EL SUSCRITO SECRETARIO DE AGRICULTURA Y PESCA DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

DA CONSTANCIA

Que recibió a satisfacción del señor **FABIO JOSE ONEILL PUSEY,** identificado con cédula de ciudadanía N° 18.003.082 de San Andrés Isla, las actividades de acuerdo a lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicio de Apoyo a la Gestión **N°CO1.PCCNTR 4079005 y CD-SAP-6357 del 2022**. Para efectos del pago correspondiente a veinticuatro (24) días de servicio, suministro la siguiente información:

Periodo Certificado	Del 06 de Diciembre al 30 de Diciembre 2022
Informe Número	Tercer (03) informe
Plazo del Contrato	Dos (02) meses y veinticuatro (24) días
VALOR A PAGAR	Tres Millones Setecientos Veinticuatro Mil Trescientos Cuarenta y Cuatro Pesos ($ 3.724.344.oo)
Observaciones	Último Informe

Para la autorización de este periodo, se verifico que el contratista cumplió con el pago de los aportes al sistema de seguridad social.

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés Isla a los 30 días del mes de Diciembre de 2022.

Cordialmente,

RANDY RODOLFO MANUEL HENRY
Secretario de Agricultura y Pesca

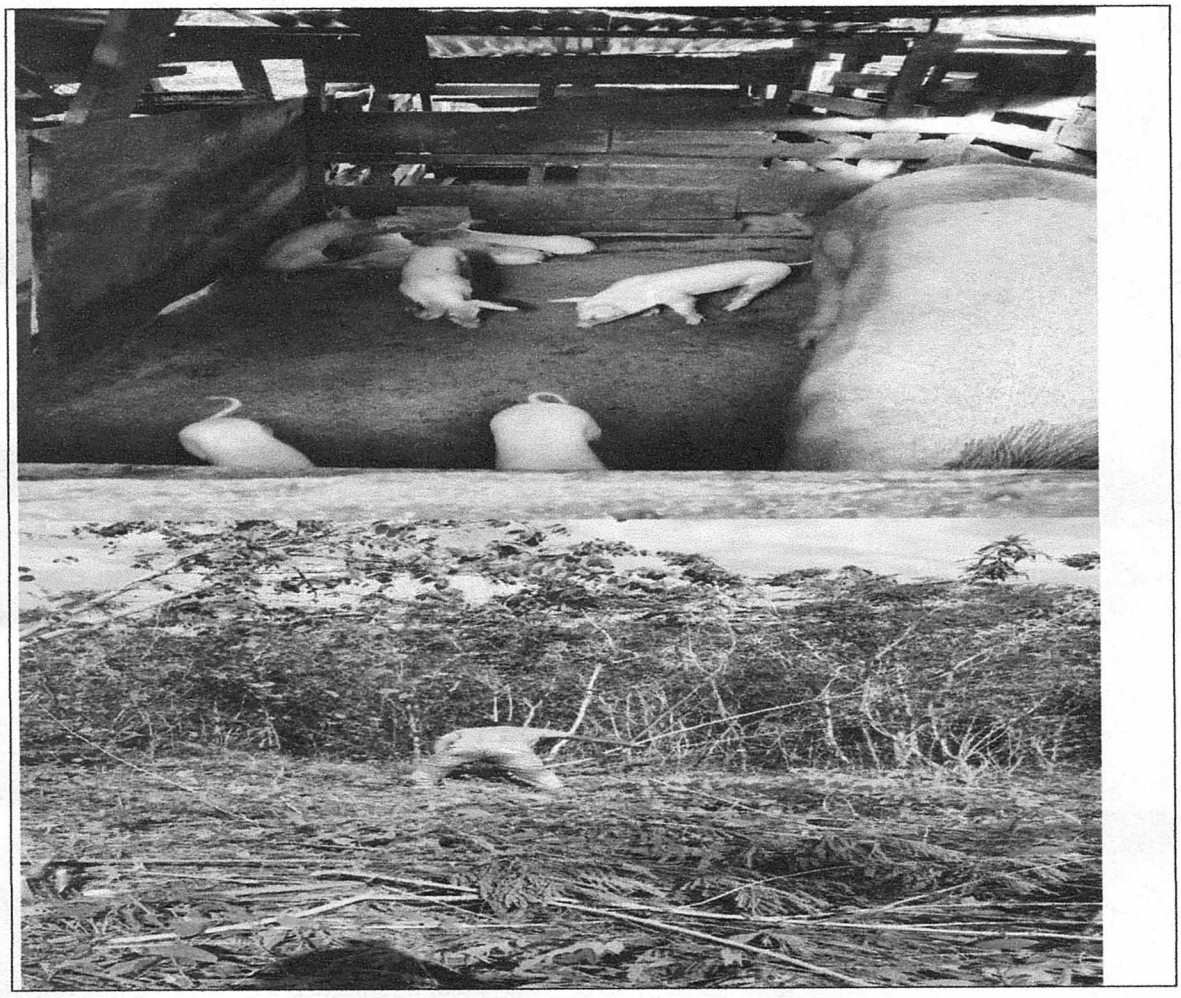
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
Contratista	FABIO JOSE ONEAL PUSEY		C.C.	18.003.082	
Año	2022		No Contrato	CO1.PCCNTR.4079005 CD-SAP-6357-2022	
Objeto	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión en actividades en proyectos del sector agropecuario, acompañamiento al pequeño productor agropecuario en buenas practicas y manejo de los recursos naturales que se encuentran relacionados con la actividad agropecuaria en la isla de providencia				
Periodo del Informe	Desde:	6 diciembre	Hasta:	30 diciembre	

