Mocoa 16 de Enero de 2023

Señores
UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS
Ciudad –

Cordial Saludo

Comedidamente me permito adjuntar la Factura del contrato N° 1421 por concepto de arrendamiento de un bien inmueble para oficina, correspondiente al periodo de ENERO del año 2023, por un valor de SIETE MILLONES VEINTE Y TRES MIL SETECIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($7.023.730).

Agracemos por su atención y pronta respuesta.

Feliz día

Atentamente

ANGELA LIZET ERAZO PIANDOY
Representante Legal
Hotel Mocoa Samay

HOTEL MOCOA SAMAY

NIT 901093547

Carrera 9 #21-108 Frente a estación terpel
Registro Nacional de Turismo N° 51487
MOCOA / PUTUMAYO

Resolución Autorizada: 18764040036661 **De** 23/11/2022 **numeracion del** 6501 **hasta** 7500
Fecha de vencimiento de la Resolución: 2023.11.23

"Somos EXENTOS del impuesto de Renta según Decreto 2755 de 2003, por favor NO practicar RTE FUENTE".

FACTURA DE VENTA

No. 6754

Fecha Factura 2023.01.14
Fecha Vencimiento 2023.02.13
Hora: 09:07:32

Nombre:	C.C / Nit:	Plan:	Folio:	Habitación:	Noches:
UND DE ATENCIÓN Y REPARC. A LAS VICTIMAS	NT 900490473		007647		0

Dirección:	Ciudad:	Fecha Llegada:	Fecha Salida:	Caja:	Usuario:
CARRERA 85 D 46 A 65 P 5	BOGOTA	2023.01.14	2023.01.14	01	ABARRETO

Huésped:	Ident:	Compañía:	Número de Personas
UNIDAD.ADMINISTRATIVA ESPECIAL.DE.ATENCI	900490473	UND DE ATENCIÓN Y REPARC. A	Adu: 1 Nin: 0

ORIGINAL

Concepto	Tiquete	Valor	Iva	IPC	Total	Abonos	Saldo
Fecha 2023.01.14							
45 ARRENDAMIENTO DE BIENES		5,902,294.12	1,121,435.88	0.00	7,023,730.00		7,023,730.00
1000 UND DE ATENCIÓN Y REPARC. A LAS		0.00	0.00	0.00		-7,023,730.00	0.00
Sub Totales		**5,902,294.12**	**1,121,435.88**		**7,023,730.00**	**-7,023,730.00**	**0.00**

Resumen Impuestos

Total Cargos No Gravados:	0.00
Total Cargos Gravados:	5,902,294.12
Total Cargos Gravados 19.00%:	5,902,294.12
Total IVA 19.00%:	1,121,435.88
Total IVA:	1,121,435.88
Total IPC:	0.00
Total Abonos Y Pagos:	0.00
Total Cxc:	7,023,730.00
Total Retención:	0.00
Paidout Automatico-CheckOut:	0.00
Total:	0.00

Observacion Factura:

Favor consignar en la Cta. corriente #110-690-12357-5 del banco Popular a nombre de HOTEL MOCOA SAMAY S.A.S	Total Cargos	Paidout Automatíco-CheckOut:	Total Abonos:	CxC:
	7,023,730.00	**0.00**		**-7,023,730.00**

RECIBÍ A SATISFACCIÓN	RECIBÍ FACTURA
Firma	**Firma**
Fecha:	**Fecha:**

Forma de Pago
Cxc Empresas UND DE ATENCIÓN Y REPARC. A LAS VICTIMAS

Base Retención	$	$5,902,294.12
Total Factura	$	$7,023,730.00
Propina	$	$0.00

Esta factura se asimilará en sus efectos a la letra de cambio, según el artículo 774 Y 779 del código de comercio. Esta factura causará intereses de

HOTEL MOCOA SAMAY
Carrera 9 #21-108 Frente a estación terpel
Telefono: (098) 429 6426 - Cel: 318 308 4187

OFICINAS RESERVAS
Carrera 9 #21-108 Frente a estación terpel
Telefono: (098) 429 6426 - Cel: 318 308 4187

