MEMORANDO

Bogotá, D.C, 26 de enero de 2023

PARA: SANDRA MARGOTH VELEZ ABELLO
Jefe Oficina Asesora Jurídica Oficina Asesora Jurídica

DE: GIOVANNA ANDREA CHAMORRO RAMÍREZ
Profesional Especializado Subdirección de las Artes

ASUNTO: Remisión de cuentas por pagar CIP 1749-2022

Estimada Doctora Sandra,

Atentamente, me permito remitir el informe de cuentas por pagar del CIP1749-2022 suscrito con la Fundación Púrpura, a través del cual se ejecutó el proyecto“KIOSKOTEATRAL.COM "LISTOS PARA REGISTRAR UN NUEVO DECENIO”. Lo anterior con el fin de que sea incluido en el expediente contractual y subido a la plataforma SECOPII.

Cordialmente,

Documento 20233000028683 firmado electrónicamente por:

GIOVANNA ANDREA CHAMORRO RAMÍREZ, Profesional Especializado, Subdirección de las Artes, Fecha firma: 26-01-2023 14:24:07

Anexos: 1 folios

25a0759fc710c6132943b6658c826b6ff5afca8f93134afbc31aace7aea9f647
Codigo de Verificación CV: 89f3d Comprobar desde:

FUNDACIÓN PÚRPURA

Bogotá D.C., 24 de enero de 2023

Señora
Giovanna Chamorro
INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES
Carrera 8 # 15 - 46
Ciudad

ASUNTO: Remisión de documentos del Contrato 1749-2022

Por medio de este documento presentamos a usted como supervisora del proyecto de Apoyos Concertados enmarcado en el Contrato 1749-2022, los siguientes documentos:

Informe financiero final con cuentas pagas
Soportes del Informe financiero final con cuentas pagas
Informe de obligaciones generales - ajustado

Cordialmente,

WILLIAM GUEVARA QUIROZ
Representante legal FUNDACIÓN PÚRPURA
C.C. 79554967

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Distrital de las Artes	**GESTIÓN JURÍDICA**	CÓDIGO: 2TR - GJU - F - 09
	SOPORTE DE EJECUCIÓN FINANCIERA PARA SUPERVISIÓN (CONTRATO DE INTERÉS PÚBLICO / CONTRATO DE COOPERACIÓN / CONTRATO DE APOYO / CONVENIO DE ASOCIACIÓN - DECRETO 092 DE 2017)	FECHA: 01 / 12 / 2020
		VERSIÓN: 4

	PERIODO DEL INFORME	DEL	11/10/2022	AL	10/12/2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	FUNDACIÓN PÚRPURA				
NIT:	830088555-5				
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE INTERÉS PÚBLICO				
NOMBRE DEL PROYECTO	KIOSKOTEATRAL.COM "LISTOS PARA REGISTRAR UN NUEVO DECENIO"				
NÚMERO - CONTRATO / CONVENIO	1749	VIGENCIA	2022		
INFORME FINANCIERO NO.	2	DE	VIGENCIA		
PRESENTACIÓN DE CUENTAS X PAGAR	SI				
LEGALIZACIÓN DE CUENTAS X PAGAR	NO				
TIPO DE INFORME	INTERMEDIO		CORREO ELECTRÓNICO - QUIEN ELABORA INFORME		
ACTA DE INICIO / FECHA DE INICIO	6/07/2022		contacto@purpuracreactivo.com		

PRESUPUESTO DEL PROYECTO	MONTO APROBADO	%	MONTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN X RUBRO	% EJECUCIÓN PROYECTO
TRANSPORTE	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
ALOJAMIENTO	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
ALIMENTACIÓN	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
LOGÍSTICA DE EVENTOS	$2.000.000	3,76%	$2.000.000	100,00%	3,76%
VIGILANCIA DE EVENTOS	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
ALQUILER	$700.000	1,32%	$700.000	100,00%	1,32%
RECURSO HUMANO	$47.500.000	89,29%	$47.500.000	100,00%	89,29%
PERSONAL DE PROCESOS DE FORMACIÓN	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
MATERIALES DE PROCESOS	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
PRODUCCIÓN DE MATERIAL	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
DIVULGACIÓN	$3.000.000	5,64%	$3.000.000	100,00%	5,64%
PIEZAS COMUNICATIVAS	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
DUPLICACIÓN DE DOCUMENTOS	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
TRÁMITE DE PERMISOS	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
GASTOS ADMINISTRATIVOS ASOCIADOS AL PROYECTO	$0	0,00%	$0	0,00%	0,00%
TOTAL DE RECURSOS APORTADOS POR IDARTES	$53.200.000	100,00%	$53.200.000	4,00	100,00%

EFECTIVAMENTE PAGADO	$53.200.000
CUENTAS POR PAGAR	$0
TOTAL EJECUTADO DEL PROYECTO	$53.200.000

ADICIÓN	% ACUMULADO	FECHA	VALOR
ADICIÓN 1	0,00%		$ 0
ADICIÓN 2	0,00%		$ 0
ADICIÓN 3	0,00%		$ 0
ADICIÓN 4	0,00%		$ 0
VALOR TOTAL			**$ 0**

