Santiago de Cali, septiembre 30 de 2022

JAIRO ALBERTO DORADO ZUÑIGA
Director Técnico
Supervisor Contrato No.4148.060.26.1.06-2022

Cordial saludo.

Por medio de la presente adjunto Informe de actividades del Contrato de Prestación de Servicios profesionales o de Apoyo a la gestión No 4148.060.26.1.06-2022, correspondiente a la cuota No. 3

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4148.060.26.1.06-2022	
Nombre completo del contratista: JESSICA BEATRIZ DIAZ VALENCIA	
Documento de identificación: 31.324.625	
Nombre del supervisor: JAIRO ALBERTO DORADO ZUÑIGA	
Organismo: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL ESTUDIOS TAKESHIMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Unidad Administrativa Especial Estudio de Grabación Takeshima en la coordinación logística y selección de material para la realización de los productos audiovisuales para dar cumplimiento al convenio interadministrativo 4148.010.27.1.018-2022, realizado en el marco del proyecto APOYO A LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL EN SANTIAGO DE CALI - BP-26002860 vigencia 2022.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
22/JUL/2022	30/DIC/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Modificación(es) al contrato:
Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
Valor del contrato: Es hasta por la suma de DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE. ($18.924.000.oo).
Adición:
Prórroga:
Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$18.924.000	$3.154.000	$6.308.000	$9.462.000

4. INFORME ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

Durante este periodo realice las siguientes actividades

No. obligación	Obligación	Actividad realizada	Evidencia
1	Apoyar en la revisión de los documentos precontractuales, contractuales y postcontractuales de los contratos realizados en los Estudios Takeshima	Apoye la revisión de los documentos para realizar la contratación de 10 PS para el mes de septiembre, esta revisión se hace en el drive asignado para el manejo de la documentación, con ello se procura tener un orden en el tema de contratación.	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1ckrF2YDhCHWrzaJIgkPCUAdCFksEZXIU
2	Atender auditorías de los diferentes entes de control (control interno Alcaldía, Contraloría, entre otras).	Asistí a la reunión de cierre de la auditoria de Gestión documental.	Anexo 1 link de citación https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/month/2022/9/1?ta

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

			b=mc
3	Apoyar en la realización y la formulación de los proyectos y/o formatos para la Secretaría de Cultura.	No aplica para este periodo	N/A
4	Apoyar en la revisión de la contratación en el aplicativo SECOP II – Colombia Compra Eficiente.	Apoye la revisión de los contratos subidos en el SECOP II, para 10 contratos en el mes de septiembre	ANEXO 2
5	Realizar los informes técnicos de los convenios y/o contratos interadministrativos suscritos con la Secretaría de Cultura.	• Realice el primer informe de avance del convenio interadministrativo suscrito con la Secretaría de Cultura N°4148.010.27.018-2022, el cual fue enviado a las Supervisora y su apoyo el 07 de septiembre de 2022, se realizaron ajustes solicitados y la cuenta se radico el 15 de septiembre. • Reunión seguimiento al presupuesto del convenio interadministrativo suscrito con la Secretaría de Cultura.	ANEXO3 https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/month/2022/8/1?tab=mc Correo enviado a las supervisoras. Link de citación
6	Asistir a las reuniones que sea designada por el director	Asistí a las reuniones asignadas por el director: • Reunión de equipo Estudios Takeshima	ANEXO 4 https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/month/2022/8/1?tab=mc
7	Realizar el reporte de la contratación en el aplicativo	Realicé reporte al SIA OBSERVA, de 10 contratos	Anexo 5: Reporte en el aplicativo SIA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

