatsApp, alli se les indicaba las fechas, lugares y horarios para el desarrollo de las actividades de la ruta de reintegración. De las 16 PPR asignas, un total del 86% asistieron satisfactoriamente a las actividades programa desde los planes de trabajo. A continuación, se relaciona los PPR activos y que son objeto de atención:

Código Individuo	Número Doc.	Nombre completo	Estado del PPL
34-00336	71351151	YORMAN STIVEN LOPEZ HIGUITA	Activo
34-00168	8168557	MIGUEL ANGEL PEREZ RAMOS	Activo
21-00068	78767563	MAURICIO JOSE GUTIERREZ COGOLLO	Activo
1587-06	39307854	MARIA PATRICIA MARTINEZ	Activo
0544-13	1148202761	MARIA LUCIS GONZALEZ MENA	Activo
0680-15	1063293799	LEIDYS KATIANA ALVAREZ MONTERROSA	Activo
32-00540	8321887	JOSE MANUEL PADILLA ROMAN	Activo
34-00358	71226097	JOSE ELIAS PALACIOS VALDERRAMA	Activo
35-00686	82331463	JORGE MANUEL PERTUZ CARRILLO	Activo
0511-03	10902797	JOHN JAIRO DURANGO VALENCIA	Activo
0163-03	80747888	JOHN ALEXANDER CIFUENTES DAZA	Activo
1127-10	1045502988	JEIDER GOMEZ ANAYA	Activo
1101-13	1027945842	HECTOR JAIME PESCADOR DIAZ	Activo
35-00450	35871343	ENEIDA GENES BENITEZ	Activo
33-00045	82332096	ELKIN CARRILLO TORREZ	Activo
0351-15	1027962587	CLAUDIA PATRICIA OSORIO DAVID	Activo

El total de actividades programada para el mes de Abril, fue de 39 y a partir del reporte de cumplimiento de atención de PPR del 30 de abril de 2019, hay un cumplimiento del 86% de atención registradas en ARPA, donde se evidencia que 2 de las PPR asignadas no asistió satisfactoriamente a las actividades.

Fuente de verificación: Base Cumplimiento Atención, Reporte de asistencias e inasistencias del SIR

2. APLICAR LOS INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN ESTABLECIDOS PARA EL DISEÑO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE LIDERA LA ENTIDAD, LA FORMULACIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, EL SEGUIMIENTO A LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO POST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD.	Durante el mes de Abril, se aplica los siguientes instrumentos de caracterización establecidos a la población objeto de atención: • Concepto de reintegración: JOHN JAIRO DURANGO VALENCIA y JOHN ALEXANDER CIFUENTES DAZA. • Se realiza evaluación de 2 planes de trabajo, de las PPR: JOHN JAIRO DURANGO VALENCIA, evaluación PDT ciclo inicial y HECTOR JAIME PESCADOR DIAZ. • Tres instrumentos de Seguimientos a unidades negocio (ISUN): BIE-PDN-27077 ESTEBAN HOYO CALDERON - BIE-PDN-25218 BEIMAR MEJIA CHAVERRA - BIE-PDN-25222 LUIS DE JESUS ESCOBAR BARRIOS. • Se aplica el cuestionario multiescalar para la evaluación psicosocial a las PPR: LEIDYS KATIANA ALVAREZ MONTERROSA- ENEIDA GENES BENITEZ. • Se inicia revisión y programación de llamadas y visitas domiciliarias para los PPR que se encuentran culminados y a la fecha no presentan ningún acompañamiento POST Culminación. Fuente de verificación: Base ISUN POR APLICAR MES A MES GT URABA- 2018-2019

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:	ANDREA RESTREPO TABORDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.296.549	CONTRATO No.	789-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ-GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