VALOR TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO	
RECURSOS DE IDARTES	$ 53.200.000
* APORTES DEL CONTRATISTA O ASOCIADO	$ 0
VALOR DE ADICIONES	$ 0
VALOR RECURSOS	**$ 53.200.000**

OTROS RECURSOS	
* RECURSOS GESTIONADOS - DINERO	$ 0
* RECURSOS GESTIONADOS - ESPECIE	$ 0
TOTAL RECURSOS + OTROS RECURSOS	**$ 53.200.000**

QUIENES SUSCRIBEN ESTE INFORME, HACEN CONSTAR:

1. QUE LAS CIFRAS QUE SE DETALLAN CORRESPONDEN A LOS GASTOS EJECUTADOS EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROYECTO.
2. QUE LOS VALORES DETALLADOS SE HALLAN REGISTRADOS EN LA CONTABILIDAD DE NUESTRA ORGANIZACIÓN.
3. QUE LOS DOCUMENTOS SOPORTE NO SE HAN PRESENTADO PARA LEGALIZACIÓN ANTE OTRA INSTITUCIÓN U ORGANISMO QUE HAYA APOYADO EL PROYECTO
4. QUE LAS CUENTAS POR PAGAR REGISTRADAS EN ESTE INFORME SE CANCELARÁN AL INMEDIATO RECIBO DE LOS RECURSOS DE IDARTES.
5. QUE LA RELACIÓN DE CUENTAS POR PAGAR, LOS COMPROBANTES Y DEMÁS SOPORTES SE ENTREGARÁ AL SUPERVISOR DE ESTE CONTRATO ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE LIQUIDACIÓN.

*** SI APLICA**

REPRESENTANTE LEGAL - FIRMA
WILLIAM GUEVARA QUIROZ
C.C.: 79554967

CONTADOR(A) - FIRMA
STEPHANIE MORALES JIMÉNEZ
C.C.: 1014225370
T.P.: 273113-T

REVISOR(A) FISCAL - FIRMA
NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)
C.C.:
T.P.:
* NOTA: SI LA ORGANIZACIÓN NO TIENE REVISOR(A) FISCAL INDICAR SOBRE LA FIRMA "NO APLICA"

APROBACIÓN DE LA SUPERVISIÓN

SUPERVISOR(A)
GIOVANNA CHAMORRO RAMÍREZ

MACROACTIVIDAD	ACTIVIDAD	TIPO DE GASTO	BENEFICIARIO(A)	TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	COMPROBANTE DE EGRESO (NO.)	FECHA	VALOR (ANTES DE IVA)	IVA	VALOR BRUTO (J + K)	RETENCIÓN EN LA FUENTE	RETENCIÓN DE ICA	OTROS	VALOR NETO GIRADO (L-M-N-O-P)	CUENTA POR PAGAR	NO. INFORME	FOLIO DEL EGRESO
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y publicar semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	VIRLEY MENDOZA SUÁREZ	C.C.	52.716.901	Servicios como creadora de contenido y webmaster en el proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1067	29/07/2022	$2.500.000	$0	$2.500.000	$0	$24.150	$0	$2.475.850	NO	1	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y seleccional semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	WILLIAM GUEVARA QUIROZ	C.C.	79.554.967	Servicios como director editorial de la revista web en donde recopila, analiza, organiza y selecciona cada uno de los contenidos en el marco del proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1074	29/07/2022	$2.500.000	$0	$2.500.000	$0	$24.150	$0	$2.475.850	NO	1	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y publicar semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	VIRLEY MENDOZA SUÁREZ	C.C.	52.716.901	Servicios como creadora de contenido y webmaster en el proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1076	26/08/2022	$2.000.000	$0	$2.000.000	$0	$19.320	$0	$1.980.680	NO	1	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y seleccional semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	WILLIAM GUEVARA QUIROZ	C.C.	79.554.967	Servicios como director editorial de la revista web en donde recopila, analiza, organiza y selecciona cada uno de los contenidos en el marco del proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1091	26/08/2022	$2.500.000	$0	$2.500.000	$0	$24.150	$0	$2.475.850	NO	1	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y publicar semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	VIRLEY MENDOZA SUÁREZ	C.C.	52.716.901	Servicios como creadora de contenido y webmaster en el proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1097	30/09/2022	$2.500.000	$0	$2.500.000	$0	$24.150	$0	$2.475.850	NO	1	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y seleccional semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	WILLIAM GUEVARA QUIROZ	C.C.	79.554.967	Servicios como director editorial de la revista web en donde recopila, analiza, organiza y selecciona cada uno de los contenidos en el marco del proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1103	30/09/2022	$2.500.000	$0	$2.500.000	$0	$24.150	$0	$2.475.850	NO	1	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Realización de serie de materiales audiovisuales sobre teatro y circo comunitario	RECURSO HUMANO	JONATHAN LONDOÑO	C.C.	1.014.217.555	Servicios de registro como realizador audiovisual de 6 videos en el marco del proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1104	9/09/2022	$2.000.000	$0	$2.000.000	$120.000	$19.320	$0	$1.860.680	NO	1	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Realización de serie de materiales audiovisuales sobre teatro y circo comunitario	RECURSO HUMANO	JONATHAN LONDOÑO	C.C.	1.014.217.555	Servicios de registro como realizador audiovisual de 6 videos en el marco del proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1105	9/09/2022	$2.200.000	$0	$2.200.000	$132.000	$21.252	$0	$2.046.748	NO	1	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Community manager en función de visibilizar las publicaciones y acciones de www.kioskotratral.com	RECURSO HUMANO	CLARA BERNAL	C.C.	24.335.496	Servicios como community manager para visibilizar las publicaciones y acciones de www.kioskotratral.com para ser publicadas en redes sociales.	1116	30/09/2022	$2.500.000	$0	$2.500.000	$150.000	$24.150	$0	$2.325.850	NO	1	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y publicar semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	VIRLEY MENDOZA SUÁREZ	C.C.	52.716.901	Servicios como creadora de contenido y webmaster en el proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1151	10/11/2022	$2.500.000	$0	$2.500.000	$0	$24.150	$0	$2.475.850	NO	2	

