SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL SANTANDER

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER - SERVICIO

Código Regional	68
Código Centro	922410
Fecha Elaboración	20 de mayo de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	ISABEL CRISTINA RUIZ CARDENAS	C.C.	63.333.771	IP/Nº de contacto	3176472172
Correo electrónico contratista:	icruiz@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	SI	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCO COLPATRIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	2782006847
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	816955/2019			Nº Compromiso SIIF	9019		
Valor Total del Contrato	$ 36.446.667	N ° Pago	Periodo objeto de pago				Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 27.216.667	4	Del	01/05/2019	Al	31/05/2019	$ 3.550.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 23.666.667		Comisiones			$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.550.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.550.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.358.975**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Mayo	Abril
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	8492204635
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.420.000	$ 1.420.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 177.500	$ 177.500
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 227.200	$ 227.200
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 7.500	$ 7.500
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 786.325	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.358.975,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.145.300,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8530	18.872,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.531.128,00**	

SON: TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

15 HORAS DEDICADAS A LA FORMACIÓN DE LA FICHA 1667042
32 HORAS DEDICADAS A LA FORMACIÓN DE LA FICHA 1749045
20 HORAS DEDICADAS A LA FORMACIÓN DE LA FICHA 1760020
36 HORAS DEDICADAS A LA FORMACIÓN DE LA FICHA 1802303
36 HORAS DEDICADAS A LA FORMACIÓN DE LA FICHA 1802294
36 HORAS DEDICADAS A LA FORMACIÓN DE LA FICHA 1805815
20 HORAS DEDICADAS A LA FORMACIÓN DE LA FICHA 1834887
Se realiza reajuste de meses anteriores en el mes de mayo Planilla 84924757774 correspondiente a Febrero por valor de $6.300°°.
Se realiza reajuste de meses anteriores en el mes de mayo Planilla 8492475921 correspondiente a Abril por valor de $6.100°°.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

ISABEL CRISTINA RUIZ CARDENAS
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

CARLOS ARTURO NUNEZ BOHORQUEZ
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

CLAUDIA CELINA MARIN ARIZA
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, Mayo 20 de 2019

Señor (a)
CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.816955**
COORDINADOR ACADÉMICO
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes **mayo** del año 2019
Referencia: No **CO1.PCCNTR.816955** del año 2019

ISABEL CRISTINA RUIZ CÁRDENAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. **63333771** de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Centro Industrial de Mantenimiento Integral,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: valor total para el contrato la suma de $36.446.667 Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional correspondiente a los días ejecutados a partir del acta de inicio, durante el mes de febrero de 2019, b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2019, por valor de $3.550.000 y c) Un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2019. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. **002782006847**, del **BANCO COLPATRIA** cuyo titular es la Contratista **ISABEL CRISTINA RUIZ CÁRDENAS**.

Plazo: Será hasta el 20 de Diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación titulada, complementaria y virtual en red institucional pedagógica – Bilingüismo en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, vigencia 2019.

CLÁUSULA TERCERA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Planear y diseñar las guías de aprendizaje, instrumento de evaluación y material didáctico para el desarrollo de los proyectos de formación	Diseñar guías, etc. correspondiente a las Fichas 1667042 del Programa: Electricidad Industrial, 1749045 del programa Animación 3D, 1760020 del programa TC Maquinaria Industrial, 1802294 del programa Soldadura, 1802303 del programa Refrigeración y 1805815 del programa Seguridad Vial. 1834887 Programa Programación de Software.	(Evidencias a presentar: Soportes de Guías, Instrumentos de Evaluación y demás (Digital Drive - Compartido) https://drive.google.com/drive/folders/1kylSP7RpTOcHYffn1LksdCvcpZUlotV4
2.	Orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	Ejecutar Proceso de Formación Titulada en las fichas 1667042 del Programa: Electricidad Industrial, 1749045 del programa Animación 3D, 1760020 del programa TC Maquinaria Industrial, 1802294 del programa Soldadura, 1802303 del programa Refrigeración y 1805815 del programa Seguridad Vial. 1834887 programa: programación de software.	Registro de Horas Aplicadas a la Formación proyectado al mes de marzo (Fisico) y Eventos de Formación del Mes en curso (Digital Drive - Compartido) - Las Evidencias serán verificadas en .Google Calendar del instructor compartido con edwardmonroy23@gmail.com, dbautistajaimes@misena.edu.co, Carlos Arturo Nuñez Bohorquez cnunezbo@misena.edu.co,
3.	Orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	NA
4.	Evaluar el proceso de aprendizaje, diligenciando oportunamente los formatos correspondientes el juicio de evaluación correspondiente a los diferentes resultados de aprendizaje	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	NA
5.	Reportar en el Sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	NA

