ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO GS-F-26	
		FECHA 06-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195
CONTRATO No.	791 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. PROMOVER Y GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA E ININTERRUMPIDA DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS EN LOS DISTINTOS ESPACIOS Y CONTEXTOS DE UBICACIÓN, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS, LAS NECESIDADES DE SERVICIO Y EL CONTEXTO TERRITORIAL.	Durante el mes de abril se continuo con la atención a la población asignada, según procesos, así como la ubicación de cada uno de ellos por llamadas de voz y mensajes. Para el mes de abril no se tuvieron novedades en la atención. Como logros en el mes se contactaron todos los PPR y PER asignados en los diferentes municipios y en las fechas programadas: 1. 03 de abril atención a Jorvy Guevara y Sofia Reyes en Bajirá 2. 05 – 06 de abril atención en el Corregimiento de Domingodó, Robinson Rodriguez, Gerardo Rivas y Alex Rodriguez en Bajirá. 3. 08 de abril atención en Bajirá, Alba Nidia Lopez, Luis Carmelo Muñoz, Aychel Uran, Wilberto Lopez, Andrea Guzmán y Juan Pablo Oquendo. 4. 09 – 10 de abril atención a Greidy Lopez, Lauriano Chamorro, Luis Humberto Ramirez, Hubert Robledo y Arlinton Palacio en Riosucio 5. 11 de abril SE ATENDIO EN Bajirá a Ana Virgelina Martinez, Eliana Pérez y Onar Santiago Montes. 6. 12 de abril se atendió en Apartadó a Sandra Rodriguez. 7. 24 de abril atención a Luis Alberto Granda, Maria Sirley Tamayo y Jose Guerrero en Riosucio. 8. 25 de abril atención a Juan Pablo Oquendo, Andrea Guzmán y Javier Mendoza en Bajirá. 9. 27 de abril atención en Bajirá Hernán Montiel, Marlon Arroyo y Joel Varelas. La población asignada se relaciona a continuación asi:
2. APLICAR LOS INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN ESTABLECIDOS PARA EL DISEÑO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS CUE LIDERA LA ENTIDAD, LA FORMULACIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, EL SEGUIMIENTO A LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO POST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD.	Para el mes de abril se diligenciaron los siguientes instrumentos asi: 1) Se aplicó siete (07) encuestas de productividad a la población objeto de estrategia acompañamiento POST 2) Se diligenció el formato de gestión de llamadas de nueve (09) PDC objeto de estrategia acompañamiento POST. 3) Se diligencio la ficha de BIE de la PDC Delfran Usme Valencia para ser cargada al SIR por la compañera Gladys Garcia PRII. 4) Se diligenciaron los acuerdos para los PDT de las PPR Ana Virgelina Martinez Sierra y Juan Pablo Oquendo. Se aplicó el instrumento ISUN a la PDC Marledis Torres Peñates visita N° 4 el dia 19 de abril al BIE-PDN-24085, Llamado Variedades Marledis, en donde se encontró que la unidad de negocio en su última visita sigue en funcionamiento. La PDC Marledis, manifestó que las utilidades de su unidad de negocio las invierte en la venta de cerdo por libras y en el pago de una motocicleta. Por mes está reflejando utilidades entre uno a dos SMLV.
3. FORMULAR Y CONCERTAR EL PLAN DE TRABAJO DE LA RUTA DE ACOMPAÑAMIENTO CON LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS, CON FUNDAMENTO EN SUS CARACTERÍSTICAS, SU GRUPO FAMILIAR, EL ENTORNO COMUNITARIO Y LAS DINÁMICAS SOCIOECONÓMICAS Y CULTURALES DEL TERRITORIO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	

ASIGNADOS	ESTADO EN EL PROCESO	PROCESO
PPR 14	ACTIVOS	Res 0754 DE 2013
PER 15	ACTIVOS	Decreto 899 de 2013
PDC 78	CULMINADOS	Res 0754 DE 2013
IAP 5	INVESTIGACION POR ABANDONO AL PROCESO	Res 0754 de 2013
ICS 4	INVESTIGAVION POR CAUSAL SOBREVINIENTE	Res 0754 de 2013
S 4	SUSPENDIDOS	Res 0754 de 2013
TOTAL 107		

En el presente mes se concetaron y realizaron las siguientes actividades a los PDT en sus diferentes estados.