MACROACTIVIDAD	ACTIVIDAD	TIPO DE GASTO	BENEFICIARIO(A)	TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	COMPROBANTE DE EGRESO (NO.)	FECHA	VALOR (ANTES DE IVA)	IVA	VALOR BRUTO (J + K)	RETENCIÓN EN LA FUENTE	RETENCIÓN DE ICA	OTROS	VALOR NETO GIRADO (L-M-N-O-P)	CUENTA POR PAGAR	NO. INFORME	FOLIO DEL EGRESO
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y publicar semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	VIRLEY MENDOZA SUÁREZ	C.C.	52.716.901	Servicios como creadora de contenido y webmaster en el proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1176	10/11/2022	$1.500.000	$0	$1.500.000	$0	$14.490	$0	$1.485.510	NO	2	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y seleccional semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	WILLIAM GUEVARA QUIROZ	C.C.	79.554.967	Servicios como director editorial de la revista web en donde recopila, analiza, organiza y selecciona cada uno de los contenidos en el marco del proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1177	10/11/2022	$2.500.000	$0	$2.500.000	$0	$24.150	$0	$2.475.850	NO	2	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Community manager en función de visibilizar las publicaciones y acciones de www.kioskotratral.com	RECURSO HUMANO	CLARA BERNAL	C.C.	24.335.496	Servicios como community manager para visibilizar las publicaciones y acciones de www.kioskotratral.com para ser publicadas en redes sociales.	1167	10/11/2022	$2.500.000	$0	$2.500.000	$150.000	$24.150	$0	$2.325.850	NO	2	
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Realización de serie de materiales audiovisuales sobre teatro y circo comunitario	RECURSO HUMANO	JONATHAN LONDOÑO	C.C.	1.014.217.555	Servicios de registro como realizador audiovisual de 6 videos en el marco del proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1178	10/11/2022	$1.800.000	$0	$1.800.000	$108.000	$17.388	$0	$1.674.612	NO	2	
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Registro audiovisual del Salón del Libro Teatral Nuestros Libros	RECURSO HUMANO	GABRIEL REYES	C.C.	1.013.669.182	Servicios de registro audiovisual de las dos jornadas del Salon del Libro Teatral "Nuestros libros".	1183	10/11/2022	$1.600.000	$0	$1.600.000	$96.000	$15.456	$0	$1.488.544	NO	2	
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Registro audiovisual del Salón del Libro Teatral Nuestros Libros	RECURSO HUMANO	ANDRÉS URIBE	C.C.	75.106.339	Servicios de registro audiovisual en una de las jornadas del Salon del Libro Teatral "Nuestros libros".	1186	10/11/2022	$300.000	$0	$300.000	$18.000	$2.898	$0	$279.102	NO	2	
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Registro audiovisual del Salón del Libro Teatral Nuestros Libros	RECURSO HUMANO	JAIR BERNAL	C.C.	80.121.902	Servicios de registro audiovisual en una de las jornadas del Salon del Libro Teatral "Nuestros libros".	1187	10/11/2022	$200.000	$0	$200.000	$12.000	$1.932	$0	$186.068	NO	2	
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Impresión material informativo Salón del libro Teatral	DIVULGACIÓN	SANTIAGO LÓPEZ	C.C.	1.020.795.512	Servicio de diseño e impresión de material informativo del Salón del libro teatral "Nuestros libros".	1134	30/10/2022	$800.000	$0	$800.000	$48.000	$7.728	$0	$744.272	NO	2	
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Impresión material informativo Salón del libro Teatral	DIVULGACIÓN	SANTIAGO LÓPEZ	C.C.	1.020.795.512	Servicio de diseño e impresión de material informativo del Salón del libro teatral "Nuestros libros".	1160	10/11/2022	$800.000	$0	$800.000	$48.000	$7.728	$0	$744.272	NO	2	
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Alquiler de exhibidores para libros para Salón del Libro Teatral	ALQUILER	SEBASTIÁN CAUCALÍ	C.C.	1.013.647.940	Alquiler de 10 exhibidores de libros para el salón del Libro teatral "Nuestros libros por dos días.	1188	10/11/2022	$700.000	$0	$700.000	$28.000	$6.762	$0	$665.238	NO	2	