6.	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Gestión de Calidad y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA	Uso de los formatos para la formación profesional integral establecidos por el SGC del centro. Cambios y mejoras en la guía de aprendizaje 1. GFPI-F-019_Guia_de_Aprendizaje_Ingles PRE A1 Pre Principiante descargado del aplicativo compromiso.	-GUIA DE APRENDIZAJE 1. GFPI-F-019_Guia_de_Aprendizaje_Ingles PRE A1 Pre Principiante Carpeta Drive evidencias/ subcarpeta/febrero/Documento Word 1. GFPI-F-019_Guia_de_Aprendizaje_Ingles PRE A1 Pre Principiante : https://drive.google.com/drive/folders/1kylSP7RpTOcHYffn1LksdCvcpZUlotV4
7.	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el CIMI.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
8.	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
9.	Coadyudar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices a los Programas de Formación Titulada.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
10.	Participar, en caso de ser requerido en el diseño, revisión, o actualización de estructuras curriculares	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red (es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
12.	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
13.	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en el caso de que el Centro de Formación los requiera.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
14.	Impartir formación titulada y complementaria en modalidad presencial y/o virtual, y en esta última modalidad dar cumplimiento al manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje	Formación profesional integral en la competencia de Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, cuyo resultado de aprendizaje es: Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del Medio Ambiente y de Desarrollo Sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social presencial Desarrollada en cada uno de los ambientes de formación de las siguientes fichas: 1667042 del Programa: Electricidad Industrial, 1749045 del programa Animación 3D, 1760020 del programa TC Maquinaría Industrial, 1802294 del programa Soldadura, 1802303 del programa Refrigeración y 1805815 del programa Seguridad Vial. 1834887 programa: programación de software..	Programación primera oferta. diríjase a drive carpeta evidencias/ subcarpeta febrero/ archivo PROGRAMACION I OFERTA. Link : https://drive.google.com/drive/folders/1kylSP7RpTOcHYffn1LksdCvcpZUlotV4 Formato horas a la formación versión 07 adjunto a este documento. Link : https://drive.google.com/drive/folders/1kylSP7RpTOcHYffn1LksdCvcpZUlotV4 Registro de horas Sofía Plus Diríjase al drive/subcarpeta Marzo/ Registro de horas aplicativo SOFIA PLUS PDF. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1kylSP7RpTOcHYffn1LksdCvcpZUlotV4 --LMS de cada ficha de formación mencionada , diríjase al siguiente link: https://senaintro.blackboard.com/webapps/portal/execute/tabs/tabAction?tab_tab_group_id=_546_1
15.	Realizar autoevaluación de los programas de formación que imparte, con el fin de mantener el registro calificado.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
16.	Participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión del SENA que acuerden las partes.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
17.	Aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo correspondiente a julio 31 de 2019	La norma de Competencia Orientar formación presencial de acuerdo a los procedimientos técnicos y normativa fue certificada en nivel básico el día 30 de Noviembre de 2016 con registro No 3657733	-Registro 365733 del 30 de Noviembre de 2016, Diríjase carpeta drive, subcarpeta febrero- archivo pdf certificación Competencia laboral. https://drive.google.com/drive/folders/1j39gNNoRUjClMtcdiRGTmNGTxkEE20Gp

	correspondiente a julio 31 de 2019		
18.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO-Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 Versión 02.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
19.	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
20.	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
21.	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
22.	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la Verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que reciban dentro de os procesos de contratacion de la entidad	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
23.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula	N/A
24.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Elaboración del Informe mensual y actualización de horario en el calendar	Informe entregado físico mensual del mes de Marzo donde puede ser verificado en el Google Calendar.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087**), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NA	NA	NA	NA

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL,84924757774 por reajuste mes de febrero y la planilla 8492475921 por reajuste mes abril y **88492204635** expedidas por **APORTES EN LÍNEA** correspondiente al mes de **ABRIL** del año 2019.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

ISABEL CRISTINA RUIZ CÁRDENAS

Contratista

C.C. No. 63333771 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.816955 de 2019

Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Isabel Cristina Ruiz Cárdenas **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 63333.771

FECHA INICIO REPORTE: Mayo 1, 2019 **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** Mayo 31, 2019

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
14.05.19	6:30	10:30	4	Syntax of adjectives	1749045	1045247574	German Stevin Suarez		
14.05.19	2:30	6:30	4	Used to as a past habit.	1802294	1098811918	Johan Steven Suarez		
15.05.19	6:30	10:30	4	Past Simple Vs Past Continus	1749045	1095952232	Jhon Brandon Alvarez	Jhon Alvarez	
15.05.19	2:30	6:30	4	Past Simple.	1802303	1127341062	Jackson L Gaviria C	Jackson L Gaviria C.	
16.05.19	6:30	10:30	4	There was and there were	1505815	1098.743.189	Santiago Rios.	Santiago Rios.	
16.05.19	2:30	6:30	4	Used to as past habit	1802303	1098728273	Carlos Fernando Castillo	Carlos Castillo	
17.05.19	6:30	10:30	4	The alphabet - days - months -	1834887	[illegible]	Humberto Higuita		
17.05.19	2:30	6:30	4	There was - There were	1802294	1053806211	Fabian Pedraza		
17.05.19	6:30	9:30	3	Comparative and Superlative	1667042	1036288654	Cristian Gomez		
20.05.19	6:30	10:30	4	Modal Auxiliary "would"	1805815	1049828[illegible]	Camilo Marin		
20.05.19	1:00	6:00	5	Final Exam. Can-Could	1760020	1102359345	Julio Ordoñez Salcedo	Julio Ordoñez	
21.05.19	6:30	10:30	4	Working on the guide	1749045	1001199685	Julian David poveda		
21.05.19	2:30	6:30	4	Modal Auxiliare "Would"	1802294	1098812187	ANDRES MORENO	Andres Feliz	
22.05.19	6.30	10:30	4	Conditionals. reviews	1749045	1098815607	Angelica Barrios Polanco	Angelica Barrios	
22.05.19	2:30	6:30	4	There was - There were	1802303	91476.900	Ismael E. Valencia		
23.05.19	6:30	10:30	4	Formal and Informal English	1805815	1095948[illegible]	Wilbert moguera	Wilbert moguera	
23.05.19	2:30	6:30	4	Modal Verb Would	1802303	1098[illegible]	Diego Andres Lopez		
24.05.19	6:30	10:30	4	Capital letters - pronouns	1834887	1095943442	Ruby yulitza Avila f.	Ruby yulitza f	
		TOTAL HORAS	72						

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Isabel Cristina Ruiz Cárdenas No. DE IDENTIFICACIÓN: 63333771

FECHA INICIO REPORTE: Mayo 1 de 2019 FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: Mayo 31, 2019

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
02.05.19	6:30	10:30	4	Prefent Continvous	1805815	1015992374	JOSUÉ SAMUEL AIG.	JOSUÉ SAMUEL	
02.05.19	2:30	6:30	4	English lab	1802303	1194713538	Juan Fonseca	Juan Fonseca	
03.05.19	6:30	10:30	4	Introduction to comparative	1834887	1005161060	Nestor Osorio	Nestor Osorio	
03.05.19	2:30	6:30	4	should ar a recomendation	1802294	1005327251	Andrés José	Andrés Rivera	
03.05.19	6:30	9:30	3	Comparative and Superlative	1667042	1102567906	Jorge Ramirez	Jorge Ramirez	
06.05.19	6:30	10:30	4	final Exam A1.1. "Used to"	1805815	97185997	FREDY ALCALA	FREDY ALCALA	
06.05.19	1:00	6:00	5	Family Members	1760020	1098[illegible]	Karen Sofia Chia	Karen Chia	
07.05.19	6:30	10:30	4	Inicio guia A2.2 Comparative	1749045	1007462956	Zareth Gomez		
07.05.19	2:30	6:30	4	Final Exam A1.1.	1802294	1095952225	Julio Suarez	Julio Andres Suarez.	
08.05.19	6:30	10:30	4	Superlative adjectives	1749045	1098815607	Angelica Barrios P.	Angelica Barrios	
08.05.19	2:30	6:30	4	Moddals should and Can	1802303	1127341062	Jackson Guarin C.	Jackson Guarin C	
09.05.19	6:30	10:30	4	Simple past tense.	1805815	60'444'176	Omaira Sánchez		
09.05.19	2:30	6:30	4	Final Exam A1.1.	1802303	91476900	Ismael E. Valcneio		
10.05.19	6:30	10:30	4	Self Presentation - Greetings	1834887	1099940304	Brayan Stiven Tarazona		
10.05.19	2:30	6:30	4	Simple Past Explanation	1802294	1095944684	wilson Martinez	Wilson Martinez	
10.05.19	6:30	9:30	3	Working on the RED page.	1667042	1095924279	Nestor Ramirez	Nestor R.	
13.05.19	6:30	10:30	4	Used to as a past habit.	1805815	1068866130	Dayler Montañez	Dayler Montañez	
13.05.19	1:00	16:00	5	present Simple. Adverbs fq.	1760020	91151395	Jose E Navarro		
		TOTAL HORAS	72						