CODA	PPR	# PDT	ESTADOS PDT	ACTIVIDADES ABRIL			
00009-13	ALBA NIDIA	96086	EJECUCIÓN	PRO 2.3.1.1	PRO 2.3.1.2	SAL 5.2.2.1	EMP
0557-13	ANA VIRGEL	97402	ELABORACIÓN	DC - PDT			
0807-14	ANDREA GU	93132	EJECUCIÓN	PRO 2.2.1.2	FAM3.4.1.3	FAM3.5.1.1	EMP
0523-14	JOEL VARELA	0	ELABORACIÓN	DC - PDT			
0871-17	LAURIANO C	97628	ELABORACIÓN	DC - PDT			
35-00630	SANDRA RO	91726	EJECUCIÓN	SEG 8.1.4.1	SEG 8.1.4.2	SEG 8.2.1.1	
0744-11	AYCHEL DE J	97915	ELABORACIÓN	DC - PDT			EMP
0037-15	GREIDY DEL	87282	ELABORACIÓN	DC - PDT			
2277-08	HERNAN MI	0	ELABORACIÓN	DC - PDT			
0434-13	ONAR SANT	97992	ELABORACIÓN	DC - PDT			
0817 - 15	ELIANA PAT	94097	ELABORACIÓN	DC - PDT			
0837-12	JUAN PABLO	95901	EJECUCIÓN	PER 1.1.3.1	PRO 2.3.2.2	FAM3.5.1.2	EMP
34-00484	LUIS CARME	97631	ELABORACIÓN	DC - PDT			EMP
30-01679	WILBERTO N	97039	ELABORACIÓN	DC - PDT			EMP
TOTAL 14 PPR ATENDIDOS							

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195
CONTRATO No.	791 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