MACROACTIVIDAD	ACTIVIDAD	TIPO DE GASTO	BENEFICIARIO(A)	TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	COMPROBANTE DE EGRESO (NO.)	FECHA	VALOR (ANTES DE IVA)	IVA	VALOR BRUTO (J + K)	RETENCIÓN EN LA FUENTE	RETENCIÓN DE ICA	OTROS	VALOR NETO GIRADO (L-M-N-O-P)	CUENTA POR PAGAR	NO. INFORME	FOLIO DEL EGRESO
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Equipo logístico Salón del Libro Teatral	LOGÍSTICA DE EVENTOS	TEATRO R101	NIT.	830064690-8	Equipo logístico Salón del Libro Teatral "Nuestros libros" por dos días.	1200	27/12/2022	$1.680.672	$319.328	$2.000.000	$0	$0	$0	$2.000.000	NO	2	1
DÉCIMA VERSIÓN ESTO-VI	Registro audiovisual del evento Esto-vi	RECURSO HUMANO	JONATHAN LONDOÑO	C.C.	1.014.217.555	Servicios de registro audiovisual de la décima Noche Esto-vi	1179	10/11/2022	$1.000.000	$0	$1.000.000	$60.000	$9.660	$0	$930.340	NO	2	
DÉCIMA VERSIÓN ESTO-VI	Evento musical Esto-vi	RECURSO HUMANO	GRAVEDAD CERO ESCENARIO DE DESARROLLO ARTÍSTICO SAS	NIT.	901483995-3	Evento musical de la agrupación Mambako para la Noche Esto-vi	1165	8/11/2022	$3.000.000	$0	$3.000.000	$60.000	$14.490	$0	$2.925.510	NO	2	
DÉCIMA VERSIÓN ESTO-VI	Coordinador Evento Esto-vi	RECURSO HUMANO	FERNEY NIÑO	C.C.	1.013.612.228	Cordinador de la décima versión de la dinámica Esto-vi	1205	27/12/2022	$1.000.000	$0	$1.000.000	$60.000	$9.660	$0	$930.340	NO	2	2
CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA WWW.KIOSKOTEATRAL.COM	Recopilar y seleccional semanalmente información relevante del teatro bogotano y publicar en www.kioskoteatral.com	RECURSO HUMANO	WILLIAM GUEVARA QUIROZ	C.C.	79.554.967	Servicios como director editorial de la revista web en donde recopila, analiza, organiza y selecciona cada uno de los contenidos en el marco del proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	1206	27/12/2022	$6.000.000	$0	$6.000.000	$60.000	$57.960	$0	$5.882.040	NO	2	3
DÉCIMA VERSIÓN ESTO-VI	Estatuillas Un-aplauso	DIVULGACIÓN	JOVACRIL COMERCIALIZDORA DE PUBLICIDAD EN ACRÍLICO EU	NIT.	830502253-2	Realización de 9 estatuillas Un-aplauso en acrílico cristal de 8mm del símbolo de la dinámica Esto-vi	1207	27/12/2022	$840.339	$159.661	$1.000.000	$0	$0	$0	$1.000.000	NO	2	4
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Impresión material informativo Salón del libro Teatral	DIVULGACIÓN	SANTIAGO LÓPEZ	C.C.	1.020.795.512	Servicio de diseño e impresión de material informativo del Salón del libro teatral "Nuetsros libros".	1208	27/12/2022	$400.000	$0	$400.000	$24.000	$3.864	$0	$372.136	NO	2	5
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Registro audiovisual del Salón del Libro Teatral Nuestros Libros	RECURSO HUMANO	GABRIEL REYES	C.C.	1.013.669.182	Servicios de registro audiovisual de las dos jornadas del Salon del Libro Teatral "Nuetsros libros".	1209	27/12/2022	$400.000	$0	$400.000	$24.000	$3.864	$0	$372.136	NO	2	6
SALÓN DEL LIBRO TEATRAL	Director Salón del libro	RECURSO HUMANO	WILLIAM GUEVARA QUIROZ	C.C.	79.554.967	Servicios como director del Salón del Libro Teatral "Nuetsros libros"	1211	8/12/2022	$1.000.000	$0	$1.000.000	$10.000	$9.660	$0	$980.340	NO	2	
DÉCIMA VERSIÓN ESTO-VI	Director Esto-vi	RECURSO HUMANO	WILLIAM GUEVARA QUIROZ	C.C.	79.554.967	Servicios como director de la dinámica Esto-vi	1212	8/12/2022	$1.000.000	$0	$1.000.000	$10.000	$9.660	$0	$980.340	NO	2	

FUNDACIÓN PÚRPURA

NIT 830.088.555-5
Carrera 51 # 29A - 22 sur
Celular: 3114813844
contacto@purpuracreactivo.com
www.purpuracreactivo.com

COMPROBANTE DE EGRESO

No.: 1200

CIUDAD:	BOGOTÁ D.C.
FECHA:	27 DE DICIEMBRE DE 2022
BENEFICIARIO(A)	TEATRO R101
NIT:	830064690–8
DIRECCIÓN:	
TELÉFONO:	

