



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de Enero de 2023

Señor (a)

LINDA EVELIN PICHON RONCALLO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4432540-2023**

Cargo del supervisor Coordinadora Académica de Comercialización

Ciudad: Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Enero del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4432540 del año 2023

ARMANDO ENRIQUE SOLANO RODRÍGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79681316 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$29.766.667) incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera en 9 PAGOS: a). Un pago correspondiente a los días de enero del año 2023, por valor de UN MILLON TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS (\$1.013.334). b). Siete pagos iguales correspondientes a: febrero, marzo, abril, mayo, junio, agosto y septiembre año 2023, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS M/CTE (\$3.800.000). c) Un pago correspondiente a los días de julio del año 2023, por valor de DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS/MCTE (\$2.153.333).

Plazo: Desde el 23 de Enero 2023 hasta el 30 de Septiembre de 2023, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO:
Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación GESTIÓN DE MERCADOS



CLAUSULA CUARTA.

IT	OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	1. desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	Impartir formación Fichas: 2649686, 2500025, 2611294, 2340175.	Calificación de los resultados de aprendizaje evaluados en la plataforma sofia.
2	2. entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Disponible para los aprendices en la carpeta de documentos generales del programa en la plataforma LMS	Se encuentra en sofia plus
3	3. hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Alistamiento de la información requerida para el desarrollo curricular del programa disponible en la plataforma LMS para cada ficha y verificada por el equipo técnico pedagógico del centro.	Grabaciones de las sesiones sincronicas, colgadas en la plataforma Terriotirum
4	4. Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas	Se realizó la evaluación de juicios evaluativos de las competencias correspondiente a los grupos	Aplicativo SENASOFIA LUS
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Implementación y registro de las actividades.	Aplicativo SECOP y Si contratista
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva	Se realiza seguimiento a la formación de las fichas signadas.	Informe de seguimiento a la formación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento-contratista GTH-F-087**), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	N° DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9445566699** de la planilla, operador **APORTES EN LINEA**, del mes de **Diciembre** de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

ARMANDO ENRIQUE SOLANO RODRÍGUEZ

Contratista

C.C. No. 79681316 de Bogota D.C

Recibí a satisfacción:

LINDA EVELIN PICHON RONCALLO

SUPERVISOR(A)

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4432540 de 2023



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS

PROGRAMA: COMERCIALIZACIÓN

DOCENTE: ARMANDO ENRIQUE SOLANO RODRÍGUEZ
C.C.: 79.681.316

MES: ENERO
TEL: 300 6700289

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Competencia	Desde	Hasta	Desde	Hasta	HORAS	L	M	M	J	V	S	D	F	AMB	Fin
			1-24	1-24	d/m/a	d/m/a											
	2649686	TGO NI 40 ULT	6:00:00	8:00:00	23/01/23	31/01/23	14	X	X	X						4 3 A V	
	2500025	TGO GM 53	6:00:00	10:00:00	23/01/23	31/01/23	14					X				4 3 A V	
	2611294	TEC BEBPO MAJOREL	12:00:00	16:00:00	23/01/23	31/01/23	14	X	X	X	X					4 3 A V	
	2340175	TGO DV 40	18:30:00	21:30:00	23/01/23	31/01/23	14	X	X	X	X	X				4 3 A V	
TOTAL							56										

