Fecha : 31/10/2022 **$** 1.599.840,00

Paguese a: GUISAO BEDOYA FLOR ESTELLA

La Suma de: UN MILLON QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE GIRARDOTA
Nit: **890980807-1**

COMPROBANTE DE EGRESO No.5113
Fecha : 31/10/2022

Documento 10 COMPROBANTE DE EGRESO
No. de Orden 4624 **No. Causación** 4624
Detalle PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN EL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL Y EN LA RECEPCION TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS (QUEJAS,POR DERECHOS DE PETICION,SOLICITUD DE INFORMACION,TUTELAS) INTERPUESTAS ANTE LA SECRETARIA COMO

Tp	Contable	Nombre Cuenta	Uni	Dep	Artículo	Fondo	Base	D/C	Valor
G	510801	REMUNERACION SERVICIOS	08	01	2.1.2.02.02.008-700	001	0,00	D	1.666.500,00
R	13058802	Estampilla Adulto Mayor 3%					1.666.500,00	C	49.995,00
R	24079013	Estampillas Prohospitales Pùblicos					1.666.500,00	C	16.665,00
P	24010102	Adquisiciòn de Servicios					0,00	C	1.599.840,00

Bancos

No.	Ban	Nombre Banco	Contable	Cod	Nombre Cuenta	Numero	Cheque	Valor
1	09	BANCOLOMBIA	11100548	002	F001 BANCOLOMBIA (Fondo Com	10430873921	0	1.599.840,00

Pago Electrónico
Banco
Cuenta
Dia Envio
Lote 0

Valor Orden de Pago	**1.666.500,00**
Valor Deducciones	**66.660,00**
Valor a Pagar	**1.599.840,00**

TESORERO (A)

RECIBI
C.C.

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE GIRARDOT
NIT: 890980807
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 4632op
Secuencia: G
Número de cuenta a debitar: 10430873921

Fecha: 28-10-2022 **Hora:** 10:53:24
Fecha de Generación: 28-10-2022

Fecha de envío del pago: 28-10-2022
Fecha para Procesar el pago: 31-10-2022

Impreso por: NESTORARANGO

Total Registros del Lote: 18	**Registros Procesados:** 0	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 18
Valor Total del Pago: $41,177,834.00	**Valor Registros Procesados:** $0.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $41,177,834.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
39915298706	Ahorros	1035873681	SANTIAGO OSPINA PA	2,263,693.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
21800028971	Ahorros	1022998851	ERICA PAOLA ROMERO	1,728,000.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
39920974213	Ahorros	39351893	matha cadavid	810,584.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
39915496966	Ahorros	1035868421	MATEO CARMONA GIL	1,997,376.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
39908986834	Ahorros	1035852240	diana muñoz	1,599,840.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
27268494486	Ahorros	1035865956	JOSE DAVID CATAÑO	1,997,376.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
39908653959	Ahorros	43416905	FLOR ESTELLA GUISA	1,599,840.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
39900000200	Ahorros	1035861099	CAROLINA SALAZAR	2,256,000.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
39956592007	Ahorros	70321782	HORACIO ANTONIO CO	1,536,000.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
24500017399	Ahorros	1035880576	SANTIAGO AGUIRRE	1,622,400.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
00000061000054285	Ahorros	1152438518	ANA MARIA ARISTIZA	3,129,600.00	COTRAFA COOPERATIVA FINANCIERA	POR APLICAR EN CENIT	31-10-2022
39956037666	Ahorros	1035855799	JAIRO ALEJANDRO NA	3,129,600.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
39940112111	Ahorros	42825418	LILIANA PATRICIA H	2,198,400.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
09795479624	Ahorros	1020418193	VICTOR HERRERA	5,041,349.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
07251163523	Ahorros	1152189858	MATEO RUIZ	1,622,400.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
93597849867	Ahorros	1035877641	SARA CASTRILLON RE	2,880,000.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022
00000000915207633	Ahorros	70329174	ALEJADNRO ECHAVARR	3,317,376.00	BANCO BBVA	POR APLICAR EN ENTIDAD DE ACH	31-10-2022
39957601531	Ahorros	1035866830	OSCAR D RIVERA ECH	2,448,000.00	BANCOLOMBIA	POR APLICAR EN BANCOLOMBIA, ENVIADO POR CLIENTE	31-10-2022

MUNICIPIO DE GIRARDOTA

IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO
NIT. 890.980.807-1 CRA 15 No 6-35 COD POSTAL 051030
TEL: 3224299 EXT 1406
www.girardota.gov.co

RESOLUCIÓN FACTURA No 00000000

LIQUIDACIÓN OFICIAL DEL TRIBUTO

PROPIETARIO: **ORLAS BUSTAMANTE LILIANA LORENA** PERIODO: **SEMESTRE 2** AÑO: **2022**

DIRECCIÓN DE COBRO: **KR 14 B # 2 - 70 APTO 301,Girardota-Antioquia, Girardota,**