CONCEPTO	**VALOR**
Equipo logístico Salón del Libro Teatral "Nuestros libros" por dos días.	2,000,000
RETENCIÓN EN LA FUENTE – RETEFUENTE:	0
RETENCIÓN DE INDUSTRIA, COMERCIO Y AVISOS – RETEICA:	0
VALOR NETO:	**2,000,000**

VALOR EN LETRAS: DOS MILLONES DE PESOS M/C

EFECTIVO:		**CHEQUE No.:**	
BANCO:		**SUCURSAL:**	
Elaborado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Revisado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Aprobado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Contabilizado:

BENEFICIARIO(A) – FIRMA / SELLO

C.C. ✠	NIT.	NO:	80.505.972
RECIBIDO:		DÍA:	MES: AÑO:22

FUNDACIÓN PÚRPURA

NIT 830.088.555-5
Carrera 51 # 29A - 22 sur
Celular: 3114813844
contacto@purpuracreactivo.com
www.purpuracreactivo.com

COMPROBANTE DE EGRESO

No.: 1205

CIUDAD:	BOGOTÁ D.C.
FECHA:	27 DE DICIEMBRE DE 2022
BENEFICIARIO(A)	FERNEY NIÑO
NIT:	1013612228
DIRECCIÓN:	
TELÉFONO:	

CONCEPTO	**VALOR**
Cordinador de la décima versión de la dinámica Esto-vi	1,000,000
RETENCIÓN EN LA FUENTE – RETEFUENTE:	60,000
RETENCIÓN DE INDUSTRIA, COMERCIO Y AVISOS – RETEICA:	9,660
VALOR NETO:	**930,340**

VALOR EN LETRAS: NOVECIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS M/C

EFECTIVO:		**CHEQUE No.:**	
BANCO:		**SUCURSAL:**	
Elaborado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Revisado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Aprobado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Contabilizado:

BENEFICIARIO(A) – FIRMA / SELLO

C.C. ✠	NIT.	NO:	1013612228
RECIBIDO:		DÍA:	MES: AÑO:22

FUNDACIÓN PÚRPURA

NIT 830.088.555-5
Carrera 51 # 29A - 22 sur
Celular: 3114813844
contacto@purpuracreactivo.com
www.purpuracreactivo.com

COMPROBANTE DE EGRESO

No.: 1206

CIUDAD:	BOGOTÁ D.C.
FECHA:	27 DE DICIEMBRE DE 2022
BENEFICIARIO(A)	WILLIAM GUEVARA QUIROZ
NIT:	79554967
DIRECCIÓN:	
TELÉFONO:	

CONCEPTO	**VALOR**
Servicios como director editorial de la revista web en donde recopila, analiza, organiza y selecciona cada uno de los contenidos en el marco del proyecto Kioskoteatral.com "Listos para registrar un nuevo decenio.	6,000,000
RETENCIÓN EN LA FUENTE – RETEFUENTE:	60,000
RETENCIÓN DE INDUSTRIA, COMERCIO Y AVISOS – RETEICA:	57,960
VALOR NETO:	**5,882,040**

VALOR EN LETRAS: CINCOMILLONESOCHOCIENTOSOCHENTAYDOSMILCUARENTA PESOS M/C

EFECTIVO:		**CHEQUE No.:**	
BANCO:		**SUCURSAL:**	
Elaborado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Revisado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Aprobado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Contabilizado:

BENEFICIARIO(A) – FIRMA / SELLO

C.C. ✠	NIT.	NO:	79554967
RECIBIDO:	DÍA:	MES:	AÑO:22

FUNDACIÓN PÚRPURA

NIT 830.088.555-5
Carrera 51 # 29A - 22 sur
Celular: 3114813844
contacto@purpuracreactivo.com
www.purpuracreactivo.com

COMPROBANTE DE EGRESO

No.: 1207

CIUDAD:	BOGOTÁ D.C.
FECHA:	27 DE DICIEMBRE DE 2022
BENEFICIARIO(A)	JOVACRIL COMERCIALIZDORA DE PUBLICIDAD EN ACRÍLICO EU
NIT:	830502253-2
DIRECCIÓN:	
TELÉFONO:	

CONCEPTO	**VALOR**
Realización de 9 estatuillas Un-aplauso en acrílico cristal de 8mm del símbolo de la dinámica Esto-vi	1,000,000
RETENCIÓN EN LA FUENTE – RETEFUENTE:	0
RETENCIÓN DE INDUSTRIA, COMERCIO Y AVISOS – RETEICA:	0
VALOR NETO:	**1,000,000**

VALOR EN LETRAS: UN MILLÓN DE PESOS M/C

EFECTIVO:		**CHEQUE No.:**	
BANCO:		**SUCURSAL:**	
Elaborado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Revisado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Aprobado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Contabilizado:

BENEFICIARIO(A) – FIRMA / SELLO

C.C. ✠	NIT.	NO:	51610077	
RECIBIDO:		DÍA:	MES:	AÑO:22

FUNDACIÓN PÚRPURA

NIT 830.088.555-5
Carrera 51 # 29A - 22 sur
Celular: 3114813844
contacto@purpuracreactivo.com
www.purpuracreactivo.com