4. HACER SEGUIMIENTO Y PROPENDER POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS CONCERTADOS EN LOS PLANES DE TRABAJO DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS Y SUS GRUPOS FAMILIARES A TRAVÉS DE ACCIONES Y/O ACTIVIDADES DE ATENCIÓN, GESTIÓN, ACOMPAÑAMIENTO E INTERVENCIÓN.	En el mes de abril en concertación con las PPR y PER asignados se respondió con las siguientes actividades. 1. Se programó fechas de atención con las PPR y PER para el mes de abril. 2. Se realizaron los desplazamientos para la atención a los diferentes municipios, lugares en donde residen las PPR y PER; relacionadas en la obligación #1 3. Se realizaron actividades de Diagnóstico y Caracterización a diez (10) PPR según proceso en su ruta de atención, señalados en la obligación # 3. 4. Se ejecutaron las actividades de los acuerdos a los PDT de cuatro (04) PPR relacionadas estas con las dimensiones productivas, familiar, seguridad y salud. 5. Se atendió en actividades para solicitud del Beneficio de Inserción Económica a la PPR Alba Nidia Lopez y Sandra Rodriguez. 6. Se organizó la documentación del BIE – PDN- 28160 de la PDC Delfran Usme. 7. Se citó a ocho (08) PPR para la aplicación de EMP con el PRIII William de Alba de los cuales seis (06) se presentaron y se les aplico. 8. En la ejecución del plan de trabajo de la PPR se presentaron problemas para su puesta en ejecución. 9. Además de estas actividades se brindaron asesoría de orientación en afiliación a salud y se acompañó a dos PPR a gestiones de información a la EPS: Ana Virgelina Martinez Sierra y Eliana Lopez. 10. Se brindó orientación familiar sobre la importancia de estar afiliado, sobre todo en el caso de la PPR Andrea Guzmán por su estado de embarazo, se realizó registro de asistencia en ARPA.
5.REALIZAR GESTIÓN Y SEGUIMIENTO PERMANENTE CON LOS ACTORES ESTRATÉGICOS IDENTIFICADOS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD, PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, LA OBTENCIÓN DE BENEFICIOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN ASIGNADA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN.	Bajo esta obligación para el periodo comprendido se realizaron varias actividades. En el municipio de Riosucio: 1. Se realizó comunicación con el Rector de la Institución Educativa Antonio Ricaurte Miguel Lemos Moreno, para dar continuidad a la gestión número GES_06176. Logrando para el mes de abril día 24 realizar la socialización de la Misión de la ARN y política de reincorporación. Se cuenta con planillas de asistencia. Durante la actividad se dejan compromisos como la recolección de copias de los documentos de identidad para el curso de belleza, solicitud de un curso de ebanistería para la comunidad educativa, PPR y PER. La institución cuenta con el taller y las herramientas y la realización de otras reuniones con los docentes. 2. También para esta misma fecha del 24 abril se realizó reunión con el director de la SAMA del municipio para fijar fecha de reunión para socializar las propuestas de proyectos productivos que tiene el municipio y mirar la forma de articular beneficios y acompañamiento para las personas del proceso de reincorporación y reintegración. Para esa fecha la SAMA se comprometió con gestionar el lugar e invitar al ICA y sus técnicos. Por parte de la ARN convocar a los participantes y solicitar la presencia de la profesional Nilliba Diaz Profesional orientadora de proyectos productivos de la ARN. Belén de Bajirá: 1. Se envió el correo a la Rectora Kelly Mary Arboleda para presentarle la propuesta articulada en temáticas de convivencia y reconciliación que sirvan para el fortalecimiento del Manual de Convivencia. Se evidencia con el correo. 2. Se realizó la reunión con señor Hebert Alemán Representante de Serviproductos ALEMAGROP, para dar continuidad a la implementación de las huertas de seguridad alimentaria (Se evidencia con acta de reunión)
6. Registre cada una de la obligaciones del cont6. IMPLEMENTAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA FOMENTAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEA ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR A LOS DIFERENTES SERVICIOS OFERTADOS POR LA ARN, ENTIDADES PÚBLICAS, ENTIDADES PRIVADAS, ACADEMIA, TERCER SECTOR Y OTROS, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.	En el presente mes de abril se trabajó por continuar la labor de buscar que los PPR y PER y sus familias accedan a los diferentes servicios ofertados por ARN y otras instituciones. a) Se realizó el seguimiento a la vinculación a la formación de educación para adultos en la tE Antonio Ricaurte. Obligación # 5 b) Se gestionó espacio para conocer los proyectos productivos del municipio de Riosucio y posible vinculación de nuestra población a los servicios que presta la SAMA y el ICA. Obligación # 5 c) Seguimiento a los compromisos con el señor Hebert Alemán Representante de Serviproductos ALEMAGROP, para dar continuidad a la implementación de las huertas de seguridad alimentaria. Obligación # 5. d) Se motivó en LOS Encuentros antes mencionados a proponer ofertas que beneficien a la población PPR y PER y comunidad con la gestión de cursos con el SENA para población vulnerable (Ebanistería para Riosucio. Soberanía alimentaria para Brisas Vereda la Iguana. e) Se realizó seguimiento a las asistencias de FA de las PPR Ana Virgelina Martinez, Onar Santiago Gonzalez y Lauriano Chamorro. f) Se continua pendiente del acceso y matricula en formación académica de las PER Hubert Robledo, Luis Humberto Ramirez, Marlon Arroyo, Alex Yoheris Rodriguez, Jorvy Guevara y Arlinton Palacios. Se está a la espera de que presenten certificados de matrícula. I) Se motivó la vinculación a FPT de Eliana Patricia Lopez.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 06-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195	CONTRATO No.	791 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

