AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	En el presente periodo se participó en espacios de reuniones para cierres de procesos misionales y operativos, a través de los cuales se brindaron lineamientos técnicos , para dar cumplimiento a las acciones contempladas para el ultimo mes del año, además de realizarse seguimiento a la implementación de las mismas. con relación a las acciones relacionadas con la construcción de paz la reconciliación se realizaron seguimientos a los servicios sociales que finalizaron en la presente vigencia, para ello se recibió la documentación de tres PPR que se certificaron en la iniciativa de construcción de cartillas artesanales y lecturas en voz alta en la ciudad de Santa Marta. También durante el presente mes se hizo seguimiento con la promotora y profesional asignado a Santa Marta de las gestiones y acciones pendientes por e implementarse de SS en el territorio, para el año 2023. Con el Coordinador, se hizo seguimiento a las acciones, dificultades y los avances en los procesos de incidencia política en el Magdalena. Participación en una (1) Reunión con el Coordinador con quien se hizo la revisión del mapa de riesgo informe final , apoyando el cierre de esta acción en el Sapyg y cumpliendo con los dispuesto por la entidad para el presente periodo. Reunión con Coordinador para la revisión, seguimiento, socialización, retroalimentación e instrucciones frente a procesos tanto misionales, como operativos del GT durante el mes de Diciembre. Asistencia y Participación en Reunión con la Alta Consejera para la Sierra Nevada y Zona Rural, a quien se le socializó la política de Reincorporación y Reintegración, se le hizo la contextualización del proceso de Reincorporación en el territorio, además de hacer la revisión del indicador para Reincorporación en el plan de Desarrolló distrital, para este punto se acordó solicitar por parte de esta oficina una caracterización de la población y enviar por parte del GT una propuesta de trabajo de la ruta de Reincorporación en el territorio , para su radicación en el banco de proyectos de la alcaldía de Santa Marta. Asistencia y participación en reunión con el Coordinado y Facilitador de Reincorporación con quienes se revisión proyecto de fortalecimiento de capacidades comunitarias e inclusión laboral de Reincorporación para presentarlo a la Oficina de la Alta consejería Para la Sierra Nevada en la ultima semana del mes de Diciembre. .
2.Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial.	Para el mes de Diciembre se realizo un (1) espacio grupal con los profesionales de Magdalena y Atlántico, a quienes se les hizo seguimiento para el cierre de procesos, verificándose en SIRR que las acciones contempladas para el acompañamiento de la población en el presente periodo quedaran registradas en el sistema de información, que los documentos generados fueran entregados y que la población contara con las asistencias y seguimientos de acuerdo a los lineamientos y orientaciones impartidas para los cuatro (4) procesos que acompaña la agencia en el territorio, además sé hizo seguimiento a las personas vinculadas a FA y FPT y balance del cumplimiento de metas del trimestre IV. Fueron realizadas reuniones de seguimiento individual con profesionales y facilitadores, asignados al departamento del Magdalena y Atlántico, con quienes se revisaron las gestiones, acciones realizadas para el acompañamiento de la población y cumplimiento de entregas de reportes e insumos para cierres de los diferentes procesos que acompañan con la población asignada. Se realizo el Seguimiento y acompañamiento a la postulación de dos PPR en el presente periodo. Durante todo el periodo la Asesora de Ruta brindo orientaciones y asesorías presenciales y/o telefónicas, solicitadas por cada uno de profesionales, facilitadores, promotores; las cuales correspondían a lineamientos o instrucciones por temas de, atenciones presenciales, planes de trabajo, cierre de beneficios, cumplimiento de metas, entre otros temas misionales relacionados con el acompañamiento que se hace a la población. Realización de reunión con profesional de Salud para seguimiento al acompañamiento de los familiares de personas fallecidas de acuerdo al auto Sars de la JEP.
3.Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	Durante el mes de Diciembre de 2022 se continuo con la revisión mensual de la base de asignados al Grupo Territorial, verificándose los avances en las diferentes rutas, con el objetivo de identificar las necesidades de fortalecimiento y apropiación de procesos del equipo de profesionales, por lo que para este periodo se priorizo un espacio de trabajo individual donde se revisaron con los profesionales cada una de las personas asignadas, identificándose las necesidades , fortalezas, oportunidades y acciones a realizarse para el acompañamiento de las mismas en el año 2023. Se realizo seguimiento al cierre en SIRR de la formación para el trabajo de administración de Finanzas; donde se encontró que esta aun no es certificada en Sofia plus., por lo cual estos cierres se proyectan realizar en el mes de Diciembre. Realización de Seguimientos semanales a las atenciones realizadas a la población asignada a cada profesional y/o facilitador y al registro oportuno de los seguimientos de acuerdos proyectados en el mes, remitiéndose a todos los profesionales que acompañan los procesos las alertas correspondientes. Realización de seguimiento a los tiempos de los PDT de acuerdo a cada fase que se encuentran, fueron remitidos correos de alertas a los profesionales asignados, para el desarrollo de acciones tendientes a cumplir con los tiempos requeridos en cada caso. Revisión en SIRR de los planes de trabajo evaluados y puestos en ejecución en el mes de Diciembre, verificándose que estos cumplieran con los métodos de operación vigentes como: registros, tiempos de los mismos, documentos adjuntos, acompañamientos, instrumentos aplicados, enfoques diferenciales priorizados y acuerdos programados. Realización de seguimiento a la aplicación de instrumentos de Empleabilidad a la población en Reintegración Ruta Regular y de JYP, emitiéndose la alerta a través de seguimiento individual presencial y correo con la relación de PPR/PPRE para la actualización de los mismos . Seguimiento y verificación en SIRR de los cierres de beneficios de Fa y FPT realizados en esta vigencia. Revisión de las actas de terminaciones de FA y FPT verificándose que las mismas cumplieran con lo métodos de operación descritos en los instructivos de terminación de estos beneficios para las rutas de reintegración regular y Especial.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