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901093547	3	HOTEL MOCOA SAMAY S.A.S	A - 200 O MAS COTIZANTES	AMBIENTAL	BARRIO JORGE ELIECER GAITAN	MOCOA-PUTUMAYO	4296426	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-12	2023-01	1848405536	9445111869	E	2023/01/12	2023/01/04	BANCO POPULAR	0	$1,688,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																		PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: AMBIENTAL (6 Afiliados)																						$6,882,333	$1,101,400			$6,882,333	$275,500			$6,882,333	$275,500			$6,882,333		$36,200		$0	$0		$1,688,600
Centro de Trabajo: ADMINISTRATIVO1 (6 Afiliados)																						$6,882,333	$1,101,400			$6,882,333	$275,500			$6,882,333	$275,500			$6,882,333		$36,200		$0	$0		$1,688,600
Ciudad: MOCOA Depto: PUTUMAYO (6 Afiliados)																						$6,882,333	$1,101,400			$6,882,333	$275,500			$6,882,333	$275,500			$6,882,333		$36,200		$0	$0		$1,688,600
1	CC	1124654329	DIAZ MARTHA		X															23030 1	30	$1,153,333	$184,600	ESSC18	30	$1,153,333	$46,200	CCF63	30	$1,153,333	$46,200	14-23	30	$1,153,333	0.522%	$6,100	30	$0	$0	SI	$283,100
2	CC	69007228	FLOREZ SANDRA		X															23030 1	30	$1,129,000	$180,700	EPS037	30	$1,129,000	$45,200	CCF63	30	$1,129,000	$45,200	14-23	30	$1,129,000	0.522%	$5,900	30	$0	$0	SI	$277,000
3	CC	1006130853	LOZANO LAURA																	23030 1	30	$1,008,333	$161,400	EPS037	30	$1,008,333	$40,400	CCF63	30	$1,008,333	$40,400	14-23	30	$1,008,333	0.522%	$5,300	30	$0	$0	SI	$247,500
4	CC	1067840730	MASS JOVANNY																	23030 1	30	$1,311,667	$209,900	EPS037	30	$1,311,667	$52,500	CCF63	30	$1,311,667	$52,500	14-23	30	$1,311,667	0.522%	$6,900	30	$0	$0	SI	$321,800
5	CC	18126196	AUCHACHASOY JOSE																	25-14	30	$1,080,000	$172,800	EPSIC5	30	$1,080,000	$43,200	CCF63	30	$1,080,000	$43,200	14-23	30	$1,080,000	0.522%	$5,700	30	$0	$0	SI	$264,900
6	CC	1006626644	PAZOS DIANA	X																23030 1	30	$1,200,000	$192,000	ESSC18	30	$1,200,000	$48,000	CCF63	30	$1,200,000	$48,000	14-23	30	$1,200,000	0.522%	$6,300	30	$0	$0	SI	$294,300
Total Afiliados(6)																						$6,882,333	$1,101,400			$6,882,333	$275,500			$6,882,333	$275,500			$6,882,333		$36,200		$0	$0		$1,688,600

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901093547	3	HOTEL MOCOA SAMAY S.A.S	A - 200 O MAS COTIZANTES	AMBIENTAL	BARRIO JORGE ELIECER GAITAN	MOCOA-PUTUMAYO	4296426	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-12	2023-01	1848405536	9445111869	E	2023/01/12	2023/01/04	BANCO POPULAR	0	$1,688,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				6	$1,101,400	$0	$0	$1,101,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$172,800	$0	$0	$172,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	5	$928,600	$0	$0	$928,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				6	$36,200	$0	$0	$36,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	6	$36,200	$0	$0	$36,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				6	$275,500	$0	$0	$275,500
COMFAMILIAR PUTUMAYO	CCF63	891,200,337	8	6	$275,500	$0	$0	$275,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 3)				6	$275,500	$0	$0	$275,500
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	2	$94,200	$0	$0	$94,200
MALLAMAS	EPSIC5	837,000,084	5	1	$43,200	$0	$0	$43,200
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	3	$138,100	$0	$0	$138,100
TOTAL				6	$1,688,600	$0	$0	$1,688,600