7. PROPENDER POR EL ACCESO Y PERMANENCIA EN ACTIVIDADES CONDUCENTES A LA GENERACIÓN DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR, MEDIANTE AL ACCESO A LOS BENEFICIOS DE INSERCIÓN ECONÓMICA, PROYECTOS PRODUCTIVOS Y SERVICIOS DE INCLUSIÓN LABORAL E INCLUSIÓN FINANCIERA, DE ACUERDO CON SUS CAPACIDADES, EL CONTEXTO ECONÓMICO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Durante el mes de abril en la presente obligación se realizaron las actividades señaladas a continuación. 1) Se atendió en actividades para solicitud del Beneficio de Inserción Económica a la PPR Alba Nidia Lopez y se le acompaño donde le proveedor para cotizar los insumos para su unidad de negocio que estará enfocado a la parte pecuaria. 2) Así mismo se atendió a la PPR Sandra Rodriguez, con quien se desarrollaron varios ejercicios riesgos de no tener claridad de su unidad de negocio. Hasta llegar a definir sus intereses sobre todo por su inestabilidad para generar ingresos económicos. 3) Se diligencio la ficha de BIE de la PDC Delfran Usme Valencia para ser cargada al SIR por la compañera Gladys Garcia PRII. 4) Se motivó la presentación del proyecto de la PDC Delfran Usme Valencia el día 05 de abril con el objetivo de "Fortalecer el proyecto sacha Inchi con el fin de ampliar la capacidad de producción, comercialización y generación de empleo en la zona. 5) Se aplicó el instrumento ISUN a la PDC Marledis Torres Peñates visita N° 4 el dia 19 de abril al BIE-PDN-24065, Llamado Variedades Marledis, en donde se encontró que la unidad de negocio en su última visita sigue en funcionamiento. La PDC Marledis, manifestó que las utilidades de su unidad de negocio las invierte en la venta de cerdo por libras y en el pago de una motocicleta. Por mes está reflejando utilidades entre uno a dos SMLV 6) Se realizaron las correcciones a los proyectos presentados para el desembolso del capital semilla de las PPR Wilques Pérez y Lorenzo Manuel Barrios Según solicitud de la revisión en Bogotá. 7) Se envió Correos a los Proveedores para solicitar certificados de relación comercial de las PDC mencionadas antes. 8) Se organizó la documentación del BIE – PDN- 28160 de la PDC Delfran Usme. 9) Las demás mencionadas en la obligación #5 y #6.
8. PROPENDER POR LA CULMINACIÓN DEL PROCESO DE REINTEGRACIÓN DE LA POBLACIÓN ASIGNADA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Durante el mes de abril A. Se apoyó en la solicitud del capital semilla de las personas culminadas Wilques Pérez Martinez, Lorenzo Manuel Barrios y Delfran Usme Valencia, para dar por terminado el beneficio económico de las PPR para mantener su estabilidad económica, laboral y productiva en el marco de una vida legal. B. Se realizó gestión de acompañamiento post a las PDC que aceptaron la estrategia y se encuentran en los términos de tiempo para dicho seguimiento, señalados en la obligación #2
9.PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD Y CON FUNDAMENTO EN LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS DE LA POBLACIÓN ASIGNADA, SU GRUPO FAMILIAR Y LA COMUNIDAD RECEPTORA.	En el mes de abril las gestiones que conciernen a este punto se relacionan con la obligación # 5 en donde se señalan los acercamientos a las Instituciones para generar confianza institucional y espacios para ayudar a minimizar las dudas sobre los acuerdos de la Habana, el proceso de reincorporación, entre otros. En este espacio se espera la respuesta de la rectora de la Institución Educativa para iniciar la visibilizarian del proceso en las diferentes actividades con los docentes.
10. PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE TRABAJO QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR GRUPO TERRITORIAL O PUNTO DE ATENCIÓN PARA HACER SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN.	Se participó de las actividades programadas según agenda presentada por la Coordinadora y grupos de asesores en las siguientes fechas.