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

SENA

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Isabel Cristina Ruiz Cárdenas **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 63 333.771

FECHA INICIO REPORTE: Mayo 1, 2019 **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** Mayo 31, 2019

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
24.05.19	2:30	6:30	4	Formal and Informal English	1802294	1081786688	Marlon García	Marlon García	
24.05.19	6:30	9:30	3	Working in the lab.	1667042	91475488	William Romero	William R.	
27.05.19	6:30	10:30	4	Object Pronouns.	1805815	1095452075	Juan Sebastian Niño	SebastianNiño	
27.05.19	1:00	6:00	5	final exam A1.1	1760020	5.782.562	willem Gonzalez	willem Gonzalez	
28.05.19	6:30	10:30	4	Might - Prepositions of place	1749045	1098821617	Nicolás Andres Bustos	Nicolás Bustos	
28.05.19	2:30	6:30	4	Final Exam A1.2.	1802294	91470042	Flavio James		
29.05.19	6:30	10:30	4	Agreeing and disagreeing	1749045	1098762611	leidy Moreno		
29.05.19	2:30	6:30	4	Formal and Informal English	1802308	1098728273	Carlos Fernando Castilla	Carlos Castilla	
30.05.19	6:30	10:30	4	English lab "Red"	1805815	1098696887	Jonathan Alexander Parra	Jonathan Parra	
30.05.19	2:30	6:30	4	Final Exam A1.2	1802308	1098729238	Juan Dario Ojeda Pinzon		
31.05.19	6:30	10:30	4	Verb to be. Whquestions	1834887	1007918079	Brayan Steven Galvis		
31.05.19	2:30	6:30	4	Revision of all the grades.	1802294	1374630	perros mauricio	perros mauricio	
31.05.19	6:30	9:30	3	Syntaxis of adjectives.	1667042	1374616	Javier Espinel		
TOTAL HORAS			51	195					

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : _____ No. DE IDENTIFICACIÓN: _____

FECHA INICIO REPORTE: _____ FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: _____

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
	TOTAL HORAS								

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

_____

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

_____

FIRMA INSTRUCTOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ISABEL CRISTINA RUIZ CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/05/2019 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2019 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1667042 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERES PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACION COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDAS PARA EL USO DE INSTALACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE TRABAJO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES ELÉCTRICOS SERIE 15 KV HASTA 500 KVA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PROACTIVO AL MOTOR Y/O GENERADOR ELÉCTRICO HASTA MEDIA TENSIÓN, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSPECCIONAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA CON BASE EN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA CREG
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS, Y PROCESOS ,BUSCANDO SU EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1802294 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA)

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR SOLDADURA A PRODUCTOS METALICOS (PLATINAS) DE ACERO AL CARBONO CON EL PROCESO GTAW SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVIDAD
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO ELÉCTRICO CON ELECTRODO REVESTIDO (SMAW), SEGÚN PROCEDIMIENTO DE FABRICACIÓN.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO PROTEGIDO CON GAS CON ALAMBRE ELECTRODO (MIG-MAG) SEGÚN PROCEDIMIENTO DE FABRICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1749045 - ANIMACION 3D

