IMPRENTA NACIONAL	**Imprenta Nacional de Colombia** República de Colombia **INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS**	GA-FO-8 17/07/2018 Versión 1

Radicado 20181780068723
GDA – 1780

TIPO DE INFORME PARCIAL

DATOS GENERALES (INFORME PARCIAL DE VIGILANCIA)

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1/10/2018 A 30/11/2018	
AVANCE	**FÍSICO** *Indicar el valor porcentual (%) en tiempo acumulado frente al tiempo total del contrato, o el valor de avance de acuerdo al cumplimiento del cronograma.*	**PRESUPUESTAL** *Indicar el valor porcentual (%) acumulado frente al valor total del contrato.*
% DE AVANCE PROGRAMADO	**53.87**	**53.87**
% DE AVANCE REAL	**53.87**	**35.91**

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	**SANDRA DEL PILAR GUTIERREZ ALVAREZ**
DEPENDENCIA	**GRUPO GESTION ADMINISTRATIVA – SERVICIOS GENERALES**

DATOS DEL CONTRATO	
NÚMERO DE CONTRATO	060-2018
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	31/08/2018
FECHA DE LEGALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO *(debe ser la correspondiente a la expedición del registro presupuestal y aprobación de póliza de seguro de cumplimiento. Si uno de estos documentos tiene fecha posterior al otro, se tomará la última).*	31/08/2018
CONTRATISTA	COMPAÑÍA DE SEGURIDAD NACIONAL – COMSENAL LTDA

CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	860518504-5
OBJETO DEL CONTRATO	SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA PARA LA ENTIDAD, DE CONFORMIDAD CON LOS REQUISITOS TECNICOS
VALOR	$ 262.325.281.00
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCO (5) MESES Y QUINCE (15) DIAS
PLAZO DE ENTREGA	N/A
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	31/08/2018
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	15/02/2019
ADICIONES*	NINGUNA
PRORROGAS*	NINGUNA
MODIFICACIONES	NINGUNA
SUSPENSIONES	NINGUNA

** En caso de adición o prórroga, indicar el número de la misma con el tiempo prorrogado o valor adicionado según se trate y la fecha de suscripción del documento.*

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO: *(Indicar conforme a las obligaciones pactadas en el contrato, el cumplimiento y desempeño del contratista respecto de la ejecución de las mismas, explicando de forma detallada los elementos recibidos, servicios prestados, etc., junto con los soportes pertinentes)*

PRESTA LOS SERVICIOS DE:

- SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA FIJA CON ARMAS Y SIN ARMAS

  SUMINISTRO DE PERSONAL CALIFICADO PARA CUBRIR 11 PUESTOS UBICADOS ASI:

  3 PUESTOS DIURNOS POR 10 HORAS LUNES A VIERNES VIGILANCIA SIN ARMA;
  2 PUESTOS DIURNOS X 12 HORAS LUNES A VIERNES VIGILANCIA SIN ARMA;
  1 PUESTO DIURNO X 12 HORAS LUNES A DOMINGO VIGILANCIA SIN ARMA;
  4 PUESTOS X 24 HORAS MODALIDAD 12 X 12 VIGILANCIA CON ARMA;
  1 SUPERVISOR VIGILANCIA SIN ARMA LUNES A SABADO
  TOTAL PUESTOS 11

- ALQUILER Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE MEDIOS TECNOLOGICOS,

  (8) CÁMARA PTZ DE ALTA RESOLUCIÓN 720P, ZOOM ÓPTICO 23X
  (3) MINI DOMO ANTI VANDÁLICO, INFRARROJO IR 1/3" CCD, EFFIO DSP, 700 TVL

(19) CAMARA TIPO BULLET - CON VISIÓN NOCTURNA, 1/3" CCD, EFFIO,DSP, 700 TVL
(3) DVR 16 CANALES 960HD/DVR D1 DE TIEMPO REAL DE GRABACIÓN
(2) DISCO DURO 2TB PARA DVR 2 22.983
(4) MONITOR 42 PULGADAS HD TIPO LED
(1) MESA CONTROLADORA (JOYSTICK)

2. OBSERVACIONES: *(Señalar las observaciones a que haya lugar respecto del desarrollo del objeto contractual, estableciendo si éste se está ejecutando o se ejecutó a satisfacción, así como reportar cualquier inconsistencia en la ejecución, cumplidos, pagos, documentos de remisión, etc.)*

El servicio de vigilancia interno y externo de la entidad, la calidad de los medios tecnológicos en alquiler y la entrega de los mismos, así como la mano de obra de instalación y de arreglo en caso de daño, estipulada en el objeto del contrato se entregaron a satisfacción y se han venido realizando los mantenimientos preventivos requeridos dentro del contrato, así como los cambios y/o arreglos de algunas cámaras.

El servicio dentro del periodo del 1/10/2018 al 30/11/2018, se prestó a satisfacción.

Se presentó una novedad por la pérdida de un (1) equipo portátil asignado al funcionario Reinaldo Adrian Morales del grupo de mejora continua, el cual de acuerdo al resultado de investigación presentado por la compañía de vigilancia, una vez realizada la investigación correspondiente, no hay posibilidad de determinar el día o el responsable de la pérdida del mismo, de esta información se hizo traslado a la Subgerencia Administrativa y Financiera para determinar el paso a seguir.

Una vez verificada las planillas de pago aportadas por el contratista, se cumple con el pago de los parafiscales del personal asignado a este puesto correspondiente al mes de octubre y noviembre pensión y salud.

El personal cuenta con sus elementos básicos de protección.

3. INFORMACIÓN TÉCNICA RELEVANTE (Si aplica): *(Indicar de manera clara las características técnicas que se supervisaron y verificaron respecto del objeto contractual, en caso tal que en razón del servicio, bien u obra a desarrollar, se requiriera satisfacer el cumplimiento de normas especiales o condiciones técnicas propias de su naturaleza)*

Se cumplió con el objeto contractual tanto con el suministro de personal como de los equipos solicitados en arrendamiento.

4. SOPORTES DEL INFORME: *(Reporte de pagos, entradas a almacén, comunicaciones enviadas al contratista, cumplidos. Basta con relacionar los documentos soporte; sin embargo, si se trata de un contrato celebrado en virtud de un convenio interadministrativo, se debe anexar copia de recibido a satisfacción del cliente que se trate, con el fin de verificar la ejecución a la fecha).*

Se adjuntan informe periodo del 1 al 31/10/2018 y 1 al 30/11/2018, factura No.7709 y 7751, cumplido y planilla pago

BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor
Valor Inicial del Contrato	$ 262.325.281,00
Valor Adicionado	$ 0.00
Valor Total del Contrato	$ 262.325.281,00
Valor Recibido por el Contratista	$ 94.203.976,00
Valor Ejecutado por la Imprenta a Favor del Contratista	$ 141.305.964,00
Saldo por Ejecutar	**$ 121.019.317.00**

FECHA DE ELABORACIÓN: Diciembre 18/2018

SANDRA DEL PILAR GUTIERREZ ALVAREZ
Profesional 05 - Gestión Administrativa