El futuro es de todos

FORMATO PARA TRAMITE DE PAGO DE CONVENIOS Y PROVEEDORES	Código 750.15.15-21
GESTION FINANCIERA	Versión 02
PROCEDIMIENTO DE PAGOS	Fecha 07-05-2019
	Página 1 de 1

DATOS DEL CONTRATISTA Y PERIODO OBJETO DE PAGO DEL CONVENIO / CONTRATO

RAZON SOCIAL / NOMBRE DEL PROVEEDOR	HOTEL MOCOA SAMAY			NIT	901.093.547-3	CIUDAD EJECUCION	MOCOA
N° DEL CONVENIO / CONTRATO	1421	RP	3023	RUBRO	A-02-02-02-007-002	VALOR	$ 7,023,730
NOTA De requerirse màs Registros Presupuestales y Rubros por favor incluirlos en el Anexo hoja al reverso.*		RP		RUBRO		VALOR	
		RP		RUBRO		VALOR	
		RP		RUBRO		VALOR	

N ° DESEMBOLO Y/O PAGO	2	PERIODO OBJETO DE PAGO DE	01/01/2023	AL	31/01/2023		
VALOR DEL DESEMBOLSO Ó PAGO	SIETE MILLONES VEINTITRES MIL SETECIENTOS TREINTA PESOS M/CTE						
CORREO ELECTRÒNICO	admon@hotelmocoasamay.com			TELÈFONO	3183084187	EXTENSIÓN	
RÉGIMEN SIMPLIFICADO	NO	ES DECLARANTE DE RENTA?			SI		
RÉGIMEN COMÙN	SI	SI ES RÉGIMEN COMÙN NRO FACTURA			6754		
VALOR GRAVADO	$ 5,902,294						
CERTIFICADO PAGO SEGURIDAD SCIAL Y APORTES PARAFISCALES	SI	FECHA DEL CERTIFICADO			2023/01/04		
BANCO AUTORIZADO PARA CONSIGNAR:	BANCOLOMBIA S.A.	TIPO DE CUENTA	AHORROS	Nº CUENTA	92782737050		
ENDOSO SI [ ] NO [X]	TERCERO			NIT			
	Seleccionar	TIPO DE CUENTA	Seleccionar	Nº CUENTA	xxxxxxxxxxxxxxx		

LIQUIDACION DE PAGO O DESEMBOLSOS DURANTE LA VIGENCIA FISCAL CONVENIO

Valor del Convenio / Contrato	$	27,721,190
Valor aportado por la UARIV	$	-
Valor desembolsos realizados	$	6,650,000
Valor desembolso actual	$	7,023,730
Saldo por pagar	$	14,047,460

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

CERTIFICO LA ENTREGA DE INFORME DE ACTIVIDADES /ACTA DE ENTREGA BIENES Y SERVICIOS NUMERO DE FOLIOS 01 CD _____

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

PERIODO DE PAGO		ENERO
Valor de Pago y/o Desembolso en Pesos	$	7,023,730
Valor de Pago y/o Desembolso en Letras	SIETE MILLONES VEINTITRES MIL SETECIENTOS TREINTA PESOS M/CTE	

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE:

1. Se entrega el informe de actividades / Acta de entrega de bienes y servicios a satisfacción.
2. El certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social en Salud y Aportes Parafiscales
3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla.
4. Toda la información aquí suministra es verídica;
5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

ANGELA LIZET ERAZO PIANDOY

FIRMA PROVEEDOR - REPRESENTANTE LEGAL

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato y/o Convenio aquí relacionado, **CERTIFICO:**

1.- Que el valor a pagar en números y letras es aprobado a satisfacción.
2.- Que El Proveedor / Representante Legal cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
3.- Que El Proveedor/Rep. Legal del Convenio desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;
4.- Que he verificado el paz y salvo por pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados.
5.- Que he verificado la Orden de Compra y la oferta de bienes y servicios presentados y entregados.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor

Firma Supervisor Nacional
Cargo

AMANDA LUCIA CAMILO IBARRA

Firma Supervisor Territorial
Cargo: Directora Territorial Putumayo

FORMAS DE PAGO

DESEMBOLSO / PAGO 1	$ 6,650,000	DESEMBOLSO / PAGO 7	
DESEMBOLSO / PAGO 2	$ 7,023,730	DESEMBOLSO / PAGO 8	
DESEMBOLSO / PAGO 3		DESEMBOLSO / PAGO 9	
DESEMBOLSO / PAGO 4		DESEMBOLSO / PAGO 10	
DESEMBOLSO / PAGO 5		DESEMBOLSO / PAGO 11	
DESEMBOLSO / PAGO 6		DESEMBOLSO / PAGO 12	

TRAMITE GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL

RADICADO GESTION FINANCIERA

CUENTA POR PAGAR	OBLIGACION	ORDEN DE PAGO

	FORMATO CUENTA DE COBRO PARA PAGO DE CONVENIOS Y/O CONTRATOS DE PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS	Código 750,15,15-20
		Versión 01
	GESTION FINANCIERA	Fecha 26-04-2019
	PROCEDIMIENTO DE PAGOS	Página

CUENTA DE COBRO

LA UNIDAD DE ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A VICTIMAS

NIT. 900.490.473 - 6

DEBE A:

RAZON SOCIAL: HOTEL MOCOA SAMAY

CC/NIT 901.093.547-3 DE MOCOA - PUTUMAYO

LA SUMA DE:

SIETE MILLONES VEINTITRES MIL SETECIENTOS TREINTA PESOS M/CTE

(VALOR NUMEROS) $ 7,023,730

POR CONCEPTO DE:

CONTRATO No.	1421	RP	3023	RUBRO	A-02-02-02-007-002
		RP		RUBRO	
		RP		RUBRO	
		RP		RUBRO	
		RP		RUBRO	

OBJETO DEL CONTRATO: Arrendamiento del inmueble ubicado en la avenida Colombia carrera 9 # 21-108 de la ciudad de Mocoa - Putumayo, identificado con matricula Inmobiliaria N° 440-65785 para el funcionamiento de la Unidad Para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas Dirección Territorial Putumayo.

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE: **2023/01/01** y **2023/01/31**

FECHA RADICACION: **2023/01/16**

CIUDAD EJECUCION CONTRATO **MOCOA**

TELÉFONO **3162280634**

CORREO ELECTRONICO admon@hotelmocoasamay.com

FIRMA

INFORME DE ACTIVIDADES No. 02 CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/01/2023 AL 31/01/2023	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	1421
Objeto:	Arrendamiento del inmueble ubicado en la Avenida Colombia Carrera 9 N° 21-108 en la ciudad de Mocoa – Putumayo, identificado con matricula inmobiliaria N°. 440-65785 para el funcionamiento de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas Dirección Territorial Putumayo.
Clase de Contrato o convenio:	Contrato de Arrendamiento
Fecha Inicio:	01 de Diciembre del 2022
Fecha Terminación:	31 de Marzo del 2023
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	50%
Nombre del contratista:	Hotel Mocoa Samay
CC / Nit:	901.093.547-3
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	Amanda Lucia Camilo Ibarra
Cargo del Supervisor:	Directora Territorial Putumayo

OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No VII se presenta el informe correspondiente.

1) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad desarrollada: Cumplir a cabalidad con las especificaciones técnicas y la propuesta presentada.
Evidencia: En ejecución durante el contrato y sin novedad.

2) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Entregar a la Unidad el inmueble dado en arredramiento en buen estado de servicio, seguridad, sanidad y funcionamiento, con todas las áreas de oficina como un espacio abierto, con la adecuación básica y en las fechas acordadas, dando estricto cumplimiento a las condiciones, requerimientos de la entidad, como las especificaciones técnicas mínimas, así como a los planos previamente aprobados.
Evidencia: Acta de entrega del inmueble.

3) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Ejecutar a cabalidad todas y cada una de las adecuaciones, obras y demás condiciones que requiera la Unidad en el inmueble objeto de arredramiento para garantizar su funcionamiento a partir de la fecha de su entrega.
Evidencia: En ejecución y sin novedad.

4) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Garantizar la calidad del inmueble contando previamente con las autorizaciones y/o facultades necesarias del propietario del inmueble tanto para dar en arriendo estos inmuebles, así como para intervenirlos con las obras, instalaciones y adecuaciones necesarias.
Evidencia: Acta de entrega del inmueble.

5) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Suscribir el acta de entrega el inmueble conjuntamente con el supervisor del contrato.
Evidencia: firma del Acta entregada al supervisor del contrato.

6) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Garantizar el uso, goce y disfrute del inmueble entregado en arrendamiento durante todo el tiempo de ejecución del contrato, sin ninguna clase de perturbación o impedimento para que se ejerza dicho uso, y librando de toda perturbación a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas cuando tales acciones provengan de terceros.
Evidencia: Sin novedad presentada.

7) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Mantener en el inmueble los bienes y servicios conexos y adicionales en buen estado de servicio para el fin convenido en el contrato.
Evidencia: Mantenimiento preventivo de aires acondicionado, proceso soportado en hojas de vida de cada equipo. Se mantiene todo el inmueble con plenos servicios y sin novedad.

8) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Concederle al arrendatario un plazo de hasta quince (15) días hábiles para desocupar el inmueble una vez terminado el contrato, dentro del cual no se generará ningún cargo a la Unidad.
Evidencia: No aplica -.

9) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Atender las solicitudes de servicios efectuadas por el supervisor del contrato, en aras de garantizar el funcionamiento de la sede.
Evidencia: En ejecución y sin novedad.

10) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Realizar y garantizar el mantenimiento estructural del inmueble y aquellas que provengan de fuerza mayor o caso fortuito.
Evidencia: En ejecución y sin novedad.

11) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Realizar de ser necesario un (1) mantenimiento preventivo semestral evitando o corrigiendo fisuras, grietas, humedades e inundaciones adelantando las reparaciones y mantenimientos que sean necesarios, así como los mantenimientos correctivos que demande el mobiliario o los inmuebles durante la vigencia del contrato.
Evidencia: En ejecución y sin novedad.

12) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Entregar el inmueble con los servicios de energía eléctrica, acueducto y alcantarillado, aseo público y recolección de basuras debidamente instalados y en funcionamiento, acondicionado a las necesidades requeridas. Todos los anteriores debe estar a paz y salvo a la fecha de entrega del inmueble. Así mismo cuotas de administración, impuestos y demás obligaciones pecuniarias que recaigan sobre el inmueble deberán estar al día, es decir a paz y salvo a la fecha de entrega del inmueble.
Evidencia: En correcto funcionamiento y sin novedad.

13) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Efectuar el pago de las cuotas extraordinarias de administración, impuestos, tasas o contribuciones o cualquier otro cargo que pueda recaer sobre el inmueble, diferente al pago de la administración mensual acordada en el contrato.
Evidencia: No Aplica

14) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Entregar las bitácoras de las adecuaciones realizadas.
Evidencia: Enviada vía correo electrónico

15) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Cumplir con la adecuada entrega de la documentación de acuerdo con lo dispuesto en las especificaciones técnicas indicadas por el Sistema de Gestión Documental y Archivo de la Entidad conforme en la Ley General de Archivo 594 de 2000.
Evidencia: Entregados en físico al Auxiliar Administrativo de la Unidad

16) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Disponer de un número celular y de un correo electrónico, con el objeto de que se atiendan los requerimientos de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas en forma oportuna (dentro de las 24 horas siguientes), así como informar el nombre del profesional o persona debidamente autorizada para atender debida y oportunamente todos los requerimientos de la Unidad para la Atención y reparación integral a las víctimas.
Evidencia: Información entregada al Auxiliar Administrativo de la Unidad – Sede Mocoa Evidencia: Información entregada al supervisor del contrato – adjunto información Celular: 3162280634 Correo Electrónico: admon@hotelmocoasamay.com Persona Autorizada: Alexander Barreto

17) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Presentar la factura o cuenta de cobro respectiva dentro de los cinco (05) primeros días hábiles del mes a cobrar de conformidad con los formatos establecidos por la Unidad junto con el informe de actividad correspondiente.
Evidencia: Entregada en físico al personal Gestión Administrativa y Documental

18) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Realizar el pago de los aportes parafiscales por considerarse que el Arrendador es un rentista de capital, de conformidad con el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, el articulo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 135 de la Ley 1753 de 2015.
Evidencia: Pago realizado y adjunto a la cuenta de cobro.

19) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la administración del edificio, a la Unidad y demás autoridades competentes cuando esta situación de inseguridad se presente.
Evidencia: En ejecución y sin novedad.

20) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Actuar con lealtad y buena fe durante el plazo de ejecución del contrato, evitando dilaciones y entrabamientos.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Evidencia: En ejecución y sin novedad.

21) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones y especificaciones establecidas, así como en lo consignado en su propuesta.
Evidencia: En ejecución y sin novedad.

22) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Informar a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas cualquier hecho constitutivo de fuerza mayor o caso fortuito que impida el cumplimiento del objeto del contrato.
Evidencia: En ejecución y sin novedad.

23) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Cumplir con los requisitos legales ambientales aplicables a su actividad así como garantizar la disposición de los residuos sólidos convencionales generados por las actividades de mantenimiento y adecuación que se realicen en la ejecución del contrato, de acuerdo al Decreto 2981 de 2013 art 47, Decreto 1077 del 2015, Decreto 596 del 2016, así como en los procedimientos e instructivos establecidos dentro del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad que nos llevan al cumplimiento de la normatividad ambiental nacional vigente mencionada anteriormente, si a ello hubiere lugar.
Evidencia: En cumplimiento durante el contrato de arrendamiento.

24) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 2981 de 2013 compilado por el Decreto 1077 de 2015 y Ley 1801 de 2016 en el articulo 94, 100 y 111 en lo que tiene que ver con residuos sólidos.
Evidencia: En cumplimiento durante la ejecución del contrato de arrendamiento.

25) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Realizar lavado de tanques de almacenamiento de agua y/o del sistema de almacenamiento de agua con el fin de mantener en condiciones sanitarias adecuadas las instalaciones de distribución y almacenamiento de agua con el que cuente el inmueble con periodicidad semestral según lo establecido en el decreto 1575 de 2007, articulo 10; y suministrar los certificados de estos a la Unidad.
Evidencia: En ejecución y sin novedad.

26) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Guardar en absoluta reserva la información que se genere un obtenga en el marco del contrato, la cual es de propiedad de la Unidad para Atención y Reparación Integral a las Victimas y debe ser entregada a la Entidad por parte del Contratista, en los términos y condiciones que el supervisor defina.
Evidencia: en ejecución y sin Novedad.

27) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Entregar copia a la Unidad de la certificación de funcionamiento seguro de los ascensores y sus mantenimientos preventivos y correctivos que se presenten durante la ejecución del contrato.
Evidencia: No aplica.

28) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Cumplir con lo estipulado en el Anexo 1 Especificaciones Técnicas Mínimas
Evidencia: En cumplimiento durante el contrato.

29) Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Cumplir con las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato, de las exigencias legales.
Evidencia: En cumplimiento durante el contrato.

Nota: El contratista debe anexar el numero total de actividades que se encuentren definidas en su contrato.

Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe en el aplicativo SECOP II de acuerdo con la Guia Presentación Informe de Actividades y Supervisión a la Ejecución Contractual.