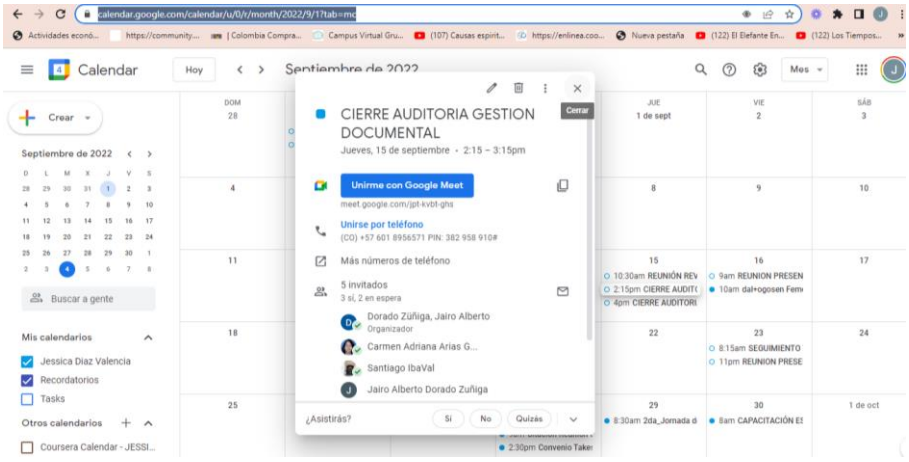
	de la contraloría SIA OBSERVA.	que se realizaron en el mes de septiembre.	OBSERVA
8	Revisar la información que se publica en el botón de transparencia, en la instancia y en la página de Datos Abiertos.	No aplica para este periodo	N/A
9	Apoyar en los proyectos desarrollados por los Estudios Takeshima.	Apoye en la organización del proyecto Metrópolis para las audiciones y la revisión de los rubros para realizar Otro Sí al convenio.	ANEXO 6
10	Apoyar en la selección y estudio de material para las producciones audiovisuales	No aplica para este periodo	N/A
11	Brindar apoyo en la estrategia de Rendición de cuentas del organismo	Se subió a la carpeta del drive la información solicitada, asistí a reunión de socialización	ANEXO 7
12	Las demás que por la naturaleza del servicio se deriven o se asignen acorde con el perfil para cumplir con el objeto del contrato	No aplica para este periodo	N/A

4.1 INFORME ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATISTA
Durante este periodo realice las siguientes actividades de apoyo a la Supervisión a los siguientes contratos: N/A
Jessica Diaz V. _____ JESSICA DIAZ VALENCIA C.C.: 31.324.625 DE CALI
Fecha de suscripción del informe de actividades del Contratista: Santiago de Cali, 30 de septiembre 2022.

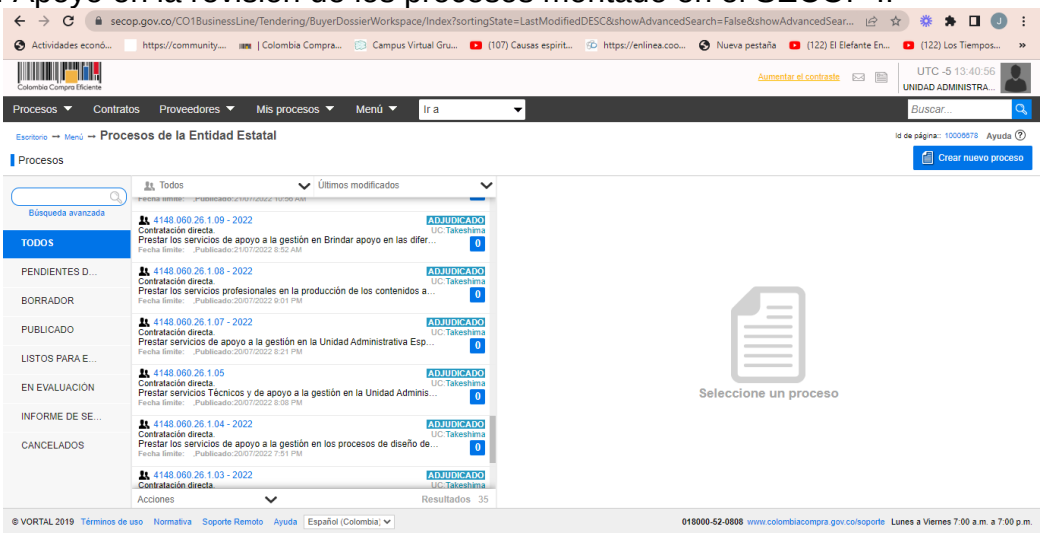
Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

EVIDENCIA

ANEXO 1: Auditorias SIGEP y Gestión Documental
https://calendar.google.com/calendar/u/2/r/month/2022/8/1?tab=mc