3. FORMULAR Y CONCERTAR EL PLAN DE TRABAJO DE LA RUTA DE ACOMPAÑAMIENTO CON LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS, CON FUNDAMENTO EN SUS CARACTERÍSTICAS, SU GRUPO FAMILIAR, EL ENTORNO COMUNITARIO Y LAS DINÁMICAS SOCIOECONÓMICAS Y CULTURALES DEL TERRITORIO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Durante el mes de Abril, se trabaja en base a la formulación y concertación de los 16 planes de trabajo de las PPR objeto de atención: En ejecución se encuentran 7 PdT, que se relacionan a continuación: Código Individ | Número Doc. | Nombre completo | Código PDT en Ejecuci | Fecha Estado Ejecuci | Total Acuerdos Pactados 33-00045 | 82332096 | ELKIN CARRILLO TORREZ | 93037 | 18/02/2019 | 3 0163-03 | 80747888 | JOHN ALEXANDER CIFUE | 92020 | 14/12/2018 | 3 34-00358 | 71226097 | JOSE ELIAS PALACIOS VA | 91458 | 22/10/2018 | 3 32-00540 | 8321887 | JOSE MANUEL PADILLA R | 91109 | 29/08/2018 | 6 21-00068 | 78767563 | MAURICIO JOSE GUTIERR | 92804 | 14/12/2018 | 3 34-00168 | 8168557 | MIGUEL ANGEL PEREZ R | 93157 | 25/02/2019 | 7 34-00336 | 71351151 | YORMAN STIVEN LOPEZ | 92318 | 18/02/2019 | 3 Con aproximadamente 28 acuerdos pactados en los planes de trabajo para el mes de Abril, los cuales tiene un cumplimento de un 86%. 5 PdT en Elaboración: Código Individ | Número Doc. | Nombre completo | Código PDT en Ejecuci | Estado PdT 0351-15 | 1027962587 | CLAUDIA PATRICIA OSOR | 95542 | En Elaboracion 35-00450 | 35871343 | ENEIDA GENES BENITEZ | 97776 | En Elaboracion 1127-10 | 1045502988 | JEIDER GOMEZ ANAYA | 98027 | En Elaboracion 0680-15 | 1063293799 | LEIDYS KATIANA ALVARE | 94177 | En Elaboracion 0544-13 | 1148202761 | MARIA LUDIS GONZALEZ | 97325 | En Elaboracion 3 PdT evaluados: Código Individ | Número Doc. | Nombre completo | Estado PdT 1101-13 | 1027945847 | HECTOR JAIME PESCADO | evaluado 0511-03 | 10902797 | JOHN JAIRO DURANGO V | evaluado 35-00686 | 82331463 | JORGE MANUEL PERTUZ | evaluado
4. HACER SEGUIMIENTO Y PROPENDER POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS CONCERTADOS EN LOS PLANES DE TRABAJO DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS Y SUS GRUPOS FAMILIARES A TRAVÉS DE ACCIONES Y/O ACTIVIDADES DE ATENCIÓN, GESTIÓN, ACOMPAÑAMIENTO E INTERVENCIÓN.	Durante el mes que corresponde dicho informe, se trabajaron los siguientes acuerdos concertados en los planes de trabajo de las PPR asignadas objeto de atención: MIGUEL ANGEL PEREZ RAMOS 2.1.1.3. Vinculación a actividades de orientación- 2.4.2.2. Reflexión sobre la certificación de sus competencias y o habilidades. JOSE MANUEL PADILLA ROMAN 2.5.1.1. Conocimiento sobre el estado financiero - 2.5.1.2. Reflexión sobre la situación financiera - 2.5.1.3. Construcción plan financiero. MIGUEL ANGEL PEREZ RAMOS 3.2.1.1. Identificación de imaginarios de género - 3.2.1.3. Avance del afianzamiento de autonomía - 4.5.1.1. Conocimiento de las condiciones mínimas para garantizar la seguridad alimentaria - 4.5.1.3. Ejecución de acciones para garantizar su seguridad alimentaria - 4.5.2.1. Conocimiento de los riesgos en su lugar de asentamiento. JOSE MANUEL PADILLA ROMAN 6.2.1.1. Identificación de la oferta educativo - 6.2.1.2. Reflexión acerca de la importancia de vincularse al sistema educativo - 6.2.1.3. Vinculación y permanecia en procesos educativos. ELKIN CARRILLO TORREZ 7.2.1.1.conocimiento marco juridico y justicia transicional. YORMAN STIVEN LOPEZ HIGUITA 7.2.1.1.conocimiento marco juridico y justicia transicional. ELKIN CARRILLO TORREZ 7.2.1.2. Comprensión de beneficios y obligaciones. YORMAN STIVEN LOPEZ HIGUITA7.2.1.2. Comprensión de beneficios y obligaciones. ELKIN CARRILLO TORREZ 7.2.1.3. Cumplimiento de mecanismos de justicia transicional. JOSE ELIAS PALACIOS VALDERRAMA 8.1.4.1. Identificación de riesgos entorno familiar y comunitario- 8.1.5.1. Conocimiento medidas de prevención y protección de reincidencia y victimización - 8.1.5.3. Acciones de prevención del riesgo. YORMAN STIVEN LOPEZ HIGUITA 8.1.6.2. Importancia manejo de emociones a través de herramientas de resolución pacífica de conflictos. Las actividades para la atención de las PPR estuvieron basadas en los acuerdos pactados, las metodologías y estrategias, que se adaptaran a las condiciones e individualidades de las PPR. Fuente de verificación: Base Cumplimiento Atención

