SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

San José del Guaviare, 19 de diciembre de 2022

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3433183

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Daniel Ferney Lugo Camacho

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 14135036

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios personales temporal como instructor, orientar formación titulada, complementaria presencial área de informática, diseño y desarrollo de software, que imparte el CDATTG, en Guaviare y sur meta.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Participar en la elaboración de proyectos de formación.
2. Impartir formación en los horarios y lugar que la entidad indique.
3. Conformar equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, productos derivados de la ejecución de los proyectos de formación, entre otras.
4. Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado, entrega de guias de aprendizaje, herramientas de evaluación y programación de las acciones de enseñanza aprendizaje.
5. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.
6. Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con las estructuras curriculares, el calendario institucional y el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.
7. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.
8. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la

información y su coherencia con el proceso formativo, tales como, proyectos de formación, registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices.

9. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
10. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de formación profesional integral.
11. Dar estricto cumplimiento a los manuales del Sistema de Gestión de Calidad y demás normas que regulan la formación profesional integral en el SENA y además a entregar las listas de los alumnos inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.
12. Evaluar el proceso de aprendizaje en cinco (5) días máximo después de culminar las acciones de formación, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.
13. Participar en procesos de promoción de los programas de formación profesional integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica.
14. Participar activamente en las actividades de formación programadas por el Centro, en el área de Cultura, Deporte, Recreación, dirigida a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en las actividades de Bienestar dirigidas a los aprendices.
15. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de los aprendices a los programas de formación.
16. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la entidad, puestos bajo su cuidado para desarrollar las labores propias de instructor.
17. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
18. Presentar mensualmente los informes estadísticos y de actividades exigidos por EL SENA.
19. Apoyar al Centro de Formación, cuando se requiera de conocimientos técnicos y/o especializados acordes con su profesión.
20. Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); conocer, apoyar y participar en las actividades del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) de la entidad; velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación".

21. Entregar productos derivados de los proyectos de formación a la Coordinación Académica para realizar posterior evaluación de dichos productos mediante el Sistema de investigación del SENA – SENNOVA.
22. Las demás necesarias para el cabal cumplimento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: San José del Guaviare, Guaviare.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del presente contrato será de 10 meses 17 días, sin exceder del 17 de diciembre de 2022.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 DE febrero DE 2022**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **17 DE diciembre DE 2022**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Vigencia desde 26 enero 2022 Vigencia hasta 24 abril 2023

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: 43.560.227 COP

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR: Nancy Giannini Velasco Carvajal

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C.60262932

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, mas el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$*43.560.227*
Valor Ejecutado	$43.560.227
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

FORMACIÓN TITULADA

Programa de formación	Ficha	Actividades Ejecutadas
Técnico instalación de redes de computadores	**2560283**	**SharePoint**
Técnico en control de la seguridad digital	**2236540**	**SharePoint**
Técnico en Sistemas	**2365942**	**SharePoint**
Técnico en Sistemas	**2447094**	**SharePoint**
Tecnólogo en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	**2620198**	**SharePoint**
Tecnólogo en gestión contable y de información financiera	**2560411**	**SharePoint**
Tecnólogo en gestión contable y de información financiera	**2500686**	**SharePoint**
Tecnólogo en Gestión Bancaria y de Entidades Financieras	**2652859**	**SharePoint**

CURSO COMPLEMENTARIOS

Programa de formación	Ficha	Actividades Ejecutadas
Manejo básico de herramientas ofimáticas I	**2553071**	**ONEDRIVE**
Manejo básico de herramientas ofimáticas I	**2607522**	**ONEDRIVE**
Manejo intermedio de la herramienta de hojas de cálculo Excel	**2566065**	**ONEDRIVE**
Curso básico mantenimiento preventivo computadores de escritorio	**2655364**	**ONEDRIVE**
Manejo básico de herramientas ofimáticas I	**2548227**	**ONEDRIVE**

ETAPAS PRODUCTIVAS

Aprendiz	Ficha	Actividades Ejecutadas
40340184 DIANA MILENA AYALA BUSTOS	**2365942**	**Share Point**
1007421349 HEIRLEN STEBAN BERMUDEZ PALACIOS	**2365942**	
1120559611 JUAN DAVID CIFUENTES PARRADO	**2365942**	
1006723398 DIANA ISABEL JIMENEZ TIRADO	**2365942**	
1121951344 ALVARO MONROY QUINTERO	**2365942**	
1000592615 JHISHELA VALENTINA RAMOS BERNAL	**2365942**	

1120874890 CRISTIAN ALBERTO RESTREPO OROZCO	**2365942**	
1120575713 ADRIAN RUIZ VARGAS	**2365942**	
1007294296 ESTEBAN DAVID URIBE PARRA	**2365942**	
1007293075 OLGA FERNANDA VIDAL HERREÑO	**2365942**	
1006689372 NIRY YELITZA HERNANDEZ OVALLE	**2447094**	
1110262832 CRISTIAN ARNULFO DELGADO ALDANA	**2447094**	
1110516290 YERALDIN ALEXANDRA MONTOYA FALLA	**2447094**	
1121871508 DELVI DAIHYANA DUARTE APARICIO	**2447094**	
1122676786 LUZ NELLY MARTINEZ BECERRA	**2447094**	
1125472549 PAOLA TATIANA LOSTOZA SUAREZ	**2447094**	
1001976357 VICTOR JOSE CAÑATE-RUIZ	**2236540**	
1007584978 JAROL ESTIVEN ROMERO-TOTENA	**2236540**	
41243243 SHARON ALEXANDRA SUAREZ-LEGARDA	**2236540**	

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



NANCY GIANNINI VELASCO CAVAJAL

CC: 60.262.932 de Pamplona / Norte de Santander