CÉDULA O NIT: **1035851496** Girardota, Girardota, [illegible] Girardota, Girardota, Girardota, Girardota **0000000** DEBE DESDE: **2023-01** HASTA:

PAGUE SIN RECARGO			PAGUE CON RECARGO		
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
16	12	2022	30	12	2022

CÓDIGO CATASTRAL	F. PREDIAL	DIRECCIÓN DEL PREDIO	MATRÍCULA	ZO	D.E.	TA	C.V.	AVALÚO TOTAL	%DER.	AVALÚO DERECHO
1016-183-013-001-019	21487059	CR 14 1-51 ST 2 PM 21	82440	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-019	21385987	CR 14 1-51 ST 2 PM 22	82441	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-019	21385991	CR 14 1-51 ST 2 MO 23	82442	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-019	21485373	CR 14 1-51 ST 2 PM 24	82443	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-020	21385993	CR 14 1-51 ST 2 PM 25	82444	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-020	21487115	CR 14 1-51 ST 2 PM 26	82445	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-020	21487116	CR 14 1-51 ST 2 PM 27	82446	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-020	21487117	CR 14 1-51 ST 2 PM 28	82447	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-020	21487118	CR 14 1-51 ST 2 PM 29	82448	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-020	21487124	CR 14 1-51 ST 2 PM 30	82449	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-020	21487125	CR 14 1-51 ST 2 PM 31	82450	01	01	3,0	0	428.000	100,00	428.000
1016-183-013-001-020	21487126	CR 14 1-51 ST 2 PM 32	82451	01	01	3,0	0	604.000	100,00	604.000
1016-183-013-001-020	21487127	CR 14 1-51 ST 2 PM 33	82452	01	01	3,0	0	604.000	100,00	604.000

CONCEPTO DE COBRO	VIGENCIAS ANTERIORES		VIGENCIA ACTUAL		SEMESTRE	CARGO(+) ABONO(-)	TOTALES POR CONCEPTO
	IMPUESTO	RECARGO	IMPUESTO	RECARGO	IMPUESTO		

TOTALES POR VIGENCIA

VALOR DESCUENTO

67.763

Nestor Raúl Arango Ospina
Secretario de Hacienda

-CONTRIBUYENTE-

MUNICIPIO DE GIRARDOTA — **IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO**

PROPIETARIO: **ORLAS BUSTAMANTE LILIANA LORENA** PERIODO: **SEMESTRE 2** AÑO: **2022**

RESOLUCIÓN FACTURA No. 00000000 TÍTULO EJECUTIVO

DIRECCIÓN DE COBRO: **KR 14 B # 2 - 70 APTO 301,Girardota-Antioquia, Girardota,**

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA:

CÉDULA O NIT: **1035851496** Girardota, Girardota, [illegible] Girardota, Girardota, Girardota, Girardota **0000000** DEBE DESDE: **2023-01** HASTA:

CONCEPTO DE COBRO	VIGENCIAS ANTERIORES		VIGENCIA ACTUAL		SEMESTRE	CARGO(+) ABONO(-)	TOTALES POR CONCEPTO
	IMPUESTO	RECARGO	IMPUESTO	RECARGO	IMPUESTO		

-TESORERÍA-

TOTALES POR VIGENCIA

SEMESTRE DEL 2022-02	SIN RECARGO HASTA			CON RECARGO HASTA			VALOR DESCUENTO	**67.763**
	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO		
FECHA LÍMITE PARA EL PAGO	16	12	2022	30	12	2022		

SUMMAN DataVar® DVMNCPGIRADTPRDL.ps Ver 17.0

67.763

IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO
MUNICIPIO DE GIRARDOTA
NIT. 890.980.807-1 CRA. 15 No 6-35
TEL: 3224299 EXT 1406
www.girardota.gov.co

Marque Aquí

-BANCO-

REFERENCIA DE PAGO: 00000000
CÉDULA O NIT: 1035851496
PROPIETARIO:
ORLAS BUSTAMANTE LILIANA LORENA
DIRECCIÓN DE COBRO:
KR 14 B # 2 - 70 APTO 301,Girardota-Antioquia, Girardota, Girardota, Girardota, Girardota, Girardota, Girardota, Girardota, Girardota, Girardota

TOTAL A PAGAR

Marque Aquí

PAGUE SIN RECARGO				PAGUE CON RECARGO			
DÍA	16	MES	12 AÑO 2022	DÍA	30	MES	12 AÑO 2022

Puntos de Pago:

MUNICIPIO DE GIRARDOTA

Nit: 890980807-1

ORDEN DE PAGO

VIGENCIA ACTUAL

Fecha de Reporte 28/10/22
Hora Reporte 07:42:50
Pagina : 1

Número : 4624 Certificado : 1596 Compromiso: 2142 Aut.Pago: 0 Doc. N/A 0 / /

Beneficiario : 43416905 GUISAO BEDOYA FLOR ESTELLA Fecha : 31/10/2022

Detalle : PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN EL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL Y EN LA RECEPCION TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS (QUEJAS,POR DERECHOS DE PETICION,SOLICITUD DE INFORMACION,TUTELAS) INTERPUESTAS ANTE LA SECRETARIA COMO TAMBIEN EL REGISTRO Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVO DE ESTA INFORMACION ANA VEZ SE EMITA LAS RESPECTIVAS RESPUESTA AL CIUDADANO

Sec.	Dep	Articulo	Nombre de Articulo	Fondo	Valor
08	01	2.1.2.02.02.008-700	Servicios Técnicos C.P → $ 1599.840	001	1.666.500,00
				Total Presupuesto	1.666.500,00

Facturas

Numero	Fecha Factura	Vencimiento	Valor	Descuento	Iva	Valor
2	28/10/2022	28/10/2022	1.666.500,00	0,00	0,00	1.666.500,00
					Total Facturas	1.666.500,00

Valor En Letras

UN MILLON SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE

V°B° Presupuestal

V°B° Contabilidad

¡AHORA SÍ!
Girardota para todos

REQUISITOS ORDEN DE PAGO CONTRATO DE OBRA		
SEGUNDO PAGO Y POSTERIORES		
CONTRATISTA: Flor Estella Suisaa	CUENTA No: 2	
VALOR: $ 1.666.500		
DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE
CERTIFICADO DE RECIBO A CONFORMIDAD DEL INTERVENTOR - ORIGINAL	✓	
FACTURA ORIGINAL O CUENTA DE COBRO	✓	
COPIA ACTA DE OBRA	✓	
SI ES PERSONA NATURAL: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL. **SI ES PERSONA JURÍDICA**: CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CON LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES Y PLANILLA DE PAGO DEL MES CORRESPONDIENTE (SE REQUIEREN LAS DOS).	✓	

Revisión Secretaría t.t. Nombre Responsable Rubiel Zuleta Firma

Revisión Oficina Jurídica _____ Firma NCA

Fecha Devolución	Fecha de Radicación en Hacienda	Recibido por

REVISIÓN FORMALIDADES CUENTA DE COBRO

¡AHORA SÍ!

Girardota para todos

REQUISITOS ORDEN DE PAGO CONTRATO DE OBRA		
SEGUNDO PAGO Y POSTERIORES		
CONTRATISTA: Flor Estella Suisa	CUENTA No: 2	
VALOR: $ 7.666.500		
DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE
CERTIFICADO DE RECIBO A CONFORMIDAD DEL INTERVENTOR - ORIGINAL	✓	
FACTURA ORIGINAL O CUENTA DE COBRO	✓	
COPIA ACTA DE OBRA	✓	
SI ES PERSONA NATURAL: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL. **SI ES PERSONA JURÍDICA**: CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CON LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES Y PLANILLA DE PAGO DEL MES CORRESPONDIENTE (SE REQUIEREN LAS DOS).	✓	

Revisión Secretaría f. f. Nombre Responsable Robinel de J. Zuleta Firma

Revisión Oficina Jurídica _____ Firma NCA

Fecha Devolución	Fecha de Radicación en Hacienda	Recibido por

REVISIÓN FORMALIDADES CUENTA DE COBRO

Girardota, 30 de octubre de 2022

EL SECRETARIO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA ANTIOQUIA

HAGO CONSTAR QUE:

Ha recibido a satisfacción los servicios prestados por la señora **FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA,** identificada con cedula de ciudadanía número 43.416.905, de acuerdo al contrato No. 535 del 16 de septiembre de 2022, cuyo objeto es: prestar servicios de apoyo a la gestión a la secretaría de transporte y tránsito en el proceso de gestión documental y en la recepción tramite y seguimiento de los diferentes documentos (quejas, pqr, derechos de petición, solicitud de información, tutelas) interpuestas ante la secretaria, como también el registro y seguimiento de archivo de esta información una vez más se emitan la respectivas respuestas al ciudadano.

Por tal motivo, es necesario cancelar la suma de **UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS ML ($1.666.500)** deducibles del Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1596 del 08 de agosto de 2022 y registro presupuestal No. 2142 del 17 de agosto de 2022. Por el tiempo comprendido entre el **01 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DE 2022**.

Para constancia firma:

RUBIEL DE JESUS ZULETA CARMONA
Secretario de despacho

CUENTA DE COBRO NÚMERO **02**

EL MUNICIPIO DE GIRARDOTA
NIT.890.980.807-1

DEBE A:

FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA identificada con cedula de ciudadanía número 43.416.905 de Dabeiba Antioquia la suma de:

UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS ML ($1.666.500) por concepto de CONTRATO DE Prestación de servicios de apoyo a la gestión a la secretaría de transporte y tránsito en el proceso de gestión documental y en la recepción tramite y seguimiento de los diferentes documentos (quejas, pqr, derechos de petición, solicitud de información, tutelas) interpuestas ante la secretaria, como también el registro y seguimiento de archivo de esta información una vez más se emitan la respectivas respuestas al ciudadano.