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER LAS RELACIONES DE LOS ELEMENTOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR EL RENDER DE ACUERDO CON EL IMPACTO VISUAL A LOGRAR.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODELAR LOS ELEMENTOS QUE HACEN PARTE DE LA IMAGEN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR LA POST-PRODUCCION PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1802303 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACIÓN Y CLIMATIZACIÓN DE ACUERDO CON LOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR BUENAS PRACTICAS EN EL USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN INSTALACIONES RC, SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERES PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN INSTALACIONES RVC, SEGÚN LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1760020 - MECANICO DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERES PERSONAL Y TEMAS TECNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS ELEMENTOS MECÁNICOS Y/O MECANISMOS DE ACUERDO A SU FUNCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE LAS MAQUINAS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS NEUMÁTICOS DE ACUERDO A SU FUNCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS OLEO HIDRÁULICOS DE ACUERDO CON SU FUNCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIAGNOSTICAR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS COMPONENTES ELECTRÓNICOS DE ACUERDO A SU FUNCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PLANOS MECÁNICOS SEGÚN LAS NORMAS VIGENTES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS PIEZAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LOS BIENES PARA CONSERVAR LAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LUBRICAR LOS BIENES ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR HERRAMIENTAS DE BANCO Y MÁQUINAS AUXILIARES SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL ELEMENTO MECÁNICO A FABRICAR.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR TORNO PARALELO SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL ELEMENTO MECÁNICO A FABRICAR.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECONSTRUCCIÓN DE PARTES MECÁNICAS POR SOLADURA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1834887 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERES PERSONAL Y TEMAS TECNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1805815 - SEGURIDAD VIAL,CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON PATOLOGÍA DE URGENCIA, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS NO INVASIVOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERES PERSONAL Y TEMAS TECNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE EN LOS USUARIOS DE LAS VÍAS SEGÚN LA NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS MEDIOS DE TRANSPORTE Y LA CARGA SEGÚN EL MARCO NORMATIVO Y REGLAMENTARIO, LA SEGURIDAD E HIGIENE Y POLÍTICAS DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR EL LEVANTAMIENTO DE LOS ACCIDENTES DE TRÁNSITO DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DEL SINIESTRO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN EDUCACIÓN VIAL SEGÚN EL CONTEXTO EDUCATIVO Y LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 195,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ISABEL CRISTINA RUIZ CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

I. Cris Ruiz

63 333 771

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63333771		RUIZ CARDENAS ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 48 55 60	BUCARAMANGA-SANTANDER	6877310	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2019-04	2019-04	445552074	8492204635	I	2019/05/17	2019/05/13	BANCO COLPATRIA	0	$406,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$224,000	$0	$0	$224,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$224,000	$0	$0	$224,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,400	$0	$0	$7,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$7,400	$0	$0	$7,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$175,000	$0	$0	$175,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$175,000	$0	$0	$175,000
TOTAL				1	$406,400	$0	$0	$406,400

Isabel Ruiz
63 333 771 Bmanga.

2019/05/12 09:11 PM

aportes en línea

Comprobante de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono
CC 63333771		RUIZ CARDENAS ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 48 55 60	BUCARAMANGA-SANTANDER	6877310

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo Pensión	2019-02	Periodo Salud	2019-02
Fecha límite de pago	2019/03/18	Fecha de pago	2019/05/20
Dias de mora	63	Tasa de mora	27.01%

TOTALES	
Valor a pagar	$5,800
Intereses de mora	$500
Saldos e incapacidades	$0
Valor total	$6,300

DATOS DE LA TRANSACCIÓN	
Clave planilla	8492475777
Clave de pago	448459261
Banco	BANCOLOMBIA

2019/05/20 10:05 AM

aportes en línea

Comprobante de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono
CC 63333771		RUIZ CARDENAS ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 48 55 60	BUCARAMANGA-SANTANDER	6877310

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo Pensión	**2019-04**	Periodo Salud	**2019-04**
Fecha límite de pago	**2019/05/17**	Fecha de pago	**2019/05/20**
Dias de mora	**3**	Tasa de mora	**27.01%**

TOTALES	
Valor a pagar	**$5,800**
Intereses de mora	**$300**
Saldos e incapacidades	**$0**
Valor total	**$6,100**

DATOS DE LA TRANSACCIÓN	
Clave planilla	**8492475921**
Clave de pago	**448456061**
Banco	**BANCOLOMBIA**

2019/05/20 10:06 AM

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63333771		RUIZ CARDENAS ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 48 55 60	BUCARAMANGA-SANTANDER	6877310	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-03	2019-03	432694405	8490251360	I	2019/04/16	2019/04/05	BANCO COLPATRIA	0	$412,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,200	$0	$0	$227,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$227,200	$0	$0	$227,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$177,500	$0	$0	$177,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$177,500	$0	$0	$177,500
TOTAL				1	$412,200	$0	$0	$412,200