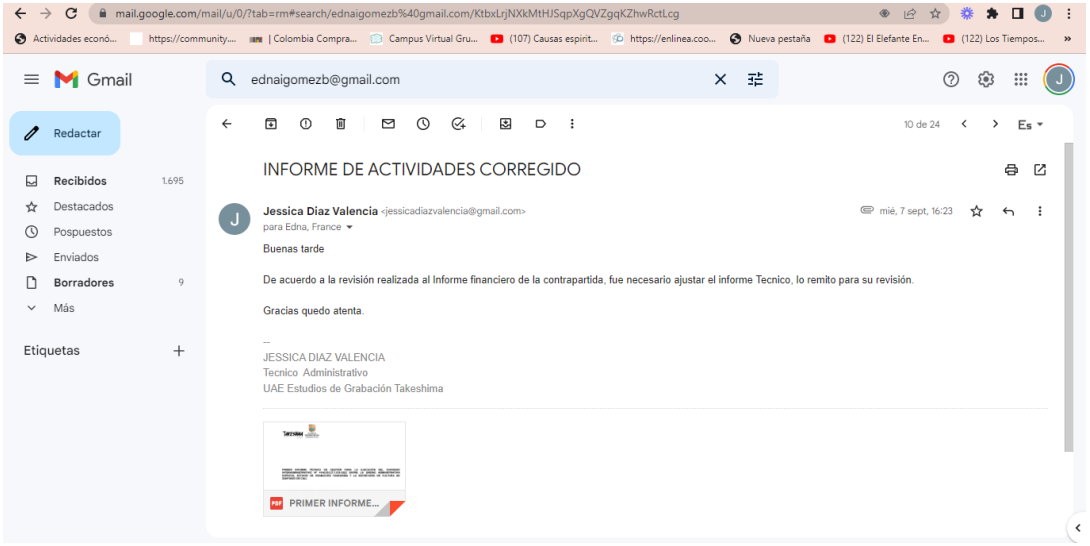
ANEXO 2: Apoyo en la revisión de los procesos montado en el SECOP II

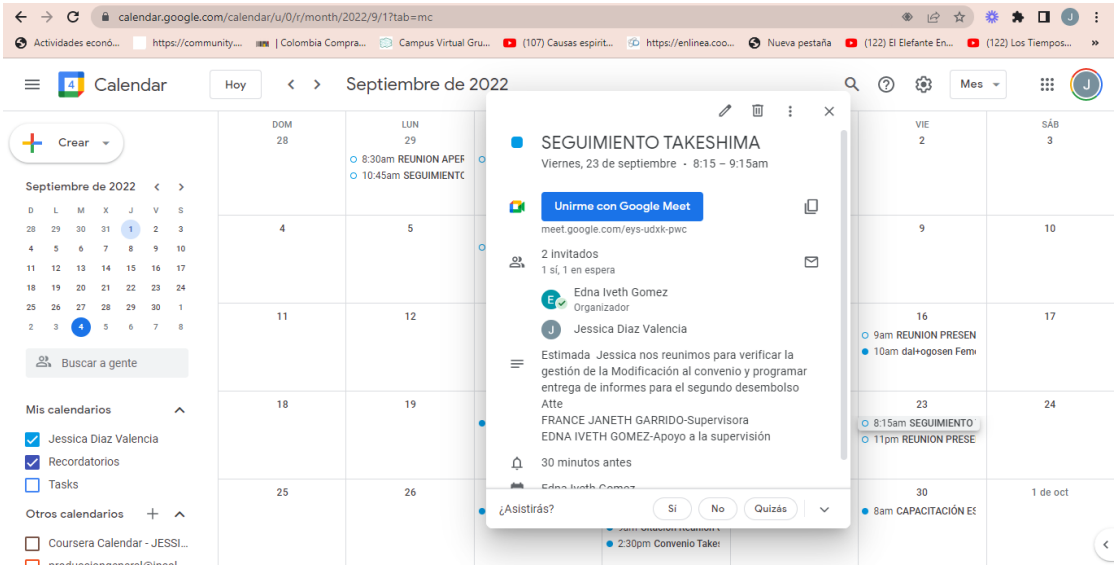


Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ANEXO 3: Reunión de seguimiento al convenio interaministrativo