4.Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Para el presente periodo en el GT los escenarios desarrollados relacionados con la convivencia y la reconciliación fueron los dispuestos por la entidad para el seguimiento a las iniciativas de SS que se ejecutaron en el territorio, por ello se hizo el registró de tres PPR certificadas que cumplieron con las actividades dispuestas en la iniciativa de construcción de cartillas artesanales y lectura en voz alta con NNAJ en la ciudad de Santa Marta, de igual manera se hizo el registró del SS en SIRR de una PPR del municipio de Plato- Magdalena. Se asistió a la actividad virtual de cierre de la estrategia de Prevención de Estigmatización implementada en el municipio de soledad, la cual se desarrollo de manera articulada con la ITC es Cuestión de Genero y donde participaron comunidad y población en proceso de Reincorporación.
5.Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	En el mes de Diciembre se realizo en SIRR la revisión y ajuste de treinta y tres (33) Informes de Avance de JYP, realizándose la aprobación de los mismos en el sistema de información SIRR. Registro en SIRR de documentos en el modulo de acciones de reconciliación que corresponde a la información y evidencias del Servicio Social desarrollado en Santa Marta. Registro en SIRR de un acta de retiro con justa causa de SS donde se encontraban vinculadas dos PPR del Atlántico. Registro en SIRR de cuatro (4) certificaciones de Servicio Social correspondiente a PPR vinculados a ASS en el departamento del Magdalena.
6.Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	Para el presente mes, se dio continuidad a las revisiones mensuales en el SIRR de los documentos soportes de planes trabajo, evaluados y puestos en ejecución, también fueron revisados y verificados los cierres de beneficios de FA y FPT de la población que ya cumplía con los tiempos y acciones de formación previstas de acuerdo a las resoluciones vigentes para los procesos de Reintegración (Ruta Regular - Ruta Especial JYP) validándose en estos la coherencia y trazabilidad de la información contenida en los mismos. Revisión en SIRR de acuerdo a los Instructivo y procedimiento para el acompañamiento a través de PDT en ruta regular y de JyP, informándose a los profesionales asignados las alertas correspondientes a los tiempos en cada fase, definiéndose las acciones a realizar para el mes de Diciembre y haciéndose seguimientos, para dar cumplimiento a los cierres de acuerdo a los métodos de operación ya definidos y lineamientos impartidos Revisión en SIRR las actualizaciones del Instrumento de empleabilidad de la población en Proceso de Reintegración realizados en el mes de Diciembre, verificándose que toda la población activa cuente con el mismo Revisión, verificación de los requisitos misionales para la culminación de dos (2) PPR , de las cuales una se culmino en el mes de Diciembre y la otra se proyecto para culminación en Enero 2023. Revisión y validación de la información contendida en SIRR, de treinta y tres (33) PPR-E a quienes se le hizo la creación de informes de avance, verificándose la coherencia de la información; así como los logros y /o dificultades identificados durante el acompañamiento a su ruta de Reintegración. Revisión en SIRR de la información registrada en el mes de Diciembre, correspondiente a actas de terminaciones, actas de entrega de PRE/BIE, soporte de PDT puestos en ejecución y evaluados , entregas de BIE - PRE y Documentos de terminaciones del Proceso de Reintegración. Revisión en SIRR de la información registrada en las actas de Cierre de Beneficios de FA y FPT . Revisión en SIRR de cinco (5) planes de trabajo puestos en ejecución en el mes de Diciembre.
7.Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el mes de Diciembre se dio continuidad al acompañamiento y seguimiento de las acciones de permanencia de la población en las diferentes ofertas sociales del territorio, se realizaron acompañamientos para validar la certificaciones de acciones de Servicio Social de la población vinculada para esta vigencia, a formación académica, formación para el trabajo en la línea técnica y tecnológica , además de la vinculación a las actividades de acompañamiento familiar, también se hizo seguimiento al avance de la población en Reincorporación , Reintegración y Ruta de Atención Diferencial vinculada al programa de Maestro Itinerante que inicio en el mes anterior. Remisión de cuentas de cobro de los mes de Octubre y Noviembre de la población vinculada a formación titulada a través del convenio PNUD-ARN. Se hizo seguimiento a la entrega de insumos de un (1) BIE en la ciudad de Santa Marta, Se asistió y participo en reunión de seguimiento con coordinador para el Caribe de Maestro Itinerante, quien socializo avances y dificultades del proceso, además de compartir el cronograma de actividades y clases para el años 2023, durante este espacio se acordó realizar la primera actividad presencial finalizando el mes de Enero de 2023, donde se les hará entrega de los materiales pedagógicos a los estudiantes. Socialización a profesionales y facilitadores sobre las acciones desarrolladas a la fecha del programa de Maestro Itinerante. Remisión a Profesional ARN el Certificado de matricula y planilla de asistencia del mes de Noviembre del programa de Maestro Itinerante
8.Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	Durante el mes de Diciembre se asistió y participo en una (1) reunión de equipo, donde se hizo un balance de las acciones realizadas para esta vigencia además de la entrega de reconocimientos a cada uno de los profesionales y asesores del GT . En espacios individuales se hicieron retroalimentaciones a los profesionales de las acciones a fortalecerse para el acompañamiento de la población en la siguiente vigencia. Seguimiento al profesional de salud quien acompaña el auto de la JEP para la atención a familiares de PR fallecidos, de acuerdo a los lineamientos de nivel central. Orientación, seguimiento y acompañamiento a los profesionales frente a la planeación y realización de actividades y/o acciones para la población con enfoques diferenciales para el año 2023.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