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS		
Item	Objetivo / Entregable	Actividad
1	Apoyar técnicas en la implementación de las granjas productivas municipales. • Apoyar procesos de siembra y trazado de espacios productivos en granja. • Apoyar actividades de limpieza y trazado en granjas.	Se viene realizando seguimiento y apoyando a todos los pequeños productores y las pequeñas granjas en el sector de Barack y dopi goli, de todos los otros sectores y la granja municipal.
2	Apoyar técnicamente en la ejecución de proyectos (reforestación productiva en San Andrés) y en actividades de control de plagas y enfermedades.	Durante este periodo se viene apoyando a las diferentes actividades de control de plagas y enfermedades asignadas por la secretaria.

3	Apoyar técnicamente las actividades de proyectos productivos y de seguridad alimentaria y nutricional que lidera la secretaria de agricultura y pesca. • Apoyo en el montaje de una feria de resultados. • Apoyo en la implementación de unidades de producción familiar (patios productivos).	Se da apoya de seguimiento y supervisión a los diferentes proyectos productivos requeridos por la secretaria.
4	Brindar apoyo y acompañamiento en áreas de cultivo agrícola y en áreas de destinación de la actividad pecuaria.	Se realizaron diferentes acompañamientos y asesorías a algunos agricultores del municipio.
5	Asistir a solicitud de la Secretaría de Agricultura y Pesca a talleres, eventos técnicos y similares, relacionadas con el objeto del contrato y los alcances del proyecto a nivel local, departamental y nacional.	Se realizó 13 visitas a los pequeños productores a nivel local. Se realiza inspecciones a las embarcaciones de los pescadores con el fin asegurarnos que cumplan la veda del caracol pala.
6	Presentar un informe mensual y final de las actividades realizadas y contempladas en el contrato.	No se realiza durante este periodo.