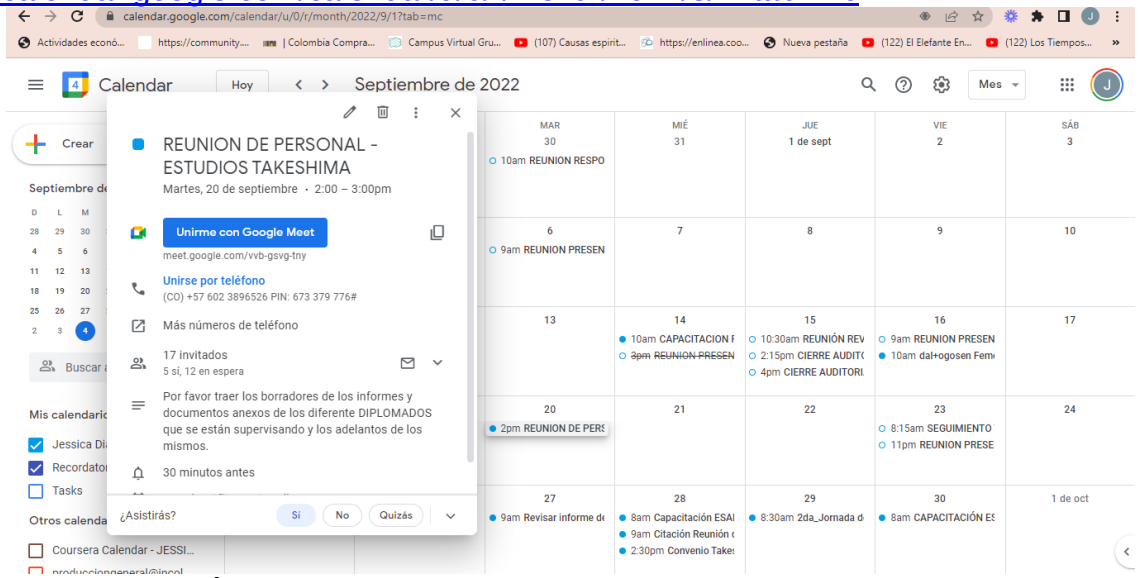
https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/month/2022/8/1?tab=mc