ANGELA LIZET ERAZO PIANDOY
Representante Legal Hotel Mocoa Samay

AMANDA LUCIA CAMILO IBARRA
Diretora Territorial Putumayo

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	hdymoreno	YISETH VANESA MORENO DAZA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-04-00	UNIDAD DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS
Fecha y Hora Sistema:	2023-01-06-9:14 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 8023 de fecha 2023-01-06. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	3023	Fecha Registro:	2023-01-06	Unidad / Subunidad Ejecutora:		41-04-00 UNIDAD DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	21.071.190,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	21.071.190,00	Saldo x Obligar:	21.071.190,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	901093547	Razón Social:	HOTEL MOCOA SAMAY S.A.S	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	92782737050	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	19395696	Nombre:	GUILLERMO MARTINEZ DAZA	Cargo:	SECRETARIO GENERAL

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:		Número:	1421	Tipo:	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	Fecha:	2023-01-06

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
000 VIC GESTION GENERAL	A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS	Nación	10	CSF		21.071.190,00	0,00		
					Total:	21.071.190,00	0,00	21.071.190,00	21.071.190,00

Objeto:	VF-ARRENDAMIENTO DEL INMUEBLE DT PUTUMAYO UBICADO EN LA CARRERA 9 No 21-108 MOCOA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
41-04-00	UNIDAD DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS	1-2	ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2023-03-31	21.071.190,00	21.071.190,00	NINGUNO

CARDONA HERNANDEZ CARLOS ROBERTO

Firmado digitalmente por CARDONA HERNANDEZ CARLOS ROBERTO
Fecha: 2023.01.06 13:04:59 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

INFORME DE TECNICO MENSUAL DE SUPERVISION No. 2 CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/01/2023 AL 31/01/2023	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	1421 del 2022
Objeto:	Arrendamiento del inmueble ubicado en la avenida Colombia carrera 9 N° 21-108, en la ciudad de Mocoa Putumayo, identificado con matrícula inmobiliaria N° 440-65785 para el funcionamiento de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas Dirección Territorial Putumayo.
Clase de Contrato o convenio:	Contrato arrendamiento
Fecha Inicio:	01/12/2022
Fecha Terminación:	31/03/2022
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	50%
Prórroga(s)	
Valor inicial pactado:	$27.721.190
Valor adicionado:	
Valor a pagar:	$7.023.730
Nombre del contratista:	HOTEL SAMAY SAS
CC / Nit:	901.093.547-3
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	AMANDA LUCIA CAMILO IBARRA
Cargo del Supervisor:	DIRECTORA TERRITORIAL PUTUMAYO

es _____ año

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
En mi calidad de supervisor del contrato/convenio No. 1421 DEL 2022 suscrito entre la Unidad para la Atención y Reparación Integral a la Victimas y el/la contratista HOTEL SAMAY SAS **Certifico que realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.** **Es importante mencionar que todas las actividades fueron objeto de desarrollo para el periodo del presente informe.** **En mi calidad de supervisor del contrato/ convenio No. 1421 DEL 2022, certifico el cargue de los informes de actividades y evidencias de la ejecución por parte del Contratista, en el aplicativo Secop II.** **Observaciones del Supervisor:**

Que, como supervisor, valido el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

SEGUIMIENTO A LA MATERIALIZACION DE ANALISIS DE RIESGOS (PUNTO 9 ANALISIS DEL SECTOR)

SEGUIMIENTO A LA MATERIALIZACION DE ANALISIS DE RIESGOS (PUNTO 9 ANALISIS DEL SECTOR)				
Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SI	X	NO	
¿Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SI		NO	X
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia: Teniendo en cuenta el informe presentado por parte del contratista no se detectó ningún riesgo con alta probabilidad de ocurrencia.				
Observaciones adicionales: N/A				

AMANDA LUCÍA CAMILO IBARRA
DIRECTORA TERRITORIAL PUTUMAYO

NOTAS: *De acuerdo con el color de la fuente del presente formato tener en cuenta lo siguiente:*

- ✓ *Color negro: Texto inmodificable y que no se puede eliminar.*
- ✓ *Color rojo: Texto objeto de modificaciones según la necesidad de cada dependencia.*
- ✓ *Color morado: Recomendaciones y ejemplos que la dependencia debe tener en cuenta y suprimirlos en el documento definitivo.*

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción de la modificación
1	24/08/2022	Creación documento