Barranquilla, 14 de julio de 2022

Señor
JUAN CARLOS TORRES BARRIOS
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre 6 de junio al 5 de julio de 2022, CONTRATO NO. 202201312

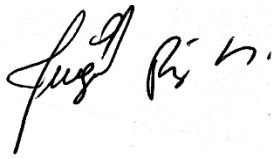
Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
✓ 1 seguimiento a egresados de la educación media en el tránsito a la educación superior. ✓ 2. Brindar asesoría y orientación permanente a comunidad educativa sobre la oferta institucional de fomento para la educación superior. ✓ 3. Brindar asesoría y asistencia técnica, en temas relacionados con su área de competencia, encaminados al cumplimiento de la misión y los objetivos institucionales. ✓ 4. Apoyar las actividades de planeación, ejecución, verificación y control de los procesos de mejoramiento de la calidad educativa, mediante el acompañamiento en la ejecución de proyectos educativos institucionales articulados con los planes y programas del ente territorial, atendiendo las disposiciones legales vigentes. 5. Elaboración de actas, informes, resoluciones y llevar el archivo de los procesos y gestiones derivados ✓ 6. Apoyo en las distintas actividades derivadas de los procesos misionales de la Secretaría de Educación Departamental a	• Realicé notificación a los 8 egresados 2022 beneficiarios del componente Excelencia de Generación E, que fueron elegidos dentro de este beneficio para el periodo 2022-2. • Envié correos individuales a los 8 egresados 2022 beneficiarios del componente Excelencia de Generación E, que fueron elegidos dentro de este beneficio para el periodo 2022-2, con el fin de indicarles las fechas de vencimiento y demás información respecto al beneficio. • Continué con el seguimiento y orientación a los egresados 2022 beneficiarios del componente Excelencia de Generación E, con el fin de que realizaran el proceso de aceptación del beneficio dentro de las fechas estipuladas por el MEN. Participé en el evento de socialización con las universidades y la secretara de educación, sobre el programa de las Becas Ser, el día 8 de junio en las instalaciones de Cajacopi.

través de la Oficina de Fomento para la Educación Superior. ✓ 7. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental relacionadas directamente con el cumplimiento de su objeto contractual.	• Envié al área encargada, el informe de avances del seguimiento al plan de acción 2022, correspondiente al segundo trimestre del año. • Entregué informe detallado de los egresados 2021 que han tenido acceso a educacion Superior y han sido beneficiarios, a la profesional que lidera el proceso de estudio, del área de fomento de la educación superior para los oficios pertinentes.

Atentamente,



INGRID JHOANA PEREZ GUTIERREZ
C.C. No. 22.735.723
Dirección: Calle 112 42-93 torre 5 apto 502, conjunto alondra. Alameda del rio
Correo Electrónico: iperez4010@hotmail.com
Teléfono: 3017896861