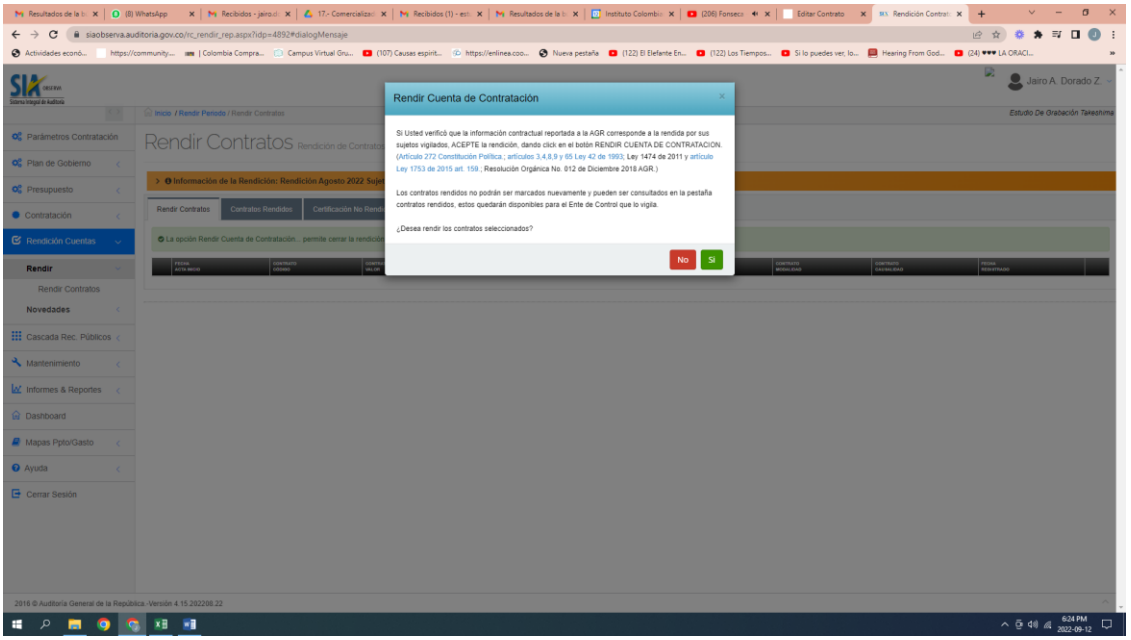


Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

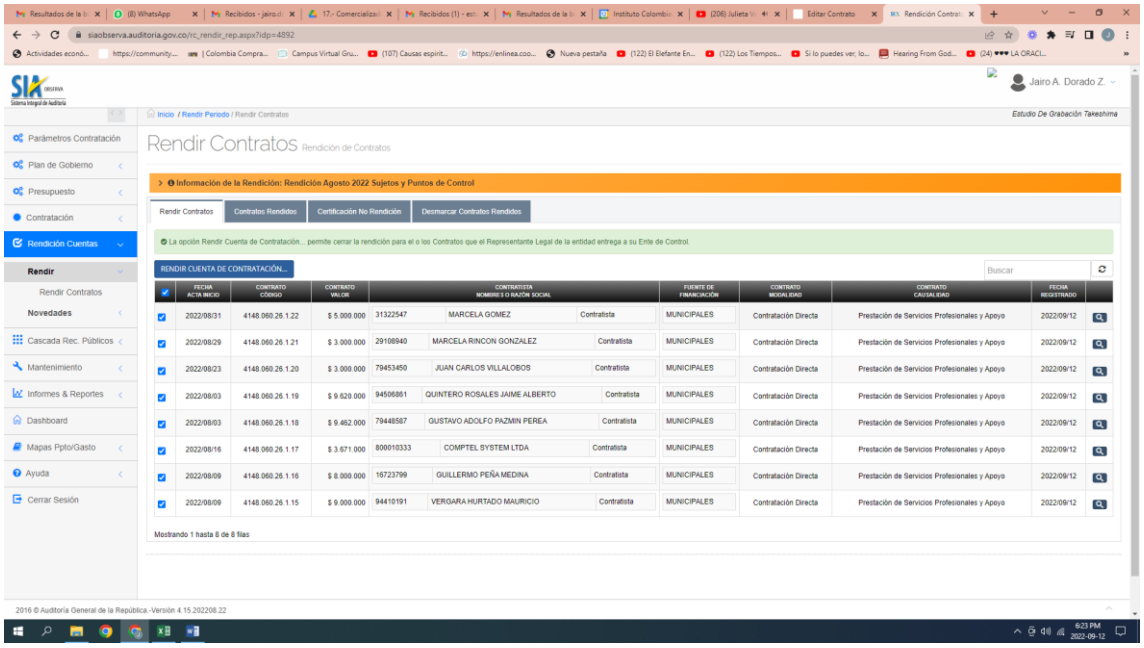
ANEXO 4: Reunión de equipo Estudios Takeshima
https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/month/2022/8/1?tab=mc