9.Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	Para el mes de Diciembre se acompaño al coordinador en el seguimiento a las terminaciones de beneficios de la población del proceso de Reintegración proyectadas para el bimestre de Noviembre - Diciembre; para ello se apoyo en la revisión de las actas de terminación para cierres de beneficios en el presente mes. Realización de validaciones en SIRR y seguimiento a dos (2) PPR que se proyectaron para la culminación de su proceso entre el mes de Diciembre y Enero de 2023. Verificación y Validación de requisitos de una PPR postulada para la culminación exitosa de su Proceso de Reintegración. Realización de seguimiento a las terminaciones en SIRR de las PPR proyectadas par cierre de beneficios de FA-FPT durante el mes de Diciembre. Registro de Culminación del proceso en el SIRR de una PPR ,
10.Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	Para la presente vigencia se hicieron las revisiones de los indicadores y metas del año 2022, específicamente trimestre IV y las acciones requeridas para cierre en cuanto al cumplimiento de los indicadores de cada a uno de los planes de acción que se tienen, realizándose en reunión de equipo en la ultima semana del mes para validar la finalización de las gestiones 2022. Se desarrollaron de manera individual reuniones de procesos misionales, donde se hicieron las retroalimentaciones y fortalecimiento de los procesos, para el acompañamiento a la población, al igual que los seguimientos individuales a profesionales y facilitadores. Asistencia y participación en dos(2) reuniones de seguimiento con el Coordinador, donde se revisaron los cierres de procesos de la vigencia 2022. Realización de solicitudes de información a profesionales de acuerdo a requerimientos de la coordinación . Apoyo a la coordinación en la construcción del informe final del mapa de riesgo de implementación de los procesos misionales. Se brindo apoyo al coordinador en el seguimiento a los profesionales con relación a las acciones realizadas para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales. Seguimiento semanal a la atención presencial y/o virtual de la población, emitiéndose las alertas correspondientes. Seguimiento a la aplicación de instrumentos de empleabilidad a la población en Reintegración. Seguimiento a la aplicación de instrumentos de la estrategia acompañamiento post a la población objeto culminada del proceso de Reintegración. Seguimiento a la entrega y registro de planillas de asistencias de FA y FPT de la población vinculada.
11.Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	Durante el mes de Diciembre se apoyo el desarrollo de las acciones en reincorporación a través de las siguientes actividades: - Seguimiento y acompañamiento al proceso de reincorporación en el territorio, brindando orientaciones a los profesionales de acuerdo a los lineamientos emitidos por la subdirección territorial y la coordinación. De igual manera se brindo apoyo en las asignaciones de los traslados de la población, atenciones transitorias, así como en la dinamización de las gestiones y procesos para vinculación a las ofertas del contexto. - dinamización de espacios con profesionales para seguimiento y acompañamiento a los procesos misionales de reincorporación. - Apoyo en el proceso administrativo de la población vinculada a formación técnica a través del convenio PNUD, remitiéndose para el presente mes las cuentas de cobro para apoyo económico de transporte de los meses de Noviembre pendientes. - Gestión y envió a nivel Central de las solicitudes relacionadas con el acompañamiento a las Personas en Proceso de Reincorporación. - Socialización a los profesionales y facilitadores seguimiento del inicio de clases del Programa de Maestro Itinerante. - Seguimiento al registro mensual de información en el SIRR, la población en Reincorporación que se encuentra en caminos diferencial de vida y de Jóvenes certificados como menores de edad. - Asistencia y Acompañamiento a charla de Salud dirigía a la población de Reincorporación y reintegración. -Remisión a la Alta Consejera para la Sierra de Nevada, proyecto y presupuesto para el abordaje de acciones de fortaleciendo de la Ruta de Reincorporación de la Población ubicada en el distrito de Santa Marta.
12.Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	Para el mes de Diciembre se continuo con el seguimiento a profesionales en la implementación de enfoques diferenciales. Realización de Acompañamiento a actividad con jóvenes de Reintegración y Reincorporación, realizada en la ciudad de Santa Marta, este espacio estuvo liderado por el profesional de salud de la ARN y profesional de Salud Mental de la Secretaría de Salud del Distrito, además de socializarse la oferta para jóvenes en el territorio, se desarrollaron actividades de salud mental con los jóvenes asistentes. Seguimiento con alta consejera para el posconflicto en el distrito de Santa Marta y facilitadora a la finalización de formación de una (1) mujer en proceso de Reincorporación a través del proyecto de fortalecimiento productivo en artesanías que inicio en el mes de Noviembre. Asistencia y participación actividad de cierre del enfoque diferencial Curso de vida Jóvenes y Adultos Mayores de la ARN.
13.Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	Para el mes de Diciembre se elaboraron los siguientes informes: - Remisión de consolidado de las inasistencias de la población de JYP. - Informe de Honorarios correspondiente al mes de Diciembre -Informe Final correspondiente a la vigencia 2022. -Remisión de informe de desplazamientos del mes de Diciembre. - Remisión de Informe final de cierre de las acciones del Mapa de Riesgo de los procesos de implementación. -Remisión al Coordinador de los informes de los profesionales correspondiente a mes de Diciembre y Cierre contractual. - Remisión de Documentación requerida para proceso de Contratación 2023