Por el tiempo comprendido del **01 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DE 2022**.

Cuenta de ahorros Bancolombia # 39908653959

Atentamente,

Flor Estella Guisao

FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA
CC. 43.416.905 de Dabeiba Antioquia

DATOS DEL CONTRATO

NÚMERO DEL CONTRATO:	535
IDENTIFICACIÓN PROCESO DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA:	CONTRATACIÓN DIRECTA
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA (NOMBRE PERSONA NATURAL O JURIDICA, NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, IDENTIFICACIÓN CEDULA DE CIUDADANIA Y NIT):	**FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA,** IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 43.416.905 EXPEDIDA EN DABEIBA (ANT.)
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE GIRARDOTA IDENTIFICADO CON EL NIT: 890.980.807-1
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y EN LA RECEPCIÓN TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS (QUEJAS, PQR, DERECHOS DE PETICIÓN, SOLICITUD DE INFORMACIÓN, TUTELAS) INTERPUESTAS ANTE LA SECRETARIA, COMO TAMBIÉN EL REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE ARCHIVO DE ESTA INFORMACIÓN UNA VEZ MÁS SE EMITAN LA RESPECTIVAS RESPUESTAS AL CIUDADANO.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$5.166.150
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:	16 DE SEPTIEMBRE DE 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	TRES (03) MESES Y TRES (03) DÍAS
PRORROGA:	N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO PRORROGA)	N/A
NUEVA FECHA TERMINACIÓN DE CONTRATO (SI HUBO PRORROGA):	N/A
VALOR ADICION:	N/A

VALOR TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO ADICIÓN Y/O DISMINUCIÓN DE RECURSOS):	N/A
IDENTIFICACIÓN DE LA POLIZA (SEÑALAR LA ASEGURADORA Y NUMERO DE LA PÓLIZA O SEÑALAR SI NO SE REQUIRIÓ PÓLIZA):	NO SE REQUIRIÓ PÓLIZA
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y COMPROMISO PRESUPUESTAL:	CDP: 1596 DEL 08 DE AGOSTO DE 2022 RP: 2142 DEL 17 DE AGOSTO DE 2022
SEÑALAR NUMERO(S) Y FECHA(S) DE SUSPENSION (SI APLICA):	N/A
SEÑALAR FECHA (S) DE REANUDACION (SI APLICA):	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN (SI HUBO SUSPENSIÓN Y/O REANUDACION):	N/A

INFORME DE SUPERVISION DEL CONTRATO

FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN: 30 DE OCTUBRE DE 2022

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBERÁ SEÑALAR TODOS LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, ASI:

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.		
Obligaciones cumplidas y/o actividades desarrolladas	**Porcentaje cumplimiento del Contrato**	**Observaciones y/o Novedades con relación a la ejecución del contrato y/o del contratista**
1. Brindar apoyo en la secretaria de transporte y tránsito en la atención al usuario.	45.15%	
2. Encargarse de la recepción de documentos tales como oficios, derechos de petición, quejas, acción de tutela, recepción telefónica, traslado de documentos a las diferentes dependencias de la alcaldía municipal	45.15%	
3. Relacionar la correspondencia que va hacer despachada para el archivo central del municipio	45.15%	

4. Mantener organizada la documentación en los contratos que se generan en la secretaría de transporte y tránsito.	45.15%	
5. Llevar un registro de la información actualizada, con el fin de dar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos que hacen a la secretaria de transporte y tránsito municipal.	45.15%	
6. Apoyar en la redacción de comunicados internos y externos cuando la necesidad así lo requiera.	45.15%	
7. Apoyar en la redacción de comunicados internos y externos con información relevante para los autores de las vías y el público en general.	45.15%	
8. Guardar absoluta confidencialidad de los temas e informaciones de las actividades a realizar con ocasión del presente contrato	45.15%	
9. Atender las solicitudes y recomendaciones que haga el supervisor del contrato con la mayor prontitud y eficiencia	45.15%	
10.Cumplir con las tareas y actividades establecidas		

en conformidad con la propuesta presentada por el contratista	45.15%	
11. Presentar los informes ordinarios y extraordinarios que le sean requeridos por el supervisor del contrato con las evidencias y soportes que haya lugar	45.15%	
12. Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de la ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensualizada. Así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla y colilla de pago, so pena de dar aplicación a las sanciones de ley por el no cumplimiento de esta obligación.	45.15%	
13. Las demás afines y conexas al objeto contractual	45.15%	

SOPORTES Y/O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, PRODUCTOS Y/O SERVICIOS ANTES RELACIONADAS PARA EL RESPECTIVO PAGO (LA INFORMACIÓN A RELACIONAR EN ESTE ÍTEM, DEBE QUEDAR DEBIDAMENTE SOPORTADA CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES)