2019/04/05 08:10 AM

siga SENA
Un CompromISO de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: GIRON, 06 DE JUNIO DE 2019

OBJETIVO/TEMA: TALLER POR REDES. BILINGUISMO

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	ORLANDO FONSECA	97230567	INSTRUCTOR	SENA - CIMI	orlfonseca@yahoo.es	73357	
2	Laura Liemann	37'557.913	Instructor	SENA - CIMI	lmliemann@misena.edu.co	3180940825	
3	Patricia Bello.	37548548	Instructor.	SENA - CIMI	cp.bello.forero@gmail.com	3162403586	Patricia Bello.
4	Laura Pinzon	63511464	Instructor	SENA CIMI	laura.pinzon@misena	3156026	
5	Bibiana Fdatorres A	63490103	Instructora	Sena - cimi	bftorres@misena.edu.co	3006099741	
6	Cecilia Gomez Gomez	37829653	Instructora.	Sena - CIMI.	cecigomez30@hotmail.com	3123598065	
7	Martha Isabel Barbosa R	63354984	Instructora	SENA - CIMI.	mbarbosare@misena.edu.co	3164691074	
8	Isabel Cristina Ruiz C.	63333771	Instructora	SENA - CIMI	cristruca@misena.edu.co	3176472172	
9	Carlos Cerzo Peñaloza	1098678542	Instructor	SENA - CIMI	cacorzoz@misena.edu.co	3102771302	
10	Javier Enrique Amaya	91447731	Instructor	SENA - CIMI	jamayad@misena.edu	3153985102	
11	Carlos A Nuñez	13974452	Coord Acad	SENA - CIMI	Canunez1@sena.edu.co	73375	
12	Patricia J Rios Sierra	45577293	Prof. 6-3	SENA CIMI	Pjrios@sena.edu.co	73406	P. Rios
13	Carolina Hendriclro V.	1098746397	Apoyo. Coord. F	Sena-CIMI	imcardiveisor@sena.edu.co	73369	
14	Alba Janeth Martinez	63.441.685	Prof 6-2	Sena-CIMI	aymartinez@sena.edu.co	73436	
15	Nuvia Inés Borbón	55.119.142	Profesional	Bibliroteca - CIMI	nborbon@misena.edu.co	73364	
16	Claudia Marcia Diaz	28-432544	Subdirectora	SENA - CIMI	cdmarin@sena.edu.co	73410	

GD-F-014 V02

Scanned by CamScanner

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Girón, 06 de junio de 2019

OBJETIVO/TEMA: Reunión de red de bilinguismo, Presentación de roles y procedimientos del proceso de Gestión de Formación Profesional

Integral

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Victor Eduardo Lopez	1095796698	Aux Admon	CIMI-SENA	vepedraza@sena.edu.co	73361	Victor Lopez
2	ORLANDO FONSECA M	97232567	INSTRUCTOR	SENA-CIMI	ofonsecam@misena.edu	73357	Orlando Fonseca
3	Ramon Silva R.	91201019	Ld. Sennova	SENA-CIMI	ramonsilva@misena.edu.co	3158388133	
4	Laura Liemann	37557953	Instructor	SENA – CIMI	mliemann@misena.edu.co	3180940825	
5.	Patricia Bello	37548548	Instructor.	SENA – CIMI	cp.bello.forero@gmail.com	3162403586	Patricia Bello.
6.	laura Blanco Tarazona	63511627	Instructor	SENA - CIMI	laura.blanco@misena.edu	3156622726	
7.	Bibiana Beatriz Torres	63490103	Instructor	Sena-cimi	bbtorres@misena.edu.co	3006079711	Bibiana T.
8	Javier Amaya	91497831	Instructor	SENA-CIMI	jamayad@misena	3138485103	javier
9	Cecilia Gomez Gomez	37829653	Instructor	Sena- CIMI	cecigomezgo@hotmail.com	3123598065	
10	Martha Isabel Barbosa Rodriguez	63354984	Instructor	SENA - CIMI	mbarbosar@misena.edu.co	3164691074	
11.	Isabel Cristina Ruiz	63.333.771	Instructor	SENA - CIMI	crisruca@misena.edu.co	3176472172	

GD-F-014 V02

Scanned by CamScanner