COMPROBANTE DE EGRESO

No.: 1208

CIUDAD:	BOGOTÁ D.C.
FECHA:	27 DE DICIEMBRE DE 2022
BENEFICIARIO(A)	SANTIAGO LÓPEZ
NIT:	1020795512
DIRECCIÓN:	
TELÉFONO:	

CONCEPTO	**VALOR**
Servicio de diseño e impresión de material informativo del Salón del libro teatral "Nuetsros libros".	400,000
RETENCIÓN EN LA FUENTE – RETEFUENTE:	24,000
RETENCIÓN DE INDUSTRIA, COMERCIO Y AVISOS – RETEICA:	3,864
VALOR NETO:	**372,136**

VALOR EN LETRAS: TRESCIENTOSSETENTAYDOSMILCIENTOTREINTAYSEIS PESOS M/C

EFECTIVO:		**CHEQUE No.:**	
BANCO:		**SUCURSAL:**	
Elaborado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Revisado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Aprobado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Contabilizado:

BENEFICIARIO(A) – FIRMA / SELLO

Santiago López Tirado

C.C. ✠	NIT.	NO:	1020795512	
RECIBIDO:		DÍA:	MES:	AÑO:22

FUNDACIÓN PÚRPURA

NIT 830.088.555-5
Carrera 51 # 29A - 22 sur
Celular: 3114813844
contacto@purpuracreactivo.com
www.purpuracreactivo.com

COMPROBANTE DE EGRESO

No.: 1209

CIUDAD:	BOGOTÁ D.C.
FECHA:	27 DE DICIEMBRE DE 2022
BENEFICIARIO(A)	GABRIEL REYES
NIT:	1013669182
DIRECCIÓN:	
TELÉFONO:	

CONCEPTO	**VALOR**
Servicios de registro audiovisual de las dos jornadas del Salon del Libro Teatral "Nuestros libros".	400,000
RETENCIÓN EN LA FUENTE – RETEFUENTE:	24,000
RETENCIÓN DE INDUSTRIA, COMERCIO Y AVISOS – RETEICA:	3,864
VALOR NETO:	**372,136**

VALOR EN LETRAS: TRESCIENTOSSETENTAYDOSMILCIENTOTREINTAYSEIS PESOS M/C

EFECTIVO:		**CHEQUE No.:**	
BANCO:		**SUCURSAL:**	
Elaborado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Revisado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Aprobado: WILLIAM GUEVARA QUIROZ	Contabilizado:

BENEFICIARIO(A) – FIRMA / SELLO

Gabriel Reyes

C.C. ✠	NIT.	NO:	1013669182
RECIBIDO:		DÍA:	MES: AÑO:22

INFORME DE OBLIGACIONES GENERALES

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN: Fundación Púrpura
NOMBRE DE LA PROPUESTA: "kioskoteatral.com" "Listos para registrar un nuevo decenio"
NO. CONTRATO DE INTERÉS PÚBLICO 1749-2022

FECHA DE ENTREGA DEL INFORME: 12 de diciembre de 2022

NO. DE LA OBLIGACIÓN	DESCIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN GENERAL	CUMPLIMIENTO	ACCIONES Y/O ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN (EVIDENCIAS)
1	Ajustar el cronograma de actividades del proyecto aprobado conforme al plazo de ejecución del contrato y en el marco de la concertación realizada con EL IDARTES, y ejecutar el proyecto de acuerdo con el referido cronograma.	Si	Para dar inicio a la ejecución del proyecto, se realizo el respectivo ajuste en el cronograma	Informe de gestión #1; Producto 1. Cronograma de actividades desagregado con base en el cronograma general del proyecto y las actividades que se detallan en el presupuesto del mismo
2	Dar los créditos legibles a LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE e INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES, en todas las piezas publicitarias, internet, impresos y memorias que realice EL CONTRATISTA, según imagen suministrada y supervisada por el área de Comunicaciones del IDARTES, como entidad promotora del proyecto, en todos los eventos públicos, ruedas de prensa, entrevistas y declaraciones de cualquier naturaleza que realice en el marco de la ejecución de este proyecto.	Si	Se otorgó el credito correspondiente tanto en la pagina web, como en las piezas del Quinto salón del libro teatral "Nuestros libros"	Informe de gestión #3; Anexo 1. Pantallazos de publicaciones en www.kisokoteatral.com; Anexo 4. Registro fotográfico de las diferentes actividades del proyecto
3	Presentar los informes de actividades desarrolladas para la ejecución del objeto del contrato de interés público o colaboración que se le requieran por parte del supervisor o interventor, en formato magnético y en medio impreso cuando así se requiera, por medios electrónicos y/o virtuales, con sus debidos soportes y estadísticas de participantes beneficiarios con enfoque poblacional y territorial. La no entrega oportuna de los informes y/o su no aprobación por parte del supervisor del contrato de interés público o colaboración, generará que se adelante por el IDARTES el proceso o procedimiento correspondiente para declarar el incumplimiento si a ello hubiere lugar e incidirá en la valoración para futuras contrataciones.	Si	Se realizó entrega de informes de gestión de acuerdo a las condiciones del contrato	Informe de gestión 1 radicado el 08-08-2022 con # 20224600124514; Informe de gestión 2 radicado el 18-10-2022 con # 20224600182904; Informe de gestión 3 radicado el 2022-12-14 con # 20224600228594
4	Presentar al supervisor o interventor un informe final de gestión de ejecución de las actividades e informe financiero final del contrato de interés público o colaboración, en el formato diseñado por EL IDARTES, firmado por el Representante Legal y el Revisor Fiscal, si está obligado; de no ser así, por el contador del CONTRATISTA, en un término no superior a cinco (5) días hábiles, contados a partir de la fecha de finalización del proyecto, en el que conste como mínimo: a) Información general: Nombre del proyecto, nombre de la entidad que ejecutó el proyecto, fecha de realización. b) Desarrollo del proyecto por actividades: Actividades y valor ejecutado para cada una de ellas. c) Descripción del cumplimiento y ejecución de los objetivos previstos en el proyecto con sus respectivos soportes, los cuales deberán ser medibles y verificables d) Entrega de encuestas de satisfacción realizadas a la población objetivo. e) Informe financiero: relación de los gastos efectuados con los recursos entregados por parte del IDARTES, número de comprobantes de egreso y de cheques, concepto de gasto, beneficiario y cuantía de desembolso, adjuntando las respectivas cuentas de cobro y/o facturas, fotocopia del RUT y documento de identificación	Si	Se realiza entrega del informe 3, una vez finalizado el plazo de ejecución el día 10 de diciembre de 2022	Informe de gestión 3 radicado el 2022-12-14 con # 20224600228594
5	Otorgar descuentos especiales o preferencias de acceso al público infantil y juvenil, adulto mayor, personas en condición de discapacidad, cuando sea del caso.	No aplica	No aplica	No aplica