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
29 de Abril –	9:00 A.M. A 10:30 A.M.	Video Conferencia - Resultados Encuesta Clima Laboral	NIVEL CENTRAL
	10:30 A.M A 11:30 A.M.	Temas Administrativos	GABRIEL RODRIGUEZ
	11:30 A.M. A 12:30 P.M.	Comunicaciones	LEIDY SALAS
	12:30 P.M. A 2:00 P.M.	ALMUERZO	
	2:00 P.M. A 5:00 P.M.	GÉNERO	DIEGO FLOREZ – JESSICA SANMARTIN
FECHA	**HORA**	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLE**
30 de Abril –	8:00 A.M. A 10:00 A.M.	TABLERO DE CONTROL	CAROLINA RODRIGUEZ
	10:00 A.M. A 11:00 M	EMIS	WILLIAM DE ALBA
	11:00 A.M. A 12:00 M	TEMAS REINTEGRACIÓN	JESSICA SANMARTIN
	12:00 P.M. A 2:00 P.M.	ALMUERZO	
	2:00 P.M. A 5:00 P.M.	TEMAS REINTEGRACIÓN	JESSICA SANMARTIN

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 06-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195	CONTRATC No.	791 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

11. RENDIR EN FORMA OPORTUNA LOS INFORMES QUE LE SEAN SOLICITADOS Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE AQUELLOS INFORMES QUE POR SU CONTENIDO Y NATURALEZA ESTÉN CENTRO DEL ÁMBITO DEL OBJETO CONTRATADO.

Durante el mes de abril se presentan los siguientes informes a solictud de los profesionales a cargo.

1. INFORMES DE DESPLAZAMIENTOS		
Fecha	Ruta	Responsable de ARN
05 – 06 /04 /2019	Bajirá – Domingodó – Belén de Bajirá.	Gabriel Antonio Rodriguez
09 – 10 /04 /2019	Bajirá – Riosucio – Belén de Bajirá.	Gabriel Antonio Rodriguez
29 – 30 /04 /2019	Bajirá – Apartadó – Belén de Bajirá.	Gabriel Antonio Rodriguez
2. SOLICITUDES DE EXPENSAS		
9/04/2019	Primera quincena mayo	Jessica Odeth Sanmartín
23/04/2019	Segunda quincena mayo	Jessica Odeth Sanmartín
23/04/2019	Segunda quincena mayo	Diego Andres Florez
3. INFORMES DE ACTIVIDADES		
27/04/2019	Actividades mes de abril	Jessica Odeth Sanmartín

12. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA REINTEGRACIÓN –SIR, LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA POBLACIÓN ASIGNADA, LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD Y LA PARTICIPACIÓN EN ACCIONES O ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN, CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD DE FORMA OPORTUNA, CONFIABLE, Y VERAZ.

Durante el periodo del 01 al 30 de abril se registraron las siguientes actividades en el ARPA Y SIR
a) En ARPA se programaron 40 atenciones a las PPR
b) Se realizaron asistencias en planilla física de 15 PER
c) Se diligencio en ARPA los acuerdos a dos PDT y uno de ellos se logró poner en ejecución.
d) Se realizó seguimiento a 15 acuerdos de PDT en ARPA.
e) Se aplicó siete (07) encuestas de productividad a la poblaciόn objeto de estrategia acompañamiento POST
f) Se diligenció el formato de gestión de llamadas de nueve (09) PDC objeto de estrategia acompañamiento POST.
g) Se actualizaron contactos de cuatro (04) PER, dos (02) PDC y una (01) PPR
h) Se vacío la bandeja de correspondencia del SIGOB.
i) Se subieron cinco (05) conceptos de reintegración.
j) Se colocó en ejecución un PDT.
k) Se realizó seguimiento a tres gestiones subidas al módulo de actores externos.

13. TRAMITAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD, PROPENDIENDO POR LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS MISMOS.