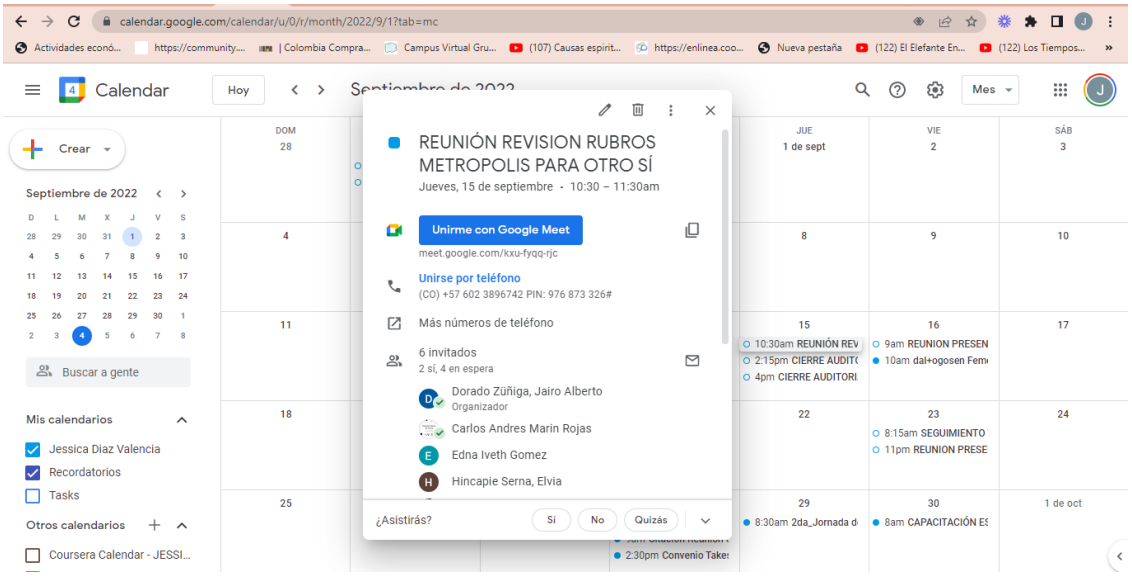
ANEXO 5: RENDICIÓN CONTRATOS SIA OBSERVA MES DE SEPTIEMBRE



Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

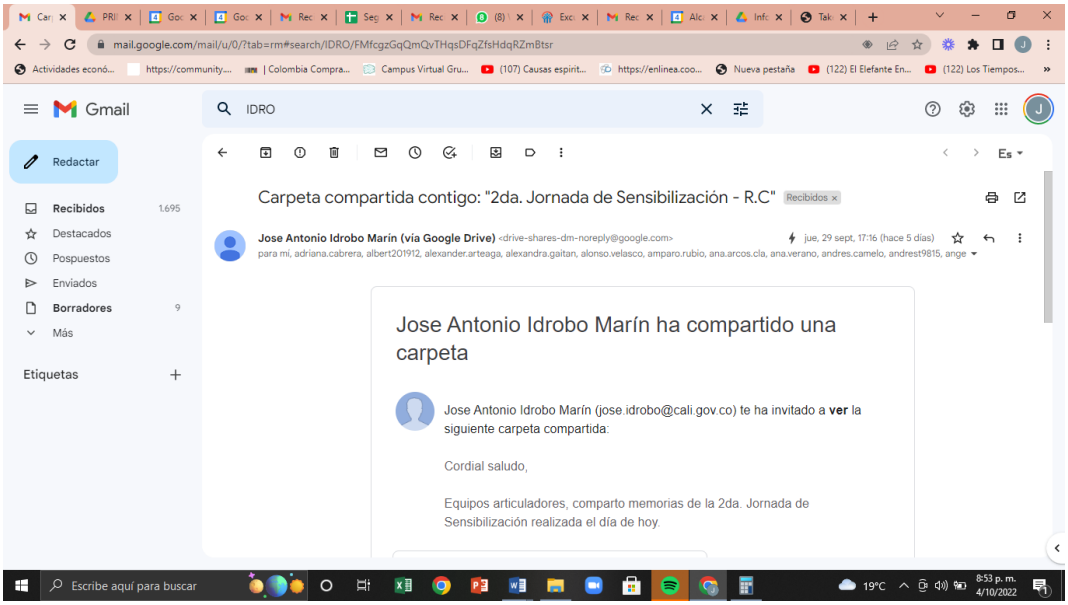


ANEXO 6: Apoyo en el proyecto METROPOLIS

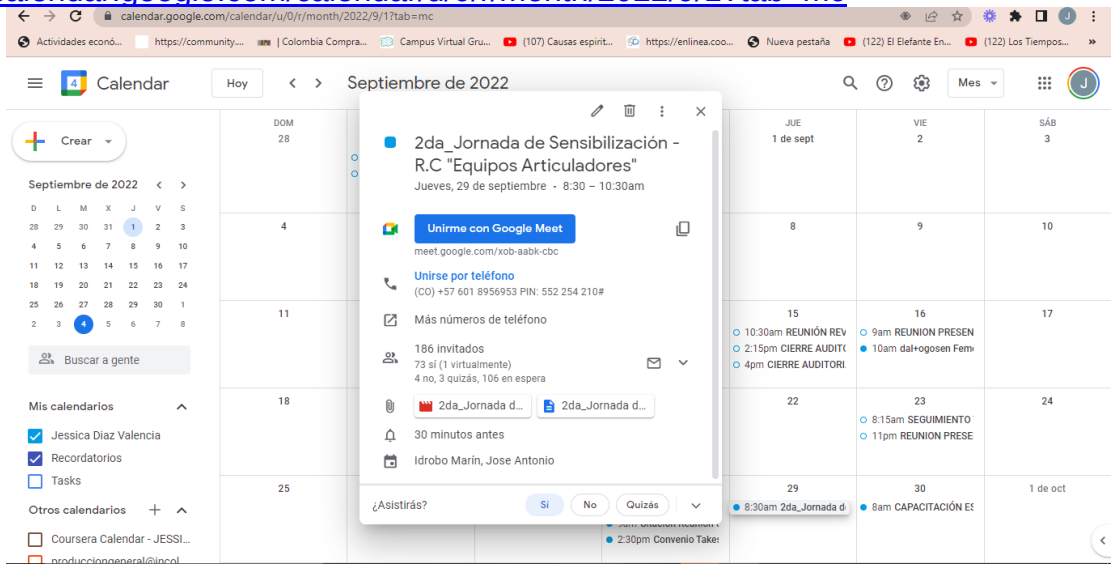


Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ANEXO 7: Reunión socialización estrategia Rendición de cuentas



https://calendar.google.com/calendar/u/0/r/month/2022/9/1?tab=mc



Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.