6	Cumplir a cabalidad con las obligaciones laborales o contractuales respecto de las personas que vincule durante y para la ejecución del contrato, entendiéndose que queda a su cargo y bajo su absoluta responsabilidad el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones u honorarios de dicho personal.	Si	Se realizaron contratos de prestación de servicios a los colaboradores los cuales fueron entregados a la supervisión en las fechas estipuladas para tal fin.	Se realizaron contratos de prestación de servicios a los colaboradores los cuales fueron entregados a la supervisión en las fechas estipuladas para tal fin.
7	Constituir y mantener durante el plazo del contrato y sus modificaciones, la vigencia en tiempo y/o valor de la garantía única de cumplimiento y demás garantías constituidas para el efecto.	Si	Se firmo la respectiva póliza del contrato	Póliza del contrato 1749-2022
8	Reintegrar a la finalización del contrato, los saldos no ejecutados, así como los rendimientos financieros, en caso de existir, a la Dirección del Tesoro Distrital, en la cuenta que el IDARTES indique para tal fin.	No aplica	El presupuesto fue ejecutado el 100%	El presupuesto fue ejecutado el 100%
9	Cumplir las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y los parafiscales y acreditar el pago de aportes si a ello hubiera lugar.	Si	Certificación de Fundación Púrpura expedida el para el informe final de gestión	Certificación de Fundación Púrpura expedida el para el informe final de gestión
10	Cumplir con la normativa y reglamentación vigente relacionada con derechos de autor, si al ejecutar el objeto de este contrato hubiera a ello lugar.	Si	Todo el material compartido en la revista web, esta autorizado por su respectivo artista	Todo el material compartido en la revista web, esta autorizado por su respectivo artista
11	Cumplir con lo establecido en la normativa vigente en cuanto a obligaciones tributarias y contables.	Si	Se da cumplimiento con las obligaciones tributarias y contables.	Informe financiero 1 y 2
12	Cumplir con la normativa vigente en materia de protocolos de bioseguridad, movilidad y actividades en espacio público y privado según aplique.	Si	Se dio cumplimiento a los protocolos de bioseguridad establecidos en cada espacio público.	Se dio cumplimiento a los protocolos de bioseguridad establecidos en cada espacio público.
13	Disponer de los recursos únicamente para el cumplimiento del objeto del presente contrato de interés público o colaboración.	Si	Se disponen los recursos unicamente a lo estipulado dentro del contrato 1749-2022	Informe financiero 1 y 2
14	Atender las sugerencias del supervisor o interventor, quien será el representante directo del IDARTES, durante las etapas de ejecución y liquidación del contrato de interés público o colaboración, o la interventoría que designe EL IDARTES para el seguimiento a las actividades y desarrollo del contrato de interés público o colaboración.	Si	Se mantuvo comunicación con la supervisión del contrato, atendiendo a sus sugerencias	Informe de gestión 3; Anexo 11. Pantallazos de correos electrónicos enviados desde Fundación Púrpura
15	Responder ante los asistentes o beneficiarios por la calidad y presentación o no presentación del evento y/o actividades que se deriven del proyecto presentado, tanto de manera presencial como no presencial según corresponda y asumir por su cuenta y riesgo las situaciones que se presenten sobre el particular.	Si	Se cumplio con cada una de las actividades propuestas	Informe final radicado el 2022-12-14 con # 20224600228594
16	Suministrar la información requerida por EL IDARTES, sobre el desarrollo y logros del proyecto, según las necesidades y los objetivos del mismo, entendiéndose que este forma parte integral del contrato de interés público o colaboración.	Si	Se mantuvo comunicación con la supervisión del contrato, cada vez que fue requerida	Actas de reuniones de supervisión del contrato 1749-2022
17	Participar de manera activa en todas y cada una de las reuniones a las cuales sea convocado, por parte del supervisor o interventor del proyecto.	Si	Se asisitio a las diferentes reuniónes convocadas por la supervisión del contrato	Actas de reuniones de supervisión del contrato 1749-2022
18	Remitir al correo electrónico que designe el supervisor o interventor, durante la vigencia del contrato de interés público o colaboración y mensualmente con fecha límite el 05 de cada mes, el informe de actividades desarrolladas que incluya metodología de medición de público con sus respectivos soportes y las estadísticas poblacionales establecidas en el formato diseñado para tal fin.	Si	Se envio informe poblacional cada mes, durante la ejcución del contrato	Informe de gestión 3; Anexo 11. Pantallazos de correos electrónicos enviados desde Fundación Púrpura
19	Abstenerse de realizar la contratación de menores de edad sin el permiso del Ministerio de Trabajo y en las actividades señaladas en la Resolución No. 1677 de 2008 emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social y /o las que la modifiquen, complementen o adicionen.	Si	Se realizaron contratos de prestación de servicios a los colaboradores mayores de edad, los cuales fueron entregados a la supervisión en las fechas estipuladas para tal fin.	Se realizaron contratos de prestación de servicios a los colaboradores mayores de edad, los cuales fueron entregados a la supervisión en las fechas estipuladas para tal fin.