OCTUBRE 01 AL 30

- Respuestas físicas de PQRD foliadas y archivadas en carpetas se evidencian en el archivo de la secretaria.
- Respuestas digitales de PQRD dada por las funciones se evidencian en la plataforma de PQRD.
- Se organizaron carpetas de listados correspondientes recibida y enviada que reposan en listados de control de correspondencia.
- Se prestó atención a usuarios tanto presencial como por vía telefónica.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$5.166.150
Valor Adiciones	N/A
Valor Total del Contrato	$5.166.150
Valor Honorarios Mensuales	$1.666.500
Valor total ejecutado a la fecha	$2.333.100
Valor a pagar al contratista	$1.666.500
Valor saldo por ejecutar	$2.833.050

VERIFICACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

PERIODO DE PAGO: OCTUBRE			
OCTUBRE 2022	NÚMERO DE PAGO: 1704552741		
ASPECTO ECONÓMICO			
VALOR A COBRAR EN EL PERIODO	$1.666.500		
CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	VALOR	PERIODO COTIZADO	No. DE PLANILLA
	$310.300	OCTUBRE	58922872

El Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social integral y la suscrita supervisión verificó que corresponda a los porcentajes adecuados.

Teniendo en cuenta la verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato, las evidencias y anexos pertinentes, se autoriza el siguiente pago: No 02 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS ML ($1.666.500)

RUBIEL DE JESUS ZULETA CARMONA
SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

Flor Estella Suisao
FLOR ESTELA GUISAO BEDOYA

Revisión y visto bueno: _____
RUBIEL DE JESUS ZULETA CARMONA – Secretaria de tránsito y transporte

Municipio de Girardota	**FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE PRESTACIÓN DE SERVICOS**	**Código:** F-SA- 068 **Versión: 02** **Fecha: 29-05-2015**	Municipio de Girardota Gestión con calidad!

1. CONTRATO No. 535 DEL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2022
2. INFORME NÚMERO: 002

Identificación completa del Contratista:	**FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA** IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 43.416.905 EXPEDIDA EN DABEIBA (ANT.)
Fecha del Informe:	30 DE OCTUBRE DE 2022
Supervisor interno del Municipio:	**RUBIEL DE JESUS ZULETA CARMONA**, Secretario de Tránsito y Transporte
Valor total del Contrato Inicial:	$5.166.150
Valor del Otro si (Aplica o No aplica):	NA
Plazo Inicial del Contrato:	TRES (03) MESES Y TRES (03) DIAS
Plazo Restante:	UN (01) MES Y VEINTE (20) DÍAS
Dependencia a la cual pertenece el contratista:	SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y EN LA RECEPCIÓN TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS (QUEJAS, PQR, DERECHOS DE PETICIÓN, SOLICITUD DE INFORMACIÓN, TUTELAS) INTERPUESTAS ANTE LA SECRETARIA, COMO TAMBIÉN EL REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE ARCHIVO DE ESTA INFORMACIÓN UNA VEZ MÁS SE EMITAN LA RESPECTIVAS RESPUESTAS AL CIUDADANO

OBLIGACIONES

1. Brindar apoyo en la secretaria de transporte y tránsito en la atención al usuario.
2. Encargarse de la recepción de documentos tales como oficios, derechos de petición, quejas, acción de tutela, recepción telefónica, traslado de documentos a las diferentes dependencias de la alcaldía municipal.
3. Relacionar la correspondencia que va hacer despachada para el archivo central del municipio
4. Mantener organizada la documentación en los contratos que se generan en la secretaría de transporte y tránsito.
5. Llevar un registro de la información actualizada, con el fin de dar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos que hacen a la secretaria de transporte y tránsito municipal.
6. Apoyar en la redacción de comunicados internos y externos cuando la necesidad así lo requiera.
7. Mantener informados al personal de la secretaría sobre las diferentes actividades a realizar en la dependencia.
8. Guardar absoluta confidencialidad de los temas e informaciones de las actividades a realizar con ocasión del presente contrato
9. Atender las solicitudes y recomendaciones que haga el supervisor del contrato con la mayor prontitud y eficiencia.
10. Cumplir con las tareas y actividades establecidas en conformidad con la propuesta presentada por el contratista.
11. Presentar los informes ordinarios y extraordinarios que le sean requeridos por el supervisor del contrato con las evidencias y soportes que haya lugar.
12. Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de la ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensualizada. Así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla y colilla de pago, so pena de dar aplicación a

las sanciones de ley por el no cumplimiento de esta obligación. 13. Las demás afines y conexas al objeto contractual.