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	56.058.141	CONTRATO No.	336 - 2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA - GT ATLANTICO - MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

14.Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Para el mes de Diciembre se realizo la revisión de la base de desembolsos , validando la información remitida por los profesionales en la verificación de información, haciéndose seguimiento al desembolso de un caso de gestión interna reportado en el mes anterior y que a la fecha no presenta desembolsos por el mes afectado.
15.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Durante el mes de Diciembre se realizaron las siguientes actividades: - Reuniones individuales para cierre de procesos por parte de los profesionales que terminaron contratos segunda semana del presente mes. - Asistencia y participación en reunión de alineación temas Consejo, Buenas Prácticas, Cargue Mapa de Riesgos, el día 5 de Diciembre. - Asistencia al IV entrenamiento equipo de enfoques diferenciales - curso de vida, el día 07 de Diciembre. - Asistencia a Socialización de Resultados: Factores de riesgo asociados a la estigmatización 2022, el día 09 de Diciembre. - Cargue de Informe de Mapa de Riesgo para cierre de estas acciones, el día 13 de Diciembre. - Asistencia a videoconferencia sobre presentación de resultados finales: Acciones comunitarias de prevención temprana y superación de la estigmatización dirigida a personas en reintegración, reincorporación, el día 12 de Diciembre. - Asistencia a Reinducción (Alineación institucional) 2022 - ARN, el día 14 de Diciembre - Asistencia y participación en reunión Seguimiento Maestro Itinerante Atlántico - Magdalena, el día 15 de Diciembre. - Asistencia y participación en reunión de cierre de contractual el día 28 de Diciembre.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento con las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

MARIA MERCEDES DE LA NIEVE ACOSTA MARULANDA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Edgar Ruiz

NOMBRE(S): EDGAR ALEJANDRO RUIZ ESPINOSA

Fecha VoBo: 31/12/2022

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co