20	Garantizar que todos los trabajos intelectuales desarrollados, son originales y fueron realizados sin violar o usurpar derechos de autor de terceros, ni han sido cedidos con antelación, y que sobre ellos no pesa gravamen alguno ni limitación en su uso o utilización y en caso de presentarse cualquier reclamación o acción por parte de un tercero, en cuanto a los derechos de autor sobre las obras y trabajos realizados, el CONTRATISTA asumirá toda responsabilidad y mantendrá indemne al IDARTES por todo concepto.	Si	Todos los trabajos son originales, y los que no, cuentan con autorización del artista	Todos los trabajos son originales, y los que no, cuentan con autorización del artista
21	Suscribir el acta de liquidación del contrato de interés público o colaboración.	Si	Estaremos atentos a la solicitud de firma de parte de la supervisora para la formalización de dicho documento.	Estaremos atentos a la solicitud de firma de parte de la supervisora para la formalización de dicho documento.
22	Abrir o destinar una cuenta bancaria exclusiva para el manejo de los recursos públicos desembolsados con ocasión del presente contrato.	Si	La cuenta destinada es la cuenta de ahorros del Banco Davivienda 009400850963 para uso exclusivo de los desembolsos provenientes del contrato 1749-2022.	La cuenta destinada es la cuenta de ahorros del Banco Davivienda 009400850963 para uso exclusivo de los desembolsos provenientes del contrato 1749-2022.
23	Evitar que en el espacio público de la ciudad y/o en los muros públicos y privados se coloquen avisos, propaganda, publicidad en sitios no autorizados y en todo caso la parte responsable deberá atender los requerimientos y sanciones de ley de acuerdo con la normatividad distrital vigente.	Si	El proyecto se desarrolló de manera virtual y los eventos que fueron de manera presencial, se realizaron en espacios cerrados y se hizo uso de pendones.	Informe de gestión #3; Anexo 4. Registro fotográfico de las diferentes actividades del proyecto
24	Garantizar el desarrollo de cada una de las actividades planteadas en el proyecto, sus objetivos y presupuesto aprobados por EL IDARTES.	Si	Se cumplio a cabalidad con cada una de las actividades del proyecto	Informe de gestión 1 radicado el 08-08-2022 con # 20224600124514; Informe de gestión 2 radicado el 18-10-2022 con # 20224600182904; Informe de gestión 3 radicado el 2022-12-14 con # 20224600228594
25	Hacer entrega de los contratos o subcontratos que realice para la ejecución del proyecto, dentro de los tres días siguientes a su suscripción y/o entregar el documento soporte que acredite un vínculo jurídico a través del cual se constate una relación contractual.	Si	Se realizaron contratos de prestación de servicios a los colaboradores los cuales fueron entregados a la supervisión en las fechas estipuladas para tal fin	Se realizaron contratos de prestación de servicios a los colaboradores los cuales fueron entregados a la supervisión en las fechas estipuladas para tal fin
26	Las demás que consten en el proyecto y que señale el supervisor o interventor del contrato de interés público o colaboración, inherentes al mismo y/o para su mejor cumplimiento.	Si	Se realizó cada una de las actividades del proyecto	Informe de gestión 1 radicado el 08-08-2022 con # 20224600124514; Informe de gestión 2 radicado el 18-10-2022 con # 20224600182904; Informe de gestión 3 radicado el 2022-12-14 con # 20224600228594

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL: 
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: William Guevara Quiroz
No. CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL: 79.554.967