3. FECHA INFORME DE AVANCE: Día **30** Mes **OCTUBRE** Año **2022**

Descripción de la Actividad	(%) Cumplimiento
1. Se brindó apoyo en atención al público.	45.15%
2. Se hizo la recepción de documentos tales como oficios, derechos de petición, quejas, acción de tutela, recepción telefónica, traslado de documentos a las diferentes dependencias de la alcaldía municipal.	45.15%
3. Registro de correspondencia que va hacer despachada para el archivo central del municipio (Libro de Control de documentos de archivo)	45.15%
4. Organización de la documentación en los contratos en el archivo que se generan en la secretaría de transporte y tránsito.	45.15%
5. Se registró información actualizada, con el fin de dar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos que hacen a la secretaria de transporte y tránsito municipal.(plataforma de PQRD)	45.15%
6. información al personal de la secretaría sobre las diferentes actividades a realizar en la dependencia.(Informe sobre capacitaciones, reuniones)	45.15%
7. Guardar absoluta confidencialidad de los temas e informaciones de las actividades a realizar con ocasión del presente contrato	45.15%
8. Atención a las solicitudes y recomendaciones que haga el supervisor del contrato.(Secretario Rubiel Zuleta)	45.15%
9. Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de la ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensualizada. Así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla y colilla de pago, so pena de dar aplicación a las sanciones de ley por el no cumplimiento de esta obligación.	45.15%
10. Las demás afines y conexas al objeto contractual.	45.15%

4. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES PARA MEJORAR Y GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

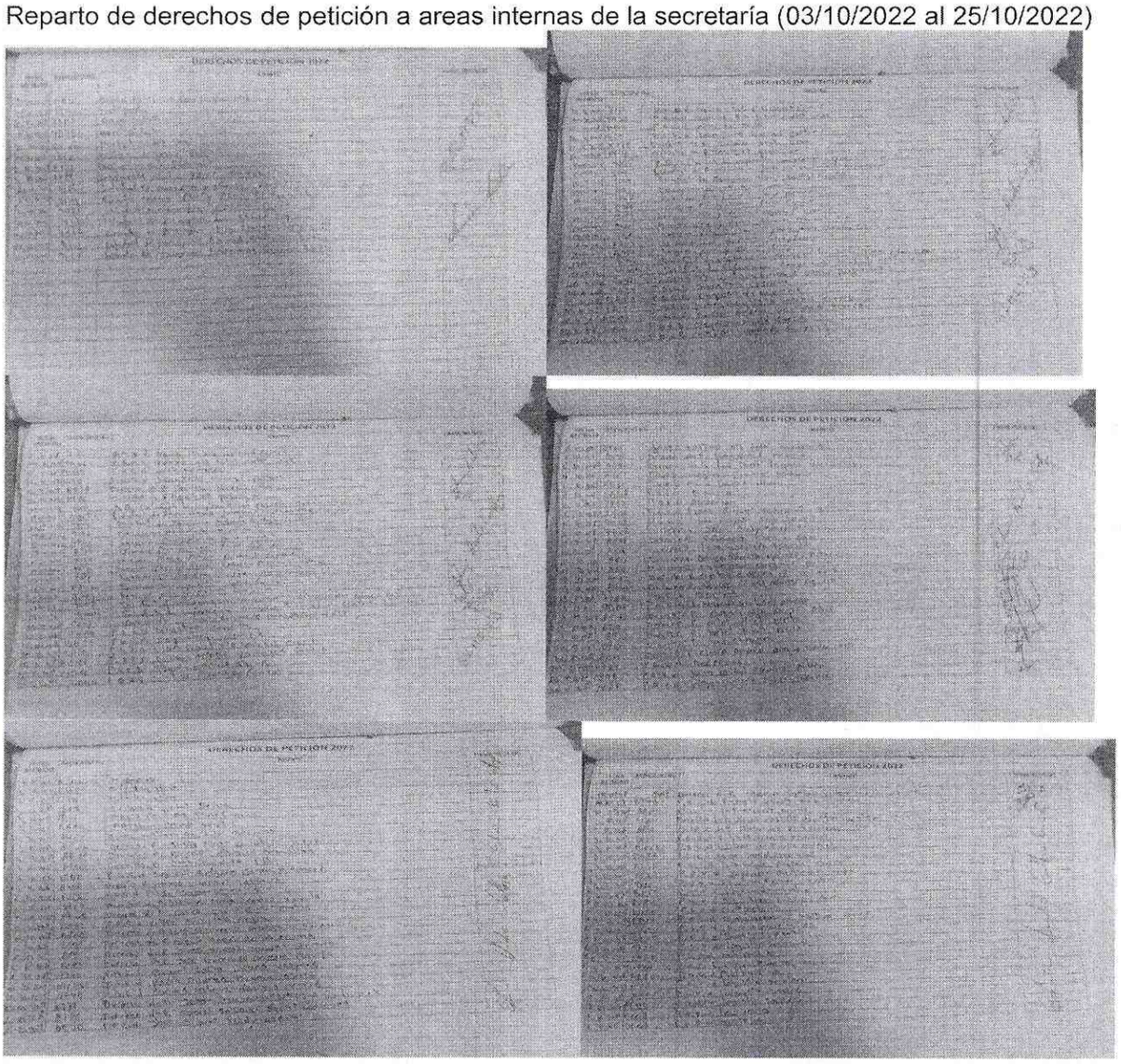
5. Anexos

Nota. Entrega de archivos digitales, fotográficos, físicos o cualquier inherente a las actividades que realiza el contratista.

