ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	GERMAN LEONARDO FORERO ROJAS, CEDULA DE CIUDADANIA No, 80232199				
CPS No.	7895 **de** 08/09/2022			**PLAZO**	120 días
FECHA DE INICIO	12/09/2022	**FECHA DE TERMINACIÓN**	31/12/2022		
PERIODO DE INFORME	01/12/2022 **A:** 31/12/2022			**No. Informe**	4
% EJECUCIÓN FISICA	100	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	72		
SUPERVISOR	FRANKY GONZALEZ DAZA	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION DE INVESTIGACION E INFORMACION PARA LA ADMINISTRACION, GESTION, OPERACION, SEGUIMIENTO, MEDICION Y EVALUACION DE LOS SERVICIOS DE CONECTIVIDAD Y BRINDAR SEGUIMIENTO Y SOPORTE AL PROTOCOLO DE RED IPV6, ESTO ALINEADO A LA GUÍA DE TRANSICIÓN DE IPV4 A IPV6 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Realizar la gestión, control y seguimiento al servicio de conectividad, con el fin de garantizar la disponibilidad y buen desempeño en la red WAN de la entidad. Para tales efectos deberá entregar, en el repositorio establecido por la Subdirección, los soportes mes a mes de las actividades realizadas.	Se brindo acompañamiento a las labores relacionadas con la revision de los servicios de conectividad contratados con el proveedor ETB. Se realizaron las reuniones de seguimiento semanal para revisar las actividades relacionadas con el servicio de conectividad. Se genero reporte de la disponibilidad del servicio de conectividad del mes. https://sdisgovco.sharepoint.com/:f:/s/sii/pmo/EnrhTHs9d_BIpopQqvyFehQBFBV1VW41oN5PtOQ8-WZIrg?e=y9pjQa
Realizar el seguimiento y mantenimiento a la adopción del protocolo de IPv6, y generar las acciones, documentos o planes enfocados a garantizar el correcto funcionamiento de este sobre todos los servicios e infraestructura de la entidad. Para tales efectos deberá entregar, en el repositorio establecido por la Subdirección, los soportes mes a mes de las actividades realizadas.	Se dio continuidad a la configuracion del direccionamiento IPv6 para los servidores con segmento IPv4 172.16.4.0/24 y 172.16.5.0/24 de ambiente pre y productivo. Se configuraron políticas IPv6 en Firewall de acuerdo con los requerimientos de funcionalidad de los elementos intervenidos. Se genero documento que establece el alcance y proyeccion de labores de adopcion de IPv6. Se brindo informe de las actividades realizadas durante el año para el cumplimiento de adopcion de IPv6 https://sdisgovco.sharepoint.com/:f:/s/sii/pmo/Eo9eksCFPZtFvVGGBlxjvY0BNylC_nD3V_wkrbcA0TK2pA?e=CmvchZ
Estructurar y ejecutar los diferentes planes (mantenimiento, mejora, capacidad) para la red WAN de la entidad. Para tales efectos deberá entregar, en el repositorio establecido por la Subdirección, los soportes mes a mes de los avances de los diferentes planes.	Se brindo apoyo para las labores relacionadas con el analisis y diagnostico del funcionamiento de la red, mediante la revision de los registros obtenidos del mes de anterior en cuanto a la capacidad, confiabilidad, carga de transferencia de recepción y transmisión de los servicios de conectividad que tiene la Entidad. https://sdisgovco.sharepoint.com/:f:/s/sii/pmo/Eu3vvdeyDRZPukOn1cdsYhAB3KIP6lOtNebpJlKV2s5ZsA?e=q6ZcBt
Atender, documentar, realizar seguimiento y dar solución a los incidentes, requerimientos, cambios y problemas reportados por los usuarios internos de la Entidad y que le sean escalados en la herramienta de gestión de la mesa de servicio. Para tales efectos deberá generar de la herramienta de mesa de servicio y entregar, en el repositorio establecido por la Subdirección, mensualmente el reporte de todos los casos gestionados.	Durante la vigencia del contrato se recibieron 2 casos en total a través de la herramienta de gestión de la mesa de servicios, que correspondían a la solicitud de aumento de capacidad de ancho de banda para la sede de Centro de Atención al migrante, el cual fue analizado y cerrado de acuerdo con lo evidenciado en su consumo; y para la revisión del funcionamiento del canal de la sede Sumapaz https://sdisgovco.sharepoint.com/:f:/s/sii/pmo/EpbWDUDKKEVLlg1Ge_RVkp8BOw6ZHPCZVHDMJEto9wzd9A?e=zfUvOf
Presentar un informe mensual sobre el avance de las actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del mismo.	Se genero documento que incluye las labores realizadas para cada obligacion del contrato 7895 de 2022 durante la vigencia del contrato https://sdisgovco.sharepoint.com/:f:/s/sii/pmo/EsUwaiZxB0JFooMldt8EeB0BW9K9-sWPEYrFufNJmKwfNg?e=aErZqe
Ejercer el autocontrol y aplicar lo establecido en el Sistema de Gestión con su marco de referencia Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, en todas las acciones relacionadas con el objeto del contrato.	Se ejerció el autocontrol, la autorregulación y la autogestión en todas las acciones realizadas en el marco del objeto del contrato, dando cumplimiento a los lineamientos impartidos por el Sistema Integrado de Gestión y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
Asistir y participar activamente en las reuniones, consejos, comités, comisiones, mesas y demás instancias que le sean delegadas.	Se participo en la reuniones programadas y requeridas por el área para cada periodo. Se genero documento que brinda la información tratada en cada una de ellas. https://sdisgovco.sharepoint.com/:f:/s/sii/pmo/EmYpLRk-fT1OkdEoidttBPIBCaXyHHu8ud0yQ5LdMgXFQw?e=bgpKXH

Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignados por el supervisor del contrato.	Se generaron los documentos que registran las actividades asociadas con el cumplimiento de la adopción de IPv6 en la SDIS. https://sdisgovco.sharepoint.com/:f:/s/sii/pmo/Etrflzkaz7FKgwsxIBBVAToBFEGYbVE-LWA4hd-7Kl_UXA?e=WnHfgh

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SURA	01/11/2022	$389,200	19/12/2022	64147391
Pension	PORVENIR	01/11/2022	$498,200	19/12/2022	64147391
ARL	POSITIVA	01/11/2022	$16,300	19/12/2022	64147391
Salud	SURA	01/12/2022	$389,200	02/01/2023	64441823
Pension	PORVENIR	01/12/2022	$498,200	02/01/2023	64441823
ARL	POSITIVA	01/12/2022	$16,300	02/01/2023	64441823

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 80232199 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 30/12/2022 a las 21:10:27 horas (UTC-5)