Se entregó gestión documental a las encargadas Técnica Administrativa Femelly Zuleta y Técnico de Archivo Tomasa González en el mes de marzo dichas entregas se evidencian en los FIUD firmados por las técnicas.
1) Planillas de atención psicosocial de once (11) PER. Mes abril
2) Un (01) Instrumentos de seguimiento a unidades de negocio ISUN. Mes abril
3) Certificado de Juan Pablo Oquendo. Mes abril
4) Actas de reunión, Estado de la reincorporación económica de Alex Yohenis Rodriguez
5) Acta de reunión: acompañamiento técnico y emprendimiento con huertas caseras mes de abril.
6) Listados de asistencia de la socialización de la política de reincorporación y misión de la ARN de la Institución Educativa Antonio Ricaurte con el objetivo: Dar a conocer la labor que realiza la ARN con las personas de reintegración y reincorporación
7) Acta de reunión con el director de la SAMA
8) Resumen de acuerdos PDT Juan Pablo Oquendo.
9) Acta información del beneficio de inserción económica a Delfran Usme
10) Notificación de acto administrativo a la PDC Sandra Galvis

14. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DE ACUERDO AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.

Durante el periodo comprendido del informe de actividades se realizaron las siguientes actividades PLUS durante el mes de abril.
1. Se atendió la población asignada de reincorporación dispersa en los municipios de Riosucio, Carmen del Darién – Corregimiento de Domingodó, Belén de Bajirá (Ver cuadro anexo.)
2. Se actualizaron contactos de cuatro PER.
3. Se realizó diligenciamiento del formato de solicitud de afiliación a pensión de una PER.
4. Se realizaron seguimientos a compromisos de actividades en EDU_BM de las PER asignadas.
5. Se envió formato con las iniciativas de proyectos productivo individuales de tres (03) PER a la profesional Nilliba Diaz.
6. Se envió formato de nuevos liderazgos en la población de PER asignadas, al Asesor de Ruta Diego Florez.
7. Se envió formato de matriz de lectura territorial al profesional Cristian Camilo Moreno.
8. Se apoyó las solicitudes de la comunicadora social Leidy Salas en la socialización de algunos hitos del proceso de reincorporación por Twitter y envió del boletín.
9. Se sirvió de profesional de base el día 29 de abril.
10. Se gestionó acción de corresponsabilidad para fortalecer las iniciativas productivas de las PER con la SAMA de Riosucio, en apoyo de formulación y acompañamiento.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195 — CONTRATO No. 791 - 2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

14. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DE ACUERDO AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.

CODIGOS	IF	ACTIVIDADES MES ABRIL 2019	
60-05359	ALEX YOHENIS RODRIGUEZ	PRO	
60-08900	MARLON ARROYO ZULETA	HOM	PRO
60-02682	FILIBERTO CORDOBA	EDU_BM	PRO
60-10532	GERARDO RIVAS	EDU_BM	PRO
60-02701	HUBER ANTONIO ROBLEDO	PRO	EDU_BM
60-00828	JESUS ALBERTO GRANDA	EDU_BM	PRO
60-00588	JORVY GUEVARA	EDU_BM	
	NELSON BORJA RUEDA	PRO	EDU_BM
60-02671	LUIS HUMBERTO RAMIREZ	PRO	EDU_BM
60-10557	MARIA SIRLEY CORREA	EDU_BM	PRO
60-10902	ROBINSON RODRIGUEZ	EDU_BM	PRO
60-05493	SOFIA REYES AGAMEZ	SAL	
60-02702	JAVIER MENDOZA CORDOBA	EDU_BM	PRO
60-11037	ARLINTON PALACIOS	EDU_BM	SAL
60-02659	JOSE GUERRERO	EDU_BM	PRO

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

Se legalizó los gastos de desplazamiento, dentro de los tiempos establecidos los dias a. 05 al 06 de abril 2019 Belén de Bajirá – Domingodó – Belén de Bajirá, 09 al 10 de abril de 2019 Belen de Bajira - Riosucio - Belén de Bajira, y 29 - 30 de abril de 2019 Belén de Bajira - Apartadó - Belén de Bajirá. Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logistico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, politicas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Carolina Rodriguez

Fecha VoBo: Mayo 2/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"