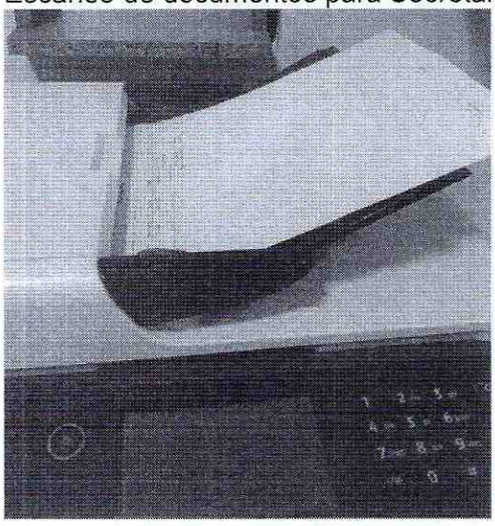
Se hace entrega de la planilla de la seguridad social integrada al día, soporte del BDUA y de las evidencias que soportan el cumplimiento del avance del proyecto.

EVIDENCIA 1

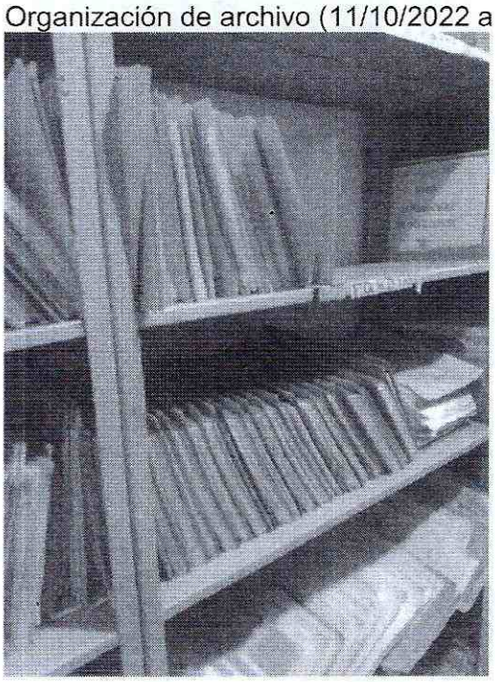
Reparto de derechos de petición a areas internas de la secretaría (03/10/2022 al 25/10/2022)



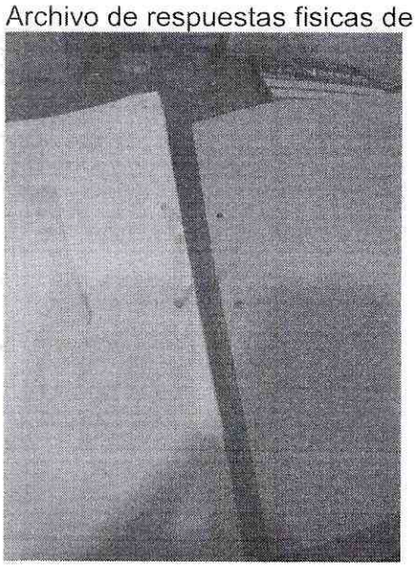
EVIDENCIA 2
Escaneo de documentos para Secretario de Transito (07/10/2022)



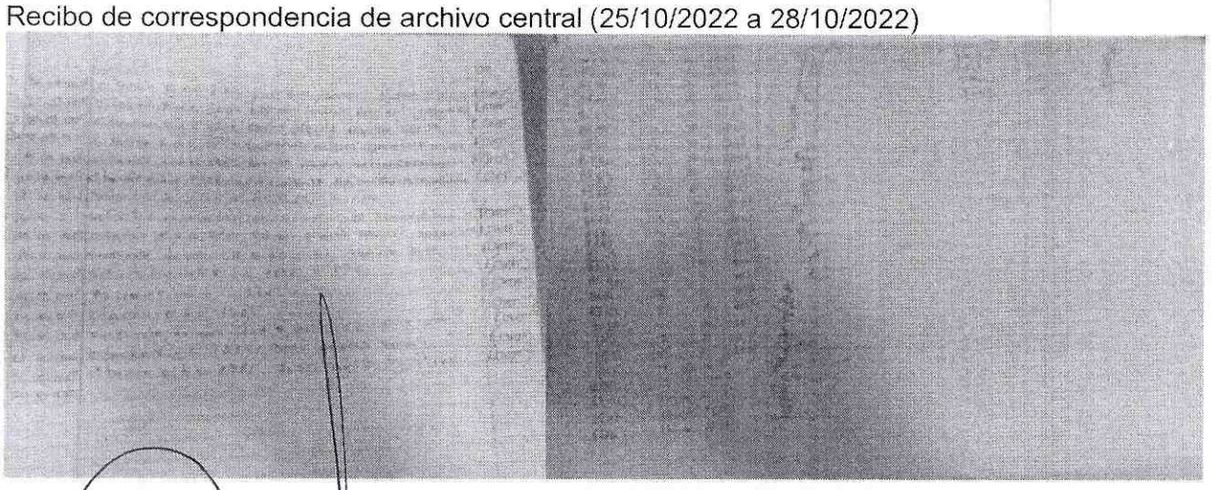
EVIDENCIA 3
Organización de archivo (11/10/2022 a 14/10/2022)