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANDREA RESTREPO TABORDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.296.549	CONTRATO No.	789-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ-GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

5. REALIZAR GESTIÓN Y SEGUIMIENTO PERMANENTE CON LOS ACTORES ESTRATÉGICOS IDENTIFICADOS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD, PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, LA OBTENCIÓN DE BENEFICIOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN ASIGNADA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN.	Durante el mes de Abril, se realizan diferentes acciones de corresponsabilidad, que tuvieron como finalidad el acceso de la población a programas y ofertas locales que aportan a su bienestar y calidad de vida, con la Universidad de Antioquia, docentes Nosliu Selley y Jhon Jairo, a los cuales se les da a conocer inicialmente que es la ARN y su misión, adicionalmente el énfasis de la articulación que se pretende lograr, en especial para las Unidades Productivas, en cuanto a las estrategias implementadas y para el fortalecimiento de estas que son presentadas y ejecutadas por las PPR de Reintegración y las Personas Reincorporadas, para lograr por parte de la Universidad capacitaciones y posibles seguimientos al funcionamiento de las mismas. Con la Unidad de Victimas: Se realiza gestión para evaluar posibilidad y viabilidad de que los PPR desvinculados reciban atención diferencial desde el GT incluyendo a sus familias, para programar posible jornada de atención y a su vez para verificación de cómo se encuentran sus procesos administrativos en cuento a la indemnización. Estas gestiones se pueden evidenciar a través del módulo de actores externos así: GES_06296 y GES_06297. Fuente de verificación: pantallazos gestiones
6. IMPLEMENTAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA FOMENTAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEA ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR A LOS DIFERENTES SERVICIOS OFERTADOS POR LA ARN, ENTIDADES PÚBLICAS, ENTIDADES PRIVADAS, ACADEMIA, TERCER SECTOR Y OTROS, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.	Durante el mes correspondiente al informe, se hace recolección de la planilla de formación para el trabajo del mes de Marzo de la PPR Maria Ludys Gonzalez de la formación técnica en sistemas que está llevando a cabo con el SENA, en el municipio de Turbo. Complementario a esto, la planilla de formación académica de la PPR Jose Manuel Padilla Roman, IE Jose Joaquin Vélez, además, procesos de seguimiento a los traslado en salud y afiliaciones que se llevaron a cabo en el mes de Abril. Fuente de verificación: PLANILLA FPT_MARIA LUDIS GONZALEZ MENA-
7. PROPENDER POR EL ACCESO Y PERMANENCIA EN ACTIVIDADES CONDUCENTES A LA GENERACIÓN DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR, MEDIANTE AL ACCESO A LOS BENEFICIOS DE INSERCIÓN ECONÓMICA, PROYECTOS PRODUCTIVOS Y SERVICIOS DE INCLUSIÓN LABORAL E INCLUSIÓN FINANCIERA, DE ACUERDO CON SUS CAPACIDADES, EL CONTEXTO ECONÓMICO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Durante el mes correspondiente al informe, se realizan las siguientes actividades que dan cuenta del acceso y permanencia en actividades que aportan a la generación de alternativas productivas sostenibles de la población objeto de atención asignada: • Se presenta el BIE de la PPR Luis Adolfo Jimenez, BIE-PDN-27965. • Se socializa el boletín de vacantes de empleo de la agencia pública de empleo de Comfenalco. • Aplicación de ISUN: BIE-PDN-27077 ESTEBAN HOYO CALDERON - BIE-PDN-25218 BEIMAR MEJIA CHAVERRA -BIE-PDN-25222 LUIS DE JESUS ESCOBAR BARRIOS. • Apoyo en el proceso de contractual de la PPR MIGUEL ANGEL PEREZ RAMOS, en el sistema de seguridad social. • Se crea el código BIE para la PPR BIE-PDN-28222, y se está en el proceso de la recolección de documentos de acreditación de experiencia y datos del proveedor para la UN. Fuente de verificación: acta de entrega de bienes, vacantes APE
8. PROPENDER POR LA CULMINACIÓN DEL PROCESO DE REINTEGRACIÓN DE LA POBLACIÓN ASIGNADA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Durante la vigencia del presente informe, se viene trabajando y adelantando acciones para postular a las PPR que cumplan requisitos para el proceso de culminación. En el mes de Abril no se postularon PPR en el módulo de culminaciones, pero se tiene proyectado la postulación, una vez se dé tramite y materialice la afiliación de salud de JEIDER GOMEZ ANAYA, caso que se envia a articulación territorial para que apoyen, en vista que se han realizado gestiones desde el territorio y no se ha materializado la afiliación de la PPR. Se presenta acta de culminación por agotamiento de tiempo de la PPR MIGUEL ANGEL PEREZ RAMOS del beneficio de FpT. En apoyo a las actividades administrativas, se reporta el cargue al módulo de terminación de beneficios de 2 actas de terminación y culminación de los beneficios. Fuente de verificación: correo enviado a empresa para la desafiliación en salud de PPR
9. PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD Y CON FUNDAMENTO EN LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS DE LA POBLACIÓN ASIGNADA, SU GRUPO FAMILIAR Y LA COMUNIDAD RECEPTORA.	Durante el mes correspondiente al presente informe, no se desarrollaron actividades comunitarias ni familiares, solo se vincularon familiares a las actividades desarrolladas en el cumplimiento de los acuerdos de los PdT de las PPR. De las 16 Ppr asignadas. Se realiza acompañamiento a la acción del servicio social de la PPR JOHN ALEXANDER CIFUENTES DAZA, con iglesia del barrio obrero de Apartadó, en la línea de Embellecimiento del espacio público. Fuente de verificación: acta de concertación ASS