3. ANEXOS





En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 30 de diciembre de 2022

FABIO JOSE ONEAL PUSEY
Contratista

RANDY MANUEL HENRY
Secretario de Agricultura y Pesca
Departamental

LESLEY PUSEY LEVER
Supervisor

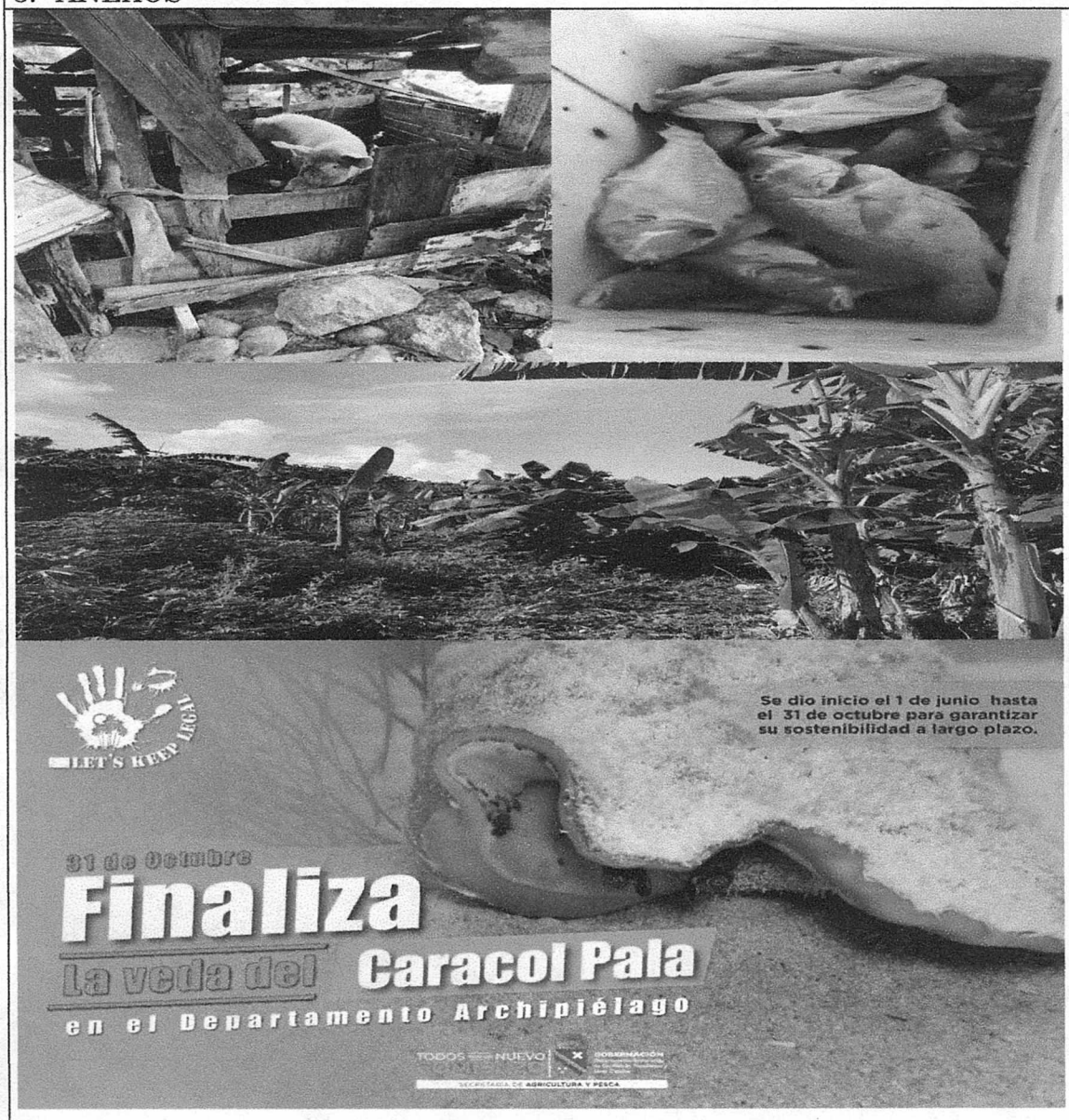
Final

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
Contratista	FABIO JOSE ONEAL PUSEY		C.C.	18.003.082	
Año	2022		No Contrato	CO1.PCCNTR.4079005 CD-SAP-6357-2022	
Objeto	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión en actividades en proyectos del sector agropecuario, acompañamiento al pequeño productor agropecuario en buenas practicas y manejo de los recursos naturales que se encuentran relacionados con la actividad agropecuaria en la isla de providencia				
Periodo del Informe	Desde:	6 octubre	Hasta:	30 diciembre	

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS		
Item	Objetivo / Entregable	Actividad
1	Apoyar técnicas en la implementación de las granjas productivas municipales. • Apoyar procesos de siembra y trazado de espacios productivos en granja. • Apoyar actividades de limpieza y trazado en granjas.	Durante todo este periodo se viene trabajando y realizando seguimiento y apoyando a todos los pequeños productores y visitando las pequeñas granjas en el sector de Barack y dopi goli, de todos los otros sectores y la granja municipal.
2	Apoyar técnicamente en la ejecución de proyectos (reforestación productiva en San Andrés) y en actividades de control de plagas y enfermedades.	Durante este periodo se viene apoyando a las diferentes actividades de control de plagas y enfermedades asignadas por la secretaria.

3	Apoyar técnicamente las actividades de proyectos productivos y de seguridad alimentaria y nutricional que lidera la secretaria de agricultura y pesca. • Apoyo en el montaje de una feria de resultados. • Apoyo en la implementación de unidades de producción familiar (patios productivos).	Se da apoya de seguimiento y supervisión a los diferentes proyectos productivos requeridos por la secretaria.
4	Brindar apoyo y acompañamiento en áreas de cultivo agrícola y en áreas de destinación de la actividad pecuaria.	Se realizaron diferentes acompañamientos y asesorías a algunos agricultores del municipio.
5	Asistir a solicitud de la Secretaría de Agricultura y Pesca a talleres, eventos técnicos y similares, relacionadas con el objeto del contrato y los alcances del proyecto a nivel local, departamental y nacional.	Se realizó 37 visitas a los pequeños productores a nivel local. Se realiza inspecciones a las embarcaciones de los pescadores con el fin asegurarnos que cumplan la veda del caracol pala.
6	Presentar un informe mensual y final de las actividades realizadas y contempladas en el contrato.	No se realiza durante este periodo.

3. ANEXOS


LET'S KEEP IT CLEAN
Se dio inicio el 1 de junio hasta el 31 de octubre para garantizar su sostenibilidad a largo plazo.
31 de Octubre
Finaliza
La veda del
Caracol Pala
en el Departamento Archipiélago
TODOS SOMOS NUEVO
GOBERNACIÓN
SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y PESCA



En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 30 de diciembre de 2022

FABIO JOSE ONEAL PUSEY
Contratista

RANDY MANUEL HENRY
Secretario de Agricultura y Pesca Departamental

LESLEY PUSEY LEVER
Supervisor