EVIDENCIA 4
Archivo de respuestas fisicas de PQRD (18/10/2022)



EVIDENCIA 5
Recibo de correspondencia de archivo central (25/10/2022 a 28/10/2022)



6. Para constancia de lo anterior el interventor o supervisor del contrato, deberá firmar aquí después de verificar los archivos o los sustentos del presente informe.

RUBIEL DE JESUS ZULETA CARMONA
Secretario de Tránsito y transporte
Supervisor

7. En consecuencia, el Municipio de Girardota como entidad contratante deberá cancelarme la suma **UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS ML ($1.666.500)** por los servicios efectivamente prestados en el periodo del día **01 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DE 2022**

Flor Estella Guisao.

FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA
C.C. 43.416.905 de Dabeiba Antioquia
Contratista

ARUS®
Tecnología + Información + Conocimiento

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-10-13, 04:14:22 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2022
Empresa	FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA
CEDULA CIUDADANIA	CC 43416905
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	58922872
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1704552741
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	$ 310.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 160.000	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 125.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	$ 5.300	$ 0
N890900841	CCF04	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANTIOQUIA COMFAMA	1	$ 20.000	$ 0
		SubTotales:		$ 310.300	$ 0
		Total a Pagar:			$ 310.300

ARUS, Linea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellin: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Linea Ética: 018000 517806.

ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma. su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Formulario: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14856897679

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 4 3 4 1 6 9 0 5

6. DV: 3

12. Dirección seccional: Impuestos de Medellín

13. Sucursal o agencia:

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida: 2

25. Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía: 1 3

26. Número de Identificación: 4 3 4 1 6 9 0 5

27. Fecha expedición: 1 9 9 0 5 1 5

Lugar de expedición: 26. País: COLOMBIA 1 6 9

28. Departamento: Antioquia 0 5

30. Ciudad/Municipio: Rionegro 2 0 4

31. Primer apellido: GUISAO

32. Segundo apellido: BEDOYA

33. Primer nombre: FLOR

34. Otros nombres: ESTELLA

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA 1 6 9

39. Departamento: Antioquia 0 5

40. Ciudad/Municipio: Girardota 3 0 5

41. Dirección principal: CRA 10 # 27 CA 203

42. Correo electrónico: estelaguisao2020@gmail.com

43. Sitio web:

44. Teléfono 1: 3 1 0 3 7 7 1 8 5 5

45. Teléfono 2:

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal — 47. Fecha inicio actividad: 2 0 0 9 0 9 0 8 0 3 0 1

Actividad secundaria — 48. Código: 49. Fecha inicio actividad:

Otras actividades — 50. Código: 1 2

Ocupación

51. Código:

52. Número establecimientos: 0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

Responsabilidades: 5 4 4

53. Impto. renta y compl. régimen ordinario

48. No responsable de IVA

Obligados aduaneros

Obligado: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma: 56. Tipo: Servicio: 1 2 3

57. Modo:

58. CPC:

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario-RUT- tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X]

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2022 - 08 - 30 14 39 57

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud o alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos tendientes a la cancelación o suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.5 del Decreto 1625 de 2016

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice
Fecha autorizada:

984. Nombre: GUISAO BEDOYA FLOR ESTELLA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

LUISA MADRID 30/08/2022

Girardota, octubre 30 de 2022.

Señora:
María Isabel Álvarez Duque
Contadora Municipal
Municipio de Girardota-Antioquia.

Asunto: Certificación para aplicación de retención en la fuente.

Yo, **FLOR ESTELLA GUISAO BEDOYA**, identificado con la cedula de ciudadanía # 43.416.905 de Dabeiba (ANT), me permito certificar, bajo la gravedad del juramento, que cumplo con las condiciones establecidas en el parágrafo 2 del artículo 383 del E.T. Por lo tanto; es la retención correspondiente a este artículo la que me deben aplicar.

Cordialmente,

Flor Estella Guisao
Flor Estella Guisao Bedoya
CC. 43.416.905 de Dabeiba (Ant)

Art 383 Parágrafo 2 DEL ET. La retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales obtenidos por las personas que informen que no han contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.