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANDREA RESTREPO TABORDA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.296.549 — CONTRATO No. 789-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ-GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRAT VA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

10. PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE TRABAJO QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR GRUPO TERRITORIAL O PUNTO DE ATENCIÓN PARA HACER SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN.	Durante el mes correspondiente al informe, se participa en la jornada de reentranamiento programada para el 30 de abril. Donde se trabajó temas relacionados con tablero de control de reintegración, EMIS, BIE y otros temas relacionados con la ruta de reintegración. Fuente de verificación: planilla de asistencia
11. RENDIR EN FORMA OPORTUNA LOS INFORMES QUE LE SEAN SOLICITADOS Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE AQUELLOS INFORMES QUE POR SU CONTENIDO Y NATURALEZA ESTÉN DENTRO DEL ÁMBITO DEL OBJETO CONTRATADO.	Durante el mes de Abril, se presentan los siguientes informes: - informe de actividades y cargue de evidencias - solicitud de expensas primera semana de Mayo/2019 -legalización de expensas Fuente de verificación: correo de legalización y solicitud de expensas
12. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA REINTEGRACIÓN –SIR, LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA POBLACIÓN ASIGNADA, LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD Y LA PARTICIPACIÓN EN ACCIONES O ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENC.A, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN, CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD DE FORMA OPORTUNA, CONFIABLE, Y VERAZ.	Durante el mes correspondiente al informe, se realizó el cargue y registro oportuno de los productos solicitados para este mes: • Programación de actividades de las PPr activas en la ruta -ARPA • Actualización de los datos de contacto y registro de ubicación de las nuevas PPR asignadas • Seguimiento de los acuerdos de los PdT • Registro de las asistencias, inasistencias y recuperación en ARPA • Registro de 2 EMP • Actas de terminación y cutminación_ módulo de terminación de beneficios Fuente de verificación: Base Cumplimiento Atención, Reporte de asistencias e inasistencias del SIR
13. TRAMITAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD, PROPENDIENDO POR LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS MISMOS.	Durante el mes correspondiente al informe, se hizo entrega de una planilla psicosocial, por fallas en el dispositivo y de FpT y FA correspondiente al mes de Marzo. Se entregaron 3 ISUN que se apticaron durante el mes de Abril en los municipios de Unguia y Acandi. Fuente de verificación: FUID
14. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DE ACUERDO AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.	Durante el mes correspondiente al informe se aplicó a 2 PPR el EMP, tres en el municipio de Unguia, sin emitir ninguna alerta psicosocial en los participantes; además, se formularon y actualizaron 5 conceptos de reintegración a PPPR asignados; se apoyó al equipo en el registro en el módulo de actores externos, para subir las gestiones realizadas en el territorio y demás actividades que fueron asignada por la supervisora del contrato, asesora de ruta, o profesional que lo amerite para su acompañamiento o gestión.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se legalizó los gastos de desplazamiento, primera quincena de Abril, en la ruta: TURBO-UNGUIA-VILLA LA PAZ-TANELA - VILLA LA PAZ - UNGUIA - TURBO, 2/04/2019 - 3/04/2019, TURBO - CAPURGANÁ - ACANDÍ - CAPURGANÁ - TURBO, 6/04/2019- 8/04/2019- . se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

ANDREA RESTREPO TABORDA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Carolina Rodriguez

Fecha VoBo: Mayo 2/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"